

JAAARREKENING

2025

Algemeen directeur: Filip Van Eeckhout

Financieel directeur: Simon De Witte

Gemeenteraadszitting: 23 april 2026

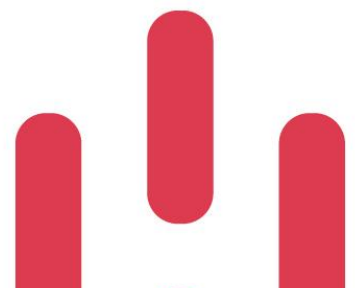
www.hooglede.be

Gemeente Hooglede
Marktplaats 1 – 8830 Hooglede
0207.490.621

OCMW Hooglede
Marktplaats 1 – 8830 Hooglede
0212.220.360

Inhoud

| | |
|--|-----|
| Toelichtende nota jaarrekening 2025 | 3 |
| Beleidsevaluatie | 24 |
| Financiële nota | 122 |
| J1: Doelstellingenrekening | 123 |
| J2: Staat van het financieel evenwicht..... | 126 |
| J3: Realisatie van de kredieten | 128 |
| J4: Balans | 129 |
| J5: Staat van opbrengsten en kosten | 131 |
| Toelichting | 132 |
| T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard | 133 |
| T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard | 135 |
| T3: Investeringsprojecten | 140 |
| T4: Evolutie van de financiële schulden..... | 168 |
| T5: Toelichting bij de balans | 169 |
| Financiële risico's | 171 |
| Waarderingsregels | 181 |
| Rechten en verplichtingen niet in de balans opgenomen (klasse 0)..... | 186 |
| Verklaring materiële verschillen tussen geboekte en geraamde ontvangsten en uitgaven | 188 |
| Toelichting over de kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat van het boekjaar en het overschot of tekort van het boekjaar | 194 |
| Overzicht van de (gedeelten van de) niet-aangewende kredieten voor investeringen - Gemeente..... | 195 |
| Overzicht van de (gedeelten van de) niet-aangewende kredieten voor investeringen - OCMW | 198 |
| Gemeentelijke tussenkomst in het tekort van het OCMW | 199 |
| Bijkomende documentatie..... | 200 |
| Documentatie bij de jaarrekening 2025 | 201 |
| 1. Overzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties | 203 |
| 2. Overzicht toegestane werkings- en investeringssubsidies..... | 207 |
| 3. Overzicht beleidsdomeinen en beleidsvelden | 211 |
| 4. Overzicht entiteiten waarvoor het bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in verliezen of tekorten | 214 |
| 5. Overzicht personeelsinzet..... | 215 |
| 6. Overzicht jaarlijkse opbrengst gemeentebelastingen..... | 216 |
| 7. Visa financieel directeur..... | 217 |
| 8. Thesaurietoestand van de termijndeposito's en zichtrekeningen 31/12/2025 | 218 |
| 9. Debiteurenbeheer 2025..... | 220 |



Toelichtende nota bij de jaarrekening

Beleidsrapport: Jaarrekening 2025

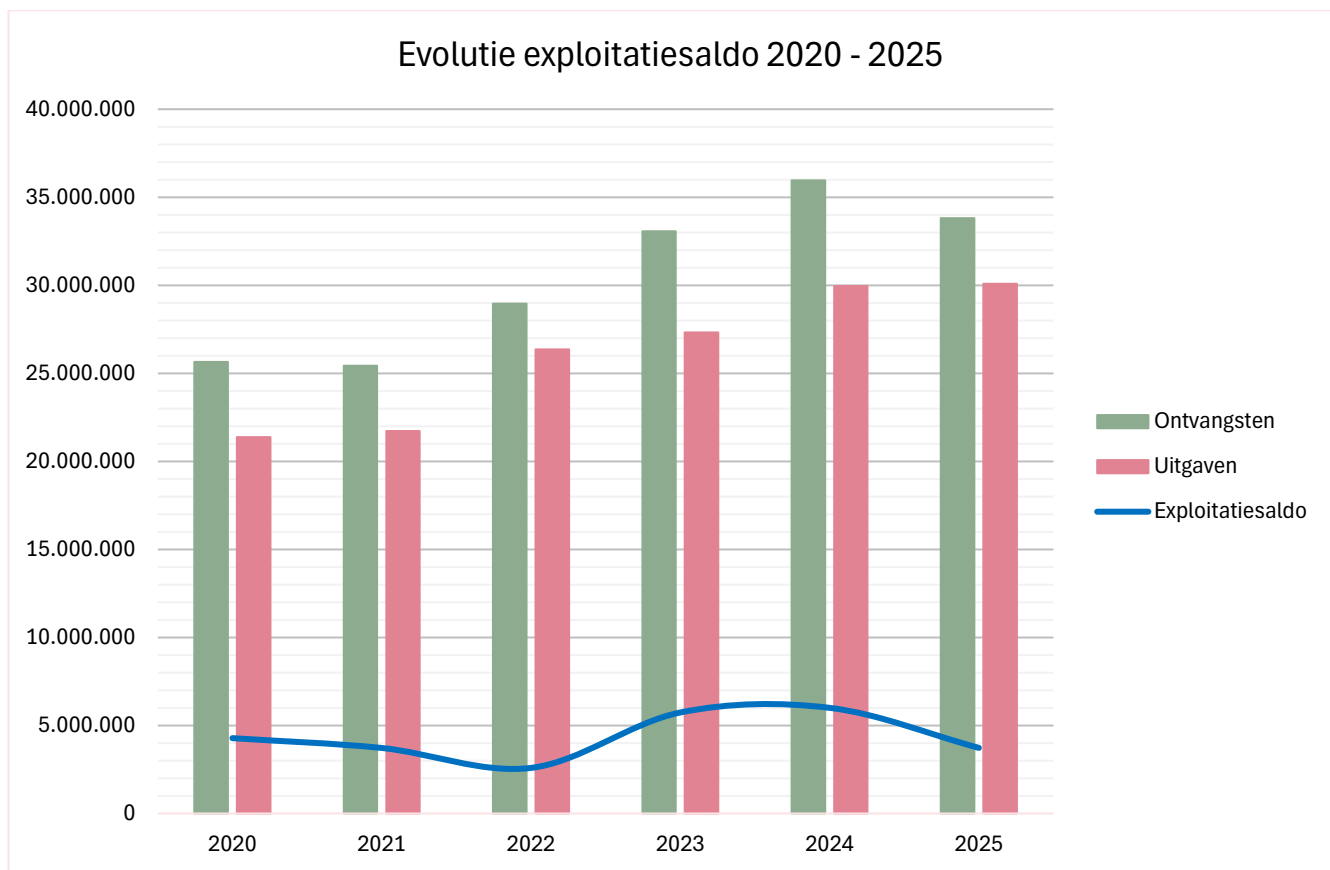
In het kader van de integratie gemeente - OCMW worden er vanaf 2020 geen afzonderlijke planningsdocumenten meer opgemaakt. Bovendien wordt de cashflow tussen gemeente en OCMW niet langer budgettair gestuurd. Dit betekent dat er vanaf 2020 geen exploitatie- en investeringstoelage meer opgenomen wordt van de gemeente naar het OCMW. Er blijft echter wel de verplichting van de gemeente om tussen te komen in het werkingstekort van het OCMW. Dit staat omschreven in artikel 254 van het decreet lokaal bestuur: "De gemeente zorgt ervoor dat het OCMW, dat de gemeente bedient, steeds zijn financiële verplichtingen kan nakomen."

Exploitatie

Het **exploitatiesaldo** in 2025 bedraagt **€ 3.657.148**.

Verder in deze toelichting wordt weergegeven hoe het exploitatiesaldo is samengesteld.

| | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Verschil tov vorig boekjaar | |
|------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-----------------------------|-------|
| | | | | | | | € | % |
| Ontvangsten | 25.644.262 | 25.437.438 | 28.948.339 | 33.064.906 | 35.962.761 | 33.806.178 | - 2.156.584 | - 6% |
| Gemeente | 14.284.153 | 13.885.931 | 15.705.740 | 18.558.770 | 21.444.044 | 19.150.468 | - 2.293.577 | - 11% |
| OCMW | 11.360.110 | 11.551.506 | 13.242.599 | 14.506.136 | 14.518.717 | 14.655.710 | + 136.993 | + 1% |
| Uitgaven | 21.366.477 | 21.716.758 | 26.362.055 | 27.329.135 | 29.964.274 | 30.149.030 | + 184.756 | + 1% |
| Gemeente | 9.493.478 | 9.699.786 | 12.193.685 | 12.492.553 | 14.489.635 | 13.935.889 | - 553.746 | - 4% |
| OCMW | 11.873.000 | 12.016.972 | 14.168.370 | 14.836.582 | 15.474.639 | 16.213.142 | + 738.503 | + 5% |
| Exploitatiesaldo | 4.277.785 | 3.720.680 | 2.586.283 | 5.735.771 | 5.998.488 | 3.657.148 | - 2.341.340 | - 39% |
| Gemeente | 4.790.675 | 4.186.146 | 3.512.055 | 6.066.216 | 6.954.410 | 5.214.579 | - 1.739.831 | - 25% |
| OCMW | -512.890 | -465.466 | -925.771 | -330.445 | -955.922 | -1.557.431 | - 601.510 | + 63% |

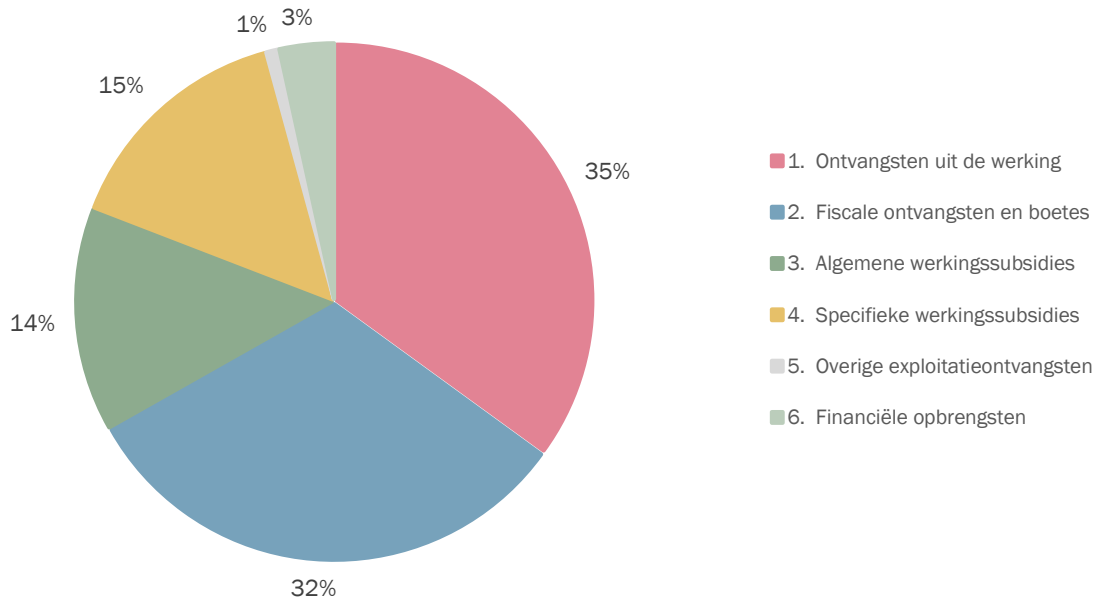


Exploitatie-ontvangsten

In 2025 bedragen de exploitatie-ontvangsten € 33.806.178. Dat is een daling met € 2.156.585 (- 6%) t.o.v. 2024.

- aandeel gemeente: € 19.150.468 (57%)
- aandeel OCMW: € 14.655.710 (43%)

Exploitatieontvangsten 2025



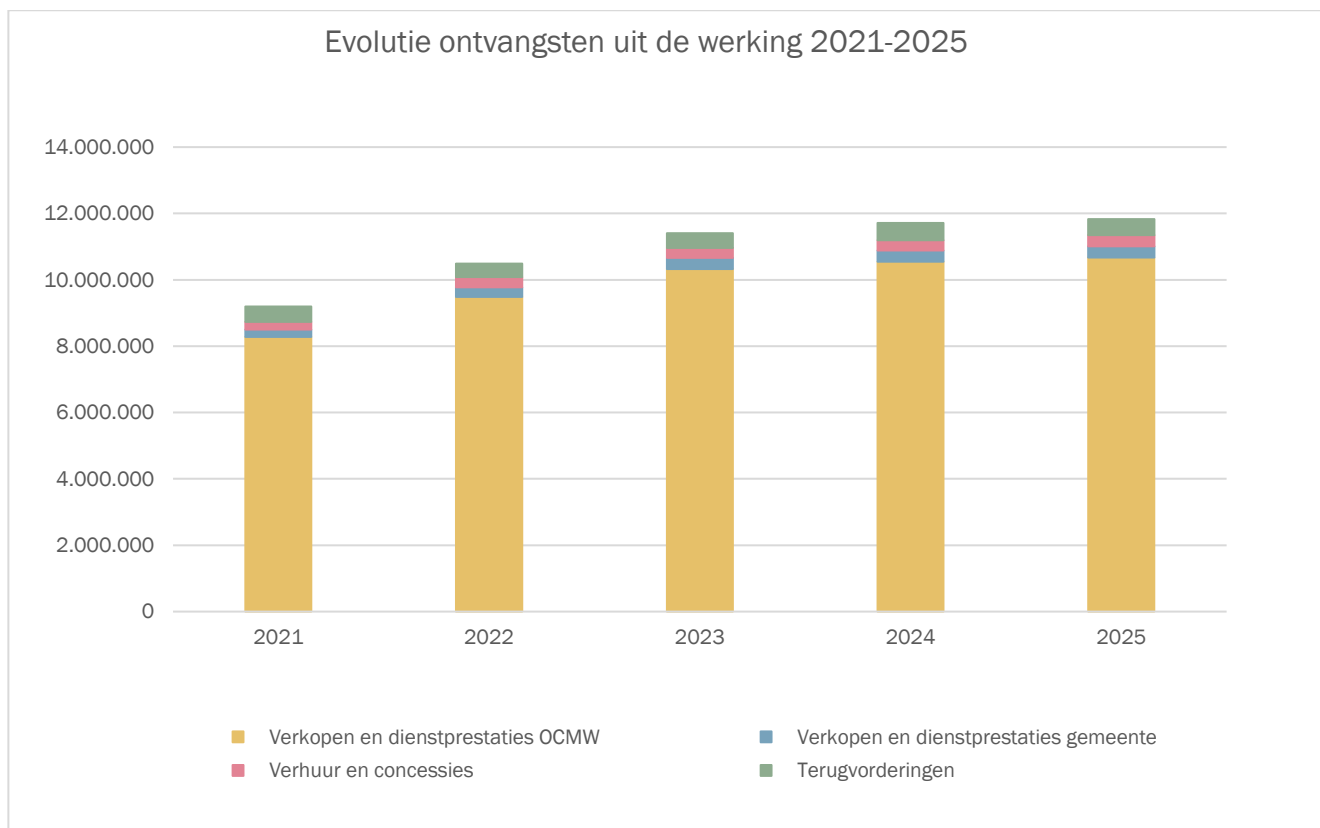
Ontvangsten uit de werking

35% van de exploitatie-ontvangsten zijn ontvangsten uit de werking (€ 11.830.222). Deze vertonen een stijging van 1% t.o.v. 2024 (+ € 116.694).

De voornaamste oorzaak van deze stijging is te vinden in de hogere opbrengsten van de dagprijzen en tegemoetkomingen van woonzorgcampus Ter Linde, die aangepast werden aan de consumptieprijsindex.

| | 2023 | 2024 | 2025 | Verschil tov vorig boekjaar | |
|---------------------------------------|------------|------------|------------|-----------------------------|--------|
| | | | | € | % |
| Verkopen en dienstprestaties OCMW | 10.324.138 | 10.541.330 | 10.672.240 | + 130.909 | + 1% |
| Verkopen en dienstprestaties gemeente | 338.693 | 341.193 | 335.712 | - 5.481 | - 2% |
| Verhuur en concessies | 301.338 | 312.424 | 342.881 | + 30.457 | + 10% |
| Terugvorderingen | 438.928 | 518.581 | 479.391 | - 39.191 | - 8% |
| | 11.403.098 | 11.713.528 | 11.830.222 | + 116.695 | + 1,0% |

Evolutie ontvangsten uit de werking 2021-2025



Fiscale ontvangsten en boetes

31,8 % van de totale exploitatie-ontvangsten zijn fiscale ontvangsten en boetes: € 10.757.012.

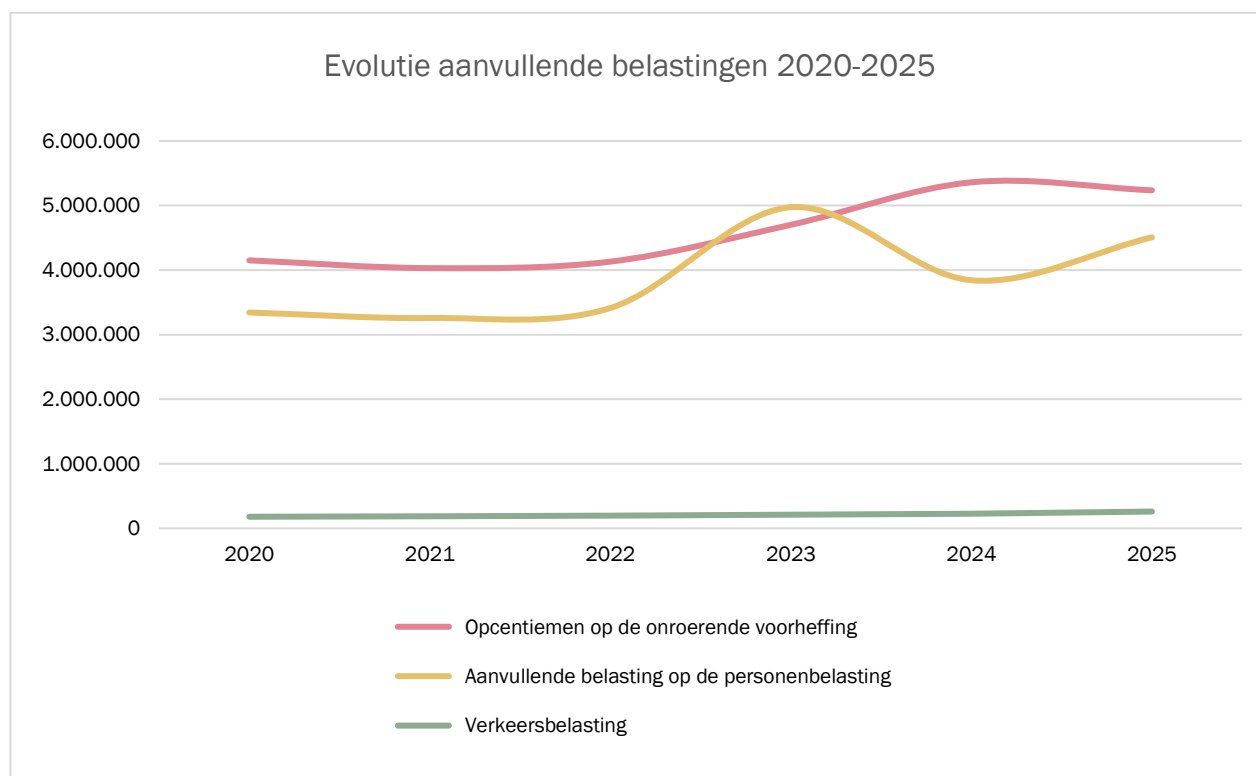
| | 2023 | 2024 | 2025 | Verschil tov vorig boekjaar | |
|---|------------|------------|------------|-----------------------------|-------|
| | | | | € | % |
| a) Aanvullende belastingen | 9.888.274 | 9.428.116 | 10.003.199 | + 575.083 | + 6% |
| Opcentiemen op de onroerende voorheffing | 4.701.378 | 5.359.272 | 5.235.302 | - 123.970 | - 2% |
| Aanvullende belasting op de personenbelasting | 4.973.870 | 3.842.723 | 4.507.406 | + 664.683 | + 17% |
| Verkeersbelasting | 213.026 | 226.122 | 260.492 | + 34.370 | + 15% |
| b) Andere belastingen en boetes | 635.017 | 598.008 | 753.813 | + 155.805 | + 26% |
| Gemeentebelastingen | 498.145 | 474.078 | 521.026 | + 46.948 | + 10% |
| GAS-boetes | 136.872 | 123.930 | 232.787 | + 108.857 | + 88% |
| | 10.523.291 | 10.026.124 | 10.757.012 | + 730.888 | + 7% |

a) Aanvullende belastingen: € 10.003.199 (+ 6%)

De ontvangsten uit de **onroerende voorheffing** bedragen € 5.235.302, wat neerkomt op een daling met 2% of € 123.970 ten opzichte van 2024.

De ontvangsten uit de **personenbelasting** bedragen € 4.507.406, wat een stijging betekent van 17% of € 664.683 in vergelijking met 2024.

In de onderstaande grafiek zien we de evolutie van de aanvullende belastingen voor de periode van het meerjarenplan 2020-2025. De piek in 2023 in de inkomsten van de aanvullende belasting op de personenbelasting is een gevolg van de aanpassing van de federale boekhouding en toepassing van de boekhoudwet van 22 mei 2003, waardoor steden en gemeenten in 2023 uitzonderlijk 14 maanden aan ontvangsten inden in plaats van 12 maanden.

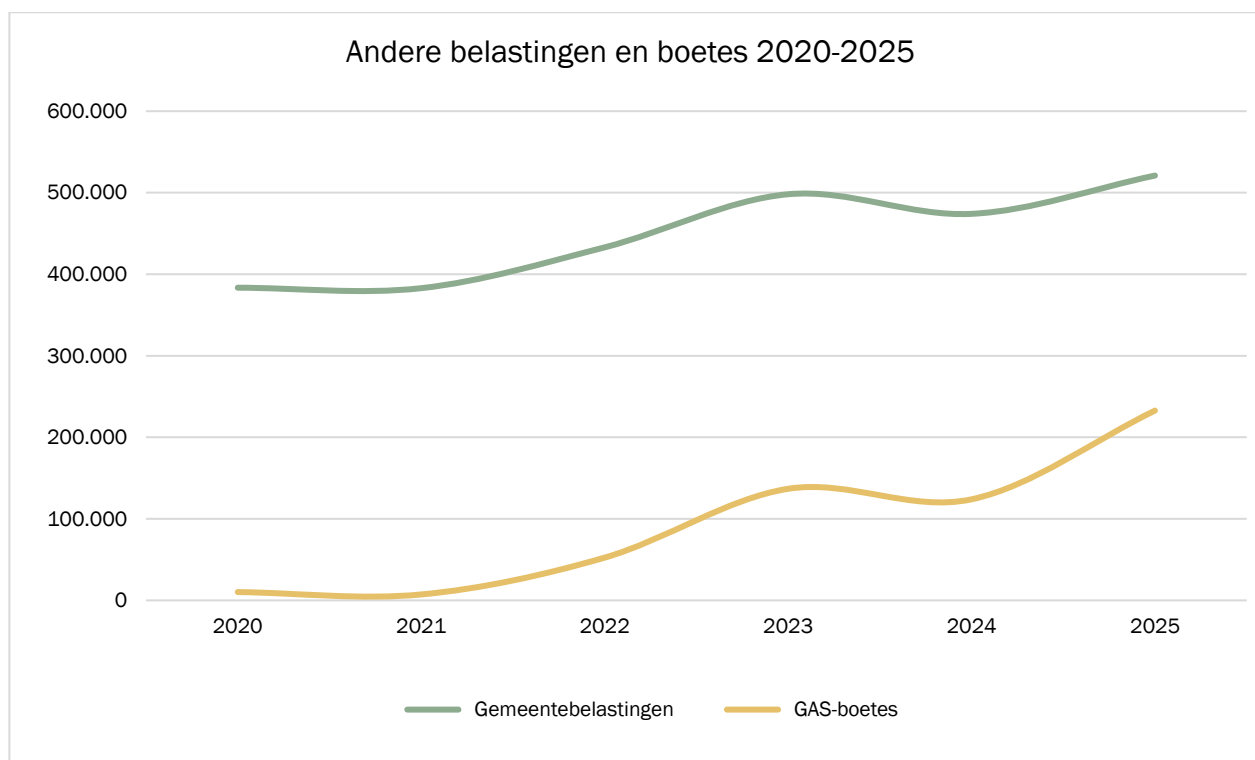


b) Andere belastingen en boetes: € 753.813 (+ 26%)

De **gemeentebelastingen** stijgen met 10% (+ 46.948) ten opzichte van boekjaar 2024.

Deze evolutie wordt voornamelijk verklaard door de hogere ontvangsten uit de afgifte van identiteitsbewijzen (+ € 18.418), de belasting op leegstaande woningen en gebouwen (+ € 13.000), de afgifte van rijbewijzen (+ € 6.860) en de verkoop van klevers voor restafvalzakken (+ € 6.211). Daartegenover staat een daling van de belasting op tweede verblijven (- € 10.000).

In 2025 zien we een aanzienlijke stijging van de ontvangsten van **GAS-boetes** met 88% (+ € 108.857) ten opzichte van boekjaar 2024.



Algemene werkingsubsidies

14% van de exploitatie-ontvangsten is afkomstig van algemene werkingsubsidies (€ 4.748.593). Het **gemeentefonds** (incl. sectorale subsidies en Eliacompensatie) maakt hiervan 68% uit, voor een bedrag van € 3.206.648 (+ € 70.386 of + 2,2% t.o.v. 2024).

De **regularisatiepremie** voor de contingentgesco's bedraagt € 671.229.

Ook de subsidie **Open Ruimte** is een belangrijke inkomst. Deze bedraagt € 372.008.

Specifieke werkingsubsidies

14,9% van de exploitatie-ontvangsten is afkomstig van specifieke werkingsubsidies. Deze stijgen met € 78.000 en bedragen € 5.029.573.

66% van deze ontvangsten zijn subsidies van de hogere overheid in personeelsuitgaven.

| | 2023 | 2024 | 2025 | Verschil tov vorig boekjaar | |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------------------------|-------|
| | | | | € | % |
| Bijdrage hogere overheid werkingskosten | 1.176.234 | 988.617 | 1.137.675 | + 149.058 | + 15% |
| Bijdragen hogere overheid personeelsuitgaven | 3.307.219 | 3.397.884 | 3.305.221 | - 92.663 | - 3% |
| Tussenkost hogere overheid leefloon | 333.765 | 291.245 | 358.362 | + 67.117 | + 23% |
| Tussenkost hogere overheid andere sociale dienstverlening | 233.756 | 273.828 | 228.315 | - 45.512 | - 17% |
| | 5.050.974 | 4.951.574 | 5.029.573 | + 78.000 | + 2% |

Dit zijn de voornaamste wijzigingen t.o.v. boekjaar 2024:

- Subsidie IBO De Boomgaard: + 171.760, onder meer door de boostsubsidie van € 157.535,83
- Subsidie lonen onderwyzend personeel Wonderwijs: - € -45.466
- Subsidies VIA-middelen: - € 45.075
- Infrastructuurforfait WZC: + € 42.877
- Subsidies leefloon: - € 42.520
- Subsidie Lokaal Energie- en Klimaatpact: - € 39.758 (In 2024 werd de laatste subsidie van LEKP 2.0 geboekt)
- Subsidie equivalent leefloon en medische kosten Oekraïense asielzoekers: + € 32.379
- Subsidie LOI: - € 27.799

Overige exploitatie-ontvangsten

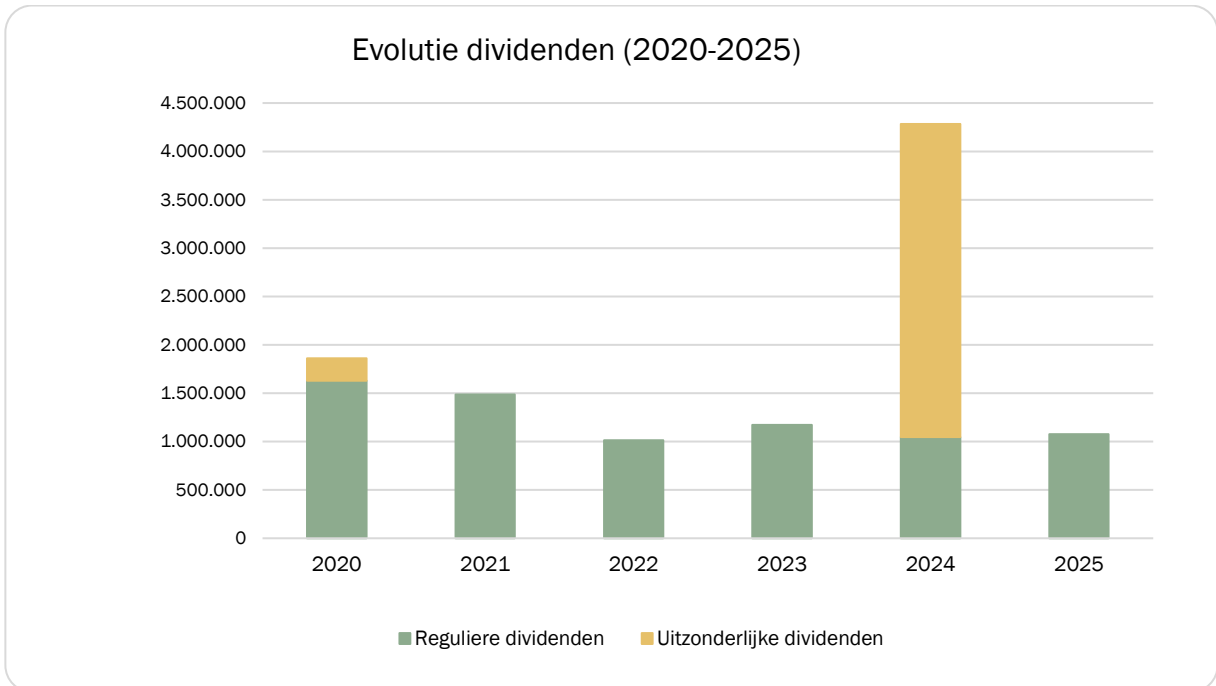
De categorie **andere operationele ontvangsten** bedraagt in 2025 € 254.634. Deze categorie omvat onder andere de vergoedingen van schade- en arbeidsongevallen, de werknemersbijdrages voor maaltijdcheques, de opbrengsten van de zonnepanelen en recuperatie voordelen alle aard.

De ontvangsten van **recuperatie individuele hulpverlening** bedragen € 22.717 ten opzichte van € 22.378 in 2024.

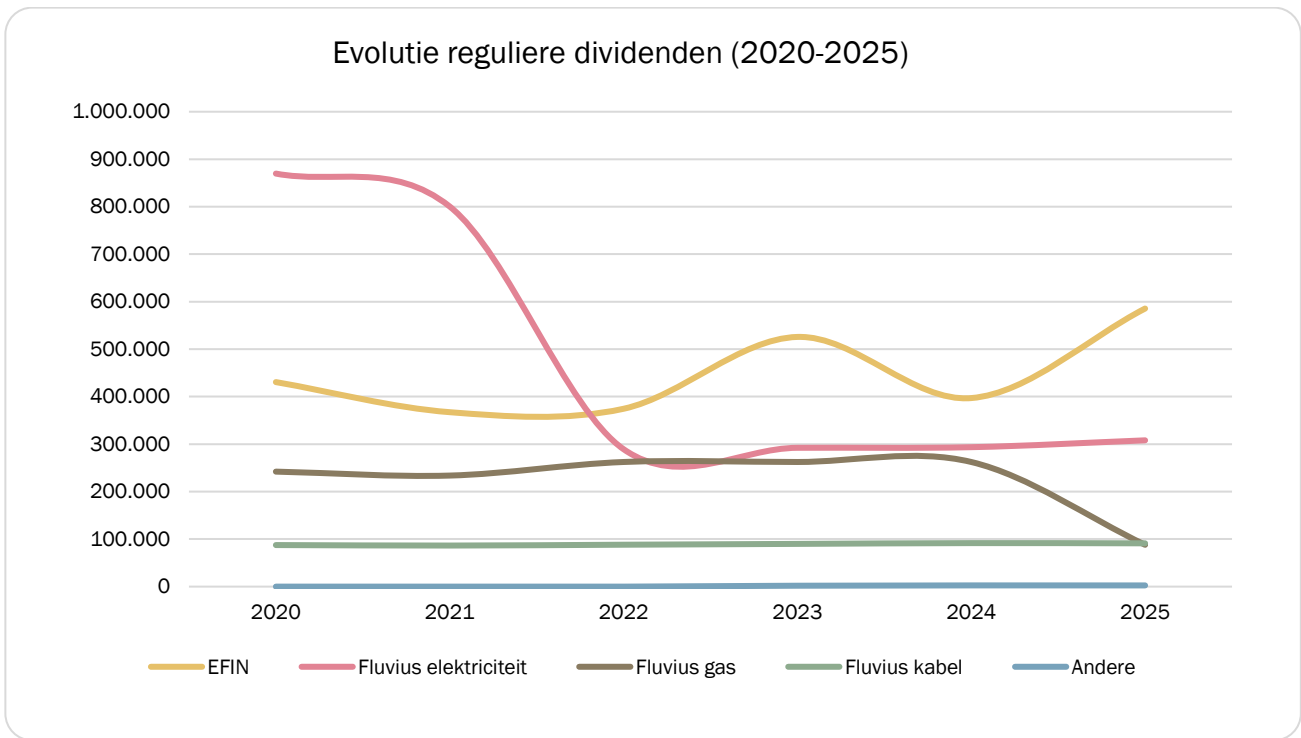
Financiële opbrengsten

De financiële opbrengsten bedragen € 1.163.426 t.o.v. € 4.442.132 in 2024.

De **dividenden** in 2025 bedragen € 1.075.369. In 2025 ontvingen we enkel reguliere dividenden. Er waren geen uitzonderlijke dividenden. In 2024 waren de financiële opbrengsten uitzonderlijk hoog door het éénmalig interim-dividend van € 3.092.363, ten gevolge van de verkoop van Fluvius van de aandelen Publi-T aan de regionale holding EFIN.



Deze reguliere dividenden vertoonden gedurende de looptijd van meerjarenplan 2020-2025 volgende evolutie:



De **intresten** op beleggingen dalen van € 123.655 naar € 52.992.

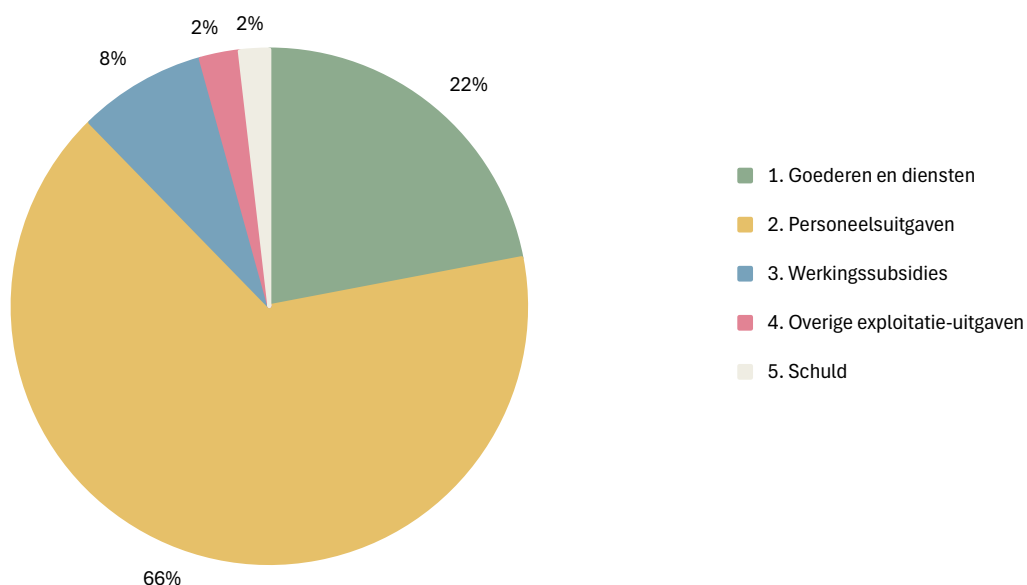
Maandelijks wordt er, waar mogelijk, op korte termijn belegd. Hierbij wordt er telkens rekening gehouden met de met de verwachte liquiditeitsstromen.

Exploitatie-uitgaven

In 2024 bedragen de exploitatie-uitgaven € 29.964.274 . Deze stijgen in 2025 met 0,6% tot € 30.149.030 :

- aandeel gemeente: € 13.935.889 (46%)
- aandeel OCMW: € 16.213.141 (54%)

Exploitatieuitgaven 2025



Goederen en diensten

In 2025 bedragen de uitgaven van goederen en diensten € 6.617.782, hetgeen 22% uitmaakt van de totale exploitatie-uitgaven.

| | 2023 | 2024 | 2025 | Verschil tov vorig boekjaar | |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------------------------|-------|
| | | | | € | % |
| Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen | 516.635 | 534.807 | 534.405 | - 402 | - 0% |
| Aankoop medische, paramedische en verzorgingsbenodigdheden | 86.431 | 98.745 | 92.487 | - 6.258 | - 6% |
| Aankoop materiaal | 209.273 | 244.139 | 239.682 | - 4.457 | - 2% |
| Aankoop van verbruiksgoederen | 127.894 | 111.971 | 109.080 | - 2.891 | - 3% |
| Aankoop van goederen bestemd voor verkoop | 254.348 | 279.357 | 302.246 | + 22.889 | + 8% |
| Ontvangen kortingen, ristorno's en rabatten | 0 | -398 | -6 | + 392 | - 98% |
| Kosten van onroerende goederen | 1.413.449 | 1.472.357 | 1.536.152 | + 63.795 | + 4% |
| Energie | 703.048 | 649.571 | 632.347 | - 17.224 | - 3% |
| Verzekeringen | 122.821 | 135.215 | 138.242 | + 3.026 | + 2% |
| Andere diensten en leveringen | 669.826 | 677.500 | 712.035 | + 34.535 | + 5% |
| Diverse exploitatiekosten | 1.529.784 | 1.653.473 | 1.729.693 | + 76.220 | + 5% |
| Activiteiten | 145.253 | 163.268 | 177.417 | + 14.149 | + 9% |
| Uitzendkrachten en personen ter beschikking gesteld van een bestuur | 390.135 | 379.459 | 414.003 | + 34.544 | + 9% |
| | 6.168.897 | 6.399.464 | 6.617.782 | + 218.318 | + 3% |

Dit betekent een stijging met 3% of € 218.318 ten opzichte van 2024.

Dit zijn de voornaamste wijzigingen:

- In 2025 bedragen de uitgaven voor **uitzendkrachten** voor **WZC Ter Linde** € 252.881 ten opzichte van € 165.414 in 2024.
- De kosten voor de ophaling en verwerking van huisvuil door **MIROM** bedraagt in 2025 € 412.037 ten opzichte van € 316.911 in 2024. In 2025 ontvingen we echter nog een aanzienlijke afrekening van € 50.881 met betrekking tot 2024.

Personeelsuitgaven

De **bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen** bedragen € 19.832.870 en maken in 2025 66% uit van de totale exploitatie-uitgaven. Deze dalen met € 612.934 ten opzichte van 2024 (-3%).

In 2024 was er een **uitzonderlijke personeelsuitgave** van € 1.579.773, namelijk de éénmalige boeking van het **pensioenfonds** voor de gemeentelijke statutairen. De opgebouwde reserve van het fonds werd tot en met boekjaar 2023 immers als termijndeposito opgenomen in de boekhouding (klasse 5) terwijl het pensioenfonds strikt genomen geen belegging is. Om de impact op het budgettaire resultaat te corrigeren werd het bedrag van € 1.579.773 (= saldo fonds op 31/12/2023) in boekjaar 2024 als éénmalige personeelsuitgave geboekt. De opgebouwde reserve van het pensioenfonds wordt vanaf boekjaar 2024 opgenomen in de klasse 0 (zie toelichting).

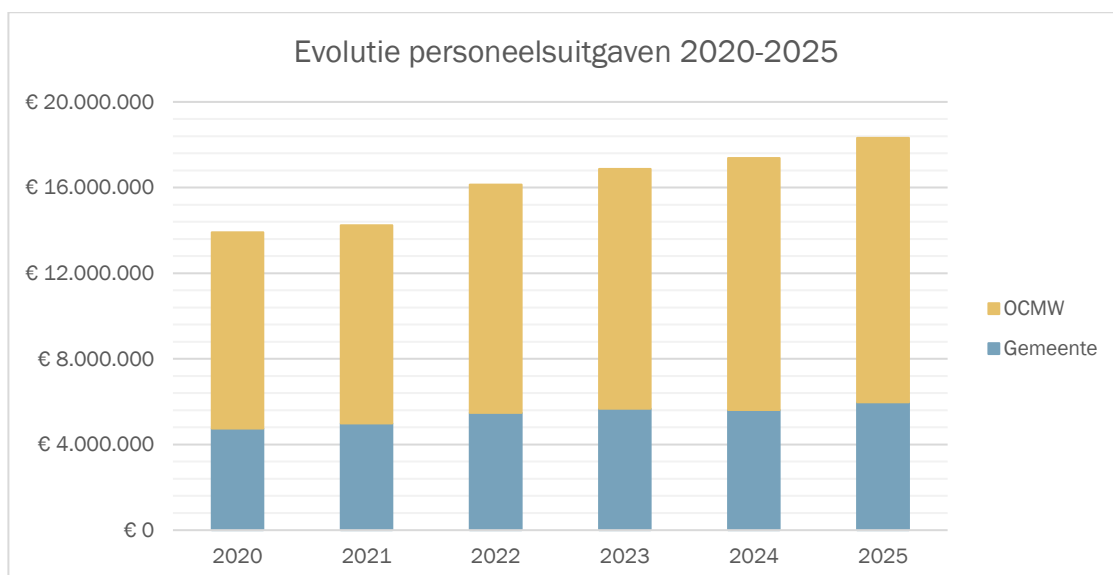
De **jaarlijkse onttrekking aan het pensioenfonds** voor de betaling van de pensioenbijdragen van de gemeentelijke statutairen wordt sedert boekjaar 2024 als een negatieve uitgave geboekt. In 2025 bedraagt de onttrekking € 531.450.

De **lonen van het onderwijzend personeel** bedragen in 2025 € 1.447.867. Deze uitgaven worden volledig gesubsidieerd.

Als we de éénmalige boeking in 2024 met betrekking tot het pensioenfonds en de loonkost van het onderwijzend personeel buiten beschouwing laten, dan zien we een **stijging van de personeelskosten** van € 1.009.584 ten opzichte van 2024 (+ 6%). Deze stijging heeft verschillende oorzaken:

- In maart 2025 was er één indexverhoging van 2%.
- De 2de pensioenpijler werd verhoogd van 2,5% naar 3%, goed voor een meerkost van € 66.383.
- In 2025 betaalde de gemeente voor het eerst een responsabiliseringsbijdrage van € 67.919.
- Meerkost van € 128.211 voor het politiek personeel:
 - o 1 extra schepen sedert 1 januari 2025
 - o loonsverhoging sedert 1 januari 2025 voor de schepenen wegens het overschrijden van de drempel van 10.000 inwoners.
 - o Uittredingsvergoedingen.
- Voor het eerst werden de PWB-uren van het gemeentelijk onderwijs als loonkost geboekt terwijl deze vroeger geboekt werden onder de rubriek 'goederen en diensten'. In 2025 bedraagt de totale kost € 57.743.

Onderstaande grafiek geeft de evolutie van de personeelsuitgaven weer van 2020 tot en met 2025 (exclusief de loonkost van het onderwijzend personeel en de éénmalige boeking met betrekking tot het pensioenfonds).



Toegestane werkingssubsidies

De **toegestane werkingssubsidies** maken in 2025 8% uit van de exploitatie-uitgaven en bedragen € 2.403.467. Dat betekent een stijging van 24,6% t.o.v. 2024 (+ € 474.611).

Dit zijn de belangrijkste werkingssubsidies:

- exploitatietoelage politiezone: € 1.562.454 (+ € 452.830 t.o.v. 2024)
- exploitatietoelage hulpverleningszone: € 332.174 (+ € 9.650 t.o.v. 2024)
- exploitatietoelages kerkfabrieken: € 124.885 (- € 2.094 t.o.v. 2024)

Overige exploitatie-uitgaven

De uitgaven voor **individuele hulpverlening door het OCMW** bedragen € 503.390 in 2025 ten opzichte van € 472.824 in 2024.

De rubriek '**andere operationele uitgaven**' bedraagt € 238.557:

- Belastingen: € 81.184 (voornamelijk roerende en onroerende voorheffing)
- Diverse werkingkosten: € 92.643 (voornamelijk uitgegeven schoonmaak)
- Schadevergoeding kunstgrasveld Eendracht Hooglede: € 54.881
- Oninbare vorderingen: € 4.181

Financiële uitgaven

De **financiële uitgaven** (rente en andere financiële uitgaven) bedragen € 552.964 ten opzichte van € 473.594 in 2024.

Bijkomende info bij bepaalde beleidsitems

Beleidsitem 0945-0: Kinderopvang

In 2025 bedraagt het **kastekort** voor de buitenschoolse kinderopvang **€ 202.267**. Dit is een aanzienlijke verbetering ten opzichte van 2024 (€ 299.151) en 2023 (€ 299.265). Het tekort nam af met **€ 96.884 (+32%)** vergeleken met het voorgaande jaar.

De totale **kosten** voor dit beleidsitem bedragen **€ 1.132.306** in 2025, wat een stijging is ten opzichte van de € 1.036.515 in 2024. De belangrijkste kostenpost blijft de **personeelskost**, die in 2025 € 1.002.360 bedraagt. Deze stijgen met € 82.225 ten opzichte van 2024.

De **opbrengsten** zijn fors gestegen naar **€ 930.038** in 2025, vergeleken met € 737.364 in 2024. Deze inkomsten bestaan uit de **ouderbijdragen** (vastgelegd binnen de wettelijke grenzen) en diverse **werkingsubsidies** zoals de jaarlijkse werkingssubsidie, de VIA-middelen en de subsidie Sociale Maribel. In 2025 ontvingen we ook een bijkomende boostsubsidie in het kader van het BOA-decreet van 157.536 €

Beleidsitem 0900-0: Sociale bijstand

Het **tekort op jaarbasis** voor sociale bijstand bedraagt **€ 175.894** in 2025. Dit resultaat is met **13% (€ 26.289) verbeterd** ten opzichte van 2024, toen het tekort € 202.183 bedroeg. Een tekort op dit item blijft echter onvermijdbaar aangezien het behoort tot de wettelijke kerntaken van het lokaal bestuur.

De totale **kosten** bleven stabiel op **€ 677.756** (tegenover € 674.189 in 2024). De kostenstructuur wordt bepaald door **loonkosten** (ongeveer 41% van het totaal), beperkte kosten voor goederen en diensten, en uitgaven voor **individuele hulpverlening** zoals leeflonen, steun aan Oekraïense ontheemden en REMI-steun.

De **opbrengsten** stegen naar **€ 501.862** in 2025. In 2024 bedroegen deze nog € 472.005. Deze inkomsten komen voort uit de recuperatie van verleende steun en federale subsidies voor leeflonen en specifieke doelgroepen

Beleidsitem 0903-0: LOI

Er is binnen het LOI een **tekort van € 34.315** in 2025. Dit is een aanzienlijke verslechtering van **€ 28.185 (-460%)** vergeleken met het tekort van € 6.131 in 2024.

De **uitgaven** bedragen **€ 176.972**, wat nagenoeg gelijk is aan de € 176.435 in 2024. De kosten worden gevormd door de doorrekening van loonkosten van maatschappelijk werkers, energiekosten, schoonmaak en onderhoud van de woningen.

De **ontvangsten** dalen echter naar **€ 142.657** in 2025. In 2024 was er nog een stijging naar € 170.304 dankzij de volledige jaarwerking van de extra financiering en federale maatregelen om opvangplaatsen in stand te houden bij een hoge bezetting. De daling van de ontvangsten hangt echter samen met de asielcrisis. Hooglede beschikt over 10 individuele LOI-plaatsen. De druk op deze plaatsen is hoog omdat bewoners die al een verblijfsrecht hebben verworven, het LOI vaak niet tijdig kunnen verlaten door de krapte op de huurmarkt (hoge prijzen, beperkt aanbod en hoge energiekosten). Voor bewoners die geen huisvesting vinden, kan de doorgangswoning een tijdelijke oplossing bieden als vorm van individuele dienstverlening, maar de beschikbaarheid hiervan is beperkt, waardoor asielzoekers in sommige casussen dakloos dreigen te worden. De enige mogelijkheid om dit te vermijden is een tijdelijke schorsing van een plaats. Van maart tot en met september 2025 hadden we 2 personen waarbij de plek werd geschorst. Vanaf juni 2025 kwam daar dan ook de plek bij in het LOI van de Hogestraat 170/4 die naar aanleiding van de inspectie niet meer bezet mocht zijn door 2 individuen, maar slechts door 1 individu of eventueel een koppel. Het lokaal bestuur ontvangt voor een geschorste plaats **geen vergoeding van Fedasil**, wat financieel nadelig is.

Beleidsitem 0930-0: Sociale huisvesting

Dit beleidsitem vertoont in 2025 een **overschot van € 56.260**. Dit is een **stijging van 10% (€ 5.324)** ten opzichte van het overschot van € 50.936 in 2024.

De **kosten** stijgen naar € **149.710** (tegenover € 139.679 in 2024). Deze bestaan uit de recuperatie van loonkosten (technische dienst), uitgaven voor goederen en diensten (zoals huur zonnepanelen), onderhoudskosten aan gebouwen en de onroerende voorheffing.

De **opbrengsten** nemen toe van € 190.615 in 2024 naar € **205.970** in 2025. Deze inkomsten worden gegenereerd door de verhuurinkomsten van de woningen, die een structureel hoge bezettingsgraad kennen.

Beleidsitem 0948-0: Dienstenhuis

Het **tekort** in 2025 bedraagt € **293.790**. Dit is een toename van het kastekort met € **83.876 (of 40%)** vergeleken met 2024, toen het tekort € 209.914 bedroeg. Hiermee komt een einde aan de dalende trend die in de twee voorgaande jaren werd vastgesteld.

De totale **kosten** stijgen naar € **1.752.871**. De belangrijkste kostenpost zijn de **lonen: € 1.728.722** (in 2024 nog € 1.619.297). Ondanks een lichte daling van het aantal VTE binnen het Dienstenhuis zijn de loonkosten toegenomen. Dit is het gevolg van de verplichte toepassing van de nieuwe salarisschalen voor dienstenchequewerknemers **vanaf 1 januari 2025**. De ontvangen subsidie van 1 euro extra per gepresteerd uur bij de klant (voor prestaties geleverd met een dienstencheque aangekocht vanaf 1 januari 2025) is ontoereikend om de bruto loonsverhoging van 1 euro per uur voor de huishoudhulpen op te vangen.

Het lokaal bestuur staat zelf in voor:

- de werkgeversbijdragen
- de meerkosten voor niet bij de klant gepresteerde uren zoals opleidingen, werkvergaderingen,...
- de meerkosten voor betaalde afwezigheden, waarvoor de werkgever geen financiering krijgt zoals vakantiedagen, feestdagen, ziekteverlof,...
- de meerkosten van de impact van de loonsverhoging op bijvoorbeeld de hard- en standplaatstoelage, de eindejaarstoelage, tweede pensioenpijler en het vakantiegeld
- de uren gepresteerd bij de klant die daarvoor betaalt met een dienstencheque aangekocht vóór 1 januari 2025.

De **opbrengsten** bedragen € **1.459.081** in 2025 en zijn met 2% gestegen. Naast de inkomsten uit dienstencheques (gebaseerd op gepresteerde uren), bevat dit cijfer ook de opbrengst van de administratieve bijdrage. Er werden in 2025 44.341 uren gepresteerd, wat een lichte daling is ten opzichte van 2024 (45.702 uren).

Het tekort per dienstencheque is € 6,63. Dit tekort is toegenomen ten opzichte van 2024 (€ 4,60) en 2023 (€ 5,18).

Beleidsitem 0951-0: Lokaal Dienstencentrum Zonder Zulle

Het **kastekort** voor het LDC Zonder Zulle bedraagt in 2025 € **106.571**. Dit is een **toename van 6% (+ € 5.627)** ten opzichte van het tekort in 2024 (€ 100.944). In 2023 was het kastekort €79.734

De **kosten** stijgen van € 237.533 naar € **252.701**. De stijging wordt veroorzaakt door de stijging in personeelskosten (+ € 17.489). De uitgaven voor activiteiten blijven gelijk en schommelen rond de € 30.000.

De **opbrengsten** bedragen € **146.131** in 2025. Deze bestaan enerzijds uit **werkingsopbrengsten** uit de cafetaria, maaltijden en activiteiten: € 91.749 (€ 85.496 in 2024) en anderzijds uit **subsidies** van de overheid, Sociale Maribel en VIA-middelen (€ 52.322).

Beleidsitem 0952-0: Serviceflats Zevekote

Het **kastekort** binnen de serviceflats Zevekote bedraagt € **92.143**, een daling ten opzichte van het tekort van € 117.004 in 2024. Deze verbetering is het resultaat van zowel hogere ontvangsten als lagere uitgaven.

Aan de **ontvangstenzijde** stijgen de totale inkomsten van € 194.541 in 2024 naar € **206.557** in 2025. De toename komt hoofdzakelijk door hogere inkomsten uit de **dagprijzen**, die stijgen tot € 204.429 tegenover € 192.011 vorig jaar, voornamelijk door de indexatie.

Ook aan de **uitgavenzijde** zien we een daling met € 12.845: de totale uitgaven bedragen € **298.700** in 2025, tegenover € 311.545 in 2024. De belangrijkste uitgave binnen dit beleidsitem blijft de **canonvergoeding**, die in 2025 toeneemt tot € 223.995, een stijging met € 6.860 ten opzichte van 2024. Daarnaast liggen de **kosten aan gebouwen** aanzienlijk lager: € 9.412 in 2025 tegenover € 20.946 vorig jaar. Verder daalt ook de doorrekening van de **loonkost van de poetsvrouw** van het WZC voor de prestaties in het serviceflatgebouw: € 24.200 in 2025 tegenover € 32.139 in 2024.

Beleidsitem 0952-1: Serviceflats Ter Linde

Voor de Serviceflats Ter Linde stellen we een lichte stijging van het **kastekort** vast: van € 41.637 in 2024 naar € **55.614** in 2025. Deze toename van het tekort is het resultaat van zowel hogere uitgaven als beperkt stijgende ontvangsten.

De totale **ontvangsten** nemen met € 5.077 toe van € 209.044 in 2024 naar € **214.122** in 2025. De stijging komt voornamelijk door de hogere inkomsten uit de dagprijs, die toenemen tot € 208.538 tegenover € 203.580 vorig jaar.

Aan de **uitgavenzijde** stijgen de kosten van € 250.681 in 2024 naar € **269.735** in 2025. De belangrijkste uitgave is de **canonvergoeding**, die toeneemt van € 186.258 in 2024 naar € 192.142 in 2025. Verder stijgt ook de doorrekening van de **loonkost van de poetsvrouw** en een animator van het WZC voor hun prestaties in de serviceflats: € 40.340 in 2025, ten opzichte van € 28.852 in 2024.

Tot slot moet worden opgemerkt dat in 2024 nog een terugbetaling van € 6.811 werd ontvangen voor de in 2023 ten onrechte betaalde onroerende voorheffing (serviceflats zijn immers vrijgesteld). In 2025 is zo'n terugbetaling er niet, wat eveneens het verschil in resultaat tussen beide jaren verklaart.

Beleidsitem 0953-0: Woonzorgcentrum Ter Linde

In 2025 noteren we voor het eerst een **tekort op kasbasis** binnen het woonzorgcentrum Ter Linde. Het tekort bedraagt € **240.261**, terwijl in 2024 nog een overschot van € 54.402 werd gerealiseerd.

Deze omslag is het gevolg van een combinatie van **beperkt stijgende ontvangsten en duidelijk toegenomen uitgaven**. De totale ontvangsten stijgen licht tot € 11.159.902 (een toename met € 167.111 of 1,5%), maar blijven achter op de totale uitgaven, die toenemen tot € 11.400.163 (een stijging met € 461.774 of 4,2%).

Ontvangsten

- Aan de ontvangstenzijde zien we een beperkte groei van de **opbrengsten uit de werking**: van € 8.767.759 in 2024 naar € 8.826.578 in 2025 (een stijging met € 58.819 of 0,7%).
 - De **opbrengsten voor de dagprijs** bedragen € 3.247.261, wat een stijging met € 103.212 (+ 3%) betekent tegenover 2024.
 - De ontvangsten uit het **basisforfait van Zorg en Gezondheid** waren in 2025 goed voor een totale ontvangst van € 5.230.251 (beperkte stijging met € 13.446).
 - De inkomsten uit **maaltijden** en **cafeteria** dalen met € 28.400.
 - In 2024 was er nog een uitzonderlijke recuperatie van energiekosten bij de aannemer van het bouwproject ten bedrage van € 34.827, terwijl deze ontvangst in 2025 quasi volledig wegvalt (€ 2.220).
- De **specifieke werkingssubsidies** stijgen tot € 1.752.617, een toename met € 77.298 (4,6%) tegenover 2024.
 - De **VIA-middelen** stijgen tot € 720.540 (+ € 40.069 of + 5,9%)
 - De **subsidie Sociale Maribel** bedraagt in 2025 € 355.080.
 - Het **infrastructuurforfait** neemt toe tot € 96.343 (+ € 42.877).
 - De **premie voor arbeidsduurvermindering** (eindeloopbaanregeling, waarbij vanaf 45, 50 en 55 jaar respectievelijk 1, 2 en 3 extra dagen verlof per maand worden toegekend) daalt van € 300.391 naar € 282.686 (- € 17.705 of - 5,9%).

Uitgaven

- Aan de uitgavenzijde nemen vooral de **bezoldigingen** opnieuw sterk toe. De loonkost stijgt in 2025 tot € 9.358.042, een toename met € 430.850 (+ 5%) en goed voor 82% van de totale uitgaven. De stijging is enerzijds het gevolg van de loonindexering in maart 2025, maar anderzijds werken de aanwervingen die in de loop van

2024 gebeurden — onder meer om de gestegen zorgzwaarte en de vervangingsnoden op te vangen — in 2025 voor het eerst door over een volledig werkjaar. De verhoging van de 2^{de} pensioenpijler liet zich ook hier duidelijk voelen. Tot slot was er een overlap van ongeveer vier maanden tussen het oude en het nieuwe hoofd van de technische dienst, om een vlotte overdracht te verzekeren.

- Daarnaast stijgen de kosten voor **goederen en diensten** tot € 2.024.807, een stijging met € 37.572 (+ 1,9%).
 - Binnen deze rubriek vormt **voeding** opnieuw de grootste kost, met € 512.715.
 - De **energiekosten** bedragen € 168.786 (+ € 10.656).
 - De uitgaven voor **uitzendkrachten nemen** fors toe (+ € 87.467), tot € 252.881.

Beleidsitem 0954-0: Centrum voor dagverzorging Ter Linde

Het **tekort op kasbasis** voor het centrum voor dagverzorging bedraagt **€ 180.095** in 2025, tegenover € 119.219 in 2024. De uitgaven dalen licht van € 558.600 in 2024 naar € 536.284 in 2025. De ontvangsten nemen echter sterker af, van € 439.381 naar € 356.190, waardoor het tekort oploopt.

Aan de **ontvangstenzijde** zien we een stijging van de inkomsten uit de dagprijs, die toenemen tot **€ 83.535** in 2025, tegenover € 78.128 in 2024. De belangrijkste daling situeert zich bij de VIA-middelen, die terugvallen van € 112.918 in 2024 naar € 27.909 in 2025 (– € 85.009). Deze daling is technisch van aard: waar vroeger een globaal bedrag werd toegekend voor het WZC en CDV samen, dat vervolgens intern werd verdeeld volgens een eigen verdeelsleutel, gebeurt de toekenning sinds 2025 afzonderlijk per entiteit. In totaal zijn de VIA-middelen toegenomen, maar een groter aandeel wordt toegewezen aan het WZC, ten koste van het CDV.

Aan de **uitgavenzijde** blijven de meeste kosten stabiel, al dalen de personeelskosten van € 468.915 in 2024 naar **€ 443.580** in 2025. De grootste daling situeert zich bij het verzorgend personeel (– € 39.117). Ook bij het logistiek personeel is er een daling zichtbaar (– € 41.469). Daartegenover staat een stijging bij het paramedisch personeel (+ € 28.345, + 38%).

Investerings

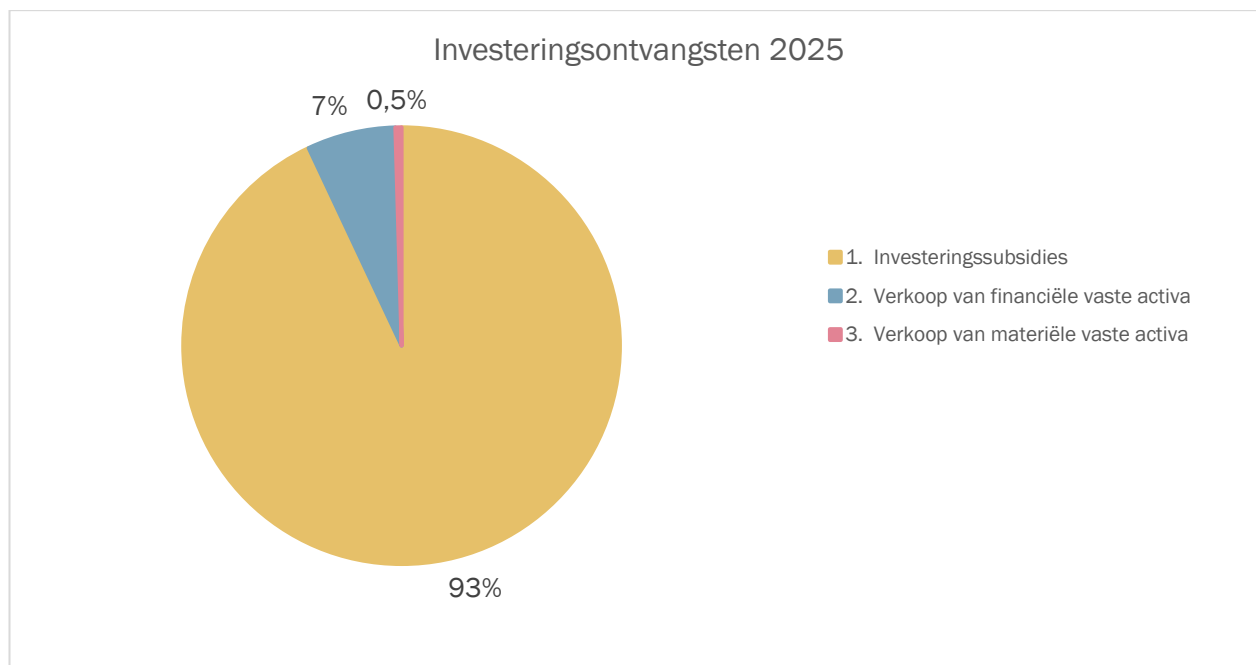
Het **investeringsaldo** in 2025 bedraagt - **€ 7.619.102**. Er werd voor een bedrag van € 8.136.902 aan investeringen uitgevoerd, dit ten opzichte van € 517.800 investeringsontvangsten.

Onderstaande grafiek toont aan dat er in 2023, 2024 en 2025 aanzienlijk meer werd geïnvesteerd in vergelijking met voorgaande jaren.



Investeringsontvangsten

De investeringsontvangsten bedragen € 517.800.



- **Investeringssubsidies:** € 481.583 (93%)
 - o EFIN2025-premie: € 133.536
 - o Subsidie hoppinpunten: € 100.000

- Aanpassingswerken Grijspeermolen: € 66.942
- Infrastructuur openbaar vervoer: € 40.696
- Subsidie Diftar recyclagepark Hooglede:: € 40.000
- Onderzoeken PFAS-verontreinigingen € 25.933
- Subsidie Kopenhagen: € 19.378
- Investeringsreserve riolering Fluvius (rioleringswerken Onledemolen): € 11.578
- Subsidie park Ieperstraat: € 6.809
- Meubilair Malpertuus – Zoeber: € 5.152
- Subsidie elektrische wagen voor rattenbestrijding € 2.500
- Subsidie Veilige Schoolomgeving 2024: € -6.217
- Subsidie erosiebestrijding Ommegangstraat € -3.125
- Subsidie erosiebestrijding Kandelaarstraat € -371

De negatieve bedragen betreffen correcties op eerder geboekte subsidiebedragen, aangezien de uiteindelijke toekenningen lager waren dan de oorspronkelijk verwachte subsidies.

- **Verkoop financiële vaste activa:** € 33.856 (7%)
Dit betreft de jaarlijkse kapitaalsvermindering van Fluvius n.a.v. de overdracht openbare verlichting.
- **Verkoop van uitrusting:** € 2.360 (0,5%)
Verkoop toiletstoelen WZC Ter Linde: € 2.360

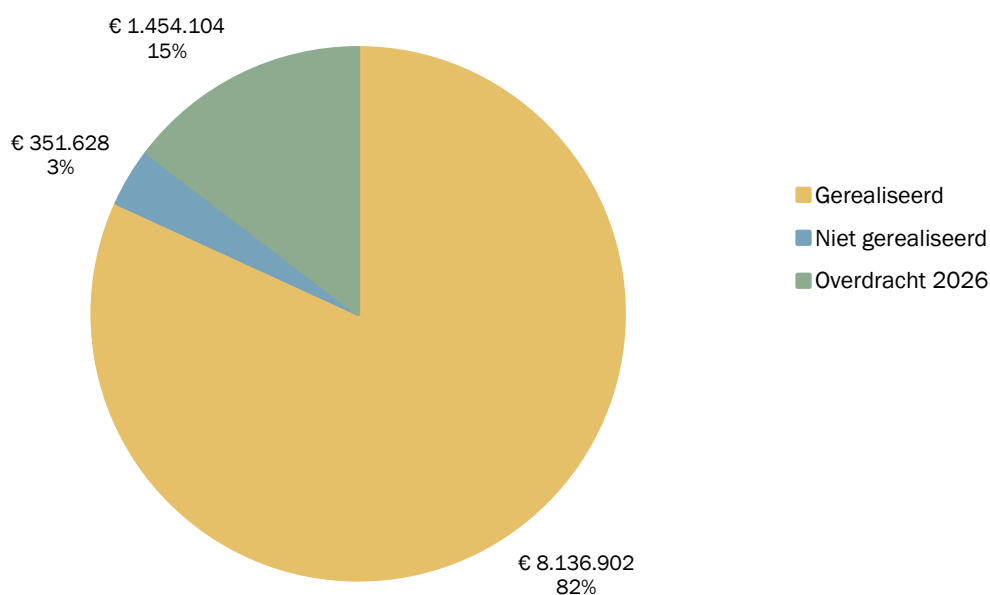
Investeringsuitgaven

De **investeringsuitgaven** van 2025 bedragen **8.136.902** waarvan € 3.231.889 voor de gemeente en € 4.905.013 voor het OCMW. Ten opzichte van de investeringsbudgetten van de laatst goedgekeurde meerjarenplanaanpassing (€ 9.942.634) zien we een **realisatiegraad van 82%**.

Er werd **€ 1.454.104** van het investeringsbudget **overgedragen** naar boekjaar 2026 gezien de uitvoering pas in 2026 plaatsvindt. Een overzicht van de overgedragen budgetten is terug te vinden in de toelichting.

Daarnaast was er een **investeringsoverschot** van **€ 351.628**.

Realisatie investeringsuitgaven 2025



In kader van de investeringsprojecten werden volgende uitgaven geboekt:

- **Financiële vaste activa:** € 34.806 (0,4%)
 - o Aanpassing kapitaal MIROM: € 33.556
 - o Deelneming Creat Services dv: € 1.250

- **Terreinen en gebouwen:** € 6.542.889 (80%)
 - o Terreinen en uitrusting op terreinen
 - Recyclagepark Hooglede: € 107.0493
 - Aankoop woning Kleine Stadenstraat: € 333.050
 - Voorzien van hoppinpunten: € 39.615
 - Vervangen draaitol Speelplein Zoerber: € 14.741
 - Park Ieperstraat - aankoop grond + groenaanleg: € 13.725
 - Verwijderen blindgeleiders Duitse Militaire Begraafplaats: € 13.033
 - Vernieuwen groenzone Delaeystraat: € 11.529
 - Andere: € 40.372

 - o Gebouwen
 - Verbouwing B-vleugel WZC Ter Linde: € 4.356.494
 - Recyclagepark Hooglede: € 203.077
 - Sporthal Ogierlande - vloer B-zaal: € 114.618
 - Speel- en recreatiesite: € 114.590
 - Afbraak lokalen chiromeisjes Kleine Stadenstraat: € 38.169
 - Sporthal Ogierlande - aanpassingswerken bolletra: € 35.196
 - Vernieuwen branddetectie brandweer Hooglede, brandweer Gits en technische dienst: € 30.347
 - Vloer brandweer Hooglede: € 16.308
 - Vervangen condensatietel brandweer Gits: € 10.834
 - Andere: € 86.697

- **Wegen en andere infrastructuur:** € 429.362 (5%)

- Vernieuwen landbouwwegen: € 178.103
 - Herstellingen diverse wegen - raamcontract: € 64.568
 - Herstellingen diverse voetpaden - raamcontract: € 43.141
 - Vernieuwen landbouwwegen - project 2024: € 40374
 - Ondergrondse glasbollen: € 30.546
 - Diverse aanpassingswerken wegenis: € 27.880
 - Investeringsreserve riolering Fluvius (rioleringswerken Onledemolen): € 11.578
 - Materialen verkeerssignalisatie: € 11.423
 - Andere: 21.749
- **Roerende goederen:** € 713.996 (9%)
- Hardware:
 - Vernieuwen PC's en beeldschermen: € 46.624
 - Biometrische Basic Box dienst burgerzaken: € 15.468
 - Andere: € 19.970
 - Voertuigen:
 - Verreiker recyclagepark: € 67.760
 - Uitrusting en meubilair:
 - WZC - vervanging verpleegoproepsysteem: € 215.062
 - WZC - bedden, zorgmeubilair en meubilair bureaus: € 93.372
 - WZC - baden en stoelliften: € 52.170
 - WZC - broodbuffetwageng met elektrisch gekoelde lades: € 51.065
 - WZC - braadslede: € 23.069
 - Gulden Zonne - vernieuwen wielen uitschuifbare tribune: € 18.167
 - Recyclagepark - meubilair: € 16.565
 - Malpertuus - meubilair Zoeber: € 15.152
 - Feestelijkheden - aankoop tenten: € 13.622
 - WZC - vernieuwen douchestoelen: € 10.008
 - Andere: € 55.920
- **Leasing en soortgelijke rechten:** € 111.659 (1%)
- Verleddingsinvesteringen en aanpassingen openbare verlichting: € 111.659
- **Erfgoed:** € 82.999 (1%)
- Aanpassingswerken Grijspeermolen: € 82.999
- **Immateriële vaste activa:** € 53.505 (1%)
- Studies
 - Onderzoeken PFAS-verontreinigingen: € 18.582
 - GRUP Sport- en recreatiesite: € 8.131
 - Studiekosten aankoop gronden Eendracht Hooglede: € 7.257
 - Software
 - Software recyclagepark Hooglede: € 5.917
 - Software financiële dienst - FinBel: € 4.770
 - Software sociale dienst: € 4.383
 - Koppeling software sociale dienst - eSignflow: € 3.001
 - Nieuwe versie ePost: € 1.464
- **Toegestane investeringssubsidies:** € 167.687 (2%)
- Investeringsstoelage politiezone Riho: € 24.834
 - Investeringsstoelage hulpverleningszone Midwest: € 68.534
 - Investeringsstoelages kerkfabrieken: € 57.580
 - Kerkfabriek Sint-Amandus: € 53.581

- Investeringsloelage Christus Koning: € 3.999
- Investeringsloelage Klooster Der Zusters van de Heilige Vincentius vzw – aanleg oprit: € 16.740

Financiering

Financieringsontvangsten

De financieringsontvangsten bedragen € **4.761.659**.

Eenzijds betreft dit de opname van twee nieuwe leningen voor een bedrag van € 4.650.000:

- lening OCMW: € 3.400.000
- lening gemeente: € 1.250.000.

Daarnaast betreft dit de leasingschuld voor de overname en de nieuwe investeringen in openbare verlichting aan Fluvius: € 111.659.

Financieringsuitgaven

De financieringsuitgaven bedragen € **2.032.982**

- Aflossingen van leningen: € 1.954.342
- Aflossing leasingschuld openbare verlichting: € 78.640

Financieel evenwicht

Beschikbaar budgettair resultaat 2025

| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Exploitatiesaldo | 2.586.283 | 5.735.771 | 5.998.488 | 3.657.148 |
| Investeringsaldo | -2.089.541 | -7.687.903 | -12.425.914 | -7.619.102 |
| Financieringsaldo | 1.112.672 | -1.509.479 | 277.438 | 2.728.677 |
| Budgettair resultaat van het boekjaar | 1.609.414 | -3.461.610 | -6.149.989 | -1.233.277 |
| Budgettair resultaat van vorig boekjaar | 12.975.340 | 14.584.754 | 11.123.143 | 4.973.155 |
| Gecumuleerd budgettair resultaat | 14.584.754 | 11.123.143 | 4.973.155 | 3.739.877 |
| - onbeschikbare gelden | - 729.135 | -729.135 | -1.008.782 | -1.162.026 |
| Beschikbaar budgettair resultaat | 13.855.619 | 10.394.008 | 3.964.372 | 2.577.851 |

Er is een negatief budgettair resultaat van het boekjaar van € -1.233.277. Samen met het gecumuleerd budgettair resultaat van vorig boekjaar (€ 4.973.155) en na aftrek van de onbeschikbare gelden (€ 1.162.026) bekommen we een **positief beschikbaar budgettair resultaat** van € **2.577.851**.

De onbeschikbare gelden betreffen de aangelegde reserves voor de betaling van de eindeopstalvergoeding voor de serviceflats Zevekote en serviceflats Ter Linde. De reserve werd in 2025 verhoogd met € 153.244.

Voor de serviceflats Zevekote dient de eindeopstalvergoeding betaald te worden in 2027 (€ 1.437.339). De eindeopstalvergoeding voor de serviceflats Ter Linde dient betaald te worden in 2038 (€ 2.628.799).

Autofinancieringsmarge 2025

| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|--------------------------------|----------------|------------------|------------------|------------------|
| Exploitatiesaldo | 2.586.283 | 5.735.771 | 5.998.488 | 3.657.148 |
| - netto periodieke aflossingen | - 1.759.543 | - 1.737.224 | - 1.873.445 | 2.017.019 |
| Autofinancieringsmarge | 826.741 | 3.998.547 | 4.125.042 | 1.640.129 |

De **autofinancieringsmarge** is eveneens **positief** en bedraagt € **1.640.129**, hetgeen betekent dat er van het exploitatiesaldo, na het vereffenen van de leninglasten, nog voldoende middelen overblijven om een deel van de toekomstige investeringsuitgaven zelf te financieren of om bijkomende leningen aan te gaan.

Beleidsvaluatie

Afdrukdatum: 03/04/2026

Volnummer budgettaire boekhouding: 169453

Volnummer algemene boekhouding: 40904

Beleidsvaluatie

Beleidsrapport: Jaarrekening 2025

Strategische doelstelling 1: Financieel gezonde gemeente met kwalitatieve dienstverlening (prioritair)

Een efficiënt, transparant en modern bestuur, gezonde financiën, gefocust op kwalitatieve en laagdrempelige dienstverlening.

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 7.623 | 5.251 | 10.977 | 8.209 | 6.229 | 5.663 | 5.300 |
| Saldo | -7.623 | -5.251 | -10.977 | -8.209 | -6.229 | -5.663 | -5.300 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 37.419 | 332.673 | 153.686 | 83.080 | 318.733 | 58.639 | 62.999 |
| Saldo | -37.419 | -332.673 | -153.686 | -83.080 | -318.733 | -58.639 | -62.999 |

Beleidsdoelstelling: Correcte dienstverlening en bestuurlijke efficiëntie (prioritair)

We organiseren de administratie op een professionele en transparante manier waarbij een correcte dienstverlening en bestuurlijke efficiëntie de leidraad vormen.

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 7.623 | 5.251 | 10.977 | 8.209 | 6.229 | 5.663 | 5.300 |
| Saldo | -7.623 | -5.251 | -10.977 | -8.209 | -6.229 | -5.663 | -5.300 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | |
|-----------------|---------|----------|----------|---------|----------|---------|---------|
| <i>Uitgaven</i> | 37.419 | 332.673 | 153.686 | 83.080 | 318.733 | 58.639 | 62.999 |
| Saldo | -37.419 | -332.673 | -153.686 | -83.080 | -318.733 | -58.639 | -62.999 |

Actieplan AP-01: Burgerparticipatie (Prioritair)

| Investerings | | | | | | | |
|--------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| <i>Ontvangsten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>Uitgaven</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 25.000 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | -25.000 | 0 | 0 |

Actie ACT-01-01: Burgerparticipatie (Prioritair)

In samenwerking met de Provincie West-Vlaanderen werd er in Sleihage, naar aanleiding van het traject 'DNA van het dorp', een participatietraject met buurtbewoners, schoolkinderen en experts afgelegd om vorm te geven aan het masterplan.

Indicator: Burgerparticipatie - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2024: Om vorm te geven aan de toekomst van het gehucht "Sleihage" werd met medewerking en subsidie van de Provincie West-Vlaanderen een participatietraject 'DNA van het dorp' opgezet. Buurtbewoners, schoolkinderen en experts werkten mee aan een masterplan waarin de toekomst van Sleihage vorm wordt gegeven. Het masterplan kwam tot stand na een schriftelijke bevraging, bewonersavond en advies van deskundigen. Ook de gemeente Staden werd mee in het project betrokken.
- Evaluatie 31/12/2025: De resultaten van het participatietraject van 'DNA van het dorp' werden meegenomen bij de opmaak van het nieuwe meerjarenplan 2026-2031.

Actieplan AP-02: Breed en klantgericht onthaal organiseren (Prioritair)

| Investerings | | | | | | | |
|--------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| <i>Ontvangsten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>Uitgaven</i> | 37.419 | 332.673 | 100.812 | 15.296 | 19.066 | 2.884 | 4.166 |
| Saldo | -37.419 | -332.673 | -100.812 | -15.296 | -19.066 | -2.884 | -4.166 |

Actie ACT-02-01: Herinrichten gemeentehuis i.k.v. maximale integratie van OCMW (Prioritair)



Aanpassingswerken gemeentehuis en administratief centrum naar aanleiding van de verhuis van de OCMW-personeelsleden die in het sociaal huis waren gevestigd. Ook het meubilair van de gemeenteraadzaal wordt vernieuwd.

| Investerings | | | | | | | |
|--------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| <i>Ontvangsten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>Uitgaven</i> | 37.419 | 217.864 | 21.729 | 1.170 | 17.232 | 0 | 0 |
| Saldo | -37.419 | -217.864 | -21.729 | -1.170 | -17.232 | 0 | 0 |

Indicator: Herinrichten gemeentehuis i.k.v. maximale integratie van OCMW - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: De werken werden in 2020 aangevat en zullen tegen het einde van 2021 voltooid zijn. Na de voltooiing zullen ook de OCMW-diensten gehuisvest zijn in het gemeentehuis.
- Evaluatie 30/06/2021: De werken zijn volop in uitvoering. Na de zomervakantie kunnen de burelen van het administratief centrum terug in gebruik genomen worden. Daarna wordt de oude vleugel van het gemeentehuis verder afgewerkt. In november zal ook het OCMW intrek nemen in de bureaus van het administratief centrum.
- Evaluatie 31/12/2021: Project is uitgevoerd.
- Evaluatie 31/12/2022: De interieurinrichting werd afgewerkt. In enkele bureaus werden zit-sta bureaus voorzien. In 2023 wordt het meubilair van de gemeenteraadzaal vernieuwd.
- Evaluatie 31/12/2023: De bestaande tafels in de gemeenteraadzaal werden gewrapt. De budgetten voor het zitmeubilair werden overgedragen naar boekjaar 2024.
- Evaluatie 31/12/2024: Er werden nieuwe stoelen aangekocht voor de gemeenteraadzaal. De tafel vooraan werd aangepast.

Actie ACT-02-02: Aanpassing telefooncentrale gemeente - OCMW

Gezien de fysieke integratie van gemeente en OCMW dient alles op 1 netwerk te komen.

| Investeringsen | | | | | | | |
|----------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 90.473 | 6.951 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | -90.473 | -6.951 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Indicator: Aanpassing telefooncentrale gemeente – OCMW – inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 30/06/2021: Ingebruikname nieuwe draagbare smartphones Ter Linde. Migratie telefooncentrale gemeente naar OCMW in uitvoering. Installatie oproepsysteem serviceflats Hooglede in uitvoering.
- Evaluatie 31/12/2021: Nieuw oproepsysteem Serviceflats Hooglede (Zevokote) uitgevoerd. Migratie telefonie gemeente naar telefooncentrale Ter Linde uitgevoerd.
- Evaluatie 31/12/2022: Het project is afgewerkt.

Actie ACT-02-03: Optimaliseren van het dienstverleningsconcept

De drempel verlagen door fysiek geïntegreerd onthaal gemeente/OCMW maar ook verdere digitalisering.

Geen financiële gegevens

Indicator: Optimaliseren van het dienstverleningsconcept inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: zie evaluatie indicator ACT-02-01
- Evaluatie 31/12/2021: zie evaluatie indicator ACT-02-01
- Evaluatie 31/12/2022: De integratie van gemeente en OCMW is afgerond: er is één centraal onthaal in de gemeente en één centraal onthaal in de Trimard.

Actie ACT-02-04: Aanpassingswerken Trimard (Prioritair)



Het onthaal wordt aangepast naar een ééngemaakt onthaal waar burgers terecht kunnen rond alle aspecten van vrije tijd en bibliotheek. Er wordt werk gemaakt van aangepaste burelen voor de administratieve medewerkers, zodat ze backoffice kunnen werken. De bibliotheek wordt opgefrist, heringericht en voorzien van nieuwe verlichting.

| Investerings | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 24.337 | 72.132 | 14.126 | 1.834 | 2.884 | 4.166 |
| Saldo | 0 | -24.337 | -72.132 | -14.126 | -1.834 | -2.884 | -4.166 |

Indicator: Aanpassingswerken Trimard - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 30/06/2021: De plannen voor deze aanpassingswerken zijn opgemaakt, de uitvoering zal gebeuren door de eigen technische dienst in oktober 2021. De bestelling voor de automatische toegangsdeur is reeds geplaatst, uitvoering van deze werken is voorzien in september-oktober 2021. Tevens wordt de verlichting vernieuwd (energiezuiniger maken), ook hiervoor zijn reeds de nodige bestellingen geplaatst. De bibliotheekrekken kregen reeds een nieuwe indeling.
- Evaluatie 31/12/2021: In september 2021 werd de automatische toegangsdeur geïnstalleerd en ook de verlichting werd intussen aangepast. De werken die de eigen technische dienst zal uitvoeren liepen wat vertraging op (als gevolg van de werken in het gemeentehuis). Maar ondertussen zijn de werken van start gegaan.
- Evaluatie 30/06/2022: De burelen, onthaalbalie en keuken werden afgewerkt. Medewerkers zijn opnieuw kunnen verhuizen van kelder naar nieuwe bureelruimte. Het onthaal van Trimard werd gecentraliseerd. Er is nu 1 gemeenschappelijk onthaal en 1 medewerker die het onthaal van zowel Vrije Tijd als bibliotheek verzorgt. De bibliotheekruimte en bibliotheekrekken werden geschilderd. Ook de buitenkant van het gebouw waar Trimard zich bevindt, werd geschilderd om de locatie van Trimard beter in de verf te zetten.
- Evaluatie 31/12/2022: De werken van Trimard nemen meer tijd in dan verwacht. De werken worden hervat begin 2023.
- Evaluatie 31/12/2023: De werken werden terug aangevat in voorjaar 2023. De bibliotheek werd voorzien van nieuwe kasten voor de jeugdbibliotheek. De ramen werden voorzien van rolgordijnen. Er is een nieuw PC-meubel gebouwd en de opstelling in de bibliotheek is gewijzigd, om meer ruimte te creëren in de jeugdbibliotheek, zodat deze ook meer kan ingezet worden als plaats voor ontmoeting en educatie in de toekomst. Ook de leeshoek werd voorzien van een gloednieuw tijdschriften- en krantenmeubel. Het was voorzien om in het najaar de jeugdbibliotheek nog verder aan te passen met een podium en de werken verder af te werken, maar dit is opgeschoven in timing (wellicht 2024).
- Evaluatie 31/12/2024: De jeugdbibliotheek is ondertussen afgewerkt. Er wordt nu nog verder werk gemaakt van de signalisatie in de bibliotheekrekken en de laatste afwerkingen.
- Evaluatie 31/12/2025: Ondertussen werden de laatste afwerkingen uitgevoerd.

Actieplan AP-03: Modern middelenbeheer (Prioritair)

| Investerings | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 52.874 | 63.004 | 274.667 | 55.755 | 58.832 |
| Saldo | 0 | 0 | -52.874 | -63.004 | -274.667 | -55.755 | -58.832 |

Actie ACT-03-01: Strategisch patrimoniumbeleid (Prioritair)



- Uitgaven:

o **Studie kerkenbeleid**

Eind 2020 werd een werkgroep samengesteld om na te denken over de toekomst van de parochiekerken op onze gemeente

Het rapport "toekomstbeeld met conclusie- en aanbevelingsrapport" werd begin mei 2022 afgewerkt en voorgesteld aan de werkgroep, centraal kerkbestuur, parochiale gemeenschappen, gemeenteraad en ook aan alle geïnteresseerde inwoners. Het kerkenbeleidsplan werd goedgekeurd in zitting van 26 februari 2024.

Het kerkenbeleidsplan werd in het voorjaar van 2025 geactualiseerd en opnieuw door alle betrokken partijen goedgekeurd.

o **Budgetten m.b.t. kloostersite**

Het kloosterdomein te Gits werd door de Zusters van de Heilige Vincentius om niet overgedragen aan de gemeente. Op deze overdracht rust voor de gemeente wel de verplichting dat de gronden een bestemming moeten krijgen in het kader van voorzieningen van openbaar nut (school, kinderopvang, dienstencentrum, openbaar park,...). De komende jaren wordt verdere invulling gegeven aan het masterplan voor deze site dat werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 26 oktober 2020. Zes maanden nadat de zusters het huidige kloostergebouw hebben verlaten, dient dit door de gemeente te worden gesloopt, hetgeen intussen werd uitgevoerd. De huidige kapel van het klooster blijft behouden, wordt afgewerkt met een nieuwe gevel en krijgt een nieuwe bestemming. Ondertussen kan de bouw van de school starten en kan het openbaar park aangelegd worden. Intussen is een ontwerp uitgewerkt waarbij binnen de school ook ruimte wordt voorzien voor de buitenschoolse kinderopvang. School en kinderopvang zullen op die manier lokalen gemeenschappelijk gebruiken en complementair werken. Deze bouwwerken zullen in de loop van 2026 van start gaan. Eveneens in de loop van 2026 is de afwerking van de kapel en het geven van een nieuwe bestemming eraan gepland.

o **Studie Vlaamse Bouwmeester**

In het kader van het kerkenbeleidsplan dient nagedacht over de toekomst van de parochiekerken. De Vlaamse Bouwmeester kan hierbij ondersteuning bieden en nagaan of her- of nevenbestemming van een kerkgebouw voor een bepaalde functie verantwoord en haalbaar is. De kerken van Sint-Jozef en Christus Koning (Sleihage) kunnen hierbij als eerste aan bod komen.

Ontvangsten

o **Verkoop grond Sleihage**

De gronden, eigendom van OCMW Hooglede, gelegen achter de kerk van Sleihage werden eind 2018 verkocht aan de sociale bouwmaatschappij 'De Mandel' (intussen 'Thuiswest' geworden), die er 40 sociale woningen wenst te realiseren. De verkoop gebeurde onder de opschortende voorwaarde van het verkrijgen van een omgevingsvergunning. Deze omgevingsvergunning is intussen afgeleverd.

o **Verkoop grond Kleine Stadenstraat**

De gronden, eigendom van de gemeente Hooglede, gelegen in de Kleine Stadenstraat, en aansluitend op de verkaveling die de WVI en de bouwmaatschappij 'De Mandel' (intussen 'Thuiswest' geworden) wensent te realiseren, komen in aanmerking voor verkoop. Op die manier kunnen de gronden mee opgenomen worden in de totale ontwikkeling van het terrein.

De verkoopwaarde van deze gronden werd geactualiseerd in 2022 maar door het woonreservedecreet van 26 juni 2023 is de aansnijding van een deel van het terrein, met name het deel dat in woonuitbreidingsgebied gelegen is, onzekerder geworden. Daarom werd voorzichtigheidshalve enkel nog uitgegaan van het realiseren van de verkoop van het deel van de grond dat in woongebied gelegen is.

Een stuk van dit gebied kan eventueel worden ingeschakeld in een systeem van planologische ruil. Op dit ogenblik wordt dit nog verder onderzocht.

o **Verkoop sociale woningen**

Het OCMW van Hooglede bezit 21 sociale woningen die volgens het sociaal huurbesluit verhuurd worden. In het kader van de eengemaakte woonmaatschappij (voor onze regio 'Thuiswest') is het OCMW niet verplicht om de woningen in te brengen in deze woonmaatschappij, maar 'Agentschap Wonen in Vlaanderen' beveelt wel sterk aan dat de woningen overgedragen worden. Reden is de steeds complexere huuradministratie, die dan ook best op een grotere schaal bekeken wordt. Bovendien is er ook reeds de verplichting om een centraal inschrijvingsregister te hebben.

De overdrachtsprijs werd bepaald door de Vlaamse Belastingdienst Vlabel.

| Investerings | | | | | | | |
|--------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| <i>Ontvangsten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>Uitgaven</i> | 0 | 0 | 52.874 | 63.004 | 274.667 | 55.755 | 58.832 |
| Saldo | 0 | 0 | -52.874 | -63.004 | -274.667 | -55.755 | -58.832 |

Indicator: Strategisch patrimoniumbeleid - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 30/12/2020: Eind 2020 werd de werkgroep samengesteld. Deze bestaat uit mensen van het lokaal bestuur, mensen van het kerkbestuur en uit de parochiegemeenschap. Het eerste kernkapittel ging door op 11/02/2021.
- Evaluatie 30/06/2021: Door corona was het niet mogelijk fysiek samen te komen met het kernkapittel. Het eerste kernkapittel werd ingepland op 8 juli 2021.
- Evaluatie 31/12/2021: De samenkomsten van de werkgroep hebben ondertussen geleid tot de organisatie van een aantal kapitteldagen, waarbij burgers uitgenodigd werden om samen na te denken over de toekomst van het publiek religieus patrimonium in Hooglede. Deze kapitteldagen werden georganiseerd in februari, in de vier kerken van de parochie. Ideeën voor de toekomst van de parochiekerken worden samengebracht en men werkt samen naar enkele concrete toekomstbeelden toe.
- Evaluatie 30/06/2022: Het rapport "toekomstbeeld met conclusie- en aanbevelingsrapport" werd begin mei 2022 afgewerkt en voorgesteld aan de werkgroep (op 9 mei).
Er vond op 1 juni een presentatie van het rapport plaats voor gemeenteraad, centraal kerkbestuur en parochiale gemeenschappen.
Op 5 en 7 juli was er een presentatie op de 4 parochies gericht naar alle geïnteresseerde inwoners.
Het plan bevat nu concrete aanbevelingen om verder te verkennen en heeft concrete inspiratie om stappenplannen uit te werken.
- Evaluatie 31/12/2022:
 - o De **patrimoniumscan** gaat niet door. Het dossier is niet weerhouden binnen de projectoproep. Het wordt bij een volgende oproep eventueel hernomen.
 - o **Kloostersite**: de gemeente is intussen eigenaar geworden van ongeveer 1 ha 60 a van het kloosterdomein (het resterende gedeelte blijft eigendom van de zusters). De overdrachtsakte werd getekend op 16 november 2022. Het ging om een overdracht om niet, maar met de voorwaarde dat het huidige kloostergebouw door de gemeente dient afgebroken en dat de gronden een sociale bestemming dienen te krijgen. De afbraak van het huidige klooster is voorzien in de loop van 2024.
 - o **Studie kerkenbeleid**: Het rapport "toekomstbeeld met conclusie- en aanbevelingsrapport" werd begin mei 2022 afgewerkt en voorgesteld aan de werkgroep, centraal kerkbestuur, parochiale gemeenschappen, gemeenteraad en ook aan alle geïnteresseerde inwoners. Er wordt nu verder gewerkt richting een kerkenbeleidsplan, waarin de toekomst van de kerken in Hooglede wordt bepaald. De kerken van Sint-Jozef en Sleihage zouden hierbij eerst aan bod komen.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - o **Kloostersite**: Eind november 2023 werd een eerste fase van de sloopwerken gegund, met name de zone van de ziekenkamers en de verharding errond. De verhuis van de Zusters vond halfweg februari 2024 plaats. In de gemeenteraad van februari 2024 werd het bestek voor de 2^e fase van de slopingswerken goedgekeurd met de bedoeling deze eind augustus 2024 af te ronden.

- **Studie kerkenbeleid:** In de zitting van 26 februari 2024 werd het kerkenbeleidsplan goedgekeurd nadat het centraal Kerkbestuur en de Bisschop een positief advies hadden verleend.
In de loop van 2024 wordt verder gewerkt aan een haalbaarheidsstudie voor de nevenbestemming van de kerken op Sint-Jozef en Sleihage.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - **Verkoop grond Sleihage**
De omgevingsvergunning werd intussen bekomen. De verkoopopbrengst werd intussen overgemaakt aan het OCMW.
 - **Kloostersite:** De tweede fase van de slopingswerken werden in de zomer van 2024 uitgevoerd. Intussen wordt gewerkt aan de plannen voor het bouwen van een lokaal dienstencentrum op de kloostersite. De huidige kapel van het klooster wordt in dit project geïntegreerd. De plannen worden verder uitgewerkt in de loop van 2025 in nauwe samenwerking met de subsidiërende Vlaamse Overheid (Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden – VIPA). Ook de vrije basisschool “Gits Groeit” is bezig met de plannen voor de bouw van een nieuw schoolgebouw op de kloostersite. De gemeente plant een samenwerking met de vrije basisschool door in dit gebouw ook een locatie voor de buitenschoolse kinderopvang (De Boomgaard) te voorzien. Ook deze plannen krijgen nog verder vorm in de loop van 2025.
 - **Studie Vlaamse Bouwmeester in functie van herbestemming kerken:** Nadat de gemeenteraad in zitting van 26 februari 2024 het kerkenbeleidsplan goedgekeurde, werd ervoor geopteerd om prioriteit te geven aan een haalbaarheidsstudie voor de neven/herbestemming van de kerken van Sint-Jozef en Sleihage. De voorbereiding hiervoor is lopende.
 - **Verkoop sociale woningen:** In het kader van een mogelijke verkoop van de 21 sociale woningen van het OCMW aan de woonmaatschappij “Thuiswest” werd een schatting aangevraagd bij de Vlaamse Belastingdienst. Het schattingsverslag van de 21 sociale woningen werd eind juni 2024 ontvangen. Er dient een finale beslissing over het al dan niet verkopen van de sociale woningen aan “Thuiswest” te worden genomen. De onderhandelingen hieromtrent zijn nog lopende.
 - **Verkoop grond Kleine Stadenstraat:** De gemeente bezit gronden in de Kleine Stadenstraat (nabij de verkaveling van “Thuiswest” en WVI) die voor verkoop in aanmerking komen. Door de inwerkingtreding van het woonreservedecreet van 26 juni 2023 is de verkoop van een deel van deze gronden echter onzekerder geworden. Daarom werd nog slechts uitgegaan van de verkoop van een deel van de gronden. De beslissing over een eventuele verkoop zal echter pas ten vroegste in 2025 worden genomen.
- Evaluatie 31/12/2025:
 - **Kloostersite:** Momenteel is het voorontwerp voor de bouw van een schoolgebouw en de daarin geïntegreerde bouw van de buitenschoolse kinderopvang van de gemeente, zo goed als rond. De werken zullen in tweede jaarhelft van 2026 van start kunnen gaan.
Intussen wordt ook verder gewerkt aan een nieuwe bestemming voor de kapel van het klooster die op de site behouden bleef. Voor de nieuwe bestemming van de kapel werd de procedure voor het aanduiden van de architect stopgezet. Reden is dat er nu meer zicht is op het project scholenbouw Gits, die ook wat wijzigingen teweegbrengen rond de publieke functies die we in de gebouwen op de parksite in Gits willen onder brengen. Ten gevolge hiervan wordt er niet langer gekozen om de kapel exclusief te ontwikkelen als lokaal dienstencentrum.
Deze wijziging heeft een fundamentele impact op zowel de visie als de financieringsstrategie van het project, waardoor de oorspronkelijke opdrachtinhoud niet langer aansluit bij de actuele ambities. Om die reden kon de lopende opdracht niet worden verdergezet in haar huidige vorm.
 - **Studie Vlaamse Bouwmeester** in functie van herbestemming kerken: De voorbereiding is verder lopende. De studie is mee opgenomen in het meerjarenplan 2026-2031
 - **Verkoop sociale woningen:** De onderhandelingen over een eventuele verkoop aan de woonmaatschappij Thuiswest zijn nog lopende. De onderhandelingen zijn, mede door een aantal onduidelijkheden in de wetgeving die eerst dienen uitgeklaard, nog steeds lopende. Bedoeling is om in de loop van 2026 dit te kunnen afwerken.
 - **Verkoop grond Kleine Stadenstraat:** De beslissing over een eventuele verkoop zal pas in de loop van 2026 genomen worden.

Actieplan AP-04: Digitalisering en heldere communicatie (Prioritair)

| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjpd 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | |
|--------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| <i>Uitgaven</i> | 7.623 | 5.251 | 10.977 | 8.209 | 6.229 | 5.663 | 5.300 |
| Saldo | -7.623 | -5.251 | -10.977 | -8.209 | -6.229 | -5.663 | -5.300 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| <i>Ontvangsten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>Uitgaven</i> | 0 | 0 | 0 | 4.780 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | -4.780 | 0 | 0 | 0 |

Actie ACT-04-01: Smart City-toepassing (Prioritair)



Implementeren van vernieuwde Internet of Things technologieën zoals de digitale cadeaubon, fietsregistratiesysteem, GIPOD (Generiek Informatieplatform Openbaar Domein),...

| | | | | | | | |
|--------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Exploitatie | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| <i>Ontvangsten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>Uitgaven</i> | 7.623 | 5.251 | 10.977 | 8.209 | 6.229 | 5.663 | 5.300 |
| Saldo | -7.623 | -5.251 | -10.977 | -8.209 | -6.229 | -5.663 | -5.300 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| <i>Ontvangsten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>Uitgaven</i> | 0 | 0 | 0 | 4.780 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | -4.780 | 0 | 0 | 0 |

Indicator: Smart City-toepassing - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Het voorziene investeringsbudget 'Smart-City' werd verplaatst naar het exploitatiebudget voor de gedeeltelijke financiering van de gemeentelijke coronatoeslag bij aankoop van een digitale gemeentebon, dit ter ondersteuning van de lokale handel tijdens de coronaperiode.
- Evaluatie 31/12/2021: In boekjaar 2021 waren er geen nieuwe investeringen voorzien voor dit project.
- Evaluatie 31/12/2022: De voorziene budgetten voor de Smart City-toepassing zullen gebruikt worden voor het 'beloningssysteem voor fietsende en wandelende leerlingen'. Dit project zit nog in onderzoeksfase.
- Evaluatie 31/12/2023: Ingebruikname van de softwaretoepassing Spotbooking om op een eenvoudige en volledig digitale wijze innames openbaar domein aan te vragen, te verwerken en te handhaven. Het gebruik van de digitale gemeentebon wordt verdergezet.
- Evaluatie 31/12/2024: De exploitatie-uitgaven gekoppeld aan deze actie betreffen de jaarlijkse softwarekost voor de softwaretoepassing Spotbooking en de jaarlijkse softwarekost voor de digitale gemeentebon. In 2024 werd deze toepassing uitgebreid met de module 'handelaarsbonnen', waardoor bedrijven nu ook zelf cadeaubonnen kunnen uitreiken.
- Evaluatie 31/12/2025: Er zijn geen wijzigingen ten opzichte van de evaluatie van 31/12/2024. De toepassingen Spotbooking en de digitale gemeentebon blijven in gebruik zoals eerder beschreven.

Indicator: aantal aangekochte digitale gemeentebonnen

- Evaluatie 31/12/2020: 4.337 bonnen – totale waarde van € 140.948
- Evaluatie 31/12/2021: 2.938 bonnen – totale waarde van € 99.872
- Evaluatie 31/12/2022: 343 bonnen – totale waarde van € 18.993
- Evaluatie 31/12/2023: 398 bonnen – totale waarde van € 19.875
- Evaluatie 31/12/2024: 402 bonnen – totale waarde van € 19.085

- Evaluatie 31/12/2025: 391 bonnen – totale waarde van € 19.088

Actie ACT-04-02: DNA gemeente uitdragen door middel van communicatieplan (Prioritair)



De missie, visie en kernwaarden van de gemeente worden bepaald en uitgedragen via een communicatieplan. Het communicatieplan omvat 4 grote delen: een analyse, een actieplan, een implementatie en een controle. In het actieplan worden o.a. doelstellingen, doelgroepen, communicatiekanalen, enz... bepaald.

Het strategisch communicatiebeleidsplan wordt twee maal per jaar geëvalueerd en bijgestuurd. Opgenomen acties worden aangepakt.

Geen financiële gegevens

Indicator: DNA gemeente uitdragen door middel van communicatieplan - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 30/06/2020: Missie, visie, kernwaarden zijn bepaald. Er werd ook een afsprakennota opgesteld. Het strategische communicatiebeleidsplan is in eindfase.
- Evaluatie 30/06/2021: Antennepunten zijn aangeduid, regelmatige coaching is opgestart. Aanstelling nieuw communicatiebureau voor logo en huisstijl is in opstart.
- Evaluatie 31/12/2021: Nieuwe huisstijl voor integratie gemeente en OCMW is volop in ontwikkeling. Ondertussen is de release van de nieuwe huisstijl reeds achter de rug.
- Evaluatie 30/06/2022: De nieuwe huisstijl voor gemeente en OCMW is volledig uitgerold. Er wordt met een planning gewerkt voor publicaties van berichten op sociale media.
- Evaluatie 31/12/2022: Het strategisch communicatiebeleidsplan wordt semestrieel geëvalueerd en bijgestuurd. Opgenomen acties worden aangepakt. Zo werd de huisstijl geüpdatet, wordt er periodiek afgestemd met de antennepunten en wordt het gebruik van de communicatiekanalen geoptimaliseerd.
- Evaluatie 31/12/2023: Er wordt verder uitwerking gegeven aan het communicatieplan.
Voor de externe communicatie werden volgende zaken opgenomen:
 - De medewerkers werden verder ondersteund met tips & tricks voor hun communicatie naar de burger (antennesessies).
 - Er werd aandacht besteed aan het ontwikkelen van positieve communicatiereflexen bij de medewerkers.
 - Tijdens de verschillende teamoverleggen hebben we steeds aandacht voor wat gecommuniceerd moet worden (door een specifiek agendapunt 'communicatie' op te nemen).
 - Periodiek wordt het gebruik van de externe communicatiekanalen gemeten en geëvalueerd (moet nog verder uitgewerkt worden).
 - Er werd een eerste websitedag georganiseerd, waarop door de diensten aandacht besteed wordt aan wat voor hun dienst op de website gepubliceerd wordt.
 - Verdere uitbouw van de website in het kader van een mogelijke koppeling met Mijn Burgerprofiel (Vlaanderen).
 - Er werd verder aandacht besteed aan de optimalisatie van de huisstijl.
 - Van interne communicatie wordt werk gemaakt door, onder andere, zo transparant mogelijk te communiceren over de besluitvorming in de verschillende teamoverleggen. Er wordt tweemaandelijks een interne nieuwsbrief verstuurd naar alle personeelsleden.
- Evaluatie 31/12/2024: Zoals voorgaande jaren wordt verder uitwerking gegeven aan het communicatieplan (ondersteuning communicatie medewerkers via antennesessies, evaluatie communicatiekanalen, organisatie websitedag, verdere uitbouw website voor 'Mijn Burgerprofiel' met de opzet van een lokale productencatalogus, efficiënte interne communicatie, meer gebruik maken van dynamische beelden voor sociale media, opleiding Sharepoint, uitbreiding beeldbank met foto's en opmaak in Sharepoint,....
Verder wordt er steeds aandacht besteed aan het onderzoeken van nieuwe opportuniteiten binnen de dienst communicatie (Sharepoint, vernieuwing website en intranet, aanpak redactie infomagazine, digitale schermen,...).

- Evaluatie 31/12/2025: Naar aanleiding van de opmaak van het nieuwe meerjarenplan werden het communicatiebeleidsplan en de eraan gekoppelde budgetten grondig geëvalueerd. Op basis daarvan werden de communicatieprojecten voor het meerjarenplan 2026-2031 gedefinieerd en voorgelegd aan het nieuwe bestuur. Daarnaast werd het communicatieplan herwerkt, inclusief de afspraken rond zowel overheidscommunicatie als politieke communicatie. Ondertussen zijn al verschillende projecten opgestart die bijdragen aan een sterkere en meer consistente communicatie, zoals het vernieuwen van het intranet en de aankoop van een mobiel infoscherm. Daarnaast worden al verschillende nieuwe projecten voorbereid, waaronder de vernieuwing van de backoffice van de gemeentelijke website.

Totaal niet prioritaire acties van beleidsdoelstelling 'Correcte dienstverlening en bestuurlijke efficiëntie'

| Investerings | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 90.473 | 6.951 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | -90.473 | -6.951 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Strategische doelstelling 2: Groene, duurzame en veilige gemeente (prioritair)

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|-----------|-----------|----------|------------|------------|------------|------------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 6.488 | 1.519 | 34.044 | 104.543 | 65.829 | 19.583 | 40.491 |
| Uitgaven | 7.842 | 31.254 | 97.814 | 73.556 | 122.862 | 142.896 | 143.021 |
| Saldo | -1.354 | -29.735 | -63.770 | 30.988 | -57.032 | -123.313 | -102.530 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 702.237 | 213.464 | 161.485 | 135.293 | 266.502 | 367.062 | 359.175 |
| Uitgaven | 1.248.402 | 1.109.925 | 213.031 | 1.925.667 | 3.649.858 | 1.611.425 | 2.334.997 |
| Saldo | -546.165 | -896.460 | -51.545 | -1.790.375 | -3.383.356 | -1.244.362 | -1.975.822 |
| Financiering | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 541.725 | -4.576 | -111.822 | 243.709 | 166.846 | 111.659 | 187.042 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 46.363 | 65.694 | 78.640 | 71.339 |
| Saldo | 541.725 | -4.576 | -111.822 | 197.346 | 101.152 | 33.019 | 115.703 |

Beleidsdoelstelling: Betaalbaar en kwaliteitsvol wonen (prioritair)

We streven naar betaalbaar en kwaliteitsvol wonen voor iedereen. De gemeente vervult hierin een regierol.

| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 6.904 | 0 | 2.807 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | |
|-------|---|--------|---|--------|---|---|---|
| Saldo | 0 | -6.904 | 0 | -2.807 | 0 | 0 | 0 |
|-------|---|--------|---|--------|---|---|---|

Actieplan AP-05: Divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden (Prioritair)

De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden.

| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 6.904 | 0 | 2.807 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | -6.904 | 0 | -2.807 | 0 | 0 | 0 |

Actie ACT-05-01: De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden (Prioritair)



Zie goedgekeurd subsidiedossier 2020-2025 Woondienst.

| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 6.904 | 0 | 2.807 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | -6.904 | 0 | -2.807 | 0 | 0 | 0 |

Indicator: De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Twee keer per jaar is er lokaal woonoverleg waarin de activiteiten van de Mandel en het SVK actief op onze gemeente besproken worden. Dit wordt afgetoetst ten aanzien van de woonnoden.
- Evaluatie 30/06/2020: Twee keer per jaar is er lokaal woonoverleg waarin de activiteiten van de Mandel en het SVK actief op onze gemeente besproken worden. Dit wordt afgetoetst ten aanzien van de woonnoden. Bij het vooroverleg met private ontwikkelaars over woonontwikkelingen wordt ingezet op een mix van woontypologieën.
- Evaluatie 31/12/2021: Binnen onze gemeente is het BSO (bindend sociaal objectief) behaald. Bijkomende realisatiemogelijkheden worden aangevraagd. Naast de sociale woningbouw is de gemeente eerder volger van de ontwikkelingen op de private markt. Er is een ruim juridisch aanbod, maar we stellen vast dat de prijzen meegaan met de algemene Vlaamse trends.
- Evaluatie 30/06/2022: De gemeente werkt samen met de sociale huisvestingsmaatschappij, de woondienst regio Roeselare en het sociaal verhuurkantoor. In Hooglede zelf realiseert de sociale huisvestingsmaatschappij een woonwijk. In Sleihage is de komende jaren een realisatie gepland. De gemeente zal ook nagaan op welke manier ze zelf gronden ter beschikking kan stellen.
- Evaluatie 31/12/2022: De woonwijk in Hooglede zelf is in verdere realisatie. Ook de loten van de WVI binnen deze verkaveling komen in 2023 op de markt.
- Evaluatie 31/12/2023: De realisatie van een sociale verkaveling in Sleihage is een stap dichterbij gekomen. De verkavelingsaanvraag is in opmaak en wordt ingediend in de tweede helft 2024. De kavels van de WVI in de Reynaertstraat worden in de tweede helft 2024 te koop aangeboden. Diverse verkavelingen zijn in ontwikkeling (wijk langs Honzebrouckstraat, verkaveling St.-Tillostraat - J. Van Maerlantstraat). Een aantal woonprojecten zit in overlegfase, waarbij er wordt ingezet op een goede mix van woontypologieën.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - De sociale verkaveling in Sleihage werd definitief vergund.
 - De kavels van de WVI in de Reynaertstraat worden te koop aangeboden.

- Er werd een aanvraag tot vrijgavebesluit ingediend door de gemeente voor twee bijkomende kavels van Thuiswest langs de Reynaertstraat.
- Een aantal andere verkavelingen zijn in verdere ontwikkeling (wijk langs Honzebrouckstraat, verkaveling St.-tillostraat – J. Van Maerlantstraat).
- Er werden ook een 20-tal appartementen (private markt) vergund langs de Leenbosstraat.
- Er is verder overleg over het project Quirinus, waar gestreefd wordt naar een mix van handel en diverse types appartementen.
- Evaluatie 31/12/2025:
 - Inzake de verkaveling in Sleihage (Thuiswest) worden verdere stappen gezet i.v.m. de riolering van het project.
 - De kavels van de WVI in de Reynaertstraat worden te koop aangeboden. Tevens zijn daar sociale woningen door Thuiswest in ontwikkeling (2 loten). Het Vrijgavebesluit werd goedgekeurd maar een concrete aanvraag vanuit Thuiswest is er nog niet.
 - Er is nog altijd overleg over project Quirinus. Indiening wordt verwacht in de eerste jaarhelft van 2026.
 - Er wordt een nieuwe verkaveling aangevraagd langs de Rodenbachstraat (9 loten).
 - Andere verkavelingen blijven in ontwikkeling (wijk langs Honzebrouckstraat, verkaveling St.-Tillostraat).

Actieplan AP-06: Kwalitatief woningpatrimonium en woonomgeving (Prioritair)

Geen financiële gegevens

Actie ACT-06-01: De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving (Prioritair)



Zie goedgekeurd subsidiedossier 2020-2025 Woondienst.

Geen financiële gegevens

Indicator: De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: In nauwe samenwerking met de woondienst wordt via de reglementering en controles gewerkt aan de kwaliteit van ons woningpatrimonium.
- Evaluatie 30/06/2021: Idem
- Evaluatie 31/12/2021: Idem
- Evaluatie 30/06/2022: Ook hier is de samenwerking met de woondienst regio Roeselare belangrijk. Het afleveren van conformiteitsattesten, woningcontroles en dergelijke zijn belangrijke instrumenten. Er is een leegstandsheffing en een heffing op verwaarlozing. We merken dat dit op het terrein een verbetering van het patrimonium betekent.
- Evaluatie 31/12/2022: In de tweede jaarhelft van 2022 zijn er geen wijzigingen gebeurd, behalve op het einde van het jaar waar in de gemeenteraad werd beslist om de leegstandsheffing te verhogen en een heffing op tweede verblijven in te voeren. Vanaf 2023 zal de impact voelbaar zijn.
- Evaluatie 31/12/2023: De belasting voor tweede verblijven is ondertussen ingevoerd. Uiteindelijk werd voor 33 panden de belasting voor een tweede verblijf geheven. Deze belasting is een sluitstuk voor het woonbeleid, want een aantal woningen ontsnapten aan de leegstandsheffing omdat ze als tweede verblijf bekend waren. De leegstandsheffing werd ook opgetrokken, met de bedoeling om leegstaande panden sneller op de markt en/of gerenoveerd te krijgen (vrijstelling van heffing). De woondienst regio Roeselare speelt een belangrijke rol in de informatieverstrekking aan burgers i.v.m. alles wat met premies te maken heeft.
- Evaluatie 31/12/2024: De genomen acties (belasting tweede verblijven en verhoging leegstandsheffing) blijven lopen. De woondienst regio Roeselare blijft een belangrijke rol spelen in de informatieverstrekking aan burgers i.v.m. premies en ook op het vlak van woningonderzoeken, conformiteitsattesten, enz.

- Evaluatie 31/12/2025: De bestaande reglementen (leegstand, verwaarlozing, ongeschikt/onbewoonbaar, tweede verblijven) worden behouden (met enkele aanpassingen). Op het vlak van premies worden de reglementen nog even aangehouden in afwachting van een nieuw reglement.

Indicator: Aantal conformiteitsattesten

- Evaluatie 30/06/2021: 10 aanvragen voor afgifte van een conformiteitsattest
- Evaluatie 31/12/2021: 6 conformiteitsattesten afgegeven in 2021
- Evaluatie 31/12/2022: 11
- Evaluatie 31/12/2023: 15
- Evaluatie 31/12/2024: 8
- Evaluatie 31/12/2025: 29 (deel kamerwoning seizoenarbeiders)

Indicator: Aantal onbewoonbare verklaarde woningen

- Evaluatie 31/12/2021: 8
- Evaluatie 31/12/2022: 1
- Evaluatie 31/12/2023: 12
- Evaluatie 31/12/2024: 3
- Evaluatie 31/12/2025: 5

Actieplan AP-07: Informatie, advies en begeleiding i.k.v. wonen (Prioritair)

De gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen.

Geen financiële gegevens

Actie ACT-07-01: De gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen (Prioritair)



Zie goedgekeurd subsidiedossier 2020-2025 Woondienst.

Geen financiële gegevens

Indicator: De gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: De woondienst houdt elke vrijdagvoormiddag zitdag in het sociaal huis, momenteel op afspraak.
- Evaluatie 30/06/2021: Idem
- Evaluatie 31/12/2021: Samenwerking met woondienst, o.a. wekelijkse zitdag. De zitdag vindt sinds eind 2021 plaats in het gemeentehuis zelf, wat de toegankelijkheid ten goede komt.
- Evaluatie 30/06/2022: Op het vlak van vergunningen informeert de gemeente de burgers zo goed mogelijk aan het loket. Het investeren van tijd in vooroverleg is zeer belangrijk. Door de digitalisering van de vergunningsaanvragen via het omgevingsloket vinden de inwoners niet altijd de weg om hun aanvraag in te dienen. Ook hierop zet de dienst omgeving in met een handleiding en het op afspraak helpen bij het indienen van een aanvraag. Naast de pure vergunningsverlening is er ook een samenwerking met de woondienst regio Roeselare met elke vrijdagmorgen een zitdag in het gemeentehuis. Deze zitdag is zeer toegankelijk en biedt de inwoners onder andere informatie over premies en groepsaankopen voor gas en elektriciteit.
- Evaluatie 31/12/2022: zie evaluatie 30/06/2022.
- Evaluatie 31/12/2023: idem vorige evaluaties.

- Evaluatie 31/12/2024: De rol van de gemeente inzake woonvragen is divers. Enerzijds (i.v.m. premies) is er een belangrijke samenwerking met de Woondienst (zitdag op vrijdagvoormiddag). Vooral van daaruit is er ook een verwijzing naar het Energiehuis. Acasus begeleidt bouwers of renoveerders naar duurzaam wonen, maar is minder gekend. Als open loket komen ook heel wat vragen bij de Dienst Omgeving terecht, waarbij we de mensen begeleiden naar de juiste informatieverstrekking.
- Evaluatie 31/12/2025: Er zijn geen wijzigingen ten opzichte van de voorgaande evaluatie van 31/12/2024.

Indicator: Aantal consultaties zitdagen Woondienst Roeselare

- Evaluatie 31/12/2021: 271
- Evaluatie 31/12/2022: 220 (755 klantencontacten – 196 klanten – 220 afspraken op het loket)
- Evaluatie 31/12/2023: 249 (705 klantencontacten – 233 klanten – 249 afspraken op het loket)
- Evaluatie 31/12/2024: 279 (884 klantencontacten – 255 klanten – 279 afspraken op het loket
Om tegemoet te komen aan het hoge aantal klantencontacten werden 9 extra loketmomenten georganiseerd.
- Evaluatie 31/12/2025: 222 (872 klantencontacten – 212 klanten – 379 afspraken op het loket incl groepsaankoop - 222 afspraken zonder groepsaankoop)

Beleidsdoelstelling: Behoud van open ruimte en zorg voor onze groene omgeving (prioritair)

Behoud van open ruimte en zorg voor onze groene omgeving zijn sterke aandachtspunten. We willen een gemeente waar het aangenaam leven is en waar iedereen zich goed kan voelen.

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 2.129 | 12.571 | 13.659 | 24.918 | 23.500 |
| Saldo | 0 | 0 | -2.129 | -12.571 | -13.659 | -24.918 | -23.500 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 54.394 | 6.809 | 6.500 |
| Uitgaven | 81.612 | 22.952 | 19.552 | 310 | 181.177 | 39.155 | 119.131 |
| Saldo | -81.612 | -22.952 | -19.552 | -310 | -126.784 | -32.346 | -112.631 |

Actieplan AP-08: Open ruimte maximaal vrijwaren (Prioritair)

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.800 | 13.470 | 13.500 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | -2.800 | -13.470 | -13.500 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 6.292 | 0 | 12.124 | 8.131 | 13.131 |
| Saldo | 0 | 0 | -6.292 | 0 | -12.124 | -8.131 | -13.131 |

Actie ACT-08-01: Omgevingshandhaving (Prioritair)



Omgevingshandhaving vormt het sluitstuk van het vergunningenbeleid. De gemeente zet in eerste instantie in op aanmaningen en overleg, en in latere fase op hardere maatregelen.

| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.800 | 13.470 | 13.500 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | -2.800 | -13.470 | -13.500 |

Indicator: Omgevingshandhaving - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Handhaving verloopt samen met de mensen van de RIHO zone. Maandelijks is een rondgang op de gemeente gepland.
- Evaluatie 30/06/2021: Idem
- Evaluatie 31/12/2021: Samenwerking met politiezone RIHO. We trachten in eerste instantie preventief te werken maar in geval van nood volgt de politie verder op (met processen-verbaal enz.)
- Evaluatie 30/06/2022: De handhaving verloopt in samenwerking met politiezone RIHO. Het evenwicht tussen aanmanen/bijsturen enerzijds en harder optreden (opmaken van PV's anderzijds) is nog niet optimaal. In het najaar van 2022 (oktober-december) wordt het lokaal opvolgings- en handhavingsplan in samenwerking met de politie en de andere gemeenten binnen de politiezone geactualiseerd.
- Evaluatie 31/12/2022: Lokaal opvolgings- en handhavingsplan nog in evaluatie. Werking op het terrein zoals voorheen.
- Evaluatie 31/12/2023: De werking op terrein verloopt verder zoals voorheen.
- Evaluatie 31/12/2024: De gemeente is aangesloten bij de intergemeentelijke handhaving vanuit de WVI. De samenwerking werd opgestart in de tweede jaarhelft, waarbij er periodiek afgestemd wordt tussen de cel handhaving van politiezone RIHO en de intergemeentelijke handhaver. Daarnaast gebeurt ook de administratieve opvolging door de handhaver (herstelvorderingen, minnelijke schikkingen, ...). Tweewekelijks komt de handhaver vanuit de WVI. Deze opvolging is echt noodzakelijk.
- Evaluatie 31/12/2025: Omwille van een opleiding bij de cel handhaving van de politie en de tijdelijke onbeschikbaarheid van de medewerker van de WVI, kon in de eerste jaarhelft van 2025 nauwelijks aan handhaving worden gedaan. In de tweede jaarhelft is de handhaving hernomen, maar enkel de hoogstnodige handhaving kon worden gedaan. De noodzaak om van 1/10 VTE naar 1/5 VTE te gaan laat zich voelen, samen met de noodzaak om bij uitval van een personeelslid van de WVI een volwaardige vervanger te hebben. Er is ingetekend op de verruiming tot 1/5. Dit wordt in 2026 geïmplementeerd. Naar het einde van 2025 toe was er vanuit de PZ RIHO weer meer beschikbaarheid.

Actie ACT-08-02: Opmaak van diverse GRUP's (Prioritair)



RUP Sport & Recreatie: noodzakelijk voor het behoud van en de verdere uitbouw van de sportsite, met inbegrip van de speelpleinsite.

| Investeringen | | | | | | | |
|---------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 6.292 | 0 | 12.124 | 8.131 | 13.131 |

| | | | | | | | |
|-------|---|---|--------|---|---------|--------|---------|
| Saldo | 0 | 0 | -6.292 | 0 | -12.124 | -8.131 | -13.131 |
|-------|---|---|--------|---|---------|--------|---------|

Indicator: Opmaak van diverse GRUP's - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 30/06/2021: GRUP Sportsite: Het RUP Sportsite is hernomen. Er is hierover verder overleg gepleegd met het studiebureau (WVI) en met de provinciale dienst ruimtelijke planning. Verdere uitwerking in 2de jaarhelft 2021 en in 2022.
- Evaluatie 31/12/2021: RUP Sport & Recreatie: startnota in opmaak.
- Evaluatie 30/06/2022: RUP Sport & Recreatie: participatieperiode nog lopende
- Evaluatie 31/12/2022: RUP Sport & Recreatie: wordt hervat in de loop van 2023.
- Evaluatie 31/12/2023: RUP Sport & recreatie wordt verder uitgewerkt in 2024. Voorlopige vaststelling in tweede jaarhelft 2024 voorzien, definitieve vaststelling eind 2024 / begin 2025.
- Evaluatie 31/12/2024: RUP Sport en Recreatie wordt in de eerste jaarhelft van 2025 definitief vastgesteld. Openbaar onderzoek afgerond in 2024.
- Evaluatie 31/12/2025: RUP Sport & recreatie werd definitief vastgesteld door de gemeenteraad van 20 maart 2025.

Actieplan AP-09: Kernversterking (Prioritair)

| Investerings | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 29.643 | 14.839 | 0 | 0 | 14.508 | 0 | 26.000 |
| Saldo | -29.643 | -14.839 | 0 | 0 | -14.508 | 0 | -26.000 |

Actie ACT-09-01: Kwaliteitsvolle verdichting in het centrum (Prioritair)



Een gepast instrumentarium (RUP's en stedenbouwkundige verordeningen) wordt uitgewerkt. Het vooroverleg over grote projecten is belangrijk.

Voor de kern Gits maken we het RUP Centrum Gits op. In Hooglede wensen we een kwalitatief project te realiseren rond de Quirinusparking. Tevens zal de gemeentelijke verordening meergezinswoningen aangepast worden.

| Investerings | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 29.643 | 14.839 | 0 | 0 | 14.508 | 0 | 26.000 |
| Saldo | -29.643 | -14.839 | 0 | 0 | -14.508 | 0 | -26.000 |

Indicator: Kwaliteitsvolle verdichting in het centrum - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Tijdens de gemeenteraad van 26 oktober werd het masterplan goedgekeurd als toekomstige visie voor de ontwikkeling van de site Quirinus. Onder begeleiding van advocaat Rasschaert en studiebureau Antea werd gepoogd om met de betrokken eigenaars van de hoek Quirinus te kijken naar een ontwikkeling. Dit is niet gelukt. De gemeente maakt een RUP op (studiebureau Antea).
- Evaluatie 30/06/2021: De bestaande gemeentelijke stedenbouwkundige verordening meergezinswoningen beoogt een aanbod aan kwalitatieve appartementen (minimale oppervlakenormen, voorzien van buitenruimte, parkeernormen).
- Evaluatie 31/12/2021:

- Actualisatie verordening meergezinswoningen gepland in 2022.
- RUP Quirinus: startnota in opmaak.
- RUP Dorpskern Gits: scopingnota in opmaak.
- RUP Rodenbachwijk: scopingnota in opmaak.
- Evaluatie 30/06/2022: In eerste lijn is de advisering van toekomstige projecten belangrijk. Hiervoor wordt overlegd tussen de bevoegde schepenen, de administratie en de aanvrager. Voor Gits-centrum is de opmaak van het RUP nog altijd lopende. Een aantal inhoudelijke keuzes uit het RUP zijn duidelijk en werken door in de vergunningsverlening.
- Evaluatie 31/12/2022: Gesprekken over RUP Quirinus hervat. De overige RUP's worden in de loop van 2023 hervat.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - RUP Quirinus: De diverse eigenaars lieten weten zelf een masterplan te zullen uitwerken. De uitwerking van het RUP werd on hold gezet. Indien er echter geen overeenstemming wordt bereikt over het RUP, zal dit toch worden verdergezet in de tweede jaarhelft van 2024.
 - RUP Dorpskern Gits wordt hervat in de eerste jaarhelft van 2024.
 - RUP Rodenbachwijk wordt herwerkt naar RUP Impens na participatieperiode. Inhoudelijk wordt het RUP een stuk ingekrompen om het bedrijf Impens rechtszekerheid te bieden. Voorlopige vaststelling voorzien medio 2024, definitieve vaststelling tegen eind 2024.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - RUP Quirinus: dit RUP werd stopgezet. Het masterplan werd verder uitgewerkt in de tweede jaarhelft.
 - RUP Dorpskern Gits: dit RUP wordt verdergezet.
 - RUP Rodenbachwijk is herwerkt in RUP Impens en werd definitief vastgesteld (volledig afgerond).
- Evaluatie 31/12/2025:
 - De plan-mer-screening RUP Dorpskom Gits is lopende.
 - Het masterplan voor de Quirinussite wordt verder uitgewerkt.
 - Voor grote projecten wordt steeds ingezet op het voortraject. Daarnaast werd de stedenbouwkundige verordening lasten opgemaakt waarbij lasten voor projectontwikkeling werden ingeschreven, zodat er onder meer een vast aandeel groen wordt aangelegd.
 - Verordening in openbaar onderzoek eind 2025 - begin 2026.

Actieplan AP-10: Het groen in de gemeente koesteren en toegankelijk maken (Prioritair)

| Exploitatie | | | | | | | |
|----------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 2.129 | 12.571 | 10.859 | 11.448 | 10.000 |
| Saldo | 0 | 0 | -2.129 | -12.571 | -10.859 | -11.448 | -10.000 |
| Investeringsen | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 54.394 | 6.809 | 6.500 |
| Uitgaven | 51.969 | 8.112 | 13.260 | 310 | 154.545 | 31.024 | 80.000 |
| Saldo | -51.969 | -8.112 | -13.260 | -310 | -100.152 | -24.215 | -73.500 |

Actie ACT-10-01: Meer groen en groene ontmoetingsplekken in de gemeente (Prioritair)



De nodige budgetten voor het vergroenen van de gemeentelijke begraafplaatsen, en waar mogelijk, extra groene speelruimte, worden voorzien.

Nabij de Rousselaerschen Marktweg / Nieuwkerkestraat werd een stuk van 4.539 m² aangekocht dat als parkzone zal worden

aangelegd. Ook in de wijk Hoogland worden de groenzones opgewaardeerd. Voor beide projecten zijn subsidies van hogere overheden mogelijk (Vlaams Gewest en Provincie West-Vlaanderen).

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 2.129 | 12.571 | 10.859 | 11.448 | 10.000 |
| Saldo | 0 | 0 | -2.129 | -12.571 | -10.859 | -11.448 | -10.000 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 54.394 | 6.809 | 6.500 |
| Uitgaven | 35.754 | 483 | 11.348 | 310 | 154.545 | 31.024 | 80.000 |
| Saldo | -35.754 | -483 | -11.348 | -310 | -100.152 | -24.215 | -73.500 |

Indicator: Meer groen en groene ontmoetingsplekken in de gemeente - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 30/06/2021:
 - Aanleg van een nieuw urnenveld in een groene omgeving - in uitvoering
 - Vergroening begraafplaats Hooglede: nieuw urnenveld werd aangelegd in een groen landschap
- Evaluatie 31/12/2021: Vergroening begraafplaats Gits: uitgevoerd
- Evaluatie 30/06/2022:
 - Ontwerp 'Wonderwoudje' werd voorgelegd en goedgekeurd. Uitvoering pas na afbraak van de loods, eens de opslagruimte verhuisd is naar het nieuwe recyclagepark.
 - De bijentuin werd aangelegd op de hoek van Grote Noordstraat en Rodenbachstraat.
 - Vergroening van de begraafplaatsen: aanleg gerealiseerd van een groene herdenkingszone voor de oudstrijders in Gits.
- Evaluatie 31/12/2022: zie evaluatie 30/06/2022.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Bomenaanplant visput Hooglede en Stationsstraat
 - Geboortebloomplantactie (site Ter Linde en site 't Chringhene)
 - De aankoop voor de aanleg van een ontmoetingsbos in de Ieperstraat is zo goed als rond, enkel de notariële akte dient nog afgewerkt te worden. De budgetten werden overgedragen naar boekjaar 2024.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - In samenwerking met de Groene Prikkel werden verschillende bomen aangeplant in de speel- en groenzone van wijk Hoogland. Er werden ook wadi's aangelegd.
 - De grond aan de Ieperstraat voor de aanleg van een parkzone werd aangekocht. Het ontwerp voor de verdere groenaanleg dient nog opgemaakt te worden.
 - Naar aanleiding van het vernieuwen van de voetpaden en parkeerstroken in de Beverenstraat werden plantvakken aangelegd.
 - Ter hoogte van het nieuwe recyclagepark in de Hogestraat werden bomen aangeplant en werd in de zoomwegen een bloemenmengsel ingezaaid.
 - Op de site van de Oude Statie werd een deel onthard en werden bomen en struiken aangeplant. Er zijn eveneens graszones aangelegd.
 - In het kader van de werken in Gits centrum werden extra bomen, groen en ontmoetingsplekken voorzien.
 - Er werden i.s.m. de milieuraad 268 toekomstbomen bij inwoners uitgedeeld.
 - Aankoop 3 appelbomen in kader van de actie 'appelbabbel' Mamadepot.
 - Enkele dode bomen werden vervangen.
 - In de Bruggesteeweg, tussen de Bruggestraat en de Ovonde (R32) werden er parkeervakken onthard en omgevormd tot groenzones.
- Evaluatie 31/12/2025:
 - Het park in de Ieperstraat en de zone in de Bruggestraat, ter hoogte van het kruispunt met de Gitsbergstraat, werden in het voorjaar ingezaaid met een bloemenmengsel.
 - De verdere aanleg van het park in de Ieperstraat werd uitgevoerd, onder meer de aanleg van de verharde en halfverharde paden in grindgazon. Ook de bomen werden reeds aangeplant.

- De groenzones in de Delaeystraat werden uitgegraven en heraangevuld met nieuwe korenaarde. De bomen werden aangeplant.
- Voor de geboortebloomplantactie van 2025 werden 77 nieuwe bomen aangeplant in de Amersveldestraat.
- Diverse aanplantingen van bomen in de gemeente:
 - Torhoutstraat: 5 Amelanchier lamarckii
 - Noordabeelstraat: 1 Amelanchier lamarckii
 - Amersveldestraat: 58 Acer platanoides 'Columnare'
 - Beukenstraat: 1 Parrotia persica
 - Begraafplaats Gits: 3 Prunus 'Accolade'
 - Kerkplein Hooglede: 1 Pyrus en 1 Gleditsia
 - Rondpunt Sleihage: 1 Liquidambar
 - Recyclagepark Hooglede: 8 Alnus glutinosa 'Laciniata' en 17 Liriodendron tulipifera
 - Grijspeerdmolen Koolskampstraat: 1 Carpinus betulus

Indicator: Aantal m² opgewaardeerde groenzones

- Evaluatie 31/12/2021: 50 m²
- Evaluatie 31/12/2022: 150 m²
- Evaluatie 31/12/2023: 512 m² (Plantvakken Beverenstraat en Stationsstraat / Nieuwplaats)
- Evaluatie 31/12/2024: 1.777 m² (In de Bruggesteeweg tussen de Bruggestraat en de R32 werd er 1.352 m² onthard en ingezaaid met gras. In de Beverenstraat werd er een oppervlakte van 425 m² extra plantvakken aangelegd.)
- Evaluatie 31/12/2025: 5.086 m²
 - Voetpad Stevenistenwijk ter hoogte van huisnummer 8: ontharding van 24 m²
 - Park Ieperstraat: Aantal m² Ieperstraat 4.468 m²
 - Groenzones Delaeystraat: 349 m²
 - Groenzone ter hoogte van het kruispunt Gitsbergstraat – Bruggestraat: 245 m²

Actie ACT-10-02: Hondenloopweide (Prioritair)

| Investerings | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 16.214 | 7.630 | 1.912 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | -16.214 | -7.630 | -1.912 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Indicator: Hondenloopweide – inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: De omheining werd geplaatst en de gronden werden genivelleerd.
- Evaluatie 31/12/2021: De hondenloopweide is inmiddels volledig afgewerkt met eveneens inzaai van gras, planten van bomen en beplanting. Er werden picknickbanken en een zichtremmer voorzien. De opening van de hondenloopweide ging door op 19 juni 2021.
- Evaluatie 31/12/2022: Er werden verlichtingspalen voorzien op zonne-energie.

Beleidsdoelstelling: Het verkeer in de gemeente veiliger maken (prioritair)

We willen het verkeer in de gemeente veiliger maken met speciale aandacht voor de zwakke weggebruiker.

| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 11.286 | 3.680 | 0 |

| | | | | | | | |
|--------------------|----------|----------|----------|-----------|------------|----------|----------|
| <i>Uitgaven</i> | 70 | 0 | 0 | 8.625 | 31.373 | 36.510 | 33.700 |
| Saldo | -70 | 0 | 0 | -8.625 | -20.087 | -32.830 | -33.700 |
| Investeringen | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| <i>Ontvangsten</i> | 91.347 | 78.353 | 127.629 | 107.528 | 158.333 | 153.857 | 142.783 |
| <i>Uitgaven</i> | 200.476 | 394.116 | 212.822 | 1.030.057 | 1.697.318 | 108.356 | 476.421 |
| Saldo | -109.128 | -315.762 | -85.192 | -922.530 | -1.538.985 | 45.502 | -333.638 |

Actieplan AP-11: Veiligheidsmaatregelen en handhaving

| | | | | | | | |
|--------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Investeringen | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| <i>Ontvangsten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>Uitgaven</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 200.000 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -200.000 |

Actie ACT-11-01: Het garanderen van een hoog handhavingsniveau



In samenwerking met de lokale politiezone RIHO wordt verder ingezet op vlak van handhaving op verschillende domeinen: snelheidscontroles, fietscontroles, zonaal verbod 5 ton, alcohol- en drugscontroles, controle op naleving van de verkeersregels.

In 2025 voorzien we de nodige budgetten voor de installatie van een vrachtwagensluis. Niettegenstaande een tonnagebeperking, rijden er door het centrum van de gemeente Hooglede nog veel vrachtwagens. Verschillende convenanten werden al opgesteld, maar brachten geen of onvoldoende soelaas. Door het installeren van een vrachtwagensluis, een systeem met ANPR-camera's, gaan we overtreders rechtstreeks kunnen verbaliseren. De verkeersveiligheid, in het bijzonder voor de schoolgaande jeugd, in het centrum van Hooglede zal hiermee aanzienlijk verhogen.

| | | | | | | | |
|--------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Investeringen | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| <i>Ontvangsten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>Uitgaven</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 200.000 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -200.000 |

Indicator: Het garanderen van een hoog handhavingsniveau - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Iedere maand wordt er controle uitgevoerd rond het zonaal verbod door de wijkagenten van wijkpost Hooglede. Deze worden uitgevoerd bij de invalswegen. Tegelijkertijd worden ook andere voertuigen gecontroleerd. Bij de start van het schooljaar wordt de eerste week gesensibiliseerd rond het foutparkeren bij de ouders. De tweede week gaat men over tot verbaliseren. Bij klachten van inwoners rond hoge snelheden in bepaalde straten worden er in eerst interne metingen uitgevoerd met het signalisatiebord. Die gegevens worden doorgespeeld aan de verkeerspolitie. Indien er wordt vastgesteld dat er inderdaad een hoog % is aan hoge snelheden, dan gaat men over tot flitsen.
- Evaluatie 30/06/2021: Er worden maandelijks controles uitgevoerd door de wijkagenten van politiepost Hooglede voor de handhaving van het zonaal verbod. Bij de controles worden er ook andere voertuigen gecontroleerd. Bij klachten rond snelheid wordt het snelheidsinformatiebord geplaatst. De resultaten daarvan worden doorgestuurd naar de verkeerspolitie van PZ RIHO. Op basis van de resultaten wordt er beslist om over te gaan tot handhaving (snelheidscontroles).

- Evaluatie 31/12/2021: Er werden 7 controles uitgevoerd op het zonaal verbod langs de invalswegen. Er werd op regelmatige basis geflitst op verschillende punten.
Er werden een 200-tal controles uitgevoerd op het parkeergedrag in de schoolomgevingen.
- Evaluatie 30/06/2022: Verschillende controles, waaronder snelheidscontroles, werden uitgevoerd. Ook werd ons snelheidsbord meermaals ingezet.
Problemen of klachten worden steeds opgevolgd en aangepakt, dit in samenspraak / samenwerking met de verkeerspolitie van de RIHO politiezone.
Er is een goede samenwerking met onze politiepost Hooglede.
- Evaluatie 31/12/2022: zie evaluatie 30/06/2022
- Evaluatie 31/12/2023: Door het grote aantal werken in de gemeente wordt er op de omleidingswegen en in de werfzone extra toezicht gehouden op het al dan niet naleven van de verkeersregels. Verschillende controles, waaronder snelheidscontroles, werden uitgevoerd. Ook werd ons snelheidsbord meermaals ingezet. Problemen of klachten worden steeds opgevolgd en aangepakt, dit in samenspraak / samenwerking met de verkeerspolitie van de RIHO politiezone. Er is een goede samenwerking met onze politiepost Hooglede.
- Evaluatie 31/12/2024: Er is een goede samenwerking met politiepost Hooglede en zone RIHO.

Evaluatie 31/12/2025: De installatie van de vrachtwagensluis, die voorzien is in de eerste jaarthelft van 2026, wordt gefinancierd door politiezone RIHO. De kosten voor onderhoud zullen ten laste vallen van de gemeente.

Indicator: Aantal controles op zonaal verbod bij invalswegen

- Evaluatie 31/12/2021: 7
- Evaluatie 31/12/2022: 6
- Evaluatie 31/12/2023: 3
- Evaluatie 31/12/2024: 3
- Evaluatie 31/12/2025: 3

Indicator: Aantal controles bij de schoolomgevingen

- Evaluatie 31/12/2021: 200
- Evaluatie 31/12/2022: 200
- Evaluatie 31/12/2023: 29
- Evaluatie 31/12/2024: 164
- Evaluatie 31/12/2025: 60

Indicator: Aantal metingen met het snelheidsinformatiebord

- Evaluatie 31/12/2021: 6
- Evaluatie 31/12/2022: 9
- Evaluatie 31/12/2023: 24
- Evaluatie 31/12/2024: 24
- Evaluatie 31/12/2025: 24

Actieplan AP-12: Een gecoördineerd mobiliteitsplan uitvoeren en bijsturen (Prioritair)

Een gecoördineerd mobiliteitsplan uitvoeren en bijsturen volgens de principes van het SAVE-charter.

Geen financiële gegevens

Actie ACT-12-01: Evalueren en actualiseren mobiliteitsplan



Het regionaal mobiliteitsplan binnen de vervoerregio kreeg vorm. Het gemeentelijke mobiliteitsplan wordt hieraan aangepast met een geactualiseerde toelichting van verschillende luiken: vrachtverkeer, autoverkeer, fietsverkeer, wandelaars, parkeerbeleid, gevaarlijke punten, trage wegen, schoolomgevingen, ...

Geen financiële gegevens

Indicator: Evalueren en actualiseren van mobiliteitsplan - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Er is nog geen tijd gevonden om het mobiliteitsplan te evalueren of te actualiseren.
- Evaluatie 30/06/2021: Het mobiliteitsplan is nog niet bijgewerkt.
- Evaluatie 31/12/2021: Idem
- Evaluatie 30/06/2022: De visienota van het regionaal mobiliteitsplan zit in afwerkingsfase
- Evaluatie 31/12/2022: Zie evaluatie 30/06/2022.
- Evaluatie 31/12/2023: Het regionaal mobiliteitsplan werd goedgekeurd. De actualisatie van het gemeentelijk mobiliteitsplan wordt voorbereid.
- Evaluatie 31/12/2024: Het gemeentelijk mobiliteitsplan is geactualiseerd.

Actie ACT-12-02: Voeren van beter en veiliger mobiliteitsbeleid adhv het 'Save Charter' (Prioritair)



Het SAVE charter werd ondertekend. Het gemeentelijk mobiliteitsbeleid dient te worden geëvalueerd op basis van de zeven doelstellingen van dit charter.

Geen financiële gegevens

Indicator: Voeren van beter en veiliger mobiliteitsbeleid adhv het 'Save Charter' - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Bij Gits centrum werd het STOP principe toegepast en wordt er gekeken door de ogen van de kinderen. Voor de schoolomgeving Gits en Dominiek Savio instituut werd het STOP principe ook toegepast.
- Evaluatie 30/06/2021: Het STOP principe wordt toegepast bij het circulatieplan van Gits waarbij er wordt gekeken door de ogen van de kinderen. De schoolomgeving van Hooglede wordt onder de loep genomen volgens het STOP-principe.
- Evaluatie 31/12/2021: Het STOP-principe wordt als uitgangspunt genomen in alle mobiliteitsbeslissingen. Er is speciale aandacht voor de schoolomgevingen. Het mobiliteitsbeleid wordt afgestemd op kinderen en jongeren. De gemeente heeft een voorbeeldfunctie (deelfietsen, fietsvergoeding, deelwag, ...). Er is een actief sensibilisatie- en educatiebeleid, in nauwe samenwerking met de scholen. De school- en kindomgevingen hebben een prioriteit in het beleid. Het project 'veilig door Hooglede' in samenwerking met mobiel 21, is er een voorbeeld van.
- Evaluatie 30/06/2022: Momenteel wordt het project 'veilig door Hooglede' uitgevoerd. Tegen 1 september zou er al veel uitgevoerd moeten zijn om de schoolomgevingen veiliger te maken. We blijven nauw samenwerken met de scholen, politiezone RIHO en inwoners om alle werkpunten omtrent veiligheid verder weg te werken. Ook de Beverenstraat wordt heraangelegd om de zwakke weggebruiker te beschermen (fietsuggestiestroken, nieuwe voetpaden, ...).
- Evaluatie 31/12/2022: Het project 'Veilig door Hooglede' werd uitgerold. Fietsuggestiestrook in Hogestraat wordt aangebracht. Fietsbeloningssysteem voor Wonderwijs en De Zonnebloem vanaf schooljaar 2023-2024.

- Evaluatie 31/12/2023:
 - Bij infrastructuurwerken en mobiliteitsbeslissingen wordt het STOP-principe gebruikt.
 - Plaatsen waar kinderen komen en schoolomgevingen worden veiliger gemaakt.
 - Het charter zwaar verkeer werd ondertekend en geïmplementeerd.
 - In Gits centrum zijn de werken in uitvoering en is er een extra veilige toegang gecreëerd ter hoogte van Ravotspot.
 - Aan de schoolomgeving van Sleihage wordt extra verlichting en een verkeerspoort aangelegd om het verkeer af te remmen.
 - In Hooglede werden de fietssuggestiestroken aangebracht en werd het High-five beloningssysteem geïmplementeerd, zebrapaden worden aangepakt.
- Evaluatie 31/12/2024: De vorige acties worden verdergezet. In Gits centrum zijn de werken beëindigd.
- Evaluatie 31/12/2025: De acties worden verdergezet.

Actieplan AP-13: Maatregelen inzake verkeersveiligheid. (Prioritair)

Maatregelen inzake verkeersveiligheid, in het bijzonder voor de zwakke weggebruiker.

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|-----------|------------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 11.286 | 3.680 | 0 |
| Uitgaven | 70 | 0 | 0 | 8.625 | 31.373 | 36.510 | 33.700 |
| Saldo | -70 | 0 | 0 | -8.625 | -20.087 | -32.830 | -33.700 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 91.347 | 78.353 | 127.629 | 107.528 | 158.333 | 153.857 | 142.783 |
| Uitgaven | 200.476 | 394.116 | 212.822 | 1.030.057 | 1.697.318 | 108.356 | 276.421 |
| Saldo | -109.128 | -315.762 | -85.192 | -922.530 | -1.538.985 | 45.502 | -133.638 |

Actie ACT-13-01: Actief investeren in een sterk netwerk van trage wegen



Het huidig aanbod van trage wegen dient in stand gehouden te worden en verder te worden opgevolgd.

Bovendien wenst de gemeente het huidige netwerk uit te breiden waar mogelijk door het voorzien van bijkomende verbindingen in kader van een groot project of bij de opmaak van een RUP.

Projecten:

- Verbinding Pronewegel naar Kleine Stadenstraat
- Trage weg Vossenbergh
- Vlonderpad traject 's Gravenswegel Sleihage
- Omloop van de site van het recyclagepark: inrichting van uitkijkpunt

Deze projecten worden deels gesubsidieerd door Provincie West-Vlaanderen (Herstelfonds).

Daarnaast werd de landweg tussen de Kleine Stadenstraat en de Processiestraat gerenoveerd.

| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 70 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | -70 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| Investerings | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 12.788 | 0 | 49.996 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 17.191 | 0 | 8.493 | 7.638 | 104.608 | 0 | 0 |
| Saldo | -4.403 | 0 | 41.503 | -7.638 | -104.608 | 0 | 0 |

Indicator: Actief investeren in een sterk netwerk van trage wegen - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Het pad tussen de Bakkerijstraat en de Rozenstraat werd aangebracht. De zijslag van de Roeselarestraat, de Rodenbachdreef en de Gitse voetweg werden aangepakt naar comfort toe door grind aan te brengen. Dit project werd deels gesubsidieerd.
- Evaluatie 30/06/2021: Het subsidiedossier van de trage wegen is afgerond. Meldingen rond toegankelijkheid van trage wegen worden actief aangepakt.
- Evaluatie 31/12/2021: Een nieuwe trage weg tussen de Koningstraat en Ieperstraat werd geopend. In de nieuwe verkaveling Honzebrouck is een breed nieuw netwerk van trage wegen, alsook in de nieuwe wijk tussen de Kleine Stadenstraat en Akkerstraat. Missing links in het trage wegennetwerk worden verder onderzocht.
- Evaluatie 30/06/2022: De missing link tussen de Kleine Stadenstraat en Hogestraat wordt verder onderzocht. Mogelijks zal er een landmeter moeten worden ingeschakeld.
Aan de Vossenbergh komt er een nieuwe trage weg. De onderhandelingen zijn lopende.
- Evaluatie 31/12/2022: In de eerste jaarhelft van 2023 worden verschillende stappen genomen voor de nieuwe trage verbinding tussen Domein de Vossenbergh en de bestaande trage weg, ten oosten daarvan gelegen. Rooiijnplan en omgevingsvergunning worden voorzien in 1e jaarhelft 2023.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - In het najaar werd opnieuw een tragewegenwandeling georganiseerd om de trage wegen terug in de kijker te plaatsen. Er was een grote opkomst.
 - Onderhoudswerken aan bestaande trage wegen.
 - De omgevingsvergunning voor de aanleg van een nieuwe trage weg nabij Domein de Vossenbergh werd goedgekeurd.
 - In het kader van het herstelfonds worden dossiers uitgewerkt voor het investeren in / verbeteren van het bestaande netwerk van trage wegen.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - De trage weg nabij Domein Vossenbergh (Pavaneweg) werd gerealiseerd.
 - Het vlonderpad in Sleihage werd eveneens gerealiseerd, met subsidies in kader van het 'Herstelfonds'.
 - De renovatie van de landweg tussen de Kleine Stadenstraat en de Processiestraat werd gerealiseerd.
 - De verkaveling Hyboma in de Kasteelstraat werd goedgekeurd. Hier zal een nieuwe trage verbinding gerealiseerd worden.
 - Verdere acties (onderhoud enz.) blijven lopen.
- Evaluatie 31/12/2025:
 - De verkaveling Hyboma in de Kasteelstraat is in uitvoering waarbij een nieuwe verbinding wordt aangelegd. Het rooiijnplan voor de zijtak van de Hogestraat (met o.a. officiële verlegging Proonevoetweg) werd definitief vastgesteld.
 - Verdere acties (onderhoud enz.) blijven lopen.
 - De aanleg van de padenstructuur in de parkzone langs de Ieperstraat is uitgevoerd.

Indicator: Aantal lopende meter nieuwe trage wegen

- Evaluatie 31/12/2021: 2.310 lopende meter
- Evaluatie 31/12/2022: 114 lopende meter
- Evaluatie 31/12/2023: 0 (nieuwe trage weg omgeving Vossenbergh vergund, nog niet aangelegd)
- Evaluatie 31/12/2024: 1.465 lopende meter => Vossenbergh: 159 lopende meter – Vlonderpad: 160 lm – Renovatie landweg tussen de Kleine Stadenstraat en de Processiestraat: 1.146 lopende meter (voor 50% medegefinancierd door Staden).
- Evaluatie 31/12/2025: 71 lopende meter => Project in aanleg: verkaveling Kasteelstraat, waarvan ca. 28 lm nieuwe trage wegen en 43 lm opwaardering van bestaande trage wegen.

Actie ACT-13-02: Sensibilisatie rond duurzame mobiliteit & verkeersveiligheid



Sensibilisatie op verschillende domeinen met gerichte acties: bvb. het fietsexamen voor de leerlingen van het 6e leerjaar, promotie fietsbieb, acties gericht op verkeersveiligheid en duurzame mobiliteit, trage wegenwandeling, acties rond duurzaam werkverkeer, ...

Geen financiële gegevens

Indicator: Sensibilisatie rond duurzame mobiliteit & verkeersveiligheid - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Tijdens Car Free Day werden 115 fietsende werknemers van Bonaventure BVBA en van het gemeente- en OCMW-bestuur van Hooglede getraakteerd op een koffiekeok.
Er werden 609 fluohesjes aangekocht voor de leerlingen van de lagere scholen. Er werden 10 fluohesjes, 10 driekleurige armbandjes, 10 fluostokken en 10 C3-borden aangekocht voor gemachtigde opzichters.
Er werden 6 scholen ingeschreven voor het Octopusplan. Hierdoor worden er acties gedaan bij de schoolgaande jeugd rond sensibilisering.
Er werden 5 fietstassen weggeschonken aan inwoners tijdens de week van de mobiliteit en 1 aan een personeelslid.
Tijdens de nieuwjaarsreceptie werden 2 fietstassen weggeschonken aan een fietser met de meeste kilometers in 2020 en een fietser met de meeste ritten in 2020.
Voor het schooljaar 2020-2021 werden er schoolroutekaarten opgesteld zodat men de veiligste weg kan uitstippelen.
- Evaluatie 30/06/2021: Maandelijks verschijnen er berichten in de nieuwsbrief en de andere communicatietools in verband met sensibilisatie en verkeersveiligheid. Er wordt actief meegewerkt aan de campagnes van de VSV.
- Evaluatie 31/12/2021: De verschillende communicatiekanalen worden ingezet ter sensibilisering, alsook is er een nauwe samenwerking met de scholen (vb. fietsexamen, groene ridderconvenant,...). De week van de mobiliteit in september werd via verschillende acties gepromoot. Een elektrische deelwagen werd ter beschikking gesteld van personeel en inwoners.
- Evaluatie 30/06/2022: De verschillende communicatiekanalen blijven actief. De nauwe samenwerking met de scholen blijft behouden. Alle scholen zijn opnieuw ingeschreven in voor het Octopusplan (ook hieraan zijn sensibiliseringscampagnes verbonden: Strapdag,...). Er wordt ook opnieuw deelgenomen aan de week van de mobiliteit. Verschillende evenementjes worden georganiseerd met de nadruk op sensibiliseren. De elektrische deelwagen zal dan ook nog eens in de kijker worden geplaatst. Voor de maand juni kwam hij in ons infomagazine. Ook via onze mediakanalen Facebook en website wordt alles gepromoot. De zoektocht naar gemachtigd opzichters werd in juni ook opnieuw gelanceerd.
- Evaluatie 31/12/2022: Hieraan werd niets gewijzigd. Samenwerking met de scholen blijft intact, ook de verschillende activiteiten waarvoor ze jaarlijks worden ingeschreven (Strapdag, octopusplan, enz...). De gemachtigd opzichters werden gevonden en werden dit jaar beloond met een nieuwe veiligheidsjas.
De elektrische deelwagen wordt verder gepromoot, zowel bij eigen personeel, als bij inwoners.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - De samenwerking met scholen blijft intact, ook de verschillende activiteiten waarvoor ze jaarlijks worden ingeschreven (Strapdag, octopusplan enz.).
Sinds het schooljaar 2023-2024 wordt het fiets- en stapbeloningssysteem uitgerold in de scholen van de kern Hooglede. Het is de bedoeling om het systeem nog verder uit te rollen over de andere scholen. De gemachtigde opzichters worden blijvend ondersteund.
 - De elektrische deelwagen wordt verder gepromoot, zowel bij eigen personeel als bij inwoners.
 - In 2023 werden de nodige voorbereidingen getroffen voor de implementatie van het fietsleasingsysteem voor de medewerkers, dat in voege ging op 1 januari 2024.
 - Tijdens de week van de mobiliteit wordt ook volop ingezet op duurzame mobiliteit en verkeersveiligheid.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - Het fiets- en stapbeloningssysteem werd ook uitgerold in Gits centrum.
 - De gemeente nam deel aan de Testkaravaan waarbij inwoners en personeel verschillende fietsen konden testen.

- Evaluatie 31/12/2025: Er zijn twee elektrische deelwagens en 1 deelwagen op benzine. Ook de deelfietsen zijn uitgerold (5 in Hooglede, 5 in Gits). De acties rond het verdelen van fluo jasjes aan schoolgaande kinderen (via de scholen) worden herhaald. Ook het inzetten van gemachtigde opzichters blijft ondersteund.

Indicator: Aantal acties inzake verkeersveiligheid zachte weggebruikers

- Evaluatie 31/12/2021: 6
- Evaluatie 31/12/2022: 6 (car free day, fluo hesjes, jassen gemachtigd opzichters, opleiding gemachtigd opzichters, fietsexamen, voetgangersexamen)
- Evaluatie 31/12/2023: 6 fietscontroles + controles in fietsstraten
- Evaluatie 31/12/2024: 6 (aankoop fluo hesjes voor scholen, opleiding gemachtigd ambtenaar, fietsexamen, dode hoekopleiding voor het 6e leerjaar)
- Evaluatie 31/12/2025: aankoop fluo jasjes voor scholen, opleiding gemachtigd opzichter, fietsexamen

Indicator: Aantal acties rond duurzame mobiliteit

- Evaluatie 31/12/2021: 4
- Evaluatie 31/12/2022: 4 (car free day, promoten elektrische deelwagen, xiu, fietsbieb)
- Evaluatie 31/12/2023: 4
- Evaluatie 31/12/2024: 4 (zelfde als andere jaren + inhuldiging hoppinpunten)
- Evaluatie 31/12/2025: 3 (car free day, high five scholen, fietslease)

Actie ACT-13-03: Het comfort en de veiligheid van fietspaden verbeteren (Prioritair)



Verschillende zwarte punten voor fietsers in de gemeente worden aangepakt door de aanleg van fietspaden, fietssuggestiestroken, fietserstunnel, fietssnelweg, speelweefsel, fietsafspreekplaatsen,...

Projecten:

- Fietspad Kortemarkstraat (afgewerkt)
- Fietssuggestiestroken tussen Hogestraat en Kasteelstraat
- Fietserstunnel R32 (budgetten gekoppeld aan actie 13-07 – Gevaarlijke verkeerspunten wegwerken)
- N.a.v. wegenis- en rioleringswerken in Gits: aanleg fietsstraten, fietssuggestiestroken en verbetering signalisatie (uitgavenbudgetten zijn gekoppeld aan actie 13-08 - Riolerings- en aanpassingswerken centrum Gits)
- Diverse kleine herstellings- en aanpassingswerken aan fietspaden

De werken aan de gemeentelijke fietsinfrastructuur kunnen deels gefinancierd worden met de Vlaamse Subsidie (Kopenhagenplan).

| Investerings | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 131.185 | 19.378 | 0 |
| Uitgaven | 2.478 | 187.379 | 18.289 | 95.264 | 12.661 | 3.062 | 31.000 |
| Saldo | -2.478 | -187.379 | -18.289 | -95.264 | 118.523 | 16.315 | -31.000 |

Indicator: Het comfort en de veiligheid van fietspaden verbeteren - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 30/06/2021: Het fietspad in de Kortemarkstraat werd heraangelegd. De belijning werd gedeeltelijk aangebracht.
- Evaluatie 31/12/2021: De plannen voor de heraanleg van de Hogestraat thv het recyclagepark met fietspaden en fietssuggestiestroken zijn in ontwikkeling.

De plannen van de fietssnelweg ter hoogte van industrieterrein Beveren zijn in opmaak door de provincie West-Vlaanderen. Dit is een belangrijke verbinding Gits-Roeselare.

- Evaluatie 30/06/2022: Het fietspad in de Kortemarkstraat is volledig afgewerkt
- Evaluatie 31/12/2022: Aanleg oprijvlak fietspad in de Koolkampstraat ter hoogte van de Ajoy Van Deurenstraat. In 2023 worden de fietsvoorzieningen ter hoogte van het nieuwe recyclagepark in de Hogestraat aangelegd. Alsook de fietssuggestiestroken in de Hogestraat worden verlengd tot aan de Kasteelstraat. In Gits centrum worden ook fietssuggestiestroken aangebracht met de rioleringswerken.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Er werden fietssuggestiestroken aangebracht in de Hogestraat tussen de Kleine Noordstraat en de Kasteelstraat. Het wegdek tussen de Schoolstraat en de Kasteelstraat werd vernieuwd.
 - De eerste verkennende gesprekken omtrent de aanleg van een nieuwe fietsroute in de Roeselarestraat werden gehouden.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - In de Hogestraat, tussen de Akkerstraat en de Grote Stadenstraat, werden fietspaden aangelegd.
 - Eveneens werd een rotonde gerealiseerd om veilig verkeer van de fietsers te garanderen wanneer het toekomstig recyclagepark open gaat.
 - De werken in Gits centrum zijn afgewerkt, met fietssuggestiestroken, fietszone, vaste zone 30 en verbetering signalisatie.
 - De aanbesteding voor de fietstunnel aan de R32 is gefinaliseerd. De werken zullen vermoedelijk in mei 2025 aanvangen.
- Evaluatie 31/12/2025: In mei 2025 werd een infomarkt georganiseerd rond het project van de fietstunnel onder de R32. In juni 2025 zijn de werken aan de fietstunnel gestart. De eerste fase is de aanleg van de fietstunnel aan het zuidelijk gedeelte van de R32.

Indicator: Aantal lopende meter aangelegde fietssuggestiestroken

- Evaluatie 31/12/2021: 88 lm - Fietssuggestiestroken werden aangelegd in de Beverenstraat ter hoogte van de Grote Noordstraat.
- Evaluatie 31/12/2022: 0
- Evaluatie 31/12/2023: In 2023 werden er 870 lopende meter fietssuggestiestroken aangelegd in de Hogestraat, tussen de Kleine Noordstraat en de Kasteelstraat.
- Evaluatie 31/12/2024: Er werden 400 lopende meter fietssuggestiestroken aangelegd in de Hogestraat tussen de Akkerstraat en domein de Vossenbergh.
- Evaluatie 31/12/2025: 0

Actie ACT-13-04: Het comfort van voetpaden verbeteren (Prioritair)



Op regelmatige basis worden de voetpaden die er slecht aan toe zijn vernieuwd om zo het comfort van de voetganger te verbeteren, dit met oog op de toegankelijkheid.

Projecten:

- Voetpaden Grote Noordstraat
- Voetpaden Beverenstraat
- Diverse kleine herstellings- en aanpassingswerken aan voetpaden

| Investeringsen | | | | | | | |
|----------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 7.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 141.844 | 42.508 | 72.149 | 244.072 | 371.908 | 46.408 | 185.000 |
| Saldo | -134.844 | -42.508 | -72.149 | -244.072 | -371.908 | -46.408 | -185.000 |

Indicator: Vernieuwen van bestaande voetpaden - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Het voetpad in de Kerkstraat werd vernieuwd thv de beenhouwerij. Ook de voetpaden van de Hogestraat, van het sociaal huis tot aan de Vossenbergh werden heraanlegd. Het project voor het verbreden van de voetpaden in de Grote Noordstraat tussen de Bruggestraat en de Beverenstraat was op 31/12/2020 in uitvoering.
- Evaluatie 30/06/2021: Afwerking voetpaden Grote Noordstraat .
Dossier voor aanleg voetpad Bergdal in klinkers werd gegund.
- Evaluatie 31/12/2021: Afwerking project voetpaden Grote Noordstraat + kleine lokale herstellingen aan voetpaden.
- Evaluatie 30/06/2022: Bestek voor vervanging van voetpaden in Beverenstraat is opgemaakt en wordt gepubliceerd in juli 2022.
- Evaluatie 31/12/2022: Uitgevoerde projecten 2022:
 - Vernieuwen van verbindingspad Bergdal
 - Diverse herstellingswerken (o.a. Amersveldestraat - Delaeystraat - Grote Noordstraat - Gitsbergstraat)
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Diverse herstellingswerken voetpaden
 - De eerste fase van de voetpaden in de Beverenstraat is uitgevoerd. De tweede fase zal uitgevoerd worden in de eerste helft van 2024.
- Evaluatie 31/12/2024: De voetpaden in de Beverenstraat werden afgewerkt.
Nieuwe aanpassingen van voetpaden worden momenteel on hold gezet gezien de onduidelijkheid van de uitrol van Fiberklaar, waarbij een groot deel van de bestaande voetpaden zou opengebroken worden. In 2025 zal er meer duidelijkheid zijn hieromtrent.
- Evaluatie 31/12/2025: In de Ondankstraat, de Delaeystraat, de Rodolf Callewaertstraat en ter hoogte van de parking van VP Gits werden de voetpaden lokaal hersteld. Daarnaast werden nog enkele kleinschalige aanpassingen op diverse locaties aangepakt.

Actie ACT-13-05: De verkeersveiligheid rond schoolomgevingen onder de loep nemen (Prioritair)



In het voorjaar van 2019 werd het participatietraject opgestart voor de schoolomgeving van Gits. Met de resultaten kunnen we verder aan de slag om te kijken wat er kan aangepakt worden op korte en lange termijn. Ook rond Dominiek Savio en de Kasteeltuin gebeurden er acties.

Rond de schoolomgevingen in Hooglede werden na een participatieproject in 2022 een aantal maatregelen gerealiseerd zoals de invoering van een schoolstraat, een permanente zone 30, betere wegmarkering.

Een fietsbeloningssysteem werd uitgewerkt.

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 11.286 | 3.680 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 8.625 | 31.373 | 36.510 | 32.900 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | -8.625 | -20.087 | -32.830 | -32.900 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 71.560 | 0 | 81.182 | 107.528 | 27.148 | -6.217 | -6.217 |
| Uitgaven | 24.526 | 6.445 | 26.683 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | 47.034 | -6.445 | 54.499 | 107.528 | 27.148 | -6.217 | -6.217 |

Indicator: De verkeersveiligheid rond schoolomgevingen onder de loep nemen - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Ieder schooljaar probeert men een schoolomgeving onder de loep te nemen. Voor Gits Groeit heeft dit geresulteerd in een circulatieplan. Voor Dominiek Savio Instituut en de Kasteeltuin werden de aanpassingen reeds geïmplementeerd. Momenteel loopt het onderzoek met participatietraject nog voor de schoolomgevingen van Hooglede.

- Evaluatie 30/06/2021: Er is een subsidiedossier voor de schoolroute van Gits goedgekeurd om het kruispunt Bruggestraat / Gitsbergstraat aan te pakken.
Er is participatietraject "veilig door Hooglede" opgestart met vzw Mobiel 21.
- Evaluatie 31/12/2021: Het participatietraject 'veilig door Hooglede' door Mobiel 21 werd afgewerkt, verschillende actiepunten werden bepaald. Er werd een telraam geïnstalleerd aan Gits groeit en samen met de school, politie en gemeente werd door de VSV een opleiding gegeven.
- Evaluatie 30/06/2022: Het participatietraject 'veilig door Hooglede' door mobiel 21 werd uitgerold. Er werden aan verschillende schoolomgevingen (Gemeenteschool Wonderwijs, VBS De Zonnebloem, VBS De Mozaïek te Sleihage en te Sint-Jozef en Groep Gidts) telramen geïnstalleerd. De Hogestraat wordt vaste zone 30 tot aan de Kasteelstraat. De Kleine Stadenstraat en de Schoolstraat worden fietsstraten en tussen Infopunt Trimard en VBS De Zonnebloem komt er een schoolstraat. Er wordt zoveel mogelijk afgewerkt tegen het volgende schooljaar. Enkel het plaatsen van de fietssuggestiestroken in de Hogestraat zal iets meer tijd in beslag nemen. VBS De Zonnebloem stapt in in het project 'School op de Teller'. Daarnaast werden offertes opgevraagd voor het fietsbeloningssysteem. Voor de uniforme schoolzones hebben we thermoplasten besteld om aan de verschillende schoolomgevingen aan te brengen, dit eveneens tegen 1 september. Er werd een subsidie aangevraagd voor 'Veilige schoolomgeving' voor 9 schoolomgevingen.
- Evaluatie 31/12/2022: Er zijn reeds verschillende zaken uitgevoerd (zie evaluatie 30/6/2022). Het fietsbeloningssysteem gaat in september 2023 in voege voor De Zonnebloem en Wonderwijs. De werken in Gits starten in het voorjaar van 2023.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Het High Five fietsbeloningssysteem is uitgerold voor de scholen in centrum Hooglede en zal wellicht verder uitgerold worden voor andere scholen.
 - Van volgende werken in functie van het verbeteren van de verkeersveiligheid rond schoolomgevingen werden de uitgaven geboekt onder een andere actie:
 - Aanpassingswerken in Gits centrum voor een veiligere schoolomgeving (in uitvoering) (ACT-13-08 - Riolerings- en aanpassingswerken centrum Gits)
 - Fietssuggestiestroken in de Hogestraat (ACT-13-03 - Het comfort en de veiligheid van fietspaden verbeteren)
 - Vernieuwen zebrapaden in de schoolomgeving (ACT-13-07 - Gevaarlijke verkeerspunten wegwerken)

In totaal werd er voor 107.528 euro aan subsidies in kader van 'veilige schoolomgeving / schoolroute' toegekend.
- Evaluatie 31/12/2024: Het High Fiveproject werd verder uitgerold. Er werden terug fluoasjes voor de verschillende scholen verstrekt.
- Evaluatie 31/12/2025: Heropfrissing zebrapaden Koolskampstraat, accentverlichting zebrapad aan gemeentehuis

Actie ACT-13-06: Actieve participatie in de vervoersregioraad (Prioritair)



Het openbaar vervoer van De Lijn wordt herbekeken. Door actief mee te werken en aanwezig te zijn op de vervoersregioraad kunnen de opmerkingen of aanpassingen op tijd meegenomen worden door het studie bureau en De Lijn om op die manier een zo goed mogelijk gelaagd model te bekomen.

| Investerings | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 1.285 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | -1.285 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Indicator: Actieve participatie in de vervoersregioraad - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: De vergaderingen van de VVR worden actief bijgewoond zowel bij het ambtelijk overleg als bij het politiek overleg. Indien er zaken niet duidelijk zijn of als men bepaalde dingen anders wil zien, dan wordt er proactief gehandeld.

- Evaluatie 30/06/2021: De vergaderingen worden bijgewoond door de mobiliteitsambtenaar en door de schepen van mobiliteit en verkeersveiligheid.
In de toekomst zullen meer bussen worden ingezet (meer ritten + meer verbindingen) en zal er ook een busverbinding zijn tussen Hooglede en Gits.
- Evaluatie 31/12/2021: De vergaderingen worden bijgewoond door de mobiliteitsambtenaar en door de schepen van mobiliteit en verkeersveiligheid. Er komen 5 mobipunten in de gemeente (Hooglede, Gits, Sint-Jozef De Geite, Onledemolen en Sleihage). De bushaltes voor de nieuwe buslijnen werden bepaald. Het plan voor de bushalte nabij Groep Gids werd opgemaakt. Naast de reguliere overlegmomenten, werden ook specifieke overlegmomenten ingelegd rond het vrachtroutenetwerk.
- Evaluatie 30/06/2022: De gemeente Hooglede wordt vertegenwoordigd in de vervoerraad door de mobiliteitsambtenaar en de schepen van mobiliteit en verkeersveiligheid. De aanleg van nieuwe haltes, toegankelijke haltes en mobipunten wordt verder besproken met De Lijn voor uitvoering met subsidies.
- Evaluatie 31/12/2022: Op 1 januari 2024 gaat normaalgezien de nieuwe buslijn in voege (Roeselare-Hooglede-Gits-Onledemolen-Lichtervelde-Torhout). Ter voorbereiding wordt het mobipunt aan de Molen aangelegd zodat deze halte toegankelijk bediend kan worden.
- Evaluatie 31/12/2023: De gemeente Hooglede wordt vertegenwoordigd in de vervoersregioraad door de mobiliteitsambtenaar en de schepen van mobiliteit en verkeersveiligheid.
- Evaluatie 31/12/2024: Hoppinpunten Onledemolen en centrum Gits uitgevoerd. In de eerste jaarhelft van 2025 komt een nieuwe elektrische deelwagens en er komen deelfietsen aan de hoppinpunten in Hooglede en Gits.
- Evaluatie 31/12/2025: Intussen zijn er 3 deelwagens (2 elektrische en 1 op benzine). We participeren actief in de vervoersregioraad.

Indicator: Het aantal overlegmomenten per jaar voor de vervoersregioraad

- Evaluatie 31/12/2021: 12
- Evaluatie 31/12/2022: 12
- Evaluatie 31/12/2023: 4
- Evaluatie 31/12/2024: 4
- Evaluatie 31/12/2025: 4

Actie ACT-13-07: Gevaarlijke verkeerspunten wegwerken (Prioritair)



In kader van de herinrichting van de speel- en recreatiesite te Hooglede wordt de verkeersveiligheid volledig aangepakt volgens het STOP-principe.

Ook het kruispunt Gitsbergstraat - Bruggestraat werd aangepakt om een betere verkeersveiligheid en zichtbaarheid te garanderen. In 2023 werd de woning op de hoek van dit kruispunt aangekocht door de gemeente in functie van het verhogen van de verkeersveiligheid en zichtbaarheid.

| Investerings | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 78.353 | -3.549 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 14.436 | 144.912 | 49.534 | 158.504 | 65.490 | 11.423 | 10.000 |
| Saldo | -14.436 | -66.559 | -53.083 | -158.504 | -65.490 | -11.423 | -10.000 |

Indicator: Gevaarlijke verkeerspunten wegwerken - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Het kruispunt Gitsbergstraat / Bruggestraat is nog in ontwerpfasen. De omwonenden werden op de hoogte gebracht en de aanbestedingsprocedure kan starten. Er wordt voorzien om de werken uit te voeren tegen najaar 2021, voorjaar 2022.

- Evaluatie 30/06/2021:
 - Het kruispunt Bruggestraat / Gitsbergstraat wordt opnieuw aangelegd in augustus-oktober 2021.
 - Er zijn 2 fietsfondsdossiers opgestart: fietspad Kortemarkstraat, fietspad Roeselarestraat.
 - Als tijdelijke maatregel werd het fietspad van de Kortemarkstraat heraangelegd met asfalt, voorheen lag de infrastructuur er slecht bij waardoor er slipgevaar was.
- Evaluatie 31/12/2021:
 - Het kruispunt Bruggestraat/Gitsbergstraat werd aangepakt.
 - Het fietspad in de Kortemarkstraat werd geasfalteerd en afgewerkt met belijning.
 - De startnota's van de fietsfondsdossiers voor de Kortemarkstraat en Roeselarestraat werden opgemaakt.
 - Onder impuls van de gemeente werden stappen ondernomen voor de fietssnelweg: het plan voor gedeelte Beveren is gefinaliseerd en klaar om uitgevoerd te worden.
 - De ovonde in de Bruggesteeweg wordt vlotter door de aanleg van 2 aanrijstroken ipv 1. Er komen slimme verkeerslichten aan het kruispunt van de ring met de Hoogleedsesteenweg.
- Evaluatie 30/06/2022: Op 24/05 was er overleg met AWV voor de aanpak van de gevaarlijke punten op de schoolroutes. Het kruispunt Bruggesteeweg (N32) - Gudrunstraat (t.h.v. Kode Mavu) wordt aangepast voor de fietsers, een veiligere oversteek wordt voorzien. Eveneens wordt de oversteek bekeken van de Bruggesteeweg met de Middenstraat. De oversteek aan Vabo Benz (N32) naar de zijstraten wordt ook beveiligd. Op de rotonde te Sleihage zal de gemeente Octopus-markeringen aanbrengen. Er wordt gemikt op een uitvoering tegen eind september. Momenteel zijn er werken bezig aan de ovonde op de Bruggesteeweg om een vlottere doorstroming te voorzien naar de R32 (richting Roeselare).
- Evaluatie 31/12/2022: De werken vermeld in de vorige evaluatie zijn ondertussen allemaal uitgevoerd.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - De gemeente kocht de woning aan, gelegen aan het kruispunt van de Gitsbergstraat en de Bruggestraat. De woning werd gesloopt in februari 2024 in functie van meer zichtbaarheid om zodoende de verkeersveiligheid te verhogen.
 - Vernieuwen zebrapaden in de schoolomgeving
 - Door de slechte weersomstandigheden kon de wegbelijning niet uitgevoerd worden en werd de uitvoering uitgesteld naar voorjaar 2024.
 - De aanpassing van veiliger oversteekplaatsen voor fietsers in de Bruggesteeweg werden uitgevoerd.
 - In 2023 werden veilige fietspaden voorzien ter hoogte van het nieuwe recyclagepark, waar ook een rotonde werd aangelegd (afwerking 2024). Deze investeringsuitgaven werden geboekt onder actie ACT-15-01 - Uitbouwen recyclagepark.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - Tijdens de zomermaanden werd er nieuwe belijning voorzien op de toegangswegen van de gemeente.
 - In samenwerking met AWV worden in Sleihage 2 dossiers voorbereid. De rotonde wordt aangepakt voor de veiligheid van de fietsers. Een poorteffect wordt gecreëerd in de Diksmuidesteenweg ter hoogte van de Oude Rozebekestraat om het verkeer er af te remmen. De gemeente bracht extra verlichting aan boven het zebrapad aan de school in Sleihage.
- Evaluatie 31/12/2025:
 - De verkeersdrempel in de Amersveldestraat, ter hoogte van de Kortemarkstraat, werd weggenomen. Er werd extra belijning en accentuering aangebracht voor betere zichtbaarheid.
 - De belijning van diverse zebrapaden werd door eigen diensten vernieuwd.

Actie ACT-13-08: Riolerings- en aanpassingswerken centrum Gits (Prioritair)



Scheiding van de riolering en vernieuwen van de bovenbouw.

We maken van deze werken gebruik met een blanco blad te starten om te denken vanuit de zwakke weggebruiker: er komen bredere conforme voetpaden en ruimte voor de fietsers in beide richtingen. De verschillende kruispunten worden veiliger.

| Investerings | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-------------|---|---------|---------|----------|----------|------|--------|
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 11.587 | 32.305 | 512.534 | 931.374 | 810 | 2.796 |
| Saldo | 0 | -11.587 | -32.305 | -512.534 | -931.374 | -810 | -2.796 |

Indicator: Riolerings- en aanpassingswerken centrum Gits - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: De gesprekken rond éénrichtingsverkeer zijn lopende.
- Evaluatie 30/06/2021: Verdere planning na verlot als nutsmaatschappijen hun mogelijke aanpak nutsleidingen doorgeven.
- Evaluatie 31/12/2021: Het bestek voor de uitvoering van de werken is in opmaak.
- Evaluatie 30/06/2022: Aanbestedingsdossier is in voorbereiding. Publicatie van het dossier is voorzien in augustus 2022.
- Evaluatie 31/12/2022: De werken werden in maart 2023 opgestart.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - De rioleringswerken in de Kapellestraat zijn uitgevoerd alsook de bovenbouw.
 - De resterende rioleringswerken in de Nieuwplaats werden uitgevoerd (uitvoering bovenbouw in 2024).
- Evaluatie 31/12/2024: De riolerings- en aanpassingswerken zijn afgewerkt. Er werden bredere voetpaden en nieuwe parkeerplaatsen aangelegd. Daarnaast werden extra markeringen aangebracht voor de fietsers en werd er eenrichtingsverkeer ingevoerd om de veiligheid te maximaliseren. Het centrum werd voorzien van een gescheiden rioleringsstelsel.

Actie ACT-13-09: Maatregelen inzake infrastructuur openbaar vervoer ifv een betere toegankelijkheid en bereikbaarheid.



Om de toegankelijkheid en de bereikbaarheid van het openbaar vervoer te verbeteren worden Hoppinpunten voorzien. Daarnaast worden de bushaltes waar nodig aangepast.

De hoppinpunten van Gits centrum en Onledemolen werden intussen gerealiseerd.

| Exploitatie | | | | | | | |
|---------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 800 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -800 |
| Investeringen | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 140.696 | 149.000 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 5.368 | 12.045 | 211.277 | 46.652 | 47.625 |
| Saldo | 0 | 0 | -5.368 | -12.045 | -211.277 | 94.044 | 101.375 |

Indicator: Maatregelen inzake infrastructuur openbaar vervoer in functie van een betere toegankelijkheid en bereikbaarheid - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2023:
 - De bushaltes voor de nieuwe ritten werden aangeduid. Er dienen nog enkele locaties aangepast te worden in functie van toegankelijkheid
 - In 2023 werden voorbereidende studies uitgevoerd in kader van de aanleg van het Hoppinpunt Onledemolen. De realisatie is voorzien in 2024. In 2024 zal een eerste coördinatievergadering plaatsvinden met de nutsmaatschappijen.
 - Ook de aanleg van het hoppinpunt in de Nieuwplaats ter hoogte van het Cultureel Centrum te Gits is voorzien voor uitvoering in 2024. De grondwerken werden reeds grotendeels uitgevoerd. De uitgaven worden geboekt onder actie ACT-13-08 - Riolerings- en aanpassingswerken centrum Gits.
- Evaluatie 31/12/2024:

- Er werden 2 hoppinpunten voorzien, namelijk op Onledemolen en in centrum Gits, ter hoogte van het Cultureel Centrum. De hoppinpunten werden voorzien van een nieuw schuilhuisje met fietsenstalling. Er werd parking voorzien met ruimte voor minder mobiele reizigers, alsook een laadpaal voor elektrische wagens.
- Aan de bushaltes ter hoogte van WZC Ter Linde en Onledemolen werden lijnen voorzien voor mensen met een visuele beperking
- De bushaltes van WZC Ter Linde, Onledemolen, Hogestraat en Cultureel Centrum Gits werden voorzien van een verhoogd perron.
- Evaluatie 31/12/2025:
 - In Hooglede dorp en in Sint-Jozef, ter hoogte van zaal Geitenhove, werden hoppinzuilen voorzien. Daarnaast werden 5 fietsherstelzuilen geplaatst op verschillende strategische locaties van de gemeente.
 - De subsidies voor de toegankelijke haltes en hoppinpunten zijn ondertussen uitbetaald.

Totaal niet prioritaire acties van beleidsdoelstelling 'Het verkeer in de gemeente veiliger maken'

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 70 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 800 |
| Saldo | -70 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -800 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 12.788 | 0 | 49.996 | 0 | 0 | 140.696 | 149.000 |
| Uitgaven | 17.191 | 0 | 13.861 | 19.683 | 315.885 | 46.652 | 247.625 |
| Saldo | -4.403 | 0 | 36.135 | -19.683 | -315.885 | 94.044 | -98.625 |

Beleidsdoelstelling: Duurzaamheid en zorg voor het milieu (prioritair)

Duurzaamheid en zorg voor het milieu vormen een rode draad doorheen het beleid.

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|------------|------------|------------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 6.488 | 1.519 | 34.044 | 104.543 | 54.544 | 15.903 | 40.491 |
| Uitgaven | 7.772 | 24.350 | 95.685 | 49.552 | 77.830 | 81.469 | 85.821 |
| Saldo | -1.284 | -22.831 | -61.641 | 54.991 | -23.287 | -65.566 | -45.330 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 610.889 | 135.111 | 33.856 | 27.765 | 53.776 | 206.396 | 209.892 |
| Uitgaven | 966.315 | 673.068 | -19.343 | 895.300 | 1.768.593 | 1.463.914 | 1.739.445 |
| Saldo | -355.425 | -537.957 | 53.199 | -867.535 | -1.714.816 | -1.257.518 | -1.529.553 |
| Financiering | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 541.725 | -4.576 | -111.822 | 243.709 | 166.846 | 111.659 | 187.042 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 46.363 | 65.694 | 78.640 | 71.339 |
| Saldo | 541.725 | -4.576 | -111.822 | 197.346 | 101.152 | 33.019 | 115.703 |

Actieplan AP-14: Streven naar klimaatneutraliteit (Prioritair)

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 6.488 | 19 | 34.044 | 103.043 | 53.044 | 14.403 | 38.991 |
| Uitgaven | 2.895 | 17.744 | 89.064 | 41.732 | 70.420 | 69.957 | 77.521 |
| Saldo | 3.593 | -17.726 | -55.020 | 61.312 | -17.376 | -55.553 | -38.530 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 575.581 | 135.111 | 33.856 | 36.538 | 46.868 | 169.892 | 169.892 |
| Uitgaven | 954.660 | 419.373 | -72.819 | 264.498 | 254.265 | 121.586 | 197.307 |
| Saldo | -379.079 | -284.261 | 106.675 | -227.960 | -207.397 | 48.306 | -27.416 |
| Financiering | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 541.725 | -4.576 | -111.822 | 243.709 | 166.846 | 111.659 | 187.042 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 46.363 | 65.694 | 78.640 | 71.339 |
| Saldo | 541.725 | -4.576 | -111.822 | 197.346 | 101.152 | 33.019 | 115.703 |

Actie ACT-14-01: Studie, begeleiding en acties ikv het burgemeestersconvenant / Lokaal Energie- en Klimaat Pact / SDG (Prioritair)



De EU-doelstelling van het burgemeestersconvenant 2030 is een reductie van 40% CO²-uitstoot tegen 2030, a.d.h.v. acties die zich richten naar alle gemeentelijke actoren, maar ook binnen de eigen gemeentewerking en -diensten. In samenwerking met WVI werd een Actieplan voor Duurzame Energie en Klimaat opgemaakt.

De gemeente tekende ook in op het Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP 1.0 en LEKP 2.0), een samenwerking tussen Vlaanderen en de lokale besturen om de nodige transitie in het energie- en klimaatbeleid waar te maken.

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 6.488 | 19 | 33.700 | 101.062 | 53.044 | 14.403 | 38.991 |
| Uitgaven | 2.895 | 17.744 | 52.731 | 22.660 | 28.632 | 25.900 | 47.900 |
| Saldo | 3.593 | -17.726 | -19.031 | 78.402 | 24.411 | -11.497 | -8.909 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 575.581 | 33.856 | 0 | 0 | 10.512 | 133.536 | 133.536 |
| Uitgaven | 954.660 | 2.084 | 5.387 | 1.744 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | -379.079 | 31.772 | -5.387 | -1.744 | 10.512 | 133.536 | 133.536 |
| Financiering | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 541.725 | -4.576 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | 541.725 | -4.576 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Indicator: Studie, begeleiding en acties in kader van het burgemeestersconvenant / LEKP - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Opstart samenwerking WVI voor opmaak van Klimaatactieplan - Overlegmomenten werden georganiseerd met enige vertraging wegens de onmogelijkheid om fysiek te vergaderen. In 2021 wordt de nulmeting voor de gemeente opgemaakt.
- Evaluatie 30/06/2021: In fase van betrekken van doelgroepen / organisaties (stakeholders). Een overlegmoment wordt gepland in oktober + voortzetting gemeentelijke acties (oa verduurzaming gemeentehuis, elektrische auto, mitigatiemaatregelen opleggen bij nieuwe omgevingsprojecten,...)
- Evaluatie 31/12/2021: WVI is ingeschakeld voor de opmaak van het klimaatactieplan. Verschillende infoateliers werden gemeentegrensoverschrijdend georganiseerd en hieruit zal een actielijst worden geselecteerd.
- Evaluatie 30/06/2022: Het actieplan bevindt zich in een finale fase. Ondertussen worden er, waar opportuniteiten zich voordoen, keuzes gemaakt in het voordeel van CO2-reductie.
- Evaluatie 31/12/2022: Het klimaatactieplan werd gefinaliseerd en in december 2022 goedgekeurd door de gemeenteraad. In februari 2023 krijgt elke inwoner de klimaatbrochure 'klimaatpraat' en op zaterdag 4 maart 2023 gaat het klimaatfestival Ecolution door.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - In 2023 werd een eerste rapportering voor het Lokaal Energie- en Klimaat Pact (LEKP) doorgegeven. WVI, die ons klimaatplan opstelde, zal verder ondersteuning bieden voor de rapporteringen die nog moeten volgen. In boekjaar 2023 werd de subsidie LEKP geboekt met betrekking tot werkingsjaar 2022 en werkingsjaar 2023. Dit verklaart de hogere ontvangst in de jaarrekening 2023 (100.547,04 euro) ten opzichte van wat werd voorzien in de laatst goedgekeurde meerjarenplanaanpassing (48.215,55 euro).
 - Het klimaatfestival Ecolution werd georganiseerd op 4 maart 2023. Op het klimaatfestival zijn er diverse experts aan het woord geweest om de burger te sensibiliseren. De klimaatbrochure werd voorafgaand bedeed op alle adressen in de gemeente.
 - Verder werd vooral ingezet op aanplant van bomen (oa geboortebomplantactie en de opstart van een actie omtrent de aanplant van een toekomstboom bij de burgers). Opvolging gebeurt via de boomteller op het internet. Er wordt ingezet op het gebruik van de elektrische deelwagens, de voortzetting van premies duurzaam bouwen en de voortzetting van de realisatie van landschapsbedrijfsplannen.
 - De software voor de fietslease voor gemeentepersoneel werd aangekocht (investeringsuitgave).
- Evaluatie 31/12/2024
 - In 2024 werd een rapportering voor het Lokaal Energie- en Klimaat Pact (LEKP) doorgegeven. WVI, die ons klimaatplan opstelde, zal verder ondersteuning bieden voor de rapporteringen die nog moeten volgen.
 - Een eerste klimaattafel (buurtbabbelen en -knabbel) werd georganiseerd op Onledemolen.
 - Wanneer renovatieprojecten gerealiseerd worden, worden vanuit de technische dienst de noodzakelijke overwegingen gemaakt om de projecten af te toetsen op duurzaamheids- en energiezorgaspecten zodat de gemeente voorbeeldstellend bezig is (cfr aanpassingswerken D'Oude Statie).
 - Op 15 juni 2024 ging de tweede editie van het klimaatfestival Ecolution 2024 door (sensibilisatieactie). Op het klimaatfestival zijn er diverse experts aan het woord geweest om de burger te sensibiliseren. Er werden gratis toekomstbomen bedeed aan de burgers die hierop inschreven.
 - De boomteller op de website wordt verder ingevuld.
 - Voortzetting van premies duurzaam bouwen.
 - Voortzetting van de realisatie van landschapsbedrijfsplannen.
 - Het gemeentepersoneel kan voordelig instappen in een fietsleaseproject. De eerste aankopen werden gerealiseerd in 2024.
 - Via de vervoerregiraad worden 2 deelwagens ter beschikking gesteld.
- Evaluatie 31/12/2025:
 - Voor het Burgemeesterconvenant diende de gemeente in mei 2025, met ondersteuning van WVI, de financiële en inhoudelijke rapportering in.
 - Daarnaast werd ook gerapporteerd over zeven vooraf bepaalde sleutelacties.
 - In september werd door WVI een klimaatoverleg georganiseerd samen met de verschillende actoren binnen de gemeente.
 - In 2025 werd op wijkniveau tweemaal ingezet op de aanwezigheid van het Mobiel Energiehuis ter ondersteuning van de woondienst. Burgers konden gedurende één week terecht in Hooglede (voorjaar) en in Gits (najaar) voor persoonlijk advies. In totaal werden 19 burgers bereikt, van wie er 9 een doorverwijzing kregen naar andere instanties. Tijdens deze

gepersonaliseerde infomomenten werden bezoekers, waar nodig, gericht doorverwezen naar andere instanties. Ook de woondienst blijft actief op de gemeente door een wekelijkse zitdag te organiseren in het gemeentehuis. Tijdens deze zitdagen kunnen burgers terecht voor informatie en advies omtrent verbouwingen, energiemaatregelen, energiecontracten,... In 2025 werden 186 klanten geholpen. Ook telefonische ondersteuning blijft beschikbaar. Wat betreft de vordering van de vier werven voor het LEKP werden in het najaar 349 bomen gratis bedeed aan de bevolking. Via de ondersteuning van het Regionaal Landschap West-Vlaamse Hart werden ook landschapsplannen gerealiseerd: de aanplant van 97 bomen, 781 meter haag, 2.739 m² houtkant. Daarnaast werden bij Groep Gi(d)ts 106 nieuwe bomen aangeplant.

- Op het gemeentelijk openbaar domein werden in totaal 174 hoogstammige bomen aangeplant. Burgers meldden de aanplanting van 15 hoogstammige bomen. Er is een engagement om in 2026 een boombeheersplan met bomenkansenkaart op te maken. Wat betreft het stimuleren van fietsgebruik werd bij het gemeentepersoneel 6% meer gebruik gemaakt van de fietsvergoeding. Sinds augustus 2025 zijn er ook tien deelfietsen ter beschikking gesteld in de gemeente, zodat burgers zich makkelijker per fiets kunnen verplaatsen.

Indicator: Aantal acties die leiden tot een reductie van CO2-uitstoot binnen de eigen werking

- Evaluatie 31/12/2021:
 - fietsvergoeding voor woon-werk verkeer
 - verder stimuleren binnen eigen werking van gebruik van de fiets, alsook het gebruik van de elektrische deelwagen
 - opvolging van de meterstanden
- Evaluatie 31/12/2022:
 - Plaatsing van zonnepanelen op 6 gemeentelijke gebouwen via ESCO project (Efin/ Sunfin)
 - Boomaanplantingen in het kader van de geboortebomplantactie
 - Activatie bomenteller (periode 01/01/2021 - 31/12/2022):
 - verdwenen bomen : 43
 - bijkomende bomen bij particulieren: 109
 - aanplantingen op openbaar domein: 322
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Stand van zaken bomenteller eind 2023:
 - + 600 bomen op openbaar domein
 - + 237 bomen bij private eigenaars
 - 100 bomen die verdwenen
 - Zonnepanelen werden geplaatst op zaal Malpertuus: 47 stuks
 - Fietslease gemeentepersoneel (17 inschrijvingen)
 - Er wordt ingezet op het stimuleren van het gebruik van de elektrische deelwagen voor dienstverplaatsingen bij het personeel en tevens als deelwagen voor de burger
 - De ramen in de gemeenteraadszaal werden vernieuwd door nieuwe ramen met beter isolerend glas. De uitgaven werden geboekt als gelijkblijvend beleid onder investeringsproject IP-038 - Schrijnwerk gemeentehuis.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - Stand van zaken bomenteller eind 2024:
 - + 760 bomen op openbaar domein
 - + 505 bomen bij private eigenaars
 - - 115 bomen die verdwenen
 - Fietslease gemeentepersoneel werd herhaald
- Evaluatie 31/12/2025:
 - De communicatie over fietslease werd herhaald en de fietsvergoedingen blijven onverminderd doorlopen. In 2025 was er een stijging van 6% in de uitkering van fietsvergoedingen.
 - Er wordt verder ingezet op het ontharden en vergroenen van locaties die hiervoor geschikt zijn.
 - De aanleg van een groenperk tussen de Nieuwkerkestraat en de Ieperstraat werd opgestart.

Indicator: Aantal acties die leiden tot een reductie van CO2-uitstoot bij andere actoren

- Evaluatie 31/12/2021: Dit is de opzet van het actieplan dat in opmaak is voor het Burgemeesterconvenant. Er werden 3 klimaatateliers georganiseerd waarbij de verschillende actoren input konden geven. Hiermee zal verder gewerkt worden voor de opmaak van het klimaatplan.
- Evaluatie 31/12/2022:
 - Opmaak van een brochure voor bedeling naar de burger.
 - Sensibilisatieacties: Hooglede natuur = oa aanplantingsacties ten behoeve van meer groen gericht naar de burger (geveltuintjes, knotwilgen, ...)
- Evaluatie 31/12/2023: Medeorganisatie van een project waterteelten dat in samenwerking met Stad Roeselare en Inagro werd opgezet (Leader project). Werd uitgebreid ter kennis gebracht van de landbouw.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - Er werd een nieuwe editie van 'Ecolution' georganiseerd.
 - In verband met het project waterteelten werd ism Roeselare en Inagro overwogen om het project te verlengen. Evenwel kon dit niet gerealiseerd worden. Het project werd beëindigd.
 - In maart was er een grote boombedeling naar de burgers.
 - De gemeente zet ook verder in op het vergroenen van straten, het ontharden en energetische opwaardering van gebouwen.
- Evaluatie 31/12/2025:
 - Op het marktplein van Hooglede zijn er twee deelwagens die op regelmatige basis worden gebruikt door zowel particulieren als gemeentepersoneel. Er is ook een deelwagen beschikbaar op de site Onledemolen.
 - Auto 1: 114 reserveringen sinds juli 2025
 - Auto 2: 80 reserveringen sinds juli 2025
 - Auto 3: 6 reserveringen sinds december 2025
 - Op de gemeente zijn er ook tien Hoppy-deelfietsen ter beschikking gesteld zodat burgers makkelijker voor een CO2-neutraal alternatief kunnen kiezen. Van september tot december werden 513 ritten geregistreerd.
 - In november was er een boombedeelactie. Er werden 349 bomen bedeed naar burgers toe.

Actie ACT-14-02: Gemeentelijke gebouwen- en wagenpark ecologisch beheer (Prioritair)



Bij het dagelijkse beheer van het gebouwen- en wagenpark wordt steeds rekening gehouden met het ecologische aspect. Daar waar nodig worden energiezuinige installaties voorzien of worden maatregelen getroffen om het energieverbruik te reduceren.

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 2.549 | 6.637 | 6.651 | 6.670 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | -2.549 | -6.637 | -6.651 | -6.670 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 101.255 | 0 | 2.682 | 2.500 | 2.500 | 2.500 |
| Uitgaven | 0 | 417.289 | 33.616 | 19.045 | 87.419 | 9.927 | 10.265 |
| Saldo | 0 | -316.034 | -33.616 | -16.363 | -84.919 | -7.427 | -7.765 |

Indicator: Gemeentelijke gebouwen- en wagenpark ecologisch beheer - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: In 2020 werd het ontwerp voor de aanpassingen van de burelen van het gemeentehuis en het administratief centrum opgemaakt. Het budget voor de aankoop van de elektrische wagen werd overgedragen naar boekjaar 2021.

- Evaluatie 30/06/2021: Er zal een elektrische dienstwagen worden geleased die ook zal ingezet worden ten behoeve van de burger als deelwagen. Lancering voorzien in september.
Project relighting gemeentehuis en administratief centrum.
- Evaluatie 31/12/2021: Gemeentehuis werd aangepakt en er werd een deelwagenproject opgestart.
- Evaluatie 31/12/2022: De oude centrale verwarming in het cultureel centrum van Gits zal vernieuwd worden door een nieuwe gecondenseerde verwarmingsketel waarbij we rekening houden dat we alle lokalen afzonderlijk gaan kunnen aansturen. De oude verwarmingsketel in het politiekantoor zal vernieuwd worden door een nieuwe gecondenseerde verwarmingsketel waarbij we rekening houden dat we alle lokalen afzonderlijk gaan kunnen aansturen. De oude verwarmingsketel in de Hembyze zal vernieuwd worden door een nieuwe gecondenseerde verwarmingsketel waarbij we rekening houden dat we alle lokalen afzonderlijk gaan kunnen aansturen. Zowel in Zaal Geitenhove, Chiro de Geite, Bib Hooglede, BKO Gits en LOI Sint-Jozef werden de manuele thermostaten vervangen door digitale thermostaten die vergrendeld kunnen worden en van op afstand kunnen gestuurd worden. Ook zit er een functie op zodat de verwarming na een bepaalde tijd automatisch terug in nachtfunctie gaat. Ook de verwarmingsketel van IBO Gits werd vernieuwd.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - De verwarmingsketels in het JOC, in het gemeentehuis te Gits, in de Boomgaard (locatie Hooglede) en in één van de bejaardenwoningen in 't Chringhene werden vernieuwd door condenserende verwarmingsketels.
 - Voor de verwarming in de BKO Hooglede wordt de optie bekeken om een zonneboiler te plaatsen.
 - In kader van de overeenkomst met Sunfin werden zonnepanelen geplaatst op volgende gebouwen: BKO Sint-Jozef, BKO Gits, BKO Hooglede, Gulden Zonne, loods technische dienst en De Sleedoorn.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - Het dak van de loods van de technische dienst werd voorzien van de nodige isolatie.
 - Het dak van de bolletra werd vervangen (nieuwe dakbedekking met extra isolatie).
 - De bejaardenwoningen 't Chringhene werden voorzien van geïsoleerde geautomatiseerde garagepoorten
 - Er werden zonnepanelen geplaatst op de oude pastorie te Gits.
 - Aankoop elektrische wagen voor ongediertebestrijding met behulp van subsidies.
- Evaluatie 31/12/2025:
 - De inkomhal en het sanitair van de bolletra werd geïsoleerd, er werd nieuwe verlichting en nieuwe gevelbekleding voorzien.
 - De verwarmingsketel in de brandweerkazerne van Gits werd vernieuwd.
 - Er werden 2 verwarmingsketels vervangen in het voormalig sociaal huis.

Actie ACT-14-03: Verledding van de openbare verlichting (Prioritair)



Het openbare verlichtingsnet wordt omgebouwd naar led tegen 2030. Dit gebeurt in samenwerking met Fluvius. De financiële stromen van boekjaren 2020 en 2021 werden gekoppeld aan ACT-14-01 - burgemeestersconvenant.

| Exploitatie | | | | | | | |
|----------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 345 | 1.981 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 36.333 | 16.523 | 35.151 | 37.405 | 22.951 |
| Saldo | 0 | 0 | -35.989 | -14.542 | -35.151 | -37.405 | -22.951 |
| Investeringsen | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 33.856 | 33.856 | 33.856 | 33.856 | 33.856 |
| Uitgaven | 0 | 0 | -111.822 | 243.709 | 166.846 | 111.659 | 187.042 |
| Saldo | 0 | 0 | 145.678 | -209.852 | -132.990 | -77.803 | -153.186 |

| Financiering | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | -111.822 | 243.709 | 166.846 | 111.659 | 187.042 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 46.363 | 65.694 | 78.640 | 71.339 |
| Saldo | 0 | 0 | -111.822 | 197.346 | 101.152 | 33.019 | 115.703 |

Indicator: Verleiding van de openbare verlichting - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Opdracht om de bestaande openbare verlichting te verleden wordt gerealiseerd door Fluvius. Nieuwe verkavelingen worden onmiddellijk voorzien van OV met LED-armaturen.
- Evaluatie 30/06/2021: De openbare verlichting van de gemeente werd overgedragen naar Fluvius. Tot op heden werden 179 leds geïnstalleerd in Hooglede. Dit is 8,26% van het totaal aantal.
- Evaluatie 31/12/2021: Eind december was 14,54% van de verlichtingstoestellen uitgerust met led. In 2021 werd de nieuwe verkaveling in de Akkerstraat / Tibeertstraat voorzien van ledverlichting (26 OV-armaturen).
- Evaluatie 30/06/2022: In het tweede semester wordt er nieuwe straatverlichting geplaatst in de Klijtgatweg, Heistraat, Onledestraat, Engelhofstraat, Koolskampstraat, Bosstraat, Bollestraat, Ter Kerst, Stationsstraat, Bruggesteenvweg, Middenstraat, Bollestraat en de Koolskampstraat.
- Evaluatie 31/12/2022: Ondertussen zijn 32,73% van de openbare verlichtingsarmaturen voorzien van LED-verlichting. In 2022 werden ook de nieuwe verkavelingen van de Honzebrouckstraat, Roger Deceuninckstraat, Akkerstraat en Reynaertstraat voorzien van LED-verlichtingsarmaturen.
- Evaluatie 31/12/2023: Op 31/12/2023 waren er reeds 996 van de in totaal 2.291 lichtpunten vervangen door LED-armaturen.
- Evaluatie 31/12/2024: De gemeente Hooglede telt momenteel 2.262 verlichtingstoestellen. Hiervan was eind december 2024 reeds 60,92% uitgerust met led.
- Evaluatie 31/12/2025: Verleddingsgraad 05/2025: 74,6%.

Indicator: Verleddingsgraad openbare verlichting

- Evaluatie 31/12/2021: 14,54% (315 OV-armaturen)
- Evaluatie 31/12/2022: 32,73% (739 OV-armaturen)
- Evaluatie 31/12/2023: 43,47% (996 OV-armaturen)
- Evaluatie 31/12/2024: 60,92% (1.378 OV-armaturen)
- Evaluatie 31/12/2025: gegevens Fluvius nog niet beschikbaar

Indicator: Evolutie energieverbruik tgv verleiding openbare verlichting

- Evaluatie 31/12/2020: 681 MWh
- Evaluatie 31/12/2021: 665 MWh
- Evaluatie 31/12/2022: 624 MWh
- Evaluatie 31/12/2023: 698 MWh
- Evaluatie 31/12/2024: 648 MWh
- Evaluatie 31/12/2025: gegevens Fluvius nog niet beschikbaar

Indicator: Bespaarde CO2-uitstoot tgv verleiding openbare verlichting (jaarlijks)

- Evaluatie 31/12/2020: 3,03 T
- Evaluatie 31/12/2021: 3,62 T
- Evaluatie 31/12/2022: 9,65 T
- Evaluatie 31/12/2023: -17,32 T
- Evaluatie 31/12/2024: 11,66 T
- Evaluatie 31/12/2025: gegevens Fluvius nog niet beschikbaar

Actieplan AP-15: Afvalbeheer (Prioritair)

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|------------|------------|------------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 1.500 | 0 | 1.500 | 1.500 | 1.500 | 1.500 |
| Uitgaven | 4.877 | 6.605 | 6.621 | 7.820 | 7.410 | 11.512 | 8.300 |
| Saldo | -4.877 | -5.105 | -6.621 | -6.320 | -5.910 | -10.012 | -6.800 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 40.000 | 40.000 |
| Uitgaven | 4.586 | 253.695 | 5.996 | 457.764 | 1.483.291 | 1.342.328 | 1.541.000 |
| Saldo | -4.586 | -253.695 | -5.996 | -457.763 | -1.483.291 | -1.302.328 | -1.501.000 |

Actie ACT-15-01: Uitbouwen recyclagepark (Prioritair)



De actie beoogt een correctere toepassing van het principe 'de vervuiler betaalt'. Hiermee zal tegelijk het afvaltoerisme tegengegaan worden.

De werken voor de uitbouw van het nieuwe DIFTAR-recyclagepark zijn opgestart. Het project loopt in samenwerking met Mirom.

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|------------|------------|------------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4.530 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -4.530 | 0 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 40.000 | 40.000 |
| Uitgaven | 4.586 | 253.695 | 5.996 | 457.764 | 1.471.169 | 1.311.782 | 1.495.000 |
| Saldo | -4.586 | -253.695 | -5.996 | -457.763 | -1.471.169 | -1.271.782 | -1.455.000 |

Indicator: Uitbouwen recyclagepark - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2021: Het studie bureau voor de wegeniswerken in de Hogestraat, t.h.v. het toekomstig recyclagepark werd aangesteld. De wegeniswerken zullen uitgevoerd worden in 2022. Daarna zal het terrein en het gebouw gerealiseerd worden. We voorzien dat het recyclagepark in 2023 in gebruik zal genomen worden.
- Evaluatie 30/06/2022: Het project is geëvolueerd naar een gecombineerd dossier: heraanleg Hogestraat - realisatie recyclagepark. Dit project werd eind juni ingediend voor het bekomen van de omgevingsvergunning. Naar subsidies toe dienen er stappen gezet te worden voor de heractivatie ervan.
- Evaluatie 31/12/2022: De aanleg en inrichting van het nieuw recyclagepark loopt vertraging op wegens het PFAS-onderzoek en het subsidiedossier dat nog dient opnieuw aangevraagd te worden. Hiertoe wachten we de oproep vanuit de subsidiërende instantie af.
De werken in de Hogestraat vangen aan in april 2023.
- Evaluatie 31/12/2023: In 2023 werd de wegenis in de omgeving van het nieuwe recyclagepark aangepast. Er werd een rotonde aangelegd en er werd een gescheiden fietspad voorzien (afwerking 2024).
De nodige voorbereidingen werden getroffen in functie van de opstart van de aanleg van het nieuwe recyclagepark en de bouw van een loods voor de verenigingen. De aanvang van de werken wordt voorzien in de loop van 2024.

- Evaluatie 31/12/2024: De werken voor de aanleg van het recyclagepark en de bouw van de loods werden aangevat in september 2024 en worden afgewerkt in 2025.
- Evaluatie 31/12/2025: De werken voor de aanleg van het recyclagepark en de bouw van de loods zijn afgewerkt. Het recyclagepark werd geopend op 2 december 2025.

Actie ACT-15-02: Strijd tegen zwerfvuil en sluikstorten



Verderzetten van de bestaande zwerfvuilacties + ondersteuning naar de individuele mooimakers toe. Nagaan of we een beter waarderingssysteem kunnen toepassen dan de huidig gestelde subsidie / premie. Acties opzetten in samenwerking met Mirom zoals bijvoorbeeld de inzet van camera's.

| Exploitatie | | | | | | | |
|----------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 1.500 | 0 | 1.500 | 1.500 | 1.500 | 1.500 |
| Uitgaven | 4.877 | 6.605 | 6.621 | 7.820 | 7.410 | 6.983 | 8.300 |
| Saldo | -4.877 | -5.105 | -6.621 | -6.320 | -5.910 | -5.483 | -6.800 |
| Investeringsen | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 0 | 12.122 | 30.546 | 46.000 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | -12.122 | -30.546 | -46.000 |

Indicator: Strijd tegen zwerfvuil en sluikstorten - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Dit is een blijvende actie waarvoor jaarlijks ingezet wordt via sensibilisatiecampagnes, via handhaving door plaatsing van camera's, via organisatie van opruimacties ism verenigingen, scholen en individuele mooimakers.
- Evaluatie 30/06/2021: Jaarlijkse acties worden blijvend herhaald + verdere ondersteuning van mooimakers.
- Evaluatie 31/12/2021: Naast de 2 georganiseerde zwerfvuilacties die jaarlijks worden georganiseerd voor de verenigingen, wordt er ook ingezet op individuele mooimakers die op regelmatige basis een traject schoonmaken. Het aantal mooimakers wordt jaarlijks groter. Bedanking gebeurt via gemeentelijke waardebonnen, hetgeen de lokale handel ook ondersteunt. Daarnaast worden ook de scholen gestimuleerd om iets te doen rond zwerfvuil. Dit resulteert meestal ook in een zwerfvuilactie.
- Evaluatie 30/06/2022: We behouden de acties die resultaatgericht zijn maar die tevens een sensibiliserende werking hebben. Acties naar verenigingen en scholen. Individuele mooimakers worden voortaan beloond met een waardebon ipv met een geldelijke beloning. De waardebon is te verbruiken bij lokale handelaren.
- Evaluatie 31/12/2022:
 - Jaarlijkse herhaling van zwerfvuilacties
 - Verdere ondersteuning van mooimakers en acties door verenigingen.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Verdere inzet van de zwerfvuilcamera waar nodig.
 - In het voorjaar werd een zwerfvuilactie georganiseerd ism verenigingen.
 - Daarnaast worden scholen ook blijvend gestimuleerd om een zwerfvuilinzameling in het voorjaar in hun lespakket op te nemen zodat kinderen gesensibiliseerd worden dat afval weggooien niet hoort.
 - Tot slot worden ook individuele mooimakers verder gestimuleerd door materiaal ter beschikking te stellen wanneer zij wensen op regelmatige basis een traject schoon te maken. Er is ook een appreciatie onder de vorm van een cadeaubon (25 euro) voor individuele mooimakers die kan gependend worden bij lokale handelaars. De pool aan individuele mooimakers groeit gestaag aan.
 - Via GAS-sancties wordt ook aan handhaving gedaan.

- Evaluatie 31/12/2024:
 - De mooimakers worden verder ondersteund met materiaal en via de ophaling van het ingezamelde afval.
 - Scholen en verenigingen kunnen deelnemen aan de projectoproep van Ovam : Operatie Proper (verloopt via Mirom).
 - De gemeente organiseert ook verder twee keer per jaar een zwerfvuilactie gericht naar verenigingen.
 - Het peukenproject via een zakasbakje kent geen succes. Er worden ook geen hotspots met een problematiek van peuken gesignaleerd.
 - De camera's werden meer ingezet op hardnekkige plaatsen waar sluikestorten zich herhaaldelijk voordeed (voornamelijk rond glasbollen).
 - Er zijn plannen om het aantal ondergrondse glasbollen op te schroeven. Er is immers bewezen dat er minder sluikestort ligt bij ondergrondse glasbolsites.
- Evaluatie 31/12/2025: De ondersteuning van Mooimakers blijft, net zoals in de voorbije jaren, behouden en zal verder worden uitgebouwd. Dit gebeurt via een aangepaste ondersteuning en door de introductie van de app 'Mijn Mooie Straat'. Vanaf 2026 gaat de ondersteuning via het coachingtraject effectief van start. Daarbij zal gericht worden gekeken naar bijkomende maatregelen, zoals de (her)plaatsing van afvalbakken en andere ingrepen, om de zwerfvuilproblematiek verder terug te dringen.

Indicator: Aantal camera-inspecties in kader van zwerfvuil

- Evaluatie 31/12/2021: Jaarlijks zijn er vier campagnes waarbij probleemlocaties onder cameratoezicht geplaatst worden. Het succes om zwerfvuilovertradingen vast te stellen is wisselend.
- Evaluatie 31/12/2022: 5
- Evaluatie 31/12/2023: 6 (In 2023 werd de camera 6 keer ingezet, waarvan 1 gedurende 14 dagen. In totaal 7 weken camera-inzet).
- Evaluatie 31/12/2024: In 2024 werd de camera 9 keer ingezet. Er werden 11 bestuurlijke verslagen opgemaakt: 5 op basis van gezichtsherkenning en 6 op basis van nummerplaatsherkenning.
- Evaluatie 31/12/2025: In 2025 werd de camera 9 keer ingezet als handhavinginstrument tegen zwerfvuil. Er werden 34 PV's opgemaakt voor zwerfvuilovertradingen.

Indicator: Inzamelgegevens zwerfvuil- en sluikestorten

- Evaluatie 31/12/2024: Het zwerfvuil, voornamelijk ingezameld door mooimakers, wordt door de technische dienst opgehaald en geregistreerd. Er werden 64 zakken gemengd afval en 62 zakken PMD genoteerd. Er waren 10 sluikestortopruiming. Heel wat mooimakers geven het ingezamelde afval mee met de ophaalrondes. Van dit afval zijn er geen registraties.
- Evaluatie 31/12/2025: De registratie van afval afkomstig van zwerfvuil en sluikestorten werd op dezelfde manier voortgezet (108 PMD-zakken en 131 zakken gemengd afval; afval ingezameld tijdens zwerfvuilacties is hierin niet inbegrepen). In 2025 werd een coachingtraject opgestart in samenwerking met OVAM om de aanpak van de zwerfvuilproblematiek efficiënter te maken. In het kader van dit traject zullen een vuilnisbakkenplan en een veegplan worden opgesteld. Op basis hiervan worden de locaties van de openbare afvalbakken geëvalueerd op hun vullingsgraad. Tevens wordt kritisch onderzocht of sommige afvalbakken verwijderd kunnen worden en waar nieuwe afvalbakken nodig zijn. Naast deze geplande maatregelen blijft er ook aandacht voor handhaving. Zo worden camera's ingezet op hotspots waar regelmatig zwerfvuil of sluikestortmateriaal wordt achtergelaten, gedurende zes weken per jaar in samenwerking met MIROM.

Actieplan AP-16: Waterhuishouding

| Investerings | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 35.308 | 0 | 0 | -8.774 | 6.908 | -3.496 | 0 |
| Uitgaven | 7.069 | 0 | 47.480 | 173.038 | 31.037 | 0 | 1.137 |
| Saldo | 28.239 | 0 | -47.480 | -181.812 | -24.128 | -3.496 | -1.137 |

Actie ACT-16-01: Voorkomen van wateroverlast



Waar nodig worden bufferbekkens aangelegd, in afspraak met de provincie. Naast opvang en ter beschikking stellen van water, krijgt de natuur een kans.

| Investerings | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 46.108 | 113.789 | 5.903 | 0 | 1.137 |
| Saldo | 0 | 0 | -46.108 | -113.789 | -5.903 | 0 | -1.137 |

Indicator: Voorkomen van wateroverlast - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Momenteel is het nog wachten op AWV voor verdere onderhandeling naar aankoop gronden.
- Evaluatie 30/06/2021: Hiervan is er nog geen zicht wanneer het bufferbekken zal worden aangelegd. De Provincie en AWV zijn bezig met gesprekken in functie van onteigening gronden.
- Evaluatie 31/12/2021: Dossier on hold - nog steeds wachten op AWV
- Evaluatie 30/06/2022: De opmaak van een hemelwaterplan is in opmaak in samenwerking met Fluvius. Bufferbekken in de Beverenstraat: de onteigeningen zijn lopende. Ten vroegste in de loop van 2023 zal dit in orde zijn.
- Evaluatie 31/12/2022:
 - Afwerking aanleg bufferbekken Gitsbergstraat
 - Aanleg bufferbekken Beverenstraat: de onteigeningen zijn rond. De aanleg is in ontwerpfase.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Eindafrekening afkoppelingswerken Gitsbergstraat
 - In 2023 werd de grond voor de aanleg van het Bufferbekken Beverenstraat aangekocht. De aanleg is gepland voor 2024. Agentschap Wegen en Verkeer is de aanbestedende overheid van dit dossier.
 - Eind 2023 werden gesprekken gevoerd met de dienst waterlopen van de provincie met betrekking tot het uitbouwen van een bufferbekken/overstromingsgebied in de Ieperstraat, ter hoogte van de Wulfhoekstraat. Deze gronden werden reeds door de provincie aangekocht maar moeten nog verder ontwikkeld worden. Ook werd de problematiek omtrent de wateroverlast rond de Duivelsbeek besproken.
- Evaluatie 31/12/2024: De aanbestedingsprocedure voor de aanleg van het bufferbekken thv de nieuwe fietstunnel is aangevangen. De werken worden uitgevoerd samen met de aanleg van de fietstunnel.
- Evaluatie 31/12/2025: De aanleg van het bufferbekken in de Beverenstraat is in uitvoering. De werken worden gelijktijdig uitgevoerd met de aanleg van de fietstunnel.

Actie ACT-16-02: Erosiebestrijding

De eventuele knelpunten inzake erosie worden blijvend opgevolgd. Waar blijkt dat er zich problemen voordoen zal een dossier worden opgestart en zullen de nodige maatregelen getroffen worden.

| Investerings | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 35.308 | 0 | 0 | -8.774 | 6.908 | -3.496 | 0 |
| Uitgaven | 7.069 | 0 | 0 | 4.066 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | 28.239 | 0 | 0 | -12.840 | 6.908 | -3.496 | 0 |

Indicator: Erosiebestrijding - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: De projecten in de Kandelaarstraat en Klijtgatweg werden gerealiseerd. Een administratieve afhandeling is nog te voltooien.
- Evaluatie 30/06/2021: Geen nieuwe dossiers opgestart. Laatste realisaties zijn momenteel in te finaliseren fase (administratief) waarbij gewacht wordt op een akte vanwege de notaris.
- Evaluatie 31/12/2021: De administratieve afhandeling van de projecten in de Kandelaarstraat en Klijtgatweg werd nog steeds niet voltooid.
- Evaluatie 30/06/2022: Momenteel zijn een aantal dossiers in afwerking. De belangrijkste knelpunten zijn ondertussen weggewerkt.
- Evaluatie 31/12/2022:
 - Dossier Klijtgatweg en Kandelaarstraat in afwerking.
 - Dossier Ommegangstraat dient hersteld te worden.
 - Alle houthakseldammen dienen het nodige onderhoud te krijgen (terug aanvullen en waar nodig herstellen).
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Het dossier Klijtgatweg is afgerond en ondertekend bij de notaris. De subsidie die in boekjaar 2020 werd toegekend en geboekt voor een bedrag van € 35.695,67 zal vermoedelijk gedeeltelijk teruggevorderd worden (€ 8.774,16), aangezien de uiteindelijke uitgaven voor het project lager waren dan voorzien. De subsidie werd op heden nog niet teruggevorderd door de subsidiërende overheid, maar werd veiligheidshalve wel reeds voorzien en geboekt in boekjaar 2023.
 - De dossiers voor de Kandelaarstraat en Ommegangstraat (bis) zijn in verdere afhandeling bij de notaris. Een herstelling van de maatregel in de Ommegangstraat dient nog te worden gerealiseerd. Voor de Kandelaarstraat is er een opmeting gebeurd door de landmeter en het dossier werd overgemaakt aan de notaris voor verder afhandeling. De maatregel van het knelpunt in de Ommegangstraat, waar er onderspoeling is, dient technisch te worden aangepast vooraleer verder administratief te kunnen afwerken.
 - Nieuwe dossiers worden niet opgestart omdat er op heden geen probleemlocaties meer gesignaleerd zijn.
- Evaluatie 31/12/2024: Er werden geen nieuwe dossiers opgestart in 2024. De lopende dossiers worden administratief begeleid door de erosiecoördinator van Inagro. De dossiers Klijtgatweg en Kandelaarstraat zijn in een finale fase inzake subsidieaanvraag. Uitbetalingen aan betrokkenen (eigenaars en gebruikers) werden reeds opgestart. Wat betreft de instandhoudingswerken zijn deze gepland in het voorjaar 2025. Door weersomstandigheden zijn nog geen aanvullingen van de aangelegde houthakseldammen gebeurd. Wat betreft de onderspoeling van de maatregel langs de Ommegangstraat werd contact opgenomen met Inagro om hiervoor een nieuw uitbreidingsdossier op te starten. In de Koningstraat is er geen medewerking van de eigenaar en is een maatregel daar voorlopig nog niet mogelijk. De erosiemaatregel aan de Klijtgatweg krijgt jaarlijks twee onderhoudsbeurten door klepelmaaien (één voor en één na de zomer).
- Evaluatie 31/12/2025: In het voorjaar werd het dossier van de Kandelaarstraat afgerond. Departement Omgeving keurde het subsidiedossier goed. Ook de subsidie bij de provincie werd aangevraagd. In het najaar van 2025 lag de focus voornamelijk op het behouden en het onderhoud van de reeds gerealiseerde maatregelen. Nieuwe maatregelen zullen, waar mogelijk, vanaf 2026 worden opgestart. Hiervoor is een overleg met de erosiecoördinator gepland ter bespreking van nog resterende knelpunten.

Actie ACT-16-03: Uitbreiding en vernieuwing van rioleringen met gescheiden hemelwateropvang en individuele zuivering (IBA's).



Op basis van de voorgelegde plannen van OVAM, VMM en Fluvius wordt het plaatsen van IBA's opgelegd.

Een IBA is een Individuele Behandelingsinstallatie voor het zuiveren van Afvalwater, te voorzien voor gebouwen waar geen aansluiting op de openbare riolering is voorzien.

De plaatsing van een IBA wordt opgevolgd in functie van omgevingsvergunningsaanvragen. Tevens opvolging van de vrijstellingen van heffingen voor lozing afvalwater.

| Investerings | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 1.372 | 55.183 | 25.134 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | -1.372 | -55.183 | -25.134 | 0 | 0 |

Indicator: Uitbreiding en vernieuwing van rioleringen met gescheiden hemelwateropvang en IBA's - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: De studie is lopende bij Fluvius om te voldoen tegen 2027.
- Evaluatie 30/06/2021: Geen realisaties tijdens het 1e semester van 2021.
- Evaluatie 31/12/2021: Geen realisaties in 2021.
- Evaluatie 30/06/2022: Een globale oplistijng werd reeds voorgesteld door Fluvius voor de zaken die tegen 2027 dienen uitgevoerd te worden. Fluvius is momenteel bezig om die oplistijng verder in detail uit te werken. Pas nadien kan er een timing vooropgesteld worden.
- Evaluatie 31/12/2022: zie evaluatie 30/06/2022
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Scheiding van riolering in de Sint-Tillostraat werd uitgevoerd.
 - ⊖ De rioleringswerken in de Hogestraat zijn uitgevoerd.
 - De rioleringswerken in de Nieuwplaats-Kapellestraat en Sacramentstraat zijn in uitvoering.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - De rioleringswerken in de Nieuwplaats-Kapellestraat en Heilige Sacramentstraat zijn uitgevoerd (gescheiden hemelwateropvang werd voorzien).
 - De studiebureaus met betrekking tot het saneren van de Ommegangstraat – Veldstraat - Hogestraat en de Beverenstraat – Torhoutstraat – Diksmuide Boterweg werden aangesteld. De aanbesteding verloopt via Fluvius, waarbij een deel van de werken gefinancierd worden door de gemeente. De eerste voorontwerpen werden besproken.
- Evaluatie 31/12/2025: De studiebureaus met betrekking tot het saneren van de Ommegangstraat - Veldstraat - Hogestraat en de Beverenstraat - Torhoutstraat - Diksmuide Boterweg zijn volop bezig met de opmaak van de studie en de plannen.

Totaal niet prioritaire acties van beleidsdoelstelling 'Duurzaamheid en zorg voor het milieu'

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 1.500 | 0 | 1.500 | 1.500 | 1.500 | 1.500 |
| Uitgaven | 4.877 | 6.605 | 6.621 | 7.820 | 7.410 | 6.983 | 8.300 |
| Saldo | -4.877 | -5.105 | -6.621 | -6.320 | -5.910 | -5.483 | -6.800 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 35.308 | 0 | 0 | -8.774 | 6.908 | -3.496 | 0 |
| Uitgaven | 7.069 | 0 | 47.480 | 173.038 | 43.159 | 30.546 | 47.137 |
| Saldo | 28.239 | 0 | -47.480 | -181.812 | -36.250 | -34.042 | -47.137 |

Beleidsdoelstelling: Vandalisme- en inbraakpreventie

| Investerings | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 19.790 | 0 | 0 | 2.771 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | -19.790 | 0 | 0 | -2.771 | 0 | 0 |

Actieplan AP-32: Opmaak en uitvoeren van beveiligingsplan

Enkele vrijetijdslocaties in onze gemeente zijn een gemakkelijk doelwit voor vandalisme. Na overleg en na advies van de preventiedienst van de politiezone werden diverse acties opgezet.

De meeste vrijetijdslocaties bevatten heel wat ruimte, waardoor de lokalen vaak afgelegen liggen van bebouwing of achter bebouwing gelegen zijn. Om deze vrijetijdslocaties meer te vrijwaren van vandalisme en inbraken willen we inzetten op:

- bijkomende patrouilles voor een langere periode
- bijkomende verlichting liefst met bewegingsdetectie
- cameraplan

Daarnaast wordt samen met de preventiedienst van de politie voor de verenigingen die een eigen lokaal hebben inbraakpreventiemomenten georganiseerd in hun eigen lokaal.

Ook de deradicaliseringsambtenaar werkt acties uit.

| Investerings | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 19.790 | 0 | 0 | 2.771 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | -19.790 | 0 | 0 | -2.771 | 0 | 0 |

Actie ACT-32-01: Inzetten van bewakingscamera's

| Investerings | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 19.790 | 0 | 0 | 2.771 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | -19.790 | 0 | 0 | -2.771 | 0 | 0 |

Indicator: Inzetten van bewakingscamera's - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2021:
 - In 2021 werden buitencamera's voorzien op strategische plaatsen:
 - Voetbalsite Gits
 - Sportsite Hooglede
 - Speelsite Hooglede
 - Speelsite Gits
 - Speelsite de Geite
- Evaluatie 31/12/2024: In 2024 werden 2 extra camera's voorzien aan het JOC / de Atlantahal en de Vlinder. De camera's registreren beelden die bij incidenten, vandalisme, inbraak, zwerfvuil,... door de politie bekeken kunnen worden. Deze beelden mogen slechts 1 maand bijgehouden worden.

Totaal niet prioritaire acties van beleidsdoelstelling 'Vandalisme- en inbraakpreventie'

| Investerings | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 19.790 | 0 | 0 | 2.771 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | -19.790 | 0 | 0 | -2.771 | 0 | 0 |

Strategische doelstelling 3. Actieve en dynamische gemeente (prioritair)

Actieve en dynamische gemeente die inzet op gemeenschapsvorming en verbinding

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|------------|-----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 9.980 | 0 | 5.778 | 18.114 | 11.400 | 9.698 | 196.095 |
| Uitgaven | 39.762 | 22.152 | 21.205 | 36.092 | 33.858 | 31.155 | 43.025 |
| Saldo | -29.782 | -22.152 | -15.427 | -17.978 | -22.458 | -21.457 | 153.070 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 111.817 | 33.567 | 9.287 | 308.373 | 72.095 | 72.095 |
| Uitgaven | 439.357 | 215.006 | 185.364 | 1.755.499 | 1.066.540 | 408.250 | 244.153 |
| Saldo | -439.357 | -103.189 | -151.797 | -1.746.213 | -758.167 | -336.156 | -172.059 |

Beleidsdoelstelling: Een verbonden gemeente met een toegankelijk vrijetijdsaanbod (prioritair)

We bouwen de gemeente verder uit tot een verbonden gemeenschap met levendige buurten en wijken en een toegankelijk vrijetijdsaanbod.

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|------------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 9.980 | 0 | 5.778 | 18.114 | 7.982 | 9.698 | 196.095 |
| Uitgaven | 39.762 | 22.052 | 21.205 | 33.946 | 24.075 | 26.150 | 32.000 |
| Saldo | -29.782 | -22.052 | -15.427 | -15.832 | -16.093 | -16.452 | 164.095 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 111.817 | 18.567 | 2.162 | 272.010 | 5.152 | 5.152 |
| Uitgaven | 432.055 | 211.445 | 179.365 | 1.723.747 | 790.146 | 325.251 | 152.153 |
| Saldo | -432.055 | -99.628 | -160.799 | -1.721.585 | -518.136 | -320.099 | -147.001 |

Actieplan AP-17: Verenigingen, buurten en wijken stimuleren en ondersteunen. (Prioritair)

Verenigingen, buurten en wijken stimuleren en ondersteunen bij het organiseren van verbindende evenementen.

| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 9.980 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 23.043 | 12.630 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | -13.063 | -12.630 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Actie ACT-17-01: Evenementenloket verder uitbouwen (Prioritair)



Via <https://webshop.hooglede.be/> kunnen burgers en bezoekers terecht voor inschrijven van activiteiten, voor het vastleggen van zaalhuur en het kopen van tickets voor voorstellingen.

Via het thuisloket van de gemeente kunnen burgers dan weer terecht voor de online aanvraag van de organisatie van een evenement (toelating), de aanvraag voor geluidsvergunning, aanvraag voor huur materiaal van uitleendienst en aankondigingsborden. Ook andere aanvragen (bijvoorbeeld geleid bezoek kerktoren, aankoopsgestie bibliotheek,...) kunnen vlot en snel via het thuisloket. Tenslotte worden ook allerhande tips en adviezen verleend voor de ondersteuning van de organisatie van een evenement via <https://www.hooglede.be/evenementen>.

Geen financiële gegevens

Indicator: Evenementenloket verder uitbouwen - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 30/06/2020: De koppeling van RIHO-seas met Recreatex moet nog opgestart worden.
- Evaluatie 31/12/2020: Er waren 65 aanvragen via de webshop voor verhuur materiaal
- Evaluatie 30/06/2021: Informatie werd ingewonnen. Het dossier is in voorbereiding.
- Evaluatie 31/12/2021: De dienst werkt momenteel aan een evenementenchart waarbij de stappen van een aanvraag in kaart gebracht zal worden. Tevens bekijken we de mogelijkheid de stappen te koppelen aan een tool die hanteerbaar is voor de verschillende diensten en goed bruikbaar is voor de aanvrager.
- Evaluatie 30/06/2022: Er werd een proces opgesteld. De aanvragen voor evenementen verlopen via RIHO-seas. De aanvraag komt binnen bij evenementen@hooglede.be. De verantwoordelijke bekijkt de aanvraag en legt die ter goedkeuring voor aan het bestuur. De organisator van het evenement krijgt al dan niet een goedkeuring. De diensten, betrokken bij de aanvraag (milieu - mobiliteit) worden op de hoogte gesteld. Indien zij betrokken zijn bij de aanvraag werken zij deze ook verder af. De dienst evenementen volgt de aanvragen op.
- Evaluatie 31/12/2022: De procedure is vastgelegd en wordt toegepast. De dienst is bezig in samenspraak met de IT-dienst en de diensten die vergunningen afleveren om andere softwareleveranciers te contacteren om na te gaan in hoeverre het proces gebruiksvriendelijker en geïntegreerd kan verlopen.

Indicator: Aantal aanvragen online loket

- Evaluatie 31/12/2021: In 2021 waren er 774 online aanvragen/aankopen via de webshop
- Evaluatie 31/12/2022: 10.914 (1.034 inschrijvingen voor activiteiten, 1.731 tickets verkocht, 6.007 zalen verhuurd, 2.142 verhuringen)
- Evaluatie 31/12/2023: 9.537 (941 activiteiten, 1.135 tickets, 5.122 zaalverhuringen en 2.339 materiaalverhuren).
- Evaluatie 31/12/2024: 5.179 zaalverhuringen, 987 activiteiten, 3.696 tickets en 2.692 materiaalverhuringen
- Evaluatie 31/12/2025: 4.900 zaalverhuringen, 510 activiteiten, 3.571 tickets en 2.420 materiaalverhuringen

Actieplan AP-18: Cultuuraanbod uitbreiden en kweken van een cultuur-DNA. (Prioritair)

Breder draagvlak creëren van het cultuuraanbod en een cultuur-DNA kweken bij de inwoners van de gemeente

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 5.722 | 18.114 | 7.982 | 9.698 | 15.000 |
| Uitgaven | 7.795 | 3.986 | 12.671 | 17.434 | 17.071 | 20.065 | 25.000 |
| Saldo | -7.795 | -3.986 | -6.949 | 680 | -9.089 | -10.366 | -10.000 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 12.100 | 9.680 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | -12.100 | -9.680 | 0 | 0 |

Actie ACT-18-01: Cultuur faciliteren, organiseren en laten degusteren (Prioritair)



Het cultuur-DNA vergroten door projecten samen met de verenigingen op te zetten, de Trimart-avonden verder te organiseren en cultuur nog meer in het straatbeeld te brengen.

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 5.722 | 18.114 | 7.982 | 9.698 | 15.000 |
| Uitgaven | 7.795 | 3.986 | 12.671 | 17.434 | 17.071 | 20.065 | 25.000 |
| Saldo | -7.795 | -3.986 | -6.949 | 680 | -9.089 | -10.366 | -10.000 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 12.100 | 9.680 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | -12.100 | -9.680 | 0 | 0 |

Indicator: Cultuur faciliteren, organiseren en laten degusteren - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Er werden één filmavond, twee trimartavonden, één schoolvoorstelling, één familievoorstelling en één avondvoorstelling georganiseerd.
In kader van Hart voor Hooglede werden er ook balkonserenades op 4 locaties georganiseerd.
- Evaluatie 30/06/2021: Er werden vier schoolvoorstellingen en één familievoorstelling georganiseerd.
- Evaluatie 31/12/2021: Er werd één schoolvoorstelling georganiseerd. Er werd ook samengewerkt met LDC Zonder Zulle voor de organisatie van 2 filmnamiddagen.
- Evaluatie 30/06/2022: Er werd een infosessie 'verzekeringen en verenigingen' georganiseerd voor alle lokale verenigingen. De trimart-muziekquiz is doorgegaan. Er werd verder één schoolvoorstelling voor peuters en kleuters georganiseerd. Er werd een filmnamiddag i.s.m. de jeugdverenigingen georganiseerd en het lenteconcert i.s.m. LDC Zonder Zulle vond plaats. De Affiche Awards en Cultuur Awards werden georganiseerd en de voorbereidingen voor een nieuw cultuurseizoen zijn getroffen.
- Evaluatie 31/12/2022: Er werd voor 2022-2023 een nieuw cultuuraanbod uitgewerkt, met een eigen programmatie (Trimart-avonden), een filmaanbod in samenwerking met lokale verenigingen, een familieaanbod en een cultuuraanbod in samenwerking met verenigingen. Het aanbod werd voor het eerst gebundeld in een programmabrochure.
Er werd in samenspraak met de cultuurraad beslist om het huidige concept van affiche-awards te verlaten en als alternatief een

jaarlijkse fotowedstrijd uit te schrijven. Op basis van de ervaring van de laatste edities van zowel de Affiche Awards als de Cultuurtrofee stelde de cultuurraad een nieuw concept voor. Met de fotowedstrijd willen we heel wat extra mensen bij cultuur betrekken. Het thema zal iedere keer veranderen, we beginnen met immaterieel erfgoed.

- Evaluatie 31/12/2023:
 - Het nieuwe cultuurseizoen 2023-2024 werd vastgelegd. Alle cultuuractiviteiten die worden georganiseerd in de Gulden Zonne werden gebundeld in een handige overzichtsbroschure (Gulden Zonne Uitgelicht). De ticketverkoop werd in juni 2023 gestart. Er zijn 20 activiteiten ingepland. Dit zijn zowel activiteiten die door Vrijetijds punt Trimard zelf worden georganiseerd (Trimart-avonden) als activiteiten die in samenwerking met lokale verenigingen worden opgezet.
 - In 2023 werden volgende investeringsprojecten uitgevoerd:
 - Er werd ingezet op de herwaardering van het literair erfgoed van Omer Karel de Laey, wat kenbaar gemaakt wordt in het straatbeeld door middel van streetart in kader van de nieuwe kunst- en wandelroute 'Op hazenpad' (zie ook evaluatie bij actie ACT-23-01 Promoten lokale troeven).
 - Door graffiti kunstenaressen 'Djoels' een muurtekening voorzien aan de gevel van jeugdhuis 'De Vlinder'. Met het kunstwerk wil de gemeente de noodzaak van vlinders en bijen voor onze natuur onder de aandacht brengen.
- Evaluatie 31/12/2024: De cultuurprogrammatie in de Gulden Zonne in 2024 was opnieuw gevarieerd. In februari kwam Sven de Leijer (268 tickets). De familievoorstelling 'Walvis zonder schoenen' lokte 65 bezoekers. In maart bracht Sukr een bezoek aan Hooglede (119 tickets). Op 1 maart was er terug de muziekquiz van Trimard (84 aanwezigen). Katrien Verfaillie trad op in oktober (46 tickets). De familievoorstelling PiCCOLO had 255 bezoekers. Ook 'Oma vergeet mij niet' werd bekeken door 255 leerlingen. Het concert van Bruno Deneckere werd geannuleerd wegens ziekte. Daarnaast was er de filmvoorstelling Wonka in de kerstvakantie, goed voor 51 tickets. De inkomsten en uitgaven per voorstelling zijn ook telkens in evenwicht. De school- en familievoorstelling zijn licht verlieslatend, maar borgen wel dat de jeugd op een laagdrempelige manier kennis kan maken met cultuur.
- Evaluatie 31/12/2025: Gedurende 2025 heeft de gemeente een gedifferentieerd cultureel programma gerealiseerd, waarbij cultuurhuis De Gulden Zonne fungeerde als centrale locatie voor lokale en bovenlokale initiatieven. In het voorjaar werden diverse podiumactiviteiten georganiseerd, waaronder de voorstelling 'Birch Log Burning' (54 toeschouwers), een schoolvoorstelling door Piv Huvluf (429 leerlingen) en de familievoorstelling 'Pinocchio' (66 toeschouwers). Tijdens de Meikermis (1-5 mei) faciliteerde De Gulden Zonne diverse ontmoetingsmomenten met live muziek van onder meer De Wilfrieds, Grant Gale en Junkyardpool. Tevens bleef de kunst- en wandelroute 'Op Hazenpad', die streetart combineert met interactieve luisterverhalen, ontsloten voor het publiek.

Ook het najaarsprogramma omvatte een breed spectrum aan activiteiten, vaak in samenwerking met externe partners:

- Vorming en lezingen: Er vonden inhoudelijke sessies plaats over uiteenlopende thema's zoals de Israëlisch-Palestijnse problematiek, de toekomst van de ruimtevaart door Stijn Ilsen, forensisch DNA-onderzoek door Dr. Sofie Claerhout, en oorlogscorrespondentie door Robin Ramaekers. Daarnaast was er aandacht voor lokale geschiedenis met de lezing 'Hoogleedse Herbergen' en preventieve gezondheidszorg met een uiteenzetting over darmkankeronderzoek door Dr. Luc Colemont.
- Muziek en theater: Het aanbod bestond uit concerten van Riptunes, Augustijn, Philip Olieux en BVBA Vandamme. Op vlak van theater werden de producties 'Beter dan Bowie', 'Noem het maar liefde' (Toneel Kunst en Vreugd) en de situatiekomedie 'De Artiestenloge' (Het Prethuis) opgevoerd.
- Jeugd- en schoolaanbod: Specifiek voor de doelgroep jeugd werden de voorstellingen 'Hoppa!' en 'DOM' georganiseerd, naast de filmvertoningen van 'De club van Sinterklaas' en 'Pandabeer in Afrika'.

Door de structurele samenwerking met lokale verenigingen werd ingezet op een breed draagvlak voor de culturele werking binnen de gemeente.

Indicator: Aantal activiteiten georganiseerd door de cultuurdienst

- Evaluatie 31/12/2021: Organisatie 11-novemberviering. Er werden ook activiteiten in een coronaproof jasje gestopt, zoals o.a. Atelier in Beeld, Dwalen met Verhalen, Het Bankje, Verse Spruitjes, Week van de Belgische Muziek.
- Evaluatie 31/12/2022: 18
- Evaluatie 31/12/2023: 29 (Er waren 16 activiteiten in 2023 en 13 voorstellingen cultuurprogrammatie)
- Evaluatie 31/12/2024: 12 (Er waren 12 voorstellingen cultuur waaraan 1.844 toeschouwers participeerden).
- Evaluatie 31/12/2025: 13

Indicator: Aantal erkende socio-culturele verenigingen

- Evaluatie 31/12/2021: 35
- Evaluatie 31/12/2022: 36
- Evaluatie 31/12/2023: 34
- Evaluatie 31/12/2023: 35
- Evaluatie 31/12/2025: 38

Actieplan AP-19: Bevorderen van de belangstelling voor de eigen leefomgeving (Prioritair)

| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 56 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 763 | 1.343 | 1.383 | 512 | 2.000 |
| Saldo | 0 | 0 | -706 | -1.343 | -1.383 | -512 | -2.000 |

Actie ACT-19-01: Organisatie van erfgoedtentoonstellingen (Prioritair)

Organisatie van verschillende erfgoedtentoonstellingen in samenwerking met Bie of andere partners.

| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 56 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 763 | 1.343 | 1.383 | 512 | 2.000 |
| Saldo | 0 | 0 | -706 | -1.343 | -1.383 | -512 | -2.000 |

Indicator: Organisatie van erfgoedtentoonstellingen - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Er was een oproep in het infomagazine naar geïnteresseerden, maar geen reactie. In (coronajaar) 2020 werd er niets georganiseerd.
- Evaluatie 31/12/2021: Er werd nog geen erfgoedtentoonstelling georganiseerd.
- Evaluatie 30/06/2022: Er zal een tentoonstelling plaatsvinden in november 2022, i.s.m. gemeente Staden en MidWest. De voorbereidingen worden binnenkort opgestart. De opstart van een (thema)werkgroep erfgoed in Hooglede is gebeurd.
- Evaluatie 31/12/2022: Ter voorbereiding van de aanleg van een nieuwe Fluxys-aardgasleiding werd in 2014-2016 een traject van maar liefst 80 km archeologisch onderzocht, van Alveringem tot Maldegem. Een volledige doorsnede van de provincie West-Vlaanderen. Meer dan 200 nieuwe archeologische vindplaatsen werden hierbij aangetroffen. Het onderzoek leverde niet alleen tal van prachtige vondsten op van de steentijden tot de Eerste en Tweede Wereldoorlog, het resulteerde ook in nieuwe inzichten over duizenden jaren menselijke bewoning in onze provincie.
De reizende tentoonstelling gaat van oktober 2022 tot mei 2023 langs het originele pijplijn-traject, met haltes in Langemark, Hooglede, Maldegem, Beernem, Kortemark en Vleteren.
Van 12/11/22 tot en met 11/12/22 was de expo te gast in de Christus Koningkerk in Sleihage, dagelijks te bezoeken.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Op 3 mei werd de nieuwe app 'Een laatste groet' gelanceerd die duiding geeft over het verhaal van de Duitse Militaire Begraafplaats in Hooglede. Via een nieuwe app kan je kennismaken met Ida, een Duitse verpleegster. Ze vertelt over de Eerste Wereldoorlog en over vier oorlogsslachtoffers die er begraven liggen. De app werd ontwikkeld door AlfaVision uit Brugge. De ontwikkeling van de app past binnen het toeristisch themajaar 'Landscapes. Feel Flanders Fields' en werd voor 75% gesubsidieerd door Toerisme Vlaanderen. In april 2023 werd de buitenexpo 'Op Hazenpad' officieel gelanceerd. Het project is een kindvriendelijke wandeling met street art, luisterverhalen, poëzie en zoekopdrachten, gebaseerd op de dierensprookjes van Omer Karel de Laey.

- In augustus 2023 tentoonstelden Marcel Vermeersch, Yvan Chys en Kristien Bruwier een kunsttentoonstelling in de Dieperik.
- In de week van 9-15 oktober (week van de Niet-Aangeboren hersenletsel) werd er in Lokaal Dienstencentrum Zonder Zulle een fototentoonstelling georganiseerd door De Waaiberg in samenwerking met studenten fotografie van de academie van Brugge.
- De gemeente Hooglede verleende haar medewerking aan de tentoonstelling 200 jaar kloosterzusters Gits door de Heemkundige Kring van Gits.
- Vanaf september 2023 stapte Hooglede mee in Fotografielcircuit Vlaanderen. Elk cultuurseizoen worden 10 fotografen geselecteerd die hun werk in 17 cultuurcentra mogen tentoonstellen. Het fotografiecircuit Vlaanderen wil op die manier vooral Vlaamse fotografen een mogelijkheid bieden om met hun werk naar buiten te komen. Op de eerste plaats wordt naar kwaliteit en variatie gezocht bij die fotografen, die nog niet zoveel kansen gekregen hebben.
- Evaluatie 31/12/2024
 - De fotoreeksen in kader van 'Fotografiecircuit Vlaanderen' werden geëxposeerd in de Gulden Zonne.
 - In februari 2024 organiseerde de heemkring Aubert-Tillo van Biervliet een tentoonstelling over twee eeuwen kloosterleven. Uniek foto- en ander materiaal uit het kloosterarchief bood een boeiend zicht op het onroerend en immaterieel erfgoed van deze religieuze organisatie. De tentoonstelling werd vergezeld van een uitgebreide catalogus.
 - In maart 2024 organiseerde de Vlaamse Kultuurvereniging uit Gits de kunsttentoonstelling "Non. Stop. Kunst". De expositie verzamelde werken van meer dan 40 kunstenaars in het voormalige klooster van Gits en mocht ruim 1.000 bezoekers verwelkomen.
 - Kunst schilder Michel Vanden Brande organiseerde een solotentoonstelling. Tussen vrijdag 3 juni en maandag 6 juni waren zeventig van zijn werken te bewonderen in zaal 't Hoge.
 - Vanaf 17 juni 2024 tot eind juni stond de reizende expo GERAAKT aan de Duitse militaire begraafplaats in Hooglede (zie ook evaluatie bij ACT-23-03 Oorlogserfgoed promoten).
 - Van 1 juli tot en met 25 juli 2024 vond de reizende tentoonstelling 'Portretten van UNIE-Ke personen' in vrijetijdspunt Trimard plaats. De tentoonstelling is een samenwerking tussen UNIE-K en de Academie Deeltijds Kunstonderwijs Brugge en toont artistieke foto's en aangrijpende verhalen van personen met een niet-aangeboren hersenletsel.
 - Koperkunstenaar Luc Lapere organiseerde in september in de Christus-Koningkerk in Sleihage een tentoonstelling over de schilderijen en aquarellen van Pater Loncke (1911 – 1990) en poëzie van Pater Joris Declercq (1921 – 1981). Beide paters behoorden tot de paters van het Heilige Sacrament; zij speelden o.a. een belangrijke rol voor de komst van deze bijzondere kerk in Sleihage.
- Evaluatie 31/12/2025: Gedurende het werkjaar 2025 heeft de gemeente ingezet op de ontsluiting van lokaal erfgoed via interactieve projecten en thematische tentoonstellingen.

In de eerste jaarhelft werd het dossier "Reis door het leven" ingediend binnen de subsidieoproep 'Kleinschalige bovenlokale cultuurprojecten'. Het departement Cultuur van de Vlaamse Overheid heeft dit project goedgekeurd, waarbij een projectsubsidie van € 24.890 werd toegekend.

Het project is op 1 september 2025 operationeel gegaan en omvat de volgende onderdelen:

 - Interactieve wandelroute: Een kindvriendelijk parcours langs 14 locaties in het dorp. Bezoekers maken via luisterverhalen en zoekopdrachten kennis met het leven van Edward Vermeulen (alias 'Warden Oom') en zijn betekenis als (West-Vlaams) schrijver.
 - Belevingsexpo: In deze tentoonstelling wordt de werkkamer van de auteur gereconstrueerd, waardoor bezoekers een historisch beeld krijgen van zijn leef- en werkomgeving van 100 jaar geleden.

In het najaar van 2025 werd de tentoonstelling naar aanleiding van het 50-jarig bestaan van sporthal Ogierlande gerealiseerd. De voorbereidingen hiervoor startten in de eerste jaarhelft, met een effectieve opening in september 2025. Deze expo belichtte de sportieve geschiedenis en de maatschappelijke impact van de site op de gemeente.

Actieplan AP-20: Investerings in jeugdinfrastuctuur (Prioritair)

| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 181.095 |
| Uitgaven | 8.641 | 3.924 | 5.742 | 15.169 | 5.622 | 5.574 | 5.000 |
| Saldo | -8.641 | -3.924 | -5.742 | -15.169 | -5.622 | -5.574 | 176.095 |

| Investerings | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|------------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 111.817 | 11.308 | 0 | 0 | 5.152 | 5.152 |
| Uitgaven | 396.916 | 86.218 | 37.016 | 1.491.477 | 43.324 | 129.742 | -184.848 |
| Saldo | -396.916 | 25.598 | -25.707 | -1.491.477 | -43.324 | -124.590 | 190.000 |

Actie ACT-20-01: Uitbouwen van de speel- en recreatieinfrastructuur + omgeving (Prioritair)

Projecten:

- Airco jeugdlokaal Geitenhove
- Aanpassingswerken JOC n.a.v. geluidsoverlast
- Speel- en recreatiesite Hooglede: volledige heraanleg van de buitenomgeving + realisatie van nieuwe infrastructuur voor de Hoogleedse jeugdverenigingen en speelpleinwerking en volledige omgevingsaanleg.

In een latere fase zal een verbinding gerealiseerd worden tussen de speel- en sportsite.

| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 181.095 |
| Uitgaven | 8.641 | 3.924 | 5.742 | 15.169 | 5.622 | 5.574 | 5.000 |
| Saldo | -8.641 | -3.924 | -5.742 | -15.169 | -5.622 | -5.574 | 176.095 |

| Investerings | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|------------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 111.817 | 11.308 | 0 | 0 | 5.152 | 5.152 |
| Uitgaven | 396.916 | 86.218 | 37.016 | 1.491.477 | 43.324 | 129.742 | -184.848 |
| Saldo | -396.916 | 25.598 | -25.707 | -1.491.477 | -43.324 | -124.590 | 190.000 |

Indicator: Uitbouwen speel- en recreatiesite: nieuwbouw + omgevingsaanleg + aanpassen wegenis - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Gerechtelijk procedure rond nieuwbouw werd meermaals opgeschort en aangevochten. Momenteel is er nog geen uitspraak.
De omgevingsaanleg in 2020 verliep vlot. Er werd gekozen om pas in 2021 de site te openen om de groenaanleg voldoende tijd te geven om in te wortelen en schade te voorkomen tijdens de zwaarste wintermaanden.
Aanpassen wegenis Akkerstraat: omwille van de vertragingen rond de nieuwbouw aan de Akkerstraat werden in 2020 nog geen verdere stappen ondernomen.
- Evaluatie 30/06/2021: Finalisatie buitenaanleg in januari 2021, openbaarstelling in februari 2021.
Brand op domein in februari 2021, wordt gerechtelijk onderzocht.
Afronding van het subsidiedossier wordt verder opgevolgd in najaar 2021.
Inplanting van skatespot binnen het subsidiedossier is gebeurd in juni 2021.
Gerechtelijke procedure rond de aanleg van nieuwe gebouwen blijft lopen. Expert aangesteld in juni 2021 voor een werkbezoek.
- Evaluatie 31/12/2021: Succesvolle opening van de omgeving. Park werd gesmaakt door inwoners in het voor- en najaar door de inwoners en tijdens de zomer door de kinderen en monitoren van het speelplein. Uitleg door Advocaat gegeven aan de GR voor de zitting in december met STAVAZA. Geen verdere ontwikkelingen sindsdien.
- Evaluatie 30/06/2022: Tijdens de jeugdraad werd aan alle jeugdverenigingen een toelichting gegeven door de schepen en de jeugddienst. Er vonden meerdere vergaderingen rond het project plaats in het voorjaar. In juli 2022 was er een werkvergadering ter plaatse met alle partijen.
- Evaluatie 31/12/2022: De werken van de speelsite werden in november 2022 terug opgestart. Er werd een overeenkomst gesloten tussen de gemeente en de aannemer. De gemeente zal de kosten prefinancieren, maar ondertussen blijft het gerechtelijk dossier lopen. De duurtijd van de werken is van verschillende factoren afhankelijk, maar we hopen dat tegen het nieuwe werkjaar (september 2023) de jeugdverenigingen hun intrek in de nieuwe lokalen kunnen nemen.
- Evaluatie 31/12/2023: De werken van de speel- en recreatiesite (site Malpertuus) werden afgerond. De opening vond plaats op 8 oktober 2023. De chirojongens, de chiro meisjes Hooglede, de KLJ Hooglede en speelcomité Zoeber namen hun intrek in de

nieuwe gebouwen.

De gerechtelijke procedure is nog lopende.

- Evaluatie 31/12/2024: De gerechtelijke procedure is nog steeds lopende.
- Evaluatie 31/12/2025: De gerechtelijke procedure is nog steeds lopende.

Indicator: Aanpassingswerken JOC - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 30/06/2021: Verschillende leveranciers werden uitgenodigd voor bezoek aan de locatie. De voorstellen werden voorgelegd aan de technische dienst ter controle technische haalbaarheid.
- Evaluatie 31/12/2021: Budgetverhoging om tegemoet te komen aan de vragen van JOC en opmerkingen Jeugdendienst. Vooronderzoek opgestart ism Dienst Omgeving omtrent de vergunning voor het plaatsen van de wand. Plaatsbezoek met betrokken ambtenaar vond plaats in december 2021. Ondertussen werd de opdracht gegund.
- Evaluatie 30/06/2022: De opdracht werd gegund aan de firma Acoustic Projects. De aanpalende eigenaars werden conform de regelgeving aangeschreven. Het openbaar onderzoek loopt van 09/08/2022 tot 08/09/2022. We verwachten het advies van het Departement Landbouw & Visserij tegen 23/09/2022. We voorzien dat de werken uitgevoerd zullen worden in het najaar van 2022.
- Evaluatie 31/12/2022: In functie van het actieplan omtrent de geluidsbeperkende maatregelen in JOC De Prik werd in januari 2023 een geluidsmuur opgericht. In 2022 werd hiervoor een voorschotfactuur betaald.
- Evaluatie 31/12/2023: De werken zijn uitgevoerd. Ook de elektrische installatie werd aangepast. Er werd ook een nieuw terras aangelegd.

Actieplan AP-21: Sterk jeugdbeleid uitbouwen over alle diensten heen

| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 92 | 268 | 552 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | -92 | -268 | -552 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Actie ACT-21-01: Werking FrisB



Jeugd organisatiebreed inzetten.

De uitgaven met betrekking tot deze actie worden vanaf boekjaar 2023 opgenomen in het gelijkblijvend beleid.

| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 92 | 268 | 552 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | -92 | -268 | -552 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Indicator: Werking FrisB - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Op 21/02/2020 was er een FrisB met 23 aanwezigen. Ten gevolge van de coronapandemie waren de activiteiten van FrisB zeer miniem.
- Evaluatie 30/06/2021: Online vergaderingen op 05-02 en 07-05 met de Jeugdraad. Telkens een 15-20 aanwezigen, allen van een vereniging.

Verslagen worden tegenwoordig ook openbaar ter kennis gesteld op de website van de gemeente.

(<https://www.hooglede.be/agendaplusnotulen/overzicht/3323/jeugdraad-fris-b>)

Volgende FrisB vergadering is op 24-09 en gaat normaal terug fysiek door.

Goedkeuring van de Jeugdraad om in najaar '21 een nieuw project te starten ism Bataljong: Aanstekers.

- Evaluatie 31/12/2021: Tijdens de FrisB vergadering van 23/10 werd er vooral gefocust op de mobiliteit rond de jeugdlokalen. Verslag terug te vinden op de website.
- Evaluatie 30/06/2022: FrisB ging fysiek door op 11/02 en 13/05. Beide overlegmomenten werden telkens bijgewoond door de jeugdverenigingen. Opstart van de "Aanstekers"-pagina (5 voorstellen tot op heden), goedkeuring verhoging subsidies, EHBO-opleiding voor alle jeugdverenigingen (46 leidingsleden namen deel, verspreid over 3 sessies), adviesvraag Ter Kerst werd goedgekeurd alsook voorstellen voor de GRUP Sport en Recreatie "Den Akker".
- Evaluatie 31/12/2022: FrisB ging door op 23/10/2022 in Zaal Geitenhove (Bedankingsontbijt jeugdleiding). Voorstelling Verkeersveiligheidsproject ism Politiezone RIHO, Voorlichting Energie, Overlopen Vormingskalender en Activiteitenkalender Gemeente, Nadenken over gebruik en ondersteuning Herbruikbare bekens voor de jeugd. Er waren ongeveer 35 aanwezigen vanuit de verschillende verenigingen.
- Evaluatie 31/12/2023: FrisB ging door op 10 februari, op 12 mei en op 22 oktober. Telkens waren er een 40-tal aanwezigen. Onder andere volgende agendapunten kwamen aan bod:
 - Nieuwe regelgeving met betrekking tot fiscale attesten
 - Rookvrij maken van speelterreinen in Hooglede
 - Opening nieuwe jeugdlokalen
 - Verplicht gebruik van herbruikbare bekens op fuiven en evenementen
 - Aanpassing reglement van de aankondigingsborden.
 - Opstart jongerenbevraging in het kader van de verkiezingen van 2024
- Evaluatie 31/12/2024: Tijdens het eerste deel van het werkjaar 2024 was er een Jeugdraad op 12 februari 2024. Daarin werd er vooruitgeblikt op de gemeenteraadsverkiezingen, de participatie en jongerenbevraging met de jeugd en het opstellen van een 'profiel' voor een nieuwe jeugdraadvoorzitter en secretaris voor de nieuwe legislatuur. Er werd tevens nagedacht over afspraken rond schilderwerken van de lokalen en over het gebruik van Zaal Malpertuus door verenigingen en de opbouw van een nieuw sjoorpaalkot. Samen met 2 enthousiaste jongeren werd de jongerenbevraging verwerkt en verdeeld onder de opkomende partijen. De FrisB-vergadering van mei werd verdaagd wegens te weinig relevante punten. Op de jeugdraad van 20 oktober 2024 werd er actief gezocht naar een jeugdraadvoorzitter en werd er advies gegeven over de nieuwe rookwetgeving die ingaat op 31/12/2024.
- Evaluatie 31/12/2025: Op 15 maart 2025 werd het vernieuwde reglement en de statuten van de jeugdraad eenparig goedgekeurd. Ook de nieuwe samenstelling werd vastgelegd. De jeugdraad wordt toegankelijk voor iedereen vanaf 16 jaar en jeugdverenigingen kunnen 2 vaste leden afvaardigen per vergadering van de jeugdraad. Een zoektocht naar een voorzitter wordt opgestart. Onder de jeugdraad vallen ook twee beheerders: Malpertuus en Chringhene om de verschillende gebruikers van de site samen te brengen. Tot slot komt er een jeugdhuisraad om ideeën uit te wisselen. Tijdens de zitting op 19/10 werden volgende punten behandeld en opgevolgd: Presentatie en goedkeuring MJP 2026-2031, Goedkeuring van het MIDWEST-project "Veilig uitgaan" en "Brandveilige jeugdverenigingen". Daarnaast werden ook nog losse punten besproken, onder andere rond druggebruik, het gebruik van afvalkotjes voor de stockage van materiaal en de verduidelijking van het gebruik van het nieuw recyclagepark in Hooglede.

Actieplan AP-22: Investeren in sportbeleving en sportinfrastructuur (Prioritair)

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 191 | 1.244 | 1.478 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | -191 | -1.244 | -1.478 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 7.258 | 2.162 | 272.010 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 35.139 | 125.226 | 142.350 | 220.170 | 737.141 | 195.509 | 337.001 |
| Saldo | -35.139 | -125.226 | -135.091 | -218.008 | -465.132 | -195.509 | -337.001 |

Actie ACT-22-01: Sportpromotie en optimalisatie en verdere uitbouwen van onze sportinfrastructuur (Prioritair)



Sportpromotie: promoten van minder bekende sporten a.d.h.v. projecten, organisatie van een vrijetijdsbeurs, aankoop spelprojector, fit-o-meter sporthal,...

Verdere uitbouw van sportinfrastructuren: aanpassingswerken aan D'Oude Statie, vernieuwing van de verlichting en vloer in de B-zaal van Ogierlande, aanpassing van de verwarmingsinstallatie van de Atlantahal, aanpassingswerken aan de bolletra, aankoop pompen voor het zuiveren van de visput, aanpassing van de openbare verlichting aan de voetbalterreinen van Hooglede en Gits, vernieuwen van de atletiekpiste (deels gesubsidieerd), aankoop grond ter hoogte van het voetbalveld en de hondenclub Hooglede, aankoop meubilair bolletra en Atlantahal, ... Gezien de noden van de voetbalclub gewijzigd zijn, lijkt het ons niet opportuun om nu te investeren in een kunstgrasveld. De investeringsbudgetten werden bijgevolg geschrapt.

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 191 | 1.244 | 1.478 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | -191 | -1.244 | -1.478 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 7.258 | 2.162 | 272.010 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 35.139 | 125.226 | 142.350 | 220.170 | 737.141 | 195.509 | 337.001 |
| Saldo | -35.139 | -125.226 | -135.091 | -218.008 | -465.132 | -195.509 | -337.001 |

Indicator: Sportpromotie en optimalisatie en verdere uitbouwen van onze sportinfrastructuur - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Alle activiteiten die mochten doorgaan zijn doorgegaan. De verlichting in de B-zaal werd vernieuwd. De verwarming in de Atlantahal werd vernieuwd. De aanpassingswerken aan de bolletra zijn nog niet uitgevoerd. De budgetten worden overgedragen naar boekjaar 2021.
- Evaluatie 30/06/2021: Wegens corona zijn nog zo goed als geen sportactiviteiten doorgegaan. Wel werd het Strava project #sportervan8830 opgestart met ondertussen 355 leden in de club en werd de Take Away Trimard zak verkocht met enkele sportitems.
De realisatie voor de renovatie van d'Oude Statie kwam ook in een stroomversnelling en in het voorjaar werden verschillende voorbereidingen getroffen (administratief, financieel, ...).
- Evaluatie 31/12/2021: In 2021 werd het skatepark en de loop suggestie omloop gerealiseerd. Daarnaast werden de voorbereidingen getroffen voor de realisatie van projecten in 2022 (Oude Statie, bokszaal, ...).
- Evaluatie 30/06/2022:
 - De gewone werking na corona met sportkampen, sporties, G-badminton, Kijk! Ik Fiets!, ... werd opnieuw opgenomen. Er werden ook enkele nieuwe dingen gerealiseerd: beweegpijlen, beweegroute, ...
 - De werken aan d'Oude Statie werden opgestart.
- Evaluatie 31/12/2022:
 - Project d'Oude Statie: ruwbouwwerken en dakwerken
 - Spelprojector
 - Pompen Hengelclub west
 - Fit-o-meter sporthal Ogierlande
 - Vervanging grondbussen sporthal Ogierlande
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Het project Oude Statie is voorzien om te openen in mei 2024, dit samen met de heraanleg van looppiste.
 - De berging op VP Gits werd uitgevoerd.

- Er werd een nieuwe mast met LED-verlichting voorzien op de terreinen van de hondenclub.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - De aanpassingswerken aan d'Oude Statie werden afgewerkt. De officiële opening vond plaats op zaterdag 29 juli 2024. De aanwezige sportclubs maken gebruik van de lokalen op de eerste verdieping. Verder is er een kantine, 3 kleedkamers, bergingsruimtes, toiletten (incl. openbaar toilet) en een terras. Aan de voorkant/zijkant van het gebouw werd ook een camper-suggestieplaats voorzien.
 - De atletiekpiste werd grondig gerenoveerd: met steun van Sport Vlaanderen werd de oude sintelpiste omgebouwd naar een kunststof atletiekpiste met belijning voor tal van disciplines. De officiële opening vond plaats op zaterdag 29 juli 2024.
 - Het dak van de bolletra werd volledig vernieuwd. Verdere aanpassingswerken aan de bolletra werden aangevat en worden verder afgewerkt in 2025 (vernieuwen sanitair, vernieuwen toog en schilderen vloer).
 - Er werd nieuwe drainage voorzien voor het voetbalveld van VP Gits.
 - De grasdallen op de parking aan 't Chringhene werden vernieuwd.
 - Er werden tatamimatten aangekocht voor in de Atlantahal. Deze werden voor de helft gefinancierd door Judoclub Jenos Kwai en Shudokan.
 - Aankoop tribunes Sporthal Ogierlande
 - Het dossier van het kunstgrasveld diende te worden herwerkt als gevolg van een negatief advies van de Dienst Waterlopen van de Provincie West-Vlaanderen. Het studiewerk voor dit dossier begon met de infiltratieproeven en de monitoring van de grondwaterstanden, waarvoor de nodige proeven aangevraagd werden. Grondwaterstanden moeten evenwel nog iets langer gemonitord worden, om te zien waar ze pieken, om zeker te zijn binnen welke speelruimte (qua hoogte boven grondwatertafel) het ontwerp gemaakt kan worden. Die monitoringperiode loopt nog, en duurt in principe tot eind april 2025.
- Evaluatie 31/12/2025:
 - Sporthal Ogierlande:
 - Er werden extra lichten voorzien in de B zaal om te voldoen aan de nieuwe richtlijnen inzake LUX.
 - De sportvloer in de B-zaal werd volledig vernieuwd.
 - Er werd een dieptereiniging uitgevoerd in de A-zaal.
 - De vloer in de A-zaal werd volledig herbelijnd.
 - In de B-zaal werden 2 verwarmingsventilatoren vernieuwd.
 - De bolletra werd volledig gerenoveerd:
 - Het sanitair werd volledig vernieuwd.
 - De toog werd volledig vernieuwd.
 - De vloer werd gerenoveerd.
 - De radiatoren en de leidingen van de CV werden vernieuwd.
 - Het volledige gebouw werd opnieuw geschilderd.
 - Studiekosten, attesten en plannen met betrekking tot de aankoop van gronden Eendracht Hooglede
 - De voorontwerpen voor betere parkeergelegenheden en Park & Ride aan de speel- en sportsite te Hooglede zijn opgestart

Indicator: Aantal sportverenigingen aangesloten bij de gemeentelijke sportraad

- Evaluatie 31/12/2021: 73
- Evaluatie 31/12/2022: 74
- Evaluatie 31/12/2023: 75
- Evaluatie 31/12/2024: 75
- Evaluatie 31/12/2025: 73

Indicator: Aantal deelnemers aan sportactiviteiten van de sportdienst

- Evaluatie 31/12/2021: 3.500 - sportkampen, sporties, veldloopweek, sportdagen, ...
- Evaluatie 31/12/2022: 6.884
 - 787 aan sporties en sportkampen en Kijk! Ik Fiets!
 - 721 aan de scholenveldloop
 - 826 aan de schoolsportdagen

- 750 aan winterzoektocht 2022
- 1.500 aan zomerzoektocht 2022
- 2.000 deelnemers aan torenzondagen (fietstocht)
- 300 deelnemers aan Sport awards
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Sportkampen: 520
 - Sporties: 114
 - G-badminton: 20
 - Peuters on the move: 20
 - Kijk ik fiets: 31
 - Gespreksavond sport: 53
 - Trage wegen wandeling: 600
 - Gemeentelijke wandel mee dag: 500
 - Sport Awards: 300
 - Loopweken voor scholen: 650
 - Geocache event: 200
 - Wandelnamiddag senioren: 35
 - Strava project: 500
- Evaluatie 31/12/2024:
 - Sportkampen: 450
 - Sporties: 120
 - Kijk! Ik Fiets!: 39
 - Peuters-on-the-move: 35
 - Volle maan kerktorenbezoeken: 127
 - Kajakken Vossenbergh: 378
 - Zomerzoektocht: 1.500
 - Winterzoektocht: 400
 - Loopweken voor scholen: 693
 - Geocache event: 350
 - Sport Awards: 357
 - G-badminton: 25
 - Strava project: 550
 - Wandelnamiddag senioren: 67
 - Gemeentelijke wandel mee dag: 500
 - Activiteit bestuursleden sportraad: 20
 - Jeugdboekenmaand (thema: sport en spel): 200
 - Sportactiviteit voor mensen van vreemde origine: 25
 - 10.000 stappenclash: 40
 - West-Vlaamse seniorenspordag (~ Midwest sport met medewerking sportdienst Hooglede): 400
 - G-sportfestival (~ Midwest sport met medewerking sportdienst Hooglede): 200
 - Theaterwandelingen Landscapes: 200
- Evaluatie 31/12/2025
 - Sporties: 144 deelnemers
 - Wandelnamiddag senioren: 106 deelnemers
 - Kijk! Ik fiets! : 37 deelnemers
 - BBB met bébé: 26 deelnemers
 - Peuters on the move: 36 deelnemers

Indicator: Aantal nieuwe sportinfrastructuren (gemeentelijke of privé) in Hooglede

- Evaluatie 31/12/2021: In 2021 zijn er 2 sportinfrastructuren bijgekomen: het skatepark en de loop suggestie omloop.
- Evaluatie 31/12/2022: 3 (Grote-vijf-wandelroute – Beweegroute - Nieuwe fitnessstoestellen aan sporthal Ogierlande)
- Evaluatie 31/12/2023: 1 (Skeelernetwerk Midwest Sport met 2 lussen in Hooglede)

- Evaluatie 31/12/2024
 - Oude Statie (na renovatie)
 - Atletiekpiste (na renovatie)
 - Sleishaagse wandelroute
 - Groene Ronde fietsroute (met stuk door Hooglede en Gits)
 - Nieuw turnzaal Freinetschool de Kasteeltuin
- Evaluatie 31/12/2025
 - Nieuwe vloer B-zaal Ogierlande
 - De ipitup beweegbank site Dominiek Savio (<https://www.hooglede.be/gespot-nieuwe-ipitup-beweegbank>)
 - Nieuwe tatamimatten in de Atlantahal

Totaal niet prioritaire acties van beleidsdoelstelling 'Een verbonden gemeente met een toegankelijk vrijetijdsaanbod'

| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 9.980 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 23.135 | 12.898 | 552 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | -13.155 | -12.898 | -552 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Beleidsdoelstelling: Aantrekken van bezoekers, handelaars en ondernemers (prioritair)

We willen de troeven van onze gemeente beter uitspelen om bezoekers, handelaars en ondernemers aan te trekken.

| Exploitatie | | | | | | | |
|----------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 3.418 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 100 | 0 | 2.146 | 9.783 | 5.005 | 11.025 |
| Saldo | 0 | -100 | 0 | -2.146 | -6.365 | -5.005 | -11.025 |
| Investeringsen | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 15.000 | 7.125 | 36.363 | 66.942 | 66.942 |
| Uitgaven | 7.302 | 3.561 | 5.999 | 31.752 | 276.394 | 82.999 | 92.000 |
| Saldo | -7.302 | -3.561 | 9.001 | -24.628 | -240.031 | -16.057 | -25.058 |

Actieplan AP-23: Uitspelen van onze toeristische troeven

| Exploitatie | | | | | | | |
|----------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 3.418 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 2.146 | 9.783 | 5.005 | 8.425 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | -2.146 | -6.365 | -5.005 | -8.425 |
| Investeringsen | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 15.000 | 3.272 | 36.363 | 66.942 | 66.942 |
| Uitgaven | 7.302 | 3.561 | 5.999 | 31.752 | 276.394 | 82.999 | 87.000 |

| | | | | | | | |
|-------|--------|--------|-------|---------|----------|---------|---------|
| Saldo | -7.302 | -3.561 | 9.001 | -28.480 | -240.031 | -16.057 | -20.058 |
|-------|--------|--------|-------|---------|----------|---------|---------|

Actie ACT-23-01: Promoten lokale troeven



De lokale troeven zullen verder gepromoot worden: opmaak van brochures en drukwerken, wandel- en fietsroutes opwaarderen met rustbanken, speelelementen voorzien langs de toeristische routes, ...

Er wordt ingezet op een aangepast communicatie- en marketingbeleid voor toerisme.

Indicator: Promoten lokale troeven - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: De lokale troeven werden aan de hand van nieuwe initiatieven gepromoot: lokale producten, zomer- en winterzoektocht, nieuwe caches (geocaching), ...
- Evaluatie 30/06/2021: In het voorjaar van 2021 werden verschillende projecten gerealiseerd. Zo is in mei de 2e zomerzoektocht gelanceerd met eind juni al een 1.200 deelnemers. Naast de zoektocht van Infopunt Trimard werden ook nog enkele kleine andere zoektochten op maat gerealiseerd (voor het WZC, de serviceflats,...).
Ook werd Maarkedal officieel partnergemeente van de gemeente Hooglede op toeristisch vlak.
- Evaluatie 31/12/2021: In 2021 werden alle lokale troeven permanent gepromoot via online kanalen en de toeristische brochure. Ook activiteiten hebben hier toe bijgedragen (dank een de winter- en zomerzoektochten).
- Evaluatie 30/06/2022: In het voorjaar werden de voorbereidingen getroffen voor de realisatie van de uitkijktoren van voestalpine SadeF, de torenzondagen en de Big Bench. Ook de toeristische brochure werd in de nieuwe huisstijl gegoten en gedrukt. Er werd ook opnieuw een zomerzoektocht gelanceerd.
- Evaluatie 31/12/2022: In 2022 werd verder gebouwd aan de toeristische productontwikkeling en bekendheid. De domeinnaam www.visithooglede.be werd ingevoerd en er wordt werk gemaakt van een nieuw toeristisch inspiratiemagazine dat gedrukt zal worden tegen de start van het toeristisch seizoen 2023. De gemeente neemt deel aan het regionaal samenwerkingsverband 'Het landschap getuigt', rond de herdenking van WOI.
De termijn van de tijdelijke uitkijktoren van SadeF wordt verlengd.
Er werden plannen gemaakt om de huidige inrichting van de kerktoren te herinrichten.
De zomer bood een rijk en divers toeristisch aanbod met de torenzondagen en de opening van de Big Bench, die veel bekendheid genereerde.
De wandel- en fietsroutekaarten werden gecentraliseerd en opnieuw ontworpen. Er werd een nieuwe route in het leven geroepen. De Grote Vijf Route is een lusvormige wandelroute van 123 kilometer en loopt over de gemeenten Houthulst, Hooglede, Langemark-Poelkapelle, Staden en Zonnebeke.
- Evaluatie 31/12/2023: Het nieuwe toeristische seizoen werd gelanceerd in maart 2023. Dit jaar zette Toerisme Hooglede in op enkele nieuwe toeristische producten.
 - De nieuwe kunst- en wandelroute 'Op hazenpad' is een wandeling doorheen Hooglede waarin street art van de internationaal erkende kunstenaar DZIA, afgewisseld met kindvriendelijke luisterverhalen en poëzie van Kruidvriend een hedendaagse herwerking vormen van de sprookjes van Omer Karel de Laey.
 - De app 'Een laatste groet' is een innovatief project dat via augmented reality extra duiding geeft bij de Duitse Militaire begraafplaats en past binnen de projectoproep 'Landscapes. Feel Flanders Fields' van Westtoer en Toerisme Vlaanderen, net zoals het landschapskunstwerk 'La Passerelle' van het kunstenaarscollectief Jean Louis Muller. Het kunstwerk vestigt zo opnieuw de aandacht op de verdwenen Duitse begraafplaats Ehrenfriedhof Hooglede West bij het voormalig rusthuis 't Hoge.
 - De nieuwe Vrijbosroute (50,6 km) werd in februari gelanceerd en loopt door Hooglede, Staden, Houthulst en Kortemark. Het traject loopt volledig op het fietsroutenetwerk van Westtoer. Langeafstandswandelaars kunnen ook dit jaar opnieuw hun hart ophalen.

- Na de Grote Vijf route, die vorig jaar werd gelanceerd, is dit voorjaar de Via Brugensis aangepast. Deze route loopt nu ook door Gits (Hooglede) en is bewegwijzerd. Ze loopt tot aan de kerk van Gits en verder via Ter Kerst. De start van deze aanlooproute naar Compostella ligt in Sluis en loopt door tot in Arras. De lengte van dit traject bedraagt 1980 km.
- De fiets- en/of wandelzoektocht werd georganiseerd tijdens de zomer van 2023. In het najaar lanceerden we ook de winterzoektocht met een focus op het oorlogserfgoed. De zoektocht is opnieuw een organisatie van Rita Lepoudre in samenwerking met vrijetijdspunt Trimard.
- Het netwerk van Infopunten Toerisme Westhoek is een netwerk van een 50-tal restaurants en cafés waar toeristische informatie wordt aangeboden. Sinds juni is Hooglede er één toeristisch infopunt rijker: café-feestzaal "De Drie Koningen" te Gits.
- Sinds 2023 zijn er in Hooglede twee B&B's bijgekomen.
- Alle toeristische troeven werden gebundeld in een nieuw toeristisch inspiratiemagazine.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - In 2024 zijn heel wat zaken gerealiseerd en gelanceerd op toeristisch vlak.
 - Op maandag 18 maart 2024 vond in Boerebuyten de eerste startavond plaats van toerisme in Hooglede. Een 40-tal aanwezigen uit de toeristische actoren - logies, restaurants, cafés, gidsen, feestzaaluitbaters... - genoten van een sfeervolle avond. Tijdens de avond kon men kennismaken met het toeristisch aanbod in de gemeente en werden de plannen voor het nieuwe toeristische seizoen en de projecten van Toerisme Westhoek voorgesteld.
 - Voor het eerst werd een Toerisme Award uitgereikt, dit jaar aan Rita Lepoudre.
 - Op dinsdag 25 juni werd de Groene Ronde Roeselare ingehuldigd. Deze nieuwe fietsroute van bijna 45km is grotendeels autoluw en verbindt verschillende groengebieden in Roeselare, Hooglede, Staden en Moorslede.
 - Op maandag 24 juni werd de Sleihaagse wandelroute en het vlonderpad in de Gravenswegel geopend. De Sleihaagse wandelroute start en eindigt aan de kerk van Sleihage en laat je een mooie uithoek van de gemeente beter kennen. Deze 6,4 km lange wandelroute is ongeveer voor de helft onverhard.
 - In de zomer van 2024 was er de mogelijkheid om op zondag te kajakken op de vijver van Domein Vossenbergh. Het project werd mogelijk door een samenwerking met Domein Vossenbergh en 'Buitenbeentje', die instaat voor de verhuur van de kajaks. Er werden 378 kajaks verhuurd.
 - Van 1 juni 2024 tot en met 30 september 2024 kon je deelnemen aan de Fiets- en wandelzoektocht. De zoektocht is een organisatie van Rita Lepoudre in samenwerking met het vrijetijdspunt Trimard. Er werden 301 formulieren ingediend.
 - Op 15 augustus 2024 kon je de theaterwandeling Vaderland, Moedertaal beleven in Hooglede. In regie van Kathelijn Vervarcke brachten bekende en lokale acteurs ingrijpende verhalen van de gevolgen na de Eerste Wereldoorlog. Dit initiatief kaderde binnen het themajaar Landscapes van Toerisme Westhoek. De theaterwandeling was volledig uitverkocht (200 deelnemers).
 - Iedere maand, tijdens de volle maan, kon je in 2024 in groep de kerktoren onder begeleiding bezoeken. Nadien genieten bezoekers van een hapje en drankje in een lokale horecazaak.
 - Wijk Onledemolen in Gits en de Heihoek in Lichtervelde vormen samen een uniek gebied op het vlak van geschiedenis, landschap en natuur, landbouw en ondernemerschap, ... Om dit te staven publiceerde het Regionaal Landschap West-Vlaamse Hart i.s.m. de gemeenten Hooglede en Lichtervelde, IOED RADAR-Midwest, Agentschap Natuur en Bos en Groep Gids het boek 'Gebiedsverkenning Huwynsbossen/Ter Kerst'.
 - Voor het tweede jaar op rij gaat Wandelsport Vlaanderen vzw op zoek naar de Wandelgemeente van het Jaar. Op basis van de ingezonden kandidaturen selecteerde een vakjury een shortlist van vijf Vlaamse gemeenten of steden die een mooi aanbod aan duurzame wandelfaciliteiten, zowel sportief als recreatief, kunnen voorleggen. Hooglede was één van de vijf kandidaten voor de titel. Uiteindelijk landde Hooglede op de derde plaats.
 - Evaluatie 31/12/2025: Gedurende het werkjaar 2025 heeft de gemeente ingezet op de verdere profilering van Toerisme Hooglede met een sterke focus op regionale samenwerking.
 - Op 24 februari 2025 faciliteerde de gemeente, in samenwerking met Toerisme Westhoek, de 'Startavond Toerisme Westhoek'. Tijdens dit evenement, met circa 460 regionale actoren, werd het toeristisch aanbod van de Westhoek gepresenteerd en de regionale strategie voor 2025 toegelicht. In april werd de nieuwe camper suggestieplaats op Onledemolen (Gits) opgeleverd. De gemeente beschikt nu over 5 camperlocaties, waarvan 2 met specifieke faciliteiten.
 - Op 23 mei volgde de voorstelling van de Big Bench fietsroute, die Hooglede verbindt met de Big Bench in Torhout in samenwerking met Westtoer.
 - Vanaf 1 mei werden de Zomerzoektocht (parcours van 16 km met fotopuzzels) en de kinderzoektocht van Vlieg gelanceerd. Daarnaast startte in juni de zomerbar 'Sunset Lake' op Domein Vossenbergh, gericht op waterbeleving.
 - Tevens werden in de loop van het jaar vier kerktorenbezoeken bij volle maan georganiseerd onder begeleiding.

- In september werd gecommuniceerd over de herwerking van het West-Vlaamse fietsnetwerk door Westtoer, waarbij delen tijdelijk on hold staan voor optimalisatie.

Indicator: Aantal gedrukte toeristische brochures

- Evaluatie 31/12/2021: 3.000
- Evaluatie 31/12/2022: 1.500 (500 wandelkaarten, 500 fietskaarten, 500 brochures)
- Evaluatie 31/12/2023: 8.500 (Wandelroutes: 1.000 stuks – Oorlogsfietsroute: 1.000 stuks - Inspiratiemagazine: 2.000 stuks - Zomerzoektocht: 1.000 stuks - Oorlogsfietsroute: 500 stuks (2e druk) - Wandelroutes: 1.000 stuks (2e druk) - Fietslussen Westtoer: 1.000 stuks - Winterzoektocht: 1.000 stuks)
- Evaluatie 31/12/2024: 7.000
 - 1.000 postkaarten Hooglede
 - 2.000 inspiratiemagazines Hooglede
 - 2.000 zomerzoektochten
 - 1.000 fietslussen
 - 1.000 gemeentelijke oorlogsfietsroutes
- Evaluatie 31/12/2025: 7.620
 - 1.500 exemplaren 'Visit Hooglede'
 - 120 exemplaren boekje geocache event
 - 1.500 exemplaren zomerzoektocht
 - 500 extra exemplaren zomerzoektocht
 - 500 exemplaren flyer grijspeermolen
 - 2.000 exemplaren postkaarten gemeente
 - 1.000 exemplaren kaart wandelroutes
 - 500 exemplaren fietslusjes

Actie ACT-23-02: Historisch cultureel erfgoed opwaarderen



Renovatie van de Grijspeermolen met het oog op het herwaarderen en het behouden van het uitzicht van de houten staakmolen, de maalvaardigheid en de technische staat van de moleninstallatie.

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 0 | 3.125 | 3.125 | 3.125 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | -3.125 | -3.125 | -3.125 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 3.272 | 36.363 | 66.942 | 66.942 |
| Uitgaven | 7.302 | 3.561 | 0 | 16.872 | 274.804 | 82.999 | 87.000 |
| Saldo | -7.302 | -3.561 | 0 | -13.600 | -238.441 | -16.057 | -20.058 |

Indicator: Historisch cultureel erfgoed opwaarderen - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Het project voor de aanpassingswerken van de Grijspeermolen is momenteel nog in vooronderzoek.
- Evaluatie 30/06/2021: De dossiers voor de aanpassingswerken werden gegund in 2020 maar de uitvoering kan pas plaatsvinden in 2023.

Er werd een studie uitgevoerd mbt de scheefhang van de molenkast. Deze werken worden uitgevoerd in 2022.

- Evaluatie 31/12/2021: De werken van de aanpassingswerken aan de Grijspeermolen werden gegund. De uitvoering van de werken is voorzien voor 2023.
- Evaluatie 30/06/2022: Zie evaluatie 31/12/2021
- Evaluatie 31/12/2022: Zie evaluatie 31/12/2021
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Eind juni 2023 werd het herstel van de twee oorlogsmonumenten (Hooglede en Gits) gegund. Het herstel zal plaatsvinden vóór augustus 2024 en dit volgens de adviezen van Monumentenwacht. Voor het herstel van het monument te Hooglede werd een subsidie van 25% toegekend door de provincie West-Vlaanderen. Voor het monument in Gits er geen subsidie ontvangen omdat dit niet op de lijst van bouwkundig erfgoed staat.
 - De werken aan de Grijspeermolen gingen in september 2023 van start.
 - In 2023 kon elke Hoogledenaar deelnemen aan de allereerste fotowedstrijd van de cultuurraad. De fotograaf werd uitgedaagd om het (im)materieel erfgoed van onze gemeente in beeld te brengen. In september 2023 werd, tijdens het Cultuurfeest, een publieksprijs en een juryprijs uitgereikt. Deze fotowedstrijd werd door de cultuurraad ter vervanging van de Affiche Awards en Cultuurtrofee georganiseerd.
 - In 2023 startte de werking van het 'Geheugen van Hooglede', die in eerste instantie informatie verzamelde uit onze gemeente. Om de werking van deze werkgroep open te houden voor iedereen, werkt de werkgroep telkens rond een bepaald thema. Het eerste thema was de ontsluiting van de verdwenen volkscafés in Hooglede. Het geheugen van Hooglede krijgt tijdelijk een onderkomen in het voormalig sociaal huis op 't Hoge.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - De erfgoedvereniging 'Het Geheugen van Hooglede' kreeg een plaats in het voormalig sociaal huis op 't Hoge en breidde verder hun organisatie en werking uit. Op hun sociale media-kanalen posten ze regelmatig historische foto's met bijkomende uitleg en context. Ze verzamelden ook materieel cultureel erfgoed dat een band heeft met de geschiedenis van Hooglede.
 - De ontsluiting van de verdwenen cafés en herbergen van Hooglede gaat ondertussen verder. Momenteel werkt de werkgroep en de medewerker erfgoed aan een digitale tool waarbij deze cafés en hun geschiedenis worden ontsloten.
 - De oorlogsmonumenten in Hooglede en Gits werden gerestaureerd volgens de adviezen van Monumentenwacht West-Vlaanderen door de gespecialiseerde aannemer Raymaekers-Rossen v.o.f.. Voor de restauratie van het monument van Hooglede ontving de gemeente een subsidie van de Provincie West-Vlaanderen. De werken aan de Grijspeermolen zijn ondertussen verder in uitvoering en zullen afgewerkt zijn tegen eind april 2025.
- Evaluatie 31/12/2025:
 - Vanaf zondag 25 mei 2025 werd de Grijspeermolen op regelmatige basis opengesteld voor het publiek. Er wordt gekozen voor een vaste maandelijkse publieke openstelling op elke vierde zondag van de maand. De openingsuren zijn van 14u tot 17u. Daarnaast wordt de mogelijkheid voorzien om groepsbezoeken op aanvraag te organiseren.
 - De werking van de vereniging "Het geheugen van Hooglede", werd verder uitgebreid. Op 5 november 2025 werd de lezing 'Hoogleedse Herbergen' georganiseerd, waarbij de geschiedenis van verdwenen lokale cafés werd ontsloten voor het publiek.
Er wordt nu ook verder gewerkt aan de digitale tool voor de ontsluiting van de geschiedenis van historische herbergen in Hooglede.

Actie ACT-23-03: Oorlogserfgoed promoten



Het oorlogserfgoed binnen de gemeente (Duitse Militaire Begraafplaats, onthaalpaviljoen, kerktoren, bunker, fietsroutes,...) zal verder gepromoot worden.

In 2023 en 2024 wordt ingezet op het thema 'Het landschap getuigt', waarin met ondersteuning van Westtoer en Toerisme Vlaanderen projecten en activiteiten worden ingezet om de begraafplaatsen van WO1 onder de aandacht te brengen. In Hooglede wordt er een interactieve app met Augmented Reality gecreëerd, dat met fictief personage Ida op een toegankelijke manier beklijvende, historisch correcte informatie over deze plek geeft.

De verdwenen militaire begraafplaatsen uit WOI worden terug zichtbaar in het landschap via landschapskunstwerken in 2023 en 2024. Op de site van voormalig Rusthuis 't Hoge werd een landart-installatie voorzien. Daarnaast wordt er in 2024 ingezet op een samenwerking waarin het minder gekende verhaal van WOI wordt gebracht, maar ook de gevolgen van de oorlog, in de vorm van een theaterwandeling.

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 3.418 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 2.146 | 2.000 | 880 | 2.000 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | -2.146 | 1.418 | -880 | -2.000 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 15.000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 5.999 | 14.880 | 1.590 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 9.001 | -14.880 | -1.590 | 0 | 0 |

Indicator: Oorlogserfgoed promoten - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Aan de hand van nieuwe initiatieven (zoektochten, geocaches, ...) werd het oorlogserfgoed gepromoot.
- Evaluatie 30/06/2021: Het oorlogserfgoed wordt permanent gepromoot.
In het voorjaar van 2021 werden de eerste overlegmomenten gepland met Westtoer en toerisme Westhoek voor het themajaar 2023: militaire begraafplaatsen in een landschap in herstel.
- Evaluatie 31/12/2021: In 2021 werd doorheen het ganse jaar het oorlogserfgoed gepromoot. Ook zijn de voorbereidingen gestart voor het themajaar 2023 waarin de Duitse Militaire begraafplaats een centrale rol zal innemen.
- Evaluatie 30/06/2022: In het voorjaar van 2022 werd doorheen het ganse voorjaar het oorlogserfgoed gepromoot. Ook werden 3 dossiers voor het themajaar 2023 ingediend waarin de Duitse Militaire begraafplaats een centrale rol zal innemen. Alle 3 de dossiers werden eind juni ook goedgekeurd.
- Evaluatie 31/12/2022:
 - De Gemeente Hooglede krijgt van provinciebedrijf Westtoer en Toerisme Vlaanderen financiële steun om projecten te ontwikkelen binnen het WO I-themajaar 'Het landschap getuigt'.
De focus in dit samenwerkingsverband binnen de Westhoek ligt op de ontdekking van het landschap, dat tot op vandaag de sporen draagt van de Eerste Wereldoorlog. Het project "Het Landschap Getuigt" heeft als doel om tijdelijke en blijvende thema-initiatieven te ontwikkelen die het oorlogs- en vredeverhaal van de Westhoek versterken. Het project rond "Het Landschap Getuigt" wil zo in 2023 en 2024 een sterk programma presenteren vol boeiende tentoonstellingen, belevingsplekken, evenementen, aangepaste wandel- en fietsroutes die de getuigenissen van het landschap op een aantrekkelijke, toegankelijke en betekenisvolle manier tot bij het grote publiek brengen. Toerisme Vlaanderen stelt 2,5 miljoen euro ter beschikking om de nieuwe projecten te ondersteunen. Publieke en private partners konden sinds april voorstellen indienen.
 - Het project "Het Landschap Getuigt" heeft als doel om tijdelijke en blijvende thema-initiatieven te ontwikkelen die het oorlogs- en vredeverhaal van de Westhoek versterken. Het project rond "Het Landschap Getuigt" wil zo in 2023 en 2024 een sterk programma presenteren vol boeiende tentoonstellingen, belevingsplekken, evenementen, aangepaste wandel- en fietsroutes die de getuigenissen van het landschap op een aantrekkelijke, toegankelijke en betekenisvolle manier tot bij het grote publiek brengen. Toerisme Vlaanderen stelt 2,5 miljoen euro ter beschikking om de nieuwe projecten te ondersteunen. Publieke en private partners konden sinds april voorstellen indienen.
 - De Gemeente Hooglede diende een eigen project in en kreeg begin juli positief nieuws. Op de Duitse Militaire begraafplaats wordt tegen april 2023 een app gecreëerd met Augmented Reality. Een oorlogsverpleegster die verschijnt als virtuele belevingslaag op de smartphone, zal op een toegankelijke manier beklijvende, historisch correcte informatie geven over de begraafplaats en de menselijke verhalen die verbonden zijn met de plaats. Vanuit haar standpunt van zorgverlener vertelt deze fictieve figuur historisch onderbouwd over het oorlogsverloop en de ellende die ze meemaakte in Hooglede. Door de goedkeuring van het project zal Toerisme Vlaanderen instaan voor 75% betoelaging aan de hand van subsidies.
 - Daarnaast stapt de gemeente ook in als partner binnen twee samenwerkingsprojecten. Het eerste project is een theaterproject waarin Langemark-Poelkapelle als promotor optreedt met zes andere steden of gemeentes. In 2024 wordt

een theaterwandeling georganiseerd die op verschillende locaties, dus ook in Hooglede, zal plaatsvinden. De theaterwandeling zal in het teken staan van verdwenen littekens van de oorlog en zal gespeeld worden door een mix van bekende en lokale acteurs.

- Het derde project waarin Hooglede betrokken is, heet "Onzichtbaar landschap - op zoek naar verdwenen begraafplaatsen in de Westhoek". Daarbij worden verdwenen sporen in het landschap terug zichtbaar gemaakt voor de bezoeker via unieke land art. Aan dat regionaal project nemen maar liefst twintig partners en gemeenten deel, onder coördinatie van het Regionaal Landschap Westhoek vzw. In Hooglede zal een landmark worden geplaatst op de site van Rusthuis t Hoge, waar tijdens WOI een Duits hospitaal en begraafplaats was ingericht. De installatie die met natuurlijke elementen zal gecreëerd worden, wil op deze manier de verdwenen geschiedenis terug in de kijker zetten. De investeringen zijn een impuls voor het toerisme rond WOI. De ambitie is om het binnen- en buitenlandse toerisme naar de Westhoek terug naar omhoog te krikken. De Westhoek is immers het herdenkingslandschap bij uitstek. De begraafplaatsen, monumenten en andere landschapsrelicten maken de oorlog voelbaar voor de bezoeker. Daarnaast zijn er in de regio ook veel plekken waar het verleden niet meer zichtbaar is, maar waar vele verhalen aan verbonden zijn.

- Evaluatie 31/12/2023:

- Op vrijdag 7 april 2023 mocht het gemeentebestuur een uniek kantstuk uit de Eerste Wereldoorlog in ontvangst nemen van mev. Carol Brouha uit Sutton, Vermont (USA). Het kantwerk werd ingekaderd en vanaf eind april tijdelijk tentoongesteld in vrijetijdspunt Trimard.
- Op 3 mei werd de nieuwe app 'Een laatste groet' gelanceerd die duiding geeft over het verhaal van de Duitse Militaire Begraafplaats in Hooglede. Via een nieuwe app kan je kennismaken met Ida, een Duitse verpleegster. Ze vertelt over de Eerste Wereldoorlog en over vier oorlogsslachtoffers die er begraven liggen. De app werd ontwikkeld door AlfaVision uit Brugge. De ontwikkeling van de app past binnen het toeristisch thema 'Landscapes. Feel Flanders Fields' en werd voor 75% gesubsidieerd door Toerisme Vlaanderen.
- Op de verdwenen Duitse begraafplaats aan voormalig rusthuis 't Hoge vind je het kunstwerk 'La Passerelle' van het kunstenaarscollectief Jean-Louis Müller. Het kunstwerk geeft een stuk geschoten verdedigingslinie weer. Wanneer het zonlicht de ster in het midden doet oplichten, herdenken we de vele dappere soldaten die hun leven gaven voor onze hedendaagse samenleving. De levende wilgen die het werk insluiten staan voor het ontstaan van nieuw leven na de totale verwoesting. Het kunstwerk past binnen het project 'Onzichtbaar Landschap'.
- Ook in de winter van 2023 - 2024 organiseert Vrijetijdspunt Trimard in samenwerking met Rita Lepoudre een familievriendelijke winterzoektocht in thema 'oorlog en vrede'. De zoektocht liep van 1 november 2023 tot en met 29 februari 2024. Deze keer diende je geen vaste wandel- of fietsroute te volgen maar dienden de 9 locaties van de foto's te worden gezocht en dienden vragen te worden beantwoord.

- Evaluatie 31/12/2024

- LANDSCAPES | Feel Flanders Fields, het thema rond WOI in 2023 - 2024, laat het gelittekende landschap van de Westhoek spreken. Toerisme Vlaanderen en Westtoer werken hiervoor samen met een diverse ploeg private en publieke partners, waaronder de gemeente Hooglede. Vanaf 17 juni tot eind juni 2024 stond de reizende expo GERAAKT aan de Duitse militaire begraafplaats in Hooglede. Onder de noemer GERAAKT, ging fotograaf/journalist Jelle Vermeersch op stap met acht diverse profielen: jong en oud, uit binnen- en buitenland. Ook Hoogledenaar Gabriël Devolder is één van die acht personen die er een pakkend verhaal brengt over de Eerste Wereldoorlog. De acht deelnemers aan de expo, kregen de kans één object dat hen 'raakt' te kiezen uit de WOI-collecties van verschillende musea in de Westhoek. De acht gekozen objecten fungeren als rode draad in acht uiteenlopende verhalen, waarbij de deelnemers hun eigen leven, de actualiteit en de geschiedenis van de Eerste Wereldoorlog verweven.
- Op 15 augustus 2024 kon je de theaterwandeling Vaderland, Moedertaal beleven in Hooglede. In regie van Kathelijn Vervarcke brengen bekende en lokale acteurs ingrijpende verhalen van de gevolgen na de Eerste Wereldoorlog.
- Bij domein 't Chringhene, tussen fietsknooppunt 29 & 49 werd een herdenkingsbank opgericht, waarop een gedicht van Lt. Renker werd aangebracht. Op 20 picknickbanken in de Westhoek zijn literaire teksten uit WOI aangebracht. Ooggetuigen van toen delen verhalen over het over het getekende landschap. In de bijhorende podcast volgen bekende gasten zoals Rudi Vranckx en Wouter Deprez de voetsporen van deze historische ooggetuigen.
- Alle Westhoeksteden en -gemeenten, en alle beheerders van militaire begraafplaatsen bundelden de krachten voor '50.000 bloemen voor Flanders Fields', een groots en verbindend vredesproject in het unieke herdenkingslandschap van de Westhoek. Overal in de Westhoek werden aliumvelden aangeplant in het najaar van 2023, zo ook bij het kunstwerk La Passerelle op site 't Hoge en bij de Duitse Militaire begraafplaats in Hooglede. De aliums bloeiden voor het eerst in het voorjaar 2024 en zorgden overal in de Westhoek voor een paarse bloemenzee. Een nieuwe Landschapsfietsroute

Langemark-Poelkapelle, Houthulst, Kortemark & Hooglede verbindt alle herdenkingsinitiatieven van deze gemeentes.

- Evaluatie 31/12/2025: Er werden in 2025 geen specifieke en concrete acties verricht met betrekking tot deze actie. De reguliere promotie en bekendmaking over dit aanbod loopt verder.

Indicator: Aantal bezoekers kerktoren Hooglede

- Evaluatie 31/12/2021: 362
- Evaluatie 31/12/2022: 441
- Evaluatie 31/12/2023: 412
- Evaluatie 31/12/2024: 721
- Evaluatie 31/12/2025: 875

Actie ACT-23-04: Onroerend erfgoed opwaarderen

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| <i>Ontvangsten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>Uitgaven</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 4.658 | 1.000 | 3.300 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | -4.658 | -1.000 | -3.300 |

Indicator: Onroerend erfgoed opwaarderen

- Evaluatie 31/12/2024: In 2024 werd een project opgestart m.b.t. de kapellen op de gemeente. In een eerste fase is er een onderzoek naar de bouwtechnische toestand van de kapellen. In een verder vervolgtraject wenst men ondersteuning te bieden bij de herstellingen en renovaties van kapellen. Dit gebeurt in samenwerking met de provincie.
- Evaluatie 31/12/2025: Naast de contacten van de provincie zijn de diensten op dit ogenblik samenwerking aan het verkennen met andere partners (lokale technische scholen, vrijwilligers) om de werken die noodzakelijk zijn voor de renovatie van de kapellen uit te voeren. Dit is momenteel nog in een verkennende fase.

Actieplan AP-24: Lokale economie ondersteunen (Prioritair)

Lokale economie ondersteunen en economische bedrijvigheid stimuleren

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| <i>Ontvangsten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>Uitgaven</i> | 0 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.600 |
| Saldo | 0 | -100 | 0 | 0 | 0 | 0 | -2.600 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| <i>Ontvangsten</i> | 0 | 0 | 0 | 3.852 | 0 | 0 | 0 |
| <i>Uitgaven</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5.000 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 3.852 | 0 | 0 | -5.000 |

Actie ACT-24-01: Promotie van lokale zaken en aantrekken/verankeren van koper (Prioritair)



Er werd een subsidieovereenkomst afgesloten met Ondernemingscentra West-Vlaanderen, de POM West-Vlaanderen en de Provincie om acties uit te werken om het handelslint in de kern van de gemeente opnieuw levendiger te maken.

| Exploitatie | | | | | | | |
|----------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.600 |
| Saldo | 0 | -100 | 0 | 0 | 0 | 0 | -2.600 |
| Investeringsen | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 3.852 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 3.852 | 0 | 0 | 0 |

Indicator: Promotie van lokale zaken en aantrekken/verankeren van kopers - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 30/06/2021: Aankoop platform: informatie werd ingewonnen. Het dossier is in voorbereiding.
- Evaluatie 31/12/2021: Is nog lopende
- Evaluatie 30/06/2022: Is nog lopende
- Evaluatie 31/12/2022: Het project 'Proeftuinen detailhandel' is lopende.
- Evaluatie 31/12/2023: De gemeente voert actief overleg met eigenaars van panden in centrum Hooglede ter versterking van de lokale handel en horeca.
Voor 2 leegstaande panden op de markt konden 2 concrete invullingen worden gevonden. Voor een derde handelspand zijn de onderhandelingen nog lopende.
Het project werd eind december 2023 afgerond.
- Evaluatie 31/12/2024: Naast enkele panden op de Marktplaats van Hooglede, bekijken we ook bij de ontwikkeling van de site Quirinus of er een lokaal handelaanbod kan komen ter versterking van het kernhandelsgebied.
- Evaluatie 31/12/2025: Er werd een ondernemersraad opgericht waarin dergelijke acties kunnen worden besproken.

Actie ACT-24-02: Activeren juridisch aanbod bedrijventerrein (Prioritair)



Het activeren van het juridisch aanbod bedrijventerreinen werpt zijn vruchten af: de infrastructuur voor de site Olivier is in aanleg (2022) en de komende jaren zal hier effectief een aanbod voor lokale bedrijven worden gerealiseerd. Het industriegebied in Sleihage (voormalige site Mol) wordt ingenomen door de groep Turbo's Hoet. Het gemengd regionaal bedrijventerrein langs de Roger Deceuninckstraat is ook in ontwikkeling. De bouw van het bedrijf 247TailorSteel werd in 2023 afgerond, dit in goed overleg met VLAIO. Het bedrijf Eutraco is in aanbouw.

| Investeringsen | | | | | | | |
|----------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5.000 |

| | | | | | | | |
|-------|---|---|---|---|---|---|--------|
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -5.000 |
|-------|---|---|---|---|---|---|--------|

Indicator: Activeren juridisch aanbod bedrijventerrein - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Wat betreft de site Olivier: in de gemeenteraad van december werd het wegenstracé goedgekeurd. Ivm het industriegebied op Sleihage is een eerste keer samengekomen met het projectplatform ter voorbereiding van een brownfieldconvenant, dit onder leiding van de onderhandelaar namens de Vlaamse regering.
- Evaluatie 30/06/2021: Wat betreft de site Olivier: in de gemeenteraad van december werd het wegenstracé goedgekeurd. Ivm het industriegebied op Sleihage is een eerste keer samengekomen met het projectplatform ter voorbereiding van een brownfieldconvenant, dit onder leiding van de onderhandelaar namens de Vlaamse regering.
- Evaluatie 31/12/2021: Samenwerking met POM en VLAIO. Ondertussen is Site Olivier in ontwikkeling. Industriegebied Sleihage zit ook in evolutie.
- Evaluatie 30/06/2022: Op onze gemeente zijn er geen bedrijventerreinen met nog vrije gronden in beheer van de gemeente of de WVI. Maar als gemeente geven we volle ondersteuning wanneer er vragen komen. Een voorbeeld is de komst van 247 Tailor Steel naar het bedrijventerrein langs de Roger Deceuninckstraat. Hiervoor werd samengewerkt met onder andere het VLAIO en de POM.
- Evaluatie 31/12/2022: Diverse terreinen zijn in ontwikkeling, zoals Site Oliver (infrastructuurwerken, eerste voorontwerpen voor aanvragen). Naast de Site Olivier zijn er diverse andere ontwikkelingen in fase van planning tot uitvoering, zoals bv. langs de Bruggesteeweg een kleinere site en een grotere site en de site Coghe langs de Ieperstraat. Het meeste aanbod zal evenwel bestaan uit bedrijfsverzamelgebouwen. Daarnaast is er binnen het gemengd regionaal bedrijventerrein een aanbod. 247TailorSteel is in opbouw. De ontsluiting van het gemengd regionaal bedrijventerrein (aanleg fietstunnel, heraanleg kruispunt R32/Honzebrouckstraat) wordt bemoeilijkt door een discussie tussen twee eigenaars binnen het terrein. De gemeente heeft reeds verschillende pogingen gedaan om hier tot overeenstemming te komen, mede i.s.m. AWV / MOW. De gemeente biedt haar volle ondersteuning om eerst tot een verkeersveilige oplossing te komen, vooraleer verder ontwikkeld wordt.
- Evaluatie 31/12/2023: Het project langs de Bruggesteeweg werd intussen vergund. Langs de Roger Deceuninckstraat is er een oplossing voor de ontwikkeling van het bedrijventerrein. De site Olivier kan nog verder ontwikkeld worden. Het juridisch aanbod bedrijventerreinen zakt door deze geleidelijke invulling.
- Evaluatie 31/12/2024: Op de Site Olivier is het tweede bedrijfsverzamelgebouw vergund. Langs de Roger Deceuninckstraat wordt volop gebouwd. In de eerste jaarhelft verwachten we een aanvraag om in het verlengde van de Roger Deceuninckstraat nog een deel van het bedrijventerrein toegankelijk te maken.
- Evaluatie 31/12/2025: Nog geen evolutie in dossier R. Deceuninckstraat. Verdere invulling van bedrijfsverzamelgebouwen.

Totaal niet prioritaire acties van beleidsdoelstelling ‘Aantrekken van bezoekers, handelaars en ondernemers’

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 3.418 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 2.146 | 9.783 | 5.005 | 8.425 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | -2.146 | -6.365 | -5.005 | -8.425 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 15.000 | 3.272 | 36.363 | 66.942 | 66.942 |
| Uitgaven | 7.302 | 3.561 | 5.999 | 31.752 | 276.394 | 82.999 | 87.000 |
| Saldo | -7.302 | -3.561 | 9.001 | -28.480 | -240.031 | -16.057 | -20.058 |

Strategische doelstelling 4: Warme en zorgzame gemeente (prioritair)

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|------------|------------|------------|------------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 43.059 | 28.793 | 379.960 | 407.195 | 404.662 | 391.058 | 563.427 |
| Uitgaven | 17.673 | 19.296 | 40.753 | 75.453 | 64.764 | 71.396 | 94.446 |
| Saldo | 25.386 | 9.497 | 339.206 | 331.742 | 339.898 | 319.662 | 468.981 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 3.905 | 187.478 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 113.618 | 405.616 | 680.058 | 2.970.902 | 3.780.267 | 4.516.333 | 5.088.000 |
| Saldo | -113.618 | -405.616 | -680.058 | -2.966.997 | -3.592.789 | -4.516.333 | -5.088.000 |

Beleidsdoelstelling: Verder uitbouwen van onze sociale dienstverlening

We bouwen de sociale dienstverlening verder uit om iedereen in de mogelijkheid te stellen een menswaardig leven te leiden.

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 43.059 | 13.715 | 13.666 | 47.462 | 31.495 | 12.968 | 24.879 |
| Uitgaven | 17.673 | 16.650 | 13.400 | 41.838 | 28.529 | 33.899 | 49.990 |
| Saldo | 25.386 | -2.935 | 266 | 5.624 | 2.967 | -20.931 | -25.112 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 3.905 | 20.773 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 3.905 | 20.773 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Actieplan AP-25: Armoedebestrijding

| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 43.059 | 13.715 | 13.666 | 31.509 | 28.546 | 5.074 | 10.000 |
| Uitgaven | 17.673 | 16.650 | 13.400 | 30.978 | 24.591 | 13.879 | 23.500 |
| Saldo | 25.386 | -2.935 | 266 | 531 | 3.955 | -8.805 | -13.500 |

Actie ACT-25-01: Armoedebestrijding



Er wordt ingezet op preventie en vroegdetectie van armoede en een proactieve aanpak tegen onderbescherming. Daarbij wordt specifieke aandacht besteed aan het bestrijden van kinderarmoede, in samenwerking met de diverse betrokken partners. Meer in het bijzonder worden initiatieven opgezet om de vrijetijdsparticipatie van kansengroepen te vergroten.

| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 12.843 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 873 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | 11.970 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Indicator: Armoedebestrijding - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: De vrijetijdspas werd ingevoerd met ingang van 1 juli 2020 - 58 vrijetijdspassen toegekend
- Evaluatie 30/06/2021: De vrijetijdspas werd met ingang van 1 juli 2020 ingevoerd. Er werden reeds 159 vrijetijdspassen aan de in aanmerking komende personen bedeed. Omwille van corona vonden weinig activiteiten plaats van culturele, sport- en jeugdverenigingen, waardoor het gebruik van de vrijetijdspas tot op heden eerder beperkt bleef.
- Evaluatie 31/12/2021: Op 31 december 2021 waren reeds 187 vrijetijdspassen uitgedeeld (waaronder 58 verlengingen van passen - pas is voor 1 jaar geldig). Het aantal verenigingen en organisaties die de vrijetijdspas aanvaarden, groeide sterk. Doordat er ook meer activiteiten waren dan in 2020, werd in 2021 ook meer gebruik gemaakt van de vrijetijdspas.
- Evaluatie 30/06/2022:
 - Er werd een samenwerking aangegaan met Stichting Pelicano in de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 28/03/2022. Stichting Pelicano is een stichting van openbaar nut die op een duurzame manier de strijd wil aangaan tegen kinderarmoede bij ons. Deze stichting engageert zich om tijdelijk financiële middelen ter beschikking te stellen voor het algemeen welzijn, het medisch, pedagogisch en sociaal welzijn van Belgische kinderen van wie blijkt dat het gezin waarin het kind opgroeit, de nodige middelen ontbeert om zelf in alle noden van het kind te voorzien. Door middel van eenmalige of maandelijks giften en sponsoring, kan Stichting Pelicano voorzien in de basisbehoeften van deze kinderen.
 - Onlangs werd in Hooglede het Mamadepot geopend. De winkel werd in het leven geroepen door Huis van het Kind in samenwerking met Ferm en Cera. Ouders van jonge kinderen kunnen er terecht voor duurzame en budgetvriendelijke kledij en kinderspullen. Voor kansarme gezinnen worden pasjes uitgereikt (geldigheid 1 jaar), waardoor deze gezinnen een korting van 50% hebben op de artikelen.
 - Via een oproep van "Ondernemers voor een warm België" ontvingen we 26 notebooks die we konden verdelen aan kansarme gezinnen. De brugfiguren van Huis van het Kind stonden in voor de verdeling via alle basisscholen van onze gemeente.
 - Het OCMW van Hooglede krijgt jaarlijks een toelage "socio-culturele participatie" (SOCUPA) ter beschikking. De toelage heeft tot doel om hun cliënten te activeren en hun autonomie, hun actieve deelname aan de maatschappij en hun maatschappelijk integratie te verhogen. Met deze middelen werd ingezet op bevordering van de sociale participatie (53 begunstigden) en op de bestrijding van kinderarmoede (29 begunstigden).
 - Er werden in het voorjaar van 2022 62 vrijetijdspassen uitgereikt.
- Evaluatie 31/12/2022
Behandelde dossiers 2022:
 - Dossiers budgetbeheer: 77
 - Dossiers budgetbegeleiding: 5
 - Dossiers Schuldbemiddeling: 25
 - Dossier steun: 39
 - Dossier (equivalent) leefloon: 48

- Dossiers energiefonds: 4
- Dossiers stookoliefonds: 110
- Toelages: 19
- Dossiers tussenkomsten sociale en culturele participatie: 15
- Vrijtijdspassen: 128 toegekend
- Voedselpakketten: 68
- Evaluatie 31/12/2023: In 2023 werden door de sociale dienst - sociale en financiële hulpverlening 43 nieuwe intakes opgenomen, 74 dossiers budgetbeheer, 4 dossiers budgetbegeleiding, 12 dossiers schuldbemiddeling, 61 dossier administratieve begeleiding, 45 leefloondossiers, 25 dossiers LOI en 182 energiedossiers behandeld. Er werden 34 steunaanvragen, 11 toelagedossiers, 18 dossiers socupa en 70 dossiers voedselhulp behandeld. Aan 78 gezinnen werd de vrijetijdspas toegekend.
- Evaluatie 31/12/2024: In 2024 werden door de sociale dienst - sociale en financiële hulpverlening 56 nieuwe intakes opgenomen, 60 dossiers budgetbeheer, 6 dossiers budgetbegeleiding, 64 dossiers schuldbemiddeling 28 dossiers administratieve begeleiding, 28 leefloondossiers, 30 dossiers LOI en 144 energiedossiers behandeld. Er werden 37 steunaanvragen, 8 toelagedossiers, 11 dossiers socupa en 33 dossiers voedselhulp behandeld. Aan 88 gezinnen werd de vrijetijdspas toegekend.
- Evaluatie 31/12/2025: In 2025 heeft de sociale dienst (schuldhulpverlening) onder meer volgende dossiers behandeld: 58 dossiers budgetbeheer, 488 dossiers financiële steun, 65 dossiers (equivalent) leefloon, 26 dossiers LOI (Lokaal opvanginitiatief).

Actie ACT-25-02: Trajectsubsidie Tijdelijke Werkervaring VDAB (inspanningsvergoeding)



| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 9.250 | 10.010 | 6.000 | 8.250 | 2.250 | 5.500 | 6.500 |
| Uitgaven | 8.000 | 8.000 | 8.000 | 8.250 | 2.350 | 9.667 | 6.500 |
| Saldo | 1.250 | 2.010 | -2.000 | 0 | -100 | -4.167 | 0 |

- Evaluatie 31/12/2020: 4 trajecten TWE
- Evaluatie 30/06/2021: Op 30 juni 2021 was er 1 tewerkstelling in het kader van artikel 60 §7 (ook gekoppeld aan TWE).
- Evaluatie 31/12/2021: Er was 1 tewerkstelling in het kader van artikel 60§7 (ook gekoppeld aan TWE) op datum van 31 december 2021. In het tweede semester werd gepoogd 2 bijkomende tewerkstellingen op te starten in het kader van artikel 60 §7, maar dit lukte eindelijk niet.
- Evaluatie 30/06/2022: Er werden in 2021 8 trajecten doorlopen bij de Regionale Dienst Activering. Er werden 5 Intakegesprekken, 2 Tijdelijke Werkervaringen en 1 Art. 60 opgestart. In totaal ging het om 7 cliënten. Voor wat betreft de situatie in voorjaar 2022: 3 Intakes, 2 TWE en 2 Art. 60 cliënten.
- Evaluatie 31/12/2022: Het samenwerkingsverband Regionale Dienst Activering is een feitelijk samenwerkingsverband tussen (momenteel) 10 OCMW's uit de regio. Het samenwerkingsverband heeft geen rechtspersoonlijkheid. De samenwerking is gebaseerd op een formele samenwerkingsovereenkomst, aangevuld met veel pragmatiek/vertrouwen en een aansturing/monitoring vanuit een overkoepelende vergadering van alle leden-OCMW's. Dat laatste orgaan wordt Algemene vergadering (AV) genoemd, en komt een tweetal keer per jaar bijeen. Die AV keurt bv. het budget en de rekening van het samenwerkingsverband goed. De huidige samenwerkingsovereenkomst loopt van 1/1/2020 t.e.m. 31/12/2025. In het kader van voormelde samenwerkingsovereenkomst stelt OCMW Roeselare personeelscapaciteit ter beschikking aan de OCMW's in de regio. Deze personeelsleden van OCMW Roeselare nemen de arbeidstrajectbegeleiding op voor cliënten van deze OCMW's. De afnemende OCMW's betalen in ruil voor de dienstverlening van de arbeidstrajectbegeleiders van OCMW Roeselare een bijdrage die gelijk is aan de effectieve loonkost + 15% overhead. Op vandaag zijn 6 dossiers TWE actief bij de RDA vanuit Hooglede.
- Evaluatie 31/12/2023: In 2023 werden 13 trajecten TWE opgenomen.
- Evaluatie 31/12/2024: Er werden 6 trajecten begeleid.
- Evaluatie 31/12/2025: De sociale dienst en de trajectbegeleider van de Regionale Dienst Activering van OCMW Roeselare begeleidten zes trajecten.

Actie ACT-25-03: Compensatievergoeding Tijdelijke Werkervaring VDAB



| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 7.410 | 3.705 | 4.680 | 6.850 | 1.560 | 3.120 | 3.500 |
| Uitgaven | 2.400 | 2.400 | 2.400 | 6.850 | 1.650 | 4.212 | 3.500 |
| Saldo | 5.010 | 1.305 | 2.280 | 0 | -90 | -1.092 | 0 |

Indicator: Compensatievergoeding Tijdelijke Werkervaring OCMW - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: 4 trajecten TWE
- Evaluatie 30/06/2021: Op 30 juni 2021 was er 1 tewerkstelling in het kader van artikel 60 §7 (ook gekoppeld aan TWE).
- Evaluatie 31/12/2021: Er was 1 tewerkstelling in het kader van artikel 60§7 (ook gekoppeld aan TWE) op datum van 31 december 2021. In het tweede semester werd gepoogd 2 bijkomende tewerkstellingen op te starten in het kader van artikel 60 §7, maar dit lukte eindelijk niet.
- Evaluatie 30/06/2022: Er werden in 2021 8 trajecten doorlopen bij de Regionale Dienst Activering. Er werden 5 Intakegesprekken, 2 Tijdelijke Werkervaringen en 1 Art. 60 opgestart. In totaal ging het om 7 cliënten. Voor wat betreft de situatie in voorjaar 2022: 3 Intakes, 2 TWE en 2 Art. 60 cliënten.
- Evaluatie 31/12/2022: Er zijn momenteel zes dossiers actief bij de Regionale Dienst Activering. Hiervoor ontvangen wij subsidies.
- Evaluatie 31/12/2023: zie evaluatie bij indicator ACT-25-02.
- Evaluatie 31/12/2024: zie evaluatie bij indicator ACT-25-02.
- Evaluatie 31/12/2025: zie evaluatie bij indicator ACT-25-02.

Actie ACT-25-04: Toekenning waardebonnen ter ondersteuning van het consumptie



Indicator: Toekenning waardebonnen ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen en van de lokale economie - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2021: Op 31 december 2021, wanneer deze subsidie van de Vlaamse Overheid eindigde, waren 272 waardebonnen (gemeentebonnen) ter waarde van 50 € uitgedeeld aan de rechthebbenden. Hiermee was de volledige subsidie benut.

Actie ACT-25-05: Versterking energiecel OCMW



De sociale dienst biedt budgettaire begeleiding en algemene ondersteuning inzake energie (leverancierscontract / energieverbruik...) aan mensen met betalingsmoeilijkheden.

Omwille van de energiecrisis voorziet Vlaanderen een tijdelijke financiële ondersteuning.

| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 2.986 | 12.812 | 12.812 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 3.000 | 12.900 | 13.176 | 0 | 13.500 |
| Saldo | 0 | 0 | -14 | -88 | -364 | 0 | -13.500 |

Indicator: Versterking energiecel OCMW – inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2023: De Vlaamse Regering voorziet extra middelen voor de versterking van de energiecellen van de OCMW's. Het gaat om een bedrag van 2 miljoen euro in 2022 en telkens 8,58 miljoen euro in 2023 en 2024. Hoogdele ontving in 2023 12.812 euro. Lokale besturen kunnen die middelen inzetten om zowel curatieve (zoals hulp in het kader van de energiefactuur) als preventieve taken (zoals verlagen van de energievraag en het energieverbruik en bijbehorende kosten) op te nemen naar aanleiding van de energiecrisis. Een deel van de personeelskosten van een maatschappelijk werker (20%) werd aangewend voor deze subsidie.
- Evaluatie 31/12/2024: De Vlaamse Regering voorziet extra middelen voor de versterking van de energiecellen van de OCMW's. Het gaat om een bedrag van 8,58 miljoen euro in 2023 en 2024. Hoogdele ontving in 2024 12.812 euro. Lokale besturen kunnen die middelen inzetten om zowel curatieve (zoals hulp in het kader van de energiefactuur) als preventieve taken (zoals verlagen van de energievraag en het energieverbruik en bijbehorende kosten) op te nemen naar aanleiding van de energiecrisis. Een deel van de personeelskosten van een maatschappelijk werker (20%) werd aangewend voor deze subsidie. De Vlaamse overheid betaalt de middelen voor 2024 uiterlijk in december 2024 en monitort het gebruik ervan via een specifieke deelrapportcode in de jaarrekening.
- Evaluatie 31/12/2025: De subsidie wordt niet langer verstrekt door de Vlaamse overheid. De dienstverlening vanuit de sociale dienst (budgettaire begeleiding en algemene ondersteuning inzake energie) blijft echter gewoon doorgaan.

Actie ACT-25-06: Inzetten REMI-tool voor aanvullende financiële steun



Inzetten REMI-tool voor aanvullende financiële steun aan OCMW-begunstigden

Remi is een online tool die op maat van ieder gezin vaststelt in welke mate het gezinsinkomen toereikend is om menswaardig te kunnen leven. Hiervoor vergelijkt de tool de gezinsinkomsten met de hoogte van de referentiebudgetten. Referentiebudgetten zijn geprijsde korven van goederen en diensten die op basis van wetenschappelijk onderzoek een antwoord geven op de vraag hoeveel inkomen een gezin minimaal nodig heeft om volwaardig aan de samenleving deel te nemen.

Via de REMI-tool kunnen maatschappelijk werkers de referentiebudgetten aanpassen aan individuele behoefte- en leefsituaties. Zo ondersteunt de tool maatschappelijk werkers en de rechthebbenden bij het zoeken naar effectieve wegen om de koopkracht van financieel behoeftige gezinnen structureel te verbeteren.

De federale regering heeft beslist om de OCMW's te ondersteunen in de toekenning van aanvullende financiële steun wanneer een beroep wordt gedaan op REMI. Deze aanvullende financiële steun moet het basisinkomen van de personen die hulp ontvangen kunnen aanvullen om ervoor te zorgen dat zij volwaardig kunnen deelnemen aan de maatschappij.

| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 3.597 | 11.924 | -3.546 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 2.978 | 7.415 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 619 | 4.509 | -3.546 | 0 |

Indicator: Inzetten REMI-tool voor aanvullende financiële steun aan OCMW-begunstigden – inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2023:

Sinds 1 mei 2023 is de toelage van 9.912,87€ toegekend. Hiervan is een bedrag van 1.379,40€ voor de licentiekost. De sociale dienst kan op basis van een afsprakenkader aanvullende financiële steun adviseren na sociaal en financieel onderzoek. Er werd een afsprakenkader opgemaakt dat meer richting geeft aan de maatschappelijk werkers over welke criteria al dan niet in rekening worden gebracht. De tool wordt voortaan voor elke steunaanvraag gehanteerd als uniform kader. De toelage voor aanvullende financiële steun in kader van REMI werd in 2 sociale dossiers effectief toegekend voor een totaalbedrag van € 2.217,64.

- Evaluatie 31/12/2024: De tweede toelageperiode voor REMI is gestart op 01 maart 2024 en liep tot 31 december 2024. We ontvingen voor deze periode een subsidie van € 11.924,25.

Hiervan is een bedrag van € 1.581,84 voor de licentiekost van REMI, €10.342,41 voor toekenning van aanvullende financiële steun.

In 2024 werden er drie hulpdossiers opgestart, voor een totaal van €6.796 aan financiële steun.

- Evaluatie 31/12/2025: De toelage voor het gebruik van de REMI-tool en voor de toekenning van aanvullende financiële steun liep af eind 2024. OCMW's konden ervoor kiezen om de licentie zelf te betalen, maar de kostprijs lag niet in verhouding tot de meerwaarde van het gebruik. Er werd beslist om geen licentie aan te schaffen.

Actieplan AP-26: Proactieve aanpak tegen onderbescherming

Proactieve aanpak tegen onderbescherming: het realiseren van de functies en werkingsprincipes van een samenwerkingsverband GBO

Geen financiële gegevens

Actie ACT-26-01 Het realiseren van de functies en werkingsprincipes van het geïntegreerd breed onthaal voor Eerstelijnszone (ELZ) Midden-West-Vlaanderen



Het realiseren van de functies en werkingsprincipes van het geïntegreerd breed onthaal voor Eerstelijnszone (ELZ) Midden-West-Vlaanderen

Het Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO) is een samenwerkingsverband en gericht op twee belangrijke doelstellingen: het realiseren van een toegankelijke sociale hulp- en dienstverlening en het tegengaan van onderbescherming.

Geen financiële gegevens

Indicator: Het realiseren van de functies en werkingsprincipes van het geïntegreerd breed onthaal voor ELZ Midden WVL – inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Binnen Mid-West werd het dossier GBO goedgekeurd voor ELZ Rits (niet voor ELZ Midden West-Vlaanderen), maar het wordt uitgewerkt voor de volledige Regio Mid West. Binnen Mid-West werd een coördinator aangeworven om GBO verder vorm te geven.
- Evaluatie 30/06/2021: Binnen Mid-West werd het dossier GBO goedgekeurd voor ELZ Rits (niet voor ELZ Midden West-Vlaanderen), maar het wordt uitgewerkt voor de volledige Regio Mid West. Binnen Mid-West werd een coördinator aangeworven om GBO verder vorm te geven. Ook vanuit Hooglede maakt een personeelslid deel uit van de kerngroep GBO die verder inhoudelijk vorm geeft aan deze samenwerking.
- Evaluatie 31/12/2021: Het dossier van ELZ RITS (regio Izegem - Tielt) was eerder reeds goedgekeurd. Op basis van deze subsidies is een halftijds medewerker voor de volledige regio Midwest tewerkgesteld. Recent werd meegedeeld dat het dossier voor ELZ Midden-West-Vlaanderen (regio Roeselare) alsnog is goedgekeurd. Om die reden werd door Mid-West beslist om de functie van GBO-coördinator uit te breiden van halftijds naar voltijds. Vanuit Hooglede volgde een personeelslid ook verder de werking van de kerngroep GBO op die het geïntegreerd sociaal beleid verder vorm zal geven.

- Evaluatie 30/06/2022: Op 13 juni vond een vorming 'geïntegreerd breed onthaal' plaats, gegeven door medewerkers van PZT. In juni startte het zorgpunt voor de medische screening van Oekraïense ontheemden, een samenwerking tussen de eerstelijnszones Midden VWL, RITS, Midwest en de drie huisartsenkringen in de regio.
- Evaluatie 31/12/2022: Het Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO) is een samenwerkingsverband tussen minimaal het OCMW, het centrum voor algemeen welzijnswerk (CAW) en de diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen (DMW). Dit zijn de drie kernactoren binnen het Geïntegreerd Breed Onthaal.
Deze samenwerking is gericht op twee belangrijke doelstellingen: het realiseren van een toegankelijke sociale hulp- en dienstverlening en het tegengaan van onderbescherming.
Binnen de regio Midwest zijn de samenwerkingsverbanden ingediend door eerstelijnszone RITS en eerstelijnszone Midden VWL erkend. DVV Midwest faciliteert deze werking.
De proactieve acties zijn gericht op de doelgroepen eenoudergezinnen, kwetsbare thuiswonende ouderen en mensen met een psychische kwetsbaarheid.
In 2022 werden verschillende werkgroepen en acties opgestart. Er was de werkgroep GBO Oekraïne, waarbij een centraal meldpunt werd gecreëerd. GBO organiseerde een trefdag rond psychische kwetsbaarheid met meer dan 150 deelnemers. GBO organiseerde daarnaast enkele interessante vormingen rond energie en verhoogde tegemoetkoming.
Het dringend casusoverleg, een digitaal overlegmoment tussen hulpverleners van de (kern)partners van het GBO over een concrete cliëntsituatie, werd gelanceerd in november 2022.
- Evaluatie 31/12/2023: Een toekomstbestendige eerste lijn moet richting een met de persoon afgestemde, geïntegreerde en gecoördineerde zorg gaan. En dit alles best zo vroeg en nabij mogelijk én waar nodig ook zorgcontinu.
Er werd in 2023 een omgevingsanalyse uitgevoerd als basis voor de onderbouw van het beleidsplan 2024- 2026.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - De Vlaamse overheid, Departement Zorg erkent en subsidieert 60 zorgraden in Vlaanderen. De zorgraad stuurt de eerstelijnszone aan en bestaat als vzw uit een algemene vergadering, een bestuursorgaan en een dagelijks bestuur. Onze eerstelijnszone is een netwerk van zorgaanbieders actief in Ardoosle, Hooglede, Ledegem, Lichtervelde, Moorslede, Roeselare en Staden. In 2024 zette men in op 5 thema's: goed bestuur, lokaal sociaal beleid, toegankelijkheid, persoonsgerichte zorg en preventie.
Op 4 oktober werd het OverKop-huis in Roeselare geopend. Het OverKop-huis is een ontmoetingsplaats voor elke jongere tussen 12 en 25 jaar en in het bijzonder voor maatschappelijk en/of psychisch kwetsbare jongeren. In het OverKop-huis kunnen jongeren gewoon binnen en buiten lopen en allerlei ontspannende activiteiten doen. De plaats combineert vrije tijd, ontspanning en leuke activiteiten met extra aandacht voor mentaal welzijn bij jongeren.
 - Binnen het GBO werd een project opgestart rond de Regionale Welzijnswijzer, die in 2025 actief zou moeten worden. De kost van het ontwikkelen en opbouw van de website wordt gedragen vanuit de beschikbare middelen "Iedereen Digitaal", beheerd door DVV Midwest.
- Evaluatie 31/12/2025: Voor de evaluatie van deze actie verwijzen we naar het jaarverslag van GBO Midwest, te raadplegen op <https://www.midwest.be/projectoproepen/>. Het jaarverslag met betrekking tot 2025 wordt in mei 2026 verwacht.

Actieplan AP-33: E-inclusie

Het digitale zit vandaag verrat in elk aspect van ons leven. Als men digitaal niet mee is, is men vaker uitgesloten van tal van aspecten van het maatschappelijk leven. Hierdoor komt het recht op zaken zoals onderwijs, werk of zorg in het gedrang. Iedereen heeft gelijke rechten en verdient gelijke kansen. Inzetten op digitale inclusie is dus cruciaal om de gelijke kansen van iedereen te verzekeren.

| Exploitatie | | | | | | | |
|----------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 15.953 | 2.949 | 7.895 | 14.879 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 10.861 | 3.937 | 20.020 | 26.490 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 5.092 | -988 | -12.125 | -11.612 |
| Investeringsen | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 3.905 | 20.773 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 3.905 | 20.773 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Actie ACT-33-01: Proeftuinen i.k.v. e-inclusie



In de regio Midwest loopt momenteel een project e-inclusie. Doelstelling van het project is om de lokale besturen te ondersteunen richting een lokaal digitaal inclusiebeleid tegen 2024. Daarnaast worden er gedurende de projectperiode proeftuinen rond verschillende thema's opgezet om expertise binnen dit thema op te doen. We focussen o.a. op de inzet van digitale vrijwilligers, het verhogen van digitale geletterdheid en het opzetten van digipunten.

| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5.969 | 5.969 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -5.969 | -5.969 |

Indicator: Proeftuinen i.k.v. e-inclusie - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2023: In de regio Midwest loopt momenteel een project e-inclusie. Doelstelling van het project is om de lokale besturen te ondersteunen richting een lokaal digitaal inclusiebeleid. Daarnaast worden er gedurende de projectperiode proeftuinen rond verschillende thema's opgezet om expertise binnen dit thema op te doen. In Hoogde zetten we in op deze proeftuinen:
 - Proeftuin vormingsaanbod - kwetsbare doelgroepen
Doel: kwetsbare groepen digi-vaardiger maken.
Ideeën: info / bijstand rond werking smartschool, energie, bankzaken, burgerprofiel, werking toestellen, phishing – veiligheid, geheugen smartphone, itsme, ...
 - Proeftuin digihelpers
Het organiseren van 1 op 1 begeleiding rond een specifieke digitale vraag door een digivrijwilliger. Gaat om hulp om bv. itsme te installeren, opslaggeheugen van smartphone die vol zit, een app die geblokkeerd zit, installeren van spelletjes, rare berichtjes, ...
Vanuit Midwest worden de digihelpers ook ondersteund.
In Hoogde beschikken we momenteel over 5 digi-maten. Ze organiseren elke 2de vrijdag in LDC Zonder Zulle en elke 4de zaterdag in Vrijetijdspunt Trimard een digi-café waarbij mensen zich vrij kunnen aanbieden met een digitale vraag.
 - Proeftuin Digipunt
In Vrijetijdspunt Trimard is een openbaar digipunt geopend sinds 3 juni 2023. Daar wordt toegankelijk internet voorzien, gratis wifi en ruimte om te zitten met de aanwezige of met je eigen laptop of tablet .
Voor dit project worden er middelen voorzien vanuit het investeringsplan Vlaamse Veerkracht binnen de oproep "Iedereen Digitaal"
- Evaluatie 31/12/2024: Het project digitale inclusie liep verder in 2024. Er werd een verlenging aangevraagd voor het dossier, maar op 30 juni 2025 zal het dossier afgewerkt zijn. Ondertussen zijn er ook digihelpers aanwezig op een derde locatie in De Waaiberg (naast LDC Zonder Zulle en VTP Trimard). De digivragen worden ondertussen geregistreerd. Op 31 december 2024 waren er in totaal 89 unieke personen met 107 vragen geholpen.
- Evaluatie 31/12/2025: Het project liep af eind juni 2025.



De 16 besturen in regio Midwest zetten verder in op digitalisering en dienden via Midwest een project in om drie gebiedsdekkende digibanken uit te bouwen in de regio. Hooglede maakt deel uit van de digibank regio Roeselare. Met de oprichting van digibanken wil de Vlaamse overheid de kloof in digitale ongelijkheid dichten door mensen enerzijds toegang te geven tot de technologie, maar anderzijds ook digitale vaardigheden bij te brengen. DVV Midwest staat in voor de uitrol en de opvolging van de samenhang tussen de andere projecten e-inclusie.

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 438 | 2.949 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.949 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 438 | 0 | 0 | 0 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 3.905 | 20.773 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 3.905 | 20.773 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Indicator: Digibanken - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2023: De 16 besturen in regio Midwest zetten verder in op digitalisering en dienden via Midwest een project in om drie gebiedsdekkende digibanken uit te bouwen in de regio. Hooglede maakt deel uit van de digibank regio Roeselare (Roeselare, Staden, Moorslede, Lichtervelde, Hooglede, Ardoorie). Met de oprichting van digibanken wil de Vlaamse overheid de kloof in digitale ongelijkheid dichten door mensen enerzijds toegang te geven tot de technologie, maar anderzijds ook digitale vaardigheden bij te brengen. DVV Midwest staat in voor de uitrol en de opvolging van de samenhang tussen de andere projecten e-inclusie. De voorziene middelen voor Digibank Regio Roeselare (500.000€) werden rechtstreeks vanuit Vlaanderen naar DVV Midwest gestort.

Per subregio worden de krachten gebundeld met de lokale besturen, middenveldorganisaties, opleidingsverstrekkers, onderwijsinstellingen en sociale economie. Dankzij de middelen van de digibanken worden onderstaande acties ondernomen:

- Bestaande openbare computerruimtes krijgen een upgrade en blinde vlekken worden weggewerkt. Zo kan iedereen in zijn nabije omgeving in een openbare computerruimte terecht (cfr. opening digipunt in Vrijtijds punt Trimard - juni 2023)
- Mensen kunnen op meer plekken terecht met vragen. Om ondersteuning te bieden, worden alle eerstelijnsmedewerkers extra opgeleid en ondersteund.
- Mensen die niet over een toestel beschikken kunnen er tijdelijk één ontlenen. (uitrol voorzien in voorjaar 2024)
- Dankzij de box met tablets en laptops is er meer vorming op locatie, zo wordt de mobiliteitsdrempel op het West-Vlaamse platteland maximaal ondervangen.

Op 1 september 2023 lanceerde het departement Werk & Sociale Economie Vlaanderen de projectoproep 'Digibanken – Verlenging'. De nieuwe projectperiode zal lopen van 1 januari 2025 tot en met 31 juli 2026. De focus ligt op de verduurzaming van de werking van de digibanken. In 2024 volgt de effectieve projectoproep om in te tekenen op de bijkomende subsidieperiode 2025-2026. Het lokaal bestuur van Hooglede heeft in oktober 2023 hun intentie bekend gemaakt aan DVV Midwest om verder in te zetten op een verlenging van het project Digibanken bij goedkeuring van het project.

- Evaluatie 31/12/2024:
 - Digibank Midwest heeft sinds april 2024 een uitleendienst. De uitleendienst voorziet inwoners die financieel kwetsbaar zijn en een toestel nodig hebben om er voor 1 jaar één kosteloos te kunnen uitleenen. In een eerste fase wordt er enkel op doorverwijzing door het sociaal huis van de gemeente gewerkt. Inwoners van Midwest die nood hebben aan een toestel voor bijvoorbeeld een opleiding, kunnen daar langsgaan. De huidige projectperiode liep af eind 2024, maar er werd een nieuw dossier ingediend door DVV Midwest, zodat de middelen voor digibanken worden verlengd voor de periode van 1

januari 2025 tot en met 31 juli 2026. Met deze middelen wil DVV Midwest de werking van hun digibank verduurzamen. De hoofddoelstellingen blijven bestaan om gelijke toegang tot digitale technologie door het voorwaardelijk beschikbaar stellen van laptops, schermen en andere hardware en ondersteuning in een specifieke context.

- Ten tweede wil men via opleiding en kennisdeling en fysieke knooppunten digitale vaardigheden versterken, zowel inzake persoonlijke vaardigheden als technische vaardigheden (vb. herstel van IT-materiaal).
- Tenslotte wil men via opleiding en begeleiding in fysieke knooppunten zorgen voor een verbeterde digitale toegang tot essentiële diensten.
- Evaluatie 31/12/2025: Dit project liep ten einde in 2024. Er werd echter een nieuw project ingediend, waarbij de acties rond dit project verder lopen onder ACT 33-04 'Verlenging digibanken'.

Actie ACT-33-03: Uitrollen lokaal e-inclusiebeleid



Na de start van de eerste acties in 2022 zijn er nieuwe ondersteuningsmogelijkheden voor de lokale besturen om hun lokale e-inclusiewerking (verder) uit te bouwen. Een deel van de in een trekkingsrecht voorziene middelen (€ 19.394) worden samengebracht in een regionaal project dat voorziet in het inzetten op communicatie over het brede e-inclusieverhaal in de regio, het outreachend inzetten op het bereiken van de meest kwetsbare groepen en het realiseren van rechten op digitale verbinding. Daarnaast blijft een deel over voor de ontwikkeling van eigen initiatieven.

| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 15.515 | 0 | 3.879 | 3.879 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 10.861 | 988 | 10.035 | 9.522 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 4.655 | -988 | -6.156 | -5.643 |

Indicator: Uitrollen van lokaal e-inclusiebeleid - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2023: DVV Midwest en de 16 lokale besturen ontvangen vanuit verschillende kanalen subsidies voor digitale inclusie
 - Project Iedereen Digitaal # 1 (E-inclusie) zie ACT 33-01
 - Project Iedereen Digitaal #2 (Uitrol e-inclusiebeleid) (ACT 33-03)
 - Project Digibanken zie ACT 33-02.

In de relatie met de lokale besturen en de operationalisering van de projecten wordt vanuit één geïntegreerd kader gewerkt over de drie projecten heen.

Binnen deze actie (ACT-33-03): Uitrollen van een lokaal e-inclusiebeleid zijn er 3 acties waar lokale besturen kunnen op inzetten om de subsidies te ontvangen:

- Internet op thuisadres van inwoners
- Versterking van de communicatie rond e-inclusie
- Versterken van competenties, vaardigheden en attitudes .

Met de middelen uit tweede oproep "Iedereen Digitaal" die via trekkingsrechten bij de gemeenten toekomen, is gekozen voor een deels regionale inzet en deels lokale inzet. Een deel van de middelen (70 %) wordt bijeengelegd voor een regionale aanpak die zich concentreert rond de inzet van een outreachende digicoach, iemand die naar de doelgroep toestapt om er voor te zorgen dat de aansluiting op het internet gerealiseerd wordt en middelen voor communicatie die er voor moet zorgen dat iedereen op de hoogte is van de mogelijkheden tot aansluiting. De overige 30 % wordt ingezet voor lokale tussenkomsten.

- Evaluatie 31/12/2024: DVV Midwest coördineert verschillende projecten rond digitale inclusie in de regio. Er is een breed aanbod om op verschillende manieren kwetsbare burgers te ondersteunen. Onze maatschappij digitaliseert snel. Naast de vele voordelen die digitalisering biedt, zijn er ook wat risico's aan verbonden. Meer dan 4 op de 10 van de bevolking loopt het risico op digitale uitsluiting. Om digitale uitsluiting tegen te gaan, worden verschillende initiatieven genomen onder de coördinatie van DVV Midwest, maar ook voor de verwezenlijking van eigen initiatieven (trekkingsrechten). Het project liep normaal af eind 2024, maar

de Vlaamse regering wijzigde haar subsidiebesluit, waardoor een verlenging kon aangevraagd worden voor zes maanden. De verlenging werd goedgekeurd op 12.11.2024. Hierdoor hebben we dus een periode van zes maand extra om eigen initiatieven te ontwikkelen. Deze zullen zich voornamelijk richten op opleiding en laagdrempelige begeleiding.

- Evaluatie 31/12/2025: Het project liep af eind juni 2025.

Actie ACT-33-04: Verlenging digibanken



| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4.016 | 11.000 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4.016 | 11.000 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Op 1 september 2023 lanceerde het departement Werk & Sociale Economie Vlaanderen de projectoproep 'Digibanken – Verlenging'. De nieuwe projectperiode zal lopen van 1 januari 2025 tot en met 31 juli 2026. De focus ligt op de verduurzaming van de werking van de digibanken.

De hoofddoelstellingen blijven dezelfde:

1. Gelijke toegang tot digitale technologie door het voorwaardelijk beschikbaar stellen van laptops, schermen en andere hardware en ondersteuning in een specifieke context (vb. uitleendienst)
2. Via opleiding en kennisdeling en fysieke knooppunten digitale vaardigheden versterken, zowel inzake persoonlijke vaardigheden als technische vaardigheden (vb. herstel van IT-materiaal)
3. Via opleiding en begeleiding in fysieke knooppunten zorgen voor een verbeterde digitale toegang tot essentiële diensten (vb. digitale dienstverlening vanuit de Vlaamse overheid, Tax-on-web, enz.);

Indicator: Verlenging digibanken - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2025: Actie ACT 33-02 'Digibanken' liep ten einde in 2024. Er werd echter een nieuw project ingediend, waarbij de acties rond dit project verder lopen onder actie ACT 33-04 'Verlenging digibanken'.

Totaal niet prioritaire acties van beleidsdoelstelling 'Verder uitbouwen van onze sociale dienstverlening'

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 43.059 | 13.715 | 13.666 | 47.462 | 31.495 | 12.968 | 24.879 |
| Uitgaven | 17.673 | 16.650 | 13.400 | 41.838 | 28.529 | 33.899 | 49.990 |
| Saldo | 25.386 | -2.935 | 266 | 5.624 | 2.967 | -20.931 | -25.112 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 3.905 | 20.773 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 3.905 | 20.773 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Beleidsdoelstelling: Inzetten op kwaliteitsvolle en betaalbare zorg (prioritair)

Wij blijven inzetten op kwaliteitsvolle en betaalbare zorg in een vergrijzende samenleving. Wij zorgen voor een nabij, toegankelijk en laagdrempelige zorgaanbod.

| Exploitatie | | | | | | | |
|----------------|----------|----------|----------|------------|------------|------------|------------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.253 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | -1.253 | 0 | 0 |
| Investeringsen | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 166.705 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 110.735 | 335.102 | 680.058 | 2.966.997 | 3.759.494 | 4.507.257 | 5.082.000 |
| Saldo | -110.735 | -335.102 | -680.058 | -2.966.997 | -3.592.789 | -4.507.257 | -5.082.000 |

Actieplan AP-27: Inzetten op buurt- en thuiszorgnetwerken en levenslang wonen (Prioritair)

| Exploitatie | | | | | | | |
|----------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.253 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | -1.253 | 0 | 0 |
| Investeringsen | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 28.368 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | -28.368 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Actie ACT-27-01: Oprichten van een lokaal dienstencentrum (Prioritair)



Met behulp van thuiszorgdiensten blijven heel wat mensen langer thuis wonen. Vereenzaming wordt daarbij echter steeds vaker het probleem en daarom is het belangrijk dat er gewerkt wordt aan kansen voor ontmoeting en buurtgerichte zorg. Het dienstencentrum vormt een kernactor binnen de zorgzame buurt. Het speelt een belangrijke rol in het versterken van de sociale cohesie, waarbij men zich prioritair richt tot ouderen, mantelzorgers en kwetsbare personen. We spelen in op lokale noden en opportuniteiten door de buurt actief te betrekken en in dialoog te gaan met buurtbewoners, verenigingen, woonzorgcentra en thuiszorgpartners.

De huidige werking van het Lokaal Dienstencentrum vindt plaats in de Centrumzaal, die gehuurd wordt door het OCMW-bestuur.

De ontwikkeling van het masterplan op de kloostersite te Gits biedt een opportuniteit om een nieuw dienstencentrum te bouwen die in alle noden en behoeftes van een dienstencentrum kan voorzien, centraal gelegen is en die dubbel gebruik van gebouwen en site vooropstelt. Deze mogelijkheid wordt onderzocht in een combinatie met de vragen/noden van het deeltijds kunstonderwijs en de vraag naar polyvalente cultuurruimte in Gits.

| Investerings | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 28.368 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | -28.368 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Indicator: Oprichten van een lokaal dienstencentrum - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 30/06/2021: Vanaf 1 september 2021 gaat het lokaal dienstencentrum "Zonder Zulle" van start in de zaal Centrum in de Kerkstraat te Hooglede. Er werd een langlopend huurcontract voor deze locatie afgesloten en de nodige aanpassingswerken werden uitgevoerd zodat het gebouw conform is aan de erkenningsvoorwaarden van een dienstencentrum.
- Evaluatie 31/12/2021: Sedert 1 september 2021 is het lokaal dienstencentrum "Zonder Zulle" van start gegaan. Het lokaal dienstencentrum fungeert als thuiszorgloket, er worden tal van educatieve en recreatieve activiteiten georganiseerd en driemaal per week worden er warme maaltijden aangeboden. Ook de antennewerking op de diverse wijken en deelgemeenten vindt verder plaats.
- Evaluatie 30/06/2022: Op 7 april 2022 werd het lokaal dienstencentrum erkend via besluit van de administrateur-generaal van het agentschap zorg en gezondheid. Binnen een termijn van 1 jaar wordt aan de erkenningsvoorwaarden van het lokaal dienstencentrum voldaan.
Zonder Zulle on toer is een nieuw initiatief, waarbij het LDC enkel keren per maand een maaltijd en activiteiten aanbiedt in de verschillende deelgemeentes. De maaltijden die drie keer per week doorgaan worden gemiddeld voor 25-30 eters per namiddag aangeboden. Er werden verschillende activiteiten georganiseerd in het LDC. De werking wordt steeds bekender.
- Evaluatie 31/12/2022: Op 5 december 2022 ontvingen we bericht van het Agentschap Zorg en Gezondheid dat er voldoende middelen beschikbaar zijn op de begroting 2022 voor de subsidiëring van de nieuw erkende lokale dienstencentra. Voor 2022 werd een subsidiebedrag toegekend van € 35.435,84, waarvan 90% voorschot reeds werd uitbetaald. De resterende 10% wordt pas uitbetaald na indiening van het financieel verslag 2022.
- Evaluatie 31/12/2023: De huidige werking van het Lokaal Dienstencentrum vindt plaats in de Centrumzaal, die gehuurd wordt door het gemeentebestuur. De infrastructuur is echter niet voldoende toereikend voor het groeiend aandeel aan gebruikers en activiteiten. De ontwikkeling van het masterplan op de kloostersite te Gits biedt een enorme opportuniteit om een nieuw dienstencentrum te bouwen die in alle noden en behoeftes van een dienstencentrum kan voorzien, centraal gelegen is en die dubbel gebruik van gebouwen en site vooropstelt. Er werd een projectgroep samengesteld om de voortgang in het project op te volgen en bij te sturen waar nodig. Ondertussen is ook het voorbereidend traject tot een eventuele VIPA-subsidieaanvraag gestart.
- Evaluatie 31/12/2024: Het project 'oprichting nieuw lokaal dienstencentrum' binnen het masterplan voor de kloostersite in Gits wordt verder uitgebouwd. Er zijn reeds twee vooroverleggen geweest met het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (VIPA). Het VIPA wil initiatiefnemers ondersteunen en begeleiden om vanuit een langetermijnvisie duurzame zorg- en welzijnsinfrastructuur te realiseren. Een kwalitatief voortraject is hierbij de eerste stap. Daarom voorziet VIPA vanaf de start van het project de mogelijkheid tot bouwtechnisch advies en ondersteuning bij het bouwproject. Ondertussen wordt er een gunningsdossier opgemaakt voor de aanstelling van een architect. De bedoeling is om een projectaanvraag in te dienen in de loop van 2025.
- Evaluatie 31/12/2025: Na grondige heroverweging van het project "Bouw lokaal dienstencentrum" heeft het bestuur beslist om de opdracht 'aanstelling architect' niet te gunnen. Deze beslissing was het gevolg van een onverwachte en potentieel interessante opportuniteit die zich recent heeft aangediend, waarover we verdere informatie wensten in te winnen. Bovendien is er nu meer zicht op het project scholenbouw Gits (naast de kapel), die ook wat wijzigingen teweegbrengen rond de publieke functies die we in de gebouwen op de parksite in Gits willen onderbrengen. De oorspronkelijke opdrachtinhoud die was beschreven in het bestek sloot hierdoor niet langer aan bij de actuele ambities. Om die reden kon de lopende opdracht niet worden verdergezet in haar huidige vorm en zal deze opdracht later eventueel opnieuw aanbesteed worden.

Actie ACT-27-02 (Prioritair) Levenslang thuis wonen promoten



Door diverse maatregelen willen we het zo lang mogelijk thuis wonen ondersteunen en promoten.

| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.253 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | -1.253 | 0 | 0 |

Indicator: Levenslang thuis wonen promoten - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2021: Deze actie zal in de loop van 2022 opgestart worden. Diverse partners zullen hierbij betrokken worden: thuiszorgloket van het dienstencentrum, Woondienst, sociale dienst,...
- Evaluatie 30/06/2022:
 - Het OCMW van Hooglede kent een mantelzorgpremie toe aan de personen die zorg opnemen voor een zorgbehoevende huisgenoot. In het eerste semester werd een premie tussen € 25 en € 50 betaald aan in totaal 129 zorgverleners.
 - Het Dienstenhuis biedt huishoudelijke hulp aan senioren. Naast de huishoudelijke hulp bieden de poetshulp ook een meerwaarde om vroegtijdig eventuele zorgaspecten te detecteren en toe te leiden naar de thuiszorgdiensten. In het eerste semester van 2022 beschikte het Dienstenhuis over 56 poetshulpen die 514 gebruikers bedienden.
 - De klusjesdienst is een ondersteunende dienst in de thuiszorg om hulpvragers in staat te stellen zo lang mogelijk kwaliteitsvol in de eigen woning te blijven wonen. In het eerste semester van 2022 werden 9 klusjes uitgevoerd.
 - Binnen het OCMW is er geen dienst warme maaltijden, maar in het Lokaal Dienstencentrum worden drie maal per week warme maaltijden aangeboden door Zorgbedrijf Motena tegen 8€ per warme maaltijd. Gemiddeld zijn er per dag een 25-30 personen aanwezig voor de warme maaltijd.
 - Het OCMW stelt alarmsystemen ter beschikking van mensen die medische problemen hebben en om die reden moeilijk zelfstandig kunnen wonen. Het alarmsysteem zorgt ervoor dat men in een noodsituatie op hulp kan rekenen en geeft een gevoel van veiligheid aan de bejaarde en zijn familie. De installatie gebeurt door de sociale dienst.
 - Indien er intensievere hulp nodig is, kan een beroep gedaan worden op de diensten voor gezins- en bejaardenhulp. Deze diensten staan in voor hulp bij huishoudelijke taken zoals hygiënische verzorging, afwassen, boodschappen doen, administratie regelen. Het OCMW organiseert geen gezins- en bejaardenhulp, maar verwijst door naar de erkende diensten voor gezins- en bejaardenhulp. Met deze diensten is er een intensieve samenwerking
 - Het Centrum voor Dagverzorging Ter Linde heeft een thuiszorgondersteunende functie en wil tegemoetkomen aan personen die overdag opvang en begeleiding nodig hebben. Op die manier kunnen zij langer thuis blijven wonen. Daar worden de hele dag aangepaste activiteiten georganiseerd en zijn er contactmogelijkheden met leeftijdgenoten. Aanvragers, ook rolstoelgebruikers, kunnen tegen betaling opgehaald en teruggebracht worden met een liftbus. Er zijn momenteel 24 personen die gebruik maken van deze dienstverlening.
- Evaluatie 31/12/2022:
 - Het OCMW van Hooglede kent een mantelzorgpremie toe aan de personen die zorg opnemen voor een zorgbehoevende huisgenoot. In het tweede semester van 2022 werd een premie tussen € 25 en € 50 per maand betaald aan in totaal 122 zorgverleners.
 - Het Dienstenhuis biedt huishoudelijke hulp aan senioren. Naast de huishoudelijke hulp bieden de poetshulp ook een meerwaarde om vroegtijdig eventuele zorgaspecten te detecteren en toe te leiden naar de thuiszorgdiensten. In het 2de semester van 2022 beschikte het Dienstenhuis over 54 poetshulpen die 514 gebruikers bedienden.
 - De klusjesdienst is een ondersteunende dienst in de thuiszorg om hulpvragers in staat te stellen zo lang mogelijk kwaliteitsvol in de eigen woning te blijven wonen. In het 2de semester van 2022 werden 5 klusjes uitgevoerd.

- Binnen het OCMW is er geen dienst warme maaltijden, maar in het Lokaal Dienstencentrum worden drie maal per week warme maaltijden aangeboden door Zorgbedrijf Motena tegen € 8 per warme maaltijd. Gemiddeld zijn er per dag een 30 personen aanwezig voor de warme maaltijd.
- Het OCMW stelt alarmsystemen ter beschikking van mensen die medische problemen hebben en om die reden moeilijk zelfstandig kunnen wonen. Het alarmsysteem zorgt ervoor dat men in een noodsituatie op hulp kan rekenen en geeft een gevoel van veiligheid aan de bejaarde en zijn familie. De installatie gebeurt door de sociale dienst.
- Indien er intensievere hulp nodig is, kan een beroep gedaan worden op de diensten voor gezins- en bejaardenhulp. Deze diensten staan in voor hulp bij huishoudelijke taken zoals hygiënische verzorging, afwassen, boodschappen doen, administratie regelen. Het OCMW organiseert geen gezins- en bejaardenhulp, maar verwijst door naar de erkende diensten voor gezins- en bejaardenhulp. Met deze diensten is er een intensieve samenwerking
- Het Centrum voor Dagverzorging Ter Linde heeft een thuiszorg ondersteunende functie en wil tegemoetkomen aan personen die overdag opvang en begeleiding nodig hebben. Op die manier kunnen zij langer thuis blijven wonen. Daar worden de hele dag aangepaste activiteiten georganiseerd en zijn er contactmogelijkheden met leeftijdgenoten. Aanvragers, ook rolstoelgebruikers, kunnen tegen betaling opgehaald en teruggebracht worden met een liftbus. Er zijn momenteel 24 personen die gebruik maken van deze dienstverlening.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Het OCMW van Hooglede kent een mantelzorgpremie toe aan de personen die zorg opnemen voor een zorgbehoevende huisgenoot. In 2023 werd een premie tussen € 25 en € 50 per maand betaald aan in totaal 137 zorgverleners.
 - Het Dienstenhuis biedt huishoudelijke hulp aan senioren. Naast de huishoudelijke hulp bieden de poetshulp ook een meerwaarde om vroegtijdig eventuele zorgaspecten te detecteren en toe te leiden naar de thuiszorgdiensten. Er is een daling van het aantal poetsvrouwen. Er zijn op moment van redactie 49 poetshulpen. Samen bedienen ze 460 gezinnen.
 - De klusjesdienst is een ondersteunende dienst in de thuiszorg om hulpvragers in staat te stellen zo lang mogelijk kwaliteitsvol in de eigen woning te blijven wonen. In 2023 werden 18 klusjes uitgevoerd.
 - Binnen het OCMW is er geen dienst warme maaltijden, maar in het Lokaal Dienstencentrum worden drie maal per week warme maaltijden aangeboden door Zorgbedrijf Motena tegen € 9 per warme maaltijd. Gemiddeld zijn er per dag een 30 personen aanwezig voor de warme maaltijd. Bovendien is er een samenwerkingsovereenkomst met Zorgbedrijf Motena voor de levering van warme maaltijden aan huis bij de inwoners van onze gemeente.
 - Het OCMW stelt alarmsystemen ter beschikking van mensen die medische problemen hebben en om die reden moeilijk zelfstandig kunnen wonen. Het alarmsysteem zorgt ervoor dat men in een noodsituatie op hulp kan rekenen en geeft een gevoel van veiligheid aan de bejaarde en zijn familie. De installatie gebeurt door de sociale dienst.
 - Het OCMW organiseert geen gezins- en bejaardenhulp, maar verwijst door naar de erkende diensten voor gezins- en bejaardenhulp. Met deze diensten is er een intensieve samenwerking. Deze diensten staan in voor hulp bij huishoudelijke taken zoals hygiënische verzorging, afwassen, boodschappen doen, administratie regelen.
 - Het Centrum voor Dagverzorging Ter Linde heeft een thuiszorg ondersteunende functie en wil tegemoetkomen aan personen die overdag opvang en begeleiding nodig hebben. Op die manier kunnen zij langer thuis blijven wonen. Daar worden de hele dag aangepaste activiteiten georganiseerd en zijn er contactmogelijkheden met leeftijdgenoten. Aanvragers, ook rolstoelgebruikers, kunnen tegen betaling opgehaald en teruggebracht worden met een liftbus. Er zijn momenteel 39 personen die gebruik maken van deze dienstverlening.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - Het OCMW van Hooglede kent een mantelzorgpremie toe aan de personen die zorg opnemen voor een zorgbehoevende huisgenoot. In 2024 werd een premie tussen € 25 en € 50 per maand betaald aan in totaal 166 zorgverleners.
 - Het Dienstenhuis biedt huishoudelijke hulp aan 441 gezinnen. Er zijn momenteel 32,22 FTE poetshulpen in dienst. Er werden in 2024 45.636 uren gepresteerd.
 - De klusjesdienst is een ondersteunende dienst in de thuiszorg om hulpvragers in staat te stellen zo lang mogelijk kwaliteitsvol in de eigen woning te blijven wonen. In 2024 werden 12 klusjes uitgevoerd.
 - Het Centrum voor Dagverzorging Ter Linde heeft een thuiszorg ondersteunende functie en wil tegemoetkomen aan personen die overdag opvang en begeleiding nodig hebben. Er zijn momenteel 52 personen die gebruik maken van deze dienstverlening. Er is een gemiddelde dagbezetting van 12,82 personen.
- Evaluatie 31/12/2025:
 - Het OCMW van Hooglede kent een mantelzorgpremie toe aan de personen die zorg opnemen voor een zorgbehoevende huisgenoot. In 2025 werd een premie toegekend aan 182 zorgverleners.
 - Het Dienstenhuis biedt huishoudelijke hulp aan 441 gezinnen. Er zijn momenteel 32,22 FTE poetshulpen in dienst.

- De klusjesdienst is een ondersteunende dienst in de thuiszorg om hulpvragers in staat te stellen zo lang mogelijk kwaliteitsvol in de eigen woning te blijven wonen.

Actieplan AP-28: Ondersteunen van woonzorgcentrum (Prioritair)

| Investerings | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|------------|------------|------------|------------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 166.705 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 110.735 | 306.734 | 680.058 | 2.966.997 | 3.759.494 | 4.507.257 | 5.082.000 |
| Saldo | -110.735 | -306.734 | -680.058 | -2.966.997 | -3.592.789 | -4.507.257 | -5.082.000 |

Actie ACT-28-01: Uitbreiden capaciteit en verbeteren van kwaliteit en comfort van het woonzorgcentrum (Prioritair)



De huidige B-vleugel van het Woonzorgcentrum Ter Linde, die 46 kamers telt, is sterk verouderd. De kamers hebben een kleine oppervlakte, de sanitaire cel is klein en moeilijk toegankelijk en de technieken zijn verouderd. Daarom werd een dossier opgestart voor een grondige renovatie van deze B-vleugel, waarbij de kamers een grotere oppervlakte zullen krijgen, die zal beantwoorden aan de hedendaagse normen van comfort en kwaliteit. Het plan is om van 3 huidige kamers om te bouwen naar 2 kamers. Hierdoor werd in de eerste fase een bijkomende D-vleugel met 28 kamers aan de huidige C vleugel aangebouwd. De renovatie van de B-vleugel wordt uitgevoerd in de periode 2024-2026.

| Investerings | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|------------|------------|------------|------------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 166.705 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 110.735 | 306.734 | 680.058 | 2.966.997 | 3.759.494 | 4.507.257 | 5.082.000 |
| Saldo | -110.735 | -306.734 | -680.058 | -2.966.997 | -3.592.789 | -4.507.257 | -5.082.000 |

Indicator: Uitbreiden capaciteit en verbeteren van kwaliteit en comfort van het woonzorgcentrum - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: In de OCMW-raad van 23 november 2020 werd het voorontwerp goedgekeurd voor het verbouwen van de 46 kamers van de B-vleugel en het uitbreiden met 11 kamers van het Woonzorgcentrum Ter Linde. Er wordt verder gewerkt aan het opmaken van het dossier voor de bouw aanvraag en de aanbesteding.
- Evaluatie 30/06/2021: In de OCMW-raad van 23 november 2020 werd het voorontwerp goedgekeurd voor het verbouwen van de 46 kamers van de B-vleugel en het uitbreiden met 11 kamers van het Woonzorgcentrum Ter Linde. De omgevingsvergunning werd intussen ingediend, maar nog niet verkregen. De bestekken worden momenteel verder uitgewerkt en worden in principe in oktober 2021 ter goedkeuring voorgelegd aan de OCMW-raad.
- Evaluatie 31/12/2021: In de OCMW-raad van 22 november 2021 werd het definitief ontwerp voor het verbouwen van de B-vleugel en het uitbreiden met 11 kamers van het WZC Ter Linde goedgekeurd. De aanbestedingsprocedure is intussen lopende. De opening van de inschrijvingen zal halfweg februari 2022 plaatsvinden. De werken worden aangevat in juni 2022.
- Evaluatie 30/06/2022: De opdracht voor de uitvoering van de werken werd gegund aan de firma Artes. De voorbereidende werken en werfvergaderingen starten in de tweede helft van augustus. De uitvoering van de werken start vanaf 1 oktober.
- Evaluatie 31/12/2022: De fase van de realisatie van de nieuwbouw (28 kamers) is aangevat. Momenteel wordt de kelder verdieping gerealiseerd. De hoofdaannemer is volop bezig met het vastleggen van de laatste onderaannemers. Het afwerken van de nieuwe vleugel is voorzien voor einde 2023.
- Evaluatie 31/12/2023: De nieuwe D-vleugel is succesvol afgerond en tijdelijk opgeleverd op 31/12/2023. De faciliteit omvat 28 kamers, een kantoor voor de hoofdverpleegkundige, een aparte gemeenschappelijke ruimte en diverse bergingen. In de eerste week van januari 2024 verhuisden 28 bewoners van een sectie van de te renoveren B-vleugel naar de nieuwe vleugel. De tweede fase van het project ging van start op 22 januari 2024.

- Evaluatie 31/12/2024: Op 20 december 2024 werd de tweede fase van de werken afgerond. Op het gelijkvloers in de B-vleugel zijn de bewonerskamers omgebouwd tot administratieve ruimtes. Op de verdiepingen erboven zijn 14 nieuwe bewonerskamers gerealiseerd door van elke drie kamers twee ruimere en modernere kamers te maken, wat het wooncomfort van de bewoners aanzienlijk verhoogt. Op het gelijkvloers zijn 6 bestaande bureaus omgebouwd tot 5 nieuwe bewonerskamers kortverblijf en 1 herstelverblijf. Begin januari 2025 vond de verhuis plaats van 20 bewoners naar de recent verbouwde kamers. Dit maakt deel uit van de reorganisatie, waarbij de voorzijde van het gebouw en de korte zijde van de B-vleugel worden gerenoveerd. Alle bruikbare materialen worden zorgvuldig gedemonteerd en hergebruikt in de verbouwde lange zijde van de B-vleugel. Deze herbestemming omvat onder andere het tijdelijke onthaal, de cafetaria, de sociale dienst en het kapsalon.
Op 20 januari 2025 startte de laatste fase van de renovatie (korte zijde B vleugel en voorzijde WZC). Hierbij worden op deze afdeling bestaande kamers heringericht, waarbij van elke drie kamers twee ruimere kamers worden gemaakt, wat resulteert in 10 nieuwe bewonerskamers. Tegelijk wordt het onthaal vernieuwd, inclusief de inkom, vergaderzalen en de cafetaria.
De oplevering van deze laatste fase wordt verwacht in april 2026.
- Evaluatie 31/12/2025: Op 20 december 2025 vond de voorlopige oplevering plaats van de laatste fase van de renovatie van de b-vleugel en de voorzijde van het woonzorgcentrum. Aansluitend werden de vernieuwde lokalen en bureaus in gebruik genomen. Bij de voorlopige oplevering werd een lijst met opmerkingen opgesteld. Deze restpunten worden ingepland en opgevolgd door de aannemer met het oog op de definitieve oplevering. De werken bevinden zich hiermee in de afrondende fase.

Beleidsdoelstelling: Goede ontwikkeling en gezonde levensstijl van jong en oud (prioritair)

We dragen bij tot een goede ontwikkeling en gezonde levensstijl van jong en oud.

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 15.078 | 366.293 | 359.733 | 373.166 | 378.090 | 538.548 |
| Uitgaven | 0 | 2.646 | 27.353 | 33.615 | 34.983 | 37.497 | 44.455 |
| Saldo | 0 | 12.432 | 338.940 | 326.119 | 338.184 | 340.593 | 494.093 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 2.882 | 70.514 | 0 | 0 | 0 | 9.076 | 6.000 |
| Saldo | -2.882 | -70.514 | 0 | 0 | 0 | -9.076 | -6.000 |

Actieplan AP-29: Preventief gezondheidsbeleid (Prioritair)

| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 864 | 301 | 1.192 | 1.805 | 2.000 |
| Saldo | 0 | 0 | -864 | -301 | -1.192 | -1.805 | -2.000 |

Actie ACT-29-01: Preventie en sensibilisering (Prioritair)



Qua gezondheidsbeleid zal er ingezet worden rond preventie en sensibilisering: het oprichten van een gezondheids- en welzijnsraad, gezondheidsacties voor jong en oud, ...

Specifiek zal ook extra aandacht worden besteed aan het vergroten van het mentaal welzijn en voor psychische kwetsbaarheid.

| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 864 | 301 | 1.192 | 1.805 | 2.000 |
| Saldo | 0 | 0 | -864 | -301 | -1.192 | -1.805 | -2.000 |

Indicator: Preventie en sensibilisering - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Waar nodig werd aandacht besteed aan preventie en sensibilisering (opvolging AED toestellen, nieuwe BOV coach, ...).
- Evaluatie 30/06/2021: In het voorjaar van 2021 werden de eerste voorbereidingen getroffen voor het organiseren van opleidingen EHBO en AED in het najaar naar aanleiding van de hartaanval van een Deense speler op het EK voetbal.
- Evaluatie 31/12/2021: Doorheen 2021 werden enkele activiteiten/projecten doorlopen in het kader van preventie en sensibilisering (BOV project, voorbereidingen AED opleidingen, ...). Ook de vervanging van enkele AED toestellen werd voorbereid.
- Evaluatie 30/06/2022: In het voorjaar werd in het kader van het 10.000 stappen project 2 zaken gerealiseerd: de beweegpijlen en de beweegroute. Ook het BOV project werd nog eens extra gepromoot.
- Evaluatie 31/12/2022: De Vlaamse steden en gemeenten ontwikkelden in 2022 tot nog toe meer dan 200 nieuwe beweegroutes in het kader van de beweegcampagne '10.000 stappen: elke stap telt'. Dat is de tweede fase van de vierjarige campagne van het Vlaams Instituut Gezond Leven vzw, Sport Vlaanderen, de Vlaamse Logo's en Agentschap Zorg en Gezondheid een groot succes. Door de nieuwe routestructuren vindt iedereen nu wel een beweegroute in zijn of haar buurt, en wordt Vlaanderen steeds beweegvriendelijker
Met dit project worden lokale besturen ondersteund om van hun stad of gemeente een gezonde, beweegvriendelijke omgeving te maken. Elk jaar wordt een ander thema in de verf gezet. Op 24/11/2022 werd het project van de beweegroutes voorgesteld in Hooglede in aanwezigheid van minister Crevits.
- Evaluatie 31/12/2023: Hooglede is aangesloten bij Logo Midden-West-Vlaanderen. Logo staat voor LOkaal GezondheidsOverleg. In opdracht van de Vlaamse overheid werkt het Logo mee aan de realisatie van de Vlaamse gezondheidsdoelstellingen op lokaal niveau.
In Hooglede namen we in dat kader bijvoorbeeld opnieuw deel aan de 10-daagse van de geestelijke gezondheid. We werkten ook mee aan de doelstellingen rond de 10.000 stappen. Een BOV-coach (Bewegen op verwijzing) is beschikbaar voor inwoners om hen terug meer te doen 'bewegen'. Logo ondersteunde ook sterk bij de communicatie van de najaarsvaccinatie rond Covid.
- Evaluatie 31/12/2024: Hooglede is aangesloten bij Logo Midden-West-Vlaanderen. Logo staat voor LOkaal GezondheidsOverleg. In opdracht van de Vlaamse overheid werkt het Logo mee aan de realisatie van de Vlaamse gezondheidsdoelstellingen op lokaal niveau. We namen opnieuw deel aan de 10-daagse van de geestelijke gezondheid. We werkten ook mee aan het tweede deel van de Preventiepeiling. De vragenlijst bevroeg onder meer of preventieve gezondheid opgenomen is in het meerjarenplan 2020-2025, hoeveel het jaarlijkse werkingsbudget bedraagt voor preventieve gezondheid, met welke organisaties of personen er een samenwerking is rond de verschillende gezondheidsthema's, enz... Logo ondersteunde ons daarnaast bij de uitrol van de wetswijziging rond rookverbod op publieke plaatsen. Vanaf januari 2025 slaan de Vlaamse Logo's de handen in elkaar en vormen ze een eengemaakte organisatie, onder de naam Gezondheidsmakers
- Evaluatie 31/12/2025: Vanaf januari 2025 slaan de Vlaamse Logo's de handen in elkaar en vormen ze een eengemaakte organisatie, onder de naam Gezondheidsmakers. In opdracht van de Vlaamse overheid werkt Gezondheidsmakers mee aan de

realisatie van de Vlaamse gezondheidsdoelstellingen op lokaal niveau. In 2025 waren er verschillende overlegmomenten om insteken mee te krijgen voor opname in het nieuwe meerjarenplan. In juni 2025 ondertekende Hooglede het Charter Gezonde Gemeente. In het najaar werd de nieuwe samenwerkingsovereenkomst goedgekeurd en werd er beslist om in te zetten vanaf 2026 op een intergemeentelijke preventiewerker voor gezondheid.

Actieplan AP-30: Gezinsbeleid en kwaliteitsvolle kinderopvang voorzien (Prioritair)

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 15.078 | 366.293 | 359.733 | 373.166 | 378.090 | 538.548 |
| Uitgaven | 0 | 2.646 | 26.489 | 33.314 | 33.790 | 35.692 | 42.455 |
| Saldo | 0 | 12.432 | 339.804 | 326.420 | 339.376 | 342.398 | 496.093 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 2.882 | 70.514 | 0 | 0 | 0 | 9.076 | 6.000 |
| Saldo | -2.882 | -70.514 | 0 | 0 | 0 | -9.076 | -6.000 |

Actie ACT-30-01: Uitbouw 'Huis van het Kind'



We willen het samenwerkingsverband Huis van het Kind en het laagdrempelig aanbod van het Huis van het Kind verder uitwerken ten dienste van alle kinderen en ouders binnen onze gemeente. Het aanbod van het Huis van het Kind wordt gebaseerd op verschillende levensdomeinen: gezondheidszorg, onderwijs, kinderopvang, geestelijk welbevinden, cultuur/sport/jeugd, sociaal-economische determinanten, sociale cohesie, ouderschap en partnerschap, gezinszorg en kraamzorg en jeugdhulp.

Geen financiële gegevens

Indicator: Uitbouw 'Huis van het Kind' - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Door het organiseren van verschillende acties vanuit het Huis van het Kind, al dan niet in samenwerking met een partner, geraakt onze dienstverlening beter bekend bij de inwoners. Door de nauwe samenwerking met de scholen, is het ook mogelijk om voor kinderen met specifieke zorg, de gepaste zorg, begeleiding te voorzien. Het project huiswerkbegeleiding houdt stand en de samenwerking met scholen, vrijwilligers en ouders loopt vlot.
- Evaluatie 30/06/2021: Tijdens de coronaperiode hebben we vooral aandacht gehad voor de laagdrempelige toegang van het Huis van het Kind. Ouders kunnen tijdens de openingsuren steeds zonder afspraak bij ons terecht. De eerste activiteit gericht naar het 6^e leerjaar, afstudeerjaar lager onderwijs was een groot succes. Op deze manier hopen we een eerste stap te hebben gezet in het verruimen van het aanbod voor de 12 -15 jarigen. Er werden acties ondernomen naar het geestelijk welbevinden bij jongeren. Deze actie wordt in de tweede helft van dit jaar verder uitgewerkt. Er werd een enquête verspreid omtrent de werking van het Huis van het Kind. Hieruit blijkt dat ¼ van de bevroegden geen netwerk heeft waar hij/zij als ouder op kan rekenen. De resultaten van de enquête worden besproken op het Lokaal Overleg Huis van het Kind in het najaar. Het is de bedoeling om met de resultaten aan de slag te gaan om de werking van het Huis van het Kind verder uit te bouwen.
- Evaluatie 31/12/2021: De inzet van personeel werd onder de loep genomen en sedert september 2021 kregen alle kinderbegeleiders die meer dan 19/38 wilden werken, en die vaak ook overuren opbouwden een contract van 24/38 aangeboden. Op deze manier kon het werken met steeds kleine bijkomende contracten achterwege gelaten worden en biedt

deze manier van werken ook meer zekerheid aan de kinderbegeleiders. Het beroep van kinderbegeleider is tevens een knelpuntenberoep waardoor we ook dit jaar gestart zijn met een permanente vacature voor kinderbegeleiders.

- Evaluatie 30/06/2022: Het team Huis van het Kind werd sedert februari 2022 aangevuld met een halftijdse brugfiguur en een halftijdse pedagogisch medewerker. Het VIA6 akkoord is het kader waarbinnen de halftijds pedagogisch medewerker werd aangesteld. De pedagogisch medewerker zorgt voor extra ondersteuning op de werkvloer op de verschillende locaties buitenschoolse kinderopvang. De pedagogisch medewerker is een extra aanspreekpunt naar ouders toe en staat ook in voor het plannen van de pedagogische activiteiten in De Boomgaard. Er wordt hiervoor nauw samengewerkt met de leidinggevende van De Boomgaard. De pedagogisch medewerker sluit ook aan op het locatieoverleg waarbij het welbevinden en de betrokkenheid van ieder kind in de opvang centraal staat.
- Evaluatie 31/12/2022: In het Huis van het Kind zijn de taken goed verdeeld onder de verschillende collega's. We merken nu al de meerwaarde van de 2 functies brugfiguur/pedagogisch coach. Beide medewerkers zijn reeds goed gekend bij de bevolking en zijn op een laagdrempelige manier toegankelijk voor alle ouders en kinderen. In het najaar zijn we gestart met het project talent ft. Hooglede waarbij we de doelgroep + 12 jarigen willen bereiken. Het Huis van het Kind is er ook voor die doelgroep. De jaarkalender met activiteiten werd afgestemd op de activiteiten van vorig jaar. Wat positief werd onthaald bij de bevolking wordt opnieuw ingepland voor 2023. Activiteiten worden op regelmatige basis geëvalueerd.
- Evaluatie 31/12/2023: De brugfigurenwerking is ondertussen in alle scholen opgestart (met uitzondering van de Freinetschool). Veel gezinnen vinden de nodige ondersteuning bij de brugfiguren. Beide brugfiguren zijn reeds goed gekend bij de bevolking en zijn op een laagdrempelige manier toegankelijk voor alle ouders en kinderen. De jaarkalender met activiteiten werd afgestemd op de activiteiten van vorig jaar. Wat positief werd onthaald bij de bevolking wordt opnieuw ingepland voor 2024. Activiteiten worden verder op regelmatige basis geëvalueerd. In het lokaal overleg kinderopvang en Huis van het Kind gingen we aan de slag met een swot-analyse over de werking van het Huis van het Kind. Resultaten en acties werden via het verslag van de adviesraad verspreid aan de leden van het lokaal overleg, college en gemeenteraad.
- Evaluatie 31/12/2024: De brugfigurenwerking loopt vlot. Beide brugfiguren hebben een goed contact met de scholen opgebouwd. Er is sprake van een vertrouwensband. Scholen geven aan dat de brugfigurenwerking onmisbaar is geworden. De brugfiguren zijn ook 1 x per maand aan de slag in het mamacafé. De brugfiguren bieden er laagdrempelige workshops aan. In het mamacafé gaan zij met ouders in gesprek en kunnen de eerste stappen naar doorverwijzing gezet worden. De schoolpoortmomenten worden minder frequent georganiseerd omdat veel ouders de brugfiguren ondertussen wel al kennen. De combinatiejob 19/38 pedagogisch coach en 19/38 brugfiguur heeft als voordeel dat ouders heel vaak met de brugfiguren/pedagogisch coaches in contact komen. Bij het begin van het nieuwe schooljaar worden opnieuw klasbezoeken ingepland vooral in de peuter- en 1ste kleuterklassen. Binnen de werking van het Huis van het Kind organiseerden wij een netwerkmoment voor de ouderraden van alle scholen, de huisartsen in Hooglede - Gits om een samenwerking op te starten of te versterken. Begin 2025 wordt nog een overlegmoment georganiseerd met de directies en zorgleerkrachten van alle scholen. Verschillende acties binnen het Huis van het Kind worden verder gezet of vernieuwd zoals de huiswerkbegeleiding, de taalvulkaan, de zomeractie, buitenspeelactie,...
- We werken aan een team verontrusting waarbij we de wachttijd tot de hulpverlening mee willen overbruggen.
- Evaluatie 31/12/2025: De brugfigurenwerking kreeg begin dit jaar een extra boost door de organisatie van een netwerkmoment met directies, zorgleerkrachten en brugfiguren van alle scholen uit Hooglede. We werkten hiervoor samen met een maatschappelijk werker van Opgroeien en een maatschappelijk werker van het CLB Trikant. Op het netwerkmoment sloten ook alle maatschappelijk werkers van het CLB verbonden aan de scholen in Hooglede mee aan. Het thema van het netwerkmoment was gericht op het herkennen en erkennen van kwetsbaarheden bij kinderen en gezinnen. Het is voor de scholen niet altijd evident om met moeilijke cases alleen aan de slag te gaan. Tijdens het netwerkmoment werd dan ook benadrukt dat samenwerken loont en ons vaak verder brengt dan elk op zijn eigen eiland werken. We willen dan ook extra inzetten op meer overleg met de scholen. Tijdens dit netwerkmoment werd ook nogmaals de dubbele functie van pedagogisch coach/brugfiguur aangehaald als een grote meerwaarde binnen de werking van het Huis van het Kind. Naast het netwerkmoment werd ook ons project 'team verontrusting' op punt gezet en is het klaar voor gebruik. Met 'team verontrusting' willen we binnen bepaalde gezinnen, met toestemming van de ouders, de koppen bij elkaar steken en kijken welke mogelijkheden er zijn om soms de lange wachttijden tot hulpverlening te overbruggen, steeds in het belang van het welzijn van het kind. Het mamacafé draait op volle toeren. We blijven bij 1 opening per maand, telkens de eerste zaterdag van de maand van 10u tot 12u. We zien steeds weer nieuwe ouders, grootouders uit verschillende lagen van onze bevolking aansluiten op het ontmoetingsmoment. We breiden het Mamacafé uit met Mamacafé Connect en geven zo onze partners de kans om hun werking nog meer in de kijker te zetten bij het bredere publiek.

Indicator: Aantal leerlingen taalvulkaan + verder uitbouwen van de Taalvulkaan naar de verschillende deelgemeenten

- Evaluatie 31/12/2021: 11
- Evaluatie 31/12/2022: 9
- Evaluatie 31/12/2023: 6
- Evaluatie 31/12/2024: 4
- Evaluatie 31/12/2025: 8

Indicator: Aantal leerlingen huiswerkbegeleiding

- Evaluatie 31/12/2021: 17
- Evaluatie 31/12/2022: 9
- Evaluatie 31/12/2023: 7
- Evaluatie 31/12/2024: 10
- Evaluatie 31/12/2025: 10

Indicator: Huis van het Kind: hoeveel gezinnen melden zich aan voor opvoedingsondersteuning?

- Evaluatie 31/12/2021: 4
- Evaluatie 31/12/2022: 2 (De vragen naar opvoedingsondersteuning worden vanaf 2023 niet meer apart bijgehouden maar worden opgenomen in de werking van de brugfiguren/pedagogisch coaches.)
- Evaluatie 31/12/2023: 0 (Niet meer van toepassing. De gezinnen die langskomen met vragen omtrent opvoedingsondersteuning worden mee opgenomen in het aantal gezinnen die ondersteuning krijgen van de brugfiguren.)

Actie ACT-30-02: Lokaal Loket en overleg Kinderopvang



Het Lokaal Loket Kinderopvang is een neutraal informatie- en ondersteuningspunt voor ouders die op zoek zijn naar kinderopvang. Het Lokaal Loket Kinderopvang werkt met een netwerk van organisaties die belangrijk zijn voor kinderopvang:

- organisaties die kinderopvang aanbieden
- organisaties die werken met gezinnen die een vraag naar kinderopvang kunnen hebben en die deze gezinnen de weg kunnen wijzen naar de kinderopvang.

De jaarlijkse subsidie en de softwarekosten werden tot en met boekjaar 2023 geboekt op de budgetten van het gelijkblijvend beleid.

Indicator: Lokaal Loket en overleg Kinderopvang - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: In het Lokaal Overleg Kinderopvang dienen nieuwe afspraken gemaakt te worden over de registratie van kinderopvangvragen.
We gaan op zoek naar een systeem die voor onthaalouders en Huis van het Kind haalbaar is om nog beter de opvangvragen in kaart te brengen. Mogelijks zullen we hiervoor het reglement omtrent de geschenkcheques voor onthaalouders bijsturen.
- Evaluatie 30/06/2021: Het Lokaal Loket kinderopvang wordt heel regelmatig gebruikt. Ouders nemen telefonisch contact, e-mailen of komen langs.
We blijven ondersteuning bieden bij het aanvragen van een attest IKG, dat nodig is om van de inkomensgerelateerde opvang gebruik te kunnen maken.
We werken ook goed samen met de medewerkers van alle opvanginitiatieven op de gemeente.
- Evaluatie 31/12/2021: Het Lokaal Loket kinderopvang blijft het beste medium om ouders snel aan een plaatsje bij een opvanginitiatief te helpen. Ouders nemen telefonisch contact, e-mailen of komen langs. We blijven ondersteuning bieden bij het aanvragen van een attest IKG, dat nodig is om van de inkomensgerelateerde opvang gebruik te kunnen maken. We werken ook goed samen met de medewerkers van alle opvanginitiatieven op de gemeente. Bij het sluiten van een crèche van 18 kindplaatsen

werd er met de dienst Ferm en het Lokaal Loket kinderopvang samengewerkt om alle ouders en kinderen een nieuwe opvangplaats te kunnen bieden.

- Evaluatie 30/06/2022: Het lokaal loket kinderopvang blijft een belangrijke dienstverlening in het helpen van ouders in hun zoektocht naar kinderopvang. Ook de brugfiguren maken gebruik van het lokaal loket kinderopvang om ook de kwetsbare gezinnen te helpen in hun zoektocht. Na de sluiting van Het Kinderhuisje (18 kindplaatsen) is er ook nog de stopzetting van 8 kindplaatsen bij een onthaalouder aangesloten bij de dienst KIDZ Roeselare. Ook dit zorgt ervoor dat er samen met ouders op zoek gegaan wordt naar een alternatieve oplossing. In het najaar wordt het reglement ter opstelling van een opportuniteitsadvies voorgelegd aan de gemeenteraad. De bedoeling van dit opportuniteitsadvies is om nieuwe starters advies te kunnen geven. Het opportuniteitsadvies moet door de aanvragende voorziening samen met de vergunningsaanvraag ingediend worden bij het Agentschap Opgroeien.
- Evaluatie 31/12/2022: De opvanglocatie 't Muizennestje, groepsopvang voor 18 kinderen werd op 23 december 2022 definitief gesloten wegens overmacht. Het vinden van personeel zowel in de voorschoolse opvang als in de naschoolse opvang blijft een knelpunt.
Het lokaal loket verzamelde de gegevens van de gedupeerde ouders en ging op zoek naar een andere opvangmogelijkheden. Momenteel zijn er geen vrije plaatsen meer in Hooglede tot begin 2024. De opvangvragen worden wel verder in kaart gebracht om de niet beantwoorde vragen te kunnen overmaken aan het agentschap Opgroeien.
Er volgt in 2023 een oproep naar alle opvanginitiatieven om ouders toestemming te vragen hun gegevens te delen met het Huis van het Kind. Op deze manier hoeft er bij een sluiting van een opvanglocatie niet eerst werk gemaakt worden van gegevensverzameling maar kan er onmiddellijk gezocht worden naar oplossingen.
- Evaluatie 31/12/2023: In Hooglede is een groot aantal opvanginitiatieven met 200 kindplaatsen. Ouders die net zwanger zijn en die onmiddellijk op zoek gaan naar een opvangplaats vinden meestal wel een opvangplaats voor hun kind. In de omliggende gemeenten zijn minder kinderopvangplaatsen waardoor ook de plaatsen in Hooglede sneller worden ingenomen. Het tekort aan opvangplaatsen op korte termijn blijft bestaan. Er is een permanente vacature bij Ferm Kinderopvang voor onthaalouders. Momenteel hebben zich nog geen nieuwe onthaalouders aangeboden. Er is nauw overleg met alle opvanginitiatieven om de wachtlijsten goed op te volgen. De medewerkers van Huis van het Kind ondersteunen ouders in hun zoektocht naar een opvangplaats. Voor de ouders die op korte termijn een opvangplaats zoeken en inwoner zijn in Hooglede gaan we samen met de ouders op zoek naar een opvangplaats, eerst in eigen gemeente en daarna indien nodig ook buiten de gemeentegrenzen.
- Evaluatie 31/12/2024: De werking van de kinderopvangwijzer is verouderd en zorgt voor frustraties bij gebruikers en onthaalouders. In het voorjaar kregen we een uiteenzetting van Opvang Vlaanderen. Zij beschikken over een veel modernere tool voor het bijhouden van vrije opvangplaatsen zowel voor onthaalouders zelf als voor de gebruikers. De coördinator Huis van het Kind volgt verder op. Voorstel om de overstap te maken naar Opvang Vlaanderen werd voorgelegd aan het Lokaal Overleg Kinderopvang en werd daar positief onthaald. Gunning wordt voorzien voorjaar 2025.
- Evaluatie 31/12/2025: Ondertussen werd de kinderopvangwijzer vervangen door Opvang Vlaanderen. Alle opvanginitiatieven kregen de kans om deel te nemen aan een opleidings- en infomoment. Promo wordt nog bekeken gezien er momenteel heel weinig opvangplaatsen ter beschikking zijn. Daarnaast worden de ouders die op zoek zijn naar opvang via de website van de gemeente doorgestuurd naar Opvang Vlaanderen waar ze zich kunnen registreren en zelf opvanginitiatieven bevragen. We merken een grote toename van de vraag naar opvangplaatsen voor kinderen van 0-3 jaar. Momenteel kunnen we heel weinig ouders aan een opvangplaatsje helpen. Daarbij komt dat vanuit de regelgeving vanuit Opgroeien tegen 2027 de kindratio van 8 kinderen naar 7 kinderen per kinderbegeleider moet gebracht worden. De opvangsector heeft tot 2027 de tijd om deze nieuwe kindratio te implementeren, maar het kan ook eerder.
Organisatoren van groepsopvang die de nieuwe kindratio tussen 2024 en eind 2026 realiseren, krijgen de subsidie voor de versterking van het medewerkersbeleid, als ze aan de voorwaarden voldoen.

Indicator: Brugfiguur: hoeveel gezinnen melden zich aan?

- Evaluatie 31/12/2021: 18
- Evaluatie 31/12/2022: 38
- Evaluatie 31/12/2023: 61
- Evaluatie 31/12/2024: 65
- Evaluatie 31/12/2025: 86

Indicator: Lokaal Loket en overleg Kinderopvang - aanvragen via de kinderopvangwijzer/Huis van het Kind

- Evaluatie 31/12/2020: 53
- Evaluatie 31/12/2021: 57
- Evaluatie 31/12/2022: 38
- Evaluatie 31/12/2023: 63 (stijging aanvragen wegens sluiting verschillende crèches bij ons of in de omliggende gemeenten)
- Evaluatie 31/12/2024: 52
- Evaluatie 31/12/2025: 45

Actie ACT-30-03: De buitenschoolse kinderopvang optimaliseren (Prioritair)

Voor de locatie Hooglede willen we, na het volledig in gebruik nemen van de voormalige SASK-gebouwen, de inrichting van de keuken optimaliseren en aanpassen naar de noden van de buitenschoolse kinderopvang.

Voor alle locaties van de kinderopvang werd airco voorzien.

De buitenruimte van de locatie Hooglede is op heden te klein om 108 kinderen de kans te geven om buiten te spelen. Door de verhuis van Loods Defour naar de site van het nieuwe containerpark kan er meer groene buitenruimte gecreëerd worden.

| Investerings | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 2.882 | 70.514 | 0 | 0 | 0 | 9.076 | 6.000 |
| Saldo | -2.882 | -70.514 | 0 | 0 | 0 | -9.076 | -6.000 |

Indicator: De buitenschoolse kinderopvang optimaliseren - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Het verder inrichten van de tienerruimte (voorheen kunstacademie) wordt verder gezet. Het plaatsen van geluidsabsorberende panelen werd verder gezet. Er werd een rustige ruimte ingericht voor kinderen met specifieke zorg. Op deze manier kunnen deze kinderen tot rust komen als ze dit zelf nodig vinden. Het installeren van de airco's en de aanpassingswerken voor de keuken in de locatie Hooglede werden verplaatst naar 2021.
- Evaluatie 30/06/2021: De airco's werden in alle locaties geplaatst en werden reeds in gebruik genomen. De keukenruimte in de locatie Hooglede is zo goed als afgewerkt en kon op 30/06 in gebruik genomen worden. De schilderwerken zullen in september afgewerkt worden.
- Evaluatie 31/12/2021: De inzet van personeel werd onder de loep genomen en sedert september 2021 kregen alle kinderbegeleiders die meer dan 19/38 wilden werken, en die vaak ook overuren opbouwden een contract van 24/38 aangeboden. Op deze manier kon het werken met steeds kleine bijkomende contracten achterwege gelaten worden en biedt deze manier van werken ook meer zekerheid aan de kinderbegeleiders. Het beroep van kinderbegeleider is tevens een knelpuntenberoep waardoor we ook dit jaar gestart zijn met een permanente vacature voor kinderbegeleiders.
- Evaluatie 30/06/2022: Het vinden van kinderbegeleiders voor het vervangen van afwezige collega's blijft een knelpunt. Stagiairs krijgen alle kansen in De Boomgaard waardoor we toekomstige kinderbegeleiders klaarstomen voor de werkvloer en hopelijk hier ook zelf de vruchten van kunnen plukken in de toekomst.
De resultaten van de tevredenheidsmeting bij ouders en kinderbegeleiders geven aan dat beide partijen een hoge tevredenheid kennen in de werking van de buitenschoolse kinderopvang. Ook worden de kinderen in het najaar nog bevroegd over de werking van De Boomgaard.
- Evaluatie 31/12/2022: De resultaten van de kindbevraging worden gedeeld met de kindbegeleiders. Uit de antwoorden van de kinderen kan er inspiratie opgedaan worden voor de verdere uitbouw van het activiteitenaanbod voor kinderen. Het DNA van De Boomgaard werd in beeld gebracht en wordt in 2023 gedeeld met de bevolking. De overgang naar kleuteropvang met Q-label

vraagt nog enige bijsturing in de werking. Dit wordt aan de hand van een zelfevaluatie-instrument samen met de kinderbegeleiders geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig.

- Evaluatie 31/12/2023: We zijn gestart met de voorbereidingen voor het BOA Decreet. We maken in de eerste plaats werk van een omgevingsanalyse en een visie. De huidige werking van de buitenschoolse kinderopvang voldoet aan de verwachtingen van het BOA decreet.
Er werd een interne werkgroep en een plan van aanpak opgesteld. We starten de voorbereidingen voor de kindbevraging en ouderbevraging om noden en opportuniteiten in kaart te brengen.
- Evaluatie 31/12/2024: Tijdens het Lokaal Overleg Huis van het Kind / kinderopvang werd de stand van zaken omtrent het decreet buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA decreet) toegelicht. De omgevingsanalyse, de ouder- en kindbevraging en plan van aanpak zijn afgewerkt. Klaar om bij de volgende legislatuur met de nieuwe bestuursploeg onder de loep te nemen. Het lokaal overleg Huis van het Kind / kinderopvang in het najaar werd afgelast wegens te weinig agendapunten.
- Evaluatie 31/12/2025: Decreet buitenschoolse opvang en activiteiten. Een nieuwe wending in het BOA-verhaal: vanuit de Vlaamse Overheid komt het signaal dat de regelgeving met betrekking tot het kwaliteitslabel kleuteropvang opgegeven wordt met ingang vanaf de overstap naar het BOA decreet. Wij kiezen om vanaf 1 september 2026 in te stappen in het nieuwe decreet gezien dit financieel voordeliger is voor het Lokaal Bestuur wat betreft het verkrijgen van de BOOST-subsidie en de garantie tot bijpassen van subsidies tot 2031. Er wordt van het lokaal bestuur verwacht zelf een lokaal erkenningskader te schrijven voor de kinderopvang. We gaan hier verder mee aan de slag en bouwen verder op wat we al gerealiseerd hadden. Voor de opmaak van het lokale erkenningskader werken we samen met het consultancybureau Mondea. Bedoeling is om vanaf 1 september 2026 de overstap te maken. Ondertussen zijn we ook aan de slag met de plannen voor de integratie van De Boomgaard Gits in het nieuw geplande schoolgebouw van Gits Groeit.

Indicator: Kinderen met specifieke zorg met een dossier bij het Agentschap Opgroeien

- Evaluatie 31/12/2020: 4
- Evaluatie 31/12/2021: 4
- Evaluatie 31/12/2022: 4
- Evaluatie 31/12/2023: 2 (kinderen met een goedgekeurd dossier door Opgroeien)
- Evaluatie 31/12/2024: 2 (kinderen met een goedgekeurd dossier door Opgroeien. In 2025 zullen de pedagogisch coaches de aanvragen meer gestructureerd opvolgen door ouders regelmatig te bevragen. Ouders moeten over een diagnose van hun kind beschikken om een dossier bij Opgroeien op te starten.)
- Evaluatie 31/12/2025: 4

Actie ACT-30-04: Ondersteunen initiatieven voorschoolse opvang 0 - 3 jaar



De gemeente Hooglede wil voldoende aanbod aan betaalbare en kwaliteitsvolle kinderopvang: het zorgt ervoor dat jonge ouders arbeid en gezin kunnen combineren, het helpt mee om het activeringsbeleid van een OCMW te realiseren, het draagt bij tot de ontwikkeling van jonge kinderen, enzovoort. Als lokaal bestuur nemen we dan ook initiatieven om organisatoren van kinderopvang te ondersteunen in de hoop hen te overtuigen om kinderopvang op te starten of om hen te stimuleren om kinderopvang te blijven realiseren op het grondgebied van de gemeente.

| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 4.264 | 4.000 | 3.995 | 3.997 | 4.000 |
| Saldo | 0 | 0 | -4.264 | -4.000 | -3.995 | -3.997 | -4.000 |

Indicator: Ondersteunen initiatieven voorschoolse opvang 0 – 3 jaar - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Tijdens de coronacrisis werden de onthaalouders ook ondersteunt vanuit het Huis van het Kind. Onthaalouders en kinderbegeleiders konden bij het Huis van het Kind terecht voor verduidelijking van de constant wijzigende regelgeving betreffende het organiseren van kinderopvang tijdens deze pandemie. De onthaalouders en kinderbegeleiders werden ook met een kleine attentie een hart onder de riem gestoken en gemotiveerd om de steeds wijzigende organisatie vol te houden. In de maand juli 2020 konden we coronaproof het lokaal overleg kinderopvang en Huis van het Kind fysiek organiseren. Ook op deze avond werden de onthaalouders nog eens in de kijker gezet. Een goede samenwerking met alle opvanginitiatieven zorgt mee voor een groot aanbod aan kinderopvangplaatsen in onze gemeente.
- Evaluatie 30/06/2021: Uit de resultaten van de gemeente-stadsmonitor blijkt dat we heel veel plaatsen kinderopvang op de gemeente kunnen aanbieden. We scoren ver boven het Vlaams gemiddelde. Dit zorgt ook mee voor de goede cijfers omtrent werkloosheid. Slechts 6% is werkzoekend. We blijven verder inzetten op het ondersteunen van de verschillende opvanginitiatieven en willen ook een plaats kunnen bieden aan kinderen uit kwetsbare gezinnen.
- Evaluatie 31/12/2021: We blijven verder inzetten op het ondersteunen van de verschillende opvanginitiatieven en willen ook een plaats kunnen bieden aan kinderen uit kwetsbare gezinnen. We bieden ondersteuning aan ouders die plots geen opvang meer hebben door het sluiten van een opvanginitiatief. We werken hiervoor nauw samen met het opvanginitiatief en de dienst Ferm.
- Evaluatie 30/06/2022: In het Lokaal Overleg Kinderopvang werd een voorstel tot het aanpassen van het reglement geschenkcheques voor private opvanginitiatieven besproken. De aanpassing van het reglement wordt voorbereid voor de gemeenteraad in het najaar. Private opvanginitiatieven hebben een belangrijke registratierol bij het registreren van niet beantwoorde opvangvragen. Het overzicht van de niet beantwoorde opvangvragen is de maatstaf om in aanmerking te komen om extra bijkomende opvangplaatsen IKG te kunnen aanvragen bij het Agentschap Opgroeien.
- Evaluatie 31/12/2022: Het nieuwe reglement geschenkbon voor opvanginitiatieven van 0-3 jaar werd goedgekeurd in het Lokaal Overleg Kinderopvang en goedgekeurd op de gemeenteraad. Vanaf 01/01/2023 krijgen opvanginitiatieven maandelijks een e-mail om de opvangvragen te delen met het Lokaal Loket Kinderopvang, zodat de noden in kaart kunnen gebracht worden.
- Evaluatie 31/12/2023: Er zijn momenteel geen bijkomende middelen voor Hooglede vanuit Vlaanderen om extra inkomens gerelateerde (IKG)-plaatsen op te starten, terwijl er wel een aantal opvanginitiatieven vragende partij waren. In 2022 waren er nog 226 opvangplaatsen voor 0-3 jarigen, in 2023 zakt het aantal kindplaatsen voor 0-3 jarigen naar 200. Dit zorgt ervoor dat de subsidies die voorzien zijn voor de opvanginitiatieven over minder kindplaatsen moet verdeeld worden waardoor de subsidie voor de opvanginitiatieven een lichte stijging kent. Het totaal bedrag van de subsidie is ongewijzigd gebleven. Er werd in 2023 een bedrag van € 4.000 verdeeld over de 200 kindplaatsen 0-3 jaar.
- Evaluatie 31/12/2024: Tijdens de week van de opvoeding werd door heel wat onthaalouders meegewerkt aan het in beeld brengen van het thema: 'in verbinding'. Er is een goed contact met alle opvanginitiatieven in onze gemeente. Onthaalouders en opvanginitiatieven weten dat zij met vragen in het Huis van het Kind terecht kunnen. Er werd ook een whatsappgroepje opgestart voor de onthaalouders die dit willen, zo hebben we een kortere communicatielijn voor noodgevallen. Onthaalouders en opvanginitiatieven worden aangemoedigd deel te nemen aan het Lokaal Overleg Kinderopvang en Huis van het Kind.
- Evaluatie 31/12/2025: De medewerkers van de opvanginitiatieven voorschoolse kinderopvang 0 -3 jaar weten dat zij in het Huis van het Kind terecht kunnen met vragen. Alle opvanginitiatieven worden ook uitgenodigd naar het Lokaal Overleg Huis van het Kind. Op deze manier kunnen de opvanginitiatieven ook mee onze werking en activiteiten kenbaar maken bij de ouders die van hun opvang gebruik maken. Twee keer per jaar gaan we in de opvanginitiatieven langs om te luisteren naar vragen en om onze waardering voor de sector kenbaar te maken. We volgen vanuit het Huis van het Kind de regelgeving vanuit Opgroeien mee op.

Indicator: Ondersteunen initiatieven voorschoolse opvang 0 - 3 jaar - aantal opvangplaatsen

- Evaluatie 31/12/2021: 234
- Evaluatie 31/12/2022: 226
- Evaluatie 31/12/2023: 200
- Evaluatie 31/12/2024: 205
- Evaluatie 31/12/2025: 205

Actie ACT-30-05: Inzetten van pedagogisch coach



| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 15.078 | 23.492 | 25.110 | 25.895 | 27.397 | 27.360 |
| Uitgaven | 0 | 2.646 | 22.225 | 29.314 | 28.948 | 26.124 | 33.455 |
| Saldo | 0 | 12.432 | 1.267 | -4.203 | -3.053 | 1.273 | -6.095 |

Indicator: Inzetten pedagogisch coach – inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2022: De pedagogisch coaches gaan aan de slag met concrete situaties vertrekkende vanuit observaties op de werkvloer. Kinderbegeleiders worden op regelmatige tijdstippen ondersteund op de werkvloer. Kindobservaties worden teruggekoppeld naar de ouders. Ouders krijgen een boekje met info over het welbevinden en betrokkenheid van hun kind(eren) in de opvang. Ouders vinden gemakkelijk de weg naar de pedagogisch coaches met vragen over de ontwikkeling van hun kind. Pedagogisch coaches worden ook op ieder info- en inschrijfmoment voorgesteld aan de ouders van nieuwe kinderen. Op deze manier kan er snel een vertrouwensband met ouders en kinderen tot stand gebracht worden.
- Evaluatie 31/12/2023: Ondertussen hebben we in de kinderopvang een SWOT-analyse uitgevoerd over de werking van de pedagogisch coaches om op deze manier de sterktes en de zwaktes van de werking te ontdekken en aan de slag te gaan met de kansen en bedreigingen. Over het algemeen is er een grote tevredenheid over de hulp die de pedagogisch coaches bieden op de werkvloer ten aanzien van kinderen met specifieke zorg en de manier waarop kinderbegeleiders hierin ondersteund worden. We werken een nieuwe communicatiestrategie uit tussen pedagogisch coaches, leidinggevende en kinderbegeleiders via one note. We volgen de trofee opleiding via een traject gesubsidieerd door VVSG omtrent speel- en ontwikkelingskansen bij kinderen.
- Evaluatie 31/12/2024: Begin dit jaar zijn we gestart met een opleiding One Note voor de medewerkers Huis van het Kind. De pedagogisch coaches leerden het werken met One Note aan aan de kinderbegeleiders. Voor iedere kinderbegeleider vond een coachinggesprek plaats die bijgewoond werd door beide pedagogisch coaches en de leidinggevende van de kinderopvang. Van alle gesprekken werd een SWOT-analyse gemaakt en van daaruit werden actiepunten opgesteld. De SWOT-analyse en de actiepunten werden teruggekoppeld naar het diensthoofd Welzijn en naar de kinderbegeleiders op het locatie-overleg. De pedagogisch coaches en leidinggevende van de kinderopvang werken de acties nu verder uit. Dit kan in een individueel coachingstraject of in een groepstraject.

We gingen aan de slag met de opleiding kindertalentenfluisteraar die ook van toepassing kan zijn op kinderbegeleiders. Wat we geleerd hebben nemen we mee in de coachinggesprekken. We maken een planning begin 2025 om de acties uit de SWOT analyse in te plannen. We kiezen ervoor om geen nieuw jaarthema op te starten maar ons in 2025 te richten op het verankeren van alle opgedane kennis in de werking.
- Evaluatie 31/12/2025: De opleiding kindertalentenfluisteraar heeft ons enorm veel handvaten gegeven om met de talenten van kinderbegeleiders en kinderen aan de slag te gaan. Op 22 september 2025 mochten we van Luk Dewulf zelf het label kindertalentenfluisteraar ontvangen. Hieraan verbonden wordt van ons verwacht een aantal acties per jaar op touw te zetten in het kader van de talenten.

De pedagogisch coaches installeren 'talent in de kijker' op de kind observaties. Ouders kunnen op deze manier ook één van de talenten van hun kinderen ontdekken. De talentenkaarten worden gebruikt tijdens de coaching gesprekken en nieuwe medewerkers starten met een talenteninterview. Na het coachinggesprek zetten we voor iedere kinderbegeleider een talent in de kijken en daarnaast krijgen de kinderbegeleiders een groeikaart waarbij ze zelf een groeipunt kunnen kiezen en waar ze zelf een actie aan koppelen om in het komende jaar met dit groeipunt aan de slag te gaan. Ondertussen plukken we ook de vruchten van de dubbele functie pedagogisch coach/brugfiguur waardoor we kinderen en gezinnen vroeg en nabij kunnen bijstaan of verder helpen wanneer bv. doorverwijzing nodig is. Ouders hebben vertrouwen in onze werking en in onze pedagogisch coaches. De samenwerking met de zorgleerkrachten en de pedagogische coaches werkt versterkend.

Actie ACT-30-06: Kleuteropvang met kwaliteitslabel



| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 342.801 | 334.623 | 345.598 | 348.559 | 509.528 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 342.801 | 334.623 | 345.598 | 348.559 | 509.528 |

Indicator: Kleuteropvang met kwaliteitslabel – inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2023: In de kinderopvang werd de opleiding ‘speel- en ontwikkelingskansen’ voor kinderen opgestart naar aanleiding van de nieuwe regelgeving voor kleuteropvang met kwaliteitslabel. We deden een interne analyse van alle doelstellingen en procedures vastgelegd in de regelgeving voor kleuteropvang met kwaliteitslabel. Aan de hand van deze interne analyse gaan we aan de slag om de werking van de kinderopvang bij te sturen en verder kwalitatief uit te werken. Het decreet voor buitenschoolse opvang en activiteiten, dat officieel van start gaat in 2026, zorgt ervoor dat de buitenschoolse opvang ongeveer de helft aan subsidies zal verliezen.

In 2022 ontving gemeente Hooglede 301.997,85€ aan middelen (€ 196,72 / kind).

In de toekomst ontvangt Hooglede een vast bedrag per kind. Indicatief zijn de bedragen voor Hooglede als volgt:

 - 2026: € 163,36 / kind => € 202.752
 - 2030: € 119,45 / kind => € 148.247

De middelen vanuit het decreet buitenschoolse opvang en activiteiten worden aan de gemeente toegekend waarbij verwacht wordt dat de gemeente de regierol opneemt.
- Evaluatie 31/12/2024: In de kinderopvang werd de opleiding ‘speel- en ontwikkelingskansen’ voor kinderen opgestart naar aanleiding van de nieuwe regelgeving voor kleuteropvang met kwaliteitslabel. We deden een interne analyse van alle doelstellingen en procedures vastgelegd in de regelgeving voor kleuteropvang met kwaliteitslabel. Aan de hand van deze interne analyse gaan we aan de slag om de werking van de kinderopvang bij te sturen en verder kwalitatief uit te werken. Ondertussen hebben we eind 2024 deze opleiding afgerond met als resultaat het DNA van De Boomgaard. De missie en visie van de buitenschoolse kinderopvang wordt visueel voorgesteld in een nieuwe brochure gericht aan de ouders. Er werd een uitgebreide speelvisie ontwikkeld met aandacht voor buitenspelen, digitaal spelen en interesses en leefwereld van kinderen.

Het zag er lang naar uit dat we door de invoering van het BOA-decreet heel wat subsidies zouden verliezen in Hooglede. Door de herverdeling van het beschikbaar budget over alle gemeenten zagen een groot aantal lokale besturen het bedrag dat ze vanaf 1 januari 2026 zouden toegekend krijgen voor de organisatie van de buitenschoolse kinderopvang en activiteiten enorm dalen ten opzichte van wat ze vandaag aan middelen ontvangen van Opgroeien. Op 28 februari 2025 kregen we echter het nieuws via de Vlaamse regering dat er een compensatie komt voor dat verlies tot en met 2031. Daardoor kan het bestaand aanbod aan buitenschoolse kinderopvang en activiteiten ook behouden blijven.
- Evaluatie 31/12/2025: We bouwen verder op de bouwstenen vanuit de vorige evaluatie. We werken het beleidsvoerend vermogen voor de buitenschoolse kinderopvang verder uit. We zetten sterk in op het coachen van de kinderbegeleiders en het in stand houden van ons team kinderbegeleiders. Een aantal kinderbegeleiders koos ervoor om te vertrekken en te kiezen voor een andere uitdaging. Ondertussen werden opnieuw 2 kinderbegeleiders aangeworven. We nemen de nieuwe kinderbegeleiders mee in ons verhaal aan de hand van een onthaaltraject en ondersteunen waar nodig. In het najaar plannen we nog een opleiding ‘speelse begeleidershouding’ waarbij we kinderbegeleiders tips en tricks zullen krijgen om de kinderen op een enthousiaste manier aan het spelen te krijgen. Daarnaast zullen de kinderbegeleiders ook betrokken worden in het opmaken van ons lokaal erkenningskader ifv het decreet buitenschoolse opvang en activiteiten.

Actie ACT-30-07: Regierol en samenwerking



| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 157.536 | 0 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5.554 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 151.982 | 0 |

Indicator: Regierol en samenwerking – inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2025: Voor de evaluatie van deze actie verwijzen we naar de evaluatie bij ACT-30-06: Kleuteropvang met kwaliteitslabel.

Totaal niet prioritaire acties van beleidsdoelstelling 'Goede ontwikkeling en gezonde levensstijl van jong en oud'

| Exploitatie | | | | | | | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 15.078 | 366.293 | 359.733 | 373.166 | 378.090 | 538.548 |
| Uitgaven | 0 | 2.646 | 26.489 | 33.314 | 33.790 | 35.692 | 42.455 |
| Saldo | 0 | 12.432 | 339.804 | 326.420 | 339.376 | 342.398 | 496.093 |

Strategische doelstelling: Niet prioritaire acties

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|-----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 4.400.895 | 1.405.459 | 1.282.088 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 0 | 340.408 | 390.744 | 446.382 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | 4.060.487 | 1.014.716 | 835.705 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8.000 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8.000 |
| Financiering | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.250.000 |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.250.000 |

Beleidsdoelstelling: Niet prioritaire acties

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|-----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| <i>Ontvangsten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 4.400.895 | 1.405.459 | 1.282.088 |
| <i>Uitgaven</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 340.408 | 390.744 | 446.382 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | 4.060.487 | 1.014.716 | 835.705 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| <i>Ontvangsten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8.000 |
| <i>Uitgaven</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8.000 |
| Financiering | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| <i>Ontvangsten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.250.000 |
| <i>Uitgaven</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.250.000 |

Actieplan NPAP: Niet prioritair actieplan

| Exploitatie | | | | | | | |
|--------------------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|-----------|
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| <i>Ontvangsten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 4.400.895 | 1.405.459 | 1.282.088 |
| <i>Uitgaven</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 340.408 | 390.744 | 446.382 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | 4.060.487 | 1.014.716 | 835.705 |
| Investerings | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| <i>Ontvangsten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8.000 |
| <i>Uitgaven</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8.000 |
| Financiering | | | | | | | |
| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
| <i>Ontvangsten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.250.000 |
| <i>Uitgaven</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.250.000 |

Financiële nota

Afdrukdatum: 03/04/2026

Volgnummer budgettaire boekhouding: 169453

Volgnummer algemene boekhouding: 40904

J1: Doelstellingenrekening

| | Jaarrekening | Meerjarenplan |
|---|--------------|---------------|
| Prioritaire beleidsdoelstelling Correcte dienstverlening en bestuurlijke efficiëntie | | |
| Exploitatie | | |
| Uitgaven | 5.663 | 5.300 |
| Ontvangsten | 0 | 0 |
| Saldo | -5.663 | -5.300 |
| Investerings | | |
| Uitgaven | 58.639 | 62.999 |
| Ontvangsten | 0 | 0 |
| Saldo | -58.639 | -62.999 |
| Financiering | | |
| Uitgaven | 0 | 0 |
| Ontvangsten | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 |
| Prioritaire beleidsdoelstelling Betaalbaar en kwaliteitsvol wonen | | |
| Exploitatie | | |
| Uitgaven | 0 | 0 |
| Ontvangsten | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 |
| Investerings | | |
| Uitgaven | 0 | 0 |
| Ontvangsten | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 |
| Financiering | | |
| Uitgaven | 0 | 0 |
| Ontvangsten | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 |
| Prioritaire beleidsdoelstelling Behoud van open ruimte en zorg voor onze groene omgeving | | |
| Exploitatie | | |
| Uitgaven | 24.918 | 23.500 |
| Ontvangsten | 0 | 0 |
| Saldo | -24.918 | -23.500 |
| Investerings | | |
| Uitgaven | 39.155 | 119.131 |
| Ontvangsten | 6.809 | 6.500 |
| Saldo | -32.346 | -112.631 |
| Financiering | | |
| Uitgaven | 0 | 0 |
| Ontvangsten | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 |
| Prioritaire beleidsdoelstelling Het verkeer in de gemeente veiliger maken | | |
| Exploitatie | | |
| Uitgaven | 36.510 | 33.700 |
| Ontvangsten | 3.680 | 0 |
| Saldo | -32.830 | -33.700 |
| Investerings | | |
| Uitgaven | 108.356 | 476.421 |
| Ontvangsten | 153.857 | 142.783 |
| Saldo | 45.502 | -333.638 |
| Financiering | | |
| Uitgaven | 0 | 0 |
| Ontvangsten | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 |

J1: Doelstellingenrekening

| | Jaarrekening | Meerjarenplan |
|---|--------------|---------------|
| Prioritaire beleidsdoelstelling Duurzaamheid en zorg voor het milieu | | |
| Exploitatie | | |
| Uitgaven | 81.469 | 85.821 |
| Ontvangsten | 15.903 | 40.491 |
| Saldo | -65.566 | -45.330 |
| Investerings | | |
| Uitgaven | 1.463.914 | 1.739.445 |
| Ontvangsten | 206.396 | 209.892 |
| Saldo | -1.257.518 | -1.529.553 |
| Financiering | | |
| Uitgaven | 78.640 | 71.339 |
| Ontvangsten | 111.659 | 187.042 |
| Saldo | 33.019 | 115.703 |
| Prioritaire beleidsdoelstelling Een verbonden gemeente met een toegankelijk vrijetijdsaanbod | | |
| Exploitatie | | |
| Uitgaven | 26.150 | 32.000 |
| Ontvangsten | 9.698 | 196.095 |
| Saldo | -16.452 | 164.095 |
| Investerings | | |
| Uitgaven | 325.251 | 152.153 |
| Ontvangsten | 5.152 | 5.152 |
| Saldo | -320.099 | -147.001 |
| Financiering | | |
| Uitgaven | 0 | 0 |
| Ontvangsten | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 |
| Prioritaire beleidsdoelstelling Aantrekken van bezoekers, handelaars en ondernemers | | |
| Exploitatie | | |
| Uitgaven | 5.005 | 11.025 |
| Ontvangsten | 0 | 0 |
| Saldo | -5.005 | -11.025 |
| Investerings | | |
| Uitgaven | 82.999 | 92.000 |
| Ontvangsten | 66.942 | 66.942 |
| Saldo | -16.057 | -25.058 |
| Financiering | | |
| Uitgaven | 0 | 0 |
| Ontvangsten | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 |
| Prioritaire beleidsdoelstelling Inzetten op kwaliteitsvolle en betaalbare zorg | | |
| Exploitatie | | |
| Uitgaven | 0 | 0 |
| Ontvangsten | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 |
| Investerings | | |
| Uitgaven | 4.507.257 | 5.082.000 |
| Ontvangsten | 0 | 0 |
| Saldo | -4.507.257 | -5.082.000 |
| Financiering | | |
| Uitgaven | 0 | 0 |
| Ontvangsten | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 |

J1: Doelstellingenrekening

| | Jaarrekening | Meerjarenplan |
|--|--------------|---------------|
| Prioritaire beleidsdoelstelling Goede ontwikkeling en gezonde levensstijl van jong en oud | | |
| Exploitatie | | |
| Uitgaven | 43.051 | 44.455 |
| Ontvangsten | 535.626 | 538.548 |
| Saldo | 492.575 | 494.093 |
| Investerings | | |
| Uitgaven | 9.076 | 6.000 |
| Ontvangsten | 0 | 0 |
| Saldo | -9.076 | -6.000 |
| Financiering | | |
| Uitgaven | 0 | 0 |
| Ontvangsten | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 |
| Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen | | |
| Exploitatie | | |
| Uitgaven | 424.643 | 496.373 |
| Ontvangsten | 1.418.427 | 1.306.966 |
| Saldo | 993.785 | 810.594 |
| Investerings | | |
| Uitgaven | 0 | 0 |
| Ontvangsten | 0 | 8.000 |
| Saldo | 0 | 8.000 |
| Financiering | | |
| Uitgaven | 0 | 0 |
| Ontvangsten | 0 | 1.250.000 |
| Saldo | 0 | 1.250.000 |
| Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen | | |
| Exploitatie | | |
| Uitgaven | 29.501.622 | 29.930.088 |
| Ontvangsten | 31.822.843 | 31.295.294 |
| Saldo | 2.321.221 | 1.365.206 |
| Investerings | | |
| Uitgaven | 1.542.255 | 2.212.485 |
| Ontvangsten | 78.643 | 119.650 |
| Saldo | -1.463.612 | -2.092.835 |
| Financiering | | |
| Uitgaven | 1.954.342 | 1.954.342 |
| Ontvangsten | 4.650.000 | 3.400.000 |
| Saldo | 2.695.658 | 1.445.658 |
| Totalen | | |
| Exploitatie | | |
| Uitgaven | 30.149.030 | 30.662.262 |
| Ontvangsten | 33.806.178 | 33.377.394 |
| Saldo | 3.657.148 | 2.715.132 |
| Investerings | | |
| Uitgaven | 8.136.902 | 9.942.634 |
| Ontvangsten | 517.800 | 558.920 |
| Saldo | -7.619.102 | -9.383.714 |
| Financiering | | |
| Uitgaven | 2.032.982 | 2.025.681 |
| Ontvangsten | 4.761.659 | 4.837.042 |
| Saldo | 2.728.677 | 2.811.361 |

J2 : Staat van het financieel evenwicht

| Budgettair resultaat | | Jaarrekening | Meerjarenplan |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| I. Exploitatiesaldo | (a-b) | 3.657.148 | 2.715.132 |
| a. Ontvangsten | | 33.806.178 | 33.377.394 |
| b. Uitgaven | | 30.149.030 | 30.662.262 |
| II. Investeringsaldo | (a-b) | -7.619.102 | -9.383.714 |
| a. Ontvangsten | | 517.800 | 558.920 |
| b. Uitgaven | | 8.136.902 | 9.942.634 |
| III. Saldo exploitatie en investeringen | (I+II) | -3.961.954 | -6.668.583 |
| IV. Financieringsaldo | (a-b) | 2.728.677 | 2.811.361 |
| a. Ontvangsten | | 4.761.659 | 4.837.042 |
| b. Uitgaven | | 2.032.982 | 2.025.681 |
| V. Budgettair resultaat van het boekjaar | (III+IV) | -1.233.277 | -3.857.222 |
| VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar | | 4.973.155 | 4.973.155 |
| VII. Gecumuleerd budgettair resultaat | (V+VI) | 3.739.877 | 1.115.932 |
| VIII. Onbeschikbare gelden | | 1.162.026 | 1.045.895 |
| IX. Beschikbaar budgettair resultaat | (VII-VIII) | 2.577.851 | 70.037 |

| Autofinancieringsmarge | | Jaarrekening | Meerjarenplan |
|---|---------------|------------------|----------------|
| I. Exploitatiesaldo | | 3.657.148 | 2.715.132 |
| II. Netto periodieke aflossingen | (a-b) | 2.017.019 | 2.009.719 |
| a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen | | 2.032.982 | 2.025.681 |
| b. Periodieke terugvordering leningen | | 15.963 | 15.963 |
| III. Autofinancieringsmarge | (I-II) | 1.640.129 | 705.413 |

| Gecorrigeerde autofinancieringsmarge | | Jaarrekening | Meerjarenplan |
|---|---------------|------------------|------------------|
| I. Autofinancieringsmarge | | 1.640.129 | 705.413 |
| II. Correctie op de periodieke aflossingen | (a-b) | 584.578 | 577.277 |
| a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen | | 2.032.982 | 2.025.681 |
| b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden | | 1.448.404 | 1.448.404 |
| III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge | (I+II) | 2.224.706 | 1.282.690 |

J2 : Staat van het financieel evenwicht

| Geconsolideerd financieel evenwicht | Jaarrekening | Meerjarenplan |
|--|---------------------|----------------------|
| I. Beschikbaar budgettair resultaat | | |
| - Gemeente en OCMW | 2.577.851 | 70.037 |
| Totaal beschikbaar budgettair resultaat | 2.577.851 | 70.037 |
| II. Autofinancieringsmarge | | |
| - Gemeente en OCMW | 1.640.129 | 705.413 |
| Totale autofinancieringsmarge | 1.640.129 | 705.413 |
| III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge | | |
| - Gemeente en OCMW | 2.224.706 | 1.282.690 |
| Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge | 2.224.706 | 1.282.690 |

J3: Realisatie van de kredieten

| | Jaarrekening | | Eindkredieten | | Initiële kredieten | |
|--|--------------|-------------|---------------|-------------|--------------------|-------------|
| | Uitgaven | Ontvangsten | Uitgaven | Ontvangsten | Uitgaven | Ontvangsten |
| Kredieten Gemeente HOOGLEDE | | | | | | |
| Exploitatie | 13.935.889 | 19.150.468 | 14.370.371 | 18.657.499 | 14.402.300 | 19.272.826 |
| Investerings | 3.231.889 | 476.669 | 4.425.616 | 520.148 | 3.424.319 | 693.256 |
| Financiering | 1.117.240 | 1.361.659 | 1.109.939 | 1.437.042 | 1.109.939 | 187.042 |
| <i>Leningen en leasings</i> | 1.117.240 | 1.361.659 | 1.109.939 | 1.437.042 | 1.109.939 | 187.042 |
| <i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>Overige financieringstransacties</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kredieten OCMW HOOGLEDE | | | | | | |
| Exploitatie | 16.213.141 | 14.655.710 | 16.291.891 | 14.719.895 | 16.420.717 | 14.891.187 |
| Investerings | 4.905.013 | 41.131 | 5.517.019 | 38.771 | 3.395.650 | 1.668.411 |
| Financiering | 915.742 | 3.400.000 | 915.742 | 3.400.000 | 1.864.393 | 3.400.000 |
| <i>Leningen en leasings</i> | 915.742 | 3.400.000 | 915.742 | 3.400.000 | 1.864.393 | 3.400.000 |
| <i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>Overige financieringstransacties</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

J4: Balans

| | 2025 | 2024 |
|---|--------------------|--------------------|
| ACTIVA | 110.003.003 | 106.722.647 |
| I. Vlottende activa | 8.158.485 | 9.250.245 |
| A. Liquide middelen en geldbeleggingen | 4.961.150 | 5.864.456 |
| B. Vorderingen op korte termijn | 3.151.725 | 3.345.152 |
| 1. Vorderingen uit ruiltransacties | 1.520.081 | 1.502.223 |
| 2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties | 1.631.645 | 1.842.929 |
| C. Voorraden en bestellingen in uitvoering | 0 | 0 |
| D. Overlopende rekeningen van het actief | 6.838 | 0 |
| E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen | 38.771 | 40.637 |
| II. Vaste activa | 101.844.518 | 97.472.402 |
| A. Vorderingen op lange termijn | 345.735 | 384.506 |
| 1. Vorderingen uit ruiltransacties | 0 | 0 |
| 2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties | 345.735 | 384.506 |
| B. Financiële vaste activa | 29.049.241 | 28.725.799 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 27.816.546 | 27.493.105 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 1.232.695 | 1.232.695 |
| C. Materiële vaste activa | 72.211.742 | 68.096.541 |
| 1. Gemeenschapsgoederen | 72.173.918 | 68.058.717 |
| a. Terreinen en gebouwen | 54.529.599 | 50.070.788 |
| b. Wegen en andere infrastructuur | 14.680.902 | 15.393.550 |
| c. Installaties, machines en uitrusting | 704.052 | 383.145 |
| d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel | 1.116.445 | 1.162.899 |
| e. Leasing en soortgelijke rechten | 625.289 | 592.269 |
| f. Erfgoed | 517.631 | 456.065 |
| 2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 |
| a. Terreinen en gebouwen | 0 | 0 |
| b. Installaties, machines en uitrusting | 0 | 0 |
| c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel | 0 | 0 |
| d. Leasing en soortgelijke rechten | 0 | 0 |
| 3. Andere materiële vaste activa | 37.824 | 37.824 |
| a. Terreinen en gebouwen | 37.824 | 37.824 |
| b. Roerende goederen | 0 | 0 |
| D. Immateriële vaste activa | 237.801 | 265.556 |

J4: Balans

| | 2025 | 2024 |
|--|--------------------|--------------------|
| PASSIVA | 110.003.003 | 106.722.647 |
| I. Schulden | 26.872.955 | 23.972.852 |
| A. Schulden op korte termijn | 7.235.037 | 6.943.087 |
| 1. Schulden uit ruiltransacties | 5.121.772 | 5.008.589 |
| a. Voorzieningen voor risico's en kosten | 833.700 | 806.500 |
| b. Financiële schulden | 0 | 0 |
| c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties | 4.288.072 | 4.202.089 |
| 2. Schulden uit niet-ruiltransacties | 84.926 | 34.365 |
| 3. Overlopende rekeningen van het passief | 972 | 0 |
| 4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen | 2.027.367 | 1.900.134 |
| B. Schulden op lange termijn | 19.637.919 | 17.029.765 |
| 1. Schulden uit ruiltransacties | 19.447.270 | 16.839.116 |
| a. Voorzieningen voor risico's en kosten | 640.906 | 634.196 |
| 1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen | 640.906 | 634.196 |
| 2. Andere risico's en kosten | 0 | 0 |
| b. Financiële schulden | 18.806.364 | 16.204.920 |
| c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties | 0 | 0 |
| 2. Schulden uit niet-ruiltransacties | 190.649 | 190.649 |
| II. Nettoactief | 83.130.047 | 82.749.795 |
| A. Kapitaalsubsidies en schenkingen | 10.032.285 | 10.286.146 |
| B. Gecumuleerd overschot of tekort | 18.762.133 | 18.450.511 |
| C. Herwaarderingsreservers | 1.101.645 | 779.154 |
| D. Overig nettoactief | 53.233.984 | 53.233.984 |

J5: Staat van opbrengsten en kosten

| | 2025 | 2024 |
|--|-------------------|-------------------|
| I. Kosten | 34.197.590 | 33.920.874 |
| A. Operationele kosten | 33.644.627 | 33.447.280 |
| 1. Goederen en diensten | 6.617.782 | 6.399.464 |
| 2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen | 19.832.870 | 20.445.804 |
| 3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen | 3.880.874 | 3.803.967 |
| 4. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W. | 503.390 | 472.824 |
| 5. Toegestane werkingssubsidies | 2.403.467 | 1.928.856 |
| 6. Toegestane Investeringsubsidies | 167.687 | 152.633 |
| 7. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa | 0 | 0 |
| 8. Andere operationele kosten | 238.557 | 243.732 |
| B. Financiële kosten | 552.964 | 473.594 |
| II. Opbrengsten | 34.509.212 | 36.667.206 |
| A. Operationele opbrengsten | 32.645.113 | 31.520.630 |
| 1. Opbrengsten uit de werking | 11.830.222 | 11.713.528 |
| 2. Fiscale opbrengsten en boetes | 10.757.012 | 10.026.124 |
| 3. Werkingssubsidies | 9.778.166 | 9.538.631 |
| <i>a. Algemene werkingssubsidies</i> | 4.748.593 | 4.587.058 |
| <i>b. Specifieke werkingssubsidies</i> | 5.029.573 | 4.951.574 |
| 4. Recuperatie individuele hulpverlening | 22.717 | 22.378 |
| 5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa | 2.361 | 0 |
| 6. Andere operationele opbrengsten | 254.634 | 219.968 |
| B. Financiële opbrengsten | 1.864.100 | 5.146.576 |
| III. Overschot of tekort van het boekjaar | 311.622 | 2.746.331 |
| A. Operationele overschot of tekort | -999.514 | -1.926.650 |
| B. Financieel overschot of tekort | 1.311.136 | 4.672.982 |
| IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar | 311.622 | 2.746.331 |
| A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar | 0 | 0 |
| B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar | 0 | 0 |
| C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar | 311.622 | 2.746.331 |

Toelichting

Afdrukdatum: 03/04/2026

Volnummer budgettaire boekhouding: 169453

Volnummer algemene boekhouding: 40904

Schema T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
|--|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| ALGEMENE FINANCIERING | | | | | | | |
| Exploitatie | | | | | | | |
| Uitgaven | 467.675 | 337.154 | 472.391 | 620.669 | 670.503 | 707.290 | 635.087 |
| Ontvangsten | 11.348.678 | 11.599.169 | 12.304.755 | 15.048.274 | 14.633.372 | 15.351.771 | 15.006.859 |
| Saldo | 10.881.003 | 11.262.015 | 11.832.364 | 14.427.605 | 13.962.870 | 14.644.480 | 14.371.772 |
| Investerings | | | | | | | |
| Uitgaven | 5.809 | 0 | 0 | 0 | 0 | 333.050 | 345.000 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | -5.809 | 0 | 0 | 0 | 0 | -333.050 | -345.000 |
| Financiering | | | | | | | |
| Uitgaven | 1.675.315 | 1.837.905 | 1.775.506 | 1.753.187 | 1.889.408 | 2.032.982 | 2.025.681 |
| Ontvangsten | 541.725 | 3.141.612 | 2.888.178 | 243.709 | 2.166.846 | 4.761.659 | 4.837.042 |
| Saldo | -1.133.589 | 1.303.706 | 1.112.672 | -1.509.479 | 277.438 | 2.728.677 | 2.811.361 |
| INTERNE EN BELEIDSONDERSTEUNING | | | | | | | |
| Exploitatie | | | | | | | |
| Uitgaven | 3.440.320 | 3.600.418 | 4.019.884 | 4.255.989 | 5.617.293 | 4.322.728 | 4.385.069 |
| Ontvangsten | 192.267 | 234.854 | 185.371 | 186.067 | 218.762 | 196.313 | 199.965 |
| Saldo | -3.248.053 | -3.365.564 | -3.834.513 | -4.069.922 | -5.398.531 | -4.126.415 | -4.185.104 |
| Investerings | | | | | | | |
| Uitgaven | 282.591 | 1.179.447 | 477.887 | 553.920 | 260.841 | 81.907 | 97.763 |
| Ontvangsten | 0 | 101.255 | 7.258 | 44.844 | -5.000 | 0 | 0 |
| Saldo | -282.591 | -1.078.192 | -470.629 | -509.076 | -265.841 | -81.907 | -97.763 |
| Financiering | | | | | | | |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Schema T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

| | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 |
|------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| RUIMTE/OMGEVING | | | | | | | |
| Exploitatie | | | | | | | |
| Uitgaven | 3.451.846 | 3.560.250 | 3.779.977 | 3.757.103 | 3.937.126 | 4.664.940 | 4.756.339 |
| Ontvangsten | 1.851.371 | 1.570.603 | 1.313.907 | 1.417.540 | 4.441.852 | 1.347.214 | 1.031.624 |
| Saldo | -1.600.475 | -1.989.647 | -2.466.071 | -2.339.563 | 504.726 | -3.317.727 | -3.724.715 |
| Investeringen | | | | | | | |
| Uitgaven | 1.911.201 | 1.665.172 | 798.287 | 2.507.864 | 7.830.240 | 2.207.045 | 2.629.720 |
| Ontvangsten | 739.443 | 126.555 | 230.281 | 254.498 | 298.354 | 404.574 | 406.254 |
| Saldo | -1.171.757 | -1.538.616 | -568.006 | -2.253.366 | -7.531.887 | -1.802.470 | -2.223.466 |
| Financiering | | | | | | | |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| WELZIJN | | | | | | | |
| Exploitatie | | | | | | | |
| Uitgaven | 14.006.637 | 14.218.936 | 18.089.803 | 18.695.373 | 19.739.352 | 20.454.071 | 20.885.767 |
| Ontvangsten | 12.251.947 | 12.032.812 | 15.144.305 | 16.413.025 | 16.668.775 | 16.910.880 | 17.138.946 |
| Saldo | -1.754.690 | -2.186.124 | -2.945.497 | -2.282.349 | -3.070.577 | -3.543.191 | -3.746.822 |
| Investeringen | | | | | | | |
| Uitgaven | 856.902 | 981.940 | 1.115.986 | 5.171.409 | 5.165.809 | 5.514.901 | 5.416.047 |
| Ontvangsten | 56.959 | 205.318 | 65.080 | 245.949 | 537.622 | 113.226 | 120.166 |
| Saldo | -799.943 | -776.622 | -1.050.906 | -4.925.461 | -4.628.187 | -5.401.675 | -5.295.881 |
| Financiering | | | | | | | |
| Uitgaven | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ontvangsten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

| I. Exploitatieuitgaven | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 | Mjp 2026 | Mjp 2027 |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| A. Operationele uitgaven | 20.960.348 | 21.426.106 | 25.998.772 | 26.868.268 | 29.490.680 | 29.596.066 | 30.183.680 | 30.493.568 | 31.338.122 |
| 1. Goederen en diensten | 4.312.219 | 4.636.725 | 6.234.143 | 6.168.897 | 6.399.464 | 6.617.782 | 7.045.577 | 6.896.449 | 6.793.221 |
| 2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen | 13.914.570 | 14.233.167 | 17.337.048 | 18.119.070 | 20.445.804 | 19.832.870 | 19.916.621 | 20.533.199 | 21.455.363 |
| a. Politiek personeel | 256.418 | 264.614 | 297.012 | 294.981 | 318.154 | 446.365 | 440.000 | 430.800 | 436.900 |
| b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel | 3.065.058 | 2.995.925 | 3.122.093 | 3.088.305 | 2.924.809 | 3.095.794 | 3.115.300 | 3.070.686 | 3.101.328 |
| c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel | 9.816.574 | 10.136.781 | 11.897.278 | 12.666.454 | 13.623.577 | 14.395.831 | 14.403.522 | 15.085.220 | 15.464.809 |
| d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 57.743 | 61.000 | 45.000 | 45.000 |
| e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden | 0 | 0 | 1.207.056 | 1.252.522 | 1.490.611 | 1.447.867 | 1.522.800 | 1.538.028 | 1.555.200 |
| f. Andere personeelskosten | 639.520 | 598.672 | 676.609 | 679.808 | 735.741 | 758.721 | 743.448 | 755.590 | 764.543 |
| g. Pensioenen | 137.000 | 237.175 | 137.000 | 137.000 | 1.352.912 | -369.450 | -369.450 | -392.124 | 87.582 |
| 3. Individuele hulpverlening door het OCMW | 363.084 | 324.917 | 456.786 | 484.198,00 | 472.824 | 503.390 | 523.770 | 421.270 | 401.270 |
| 4. Toegestane werkingssubsidies | 1.774.907 | 1.745.507 | 1.805.669 | 1.883.531,00 | 1.928.856 | 2.403.467 | 2.431.653 | 2.458.975 | 2.502.294 |
| - aan de districten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - aan welzijnsverenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - aan andere OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - aan de politiezone | 1.030.308 | 1.054.405 | 1.071.634 | 1.096.705 | 1.109.624 | 1.562.454 | 1.562.454 | 1.593.703 | 1.625.577 |
| - aan de hulpverleningszone | 282.851 | 292.476 | 302.294 | 312.309 | 322.524 | 332.174 | 332.174 | 338.816 | 345.593 |
| - aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS) | 46.915 | 60.581 | 63.568 | 72.873 | 72.808 | 85.388 | 85.553 | 71.155 | 72.225 |
| - aan besturen van de eredienst | 54.215 | 79.367 | 98.302 | 107.078 | 126.978 | 124.909 | 124.885 | 127.382 | 129.930 |
| - aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - aan andere begunstigden | 360.619 | 258.679 | 269.872 | 294.566 | 296.922 | 298.543 | 326.589 | 327.919 | 328.969 |
| 5. Andere operationele uitgaven | 595.567 | 485.791 | 165.126 | 212.572,00 | 243.732 | 238.557 | 266.060 | 183.675 | 185.975 |
| B. Financiële uitgaven | 406.130 | 290.652 | 363.283 | 460.867 | 473.594 | 552.964 | 478.582 | 548.878 | 530.739 |
| 1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden | 401.554 | 289.538 | 361.150 | 459.279 | 472.910 | 549.978 | 477.322 | 547.618 | 529.479 |
| - aan financiële instellingen | 333.585 | 288.311 | 361.150 | 459.279 | 442.555 | 500.706 | 446.976 | 539.973 | 521.834 |
| - aan andere entiteiten | 67.969 | 1.228 | 0 | 0 | 30.354 | 49.272 | 30.346 | 7.645 | 7.645 |
| 2. Andere financiële uitgaven | 4.575 | 1.113 | 2.133 | 1.588 | 684 | 2.986 | 1.260 | 1.260 | 1.260 |
| C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

| II. Exploitatieontvangsten | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 | Mjp 2026 | Mjp 2027 |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| A. Operationele ontvangsten | 23.654.601 | 23.831.492 | 27.825.897 | 31.601.245 | 31.520.630 | 32.642.752 | 32.461.886 | 33.375.722 | 34.022.338 |
| 1. Ontvangsten uit de werking | 4.904.602 | 9.194.383 | 10.484.632 | 11.403.098 | 11.713.528 | 11.830.222 | 11.927.822 | 12.995.017 | 13.415.657 |
| 2. Fiscale ontvangsten en boetes | 8.066.889 | 7.865.745 | 8.224.998 | 10.523.291 | 10.026.124 | 10.757.012 | 10.328.878 | 10.643.433 | 10.941.470 |
| a. Aanvullende belastingen | 7.673.168 | 7.475.547 | 7.739.605 | 9.888.274 | 9.428.116 | 10.003.199 | 9.730.013 | 10.044.567 | 10.342.605 |
| - Opcentiemen op de onroerende voorheffing | 4.150.539 | 4.030.089 | 4.131.021 | 4.701.378 | 5.359.272 | 5.235.302 | 5.202.285 | 5.345.683 | 5.489.189 |
| - Aanvullende belasting op de personenbelasting | 3.342.614 | 3.257.924 | 3.412.294 | 4.973.870 | 3.842.723 | 4.507.406 | 4.300.012 | 4.467.121 | 4.617.811 |
| - Andere aanvullende belastingen | 180.015 | 187.533 | 196.290 | 213.026 | 226.122 | 260.492 | 227.716 | 231.763 | 235.605 |
| b. Andere belastingen en boetes | 393.721 | 390.198 | 485.393 | 635.017 | 598.008 | 753.813 | 598.866 | 598.866 | 598.866 |
| 3. Werkingssubsidies | 10.492.240 | 6.577.562 | 8.667.752 | 9.433.998 | 9.538.631 | 9.778.166 | 9.797.196 | 9.540.645 | 9.495.767 |
| a. Algemene werkingssubsidies | 3.289.390 | 3.645.008 | 4.039.671 | 4.383.024 | 4.587.058 | 4.748.593 | 4.721.068 | 4.717.229 | 4.718.919 |
| - Gemeentefonds | 2.510.884 | 2.758.381 | 2.870.209 | 2.987.251 | 3.136.262 | 3.206.648 | 3.233.551 | 3.243.529 | 3.256.951 |
| - Andere algemene werkingssubsidies | 778.505 | 886.627 | 1.169.463 | 1.395.773 | 1.450.796 | 1.541.945 | 1.487.517 | 1.473.700 | 1.461.968 |
| - van de federale overheid | 0 | 0 | 0 | 0 | 527 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - van de Vlaamse overheid | 778.505 | 886.627 | 1.169.053 | 1.395.272 | 1.450.269 | 1.540.091 | 1.487.017 | 1.473.200 | 1.461.468 |
| - van de provincie | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - van de gemeente | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - van het OCMW | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - van andere entiteiten | 0 | 0 | 410 | 501 | 0 | 1.855 | 500 | 500 | 500 |
| b. Specifieke werkingssubsidies | 7.202.850 | 2.932.554 | 4.628.080 | 5.050.974 | 4.951.574 | 5.029.573 | 5.076.128 | 4.823.416 | 4.776.848 |
| - van de federale overheid | 5.038.803 | 979.936 | 1.205.731 | 1.426.280 | 1.317.759 | 1.352.935 | 1.307.123 | 1.143.720 | 1.107.820 |
| - van de Vlaamse overheid | 2.041.172 | 1.927.850 | 3.410.734 | 3.610.820 | 3.629.961 | 3.658.657 | 3.748.305 | 3.673.746 | 3.663.078 |
| - van de provincie | 19.792 | 0 | 1.537 | 0 | 234 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - van de gemeente | 0 | 5.132 | 8.103 | 12.736 | 0 | 5.041 | 4.700 | 4.700 | 4.700 |
| - van het OCMW | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - van andere entiteiten | 103.084 | 19.637 | 1.976 | 1.138 | 3.619 | 12.941 | 16.000 | 1.250 | 1.250 |
| 4. Recuperatie individuele hulpverlening | 23.523 | 33.744 | 37.178 | 14.254 | 22.378 | 22.717 | 24.975 | 22.800 | 22.800 |
| 5. Andere operationele ontvangsten | 167.348 | 160.057 | 411.336 | 226.604 | 219.968 | 254.634 | 383.016 | 173.827 | 146.644 |
| B. Financiële ontvangsten | 1.989.661 | 1.605.946 | 1.122.442 | 1.463.661 | 4.442.132 | 1.163.426 | 915.508 | 857.590 | 956.131 |
| C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| III. Exploitatiesaldo | 4.277.785 | 3.720.680 | 2.586.283 | 5.735.771 | 5.998.488 | 3.657.148 | 2.715.132 | 3.190.866 | 3.109.607 |

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

| I. Investeringsuitgaven | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 | Mjp 2026 | Mjp 2027 |
|---|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| A. Investeringsen in financiële vaste activa | 428.025 | 51.617 | 0 | 25 | 3.092.432 | 34.806 | 34.806 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 428.025 | 0 | 0 | 25 | 3.092.432 | 34.806 | 34.806 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 51.617 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investeringsen in materiële vaste activa | 2.453.379 | 3.321.348 | 2.087.933 | 7.684.347 | 9.880.442 | 7.880.904 | 8.243.566 | 4.846.358 | 3.304.629 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 2.453.379 | 3.321.348 | 2.087.933 | 7.684.347 | 9.880.442 | 7.880.904 | 8.243.566 | 4.846.358 | 3.304.629 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 870.642 | 1.582.181 | 1.234.112 | 5.184.763 | 5.862.999 | 6.542.889 | 6.572.202 | 2.990.155 | 1.472.339 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 838.517 | 1.246.340 | 676.094 | 1.807.427 | 2.823.048 | 429.362 | 485.384 | 1.163.365 | 1.605.000 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 195.192 | 493.841 | 285.631 | 419.475 | 741.475 | 713.996 | 911.937 | 506.549 | 41.000 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 541.725 | -4.576 | -111.822 | 243.709 | 166.846 | 111.659 | 187.042 | 186.290 | 186.290 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 7.302 | 3.561 | 3.918 | 28.972 | 286.074 | 82.999 | 87.000 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investeringsen in immateriële vaste activa | 57.183 | 51.442 | 103.674 | 135.745 | 131.383 | 53.505 | 42.470 | 131.693 | 42.000 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 117.915 | 402.151 | 200.553 | 413.077 | 152.633 | 167.687 | 167.687 | 98.557 | 94.371 |
| - aan de districten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - aan autonome provinciebedrijven (APB) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - aan autonome gemeentebedrijven (AGB) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - aan welzijnsverenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - aan andere OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - aan de politiezone | 20.650 | 50.386 | 20.650 | 66.080 | 78.734 | 24.834 | 24.834 | 25.330 | 25.837 |
| - aan de hulpverleningszone | 68.534 | 68.534 | 68.534 | 68.534 | 68.534 | 68.534 | 68.534 | 68.534 | 68.534 |
| - aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - aan besturen van de eredienst | 24.218 | 64.731 | 81.370 | 54.995 | 5.366 | 57.580 | 57.580 | 4.692 | 0 |
| - aan andere begunstigden | 4.513 | 218.500 | 30.000 | 223.468 | 0 | 16.740 | 16.740 | 0 | 0 |

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

| II. Investeringsontvangsten | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 | Mjp 2026 | Mjp 2027 |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 33.856 | 33.856 | 33.856 | 33.856 | 33.856 | 33.856 | 33.856 | 33.856 | 33.856 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 33.856 | 33.856 | 33.856 | 33.856 | 33.856 | 33.856 | 33.856 | 33.856 | 33.856 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 541.725 | 11.150 | 0 | 5.260 | 54.394 | 2.361 | 1 | 1.966.468 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 541.725 | 11.150 | 0 | 5.260 | 54.394 | 2.361 | 1 | 1.966.468 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 5.260 | 54.394 | 1 | 1 | 1.966.468 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 541.725 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 11.150 | 0 | 0 | 0 | 2.360 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investeringen in immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringssubsidies en -schenkingen | 220.822 | 388.122 | 268.763 | 506.175 | 742.726 | 481.583 | 492.563 | 923.771 | 38.771 |
| - van de federale overheid | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - van de Vlaamse overheid | 174.757 | 320.661 | 184.967 | 196.001 | 632.763 | 218.149 | 339.797 | 888.771 | 38.771 |
| - van de provincie | 8.858 | 0 | 0 | 1.810 | 1.151 | 6.226 | 2.500 | 2.500 | 0 |
| - van de gemeente | 0 | 0 | 0 | 200.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - van het OCMW | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - van andere entiteiten | 37.207 | 67.461 | 83.795 | 108.364 | 108.812 | 257.208 | 150.266 | 32.500 | 0 |
| III. Investeringsaldo | -2.260.099 | -3.393.430 | -2.089.541 | -7.687.903 | -12.425.914 | -7.619.102 | -7.962.110 | -2.152.513 | -3.368.373 |
| Saldo exploitatie en investeringen | 2.017.686 | 327.250 | 496.742 | -1.952.132 | -6.427.427 | -3.961.954 | -5.246.978 | 1.038.353 | -258.765 |

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

| I. Financieringsuitgaven | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 | Mjp 2026 | Mjp 2027 |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| A. Vereffening van financiële schulden | 1.675.315 | 1.837.905 | 1.775.506 | 1.753.187 | 1.889.408 | 2.032.982 | 2.025.681 | 3.039.117 | 1.873.880 |
| 1. Periodieke aflossingen van opgenome leningen en leasings | 1.675.315 | 1.837.905 | 1.775.506 | 1.753.187 | 1.889.408 | 2.032.982 | 2.025.681 | 2.005.466 | 1.873.880 |
| 2. Niet-periodieke aflossingen van opgenome leningen en leasings | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.033.651 | 0 |
| B. Vereffening van niet-financiële schulden | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Toegestane leningen en betalingsuitstel | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Toegestane leningen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - aan autonome provinciebedrijven (APB) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - aan autonome gemeentebedrijven (AGB) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - aan welzijnsverenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - aan andere OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - aan de politiezone | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - aan de hulpverleningzone | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - aan besturen van de eredienst | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - aan andere begunstigden | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Toegestaan betalingsuitstel | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Vooruitbetalingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| E. Kapitaalsverminderingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| II. Financieringsontvangsten | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2025 | Mjp 2026 | Mjp 2027 |
|---|-------------------|------------------|------------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------|------------------|
| A. Aangaan van financiële schulden | 541.725 | 3.141.612 | 2.888.178 | 243.709 | 2.166.846 | 4.761.659 | 4.837.042 | 1.186.290 | 1.036.290 |
| - opname van leningen en leasings bij financiële instellingen | 0 | 3.141.612 | 3.000.000 | 0 | 2.000.000 | 4.650.000 | 4.650.000 | 1.000.000 | 850.000 |
| - opname van leningen en leasings bij andere entiteiten | 541.725 | 0 | -111.822 | 243.709 | 166.846 | 111.659 | 187.042 | 186.290 | 186.290 |
| B. Aangaan van niet-financiële schulden | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Terugvordering van toegestane leningen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| a. Periodieke terugvorderingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| b. Niet-periodieke terugvorderingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Vereffening van betalingsuitstel | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Vereffening van vooruitbetalingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| E. Kapitaalsvermeerderingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| III. Financieringssaldo | -1.133.589 | 1.303.706 | 1.112.672 | -1.509.479 | 277.438 | 2.728.677 | 2.811.361 | -1.852.827 | -837.590 |

| | | | | | | | | | |
|--|----------------|------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------|-------------------|
| Budgettair resultaat van het boekjaar | 884.096 | 1.630.956 | 1.609.414 | -3.461.610 | -6.149.989 | -1.233.277 | -2.435.618 | -814.475 | -1.096.356 |
|--|----------------|------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------|-------------------|

T3 : Investeringsproject: IP-001: Burgerparticipatie
(Actieplan/Actie: AP-01 / ACT-01-01)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|---------------|-------------------|----------|----------|---------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 25.000 | 0 | 0 | 0 | 25.000 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

T3 : Investeringsproject: IP-002: Aanpassingswerken gemeentehuis interieurinrichting
(Actieplan/Actie: AP-02 / ACT-02-01)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|----------------|-------------------|----------|----------|----------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 295.414 | 0 | 0 | 0 | 295.414 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 295.414 | 0 | 0 | 0 | 295.414 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 259.917 | 0 | 0 | 0 | 259.917 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 35.497 | 0 | 0 | 0 | 35.497 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

T3 : Investeringsproject: IP-003: Aanpassingswerken Trimard
(Actieplan/Actie: AP-02 / ACT-02-04)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|----------------|-------------------|----------|----------|----------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 115.312 | 0 | 0 | 0 | 115.312 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 115.312 | 0 | 0 | 0 | 115.312 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 85.571 | 0 | 0 | 0 | 85.571 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 29.740 | 0 | 0 | 0 | 29.740 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

T3 : Investeringsproject: IP-004: Strategisch patrimoniumbeleid
(Actieplan/Actie: AP-03 / ACT-03-01)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|----------------|-------------------|----------|------------------|------------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 386.673 | 0 | 0 | 30.000 | 416.673 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 386.673 | 0 | 0 | 30.000 | 416.673 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 386.673 | 0 | 0 | 30.000 | 416.673 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 19.421 | 0 | 0 | 0 | 19.421 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 40.208 | 0 | 0 | 0 | 40.208 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.066.468 | 2.066.468 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.066.468 | 2.066.468 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.066.468 | 2.066.468 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

T3 : Investeringsproject: IP-007: Smart City toepassing
(Actieplan/Actie: AP-04 / ACT-04-01)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|--------------|-------------------|----------|----------|--------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 4.780 | 0 | 0 | 0 | 4.780 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

T3 : Investeringsproject: IP-008: Opmaak diverse GRUP's
(Actieplan/Actie: AP-08 / ACT-08-02)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|---------------|-------------------|----------|---------------|---------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 26.547 | 0 | 0 | 20.000 | 46.547 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

T3 : Investeringsproject: IP-009: Kwaliteitsvolle verdichting in het centrum: GRUP's
(Actieplan/Actie: AP-09 / ACT-09-01)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|---------------|-------------------|----------|----------|---------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 58.990 | 0 | 0 | 0 | 58.990 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

T3 : Investeringsproject: IP-010: Meer groen en groene ontmoetingsplekken
(Actieplan/Actie: AP-10 / ACT-10-01)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|----------------|-------------------|----------|----------|----------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 233.464 | 0 | 0 | 0 | 233.464 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 233.464 | 0 | 0 | 0 | 233.464 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 233.464 | 0 | 0 | 0 | 233.464 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 54.394 | 0 | 0 | 0 | 54.394 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 54.394 | 0 | 0 | 0 | 54.394 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 54.394 | 0 | 0 | 0 | 54.394 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 6.809 | 0 | 0 | 0 | 6.809 |

T3 : Investeringsproject: IP-011: Hondenloopweide
(Actieplan/Actie: AP-10 / ACT-10-02)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|---------------|-------------------|----------|----------|---------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 25.756 | 0 | 0 | 0 | 25.756 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 25.756 | 0 | 0 | 0 | 25.756 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 25.756 | 0 | 0 | 0 | 25.756 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

T3 : Investeringsproject: IP-013: Comfort en veiligheid van fietspaden verbeteren
(Actieplan/Actie: AP-13 / ACT-13-03)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|----------------|-------------------|----------|----------------|----------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 309.470 | 0 | 0 | 229.000 | 538.470 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 309.470 | 0 | 0 | 229.000 | 538.470 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 178.000 | 178.000 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 309.470 | 0 | 0 | 51.000 | 360.470 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 9.664 | 0 | 0 | 0 | 9.664 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 150.563 | 0 | 0 | 0 | 150.563 |

T3 : Investeringsproject: IP-014: Comfort van voetpaden verbeteren
(Actieplan/Actie: AP-13 / ACT-13-04)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|----------------|-------------------|----------|----------------|------------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 918.890 | 0 | 0 | 370.000 | 1.288.890 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 918.890 | 0 | 0 | 370.000 | 1.288.890 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 918.890 | 0 | 0 | 370.000 | 1.288.890 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 7.000 | 0 | 0 | 0 | 7.000 |

T3 : Investeringsproject: IP-015: Verkeersveiligheid rond schoolomgevingen
(Actieplan/Actie: AP-13 / ACT-13-05)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|----------------|-------------------|----------|----------|----------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 57.654 | 0 | 0 | 0 | 57.654 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 57.654 | 0 | 0 | 0 | 57.654 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 57.654 | 0 | 0 | 0 | 57.654 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 281.201 | 0 | 0 | 0 | 281.201 |

T3 : Investeringsproject: IP-016: Gevaarlijke verkeerspunten wegwerken
(Actieplan/Actie: AP-13 / ACT-13-07)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|----------------|-------------------|----------|---------------|----------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 444.299 | 0 | 0 | 20.000 | 464.299 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 444.299 | 0 | 0 | 20.000 | 464.299 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 153.468 | 0 | 0 | 0 | 153.468 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 290.831 | 0 | 0 | 20.000 | 310.831 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 74.804 | 0 | 0 | 0 | 74.804 |

T3 : Investeringsproject: IP-017: Riolerings- en aanpassingswerken centrum Gits
(Actieplan/Actie: AP-13 / ACT-13-08)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|------------------|-------------------|----------|----------|------------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 1.488.610 | 0 | 0 | 0 | 1.488.610 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 1.488.610 | 0 | 0 | 0 | 1.488.610 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 1.488.610 | 0 | 0 | 0 | 1.488.610 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

T3 : Investeringsproject: IP-018: Studie/begel/acties ikv burgemeestersconvenant
(Actieplan/Actie: AP-14 / ACT-14-01)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|----------------|-------------------|----------|----------|----------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 20.451 | 0 | 0 | 0 | 20.451 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 144.048 | 0 | 0 | 0 | 144.048 |

T3 : Investeringsproject: IP-019: Gebouwen- en wagenpark ecologischer beheren
(Actieplan/Actie: AP-14 / ACT-14-02)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|----------------|-------------------|----------|--------------|----------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 567.297 | 0 | 0 | 0 | 567.297 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 567.297 | 0 | 0 | 0 | 567.297 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 526.548 | 0 | 0 | 0 | 526.548 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 40.750 | 0 | 0 | 0 | 40.750 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 108.937 | 0 | 0 | 2.500 | 111.437 |

T3 : Investeringsproject: IP-020: Uitbouwen recyclagepark
(Actieplan/Actie: AP-15 / ACT-15-01)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|------------------|-------------------|----------|----------|------------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 3.499.074 | 0 | 0 | 0 | 3.499.074 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 3.499.074 | 0 | 0 | 0 | 3.499.074 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 2.417.556 | 0 | 0 | 0 | 2.417.556 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 1.056.180 | 0 | 0 | 0 | 1.056.180 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 25.338 | 0 | 0 | 0 | 25.338 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 5.917 | 0 | 0 | 0 | 5.917 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 40.000 | 0 | 0 | 0 | 40.000 |

T3 : Investeringsproject: IP-024: Kunst op het openbaar domein en bij handelaars
(Actieplan/Actie: AP-18 / ACT-18-01)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|---------------|-------------------|----------|----------|---------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 21.780 | 0 | 0 | 0 | 21.780 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 21.780 | 0 | 0 | 0 | 21.780 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 21.780 | 0 | 0 | 0 | 21.780 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

T3 : Investeringsproject: IP-025: Speel- en recreatieinfrastructuur + omgeving
(Actieplan/Actie: AP-20 / ACT-20-01)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|------------------|-------------------|----------|----------|------------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 2.184.693 | 0 | 0 | 0 | 2.184.693 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 2.184.693 | 0 | 0 | 0 | 2.184.693 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 2.142.674 | 0 | 0 | 0 | 2.142.674 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 42.019 | 0 | 0 | 0 | 42.019 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 128.277 | 0 | 0 | 0 | 128.277 |

T3 : Investeringsproject: IP-026: Sportpromotie en uitbouw sportinfrastructuur
(Actieplan/Actie: AP-22 / ACT-22-01)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|------------------|-------------------|----------|---------------|------------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 1.448.278 | 0 | 0 | 95.000 | 1.543.278 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 1.448.278 | 0 | 0 | 95.000 | 1.543.278 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 1.365.401 | 0 | 0 | 95.000 | 1.460.401 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 82.877 | 0 | 0 | 0 | 82.877 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 7.257 | 0 | 0 | 0 | 7.257 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 281.430 | 0 | 0 | 0 | 281.430 |

T3 : Investeringsproject: IP-028: Promotie lokale zaken + aantrekken kopers
(Actieplan/Actie: AP-24 / ACT-24-01)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|--------------|-------------------|----------|----------|--------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 3.852 | 0 | 0 | 0 | 3.852 |

T3 : Investeringsproject: IP-029: Activeren juridisch aanbod bedrijventerreinen
(Actieplan/Actie: AP-24 / ACT-24-02)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|----------|-------------------|----------|---------------|---------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 20.000 | 20.000 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

T3 : Investeringsproject: IP-031: Oprichten van lokaal dienstencentrum
(Actieplan/Actie: AP-27 / ACT-27-01)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|---------------|-------------------|----------|------------------|------------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 28.368 | 0 | 0 | 1.639.350 | 1.667.718 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 28.368 | 0 | 0 | 1.639.350 | 1.667.718 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 14.014 | 0 | 0 | 1.639.350 | 1.653.364 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 14.354 | 0 | 0 | 0 | 14.354 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 850.000 | 850.000 |

T3 : Investeringsproject: IP-030: De buitenschoolse kinderopvang optimaliseren
(Actieplan/Actie: AP-30 / ACT-30-03)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|---------------|-------------------|----------|---------------|----------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 82.472 | 0 | 0 | 75.000 | 157.472 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 82.472 | 0 | 0 | 75.000 | 157.472 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 77.226 | 0 | 0 | 75.000 | 152.226 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 5.246 | 0 | 0 | 0 | 5.246 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

T3 : Investeringsproject: IP-032: Bouw D-vleugel +verbouwing B-vleugel WZC Ter Linde
(Actieplan/Actie: AP-28 / ACT-28-01)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|-------------------|-------------------|----------|---------------|-------------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 12.331.276 | 0 | 0 | 93.000 | 12.424.276 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 12.331.276 | 0 | 0 | 93.000 | 12.424.276 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 11.856.868 | 0 | 0 | 0 | 11.856.868 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 474.408 | 0 | 0 | 93.000 | 567.408 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 166.705 | 0 | 0 | 0 | 166.705 |

T3 : Investeringsproject: IP-053: Verleiding openbare verlichting
(Actieplan/Actie: AP-14 / ACT-14-01)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|----------------|-------------------|----------|----------|----------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 406.275 | 0 | 0 | 0 | 406.275 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 406.275 | 0 | 0 | 0 | 406.275 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 537.149 | 0 | 0 | 0 | 537.149 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 537.149 | 0 | 0 | 0 | 537.149 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 537.149 | 0 | 0 | 0 | 537.149 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 67.712 | 0 | 0 | 0 | 67.712 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 67.712 | 0 | 0 | 0 | 67.712 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 541.725 | 0 | 0 | 0 | 541.725 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 541.725 | 0 | 0 | 0 | 541.725 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 541.725 | 0 | 0 | 0 | 541.725 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

T3 : Investeringsproject: IP-060: Parking Onledemolen
(Actieplan/Actie: AP-13 / ACT-13-06)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|--------------|-------------------|----------|----------|--------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 1.285 | 0 | 0 | 0 | 1.285 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 1.285 | 0 | 0 | 0 | 1.285 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 1.285 | 0 | 0 | 0 | 1.285 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

T3 : Investeringsproject: IP-067: Verleiding openbare verlichting
(Actieplan/Actie: AP-14 / ACT-14-03)

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|----------------|-------------------|----------|----------------|----------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | | | | |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 0 | 410.391 | 0 | 0 | 372.580 | 782.971 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 410.391 | 0 | 0 | 372.580 | 782.971 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 410.391 | 0 | 0 | 372.580 | 782.971 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | | |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 0 | 135.424 | 0 | 0 | 67.712 | 203.136 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0 | 135.424 | 0 | 0 | 67.712 | 203.136 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>c. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>e. Erfgoed</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>a. Onroerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>b. Roerende goederen</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Verkoop van immateriële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Schema T4: Evolutie van de financiële schulden

| Financiële schulden op 31 december | Rek 2020 | Rek 2021 | Rek 2022 | Rek 2023 | Rek 2024 | Rek 2025 | Mjp 2026 | Mjp 2027 |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| A. Financiële schulden op lange termijn | 15.112.171 | 16.445.507 | 17.588.184 | 16.017.682 | 16.204.920 | 18.806.364 | 17.107.023 | 16.502.394 |
| 1. Financiële schulden op 1 januari | 16.379.239 | 15.112.171 | 16.445.507 | 17.588.184 | 16.017.682 | 16.204.920 | 18.806.364 | 17.107.023 |
| 2. Nieuwe leningen | 541.725 | 3.141.612 | 2.888.178 | 243.709 | 2.166.846 | 4.761.659 | 1.186.290 | 1.036.290 |
| 3. Aflossingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -1.033.651 | 0 |
| 4. Overboekingen | -1.808.793 | -1.764.942 | -1.745.501 | -1.814.211 | -1.979.608 | -2.160.215 | -1.873.880 | -1.640.919 |
| 5. Andere mutaties | 0 | -43.333 | 0 | 0 | 0 | 0 | 21.901 | 0 |
| B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen | 1.851.879 | 1.778.915 | 1.748.911 | 1.809.935 | 1.900.134 | 2.027.367 | 1.873.880 | 1.640.919 |
| 1. Financiële schulden op 1 januari | 1.718.401 | 1.851.879 | 1.778.915 | 1.748.911 | 1.809.935 | 1.900.134 | 2.027.367 | 1.873.880 |
| 2. Aflossingen | -1.675.315 | -1.837.905 | -1.775.506 | -1.753.187 | -1.889.408 | -2.032.982 | -2.005.466 | -1.873.880 |
| 3. Overboekingen | 1.808.793 | 1.764.942 | 1.745.501 | 1.814.211 | 1.979.608 | 2.160.215 | 1.873.880 | 1.640.919 |
| 4. Andere mutaties | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -21.901 | 0 |
| C. Financiële schulden op korte termijn | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Totaal financiële schulden | 16.964.050 | 18.224.423 | 19.337.095 | 17.827.616 | 18.105.054 | 20.833.731 | 18.980.904 | 18.143.313 |

Schema T5: Toelichting bij de balans

| Mutatiestaat van de vaste activa | Boekwaarde op 1/1 | Aankopen | Verkopen | Overboeking | Herwaardering | Afschrijving en waardevermindering | Andere mutaties | Boekwaarde op 31/12 |
|---|-------------------|------------------|---------------|-------------|----------------|------------------------------------|-----------------|---------------------|
| A. Financiële vaste activa | 28.725.799 | 34.806 | 33.856 | 0 | 322.491 | 0 | 0 | 29.049.241 |
| 1. Extern verzelstandigde agentschappen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 27.493.105 | 34.806 | 33.856 | 0 | 322.491 | 0 | 0 | 27.816.546 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 1.232.695 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.232.695 |
| B. Materiële vaste activa | 68.096.541 | 7.880.904 | 0 | 0 | 0 | 3.282.720 | -482.984 | 72.211.742 |
| 1. Gemeenschapsgoederen | 68.058.717 | 7.880.904 | 0 | 0 | 0 | 3.282.720 | -482.984 | 72.173.918 |
| a. Terreinen en gebouwen | 50.070.788 | 6.542.889 | 0 | 0 | 0 | 1.688.483 | -395.595 | 54.529.599 |
| b. Wegen en andere infrastructuur | 15.393.550 | 429.362 | 0 | 0 | 0 | 1.141.200 | -810 | 14.680.902 |
| c. Installaties, machines en uitrusting | 383.145 | 426.717 | 0 | 0 | 0 | 115.952 | 10.142 | 704.052 |
| d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel | 1.162.899 | 287.278 | 0 | 0 | 0 | 237.011 | -96.721 | 1.116.445 |
| e. Leasing en soortgelijke rechten | 592.269 | 111.659 | 0 | 0 | 0 | 78.640 | 0 | 625.289 |
| f. Erfgoed | 456.065 | 82.999 | 0 | 0 | 0 | 21.434 | 0 | 517.631 |
| 2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| a. Terreinen en gebouwen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| b. Installaties, machines en uitrusting | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| d. Leasing en soortgelijke rechten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. Andere materiële vaste activa | 37.824 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 37.824 |
| a. Terreinen en gebouwen | 37.824 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 37.824 |
| b. Roerende goederen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Immateriële vaste activa | 265.556 | 53.505 | 0 | 0 | 0 | 76.724 | -4.536 | 237.801 |

| Mutatiestaat van het nettoactief | | | | | |
|---|-------------------|--------------------------------------|------------------------------|-------------------|---------------------|
| A. Kapitaalssubsidies en schenkingen | Boekwaarde op 1/1 | Toevoeging | Verrekening | Andere mutaties | Boekwaarde op 31/12 |
| Gemeente HOOGLEDE | 5.868.217 | 442.812 | 113.384 | -208.866 | 5.988.779 |
| OCMW HOOGLEDE | 4.417.930 | 0 | -933.924 | -1.308.347 | 4.043.507 |
| Totaal | 10.286.146 | 442.812 | -820.541 | -1.517.213 | 10.032.285 |
| B. Gecumuleerd overschot of tekort | Boekwaarde op 1/1 | Overschot of tekort van het boekjaar | Tussenkost gemeente aan OCMW | Andere mutaties | Boekwaarde op 31/12 |
| Gemeente HOOGLEDE | 18.450.511 | 2.609.472 | -2.297.850 | 0 | 18.762.133 |
| OCMW HOOGLEDE | 0 | -2.297.850 | 2.297.850 | 0 | 0 |
| Totaal | 18.450.511 | 311.622 | 0 | 0 | 18.762.133 |
| C. Herwaarderingsreserves | Boekwaarde op 1/1 | Toevoeging | Terugneming | Andere mutaties | Boekwaarde op 31/12 |
| Gemeente HOOGLEDE | 779.154 | 322.491 | 0 | 0 | 1.101.645 |
| OCMW HOOGLEDE | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Totaal | 779.154 | 322.491 | 0 | 0 | 1.101.645 |
| D. Overig nettoactief | Boekwaarde op 1/1 | Wijziging kapitaal | | Andere mutaties | Boekwaarde op 31/12 |
| Gemeente HOOGLEDE | 52.904.344 | 0 | | 0 | 52.904.344 |
| OCMW HOOGLEDE | 329.641 | 0 | | 0 | 329.641 |
| Totaal | 53.233.984 | 0 | 0 | 0 | 53.233.984 |
| Totaal nettoactief | Boekwaarde op 1/1 | | | Andere mutaties | Boekwaarde op 31/12 |
| Gemeente HOOGLEDE | 78.002.225 | | | 754.675 | 78.756.900 |
| OCMW HOOGLEDE | 4.747.570 | | | -374.423 | 4.373.147 |
| Totaal | 82.749.795 | 0 | 0 | 380.252 | 83.130.047 |

Financiële risico's

Beleidsrapport: Jaarrekening 2025

Artikel 177 van het decreet lokaal bestuur (DLB) bepaalt dat de financieel directeur van het lokaal bestuur in volle onafhankelijkheid rapporteert over de **financiële risico's** waarmee een bestuur **kan geconfronteerd** worden. Het gaat om risico's die een belangrijke impact kunnen hebben op de financiële situatie van de gemeente en het OCMW als ze zich zouden voltrekken.

Thesauriebeheer

Een doordacht thesauriebeheer is essentieel om de financiële stabiliteit en slagkracht van het lokaal bestuur te waarborgen. Het omvat het geheel van maatregelen en beslissingen rond kasstromen, liquiditeit, beleggingen, leningen...

Het doel is steeds een evenwicht te vinden tussen rendement, veiligheid en liquiditeit: beschikbare middelen worden optimaal ingezet om de lopende verplichtingen tijdig te kunnen voldoen, zonder onnodige risico's te nemen.

We werken uitsluitend samen met betrouwbare financiële instellingen, volgen de kaspositie nauwgezet op en vermijden beleggingen met een hoog risicoprofiel.

De gemeente en het OCMW voeren een gezamenlijk thesauriebeheer, wat efficiëntie en overzicht bevordert.

In de volgende paragrafen wordt dieper ingegaan op de verschillende deelaspecten van dit thesauriebeheer en hoe we binnen elk van deze domeinen de risico's beheersen en het financieel evenwicht bewaken.

Beheer van cash geld

Omdat cash geld fraudegevoeliger is dan giraal geld vermijden we zoveel als mogelijk het gebruik van cash geld. We zetten maximaal in op betalingen via bancontact, overschrijving en Payconiq.

Voor de diensten die nog cash geld ontvangen, werden duidelijke afspraken en procedures opgemaakt. We stimuleren de burgers om voor de kaart te kiezen. Zowel de rapportering als de kascontroles worden nauwgezet opgevolgd. We evalueren deze procedures periodiek en sturen bij waar nodig.

Er werd in 2024 een verzekering afgesloten voor het bewaren en het transport van cash geld.

Betaalverkeer

De dienst financiën heeft (interne) **procedures** ingevoerd om zich te wapenen tegen diverse vormen van fraude (gaande van factuur-, identiteits- tot betalingsfraude). De doeltreffendheid van deze procedures hangt in grote mate af van de alertheid van de medewerkers en de mate waarin de opgelegde procedures gerespecteerd worden. Bij het niet naleven van de procedures spreekt de financieel directeur de medewerkers hierover aan.

Risico's inzake liquiditeit

In het verleden waren de kasreserves altijd voldoende hoog om schommelingen in de liquiditeit op te vangen. Door de vele investeringen de afgelopen jaren, werden deze **reserves stelselmatig afgebouwd**. Hierdoor is het van cruciaal belang om de **liquiditeitspositie** grondig(er) te **monitoren**. Dit doen we aan de hand van een dagelijkse cash forecast. Deze forecast laat toe om verwachte liquiditeitstekorten proactief op te merken en tijdig in te grijpen.

Om onverwachte liquiditeitsbehoeften op te vangen houden we steeds een minimale thesauriebuffer aan. Daarnaast sluit de financieel directeur jaarlijks een thesaurievoorschot af. Dit is een kredietlijn die het bestuur toelaat om tijdelijk "onder nul" te gaan op de zichtrekening. Het vormt een eenvoudige, snelle en kostenefficiënte manier om liquiditeitsrisico's te beperken. Enkel wanneer het thesaurievoorschot effectief wordt aangesproken, zijn er intresten verschuldigd. Op deze manier wordt het liquiditeitsrisico beheerst.

Gemeente en OCMW voeren een gezamenlijk thesauriebeheer. Tevens is er de verplichting van de gemeente om tussen te komen in de financiële verplichtingen van het OCMW.

Leningen

Het **renterisico** op uitstaande leningen wordt waar mogelijk ingedekt. Er wordt enkel gewerkt met klassieke leningen. Uiteraard houden we bij nieuwe leningen rekening met de (verwachte) evolutie van de rentevoeten.

We maken optimaal gebruik van diverse rentestructures. In het kader van een actief schuldbeheer werd, gezien de rente-evolutie, voor een aantal leningen overgeschakeld naar een vaste rentevoet waardoor we blijvend kunnen genieten van de historische lage rentes. **Het renterisico** en de **rentegevoeligheid** voor de bestaande leningen is dan ook beperkt.

We lenen in functie van de financieringsbehoefte. In realiteit zal de opname van nieuwe leningen voornamelijk afhankelijk zijn van enerzijds de voortgang van de grote investeringsprojecten en anderzijds de voorziene rente-evolutie.

Doordat we geen gebruik maken van alternatieve financieringsvormen in combinatie met een voldoende hoge autofinancieringsmarge is het **herfinancieringsrisico** (= het risico om geen financiering te vinden in de markt) op vandaag quasi onbestaande.

Schuldenlast beheren en onder controle houden

Leningen kunnen pas aangegaan worden binnen de grenzen van het door de (gemeente)raad goedgekeurde meerjarenplan. De gemeenteraad heeft dus zelf een grote impact op de (toekomstige) schuldenlast.

Vaak zijn nieuwe leningen nodig om de geplande investeringen te kunnen uitvoeren. Een **goede planning** van de te realiseren investeringen is belangrijk om enerzijds een hoge **realisatiegraad** van deze investeringen te behalen en anderzijds te zorgen voor een **gepaste financieringsvorm**.

Daarom is het belangrijk dat de voorziene investeringen in het juiste boekjaar worden ingepland of gebudgetteerd, hetgeen niet evident is gezien men soms van externe onvoorziene factoren afhankelijk is voor de realisatie van deze investeringen. Hoeveel de gemeente op jaarbasis kan investeren is immers zowel financieel als operationeel gelimiteerd.

De schuldenlast per inwoner in Hooglede is gemiddeld tot hoog. Echter, zolang de autofinancieringsmarge ook voldoende hoog is, vormt dit geen probleem. We waken erover dat de autofinancieringsmarge stabiel en voldoende hoog blijft.

Pensioenen en responsabiliseringsbijdrage

Lokale besturen zijn zelf verantwoordelijk voor de financiering van de pensioenen van hun statutair personeel. Door de vergrijzing en de toename van het aantal pensioneringen heeft de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid de pensioenbijdragepercentages de voorbije jaren stelselmatig verhoogd. Wanneer de basisbijdrage ontoereikend is om de pensioenlasten te dekken, legt de RSZ een responsabiliseringsbijdrage op aan de betrokken besturen.

De gemeente heeft in 2025 voor het eerst een responsabiliseringsbijdrage betaald. Voor het OCMW wordt de eerste bijdrage verwacht in de loop van 2028. Aangezien het aantal actieve statutairen verder afneemt (wegens het niet meer vast benoemen), zal de responsabiliseringsbijdrage in de komende decennia sterk stijgen, met een verwachte piek rond 2049. Deze evolutie vormt een belangrijk financieel risico voor de gemeente en het OCMW, aangezien de stijgende bijdragen een toenemende druk uitoefenen op de exploitatiebudgetten.

Daarnaast kunnen we vanaf 2026 genieten van een korting op de responsabiliseringsbijdrage, ten belope van 50% van de stortingen in het pensioenfonds (tweede pijler) van de contractuele medewerkers. Deze federale maatregel is echter maar gegarandeerd tot 2029. Indien deze korting na 2029 wordt afgeschaft of verminderd, zal ook dit een aanzienlijke bijkomende financiële impact hebben.

De financiële dienst volgt de verdere evolutie van de pensioenlasten en de federale regelgeving nauwgezet op en zal waar mogelijk verzoeken om maatregelen te nemen om de budgettaire gevolgen op te vangen.

Verplichtingen tegenover verbonden partijen

De gemeente heeft per 31/12/2025 **borgstellingen** ten bedrage van € 180.000 openstaan voor de **kerkfabrieken** Sint-Amandus en Sint-Jozef.

De openstaande borgstellingen van het OCMW per 31/12/2025 zijn voor **Care Property Invest** ten bedrage van € 2.700.000 euro en enkele **huurwaarborgen** ten bedrage van € 2.090.

In 2027 zal het OCMW eigenaar worden van de serviceflats Zevokote als gevolg van de beëindiging van de erfpacht- en opstalovereenkomst. Gezien de hiervoor aangelegde onbeschikbare gelden onvoldoende zullen zijn, zal een deel van de einde-opstalvergoeding van € 1.437.339 moeten gefinancierd worden. Deze middelen zijn voorzien in het meerjarenplan 2026-2031.

Voor de serviceflats Ter Linde waarvan de huurovereenkomst in 2038 vervalt, zal er een einde-opstalvergoeding van € 2.628.799 moeten betaald worden.

Toegestane leningen

De gemeente zal een rollend woonfonds oprichten ter ondersteuning van inwoners die hun woning willen renoveren of verbeteren en daarvoor een verbouw- of renovatiepremie hebben aangevraagd bij de hogere overheid.

In de huidige regelgeving moeten aanvragers de werken eerst volledig voorfinancieren, waarna de subsidie pas wordt uitbetaald na controle en goedkeuring door de bevoegde overheid. Voor heel wat gezinnen vormt dit een financiële drempel.

Via het rollend woonfonds zal de gemeente, na goedkeuring van de subsidieaanvraag en na voorlegging van geldige facturen, het bedrag van de toegezegde premie tijdelijk voorschieten aan de aanvrager onder de vorm van een **renteloze lening**. Zodra de hogere overheid de subsidie effectief uitbetaalt, wordt het bedrag teruggestort aan de gemeente. Het fonds is daarmee budgettair neutraal op termijn, aangezien het voortdurend wordt aangevuld naarmate subsidies worden uitbetaald. De gedetailleerde modaliteiten (voorwaarden, plafonds, timing en terugbetalingswijze) zullen nog verder worden uitgewerkt.

De financiële risico's voor de gemeente worden als beperkt beschouwd, aangezien het voorschot enkel wordt toegekend wanneer er een schriftelijke subsidiebelofte van de hogere overheid aanwezig is en wanneer de facturen van de uitgevoerde werken worden voorgelegd. Dit reduceert het risico op niet-terugbetaling aanzienlijk.

Een beperkt risico blijft echter bestaan in geval van:

- fraude of misbruik, bijvoorbeeld door het indienen van valse facturen of het niet uitvoeren van de werken zoals voorgeschreven.
- vertraging of weigering van de subsidie-uitbetaling door de hogere overheid (bv. bij administratieve fouten of gewijzigde subsidieregels).

Door duidelijke administratieve controles, heldere toekenningsvoorwaarden en een sluitende opvolging van de subsidie-uitbetalingen kan dit risico echter tot een minimum worden beperkt.

Debiteurenbeheer

Risico van wanbetaling

Het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst stelt de door het OCMW gegeven **steun** vaak **terugvorderbaar**. Het is meestal een tijdrovend en langdurig proces om deze steun terug te vorderen. Hierdoor bestaat het risico dat de vordering oninbaar moet worden gesteld. Sommige debiteuren dienen bij de rechtbank een aanvraag in tot collectieve schuldenregeling. Vaak wordt een gedeelte van de vordering door de rechter kwijtgescholden. De schuld kan dan slechts gedeeltelijk gerecupereerd worden.

De verstrekte huurwaarborgen hebben slechts een beperkte impact gezien het over veel kleinere bedragen gaat. Cliënten van de sociale dienst dienen deze waarborg weder samen te stellen door maandelijks een bedrag te storten, maar slagen hier niet altijd in. Wanneer er huurschade of huurachterstand is bij stopzetting van het huurcontract, dient het OCMW de huisbaas te vergoeden à rato van de hoogte van de schade en/of huurachterstand.

Het risico van niet-betaling is ook van toepassing op de inkomsten van de gemeente uit belastingen en retributies.

Strikt debiteurenbeheer

Om het risico op wanbetaling te beperken, hanteert de financiële dienst een strikt debiteurenbeheer. De (gemeente)raad heeft in september 2023 algemene factuurvoorwaarden goedgekeurd, met duidelijke richtlijnen over het aantal aanmaningen, aangetekende herinneringen en de bijbehorende kosten. De financieel directeur zet zich in om alle gemaakte kosten, zoals die van aangetekende zendingen, maximaal te recupereren en niet op de maatschappij af te schuiven, dit op voorwaarde dat de inningsprocedure correct verlopen is.

Alle verschuldigde bedragen worden actief geïnd. Hiervoor wordt volop gebruik gemaakt van verschillende invorderingsinstrumenten, zoals afbetalingsplannen, fiscaal beslag, onroerend beslag, hypotheekvestiging en dwangbevelen die door de deurwaarder worden uitgevoerd.

Tegelijkertijd houdt de financiële dienst rekening met de soms moeilijke situatie van (OCMW-)cliënten en gebeurt de invordering in overleg met de maatschappelijk werkers.

Exploitatie-ontvangsten

De exploitatiemarge is van cruciaal belang. Dit bepaalt de investerings- en leningscapaciteit van het lokaal bestuur. Indien de exploitatiemarge daalt, leidt dit tot een afname van de investerings- en leningscapaciteit. De exploitatie-ontvangsten worden steeds **voorzichtig en realistisch geraamd**.

Fiscale ontvangsten

Gemeentebelastingen

In vergelijking met andere omliggende gemeenten heeft Hoogdele relatief weinig gemeentelijke belastingreglementen. Het risico bestaat dat een belastingplichtige bezwaar indient of een procedure opstart bij de Raad van State. Hierdoor kan een (lange) periode van rechtsonzekerheid ontstaan. Dit kan leiden tot de vernietiging van een belastingreglement en het terugbetalen van de reeds geïnde belastingen. Dit kan potentieel een financiële impact betekenen. Om dit risico te beperken lieten we alle gemeentelijke belastingreglementen juridisch screenen door een advocatenkantoor.

Aanvullende personenbelasting

De opbrengst uit de aanvullende personenbelasting is afhankelijk van de conjunctuur en de samenstelling van de lokale bevolking.

- De inflatie zorgt ervoor dat de opbrengsten uit de aanvullende personenbelasting stijgen, weliswaar met een vertraagd effect.
- Door de (toenemende) vergrijzing van de bevolking van Hoogdele neemt het aandeel van de actieve bevolking af. De verschuiving van meer en meer inwoners naar een leeftijdsgroep die het einde van haar loopbaan bereikt maar tot voor kort wel de hoogste bijdrage leverde in de personenbelasting, kan de inkomsten sterk beïnvloeden. Belfius schatte in 2022 dat de impact van de vergrijzing de opbrengsten uit de APB tegen 2030 in Hoogdele zal doen dalen met 17,2%, dit is zonder rekening te houden met de economische conjunctuur.
- De VVSG raamt dat door de verhoging van de belastingvrijesom de APB-ontvangsten met $\pm 5\%$ zullen dalen vanaf 2030.

Voor de doorstorting van de bedragen van de personenbelasting zijn we afhankelijk van het inkohieringsritme van de federale overheid.

Gezien het grote aandeel van de APB in de totale gemeentelijke ontvangsten, is de betrouwbaarheid van de ramingen die we ontvangen van de hogere overheden cruciaal voor het behoud van het financieel evenwicht binnen het meerjarenplan.

Opcentiemen onroerende voorheffing

De opbrengst uit de opcentiemen op de onroerende voorheffing vormt een belangrijke en stabiele inkomstenbron voor de gemeente. Deze belasting wordt berekend op basis van het jaarlijks geïndexeerde kadastraal inkomen (KI) van onroerende goederen. De hoogte van de opbrengst evolueert mee met de vastgoedontwikkeling binnen de gemeente.

Een toename van het aantal woningen en grondige renovaties heeft doorgaans een positieve impact op het totale KI en dus op de inkomsten uit de onroerende voorheffing. Omgekeerd kunnen leegstand, verkrotting en verwaarlozing leiden tot een daling van het KI. Bij herschattingen resulteert dit in lagere opbrengsten voor de betrokken panden en op langere termijn kan dit ook de waardering van omliggende eigendommen negatief beïnvloeden. Hierdoor vormt structurele leegstand een reëel financieel risico voor de gemeente, zeker op middellange termijn. Via de gemeentelijke woonbelastingen op verkrotting, leegstand en verwaarlozing zet de gemeente actief in op het beperken van deze negatieve invloeden.

Daarnaast blijft de gemeente afhankelijk van enkele grote bedrijven. Een faillissement, stopzetting of verhuis van dergelijke ondernemingen zou een aanzienlijk inkomstenverlies kunnen veroorzaken. Omgekeerd kunnen nieuwe economische activiteiten of bedrijfsinvesteringen net zorgen voor extra inkomsten.

Vanaf 2026 wordt een gedifferentieerd tarief ingevoerd voor de opcentiemen. Theoretisch bestaat het risico dat bepaalde eigenaars hun terreinen kunstmatig zullen opsplitsen om in een lagere tariefcategorie te vallen. De kans dat dit op grote schaal gebeurt, wordt echter laag ingeschat, gezien het beperkte financiële voordeel en de administratieve complexiteit die dit met zich meebrengt.

Gezien het grote aandeel van de opcentiemen onroerende voorheffing in de totale gemeentelijke ontvangsten, is de betrouwbaarheid van de ramingen die we ontvangen van Vlaanderen cruciaal voor het behoud van het financieel evenwicht binnen het meerjarenplan

Dividenden

Fluvius staat voor grote investeringsuitdagingen in het kader van de energietransitie. Om haar financiële draagkracht en kredietwaardigheid te behouden, moet de distributienetbeheerder een verhouding eigen vermogen/vreemd vermogen van minstens 40% aanhouden. Wanneer deze verhouding onder de 40% daalt riskeert Fluvius lagere kredietratings en dus duurdere leningen op de financiële markten.

Om dat te vermijden, wordt een kapitaalversterking gevraagd aan de gemeentelijke aandeelhouders. Dit houdt een tweeledig risico in voor de gemeente:

- Bij deelname aan de kapitaalverhoging is een aanzienlijke financiële inbreng vereist, geraamd op 2,7 miljoen euro.
- Bij niet-deelname zullen de aandelen verwateren, wat vanaf 2026 kan leiden tot lagere dividenden. We ramen dit zelf ruw op een jaarlijkse derving van 20%.

De concrete modaliteiten en impact van deze operatie zijn momenteel onduidelijk. De gemeente volgt het dossier op en zal de budgettaire impact beoordelen zodra er meer duidelijkheid is en verwerken in een volgende aanpassing van het meerjarenplan.

Subsidies en inkomsten hogere overheid

In het algemeen is de precare financiële situatie van de hogere overheden een financieel risico voor lokale besturen. Het valt niet uit te sluiten dat sommige subsidies verder worden verlaagd of afgeschaft of dat er taken worden doorgeschoven naar het lokale niveau zonder dat daar afdoende financiering tegenover staat.

Voor wat betreft de ontvangsten uit het gemeentefonds zijn we afhankelijk van de ons toegekende dotatie, die jaarlijkse op basis van specifieke parameters wordt bepaald.

De hogere overheden besparen ook op het niveau van de lokale besturen. Zo werd in de septemberverklaring van 2023 aangekondigd dat de Elia-compensatie wordt afgeschaft vanaf 2027. Voor Hooglede betekent dit een derving van ± 180.000 euro op jaarbasis.

Het lokaal bestuur ontvangt heel wat (personeel-)subsidies in het kader van tewerkstellingsmaatregelen of extra financiering in de sociale of zorgsector. Eventuele wijzigingen in deze subsidies of opleidingen die worden stopgezet kunnen een aanzienlijke financiële impact hebben.

Exploitatie-uitgaven

De financiële draagkracht van gemeente en OCMW is sterk afhankelijk van het exploitatieresultaat. Daarom werd bij de opmaak van het meerjarenplan de nadruk gelegd op het onder controle houden van de recurrente exploitatie-uitgaven.

Volgens de meest recente cijfers van het Federaal Planbureau (maart 2026) bedroeg de jaarinflatie (gezondheidsindex) in 2025 2,47% tegenover 3,28% in 2024 en raamt men de inflatie op 2,6% voor 2026..

Toch blijft de voorspelling van het Planbureau een erg fragiele inschatting die slechts uitgaat van weliswaar de meest recente observaties, maar onmogelijk correct de geopolitieke ontwikkelingen kan inschatten. De kans is reëel dat de inflatie zal toenemen door het conflict in het Midden-Oosten.

Energiekosten

De volatiliteit van de energiemarkten blijft een belangrijk financieel risico voor lokale besturen. Vanaf 2028 wordt dit risico nog versterkt door de invoering van het Europese emissiehandelssysteem ETS2, dat fossiel energieverbruik bijkomend zal belasten. Leveranciers van aardgas, stookolie en brandstoffen zullen dan emissierechten moeten aankopen, wat de energiefactuur voor eindgebruikers merkbaar zal verhogen.

Hooglede zet echter sterk in op energiezuinige investeringen, waardoor een deel van deze stijging op termijn kan worden opgevangen of beperkt. De verdere financiële gevolgen van ETS2 worden opgevolgd en indien nodig bijgestuurd via de aanpassingen van het meerjarenplan. We hopen hier in 2026 meer duidelijkheid over te krijgen.

Het aanhoudende conflict in Oekraïne en het conflict in het Midden-Oosten zorgen voor een stijging van de olie- en energieprijzen.

Concurrentie interimkantoren (o.a. in de zorgsector)

Om tijdelijke personeelstekorten in het woonzorgcentrum op te vangen moeten we geregeld (noodgedwongen) beroep doen op interimkantoren en zelfstandige verpleegkundigen. Deze externe krachten zijn duurder dan eigen personeel. Vaak kiezen werknemers bewust om via een interimkantoor aan de slag te gaan omwille van de hogere flexibiliteit en de betere verloning / extralegale voordelen. Uit cijfers van het Departement Zorg & Gezondheid blijkt dat dit een snel toenemend fenomeen is. Op (middel)lange termijn is dit financieel onhoudbaar wat ook zijn weerslag kan hebben op de kwaliteit van de zorg.

Toegekende subsidies

Naast de ontvangen subsidies betalen we als openbaar bestuur veel werkings- en investeringssubsidies. Politie en brandweer waren vroeger een kerntaak van de gemeente. Deze zijn inmiddels verzelfstandigd met als gevolg dat de tekorten worden bijgepast door de aangesloten gemeenten onder de vorm van toelagen. Het is aangewezen dat deze externe entiteiten bij het opstellen en bijsturen van hun meerjarenplanning in overleg gaan met de lokale besturen.

Daarnaast neemt de gemeente deel aan verschillende intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, waarvoor de gemeente of het OCMW een werkingstoelage betaalt. Via deze samenwerkingen verwerft het bestuur specialistische expertise die intern niet of onvoldoende beschikbaar is. Het solidariteitsprincipe speelt binnen deze structuren een belangrijke rol: wanneer één of meerdere gemeenten beslissen om uit te treden, kan dit leiden tot een hogere financiële bijdrage voor de besturen die wel aangesloten blijven.

BTW op dienstverlening intercommunales

Het recente 'Digipolis-arrest' van het Hof van Justitie van de Europese Unie stelt het Belgische btw-standpunt inzake de samenwerking tussen gemeenten en intercommunales fundamenteel in vraag. Tot op heden vallen prestaties van intercommunales aan onze gemeente buiten het toepassingsgebied van de btw op basis van de zogenaamde "emanatietheorie". Het Hof oordeelde dat dergelijke prestaties in principe als economische activiteiten moeten worden beschouwd wanneer zij tegen vergoeding worden verricht, waardoor zij aan btw onderworpen zijn.

Dit impliceert dat intercommunales in de toekomst mogelijk systematisch btw zullen aanrekenen op hun dienstverlening aan onze gemeente. Aangezien wij niet btw-plichtig zijn en geen recht op aftrek van btw hebben, zal deze bijkomende btw een effectieve meerkost vormen. Dit zou leiden tot een structurele stijging van onze exploitatie-uitgaven en een negatieve impact op ons financieel evenwicht.

De (financiële) impact op onze bestaande samenwerkingsvormen en overeenkomsten met intercommunales is voorlopig onduidelijk. We wachten op een duidelijk standpunt van de Belgische btw-administratie.

Investeringsontvangsten

In het meerjarenplan zijn een aantal aanzienlijke investeringsontvangsten opgenomen (bijv. de overdracht van de sociale woningen aan de sociale huisvestingsmaatschappij).

Wanneer deze ontvangsten niet of slechts gedeeltelijk gerealiseerd worden, kan dit een aanzienlijke impact hebben op het financieel evenwicht en mogelijks leiden tot een 'gat' in de begroting. Een nauwgezette opvolging van de realisaties en tijdige bijsturing via de aanpassingen van het meerjarenplan blijven daarom essentieel.

Beslissingen op hoger niveau

Beslissingen genomen op hoger niveau kunnen een belangrijke impact hebben op de financiële toestand van gemeente en OCMW. Concreet denken we aan het federaal regeerakkoord:

- De negatieve financiële impact van het optrekken van de belastingvrije som op de aanvullende personenbelasting. Momenteel hanteren we de officiële ramingen van de federale overheid waar dit effect reeds in verrekend zit.
- De beperking van de werkloosheid in de tijd die mogelijks tot een verhoogde instroom van leefloners kan leiden. De impact wordt eerder beperkt ingeschat en hier zijn ook tijdelijk extra middelen voorzien vanuit de hogere overheid.
- De solidariteitsbijdrage waarbij we als werkgever een bijdrage moeten betalen aan het terug naar het werk fonds ten belope van 30% van de uitkering die zieke werknemers ontvangen in hun 2^{de} en 3^{de} maand ziekte. Dit is heel moeilijk te ramen aangezien dit van onzekere factoren afhangt (aantal zieken, duur ziekte, hoogte uitkering,...). We zullen dit jaarlijks opvolgen en bijsturen met een aanpassing van het meerjarenplan.
- ...

De risico's zijn zeker niet beperkt tot het lijstje hierboven. Ze allemaal capteren is echter quasi onmogelijk en onderhevig aan voortdurende wijzigingen. Zo kregen we in de vorige legislatuur te maken met het BOA-decreet en de PFAS-verontreiniging die ook een aanzienlijke impact had...

Geopolitieke onrust

Het conflict in Oekraïne woedt al enkele jaren en heeft duidelijke sporen nagelaten in de Belgische economie. Zo kregen we in 2022 te maken met uitzonderlijk hoge inflatie en hoge energieprijzen.

Sinds de installatie van president Trump zijn de internationale spanningen verder toegenomen, wat wereldwijd tot extra onzekerheid heeft geleid. Dit vertaalt zich onder meer in volatiele beurskoersen en sterk schommelende rentevoeten. De aanvankelijk gevreesde handelsoorlog lijkt voorlopig afgewend, maar de dreiging van hoge invoertarieven duikt geregeld op. Dit drukt op het consumentenvertrouwen en verlaagt de investeringsbereidheid bij veel bedrijven.

Het conflict in het Midden-Oosten is in maart 2026 geëscaleerd waardoor we opnieuw een impact op de inflatie en de energieprijzen verwachten.

Daarnaast zijn er nog andere geopolitieke spanningen (Venezuela, Cuba, Groenland,...) die voor een verhoogde staat van alertheid zorgen. Europese lidstaten worden aangespoord hun militaire uitgaven op te trekken, wat ertoe leidt dat er op hoger niveau beleidskeuzes gemaakt worden die ook hun weerslag kunnen hebben op (de middelen voor) het lokale bestuursniveau.

Juridische geschillen

De gemeente is momenteel (onrechtstreeks als subsidiërende overheid) betrokken bij één gerechtelijk dossier, waarvan de uitkomst financiële gevolgen kan hebben afhankelijk van het verdere juridische verloop.

Daarnaast loopt een onderhandelingsdossier, waarin wordt gestreefd naar een minnelijke schikking. Ook hier bestaat het risico dat het dossier uiteindelijk gerechtelijk wordt afgewikkeld, met mogelijke financiële impact voor de gemeente.

Cybercriminaliteit

Steeds vaker worden organisaties geconfronteerd met cybercriminaliteit, en ook lokale besturen ontsnappen hier niet aan. De impact van een cyberaanval kan aanzienlijk zijn: operationeel kan de dienstverlening volledig stilvallen, terwijl financieel grote bedragen aan losgeld kunnen worden geëist. Bovendien kan het weken of zelfs maanden duren voor alle systemen opnieuw operationeel zijn, wat een hoge inzet van medewerkers en middelen vergt.

Bij Hooglede werd de voorbije periode sterk ingezet op het verhogen van de cyberweerbaarheid. Zo investeerden we enkele jaren geleden in een full MDR Sophos beveiligingssysteem dat heel ons netwerk monitort. Dit is ook een centraal monitoringspunt waar een gespecialiseerd extern team van specialisten onze IT omgeving continu bewaakt en onmiddellijk kan ingrijpen bij verdachte activiteiten. Deze continue opvolging betekent een belangrijke ontzorging voor de ICT dienst en verhoogt onze capaciteit om snel en adequaat te reageren.

Er werden ook ethische hackers ingeschakeld om ons netwerk grondig te testen. Hun pogingen om binnen te dringen waren niet succesvol, wat aantoont dat de bestaande beveiligingsmechanismen een degelijk fundament vormen.

Om het bewustzijn bij medewerkers te vergroten, organiseren we periodiek interne phishingcampagnes. Deze simulaties sensibiliseren medewerkers rond cyberrisico's en versterken de algemene cyberhygiëne binnen de organisatie.

Ook op het vlak van kwetsbaarheidsbeheer worden stappen gezet. Met behulp van gespecialiseerde scanningssoftware worden mogelijke zwakheden in onze infrastructuur proactief opgespoord en geëvalueerd. Hierdoor kunnen potentiële risico's veel sneller worden aangepakt.

In het kader van de aankomende NIS2 richtlijn (die strengere vereisten oplegt voor cybersecurity, risicobeheer, incidentrapportage en leveranciersbeleid) worden de nodige voorbereidingen getroffen om tijdig compliant te zijn. Dit gebeurt in nauwe samenwerking met onze Midwest partners en onze externe DPO. Daarbij wordt zowel ingezet op organisatorische maatregelen (procedures, beleid, bewustmaking) als technische maatregelen (monitoring, detectie, patches en toegangsbeheer).

Conclusie

Het lokaal bestuur van Hooglede wordt de komende jaren geconfronteerd met meerdere, vaak wijzigende financiële risico's. Waar deze risico's voldoende concreet en kwantificeerbaar zijn, werden in het meerjarenplan

effectief middelen voorzien om de mogelijke gevolgen op te vangen. Voor een aantal risico's blijft de onzekerheid echter te groot om deze nu al budgettair in te schatten of te vertalen in gerichte kredieten.

De gemeente beschikt over een voldoende hoge autofinancieringsmarge (AFM) die fungeert als voornaamste buffer tegen onverwachte financiële schokken. Indien deze buffer wordt aangesproken, zal dit een stijging van de uitstaande schuld tot gevolg hebben, tenzij bijkomende compenserende maatregelen worden genomen.

Het bestuur blijft de evolutie van deze risico's nauwgezet opvolgen en bijsturen via de periodieke aanpassingen van het meerjarenplan, zodat de financiële positie van de gemeente duurzaam gewaarborgd blijft.

Waarderingsregels

Beginbalans

De waarderingsregels zijn gebaseerd op het **continuïteitsprincipe**.

Men laat zich in hoofdzaak leiden door historische gegevens zoals aanschaffingswaarde en aanschafjaar.

Alle gegevens van gemeente en OCMW werden geconverteerd, zelfs als de nieuwe waarderingsregels een boekwaarde gelijk aan nul genereerde per 01/01/2020.

Investeringsgoederen die niet meer aanwezig zijn, werden niet mee opgenomen per 01/01/2020.

Subsidies waarbij van het investeringsgoed geen historische gegevens gekend zijn, werden niet mee opgenomen per 01/01/2020.

De geactiveerde toegekende investeringssubsidies werden niet meer opgenomen in de beginbalans.

Jaarrekening

Dezelfde principes van de waarderingsregels toegepast op de beginbalans zullen toegepast worden in de jaarrekeningen.

Algemene bepalingen

- De boekhouding wordt gevoerd in euro.
- Elk bestanddeel van het vermogen moet afzonderlijk gewaardeerd worden, uitzondering wanneer de aanschaffingswaarde te verwaarlozen is tov het balanstotaal.
- Kosten en opbrengsten worden verbonden aan het financieel boekjaar waarin ze werkelijk worden gerealiseerd (= transactiemoment).
- Bij de inning van vorderingen worden betalingsverschillen tot € 0,99 geboekt als kost of opbrengst, en niet ingevorderd of terugbetaald.
- De aanschaffingsprijs, ruilwaarde, vervaardigingsprijs of schenkingswaarde van activa omvat naast de prijs van het goed, eveneens de belastingen, vervoer en studiekosten die rechtstreeks verband houden met de realisatie of verwerving ervan.
- Andere studie- en andere gelijksoortige kosten worden verwerkt in rubriek immateriële vaste activa.
- Voor de bepaling van het jaarlijks afschrijvingsbedrag van de vaste activa, wordt de volgende formule gehanteerd:

$$\frac{\text{boekhoudkundige waarde} - \text{restwaarde}}{\text{resterende gebruiksduur}}$$

- Herwaarderingen gebeuren niet meer automatisch, enkel op overige materiële en financiële vaste activa zijn herwaarderingen mogelijk.
- Waarderverminderingen kunnen ook als correctie op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen wanneer de boekwaarde te hoog is.

Bijzondere bepalingen

Vlottend activa

Liquide middelen en geldbeleggingen

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde, uitzondering aandelen en vastrentende effecten aan aanschaffingswaarde
- er kunnen geen herwaarderingen gebeuren
- er kunnen waardeverminderingen, meer- en minderwaarden geboekt worden

Vorderingen op korte termijn

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde

Overlopende rekeningen van het actief

- worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde voor het toe te rekenen of over te dragen gedeelte

Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen

- worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de in het boekjaar vervallen gedeeltes van de langetermijn vordering

Vaste activa

Vorderingen op lange termijn

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde

Financiële vaste activa

- Financiële vaste activa bevatten de belangen en de vorderingen die door besturen worden aangehouden in andere entiteiten om een duurzame band te scheppen met de betrokken entiteiten. Het criterium om als financieel vast actief te worden opgenomen (en dus niet als geldbelegging) is duurzaamheid.
- Belangen of aandelen worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.
- Vorderingen op entiteiten die het bestuur op een duurzame wijze wil ondersteunen, worden gewaardeerd tegen nominale waarde.
- Herwaarderings is mogelijk op grond van objectieve gegevens.
- Borgtochten in contanten worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de storting.

Materiële vaste activa

Terreinen en gebouwen

Onbebouwde gronden en terreinen

- worden gewaardeerd tegen de aanschafwaarde of schattingswaarde
- ze worden niet afgeschreven
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

| | Algemene rekening | Afschrijvingsduur | Startjaar |
|---------------------------------|-------------------|-------------------|-----------|
| Terreinen | 220000 | geen | |
| Verbeteringswerken op terreinen | 220100 | geen | |

Bebouwde terreinen

- worden gewaardeerd tegen de aanschafwaarde of schattingswaarde
- ze worden niet afgeschreven
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

| | Algemene rekening | Afschrijvingsduur | Startjaar |
|--|-------------------|-------------------|---------------------------------|
| Bebouwde terreinen | 222000 | geen | |
| Verbeteringswerken en uitrusting op bebouwde terreinen | 222100 | 15 jaar | Aanschaf, voorlopige oplevering |

Gebouwen

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, oprichtingswaarde, ruil- of schenkingswaarde
- grote onderhoudswerken aan gebouwen worden gewaardeerd aan realisatiewaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair gedurende 33 jaar
- afschrijvingen op verbeteringswerken en uitrusting op gebouwen gebeuren lineair gedurende 15 jaar.
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

| | Algemene rekening | Afschrijvingsduur | Startjaar |
|--|-------------------|-------------------|---------------------------------|
| Gebouwen | 221000 | 33 jaar | Aanschaf, voorlopige oplevering |
| Verbeteringswerken en uitrusting op gebouwen | 221100 | 15 jaar | Aanschaf, voorlopige oplevering |

Zakelijke rechten op onroerende goederen

- worden gewaardeerd tegen de betaalde vergoeding
- overzicht:

| | Algemene rekening | Afschrijvingsduur | Startjaar |
|--|-------------------|-------------------|-----------|
| Overige zakelijke rechten op onroerende goederen | 223000 | duur contract | Aanschaf |

Wegennet

Wegen en overige infrastructuur betreffende wegen

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, oprichtingswaarde, ruil- of schenkingswaarde
- investeringen worden lineair afgeschreven gedurende 25 jaar
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

| | Algemene rekening | Afschrijvingsduur | Startjaar |
|----------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------|
| Wegen | 224000 | 25 jaar | Aanschaf, voorlopige oplevering |
| Toebehoren aan wegen | 225000 | 5 jaar | Aanschaf, voorlopige oplevering |

Waterlopen en waterbekkens

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, oprichtingswaarde, ruil- of schenkingswaarde
- investeringen worden lineair afgeschreven gedurende 25 jaar
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

| | Algemene rekening | Afschrijvingsduur | Startjaar |
|----------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------|
| Waterlopen en waterbekkens | 226000 | 25 jaar | Aanschaf, voorlopige oplevering |

Riolering en afvalwaterzuivering

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, oprichtingswaarde, ruil- of schenkingswaarde
- investeringen worden lineair afgeschreven gedurende 30 jaar
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

| | Algemene rekening | Afschrijvingsduur | Startjaar |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------|
| Riolering en afvalwaterzuivering | 227000 | 30 jaar | Aanschaf, voorlopige oplevering |

Andere onroerende infrastructuur

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, oprichtingswaarde, ruil- of schenkingswaarde
- investeringen worden lineair afgeschreven gedurende 25 jaar
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

| | Algemene rekening | Afschrijvingsduur | Startjaar |
|-----------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------|
| Overige onroerende infrastructuur | 228000 | 25 jaar | Aanschaf, voorlopige oplevering |

Installaties machines en uitrusting

- afschrijvingen gebeuren lineair volgens de aard
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

| | Algemene rekening | Afschrijvingsduur | Startjaar |
|--|-------------------|-------------------|-----------|
| Niet-medische installaties, machines en uitrusting | 230000 | 10 jaar | Aanschaf |
| Medische installaties, machines en uitrusting | 231000 | 5 jaar | Aanschaf |

Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair volgens de aard
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

| | Algemene rekening | Afschrijvingsduur | Startjaar |
|---------------------|-------------------|-------------------|-----------|
| Meubilair | 240000 | 10 jaar | Aanschaf |
| Kantooruitrusting | 241000 | 10 jaar | Aanschaf |
| Informatiematerieel | 242000 | 5 jaar | Aanschaf |
| Rollend materieel | 243000 | 10 jaar | Aanschaf |

Vaste activa in leasing of op grond van soortgelijke rechten

- worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft, korter is
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

| | Algemene rekening | Afschrijvingsduur | Startjaar |
|--|-------------------|-----------------------|--------------------------|
| Vaste activa in leasing of op grond van soortgelijke rechten | 250000 | Looptijd overeenkomst | Start lease-overeenkomst |

Andere materiële vaste activa

- worden gewaardeerd tegen de aanschafwaarde of schattingswaarde
- ze worden niet afgeschreven
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

| | Algemene rekening | Afschrijvingsduur | Startjaar |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|-----------|
| Andere materiële vaste activa | 260000 | geen | |

Kunstpatrimonium en onroerend erfgoed

- worden gewaardeerd tegen de aanschafwaarde of schattingswaarde
- ze worden niet afgeschreven
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

| | Algemene rekening | Afschrijvingsduur | Startjaar |
|--|-------------------|-------------------|---------------------------------|
| Onroerend erfgoed | 270000 | 25 jaar | Aanschaf, voorlopige oplevering |
| Verbeteringswerken en uitrusting onroerend erfgoed | 270100 | 25 jaar | Aanschaf, voorlopige oplevering |
| Roerend erfgoed | 275000 | geen | |

Immateriële vaste activa

Overig patrimonium

Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten

- worden gewaardeerd aan de aanschafwaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair gedurende 5 jaar
- er kunnen geen herwaarderingen gebeuren
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

| | Algemene rekening | Afschrijvingsduur | Startjaar |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------|
| Software en soortgelijke rechten | 211000 | 5 jaar | Aanschaf, startjaar investering |

Plannen en studies

- worden gewaardeerd aan de aanschafwaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair gedurende 5 jaar
- er kunnen geen herwaarderingen gebeuren
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

| | Algemene rekening | Afschrijvingsduur | Startjaar |
|--------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------|
| Plannen en studies | 214000 | 5 jaar | Aanschaf, startjaar investering |

Schulden

Korte termijn

Financiële schulden

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde, voor het gedeelte dat vervalt in het boekjaar, overeenkomstig de aflossingstabellen van de betrokken financiële instelling

Schulden uit ruiltransacties

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde

Schulden uit niet-ruiltransacties

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde

Voorzieningen voor risico's en kosten

- Voorziening voor vakantiegeld wordt geboekt voor de nominale waarde, volgens de gegevens van de externe loonadministratie, en wordt jaarlijks op balansdatum herberekend.

Overlopende rekeningen

- worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde voor het toe te rekenen of over te dragen gedeelte

Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde voor het gedeelte dat vervalt in het boekjaar

Lange termijn

Financiële schulden

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde voor de totale uitstaande schuld, verminderd met de schuld van het boekjaar, en overeenkomstig de aflossingstabellen van de betrokken financiële instelling

Schulden uit ruiltransacties

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde

Schulden uit niet-ruiltransacties

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde

Voorzieningen voor risico's en kosten

- Voorzieningen voor pensioenen worden geboekt voor de nominale waarde, volgens de berekening op basis van de coëfficiënten in de bijgevoegde tabellen, en worden jaarlijks herberekend.

Netto-actief

- omvat de nominale waarde van de activa, verminderd met de gewaardeerde passiva
- overzicht verrekeningen

De verkregen subsidies waarmee de investeringen zijn gefinancierd, worden verrekend over een termijn die overeenkomt met de afschrijvingsduur van de investering waarvoor de subsidie werd toegekend. De jaarlijkse verrekening houdt in dat de verkregen subsidie geleidelijk in opbrengsten wordt genomen, en de jaarlijkse afschrijvingen van de overeenkomstige investering op die manier neutraliseert.

Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

| | Algemene rekening | Verrekeningsduur | Startjaar |
|--|-------------------|------------------|-------------------------------------|
| Investeringssubsidies met vordering op KT | 150000 | Investeringsgoed | Start afschrijving investeringsgoed |
| Investeringssubsidies met vordering op LT | 151000 | Investeringsgoed | Start afschrijving investeringsgoed |
| Investeringssubsidies in de vorm van terugbetaling lening CDV TL | 152000 | Investeringsgoed | Start afschrijving investeringsgoed |

Rechten en verplichtingen die niet in de balans zijn opgenomen (klasse 0)

Gemeente

| Beleidsitem | AR | Omschrijving AR | Debetsaldo | Creditsaldo | Toelichting |
|-------------|--------|---|------------------|------------------|---|
| 0790-0 | 012000 | Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden | 100.000 | | Toegestane waarborg op lening KF Sint-Amandus Besluit dd. 28/01/2019 - vervoljaar 2029 |
| 0790-0 | 013090 | Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aan gegaan | | 100.000 | |
| 0790-0 | 012000 | Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden | 70.000 | | Toegestane waarborg op lening KF Sint-Jozef Besluit dd. 26/02/2018 - vervoljaar 2027 |
| 0790-0 | 013090 | Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aan gegaan | | 70.000 | |
| 0790-0 | 012000 | Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden | 10.000 | | Toegestane waarborg op lening KF Sint-Jozef Besluit dd. 24/09/2018 - vervoljaar 2028 |
| 0790-0 | 013090 | Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aan gegaan | | 10.000 | |
| 0119-0 | 032010 | Ontvangen zekerheden | 217.600 | | Borgtochten overheidsopdrachten |
| 0119-0 | 033010 | Zekerheidsstellers | | 217.600 | |
| 0600-0 | 032020 | Ontvangen zekerheden | 91.175 | | Borgtochten dienst omgeving |
| 0600-0 | 033020 | Zekerheidsstellers | | 91.175 | |
| 0111-0 | 096000 | Pensioenfonds mandatarissen | 125.152 | | Belfius PubliPension - Pensioenverzekering mandatarissen gemeente - nr. 91003824 |
| 0111-0 | 097000 | Pensioenfonds mandatarissen | | 125.152 | |
| 0111-0 | 096000 | Pensioenfonds statutairen | 637.613 | | Belfius PubliPension - Collectief pensioenfonds statutairen gemeente - nr. 91003061 |
| 0111-0 | 097000 | Pensioenfonds statutairen | | 637.613 | |
| | | | 1.251.540 | 1.251.540 | |

OCMW

| Beleidsitem | AR | Omschrijving AR | Debetsaldo | Creditsaldo | Toelichting |
|-------------|--------|---|------------------|------------------|---|
| 0952-1 | 012000 | Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden | 2.700.000 | | Toegestane waarborg op lening Care Property Invest - Serviceflats Gits - Besluit dd. 25/05/2010 - vervoljaar 2032 |
| 0952-1 | 013900 | Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aan gegaan | | 2.700.000 | |
| 0900-0 | 032000 | Hypotheke - ontvangen zekerheden | 150.000 | | Wettelijke hypotheek |
| 0900-0 | 033000 | Hypotheke - zekerheidsstellers | | 150.000 | |
| 0953-0 | 032000 | Hypotheke - ontvangen zekerheden | 75.000 | | Wettelijke hypotheek |
| 0953-0 | 033000 | Hypotheke - zekerheidsstellers | | 75.000 | |
| 0930-0 | 022000 | Crediteuren van derden, houders van zakelijke zekerheden | 2.090 | | Huurwaarborgen |
| 0930-0 | 023000 | Zakelijke zekerheden, gesteld voor rekening van derden | | 2.090 | |
| 0952-0 | 050000 | Verplichtingen tot aankoop serviceflats | 1.437.339 | | Eindeopstalvergoeding Serviceflats Zevekote - Serviceflats Invest |
| 0952-0 | 051000 | Crediteuren wegens verplichtingen tot aankoop serviceflats | | 1.437.339 | |
| 0952-1 | 050000 | Verplichtingen tot aankoop serviceflats | 2.628.799 | | Eindeopstalvergoeding Serviceflats Ter Linde - Serviceflats Invest |
| 0952-1 | 051000 | Crediteuren wegens verplichtingen tot aankoop serviceflats | | 2.628.799 | |
| 0090-0 | 090000 | Onbeschikbare gelden | 735.000 | | Belegging in functie van betaling eindeopstalvergoeding Serviceflats Zevekote |
| 0090-0 | 091000 | Onbeschikbare gelden | | 735.000 | |
| 0090-0 | 090000 | Onbeschikbare gelden | 427.026 | | Beleggingen in functie van betaling eindeopstalvergoeding Serviceflats Ter Linde |
| 0090-0 | 091000 | Onbeschikbare gelden | | 427.026 | |
| 0111-0 | 096000 | Pensioenfondsen mandatarissen | 47.938 | | Belfius PubliPension - Pensioenverzekering mandatarissen OCMW - nr. 91003899 |
| 0111-0 | 097000 | Pensioenfondsen mandatarissen | | 47.938 | |
| 0111-0 | 096000 | Pensioenfondsen statutairen | 1.254.543 | | Belfius PubliPension - Collectief pensioenfondsen statutairen OCMW - nr. 91003074 |
| 0111-0 | 097000 | Pensioenfondsen statutairen | | 1.254.543 | |
| 0952-0 | 098000 | Debiteuren wegens opstalrecht serviceflats | 1 | | Erfpachtovereenkomst Serviceflats Zevekote |
| 0952-0 | 099000 | Crediteuren wegens opstalrecht serviceflats | | 1 | |
| 0952-1 | 098000 | Debiteuren wegens opstalrecht serviceflats | 1 | | Erfpachtovereenkomst Serviceflats Ter Linde |
| 0952-1 | 099000 | Crediteuren wegens opstalrecht serviceflats | | 1 | |
| | | | 9.457.738 | 9.457.738 | |

Verklaring van de materiële verschillen tussen de geboekte en de geraamde ontvangsten en uitgaven

Budgettair resultaat van het boekjaar

De jaarrekening 2025 sluit af met een **budgettair resultaat van het boekjaar van € -1.233.277**.

Het resultaat is **€ 1.202.341 gunstiger dan voorzien** in de laatst goedgekeurde meerjarenplanaanpassing.

Dit is een gevolg van het verschil van het exploitatie-, investerings- en financieringssaldo. De voornaamste afwijkingen worden hieronder opgegeven in de kolom 'toelichting'.

Om een correcte vergelijking te maken werden in onderstaande cijfers de **overgedragen investeringsuitgaven en -ontvangsten** (verschuivingen van boekjaar 2025 naar 2026) **niet opgenomen in de kolom 'MJP 2025'**.

Onderstaande cijfers stemmen overeen met de cijfers van schema T2 - ontvangsten en uitgaven naar economische aard.

Dit verklaart het verschil met de investeringscijfers van schema J2 - financieel evenwicht, waarin de overgedragen investeringsbudgetten wél vervat zitten in de cijfers van MJP 2025.

Voor een detail van de overgedragen investeringsbudgetten verwijzen we naar het schema's 'Overzicht van de niet-aangewende kredieten voor investeringen boekjaar 2025 - overdracht naar boekjaar 2026' van gemeente en OCMW.

Verklaring materiële verschillen

| | JR 2025 | MJP 2025 | Verschil JR - MJP | | Realisatie-% |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|----------------|--------------|
| 1. Exploitatiesaldo | 3.657.148 | 2.715.132 | +942.016 | +34,7% | 135% |
| Exploitatieontvangsten + | 33.806.178 | 33.377.394 | +428.784 | +1,3% | 101% |
| Exploitatieuitgaven - | 30.149.030 | 30.662.262 | -513.232 | -1,7 % | 98% |
| 2. Investeringsaldo | -7.619.102 | -7.962.110 | +343.008 | -4,3 % | 96% |
| Investeringsontvangsten + | 517.800 | 526.420 | -8.620 | -1,6 % | 98% |
| Investeringsuitgaven - | 8.136.902 | 8.488.530 | -351.628 | -4,1 % | 96% |
| 3. Financieringssaldo | 2.728.677 | 2.811.361 | -82.684 | -2,9 % | 97% |
| Financieringsontvangsten + | 4.761.659 | 4.837.042 | -75.383 | -1,6 % | 98% |
| Financieringsuitgaven - | 2.032.982 | 2.025.681 | +7.301 | +0,4% | 100% |
| Budgettair resultaat van het boekjaar | -1.233.277 | -2.435.618 | +1.202.341 | -49,4 % | -49% |

1. Exploitatiesaldo

| | JR 2025 | MJP 2025 | Verschil JR - MJP | | Realisatie-% |
|-------------------------|--------------|------------|-------------------|---------------|--------------|
| Exploitatiesaldo | 3.657.148 | 2.715.132 | +942.016 | +34,7% | 135% |
| Exploïtatieontvangsten | + 33.806.178 | 33.377.394 | +428.784 | +1,3% | 101% |
| Exploïtatieuitgaven | - 30.149.030 | 30.662.262 | -513.232 | -1,7 % | 98% |

| I. Exploïtatieuitgaven | JR 2025 | MJP 2025 | Verschil JR - MJP | | Realisatie-% | Toelichting - voornaamste verschillen |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|---------------|--------------|---|
| A. Operationele uitgaven | 29.596.066 | 30.183.680 | -587.614 | -1,9 % | 98% | |
| 1. Goederen en diensten | 6.617.782 | 7.045.577 | -427.795 | -6,1 % | 94% | <p>Overschot voornamelijk ten gevolge van structurele overraming van de exploitatieuitgaven.</p> <p>Voornaamste overramingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Energiekosten: - 122.553 - WZC - Voeding: - 28.421 - WZC - kosten tlv resident: - 28.203 - Publicatiekosten dienst ruimte: - € 24.516 - WZC - onderhoud en herstel uitrusting: - 16.022 - Personeelsdienst - software: - 14.215 (Vanaf 2026 boeking in juiste boekjaar, in 2025 uitzonderlijk geen factuur van de software voor de tijdsregistratie) - WZC - Uitgegeven was kledij en linnen tlv OCMW: - 12.405 - Ereloon consultant - Analyse differentiatie opcentiemen: - 11.854 - Serviceflats Zevekote - Diverse kosten aan gebouwen: - 10.588 - WZC - Uitgegeven was arbeidskledij en linnen: - 10.232 - Groen - Groenonderhoud - 10.223 <p>Voornaamste onderramingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uitzendkrachten WZC Ter Linde: + 92.881 - MIROM: huisvuil- en containerkosten: + 47.037 - Dienst burgerzaken: aankoop e-id's, rijbewijzen e.a.: + 19.176 |
| 2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen | 19.832.870 | 19.916.621 | -83.751 | -0,4 % | 100% | <ul style="list-style-type: none"> - Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden: - 74.933 - Responsabiliseringsbijdrage gemeente budgettair niet voorzien: - 67.919 |
| 3. Individuele hulpverlening door het OCMW | 503.390 | 523.770 | -20.380 | -3,9 % | 96% | |
| 4. Toegestane werkingssubsidies | 2.403.467 | 2.431.653 | -28.186 | -1,2 % | 99% | Overraming premie gescheiden riolering: - € 23.000 |
| 5. Andere operationele uitgaven | 238.557 | 266.060 | -27.503 | -10,3 % | 90% | |
| B. Financiële uitgaven | 552.964 | 478.582 | +74.382 | +15,5% | 116% | |
| 1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden | 549.978 | 477.322 | +72.656 | +15,2% | 115% | <ul style="list-style-type: none"> - Rente leningen ten laste van OCMW: - 53.730,31 € tgv herziening - Rente financiële leasing openbare verlichting Fluvius: -18.973,83 € |
| 2. Andere financiële uitgaven | 2.986 | 1.260 | +1.726 | +137,0% | 237% | |
| C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar | 0 | 0 | +0 | | | |

| II. Exploitatieontvangsten | JR 2025 | MJP 2025 | Verschil JR - MJP | | Realisatie-% | Toelichting - voornaamste verschillen |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|--------------|--------------|--|
| A. Operationele ontvangsten | 32.642.752 | 32.461.886 | +180.865 | +0,6% | 101% | |
| 1. Ontvangsten uit de werking | 11.830.222 | 11.927.822 | -97.600 | -0,8 % | 99% | <p>Voornaamste onderramingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - WZC - Opbrengsten maaltijden: + 20.168 - Tussenkost gemeenschapsvoorzieningen Honzebroekstraat: + 16.452 - IBO Boomgaard - ouderbijdrage: + 14.527 - Wonderwijs - tussenkost ouders in middagtoezicht: + 12.643 - Begraafplaatsconcessies en recuperatie kosten grafmonumenten: + 9.245 <p>Voornaamste overramingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - WZC - Basistegemoetkoming Zorg en Gezondheid: - 63.749 - WZC - Opbrengsten dagprijs WZC (incl infrastructuurforfait): - 42.414 - CDV - Basistegemoetkoming Zorg en Gezondheid: - 26.203 - Dienstenhuis - Opbr prestaties vergoed met dienstencheques: - 25.417 - WZC - Recuperatie energiekosten verbouwing C-vleugel: - 17.780 - WZC - Recup kosten kapper, pedicure: - 8.744 |
| 2. Fiscale ontvangsten en boetes | 10.757.012 | 10.328.878 | +428.134 | +4,1% | 104% | |
| a. Aanvullende belastingen | 10.003.199 | 9.730.013 | +273.187 | +2,8% | 103% | |
| - Opcentiemen op de onroerende voorheffing | 5.235.302 | 5.202.285 | +33.017 | +0,6% | 101% | In de laatste meerjarenplanaanpassing werden de budgetten voor de opcentiemen onroerende voorheffing gebaseerd op de door ons aangereikte info van de Vlaamse Belastingdienst. De uiteindelijke ontvangsten bleken uiteindelijk hoger dan de raming. |
| - Aanvullende belasting op de personenbelasting | 4.507.406 | 4.300.012 | +207.394 | +4,8% | 105% | In de laatste meerjarenplanaanpassing werden de budgetten voor de aanvullende belasting op de personenbelasting gebaseerd op de door ons aangereikte info van de Federale Overheidsdienst Financiën. De uiteindelijke ontvangsten bleken uiteindelijk hoger dan de raming. |
| - Andere aanvullende belastingen | 260.492 | 227.716 | +32.776 | +14,4% | 114% | Verkeersbelasting - In de laatste meerjarenplanaanpassing werden de budgetten voor de aanvullende belasting op de personenbelasting gebaseerd op de door ons aangereikte info van de Vlaamse Belastingdienst. De uiteindelijke ontvangsten bleken uiteindelijk hoger dan de raming. |
| b. Andere belastingen en boetes | 753.813 | 598.866 | +154.947 | +25,9% | 126% | <ul style="list-style-type: none"> - Afgifte identiteitsbewijzen: + 16.115 - Leegstaande woningen en gebouwen: + 17.000 - GAS-boetes: + 99.787 |
| 3. Werkingssubsidies | 9.778.166 | 9.797.196 | -19.030 | -0,2 % | 100% | |
| a. Algemene werkingssubsidies | 4.748.593 | 4.721.068 | +27.526 | +0,6% | 101% | |
| - Gemeentefonds | 3.206.648 | 3.233.551 | -26.903 | -0,8 % | 99% | |
| - Andere algemene werkingssubsidies | 1.541.945 | 1.487.517 | +54.429 | +3,7% | 104% | <ul style="list-style-type: none"> - Compensatie EZW en SVK: + 23.377 - Dotatie responsabiliseringsbijdrage: + 23.030 - Compensatietoelage EJT niet VIA oversijpeling: + 6.668 - Compensatie PB grensarbeiders Luxemburg: + 1.355 |

| | | | | | | |
|---|------------------|----------------|-----------------|---------------|-------------|--|
| b. Specifieke werkingssubsidies | 5.029.573 | 5.076.128 | -46.555 | -0,9 % | 99% | <p>Voornaamste onderramingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - WZC - Subsidie opleidingsproject verpleegkundige/zorgkundige: + 33.763 - Sociale bijstand - Subsidie equivalent LL en med kosten Oekraïense asielzoekers: + 31.586 - WZC - Subsidie jobstudenten / werkpleklers: + 10.112 - WZC - Financiering ADV-maatregelen: + 9.086 - WZC - Infrastructuurforfait WZC: + 8.329 <p>Voornaamste overramingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Onderwijs - Gesubsidieerde lonen onderwijzend personeel: - 74.933 - LOI - Subsidie: - 27.495 - Subsidie Lokaal Energie- en Klimaat Pact: - 26.087 - Subsidie fietstool Hooglede: - 11.040 (dubbele boeking) - Onderwijs – Toelage Agodi: - 9.255 |
| 4. Recuperatie individuele hulpverlening | 22.717 | 24.975 | -2.258 | -9,0 % | 91% | |
| 5. Andere operationele ontvangsten | 254.634 | 383.016 | -128.382 | -33,5 % | 66% | <p>Voornaamste onderramingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vergoeding schadegevallen en arbeidsongevallen: + 41.585 <p>Voornaamste overramingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vergoeding schadeclaim speel- en recreatiesite: - 107.000 (gerechtelijk dossier nog lopende) - Speel- en recreatiesite - vertragsboete: - 74.094 |
| B. Financiële ontvangsten | 1.163.426 | 915.508 | +247.918 | +27,1% | 127% | <ul style="list-style-type: none"> - Dividenden Fluvius: + 202.464 - Dividenden Efin: + 57.126 - Intresten financiële rekeningen: - 12.008 |
| C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar | 0 | 0 | +0 | | | |

2. Investerigssaldo

| | JR 2025 | MJP 2025 | Verschil JR - MJP | | Realisatie-% |
|--------------------------|-------------|------------|-------------------|---------------|--------------|
| Investeringssaldo | -7.619.102 | -7.962.110 | +343.008 | -4,3 % | 96% |
| Investeringsontvangsten | + 517.800 | 526.420 | -8.620 | -1,6 % | 98% |
| Investeringsuitgaven | - 8.136.902 | 8.488.530 | -351.628 | -4,1 % | 96% |

| I. Investeringsuitgaven | JR 2025 | MJP 2025 | Verschil JR - MJP | | Realisatie-% | Toelichting - voornaamste verschillen |
|--|------------------|------------------|-------------------|---------------|--------------|---|
| A. Investeren in financiële vaste activa | 34.806 | 34.806 | +0 | +0,0% | | |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | +0 | | | |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgel | 34.806 | 34.806 | +0 | +0,0% | | |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | +0 | | | |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | +0 | | | |
| B. Investeren in materiële vaste activa | 7.880.904 | 8.243.566 | -362.661 | -4,4 % | 96% | Detail: zie overzicht overdrachten gemeente en OCMW (geen overdracht) |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vas | 7.880.904 | 8.243.566 | -362.661 | -4,4 % | 96% | |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | +0 | | | |
| C. Investeren in immateriële vaste activa | 53.505 | 42.470 | +11.035 | +26,0% | 126% | Detail: zie overzicht overdrachten gemeente en OCMW (geen overdracht) |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 167.687 | 167.687 | -1 | -0,0 % | 100% | |

| II. Investeringsontvangsten | JR 2025 | MJP 2025 | Verschil JR - MJP | | Realisatie-% | Toelichting - voornaamste verschillen |
|--|----------------|----------------|-------------------|------------------|--------------|---|
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 33.856 | 33.856 | +0 | +0,0% | 100% | |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | 0 | 0 | +0 | | | |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgel | 33.856 | 33.856 | +0 | +0,0% | 100% | |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | +0 | | | |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | +0 | | | |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 2.361 | 1 | +2.360 | +236.000% | | |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële va | 2.361 | 1 | +2.360 | +236.000% | | Verkoop douchestoelen WZC |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | +0 | | | |
| C. Investeren in immateriële vaste activa | 0 | 0 | +0 | | | |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 481.583 | 492.563 | -10.980 | -2,2 % | 98% | Detail: zie overzicht overdrachten gemeente en OCMW (geen overdracht) |

3. Financieringssaldo

| | JR 2025 | MJP 2025 | Verschil JR - MJP | | Realisatie-% |
|----------------------------|-----------|-----------|-------------------|---------------|--------------|
| Financieringssaldo | 2.728.677 | 2.811.361 | -82.684 | -2,9 % | 97% |
| Financieringsontvangsten + | 4.761.659 | 4.837.042 | -75.383 | -1,6 % | 98% |
| Financieringsuitgaven - | 2.032.982 | 2.025.681 | +7.301 | +0,4% | 100% |

| I. Financieringsuitgaven | JR 2025 | MJP 2025 | Verschil JR - MJP | | Realisatie-% | Toelichting - voornaamste verschillen |
|---|------------------|------------------|-------------------|--------------|--------------|--|
| A. Vereffening van financiële schulden | 2.032.982 | 2.025.681 | +7.301 | +0,4% | 100% | |
| 1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasing | 2.032.982 | 2.025.681 | +7.301 | +0,4% | 100% | Aflossing leasing voor 'Licht als een dienst' Fluvius - verledning openbare verlichtingen - hoger dan geraamd door Fluvius |
| 2. Niet-periodieke aflossingen van opgenomen leningen en le | 0 | 0 | +0 | | | |
| B. Vereffening van niet-financiële schulden | 0 | 0 | +0 | | | |
| C. Toegestane leningen en betalingsuitstel | 0 | 0 | +0 | | | |
| D. Vooruitbetalingen | 0 | 0 | +0 | | | |
| E. Kapitaalsverminderingen | 0 | 0 | +0 | | | |

| II. Financieringsontvangsten | JR 2025 | MJP 2025 | Verschil JR - MJP | | Realisatie-% | Toelichting - voornaamste verschillen |
|---|------------------|------------------|-------------------|---------------|--------------|--|
| A. Aangaan van financiële schulden | 4.761.659 | 4.837.042 | -75.383 | -1,6 % | 98% | |
| - opname van leningen en leasings bij financiële instelling | 4.650.000 | 4.650.000 | +0 | +0,0% | 100% | |
| - opname van leningen en leasings bij andere entiteiten | 111.659 | 187.042 | -75.383 | -40,3 % | 60% | Opname leasing voor 'Licht als een dienst' Fluvius - verledning openbare verlichtingen - nieuwe investeringen lager dan geraamd door Fluvius |
| B. Aangaan van niet-financiële schulden | 0 | 0 | +0 | | | |
| C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitste | 0 | 0 | +0 | | | |
| 1. Terugvordering van toegestane leningen | 0 | 0 | +0 | | | |
| 2. Vereffening van betalingsuitstel | 0 | 0 | +0 | | | |
| D. Vereffening van vooruitbetalingen | 0 | 0 | +0 | | | |
| E. Kapitaalsvermeerderingen | 0 | 0 | +0 | | | |
| F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa | 0 | 0 | +0 | | | |

Toelichting over de kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat van het boekjaar en het overschot of tekort van het boekjaar

NIHIL

Overzicht van de overgedragen (gedeelten van) kredieten voor investeringen
en financiering - gemeente

Financiering - ontvangsten

| Budgetsleutel 2025 | Budget | Geboekt | Geen overdracht | Overdracht 2026 | Budgetsleutel 2026 |
|---------------------------------------|---|------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 2025/GE/0040-0/172000/AP-14/ACT-14-03 | Leasingschulden ikv overname openbare verlichting Fluvius | 187.042 | 111.659 | 75.383 | 0 |
| 2025/GE/0040-0/173300 | Leninglasten - Schulden aan kredietinstellingen | 1.250.000 | 1.250.000 | 0 | 0 |
| | | 1.437.042 | 1.361.659 | 75.383 | 0 |

Investeringen - ontvangsten

| Beleidsitem | Budget | Geboekt | Geen overdracht | Overdracht 2026 | Budgetsleutel 2026 |
|--|---|----------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| GE/2025/0200-0/150000/ACT-13-03/IP-013 | Comfort en veiligheid van fietspaden verbeteren | 0 | 19.378 | -19.378 | 0 |
| GE/2025/0200-0/150000/ACT-13-05/IP-015 | Verkeersveiligheid rond schoolomgevingen | -6.217 | -6.217 | 0 | 0 |
| GE/2025/0200-0/220000/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 1 | 1 | 0 | 0 |
| GE/2025/0210-0/150000/ACT-13-09/IP-064 | Infrastructuur openbaar vervoer | 149.000 | 140.696 | 8.304 | 0 |
| GE/2025/0309-0/150000/ACT-15-01/IP-020 | Uitbouwen recyclagepark | 40.000 | 40.000 | 0 | 0 |
| GE/2025/0309-0/150000/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 33.000 | 0 | 6.000 | 27.000 |
| GE/2025/0310-0/150000/ACT-14-02/IP-019 | Gebouwen- en wagenpark ecologisch beheeren | 2.500 | 2.500 | 0 | 0 |
| GE/2025/0310-0/150000/IP-043 | Rioleringsfonds Fluvius | 11.578 | 11.578 | 0 | 0 |
| GE/2025/0340-0/150000/ACT-10-01/IP-010 | Meer groen en groene ontmoetingsplekken | 6.500 | 6.809 | -309 | 0 |
| GE/2025/0341-0/150000/ACT-16-02/IP-023 | Erosiebestrijding | 0 | -3.496 | 3.496 | 0 |
| GE/2025/0350-0/150000/ACT-14-01/IP-018 | Studie/begel/acties ikv burgemeestersconvenant | 133.536 | 133.536 | 0 | 0 |
| GE/2025/0410-0/150000/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 29.500 | 25.933 | 3.567 | 0 |
| GE/2025/0670-0/281000/ACT-14-03/IP-067 | Verleiding openbare verlichting | 33.856 | 33.856 | 0 | 0 |
| GE/2025/0701-0/150000/NPA-071/IP-072 | EFRO-projecten | 8.000 | 0 | 8.000 | 0 |
| GE/2025/0720-0/150000/ACT-23-02/IP-027 | Historisch cultureel erfgoed opwaarderen | 66.942 | 66.942 | 0 | 0 |
| GE/2025/0750-0/150000/ACT-20-01/IP-025 | Speel- en recreatieinfrastructuur + omgeving | 5.152 | 5.152 | 0 | 0 |
| GE/2025/0750-0/150000/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 6.800 | 0 | 1.300 | 5.500 |
| | | 520.148 | 476.669 | 10.980 | 32.500 |

Investerings - uitgaven

| Beleidsitem | Omschrijving | Budget | Geboekt | Geen overdracht | Overdracht 2026 | Budgetsleutel 2026 |
|--|---|-----------|-----------|--------------------|--------------------|--|
| GE/2025/0050-0/220000/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 345.000 | 333.050 | 11.950 | 0 | |
| GE/2025/0110-0/211000/IP-035 | Investerings ICT gelijkblijvend beleid gem. | 4.410 | 1.464 | 1.736 | 1.210 | GE/2026/0110-0/211000/IP-035 Slimme digitale post |
| GE/2025/0111-0/211000/IP-035 | Investerings ICT gelijkblijvend beleid gem. | 16.000 | 4.770 | 0 | 11.230 | GE/2026/0111-0/211000/IP-102 Software FinBel |
| GE/2025/0119-0/211000/IP-040 | Vernieuwen elek. sloten openbare gebouwen | 950 | 0 | 950 | 0 | |
| GE/2025/0119-0/221007/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 5.000 | 0 | 0 | 5.000 | GE/2026/0119-0/221007/IP-033 Vergaderzaal gemeentehuis 2e verdieping |
| GE/2025/0119-0/240000/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 4.000 | 0 | 0 | 4.000 | GE/2026/0119-0/240000/IP-033 Vergaderzaal gemeentehuis 2e verdieping |
| GE/2025/0119-0/222107/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 48.603 | 0 | 0 | 48.603 | GE/2026/0320-0/222107/IP-033 Maatregelen n.a.v. PFAS-onderzoeken |
| GE/2025/0119-0/241000/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 4.823 | 3.946 | 877 | 0 | |
| GE/2025/0119-0/242000/IP-035 | Investerings ICT gelijkblijvend beleid gem. | 30.800 | 27.023 | 3.777 | 0 | |
| GE/2025/0119-1/221107/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 12.200 | 12.191 | 9 | 0 | |
| GE/2025/0119-1/221107/IP-054 | Aanpassingswerken werkplaats technische dienst | 100.000 | 0 | 0 | 100.000 | GE/2026/0119-1/221007/ACT-3-04-01/IP-105 Opwaarderen en uitbreiden burelen TD |
| GE/2025/0119-1/242000/IP-035 | Investerings ICT gelijkblijvend beleid gem. | 4.400 | 4.354 | 46 | 0 | |
| GE/2025/0119-2/240000/ACT-02-04/IP-003 | Aanpassingswerken Trimard | 4.166 | 2.884 | 1.282 | 0 | |
| GE/2025/0119-3/221107/ACT-22-01/IP-026 | Sportpromotie en uitbouw sportinfrastructuur | 9.200 | 3.630 | 0 | 5.570 | GE/2026/0710-1/221107/IP-026 Aanpassingswerken d'Oede Statie |
| GE/2025/0130-0/211000/IP-035 | Investerings ICT gelijkblijvend beleid gem. | 19.500 | 0 | 0 | 19.500 | GE/2026/0130-0/211000/IP-035 Software dienst burgerzaken |
| GE/2025/0130-0/221107/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 | GE/2026/0113-0/221107/IP-033 Ventilatie archiefruimte kelder GH |
| GE/2025/0130-0/242000/IP-035 | Investerings ICT gelijkblijvend beleid gem. | 17.000 | 15.468 | 1.532 | 0 | |
| GE/2025/0200-0/224007/ACT-15-01/IP-020 | Uitbouwen recyclagepark | 8.575 | 6.957 | 1.618 | 0 | |
| GE/2025/0200-0/224000/IP-042 | Diverse aanpassingswerken wegenis | 117.653 | 92.447 | 1.049 | 11.925 | GE/2026/0200-0/224007/ACT-2-02-02/IP-112 Diverse aanpassingswerken openbare werken |
| | | | | | 12.232 | GE/2026/0200-0/224007/ACT-2-02-02/IP-112 Raamcontract aanpassingen openbare werken |
| GE/2025/0200-0/224007/ACT-13-01/IP-012 | Trage wegen | 20.000 | 0 | 0 | 20.000 | GE/2026/0200-0/224007/ACT-2-01-02/IP-106 Veilige en toegankelijke trage wegen |
| GE/2025/0200-0/224007/ACT-13-03/IP-013 | Comfort en veiligheid van fietspaden verbeteren | 11.000 | 3.062 | 0 | 7.938 | GE/2026/0200-0/224007/ACT-2-01-05/IP-013 Fietspad Kortemarkstraat |
| GE/2025/0200-0/224007/ACT-13-04/IP-014 | Comfort van voetpaden verbeteren | 158.200 | 46.408 | 0 | 111.733 | GE/2026/0200-0/224007/ACT-2-01-05/IP-108 Vernieuwen voetpaden |
| | | | | | 59 | GE/2026/0200-0/224007/ACT-2-02-02/IP-112 Raamcontract aanpassingen openbare werken |
| GE/2025/0200-0/224007/ACT-13-08/IP-017 | Riolerings- en aanpassingswerken centrum Gits | 2.796 | 810 | 0 | 1.986 | GE/2026/0200-0/224007/IP-017 Riolerings- en aanpassingswerken centrum Gits |
| GE/2025/0200-0/224007/IP-042 | Diverse aanpassingswerken wegenis | 301.447 | 218.477 | 0 | 82.970 | GE/2026/0200-0/224007/ACT-2-02-01/IP-111 Vernieuwen van landbouwwegen |
| GE/2025/0200-0/224007/IP-045 | Soc. woningproj. Kleine Stadenstr - De Mandel | 20.000 | 506 | 0 | 19.494 | GE/2026/0200-0/224007/IP-045 Soc. woningproj. Kleine Stadenstraat - De Mandel |
| GE/2025/0200-0/224007/IP-057 | Ontwikkeling Honzebrouckstraat | 175.000 | 109 | 0 | 174.891 | GE/2026/0200-0/224007/IP-057 Honzebrouckstraat - aanleg fietstunnel |
| GE/2025/0200-0/225000/ACT-13-07/IP-016 | Gevaarlijke verkeerspunten wegwerken | 11.425 | 11.423 | 2 | 0 | |
| GE/2025/0210-0/222100/ACT-13-09/IP-064 | Infrastructuur openbaar vervoer | 40.588 | 39.615 | 973 | 0 | |
| GE/2025/0210-0/224007/ACT-13-09/IP-064 | Infrastructuur openbaar vervoer | 7.037 | 7.037 | 0 | 0 | |
| GE/2025/0300-0/281100/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 33.556 | 33.556 | 0 | 0 | |
| GE/2025/0309-0/211000/ACT-15-01/IP-020 | Uitbouwen recyclagepark | 9.500 | 5.917 | 3.583 | 0 | |
| GE/2025/0309-0/221007/ACT-15-01/IP-020 | Uitbouwen recyclagepark | 221.000 | 203.077 | 0 | 17.923 | GE/2026/0309-0/221007/IP-020 Uitbouwen recyclagepark Hooglede - terrein + gebou |
| GE/2025/0309-0/222107/ACT-15-01/IP-020 | Uitbouwen recyclagepark | 1.209.800 | 1.070.493 | 107.069 | 20.000 | GE/2026/0309-0/221007/IP-020 Uitbouwen recyclagepark Hooglede - terrein + gebou |
| | | | | | 9.238 | GE/2026/0320-0/214000/IP-033 Onderzoeken PFAS-verontreinigingen |
| | | | | | 3.000 | GE/2026/0200-0/224007/IP-020 Wegeniswerken nav uitbouwen recyclagepark Hooglede |
| GE/2025/0309-0/228000/ACT-15-02/IP-021 | Strijd tegen zwerfvuil en sluikstorten | 46.000 | 30.546 | 15.454 | 0 | |
| GE/2025/0309-0/230000/ACT-15-01/IP-020 | Uitbouwen recyclagepark | 18.200 | 16.565 | 1.635 | 0 | |
| GE/2025/0309-0/240000/ACT-15-01/IP-020 | Uitbouwen recyclagepark | 9.500 | 8.232 | 1.268 | 0 | |
| GE/2025/0309-0/242000/ACT-15-01/IP-020 | Uitbouwen recyclagepark | 1.500 | 542 | 958 | 0 | |
| GE/2025/0309-0/243000/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 73.500 | 67.760 | 5.740 | 0 | |
| GE/2025/0310-0/226000/ACT-16-01/IP-022 | Voorkomen van wateroverlast | 1.137 | 0 | 0 | 1.137 | GE/2026/0310-0/226000/IP-022 Bufferbekken Beverenstraat |
| GE/2025/0310-0/227007/IP-043 | Rioleringsfonds Fluvius | 11.578 | 11.578 | 0 | 0 | |
| GE/2025/0340-0/220100/ACT-10-01/IP-010 | Meer groen en groene ontmoetingsplekken | 30.000 | 818 | 0 | 29.182 | GE/2026/0340-0/220100/IP-010 Park leperstraat - aankoop grond + groenaanleg |
| GE/2025/0340-0/222100/ACT-10-01/IP-010 | Meer groen en groene ontmoetingsplekken | 50.700 | 25.254 | 0 | 19.775 | GE/2026/0340-0/222100/IP-010 Park leperstraat - aankoop grond + groenaanleg |
| | | | | | 5.671 | GE/2026/0340-0/222100/IP-010 Vernieuwen groenzone Delaeystraat |
| Beleidsitem | Omschrijving | Budget | Geboekt | Geen overdracht | Overdracht 2026 | Budgetsleutel 2026 |
| GE/2025/0400-0/222100/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 19.300 | 5.692 | 13.608 | 0 | |

| | | | | | | | |
|--|--|------------------|------------------|----------------|----------------|--|---|
| GE/2025/0400-0/664000/IP-037 | Investeringsstoelagen | 24.834 | 24.834 | 0 | 0 | | |
| GE/2025/0410-0/221100/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 18.000 | 17.547 | 453 | 0 | | |
| GE/2025/0410-0/221107/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 35.156 | 34.465 | 692 | 0 | | |
| GE/2025/0410-0/664010/IP-037 | Investeringsstoelagen | 68.534 | 68.534 | 1 | 0 | | |
| GE/2025/0480-0/230000/ACT-11-01/IP-071 | Cameraplan (vrachtwagensluis) | 35.690 | 0 | 23.690 | 12.000 | GE/2026/0480-0/230000/IP-071 | Cameraplan (vrachtwagensluis) |
| GE/2025/0480-0/230000/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 3.600 | 3.520 | 80 | 0 | | |
| GE/2025/0600-0/214007/ACT-08-02/IP-008 | Opmaak diverse GRUP's | 13.131 | 8.131 | 0 | 5.000 | GE/2026/0610-0/214007/ACT-4-04-02/IP-120 | RUP Planologische ruil |
| GE/2025/0600-0/214007/ACT-09-01/IP-009 | Kwaliteitsvolle verdichting in het centrum: GRUP's | 26.000 | 0 | 0 | 26.000 | GE/2026/0610-0/214007/IP-009 | GRUP Gits dorpskern |
| GE/2025/0600-0/214007/ACT-24-02/IP-029 | Activeren juridisch aanbod bedrijventerreinen | 5.000 | 0 | 0 | 5.000 | GE/2026/0610-0/214007/ACT-3-01-01/IP-119 | RUP Turbo's Hoet |
| GE/2025/0600-0/664000/ACT-03-01/IP-004 | Strategisch patrimoniumbeleid | 16.740 | 16.740 | 0 | 0 | | |
| GE/2025/0660-0/211000/IP-035 | Investerings ICT gelijkblijvend beleid gem. | 1.118 | 0 | 1.118 | 0 | | |
| GE/2025/0660-0/230000/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 5.000 | 0 | 0 | 5.000 | GE/2026/0119-4/230000/IP-033 | Digitale aankondigingsborden - verplaatsen huidig |
| GE/2025/0660-0/242000/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 29.000 | 0 | 0 | 29.000 | GE/2026/0119-4/242000/IP-033 | Digitale aankondigingsborden - mobiel scherm (RP) |
| GE/2025/0670-0/222100/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 6.800 | 6.798 | 2 | 0 | | |
| GE/2025/0670-0/250000/ACT-14-03/IP-067 | Verledding openbare verlichting | 187.042 | 111.659 | 75.383 | 0 | | |
| GE/2025/0680-0/220100/ACT-10-01/IP-010 | Meer groen en groene ontmoetingsplekken | 10.000 | 4.951 | 49 | 5.000 | GE/2026/0680-0/220100/IP-010 | Groenaanleg na afbraak woning Bruggestraat |
| GE/2025/0680-0/220107/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 3.000 | 2.983 | 17 | 0 | | |
| GE/2025/0701-0/221107/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 28.000 | 7.345 | 655 | 20.000 | GE/2026/0710-1/221107/IP-033 | Gulden Zonne - Gevelrenovatie |
| GE/2025/0701-0/230000/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 18.167 | 18.167 | 0 | 0 | | |
| GE/2025/0710-0/230000/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 18.703 | 18.626 | 78 | 0 | | |
| GE/2025/0720-0/220100/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 14.000 | 13.033 | 967 | 0 | | |
| GE/2025/0720-0/270007/ACT-23-02/IP-027 | Historisch cultureel erfgoed opwaarderen | 87.000 | 82.999 | 4.001 | 0 | | |
| GE/2025/0740-0/214007/ACT-22-01/IP-026 | Sportpromotie en uitbouw sportinfrastructuur | 7.257 | 7.257 | 0 | 0 | | |
| GE/2025/0740-0/214007/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 4.900 | 0 | 0 | 4.900 | GE/2026/0742-0/214007/IP-033 | Infiltratieproeven voetbalveld VP Gits |
| GE/2025/0740-0/220000/ACT-22-01/IP-026 | Sportpromotie en uitbouw sportinfrastructuur | 225.000 | 1.628 | 0 | 223.372 | GE/2026/0742-0/220000/ACT-3-04-05/IP-121 | Sportsite Hooglede: aankoop gronden |
| GE/2025/0740-0/220107/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 30.000 | 0 | 0 | 30.000 | GE/2026/0200-1/IP-110 | Duurzame mobiliteit stimuleren en promoten |
| GE/2025/0740-0/221100/ACT-22-01/IP-026 | Sportpromotie en uitbouw sportinfrastructuur | 5.722 | 5.722 | 0 | 0 | GE/2026/0742-0/220100/ACT-3-04-05/IP-121 | Sportsite Hooglede: velden en groenaanleg |
| GE/2025/0740-0/221107/ACT-22-01/IP-026 | Sportpromotie en uitbouw sportinfrastructuur | 158.285 | 156.477 | 1.808 | 0 | | |
| GE/2025/0740-0/221107/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 2.500 | 1.386 | 1.114 | 0 | | |
| GE/2025/0740-0/222107/ACT-22-01/IP-026 | Sportpromotie en uitbouw sportinfrastructuur | 39.322 | 6.924 | 32.398 | 0 | | |
| GE/2025/0740-0/240000/ACT-22-01/IP-026 | Sportpromotie en uitbouw sportinfrastructuur | 14.715 | 13.871 | 844 | 0 | | |
| GE/2025/0750-0/214000/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 22.397 | 18.582 | 0 | 3.815 | GE/2026/0320-0/214000/IP-033 | Onderzoeken PFAS-verontreinigingen |
| GE/2025/0750-0/220000/ACT-03-01/IP-004 | Strategisch patrimoniumbeleid | 5.000 | 847 | 0 | 4.153 | GE/2026/0610-0/220000/ACT-4-04-02/IP-120 | Aktekosten ruil Kleine Stadenstr / Turkeyenstr |
| GE/2025/0750-0/221007/ACT-20-01/IP-025 | Speel- en recreatieinfrastructuur + omgeving | -200.000 | 114.590 | 0 | -314.590 | GE/2026/0752-0/221007/IP-025 | Uitbouwen S&R-site Hooglede: geb/meub/infrastr |
| GE/2025/0750-0/221100/ACT-03-01/IP-004 | Strategisch patrimoniumbeleid | 38.193 | 38.169 | 24 | 0 | | |
| GE/2025/0750-0/221100/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 3.710 | 3.703 | 7 | 0 | | |
| GE/2025/0750-0/222100/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 30.000 | 14.741 | 259 | 15.000 | GE/2026/0752-0/222100/ACT-3-04-06/IP-123 | Wijkspeelpleintjes |
| GE/2025/0750-0/240000/ACT-20-01/IP-025 | Speel- en recreatieinfrastructuur + omgeving | 15.152 | 15.152 | 0 | 0 | | |
| GE/2025/0790-0/664020/IP-037 | Investeringsstoelagen | 53.581 | 53.581 | 0 | 0 | | |
| GE/2025/0790-0/664050/IP-037 | Investeringsstoelagen | 8.691 | 3.999 | 0 | 4.692 | GE/2026/0790-3/664000/ACT-1-03-01/IP-126 | Investeringsstoelage kerf fabriek Christus Koning |
| GE/2025/0800-0/221107/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 5.000 | 0 | 0 | 5.000 | GE/2026/0800-0/221107/ACT-3-04-07/IP-033 | Aanpassingswerken gemeenteschool |
| GE/2025/0800-0/230000/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 17.000 | 0 | 8.000 | 9.000 | GE/2026/0800-0/230000/IP-033 | Vaatwas Wonderwijs |
| GE/2025/0800-0/240000/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 11.630 | 0 | 5.000 | 6.630 | GE/2026/0800-0/240000/IP-033 | Vervanging picknickbanken Wonderwijs |
| GE/2025/0800-0/242000/IP-035 | Investerings ICT gelijkblijvend beleid gem. | 12.000 | 9.514 | 2.486 | 0 | | |
| GE/2025/0945-0/220100/ACT-30-03/IP-030 | De buitenschoolse kinderopvang optimaliseren | 3.900 | 3.830 | 70 | 0 | | |
| GE/2025/0945-0/230000/ACT-30-03/IP-030 | De buitenschoolse kinderopvang optimaliseren | 6.000 | 5.246 | 754 | 0 | | |
| GE/2025/0990-0/220100/IP-033 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente | 6.100 | 678 | 5.422 | 0 | | |
| Totaal | | 4.425.616 | 3.231.889 | 340.487 | 853.239 | | |

Overzicht van de overgedragen (gedeelten van) kredieten voor investeringen
en financiering - OCMW

Financiering - ontvangsten

| Budgetsleutel 2025 | Budget | Geboekt | Geen overdracht | Overdracht 2026 | Budgetsleutel 2026 |
|-----------------------|---|------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| OC/2025/0040-0/173300 | Leninglasten - Schulden aan kredietinstellingen | 3.400.000 | 3.400.000 | 0 | 0 |
| | | 3.400.000 | 3.400.000 | 0 | 0 |

Investeringen - ontvangsten

| Beleidsitem | Budget | Geboekt | Geen overdracht | Overdracht 2026 | Budgetsleutel 2026 |
|------------------------------|---|---------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| OC/2025/0952-1/495100/IP-050 | BEVAK subsidie SF Ter Linde | 22.809 | 22.809 | 0 | 0 |
| OC/2025/0953-0/230000/IP-034 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid OCMW | 0 | 2.360 | -2.360 | 0 |
| OC/2025/0954-0/495200/IP-051 | VIPA subsidie DVC Ter Linde | 15.963 | 15.963 | 0 | 0 |
| | | 38.771 | 41.131 | -2.360 | 0 |

Investeringen - uitgaven

| Beleidsitem | Omschrijving | Budget | Geboekt | Geen overdracht | Overdracht 2026 | Budgetsleutel 2026 |
|--|--|------------------|------------------|--------------------|--------------------|---|
| OC/2025/0119-0/242000/IP-036 | Investeringen ICT gelijkblijvend beleid OCMW | 5.000 | 4.928 | 72 | 0 | |
| OC/2025/0119-0/281100/IP-034 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid OCMW | 1.250 | 1.250 | 0 | 0 | |
| OC/2025/0900-0/211000/IP-036 | Investeringen ICT gelijkblijvend beleid OCMW | 11.184 | 7.384 | 0 | 3.800 | OC/2026/0900-0/211000/IP-036 |
| OC/2025/0930-0/221107/ACT-14-02/IP-019 | Gebouwen- en wagenpark ecologische beheren | 10.265 | 9.927 | 338 | 0 | Investeringen ICT gelijkblijvend beleid OCMW |
| OC/2025/0930-0/221107/IP-034 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid OCMW | 6.966 | 6.966 | 0 | 0 | |
| OC/2025/0948-0/242000/IP-036 | Investeringen ICT gelijkblijvend beleid OCMW | 2.400 | 2.314 | 86 | 0 | |
| OC/2025/0952-0/221100/IP-034 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid OCMW | 15.294 | 15.002 | 292 | 0 | |
| OC/2025/0952-0/242000/IP-036 | Investeringen ICT gelijkblijvend beleid OCMW | 2.698 | 2.698 | 0 | 0 | |
| OC/2025/0952-1/221100/IP-034 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid OCMW | 7.050 | 6.161 | 889 | 0 | |
| OC/2025/0953-0/221007/ACT-28-01/IP-032 | Bouw D-vleugel +verbouwing B-vleugel WZC Ter Linde | 4.670.000 | 4.356.494 | 0 | 313.506 | OC/2026/0953-0/221007/IP-032 |
| OC/2025/0953-0/222100/ACT-28-01/IP-032 | Bouw D-vleugel +verbouwing B-vleugel WZC Ter Linde | 15.000 | 5.221 | 0 | 9.779 | OC/2026/0953-0/222100/IP-032 |
| OC/2025/0953-0/231000/ACT-28-01/IP-032 | Bouw D-vleugel +verbouwing B-vleugel WZC Ter Linde | 52.350 | 52.170 | 180 | 0 | |
| OC/2025/0953-0/240000/ACT-28-01/IP-032 | Bouw D-vleugel +verbouwing B-vleugel WZC Ter Linde | 340.000 | 93.372 | 0 | 246.628 | OC/2026/0953-0/240000/IP-034 |
| OC/2025/0953-0/221100/IP-034 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid OCMW | 8.600 | 3.739 | 0 | 4.861 | OC/0953-0/221100/IP-034 |
| OC/2025/0953-0/230000/IP-034 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid OCMW | 305.024 | 302.416 | 2.608 | 0 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid OCMW |
| OC/2025/0953-0/231000/IP-034 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid OCMW | 10.098 | 10.008 | 90 | 0 | |
| OC/2025/0953-0/242000/IP-036 | Investeringen ICT gelijkblijvend beleid OCMW | 42.342 | 14.326 | 5.724 | 22.291 | OC/2026/0953-0/242000/IP-036 |
| OC/2025/0954-0/221100/IP-034 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid OCMW | 3.498 | 3.498 | 0 | 0 | |
| OC/2025/0954-0/221107/IP-034 | Div. investeringen gelijkblijvend beleid OCMW | 7.000 | 6.243 | 757 | 0 | |
| OC/2025/0954-0/242000/IP-036 | Investeringen ICT gelijkblijvend beleid OCMW | 1.000 | 896 | 104 | 0 | |
| Totaal | | 5.517.019 | 4.905.013 | 11.140 | 600.865 | |

Gemeentelijke tussenkomst in het tekort van het OCMW

Vanaf het meerjarenplan 2020-2025 maken de gemeente en het OCMW geïntegreerde beleidsrapporten. Hierdoor is het niet langer zinvol om een gemeentelijke bijdrage aan het OCMW te berekenen en op te nemen in de beleidsrapporten.

Artikel 274 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt echter wel dat de gemeente ervoor moet zorgen dat het OCMW steeds zijn financiële verplichtingen kan nakomen. Dit betekent dat de gemeente ervoor moet zorgen dat de solvabiliteit van het OCMW gegarandeerd blijft.

De regelgeving biedt geen definitie van het begrip 'financiële verplichtingen' en schrijft geen specifieke berekeningswijze of model voor.

In de jaarrekening 2025 werd een tussenkomst geboekt op basis van **het tekort van het boekjaar van het OCMW**. Dit tekort bedraagt voor boekjaar 2025 **€ 2.297.849,95**.

De tussenkomst in de financiële verplichtingen van het OCMW door de gemeente wordt niet gebudgetteerd en wordt niet opgenomen in het meerjarenplan of de aanpassing ervan. De boeking komt enkel tot uiting in schema T5 - Toelichting bij de balans.



Bijkomende documentatie

De bijkomende documentatie met betrekking tot deze jaarrekening
wordt gepubliceerd op de gemeentelijke website:

<https://hooglede-echo.cipalschaubroeck.be/raadpleegomgeving/zittingen/kalender>

Documentatie bij jaarrekening 2025

Afdrukdatum: 03/04/2026

Volgnummer budgettaire boekhouding: 169453

Volgnummer algemene boekhouding: 40904

Inhoud

| | |
|--|-----|
| 1. Overzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties | 203 |
| 2. Overzicht toegestane werkings- en investeringsubsidies..... | 207 |
| 3. Overzicht beleidsdomeinen en beleidsvelden | 211 |
| 4. Overzicht entiteiten waarvoor het bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in verliezen of tekorten | 214 |
| 5. Overzicht personeelsinzet..... | 215 |
| 6. Overzicht jaarlijkse opbrengst gemeentebelastingen..... | 216 |
| 7. Visa financieel directeur..... | 217 |
| 8. Thesaurietoestand van de termijndeposito's en zichtrekeningen 31/12/2025..... | 218 |
| 9. Debiteurenbeheer 2025..... | 220 |

1. Overzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

Strategische doelstelling: Financieel gezonde gemeente met kwalitatieve dienstverlening

Beleidsdoelstelling: Correcte dienstverlening en bestuurlijke efficiëntie

| | |
|-----------|---|
| AP-01 | Burgerparticipatie |
| ACT-01-01 | Burgerinitiatieven ondersteunen |
| AP-02 | Breed en klantgericht onthaal organiseren |
| ACT-02-01 | Herinrichten gemeentehuis i.k.v. maximale integratie van OCMW en gemeente |
| ACT-02-02 | Aanpassing telefooncentrale gemeente - OCMW |
| ACT-02-03 | Optimaliseren van het dienstverleningsconcept |
| ACT-02-04 | Aanpassingswerken Trimard |
| AP-03 | Modern middelenbeheer |
| ACT-03-01 | Strategisch patrimoniumbeleid |
| AP-04 | Digitalisering en heldere communicatie |
| ACT-04-01 | Smart City-toepassing |
| ACT-04-02 | DNA gemeente uitdragen door middel van communicatieplan |

Strategische doelstelling: Groene, duurzame en veilige gemeente

Beleidsdoelstelling: Betaalbaar en kwaliteitsvol wonen

| | |
|-----------|--|
| AP-05 | Divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden |
| ACT-05-01 | De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden |
| AP-06 | Kwalitatief woningpatrimonium en woonomgeving |
| ACT-06-01 | De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving |
| AP-07 | Informatie, advies en begeleiding i.k.v. wonen |
| ACT-07-01 | De gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen |

Beleidsdoelstelling: Behoud van open ruimte en zorg voor onze groene omgeving

| | |
|-----------|--|
| AP-08 | Open ruimte maximaal vrijwaren |
| ACT-08-01 | Omgevingshandhaving |
| ACT-08-02 | Opmaak van diverse GRUP's |
| AP-09 | Kernversterking |
| ACT-09-01 | Kwaliteitsvolle verdichting in het centrum |
| AP-10 | Het groen in de gemeente koesteren en toegankelijk maken |
| ACT-10-01 | Meer groen en groene ontmoetingsplekken in de gemeente |
| ACT-10-02 | Hondenloopweide |

Beleidsdoelstelling: Het verkeer in de gemeente veiliger maken

| | |
|-----------|--|
| AP-11 | Veiligheidsmaatregelen en handhaving |
| ACT-11-01 | Het garanderen van een hoog handhavingsniveau |
| AP-12 | Een gecoördineerd mobiliteitsplan uitvoeren en bijsturen |
| ACT-12-01 | Evaluëren en actualiseren mobiliteitsplan |
| ACT-12-02 | Voeren van beter en veiliger mobiliteitsbeleid adhv het 'Save Charter' |
| AP-13 | Maatregelen inzake verkeersveiligheid |
| ACT-13-01 | Actief investeren in een sterk netwerk van trage wegen |
| ACT-13-02 | Sensibilisatie rond duurzame mobiliteit & verkeersveiligheid |
| ACT-13-03 | Het comfort en de veiligheid van fietspaden verbeteren |
| ACT-13-04 | Het comfort van voetpaden verbeteren |
| ACT-13-05 | De verkeersveiligheid rond schoolomgevingen onder de loep nemen |
| ACT-13-06 | Actieve participatie in de vervoersregioraad |
| ACT-13-07 | Gevaarlijke verkeerspunten wegwerken |
| ACT-13-08 | Riolerings- en aanpassingswerken centrum Gits |
| ACT-13-09 | Maatregelen inzake infrastructuur openbaar vervoer ifv een betere toegankelijkheid en bereikbaarheid |

Beleidsdoelstelling: Duurzaamheid en zorg voor het milieu

| | |
|-----------|--|
| AP-14 | Streven naar klimaatneutraliteit |
| ACT-14-01 | Studie, begeleiding en acties ikv het burgemeestersconvenant / Lokaal Energie- en Klimaat Pact / SDG |
| ACT-14-02 | Gemeentelijke gebouwen- en wagenpark ecologisch beheeren |
| ACT-14-03 | Verleiding van de openbare verlichting |
| AP-15 | Afvalbeheer |
| ACT-15-01 | Uitbouwen recyclagepark |
| ACT-15-02 | Strijd tegen zwerfvuil en sluikstorten |
| AP-16 | Waterhuishouding |
| ACT-16-01 | Voorkomen van wateroverlast |
| ACT-16-02 | Erosiebestrijding |
| ACT-16-03 | Uitbreiding en vernieuwing van rioleringen met gescheiden hemelwateropvang en individuele zuivering. |

Beleidsdoelstelling: Vandalisme- en inbraakpreventie

| | |
|-----------|--|
| AP-32 | Opmaak en uitvoeren van beveiligingsplan |
| ACT-32-01 | Inzetten van bewakingscamera's |

Strategische doelstelling: Actieve en dynamische gemeente**Beleidsdoelstelling: Een verbonden gemeente met een toegankelijk vrijetijdsaanbod**

| | |
|-----------|--|
| AP-17 | Verenigingen, buurten en wijken stimuleren en ondersteunen. |
| ACT-17-01 | Evenementenloket verder uitbouwen |
| ACT-17-02 | Ik zomer West-Vlaams |
| AP-18 | Culturaanbod uitbreiden en kweken van een cultuur-DNA. |
| ACT-18-01 | Cultuur faciliteren, organiseren en laten degusteren |
| AP-19 | Bevorderen van de belangstelling voor de eigen leefomgeving |
| ACT-19-01 | Organisatie van erfgoedtentoonstellingen |
| AP-20 | Investeren in jeugdinfrastructuur |
| ACT-20-01 | Uitbouwen van de speel- en recreatieinfrastructuur + omgeving |
| AP-21 | Sterk jeugdbeleid uitbouwen over alle diensten heen |
| ACT-21-01 | Werking Frisb |
| AP-22 | Investeren in sportbeleving en sportinfrastructuur |
| ACT-22-01 | Sportpromotie en optimalisatie en verdere uitbouwen van onze sportinfrastructuur |

Beleidsdoelstelling: Aantrekken van bezoekers, handelaars en ondernemers

| | |
|-----------|---|
| AP-23 | Uitspelen van onze toeristische troeven |
| ACT-23-01 | Promoten lokale troeven |
| ACT-23-02 | Historisch cultureel erfgoed opwaarderen |
| ACT-23-03 | Oorlogserfgoed promoten |
| ACT-23-04 | Onroerend erfgoed opwaarderen |
| AP-24 | Lokale economie ondersteunen |
| ACT-24-01 | Promotie van lokale zaken en aantrekken/verankeren van kopers |
| ACT-24-02 | Activeren juridisch aanbod bedrijventerrein |

Strategische doelstelling: Warme en zorgzame gemeente**Beleidsdoelstelling: Verder uitbouwen van onze sociale dienstverlening**

| | |
|-----------|---|
| AP-25 | Armoedebestrijding |
| ACT-25-01 | Armoedebestrijding |
| ACT-25-02 | Trajectsubsidie Tijdelijke Werkervaring OCMW (inspanningsvergoeding) |
| ACT-25-03 | Compensatievergoeding Tijdelijke Werkervaring OCMW |
| ACT-25-04 | Toekenning waardebonnen ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen en van de lokale economie |
| ACT-25-05 | Versterking energiecel OCMW |
| ACT-25-06 | Inzetten Remi-tool |
| AP-26 | Proactieve aanpak tegen onderbescherming |
| ACT-26-01 | Het realiseren van de functies en werkingsprincipes van het geïntegreerd breed onthaal voor ELZ Midden VWL |

| | |
|---|--|
| AP-33 | E-inclusie |
| ACT-33-01 | Proeftuinen i.k.v. e-inclusie |
| ACT-33-02 | Digibanken |
| ACT-33-03 | Uitrollen lokaal e-inclusiebeleid |
| ACT-33-04 | Verlenging digibanken |
| Beleidsdoelstelling: Inzetten op kwaliteitsvolle en betaalbare zorg | |
| AP-27 | Inzetten op buurt- en thuiszorgnetwerken en levenslang wonen |
| ACT-27-01 | Oprichten van een lokaal dienstencentrum |
| ACT-27-02 | Levenslang thuis wonen promoten |
| AP-28 | Ondersteunen van woonzorgcentrum |
| ACT-28-01 | Uitbreiden capaciteit en verbeteren van kwaliteit en comfort van het woonzorgcentrum |
| Beleidsdoelstelling: Goede ontwikkeling en gezonde levensstijl van jong en oud | |
| AP-29 | Preventief gezondheidsbeleid |
| ACT-29-01 | Preventie en sensibilisering |
| AP-30 | Gezinsbeleid en kwaliteitsvolle kinderopvang voorzien |
| ACT-30-01 | Uitbouw 'Huis van het Kind' |
| ACT-30-02 | Lokaal Loket en overleg Kinderopvang |
| ACT-30-03 | De buitenschoolse kinderopvang optimaliseren |
| ACT-30-04 | Ondersteunen initiatieven voorschoolse opvang 0 - 3 jaar |
| ACT-30-05 | Inzetten van pedagogisch coach |
| ACT-30-06 | Kleuteropvang met kwaliteitslabel |
| ACT-30-07 | Regierol en samenwerking |

Niet prioritaire acties

Beleidsdoelstelling: Niet prioritaire acties

| | |
|---------|--|
| NPAP | Actieplan voor niet prioritaire acties |
| NPA-001 | Subsidie NZ-organisaties |
| NPA-002 | Subsidie project in het zuiden (3j) |
| NPA-003 | Subsidie rugzakverhalen |
| NPA-004 | Toelage jubileum vereniging |
| NPA-005 | Bijzonder toelage voetbalclubs |
| NPA-006 | Toelage G-sport |
| NPA-007 | Basissubsidie jeugdverenigingen |
| NPA-008 | Kampsubsidie joudverenigingen |
| NPA-009 | Subsidie jeugthuizen |
| NPA-010 | Toelage kadervorming |
| NPA-011 | Projectsubsidie jeugd |
| NPA-012 | NPA uit gebruik |
| NPA-013 | Geboortebloomplantactie |
| NPA-014 | Sinterklaasaankopen IBO |
| NPA-015 | NPA uit gebruik |
| NPA-016 | Subsidie inclusieve opvang IBO |
| NPA-017 | Verhuur sociale woningen kerkfabrieken |
| NPA-018 | Verhuur doorgangs- en crisiswoningen |
| NPA-019 | Aanvullende_financiering |
| NPA-020 | Hervorming financiering derde luik Sociale Maribel RSZ |
| NPA-021 | Syndicale premie |
| NPA-022 | Nominatieve subsidie kermismaandagcomité |
| NPA-023 | Exploitatietoelage kerkfabriek Sint-Amandus |
| NPA-024 | Exploitatietoelage kerkfabriek Sint-Jacobus-De-Meerdere |
| NPA-025 | Exploitatietoelage kerkfabriek Sint-Jozef |
| NPA-026 | Exploitatietoelage kerkfabriek Christus Koning |
| NPA-027 | Exploitatietoelage kerkfabriek Sint-Henricus |
| NPA-028 | Nominatieve subsidie Beschutte Werkplaats Mariasteen vzw |

| | |
|---------|---|
| NPA-029 | Nominatieve subsidie Bloedgevers Hooglede |
| NPA-030 | Nominatieve subsidie Netwerk Palliatieve Zorg De Mantel |
| NPA-031 | Nominatieve subsidie Vriendenkring De Waaiberg |
| NPA-032 | Nominatieve subsidie Samana Gits |
| NPA-033 | Nominatieve subsidie Samana Hooglede |
| NPA-034 | Subsidie sportverenigingen |
| NPA-035 | Impulssubsidies sport |
| NPA-036 | Subsidies sportieve evenementen |
| NPA-037 | Subsidie socio-culturele verenigingen |
| NPA-038 | Subsidie culturele projecten |
| NPA-039 | Nominatieve subsidie groencomiteit Hooglede |
| NPA-040 | Nominatieve subsidie Lycaste |
| NPA-041 | Nominatieve subsidie Velt |
| NPA-042 | Fotowedstrijd |
| NPA-043 | Subsidie buurten |
| NPA-044 | NPA uit gebruik |
| NPA-045 | Nieuwjaarsreceptie inwoners |
| NPA-046 | Meikermis |
| NPA-047 | Kerstmarkt |
| NPA-048 | Last bij omgevingsvergunningen |
| NPA-049 | Infrastructuurforfait |
| NPA-050 | GAS 1-3-boetes |
| NPA-051 | GAS 5-boetes |
| NPA-052 | Vrijtijdspas |
| NPA-053 | Infomagazine + UIT-kalender |
| NPA-054 | VIA 4 - koopkrachtverhoging MTC + 2e PP |
| NPA-055 | VIA5 - koopkrachtverhoging + 2e PP |
| NPA-056 | VIA6 - verhoogde eindejaarstoelage |
| NPA-057 | VIA6 - IFIC financiering |
| NPA-058 | VIA6 - Consultatiebureau |
| NPA-059 | VIA6 - Compensatietoelage EJT niet VIA oversijpeling |
| NPA-060 | Foodsavers |
| NPA-061 | Verkoop Publi-T aandelen van Fluvius aan Efin |
| NPA-062 | Relatiegeschenken personeel - Pensioen |
| NPA-063 | Relatiegeschenken personeel - 25 jaar dienst |
| NPA-064 | Relatiegeschenken personeel - Sint / Pasen |
| NPA-065 | Relatiegeschenken personeel - Divers |
| NPA-066 | Consultancy ICT |
| NPA-067 | GAS 4-boetes |
| NPA-999 | Nieuwe leningen / leninglast |
| NPA-068 | Werving en selectie |
| NPA-069 | Deradicalisering |
| NPA-070 | Buurtpreventie |
| NPA-071 | EFRO-projecten - Europees Fonds Regionale Ontwikkeling |
| NPA-072 | ICT - Full Security Audit omgeving |
| NPA-073 | Juridische screening belastingsreglementen |
| NPA-074 | Analyse BTW-plicht |
| NPA-075 | Analyse differentiatie opcentiemen |
| NPA-076 | Ontvangstfeest nieuwe inwoners |
| NPA-077 | Opening Grijspeerdmolen |
| NPA-078 | Feest 50 jaar sporthal |
| NPA-079 | Ontvangst Schnelldorf |
| NPA-080 | Molenaarspremie |

2. Overzicht toegestane werkings- en investeringsubsidies

2.1 Toegestane werkingsubsidies

2.1.1. Gemeente

a. Nominatieve subsidies

| Bltem | Omschr. Bltem | Rekening | Actie | Omschrijving subsidie | JR 2020 | JR 2021 | JR 2022 | JR 2023 | JR 2024 | JR 2025 |
|--------|--|----------|-----------|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 0119-0 | Overige algemene diensten | 649000 | | Werkingsstoelage Midwest | 14.290 | 14.267 | 14.302 | 14.359 | 14.398 | 14.431 |
| 0340-0 | Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos | 649190 | NPA-039 | Nominatieve subsidie Groencomiteit Hooglede | 1.000 | 1.000 | 1.000 | 1.200 | 1.200 | 1.200 |
| 0340-0 | Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos | 649190 | NPA-039 | Nominatieve subsidie Groencomiteit Hooglede - 2024: jubileumtoelage | 0 | 0 | 0 | 0 | 125 | 0 |
| 0340-0 | Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos | 649190 | NPA-040 | Nominatieve subsidie Lycaste | 125 | 125 | 125 | 150 | 150 | 150 |
| 0340-0 | Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos | 649190 | NPA-041 | Nominatieve subsidie Velt | 75 | 75 | 75 | 90 | 90 | 90 |
| 0341-0 | Erosiebestrijding | 649320 | | Premie erosiebestrijding | 579 | 579 | 2.867 | 1.802 | 1.015 | 761 |
| 0381-0 | Milieu | 649260 | | Werkingsstoelage Milieuraad | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 0 | 0 |
| 0400-0 | Politiediensten | 649010 | | Werkingsstoelage Politiezone | 1.030.308 | 1.054.405 | 1.071.634 | 1.096.705 | 1.109.624 | 1.562.454 |
| 0410-0 | Brandweer | 649020 | | Werkingsstoelage Brandweerzone | 282.851 | 292.476 | 302.294 | 312.309 | 322.524 | 332.174 |
| 0410-0 | Brandweer | 649230 | | Toelage Vriendenkring brandweer Hooglede Barbarafeest | 0 | 0 | 0 | 0 | 750 | 750 |
| 0410-0 | Brandweer | 649230 | | Toelage Vriendenkring brandweer Gits Barbarafeest | 0 | 0 | 0 | 0 | 750 | 750 |
| 0470-0 | Dierenbescherming | 649020 | | Dierenasiel Regio Roeselare | 4.041 | 5.388 | 5.657 | 15.928 | 11.231 | 11.501 |
| 0500-0 | Handel en middenstand | 649030 | | Bijdrage economische kaart | 0 | 998 | 998 | 998 | 998 | 998 |
| 0520-0 | Toerisme | 649100 | | Bijdrage werkingskosten Westtoer | 4.750 | 4.798 | 4.845 | 4.894 | 4.943 | 4.992 |
| 0629-0 | Huisvesting en leegstand | 649040 | | Werkingsstoelage Woondienst regio Roeselare | 32.625 | 33.277 | 33.943 | 34.622 | 35.661 | 36.751 |
| 0680-0 | Groen | 649160 | | Bijdrage West-Vlaamse Hart vzw | 2.258 | 2.278 | 2.292 | 2.512 | 2.673 | 2.799 |
| 0701-0 | Cultuur | 649050 | | Werkingsstoelage BIE (Cultuur) | 12.585 | 6.208 | 6.205 | 6.205 | 6.208 | 6.010 |
| 0710-0 | Feesten en plechtigheden | 649190 | | Nominatieve subsidie Eerste Poolse Pantserdevisie | 100 | 100 | 100 | 120 | 120 | 120 |
| 0710-0 | Feesten en plechtigheden | 649240 | | Nominatieve subsidie kermismaandagcomité | | 2.420 | 1.500 | 1.800 | 1.800 | 1.800 |
| 0720-0 | Monumentenzorg | 649050 | | Werkingsstoelage BIE (Terf en Radar) | 0 | 6.829 | 6.826 | 6.826 | 6.829 | 6.611 |
| 0720-0 | Monumentenzorg | 649190 | ACT-23-02 | Bijdrage uitbating erfgoeddepot Gits - Midwest | 0 | 0 | 0 | 0 | 3.125 | 3.125 |
| 0740-0 | Sport | 649220 | | Nominatieve subsidie sportraad | 7.000 | 7.000 | 7.000 | 8.400 | 0 | 0 |
| 0740-0 | Sport | 649220 | | Grote Prijs Jean Pierre Monseré | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 0 | 0 | 0 |
| 0790-0 | Erediensten | 649110 | | Exploitatietoelage kerkfabriek Sint-Amandus | 12.096 | 21.349 | 30.402 | 37.672 | 46.233 | 51.293 |
| 0790-0 | Erediensten | 649110 | | Exploitatietoelage kerkfabriek Sint-Jacobus-De-Meerdere | 1.545 | 18.417 | 13.274 | 29.977 | 25.049 | 28.955 |
| 0790-0 | Erediensten | 649110 | | Exploitatietoelage kerkfabriek Sint-Jozef | 27.889 | 28.829 | 41.996 | 27.794 | 45.479 | 35.668 |
| 0790-0 | Erediensten | 649110 | | Exploitatietoelage kerkfabriek Christus Koning | 9.999 | 8.119 | 10.326 | 9.368 | 8.004 | 6.248 |
| 0790-0 | Erediensten | 649110 | | Exploitatietoelage kerkfabriek Sint-Henricus | 2.686 | 2.654 | 2.304 | 2.267 | 2.214 | 2.721 |
| 0800-0 | Gewoon basisonderwijs | 649120 | | Deelname onkosten scholengemeenschap | 1.770 | 1.722 | 1.656 | 1.578 | 1.488 | 2.295 |
| 0820-0 | Deeltijds kunstonderwijs | 649140 | | Werkingsstoelage SASK | 7.554 | 10.223 | 10.679 | 11.687 | 11.570 | 12.206 |
| 0909-0 | Overige verrichtingen inzake sociaal beleid | 649190 | ACT-33-03 | Uitrollen lokaal e-inclusiebeleid - Bijdrage Midwest | 0 | 0 | 0 | 10.861 | 0 | 2.715 |
| 0909-0 | Overige verrichtingen inzake sociaal beleid | 649190 | ACT-33-01 | Werkingsbijdrage project DigiMOB(iel) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5.969 |
| 0909-0 | Overige verrichtingen inzake sociaal beleid | 649190 | | Nominatieve subsidie Beschutte Werkplaats Mariasteen vzw | 125 | 0 | 125 | 125 | 125 | 0 |
| 0909-0 | Overige verrichtingen inzake sociaal beleid | 649190 | | Nominatieve subsidie Bloedgevers Hooglede | 375 | 375 | 375 | 0 | 450 | 450 |
| 0909-0 | Overige verrichtingen inzake sociaal beleid | 649190 | | Nominatieve subsidie Netwerk Palliatieve Zorg De Mantel | 250 | 250 | 250 | 250 | 0 | 0 |

| Bltem | Omschr. Bltem | Rekening | Actie | Omschrijving subsidie | JR 2020 | JR 2021 | JR 2022 | JR 2023 | JR 2024 | JR 2025 |
|--|---|----------|-------|--|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| 0909-0 | Overige verrichtingen inzake sociaal beleid | 649190 | | Nominatieve subsidie Vriendenkring De Waaiberg | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0909-0 | Overige verrichtingen inzake sociaal beleid | 649190 | | Nominatieve subsidie Samana Gits | 125 | 125 | 125 | 150 | 150 | 150 |
| 0909-0 | Overige verrichtingen inzake sociaal beleid | 649190 | | Nominatieve subsidie Samana Hooglede | 125 | 125 | 125 | 150 | 150 | 150 |
| 0909-0 | Overige verrichtingen inzake sociaal beleid | 649190 | | Nominatieve subsidie deelfietsen | 0 | 3.000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0944-0 | Huis van het kind | 649190 | | Nominatieve subsidie Speel-o-theek De Dobbelsteen | 1.750 | 1.750 | 1.750 | 1.750 | 1.750 | 1.750 |
| 0985-0 | Gezondheids promotie en ziektepreventie | 649190 | | Nominatieve subsidie Instituut Medische Dringende Hulpverlening - Mug-Heli | 1.250 | 1.250 | 1.250 | 1.250 | 1.250 | 1.250 |
| Totaal nominatieve subsidies gemeente - exploitatie | | | | | 1.472.125 | 1.542.409 | 1.588.300 | 1.645.799 | 1.668.125 | 2.139.287 |

b. Niet-nominatieve subsidies

| Bltem | Omschr. Bltem | Rekening | Actie | Omschrijving subsidie | JR 2020 | JR 2021 | JR 2022 | JR 2023 | JR 2024 | JR 2025 |
|--------|--|----------|---------|---|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 0130-0 | Dienst burgerzaken | 649300 | | Geboortepremie | 0 | 2.730 | 2.760 | 2.130 | 2.530 | 2.325 |
| 0130-0 | Dienst burgerzaken | 649300 | | Premie bij huwelijk | 0 | 0 | 0 | 0 | 115 | 0 |
| 0130-0 | Dienst burgerzaken | 649300 | | Premie begrafenis kosten oudstrijders | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 25 |
| 0160-0 | Ontwikkelingssamenwerking | 649120 | | Toelage aan scholen 'oog voor lekkers' | 1.157 | 2.397 | 1.599 | 2.304 | 1.560 | 1.581 |
| 0160-0 | Ontwikkelingssamenwerking | 649130 | NPA-001 | Subsidie Noord-Zuid organisaties | 4.500 | 4.505 | 5.508 | 5.390 | 5.600 | 5.600 |
| 0160-0 | Ontwikkelingssamenwerking | 649130 | NPA-002 | Subsidie duurzaam project in het zuiden (3 j) | 1.270 | 1.270 | 1.270 | 1.400 | 1.400 | 1.400 |
| 0160-0 | Ontwikkelingssamenwerking | 649130 | NPA-003 | Subsidie Rugzakverhalen | 500 | 0 | 0 | 210 | 0 | 0 |
| 0160-0 | Ontwikkelingssamenwerking | 649130 | | Extra subsidie Noord-Zuid organisaties n.a.v. de covid-pandemie | 5.770 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0210-0 | Openbaar vervoer | 649340 | | Tussenkomst schoolabonnementen | 8.797 | 8.887 | 10.618 | 11.848 | 13.141 | 16.289 |
| 0310-0 | Beheer van regen- en afvalwater | 649310 | | Premie hemelwaterputten | 0 | 0 | 250 | 0 | 250 | 0 |
| 0310-0 | Beheer van regen- en afvalwater | 649350 | | Premie gescheiden riolering | 2.986 | 1.200 | 800 | 800 | 1.692 | 2.000 |
| 0329-0 | Vermindering van milieuverontreiniging | 649390 | | Premie herbruikbare luiers | 271 | 306 | 137 | 0 | 257 | 0 |
| 0329-0 | Vermindering van milieuverontreiniging | 649600 | | Toelage zwerfvuilactie (mooimakers) | 2.925 | 4.750 | 5.300 | 6.400 | 5.575 | 5.075 |
| 0329-0 | Vermindering van milieuverontreiniging | 649640 | | Toelage groene ridderconvenant | 1.952 | 950 | 1.193 | 926 | 1.203 | 1.124 |
| 0340-0 | Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos | 649610 | | Zwaluwpremie | 1.390 | 1.585 | 1.490 | 1.865 | 1.935 | 1.605 |
| 0340-0 | Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos | 649620 | | Premie kleine landschapselementen | 3.248 | 1.778 | 2.379 | 2.443 | 2.059 | 3.142 |
| 0350-0 | Klimaat en energie | 649310 | | Bouwpremies | 7.385 | 5.339 | 2.758 | 628 | 9.167 | 4.781 |
| 0500-0 | Handel en middenstand | 649400 | | Premie startende ondernemers | 266 | 0 | 555 | 303 | 633 | 981 |
| 0530-0 | Land-, tuin- en bosbouw | 649410 | | Premie landbouwfolie | 1.303 | 1.781 | 1.518 | 1.825 | 1.372 | 1.140 |
| 0650-0 | Gasvoorziening | 649390 | | Premie gasuitbreiding | 0 | 0 | 1.250 | 0 | 0 | 0 |
| 0701-0 | Cultuur | 649210 | | Subsidie socio-culturele verenigingen | 16.400 | 14.150 | 15.100 | 15.780 | 17.340 | 17.580 |
| 0701-0 | Cultuur | 649210 | | Subsidie culturele projecten | 2.000 | 2.000 | 0 | 3.600 | 3.600 | 4.800 |
| 0701-0 | Cultuur | 649210 | | Affiche-awards | 0 | 0 | 625 | 0 | 0 | 0 |
| 0701-0 | Cultuur | 649210 | | Fotowedstrijd | 0 | 0 | 0 | 450 | 450 | 300 |
| 0701-0 | Cultuur | 649210 | | Extra subsidie cultuur n.a.v. de covid-pandemie | 17.400 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0701-0 | Cultuur | 649210 | | Jubileumtoelages | 0 | 0 | 250 | 125 | 0 | 375 |
| 0710-0 | Feesten en plechtigheden | 649240 | | Subsidie buurten (tem 2021: 649230) | 7.098 | 7.098 | 5.865 | 6.441 | 7.709 | 6.319 |
| 0710-0 | Feesten en plechtigheden | 649240 | | Extra subsidie buurten n.a.v. de covid-pandemie | 7.098 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0740-0 | Sport | 649170 | | Toelage sportdagen scholen | 0 | 813 | 9.178 | 7.595 | 8.318 | 9.330 |
| 0740-0 | Sport | 649220 | | Subsidie sportverenigingen | 23.014 | 17.523 | 20.388 | 24.703 | 25.456 | 25.074 |
| 0740-0 | Sport | 649220 | | Impuls subsidie sportverenigingen | 8.500 | 17.000 | 8.501 | 8.500 | 10.200 | 10.200 |
| 0740-0 | Sport | 649220 | | Subsidie sportieve evenementen | 350 | 1.300 | 3.200 | 3.650 | 3.550 | 4.000 |
| 0740-0 | Sport | 649220 | | Extra subsidie sport n.a.v. de covid-pandemie | 33.643 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| Bltem | Omschr. Bltem | Rekening | Actie | Omschrijving subsidie | JR 2020 | JR 2021 | JR 2022 | JR 2023 | JR 2024 | JR 2025 |
|---|---|----------|-------|--|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 0740-0 | Sport | 649220 | | Jubileumtoelage sportverenigingen | 125 | 0 | 125 | 0 | 125 | 125 |
| 0740-0 | Sport | 649220 | | G-Sport | | | 1.500 | 2.284 | 1.000 | 1.000 |
| 0740-0 | Sport | 649220 | | Bijzondere toelage voetbalclubs | 30.000 | 30.000 | 30.000 | 36.000 | 36.000 | 36.000 |
| 0750-0 | Jeugd | 649200 | | Basissubsidie jeugdverenigingen | 3.000 | 3.000 | 3.000 | 3.600 | 3.600 | 3.600 |
| 0750-0 | Jeugd | 649200 | | Kampsubsidie jeugdverenigingen | 16.500 | 16.600 | 16.500 | 19.800 | 19.800 | 19.800 |
| 0750-0 | Jeugd | 649200 | | Subsidie jeugthuizen | 4.250 | 4.250 | 4.250 | 5.100 | 5.100 | 5.100 |
| 0750-0 | Jeugd | 649200 | | Toelage kadervorming | 410 | 275 | 1.703 | 709 | 2.313 | 754 |
| 0750-0 | Jeugd | 649200 | | Projectsubsidie jeugd | 0 | 0 | 0 | 900 | 900 | 634 |
| 0750-0 | Jeugd | 649200 | | Extra subsidie jeugd n.a.v. de covid-pandemie | 23.750 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0750-0 | Jeugd | 649390 | | Premie oordoppen | 0 | 60 | 180 | 0 | 30 | 30 |
| 0870-0 | Sociale voordelen onderwijs | 649120 | | Subsidie schoolzwemmen en SVS-verplaatsingen | 0 | 0 | 0 | | 5.934 | 5.923 |
| 0909-0 | Overige verrichtingen inzake sociaal beleid | 649190 | | Extra toelage n.a.v. de covid-pandemie | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0909-0 | Overige verrichtingen inzake sociaal beleid | 649270 | | Werkingsloelage vrijetijdsparticipatie | 862 | 1.911 | 766 | 2.710 | 1.449 | 2.182 |
| 0909-0 | Overige verrichtingen inzake sociaal beleid | 649630 | | Toelage actie De Warmste Week | 10.000 | 0 | 0 | 1.500 | 6.412 | 9.116 |
| 0944-0 | Huis van het kind | 649250 | | Werkingsloelage ouder- en vriendenverenigingen scholen | 1.387 | 744 | 1.392 | 1.184 | 1.298 | 1.324 |
| 0944-0 | Huis van het kind | 649250 | | Extra toelage ouderverenigingen n.a.v. de covid-pandemie | 1.387 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0945-0 | Kinderopvang | 649330 | | Premie onthaalouders | 5.887 | 4.033 | 4.264 | 4.000 | 3.995 | 3.997 |
| Totaal niet-nominatieve subsidies gemeente - exploitatie | | | | | 256.780 | 158.233 | 166.170 | 187.102 | 213.065 | 214.631 |

2.1.2. OCMW

a. Nominatieve subsidies

| Bltem | Omschrijving beleidsitem | Rekening | Actie | Omschrijving subsidie | JR 2020 | JR 2021 | JR 2022 | JR 2023 | JR 2024 | JR 2025 |
|--|--|----------|---------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| 0900-0 | Sociale bijstand | 649190 | NPA-060 | Bijdrage Feestvarken | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.014 | 1.014 |
| 0909-0 | Overige verrichtingen inzake sociaal beleid | 649190 | NPA-060 | Bijdrage Foodsavers | 0 | 0 | 0 | 0 | 6.587 | 6.587 |
| 0909-0 | Overige verrichtingen inzake sociaal beleid | 649060 | | Bijdrage Dyzo | 1.783 | 1.794 | 1.887 | 2.088 | 2.115 | 2.183 |
| 0909-0 | Overige verrichtingen inzake sociaal beleid | 649070 | | Bijdrage Regionale Dienst voor Tewerkstelling | 11.165 | 15.010 | 18.522 | 19.418 | 18.576 | 24.138 |
| 0909-0 | Overige verrichtingen inzake sociaal beleid | 649080 | | Bijdrage Regionale Dienst voor Schuldbemiddeling | 16.358 | 13.703 | 14.749 | 12.427 | 16.484 | 15.101 |
| 0909-0 | Overige verrichtingen inzake sociaal beleid | 649090 | | Bijdrage Regionaal Crisisnetwerk | 290 | 292 | 460 | 509 | 515 | 525 |
| 0909-0 | Overige verrichtingen inzake sociaal beleid | 649150 | | Werkingsloelage Sociaal Verhuurkantoor Regio Roeselare | 13.657 | 14.067 | 14.489 | 14.924 | 0 | 0 |
| 0909-0 | Overige verrichtingen inzake sociaal beleid | 649190 | | Impulssubsidie Palliatief Dagcentrum Roeselare | 0 | 0 | 1.092 | 1.100 | 1.122 | 0 |
| 0919-0 | Overige activiteiten inzake ziekte en invaliditeit | 649190 | | Bijdrage Expertisecentrum Dementie project 'iedereen telt' | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.253 | 0 |
| 0951-0 | Lokaal dienstencentrum | 649190 | | Schenking opbrengst tearoom aan Alzheimerliga | 0 | 0 | 0 | 165 | 0 | 0 |
| Totaal nominatieve subsidies OCMW - exploitatie | | | | | 43.252 | 44.865 | 51.199 | 50.630 | 47.665 | 49.549 |

| | JR 2020 | JR 2021 | JR 2022 | JR 2023 | JR 2024 | JR 2025 |
|---|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|---------------------|
| Totaal toegestane werkingsubsidies | 1.772.157 | 1.745.507 | 1.805.669 | 1.883.531 | 1.928.856 | 2.403.467,32 |

2.2 Toegestane investeringssubsidies

2.2.1. Gemeente

a. Nominatieve subsidies

| BiItem | Omschr. BiItem | Rekening | Actie | Omschrijving subsidie | JR 2020 | JR 2021 | JR 2022 | JR 2023 | JR 2024 | JR 2025 |
|--|----------------------|----------|-----------|---|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|-------------------|
| 0400-0 | Politiediensten | 664000 | | Investeringsstoelage politiezone Riho | 20.650 | 50.386 | 20.650 | 66.080 | 78.734 | 24.834 |
| 0410-0 | Brandweer | 664010 | | Investeringsstoelage hulpverleningszone Midwest | 68.534 | 68.534 | 68.534 | 68.534 | 68.534 | 68.534 |
| 0600-0 | Ruimtelijke ordening | 664090 | ACT-03-01 | Investeringsstoelage Klooster Der Zusters van de Heilige Vincentius vzw | 0 | 0 | 0 | 23.468 | 0 | 16.740 |
| 0600-0 | Ruimtelijke ordening | 664090 | | Investeringsstoelage gronden Honzebroekstraat - Stad Roeselare | 0 | 218.500 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0740-0 | Sport | 664090 | | Investeringsstoelage bokszaal | 0 | 0 | 30.000 | 200.000 | 0 | 0 |
| 0790-0 | Erediensten | 664020 | | Investeringsstoelage Kerkfabriek Sint-Amandus | 7.218 | 39.731 | 47.170 | 0 | 1.419 | 53.581 |
| 0790-0 | Erediensten | 664030 | | Investeringsstoelage Kerkfabriek Sint-Jacob de Meerdere | 17.000 | 25.000 | 10.000 | 45.645 | 355 | |
| 0790-0 | Erediensten | 664050 | | Investeringsstoelage Christus Koning | 4.513 | 0 | 24.200 | 9.350 | 3.592 | 3.999 |
| Totaal nominatieve subsidies gemeente - investeringen | | | | | 117.915 | 402.151 | 200.553 | 413.077 | 152.633 | 167.687 |
| | | | | | JR 2020 | JR 2021 | JR 2022 | JR 2023 | JR 2024 | JR 2025 |
| Totaal toegestane investeringssubsidies | | | | | 117.915 | 402.151 | 200.553 | 413.077 | 152.633 | 167.686,89 |

3. Overzicht beleidsdomeinen, beleidvelden en beleidsitems

| Beleidsdomein | Beleidsveld | Beleidsitem |
|---------------------------------|---|---|
| Algemene financiering | 0010 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus | 0010-0 Algemene overdrachten |
| Algemene financiering | 0020 Fiscale aangelegenheden | 0020-0 Fiscale aangelegenheden |
| Algemene financiering | 0030 Financiële aangelegenheden | 0030-0 Beleggings- en liquiditeitsverrichtingen |
| Algemene financiering | 0040 Transacties in verband met de openbare schuld | 0040-0 Leninglasten |
| Algemene financiering | 0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel | 0050-0 Privaat patrimonium |
| Algemene financiering | 0090 Overige algemene financiering | 0090-0 Overige algemene financiering |
| Interne en beleidsondersteuning | 0100 Politieke organen | 0100-0 Politieke organen |
| Interne en beleidsondersteuning | 0110 Secretariaat | 0110-0 Secretariaat |
| Interne en beleidsondersteuning | 0111 Fiscale en financiële diensten | 0111-0 Financiële dienst |
| Interne en beleidsondersteuning | 0112 Personeelsdienst en vorming | 0112-0 Personeelsdienst |
| Interne en beleidsondersteuning | 0113 Archief | 0113-0 Archief |
| Interne en beleidsondersteuning | 0119 Overige algemene diensten | 0119-0 Overige algemene diensten |
| Interne en beleidsondersteuning | 0119 Overige algemene diensten | 0119-1 Technische dienst |
| Interne en beleidsondersteuning | 0119 Overige algemene diensten | 0119-2 Trimard |
| Interne en beleidsondersteuning | 0119 Overige algemene diensten | 0119-3 D'oude Statie |
| Interne en beleidsondersteuning | 0130 Administratieve dienstverlening | 0130-0 Dienst burgerzaken |
| Interne en beleidsondersteuning | 0160 Hulp aan het buitenland | 0160-0 Ontwikkelingssamenwerking |
| Interne en beleidsondersteuning | 0190 Overig algemeen bestuur | 0190-0 Overig algemeen bestuur |
| Ruimte / omgeving | 0200 Wegen | 0200-0 Wegen |
| Ruimte / omgeving | 0200 Wegen | 0200-1 Mobiliteit |
| Ruimte / omgeving | 0210 Openbaar vervoer | 0210-0 Openbaar vervoer |
| Ruimte / omgeving | 0220 Parkeren | 0220-0 Parkeren |
| Ruimte / omgeving | 0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval | 0300-0 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval |
| Ruimte / omgeving | 0309 Overig afval- en materialenbeheer | 0309-0 Overig afval- en materialenbeheer |
| Ruimte / omgeving | 0310 Beheer van regen- en afvalwater | 0310-0 Beheer van regen- en afvalwater |
| Ruimte / omgeving | 0329 Overige vermindering van milieuverontreiniging | 0329-0 Vermindering van milieuverontreiniging |
| Ruimte / omgeving | 0340 Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos | 0340-0 Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos |
| Ruimte / omgeving | 0341 Erosiebestrijding | 0341-0 Erosiebestrijding |
| Ruimte / omgeving | 0350 Klimaat en energie | 0350-0 Klimaat en energie |
| Ruimte / omgeving | 0381 Geïntegreerde milieuprojecten | 0381-0 Milieu |
| Ruimte / omgeving | 0400 Politiediensten | 0400-0 Politiediensten |

| Beleidsdomein | Beleidsveld | Beleidsitem |
|-------------------|---|---|
| Ruimte / omgeving | 0410 Brandweer | 0410-0 Brandweer |
| Ruimte / omgeving | 0480 Bestuurlijke preventie (incl. GAS) | 0480-0 Bestuurlijke preventie - incl GAS |
| Ruimte / omgeving | 0500 Handel en middenstand | 0500-0 Handel en middenstand |
| Ruimte / omgeving | 0520 Toerisme - Onthaal en promotie | 0520-0 Toerisme |
| Ruimte / omgeving | 0530 Land-, tuin- & bosbouw | 0530-0 Land-, tuin- en bosbouw |
| Ruimte / omgeving | 0600 Ruimtelijke planning | 0600-0 Ruimtelijke planning |
| Ruimte / omgeving | 0629 Overig woonbeleid | 0629-0 Huisvesting en leegstand |
| Ruimte / omgeving | 0640 Elektriciteitsvoorziening | 0640-0 Electriciteitsvoorziening |
| Ruimte / omgeving | 0650 Gasvoorziening | 0650-0 Gasvoorziening |
| Ruimte / omgeving | 0670 Straatverlichting | 0670-0 Straatverlichting |
| Ruimte / omgeving | 0680 Groene ruimte | 0680-0 Groen |
| Welzijn | 0660 Communicatievoorzieningen | 0660-0 Communicatievoorzieningen |
| Welzijn | 0701 Cultuurcentrum | 0701-0 Cultuur |
| Welzijn | 0703 Openbare bibliotheken | 0703-0 Openbare bibliotheken |
| Welzijn | 0710 Feesten en plechtigheden | 0710-0 Feesten en plechtigheden |
| Welzijn | 0720 Monumentenzorg | 0720-0 Monumentenzorg |
| Welzijn | 0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning | 0740-0 Sport |
| Welzijn | 0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning | 0750-0 Jeugd |
| Welzijn | 0790 Erediensten | 0790-0 Erediensten |
| Welzijn | 0800 Gewoon basisonderwijs | 0800-0 Gewoon basisonderwijs |
| Welzijn | 0820 Deeltijds kunstonderwijs | 0820-0 Deeltijds kunstonderwijs |
| Welzijn | 0830 Centra voor volwassenenonderwijs | 0830-0 Centra voor volwassenenonderwijs |
| Welzijn | 0870 Sociale voordelen | 0830-0 Sociale voordelen onderwijs |
| Welzijn | 0900 Sociale bijstand | 0900-0 Sociale bijstand |
| Welzijn | 0901 Voorschotten | 0901-0 Voorschotten |
| Welzijn | 0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers | 0903-0 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers |
| Welzijn | 0904 Activering van tewerkstelling | 0904-0 Activering van tewerkstelling |
| Welzijn | 0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid | 0909-0 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid |
| Welzijn | 0919 Overige activiteiten inzake ziekte en invaliditeit | 0919-0 Overige activiteiten inzake ziekte en invaliditeit |
| Welzijn | 0930 Sociale huisvesting | 0930-0 Sociale huisvesting |
| Welzijn | 0944 Preventieve gezinsondersteuning | 0944-0 Huis van het kind |
| Welzijn | 0945 Kinderopvang | 0945-0 Kinderopvang |
| Welzijn | 0947 Klusjesdienst | 0947-0 Klusjesdienst |
| Welzijn | 0948 Poetsdienst | 0948-0 Dienstenchequebedrijf |
| Welzijn | 0949 Overige gezinshulp | 0949-0 Overige gezinshulp |

| Beleidsdomein | Beleidsveld | Beleidsitem |
|----------------------|---|---|
| Welzijn | 0950 Ouderenwoningen | 0950-0 Ouderenwoningen |
| Welzijn | 0951 Dienstencentra | 0951-0 Lokaal dienstencentrum |
| Welzijn | 0952 Assistentiewoningen | 0952-0 Serviceflats Zevekote |
| Welzijn | 0952 Assistentiewoningen | 0952-1 Serviceflats Ter Linde |
| Welzijn | 0953 Woon- en zorgcentra | 0953-0 Woonzorgcentrum Ter Linde |
| Welzijn | 0954 Dagzorgcentra | 0954-0 Cetnrum voor dagverzorging Ter Linde |
| Welzijn | 0984 Ontsmetting en openbare reiniging | 0984-0 Ontsmetting en openbare reiniging |
| Welzijn | 0985 Gezondheidspromotie en ziektepreventie | 0985-0 Gezondheidspromotie en ziektepreventie |
| Welzijn | 0985 Gezondheidspromotie en ziektepreventie | 0985-1 Kind en Gezin |
| Welzijn | 0990 Begraafplaatsen | 0990-0 Begraafplaatsen |

4. Overzicht entiteiten waarvoor het bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in de verliezen of tekorten

- Politiezone Riho
- Hulpverleningszone Midwest
- Kerkfabriek Sint-Amandus
- Kerkfabriek Sint-Jacob de Meerdere
- Kerkfabriek Sint-Jozef
- Kerkfabriek Christus Koning
- Kerkfabriek Sint-Henricus

Ter info: deelnemingen gemeente Hooglede

| Entiteit | Aanschaffingswaarde | Te volstorten |
|---|----------------------|-------------------|
| Cipal | 2.625,00 | 0,00 |
| Creat services dv | 1.000,00 | 750,00 |
| Midwest DVV | 2.000,00 | 0,00 |
| Fluvius Odrachthoudende Vereniging | 24,79 | 0,00 |
| EthiasCo CVBA | 17.205,80 | 0,00 |
| De Lijn | 2.057,52 | 0,00 |
| MIROM | 1.384.876,26 | 0,00 |
| W.V.I. | 89.425,00 | 0,00 |
| Thuiswest | 2.000,00 | 1.485,57 |
| De Watergroep | 1.929.725,00 | 768.425,36 |
| EFIN | 13.428.606,72 | 0,00 |
| Fluvius West - elektriciteit (Aed) | 4.284.500,00 | 0,00 |
| Fluvius West - elektriciteit (Aoge) | 267.375,00 | 0,00 |
| Fluvius West - gas (Ag) | 758.100,00 | 0,00 |
| Fluvius West - kabeltelevisie (Atv) | 455.900,00 | 0,00 |
| Fluvius West - kabeltelevisie (Aogtv) | 25.375,00 | 0,00 |
| Fluvius West - elektriciteit (Aek) | 25,00 | 0,00 |
| Fluvius West - riolering (Ar) | 6.913.050,00 | 0,00 |
| Fluvius West - openbare verlichting (Aov) | 203.138,34 | 0,00 |
| Fluvius West - warmte (Aw) | 25,00 | 0,00 |
| | 29.767.034,43 | 770.660,93 |

Ter info: deelnemingen OCMW Hooglede

| Entiteit | Aanschaffingswaarde | Te volstorten |
|-------------------|---------------------|-----------------|
| Creat services dv | 5.000,00 | 3.750,00 |
| EthiasCo CVBA | 51.617,40 | 0,00 |
| | 56.617,40 | 3.750,00 |

5. Overzicht personeelsinzet

5.1 Gemeente

| Beleidsitem | JR 2020 | JR 2021 | JR 2022 | JR 2023 | JR 2024 | JR 2025 |
|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 0110-0 - Secretariaat | 4,74 | 4,05 | 4,05 | 3,80 | 3,21 | 2,99 |
| 0111-0 - Financiële dienst | 4,78 | 5,30 | 5,07 | 4,89 | 4,60 | 4,64 |
| 0112-0 - Personeelsdienst | 1,80 | 1,80 | 1,27 | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| 0119-0 - Overige algemene diensten | 5,67 | 5,46 | 7,37 | 7,67 | 7,68 | 8,89 |
| 0119-1 - Technische dienst | 8,33 | 8,55 | 9,38 | 9,32 | 10,34 | 10,75 |
| 0119-2 - Trimard | 0,00 | 0,00 | 0,59 | 1,02 | 1,50 | 1,50 |
| 0130-0 - Burgerlijke stand | 2,43 | 2,13 | 2,45 | 2,40 | 2,52 | 2,60 |
| 0200-0 - Wegen | 2,00 | 2,00 | 1,75 | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| 0200-1 - Mobiliteit | 1,00 | 0,92 | 0,67 | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| 0309-0 - Overig afval- en materialenbeheer | 2,17 | 2,00 | 1,85 | 1,35 | 1,67 | 1,88 |
| 0310-0 - Beheer van regen- en afvalwater | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| 0381-0 - Milieu | 2,74 | 2,17 | 2,42 | 1,66 | 2,00 | 2,42 |
| 0600-0 - Ruimtelijke planning | 2,00 | 1,94 | 1,90 | 1,85 | 2,53 | 1,92 |
| 0660-0 - Communicatievoorzieningen | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,87 | 0,90 |
| 0680-0 - Groen | 7,55 | 8,11 | 7,39 | 6,14 | 6,26 | 6,46 |
| 0701-0 - Cultuur | 1,84 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 1,93 |
| 0703-0 - Openbare bibliotheken | 2,17 | 2,27 | 2,50 | 2,50 | 2,44 | 2,50 |
| 0710-0 - Feesten en plechtigheden | 2,87 | 2,85 | 2,73 | 2,23 | 1,03 | 1,00 |
| 0740-0 - Sport | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 0,97 | 1,00 | 1,00 |
| 0750-0 - Jeugd | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 0,92 | 1,00 |
| 0800-0 - Gewoon basisonderwijs | 3,59 | 4,38 | 4,47 | 4,76 | 4,78 | 4,30 |
| 0944-0 - Huis van het kind | 0,65 | 1,00 | 1,44 | 1,50 | 1,42 | 1,26 |
| 0945-0 - Kinderopvang | 13,65 | 13,49 | 13,74 | 14,16 | 13,08 | 14,34 |
| 0984-0 - Ontsmetting en openbare reiniging | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totaal Gemeente | 72,97 | 72,40 | 76,01 | 73,22 | 73,85 | 76,28 |

5.2 OCMW

| Beleidsitem | JR 2020 | JR 2021 | JR 2022 | JR 2023 | JR 2024 | JR 2025 |
|---|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| 0110-0 - Secretariaat | 0,80 | 0,88 | 0,80 | 0,88 | 1,00 | 1,00 |
| 0111-0 - Financiële dienst | 0,90 | 1,07 | 0,60 | 0,50 | 0,50 | 0,50 |
| 0112-0 - Personeelsdienst | 1,80 | 1,80 | 1,80 | 1,80 | 1,79 | 1,80 |
| 0900-0 - Sociale bijstand | 5,28 | 5,39 | 3,18 | 3,42 | 3,50 | 3,41 |
| 0904-0 - Activering van tewerkstelling | 3,47 | 1,25 | 1,73 | 2,47 | 0,50 | 1,23 |
| 0947-0 - Klusjesdienst | 1,00 | 0,82 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 0948-0 - Dienstenhuis | 34,95 | 35,13 | 35,04 | 32,94 | 30,49 | 30,03 |
| 0951-0 - Lokaal dienstencentrum | 0,00 | 0,50 | 1,56 | 1,71 | 1,84 | 2,03 |
| 0952-0 - Serviceflats Zevekote | 0,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 0953-0 - Woonzorgcentrum Ter Linde | 108,72 | 109,25 | 112,07 | 110,93 | 115,82 | 116,81 |
| 0954-0 - Centrum voor dagverzorging Ter Linde | 5,66 | 4,95 | 5,08 | 5,54 | 6,06 | 5,79 |
| Totaal OCMW | 162,67 | 161,05 | 161,85 | 160,18 | 161,50 | 162,60 |

De opgegeven aantallen zijn de gemiddelde aantal uitbetaalde voltijds equivalenten.

6. Overzicht jaarlijkse opbrengst gemeentebelastingen

| Algemene rekening | Beleidsitem | JR 2020 | JR 2021 | JR 2022 | JR 2023 | JR 2024 | JR 2025 | | |
|-------------------|---|---------|-------------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| 730000 | Opcentiemen onroerende voorheffing | 0020-0 | Fiscale aangelegenheden | 4.150.539 | 4.030.089 | 4.131.021 | 4.701.378 | 5.359.272 | 5.235.302 |
| 730100 | Aanvullende belasting op de personenbelasting | 0020-0 | Fiscale aangelegenheden | 3.342.614 | 3.257.924 | 3.412.294 | 4.973.870 | 3.842.723 | 4.507.406 |
| 730200 | Motorrijtuigen - Verkeersbelasting | 0020-0 | Fiscale aangelegenheden | 180.015 | 187.533 | 196.290 | 213.026 | 226.122 | 260.492 |
| 731200 | Vervoer van personen die overlast veroorzaken | 0020-0 | Fiscale aangelegenheden | 600 | 300 | 500 | 500 | 200 | 800 |
| 731500 | Afgifte identiteitsbewijzen | 0020-0 | Fiscale aangelegenheden | 8.170 | 9.360 | 8.801 | 11.959 | 27.697 | 46.115 |
| 731510 | Afgifte reispassen | 0020-0 | Fiscale aangelegenheden | 8.882 | 11.318 | 28.189 | 37.891 | 40.452 | 38.279 |
| 731520 | Afgifte rijbewijzen | 0020-0 | Fiscale aangelegenheden | 8.964 | 13.415 | 11.580 | 18.132 | 20.092 | 26.952 |
| 731530 | Afgifte trouwboekjes | 0020-0 | Fiscale aangelegenheden | 600 | 560 | 720 | 676 | 702 | 884 |
| 731800 | Afgifte van stedenbouwkundige inlichtingen | 0020-0 | Fiscale aangelegenheden | 13.700 | 16.000 | 15.800 | 22.475 | 26.625 | 28.725 |
| 731810 | Afgifte van dossierstukken en plannen | 0020-0 | Fiscale aangelegenheden | 0 | 0 | 0 | 0 | 175 | 275 |
| 731820 | Afgifte bestuurderspas | 0020-0 | Fiscale aangelegenheden | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 73 |
| 731910 | Verblijfsvergunningen vreemdelingen/attest immatriculatie | 0020-0 | Fiscale aangelegenheden | 1.805 | 1.505 | 2.690 | 4.650 | 4.448 | 4.801 |
| 731920 | Wapenvergunningen | 0020-0 | Fiscale aangelegenheden | 1.204 | 571 | 957 | 606 | 493 | 901 |
| 733230 | Afgifte zakken, klevers, recipiënten | 0020-0 | Fiscale aangelegenheden | 5.624 | 101 | | | | 6.211 |
| 733250 | Toegang containerpark | 0020-0 | Fiscale aangelegenheden | 313 | 775 | 275 | 250 | 225 | 113 |
| 733260 | Grof vuil | 0020-0 | Fiscale aangelegenheden | 20.988 | 21.683 | 20.966 | 21.505 | 24.207 | 26.207 |
| 734000 | Drijfkracht - Belasting op motoren | 0020-0 | Fiscale aangelegenheden | 216.368 | 200.571 | 263.123 | 231.116 | 205.506 | 204.800 |
| 734150 | Diensten verhuur voertuigen met bestuurder (taxi) | 0020-0 | Fiscale aangelegenheden | 0 | 180 | | | | |
| 734220 | Reclame- en aanplakborden | 0020-0 | Fiscale aangelegenheden | 10.796 | 8.039 | 7.454 | 9.571 | 8.990 | 12.435 |
| 736010 | Plaatsrecht kermissen | 0020-0 | Fiscale aangelegenheden | 0 | 850 | 1.250 | 1.250 | 1.250 | 1.250 |
| 736030 | Plaatsrecht ambulante handel en marktstraten | 0020-0 | Fiscale aangelegenheden | 3.519 | 3.060 | 3.163 | 3.577 | 3.500 | 3.500 |
| 736100 | Andere inname openbaar domein - Fluvius | 0020-0 | Fiscale aangelegenheden | 28.432 | 28.432 | 28.432 | 22.016 | 22.016 | 22.016 |
| 737400 | Leegstaande woningen en gebouwen * | 0020-0 | Fiscale aangelegenheden | 49.572 | 59.250 | 41.250 | 73.500 | 54.000 | 67.000 |
| 737500 | Krotten / verwaarloosde en ongeschikte woningen en gebouwen | 0020-0 | Fiscale aangelegenheden | 3.970 | 6.950 | 6.950 | 5.470 | 500 | 6.690 |
| 737600 | Leegstand / verkrotting bedrijfsruimten ** | 0020-0 | Fiscale aangelegenheden | 0 | 0 | -9.114 | 0 | 0 | 0 |
| 737700 | Tweede verblijven | 0020-0 | Fiscale aangelegenheden | 0 | 0 | 0 | 33.000 | 33.000 | 23.000 |
| Totaal | | | | 8.056.675 | 7.858.467 | 8.172.591 | 10.386.419 | 9.902.194 | 10.524.225 |

* boekjaar 2020 en 2021 geboekt op algemene rekening 737600

** boekjaar 2022: inclusief belastingen aanslagjaar 2020 (negatieve inkohiering ten gevolge van bezwaren) en aanslagjaar 2021 - sinds boekjaar 2024 geboekt op budgetleutel GE/0010-0/740190.

7. Visa financieel directeur

Conform artikel 177 van het decreet lokaal bestuur staat de financieel directeur in volle onafhankelijkheid in voor het verlenen van een visum. Dit is de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole van de beslissingen van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn met budgettaire en financiële impact, overeenkomstig de voorwaarden, vermeld in artikel 266 en 267 en de voorwaarden die zijn goedgekeurd door de gemeente- en OCMW-raad.

Artikel 177 schrijft voor dat de financieel directeur hierover in volle onafhankelijkheid rapporteert aan de gemeenteraad, aan de raad voor maatschappelijk welzijn, aan het college van burgemeester en schepenen en aan het vast bureau. Wanneer een visum noodzakelijk is en aangevraagd werd, wordt dit altijd toegevoegd aan het dossier. Op deze manier wordt er op een zeer transparante manier aan deze rapportering voldaan.

Ter volledigheid deelt de financieel directeur het volgende mee betreffende de visumverplichting voor 2025:

- Er zijn geen visums geweigerd
- Er zijn twee dossiers vastgesteld waarbij er door de budgetbeheerder nagelaten werd om een voorafgaand visum aan te vragen. In dergelijke gevallen is de budgethouder persoonlijk verantwoordelijk voor de aangevane verbintenis.

8. Thesaurietoestand van de termijndeposito's en zichtrekeningen 31/12/2025

| Entiteit | AR | 31/12/2024 | Kwartaal 1 | | Kwartaal 2 | | Kwartaal 3 | | Kwartaal 4 | |
|---|--------|------------------|--------------------|------------------|--------------------|------------------|--------------------|------------------|--------------------|------------------|
| | | | +/- | 31/03/2025 | +/- | 30/06/2025 | +/- | 30/09/2025 | +/- | 31/12/2025 |
| Gemeente gelden < 1 jaar | | 4.050.088 | - 3.125.000 | 925.088 | - 209.000 | 716.088 | + 429.000 | 1.145.088 | + 1.666.000 | 2.811.088 |
| Belfius - Treasury + | 530100 | 2.850.000 | - 1.925.000 | 925.000 | - 209.000 | 716.000 | + 429.000 | 1.145.000 | 1.666.000 | 2.811.000 |
| Belfius - Tre@sure Special 32d | 530120 | 88 | - 0 | 88 | + 0 | 88 | - 0 | 88 | 0 | 88 |
| Belfius - Termijnbelegging | 530150 | 0 | + 0 | 0 | + 0 | 0 | + 0 | 0 | 0 | 0 |
| ING - Termijnbelegging | 530160 | 1.200.000 | - 1.200.000 | 0 | + 0 | 0 | + 0 | 0 | 0 | 0 |
| Gemeente zichtrekeningen | | 467.766 | - 233.419 | 234.348 | + 4.988 | 239.335 | - 6.536 | 232.799 | + 277.157 | 509.956 |
| Belfius - Zichtrekening | 550100 | 321.354 | - 269.179 | 52.175 | - 1.780 | 50.394 | + 148 | 50.542 | 299.979 | 350.521 |
| Belfius - Gemeenteschool | 550110 | 13.618 | + 414 | 14.032 | + 3.763 | 17.795 | - 17.140 | 654 | 14.884 | 15.538 |
| Belfius - Online betalingen dienst vrije tijd | 550150 | 5.653 | + 2.419 | 8.072 | - 2.887 | 5.185 | - 290 | 4.895 | 4.564 | 9.458 |
| Belfius - IBO De Boomgaard | 550160 | 23.660 | - 6.286 | 17.374 | + 1.902 | 19.276 | + 6.933 | 26.209 | - 6.114 | 20.096 |
| Belfius - Trimard | 550170 | 4.344 | + 1.916 | 6.259 | + 2.699 | 8.959 | - 7.340 | 1.618 | 586 | 2.204 |
| Belfius - Burgerzaken | 550180 | 14.214 | - 5.011 | 9.203 | + 7.931 | 17.134 | - 10.743 | 6.391 | 8.782 | 15.173 |
| Belfius - Containerpark | 550190 | 5.816 | + 5.688 | 11.504 | - 4.042 | 7.462 | - 4.662 | 2.800 | 4.545 | 7.345 |
| Belfius - Provisierekening gemeenteschool | 550220 | 410 | + 455 | 864 | - 756 | 109 | + 184 | 292 | 255 | 547 |
| Belfius - Provisierekening Huis van het Kind | 550250 | 155 | + 521 | 676 | - 206 | 470 | + 274 | 743 | - 42 | 701 |
| Belfius - GAS-boetes | 550230 | 19.375 | - 8.015 | 11.360 | + 556 | 11.916 | + 26.963 | 38.879 | - 5.022 | 33.857 |
| Belfius - Payconiq | 550240 | 983 | + 539 | 1.521 | + 338 | 1.860 | - 679 | 1.181 | 697 | 1.878 |
| KBC - Zichtrekening | 550300 | 55.557 | - 3.952 | 51.606 | - 329 | 51.277 | - 407 | 50.870 | 418 | 51.288 |
| ING - Zichtrekening | 550600 | 2.628 | + 47.073 | 49.701 | - 2.201 | 47.500 | + 224 | 47.725 | - 46.374 | 1.350 |
| Totaal Gemeente | | 4.517.855 | - 3.358.419 | 1.159.436 | - 204.012 | 955.423 | + 422.464 | 1.377.887 | + 1.943.157 | 3.321.044 |
| OCMW gelden > 1 jaar | | 0 | + 0 | 0 | + 0 | 0 | + 388.526 | 388.526 | + 0 | 388.526 |
| Belfius - Effecten SF | 520000 | 0 | + 0 | 0 | + 0 | 0 | + 388.526 | * 388.526 | 0 | * 388.526 |
| OCMW gelden < 1 jaar | | 1.054.336 | + 3.857.444 | 4.911.780 | - 1.818.135 | 3.093.645 | - 1.851.490 | 1.242.155 | - 258.101 | 984.054 |
| Belfius - Treasury + | 530100 | 45.000 | + 805.000 | 850.000 | - 272.000 | 578.000 | - 67.000 | 511.000 | - 301.000 | 210.000 |
| Belfius - Treasury Special 32 day | 530120 | 554 | + 0 | 554 | + 0 | 554 | + 0 | 554 | 0 | 554 |
| Belfius - Termijnbelegging | 530150 | 284.490 | + 1.750.000 | 2.034.490 | - 250.000 | 1.784.490 | - 1.784.490 | 0 | 38.500 | * 38.500 |
| ING - Termijnbelegging | 530160 | 724.292 | + 1.302.444 | 2.026.736 | - 1.296.135 | 730.601 | + 0 | * 730.601 | - 730.601 | 0 |
| Belfius - Effecten SF | 520000 | 0 | + 0 | 0 | + 0 | 0 | + 0 | * 0 | 735.000 | * 735.000 |
| OCMW zichtrekeningen | | 288.162 | - 214.723 | 73.440 | + 5.905 | 79.345 | - 12.506 | 66.839 | + 193.984 | 260.822 |
| Belfius - Zichtrekening | 550100 | 259.931 | - 203.956 | 55.975 | + 102 | 56.077 | - 5.129 | 50.947 | 181.923 | 232.871 |
| Belfius - Provisierekening dringende steun | 550130 | 2.500 | + 0 | 2.500 | + 0 | 2.500 | + 0 | 2.500 | 0 | 2.500 |
| Belfius - Provisierekening LOI | 550140 | 507 | + 412 | 918 | + 728 | 1.646 | - 337 | 1.309 | - 879 | 430 |
| Belfius - Provisierekening WZC | 550200 | 29 | + 1.836 | 1.865 | - 254 | 1.611 | + 406 | 2.016 | 9 | 2.025 |
| Belfius - Dienstencentrum Zonder Zulle | 550210 | 9.512 | - 1.244 | 8.268 | + 4.872 | 13.140 | - 8.157 | 4.984 | 6.271 | 11.255 |
| KBC - Zichtrekening | 550300 | 5.729 | - 2.351 | 3.378 | + 672 | 4.050 | + 256 | 4.306 | 2.674 | 6.980 |
| ING - Zichtrekening | 550600 | 9.954 | - 9.419 | 536 | - 215 | 321 | + 454 | 775 | 3.986 | 4.761 |
| Totaal OCMW | | 1.342.499 | + 3.642.721 | 4.985.220 | - 1.812.230 | 3.172.990 | - 1.475.470 | 1.697.520 | - 64.117 | 1.633.402 |
| Eindtotaal | | 5.860.353 | + 284.302 | 6.144.656 | - 2.016.242 | 4.128.414 | - 1.053.006 | 3.075.407 | + 1.879.040 | 4.954.447 |

* Niet vrij ter beschikking - voor einde opstalvergoeding serviceflats



9. Debiteurenbeheer 2025

9.1 Gemeente

| GEMEENTE ALGEMEEN (excl BKO / gemeenteschool) | | Aantal rappels | Totaal vervallen bedrag | Aantal dwangbevelen | Totaal bedrag dwangbevelen | Aantal geïnde / uitgevoerde dwangbevelen | Ontvangsten nav uitvoering dwangbevelen |
|--|-----------|----------------|----------------------------|------------------------|-------------------------------|--|---|
| 1 ^e kwartaal | januari | 369 | € 27.463 | | | | |
| | februari | | | | | | |
| | maart | 345 | € 35.984 | | | | |
| 2 ^e kwartaal | april | | | 8 | € 764 | | |
| | mei | 334 | € 29.261 | 10 | € 770 | 1 | € 17 |
| | juni | 231 | € 15.267 | | | 1 | € 84 |
| 3 ^e kwartaal | juli | | | | | 3 | € 1.820 |
| | augustus | | | | | | |
| | september | 470 | € 29.249 | | | | |
| 4 ^e kwartaal | oktober | 271 | € 17.498 | | | 1 | € 62 |
| | november | | | | | | |
| | december | 253 | € 21.876 | | | 3 | € 284 |
| Totaal | | 2.273 | | 18 | 1.534 | 9 | € 2.267 |

| GAS-BOETES | | Aantal rappels | Totaal vervallen bedrag | Aantal dwangbevelen | Totaal bedrag dwangbevelen | Aantal geïnde / uitgevoerde dwangbevelen | Ontvangsten nav uitvoering dwangbevelen |
|-------------------------|-----------|----------------|----------------------------|------------------------|-------------------------------|--|---|
| 1 ^e kwartaal | januari | | | | | 3 | € 53 |
| | februari | | | | | 8 | € 337 |
| | maart | | | | | 4 | € 212 |
| 2 ^e kwartaal | april | 40 | € 2.738 | | | 3 | € 256 |
| | mei | 44 | € 3.249 | | | | |
| | juni | | | 12 | € 1.134 | 1 | € 150 |
| 3 ^e kwartaal | juli | 20 | € 1.542 | 3 | € 177 | 8 | € 431 |
| | augustus | 33 | € 2.923 | | | | € 83 |
| | september | | | | | | |
| 4 ^e kwartaal | oktober | 62 | € 4.499 | | | | |
| | november | | | 10 | € 762 | 3 | € 184 |
| | december | | | | | 3 | € 122 |
| Totaal | | 199 | | 25 | 2.073 | 33 | € 1.828 |

| Belastingen | | Aantal rappels | Totaal vervallen bedrag | Aantal dwangbevelen | Totaal bedrag dwangbevelen | Aantal geïnde / uitgevoerde dwangbevelen | Ontvangsten nav uitvoering dwangbevelen |
|-------------------------|-----------|----------------|----------------------------|------------------------|-------------------------------|--|---|
| 1 ^e kwartaal | januari | | | | | | |
| | februari | | | | | | |
| | maart | | | | | | |
| 2 ^e kwartaal | april | 14 | € 45.858 | | | | |
| | mei | | | | | | |
| | juni | 7 | € 15.600 | | | | |
| 3 ^e kwartaal | juli | | | | | | |
| | augustus | | | | | | |
| | september | 8 | € 14.400 | | | | |
| 4 ^e kwartaal | oktober | | | | | | |
| | november | 11 | € 15.600 | 4 | € 9.100 | | |
| | december | | | | | 1 | € 4.500 |
| Totaal | | 40 | | 4 | 9.100 | 1 | € 4.500 |

| Borgen | | Aantal rappels | Totaal vervallen bedrag | Aantal dwangbevelen | Totaal bedrag dwangbevelen | Aantal geïnde / uitgevoerde dwangbevelen | Ontvangsten nav uitvoering dwangbevelen |
|-------------------------|-----------|----------------|----------------------------|------------------------|-------------------------------|--|---|
| 1 ^e kwartaal | januari | 24 | € 113.752 | | | | |
| | februari | | | | | | |
| | maart | | | | | | |
| 2 ^e kwartaal | april | | | | | | |
| | mei | | | | | | |
| | juni | | | | | | |
| 3 ^e kwartaal | juli | 8 | € 41.219 | | | | |
| | augustus | | | | | | |
| | september | | | | | | |
| 4 ^e kwartaal | oktober | | | | | | |
| | november | 19 | € 59.729 | | | | |
| | december | | | | | | |
| Totaal | | 51 | | 0 | 0 | 0 | € 0 |

9.1 OCMW

| OCMW | | Aantal rappels | Totaal vervallen bedrag | Aantal dwangbevelen | Totaal bedrag dwangbevelen | Aantal geïnde / uitgevoerde dwangbevelen | Ontvangsten nav uitvoering dwangbevelen |
|-------------------------|-----------|----------------|-------------------------|---------------------|----------------------------|--|---|
| 1 ^e kwartaal | januari | 107 | € 36.986 | | | | |
| | februari | | | | | | |
| | maart | | | | | 1 | € 0 |
| 2 ^e kwartaal | april | 101 | € 33.591 | 6 | € 7.394 | | |
| | mei | 57 | € 12.121 | 2 | € 2.753 | | |
| | juni | 41 | € 10.813 | 4 | € 1.993 | 1 | € 2.003 |
| 3 ^e kwartaal | juli | | | 2 | € 1.348 | | |
| | augustus | | | | | | |
| | september | 39 | € 22.699 | | | | |
| 4 ^e kwartaal | oktober | | | | | 2 | € 108 |
| | november | 62 | € 26.063 | 2 | € 2.594 | | |
| | december | 42 | € 18.833 | | | 2 | € 41 |
| Totaal | | 449 | | 16 | 16.081 | 6 | € 2.153 |