

ZITTING VAN 22 juni 2026

Aanwezig: Els Werbrouck, Voorzitter
Kristof Pillaert, Burgemeester
Frederik Demeyere, Eerste schepen (Voorzitter BCSD)
Jan Lokere, Arne De Brabandere, Tomas De Meyer, Lies Colpaert, Schepenen
Myriam Debergh, Frederik Sap, Liesbet Casteleyn, Dimitri Carpentier, Johan Vanneste, Chiron Potié, Sandra Meersseman, Lieve Bruwier, Pieter Declercq, Conny Bogaert, Lies Vercruysse, Alexander Vandemaele, Nancy Brock, Gemeenteraadsleden
Filip Van Eeckhout, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Julie Mispion, Gemeenteraadslid

DE GEMEENTERAAD:

Retributiereglement voor de buitenschoolse kinderopvang De Boomgaard: goedkeuring**Regelgeving**

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet dd. 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten dewelke de regie voor de kinderopvang volledig overdraagt aan de steden en gemeenten;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 9 juli 2021 over het lokaal beleid, de samenwerking en de subsidie voor buitenschoolse opvang en activiteiten;

Feiten en context

Overwegende het voorstel van retributiereglement, zoals opgenomen in bijlage. Het reglement wordt bekendgemaakt volgens de bepalingen opgenomen in het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, titel 5, hoofdstuk 1, afdeling 2 betreffende de bekendmaking en inwerkingtreding, met vermelding van de datum waarop ze zijn aangenomen en de datum waarop ze via de webtoepassing worden bekendgemaakt;

Overwegende dat het retributiereglement als bijlage 1 wordt gehecht aan het huishoudelijk reglement voor de buitenschoolse kinderopvang;

BESLUIT: éénparig

Enig artikel: Goedkeuring wordt verleend aan het retributiereglement voor de buitenschoolse kinderopvang dat luidt als volgt:

Artikel 1:

Het lokaal bestuur heft een retributie op de deelname aan de buitenschoolse kinderopvang in "IBO De Boomgaard Hooglede, IBO De Boomgaard Gits en IBO De Boomgaard Sint-Jozef".

Artikel 2:

De retributie is verschuldigd voor de verblijfsduur van het kind in de opvanglocatie en dekt de opvangkosten (inclusief verzekering, tussendoortje en water).

Artikel 3: Tarieven

Ouderbijdrage	
<i>Per begonnen half uur</i>	3 euro
<i>Volledige dag*(meer dan 6 uur)</i>	16,51 euro
<i>Halve dag*(tussen 3 en 6 uur)</i>	8,43 euro

¼ dag* (minder dan 3 uur)	5,94 euro
<i>Het meest voordelige tarief wordt automatisch toegepast. De tarieven met een * zijn enkel geldig op woensdagen, schoolvrije dagen en vakantiedagen</i>	
Reserveren en annuleren	
Tijdig annuleren	kosteloos
Laattijdig annuleren	Halve dagprijs per kind
Niet annuleren	Volledige dagprijs per kind
Extra's	
Aankoop badge	2.50 euro
Maaltijd	3,20 euro per maaltijd
Soep	0,40 euro per soep
Vervangende broodmaaltijd	1,25 euro per broodmaaltijd
Tussendoortje	0.60 euro per tussendoortje
Melk	0,40 euro per melk
Water	gratis
Pampers	0,25 euro per pamper
Boete laattijdig afhalen	Dagprijs voor een volledige dag per kind
Vervoer Reva	20 euro heen en terug
Activiteit tienerwerking	Wordt bepaald aan de hand van de gekozen activiteit. Deelname is niet verplicht.

Artikel 4: indexatie

De retributiebedragen worden jaarlijks op 1 september geïndexeerd op basis van de gezondheidsindex.

De indexering gebeurt door de basistarieven te vermenigvuldigen met volgende coëfficiënt:

indexcijfer juni betrokken jaar / indexcijfer juni 2026

Artikel 5:

Bij opvang van meerdere kinderen uit hetzelfde gezin op eenzelfde dag krijg je 25 % korting op het totaal van de ouderbijdrage. Deze vermindering is te combineren met het sociaal tarief.

Artikel 6:

Een vermindering in de vorm van een sociaal tarief, is mogelijk voor gezinnen die daar behoefte aan hebben ten gevolge van een uitzonderlijke financiële situatie. Een sociaal tarief wordt enkel toegekend na een sociaal onderzoek van de inkomenssituatie of aan mensen die reeds in begeleiding in het Sociaal Huis. Ouders nemen hiervoor contact op met sociale dienst van Hooglede. Na uitvoering van een sociaal onderzoek brengt de sociale dienst een gemotiveerd advies uit aan het College van Burgemeester en Schepenen. Het College van Burgemeester en Schepenen neemt, op basis van dit advies, een beslissing omtrent de toekenning van het sociaal tarief.

Artikel 7: Betalingswijze

De retributie wordt inbaar na geleverde prestatie. Alle verschuldigde bedragen worden gebundeld op één factuur per maand. De inning gebeurt door middel van een overschrijving of domiciliëring. De retributie moet betaald worden binnen de 30 dagen na factuurdatum. De factuur wordt standaard per e-mail verzonden. Een overschrijving gebeurt door betaling op het rekeningnummer van het lokaal bestuur Hooglede BE56 0910 1253 8388 met als gestructureerde mededeling de referentie. Een domiciliëring kan je aanvragen per e-mail naar huisvanhetkind@hooglede.be.

Artikel 8: Jaarlijks wordt een fiscaal attest ter beschikking gesteld in het ouderportaal van Tjek nadat alle verschuldigde facturen voldaan werden.

Artikel 9: Invordering

Bij niet-betaling binnen 30 dagen na verzending van de factuur, gaat de gemeente over tot invordering conform het tariefreglement inzake de invorderingskosten van de niet-fiscale ontvangsten en de vaststelling van de factuurvoorwaarden zoals vastgesteld in de gemeenteraad van 25/09/2023 en

eventuele volgende wijzigingen. De facturatievoorwaarden zijn te vinden op <https://www.hoogede.be/factuurvoorwaarden>.

Artikel 10:

Dit reglement treedt in werking op 1 september 2026 tot op het ogenblik van de opheffing ervan door de gemeenteraad.

Gedaan in zitting als hierboven vermeld.

Namens de Gemeenteraad,

Algemeen directeur,
(get.) Filip Van Eeckhout.

Voorzitter,
(get.) Els Werbrouck.

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT,

Algemeen directeur,
Filip Van Eeckhout.

Voorzitter,
Els Werbrouck

