

Gemeente Hooglede

Gecoördineerd politiereglement Roeselare, Izegem, Hooglede

Gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/02/2024)



Inhoud

GEMEENSCHAPPELIJK GEDEELTE	3
HOOFDSTUK 1: ALGEMENE BEPALINGEN.....	3
HOOFDSTUK 2: MAATREGELEN VAN VEILIGHEID,ORDE, NETHEID EN GEZONDHEID	3
Afdeling 2.1 nummering van gebouwen	3
Afdeling 2.2 Dieren.....	4
Afdeling 2.3 Gebruik van het openbaar domein	5
Afdeling 2.4 Aanplakkingen of aankondigingen of maken van elke vorm van publiciteit in het algemeen	9
Afdeling 2.5 Openbare rust en veiligheid	11
Afdeling 2.6 vuur maken	13
Afdeling 2.7 Netheid openbaar domein	14
Afdeling 2.8 Specifieke winterbepalingen	17
Afdeling 2.9 Taxi's.....	17
Afdeling 2.10 Gezondheid van onroerende goederen	18
Afdeling 2.11 Bestrijding van de geluidshinder.....	19
Afdeling 2.12 Bestrijding van de geurhinder of abnormale burenhinder	23
Afdeling 2.13 Bestrijding van de lichthinder	23
Afdeling 2.14 uitbating van horeca en organisatie evenementen	24
Afdeling 2.15 Markten.....	25
Afdeling 2.16 Haven	26
HOOFDSTUK 3: BEGRAAFPLAATSEN.....	26
Afdeling 3.1 Vaststelling overlijden en lijkbezorging.....	26
Afdeling 3.2 ordemaatregelen voor de begraafplaatsen	28
HOOFDSTUK 4: UITVOEREN VAN WERKEN	28
Afdeling 4.1: uitvoeren van werken	28
Afdeling 4.2: Bijkomende voorwaarden in vergunning.....	30
Afdeling 4.3 Brandvoorkoming.....	30
Afdeling 4.4 Afsluiting van eigendommen	30
Afdeling 4.5 Gevelmuren.....	31
Afdeling 4.6 Verwijdering van afvalwater	31
Afdeling 4.7 Brandveiligheid in voor publiek toegankelijke gebouwen, lokalen en plaatsen.....	31
HOOFDSTUK 5 ORDEMAATREGELEN BIJ VERSTORING VAN DE GOEDE OPENBARE WERKING BINNEN GEMEENTELIJKE EN OCMW GEBOUWEN,DOMEINEN EN DE DIENSTVERLENING IN HET ALGEMEEN.....	33

HOOFDSTUK 6 GROENBEHEER	34
HOOFDSTUK 7 GEMENGDE INBREUKEN	35
HOOFDSTUK 8 STILSTAAN EN PARKEREN.....	35
SPECIFIEK GEDEELTE HOOGLEDE.....	37
HOOFDSTUK 1: ALGEMEEN REGLEMENT OP DE ADMINISTRATIEVE SANCTIES.....	37
HOOFDSTUK 2 REGLEMENT INZAKE SPECIFIEKE BEPALINGEN OMTRENT INNAMES OPENBAAR DOMEIN.....	55
HOOFDSTUK 3 TERRASSEN.....	56
HOOFDSTUK 4 : PUBLICITEIT	57
HOOFDSTUK 5: REGELS INZAKE HUISHOUDELIJKE AFVALSTOFFEN EN VERGELIJKBARE BEDRIJFSAFVALSTOFFEN.	59
HOOFDSTUK 6 HET GEMEENTELIJK REGLEMENT HOUDENDE DE VOORWAARDEN TOT HET EXPLOITEREN VAN TAXIDIENSTEN EN DIENSTEN VOOR HET VERHUUR VAN VOERTUIG MET BESTUURDER.....	74
HOOFDSTUK 7: SPECIFIEKE GELUIDSHINDER	75
HOOFDSTUK 8 REGELS INZAKE HET SLUITINGSUUR IN HORECA UITBATINGEN	76
HOOFDSTUK 9 ADMINISTRATIEVE VERORDENING INZAKE BRANDVEILIGHEID IN DE VOOR HET PUBLIJK TOEGANKELIJKE GEBOUWEN, LOKALEN EN PLAATSEN.	77
HOOFDSTUK 10 GEMEENTELIJKE DOMEINEN	81
HOOFDSTUK 11 REGLEMENT VOOR DE AANLEG VAN EEN STRAATTEGELTUIN	81
HOOFDSTUK 12 VERORDENING BETREFFENDE DE NACHTWINKELS , SHISHABARS EN PRIVATE BUREAUS VOOR TELECOMMUNICATIE	82
HOOFDSTUK 13 GEMEENTELIJKE ADMINISTRATIEVE VERORDENING OP DE VESTIGING EN UITBATING VAN INRICHTINGEN WAAR PRODUCTEN OP BASIS VAN CANNABIS OF DERIVATEN VERKOCHT WORDEN	86
HOOFDSTUK 14 GEMEENTELIJKE ADMINISTRATIEVE VERORDENING BETREFFENDE PARKEREN....	92

GEMEENSCHAPPELIJK GEDEELTE

HOOFDSTUK 1: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1.1

De overtredingen op deze politieverordening zowel het gemeenschappelijk als het specifiek gedeelte, worden bestraft met administratieve sancties, zoals beschreven in hoofdstuk 1 van het specifiek gedeelte.

De sancties zijn deze voorgeschreven conform de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties bestaande uit een boete, een administratieve schorsing van een door de gemeente afgeleverde toelating of vergunning, een administratieve intrekking van een door de gemeente afgeleverde toelating of vergunning en de administratieve sluiting van een instelling die tijdelijk of definitief kan zijn.

Overtredingen op deze politieverordening, die niet in aanmerking komen voor bestraffing via gemeentelijke administratieve sancties of die wel in aanmerking komen maar waarbij de Procureur des Konings echter beslist tot vervolging worden bestraft met een gevangenisstraf van één tot zeven dagen en/of met een geldboete van één tot vijftientig euro, in zoverre geen andere strafbepalingen in wetten zijn gesteld.

Tevens kan, overeenkomstig de artikelen 42, 43 en 43 bis van het strafwetboek, de rechtbank de bijzondere verbeurdverklaring uitspreken.

Artikel 1.2

De in dit reglement (zowel het gemeenschappelijk als het specifiek gedeelte) gehanteerde begrippen en definities zijn steeds deze zoals ze zijn opgenomen in de hogere rechtsnormen, met uitzondering van het in dit reglement gehanteerde begrip voetpad, dat gebruikt wordt in een identieke betekenis als het in de wegcode opgenomen begrip trottoir.

Artikel 1.3

De concrete afbakening van het kernwinkelgebied gebeurt door het College van Burgemeester en Schepenen, als beheerder van het openbaar domein, rekening houdend met de actuele socio-economische omstandigheden.

HOOFDSTUK 2: MAATREGELEN VAN VEILIGHEID,ORDE, NETHEID EN GEZONDHEID

Afdeling 2.1 nummering van gebouwen

Artikel 2.1.1

§1 Het college van burgemeester en schepenen stelt de nummering van gebouwen en de wijziging aan deze nummering vast. Niemand mag andere dan de door de gemeente toegekende huisnummers aanbrengen of deze eenzijdig wijzigen of aanvullen.

§2. In geval van wijziging van het nummer mag het oude niet behouden blijven. De nieuwe nummering moet aangebracht worden ten laatste één maand na de kennisgeving.

Artikel 2.1.2

Ieder gebouw moet genummerd worden in Arabische cijfers. De nummering moet aangebracht worden door de eigenaar. Wanneer niet aan de verplichting voldaan wordt, zal deze nummering door het gemeentebestuur ambtshalve en op kosten van de eigenaar uitgevoerd worden. De bijgebouwen of aanhorigheden, zoals garages, loodsen, schuren, stallen, werkplaatsen en dergelijke worden als bijhorigheden aan het hoofdbouw beschouwd en worden niet genummerd.

Artikel 2.1.3

§1 De cijfers (en eventueel de aanvullende letterindex) moeten minimaal 5 cm groot zijn. Zij moeten goed contrasteren met de achtergrond waarop zij aangebracht zijn. Zij moeten bestaan uit

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

duurzaam, niet-corroderend materiaal. Het nummer moet aangebracht worden op een hoogte van minimaal 0,80 meter en maximaal 2 meter.

§2 Het nummer moet goed zichtbaar en hecht aangebracht zijn : a) bij voorkeur rechts naast de voornaamste toegangsdeur; b) bij belangrijke achteruitbouw zo mogelijk rechts naast de voornaamste inrit, op of naast de brievenbus. Het nummer dient leesbaar te zijn van op de openbare weg.

Artikel 2.1.4

Wanneer in een gebouw verschillende woongelegenheden en/of onderverdelingen zijn, moeten deze genummerd worden binnen het gebouw. De nummering geschiedt op de wijze zoals vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen. Het toegekende nummer is onlosmakelijk verbonden met de wooneenheid en mag niet gewijzigd worden. Het nummer moet aangebracht worden op de toegangsdeur van elke woongelegenheid en/of onderverdeling binnen het gebouw.

Artikel 2.1.5

§1 Ieder gebouw, met uitzondering van bijgebouwen en aanhorigheden, dient te beschikken over een eigen deurbel en eigen brievenbus.

§2 Wanneer in een gebouw verschillende woongelegenheden en/of onderverdelingen zijn, dienen deze eveneens te beschikken over een eigen deurbel en eigen brievenbus. De deurbellen en brievenbussen dragen het busnummer, eventueel aangevuld met de naam van de gebruiker.

Afdeling 2.2 Dieren

Artikel 2.2.1

§1 Het is verboden dieren die men onder zijn bewaring heeft op de openbare weg te laten lopen, zonder de nodige voorzorgen te nemen om te beletten dat ze de veiligheid of het gemak van doorgang te verstoren.

§2 Elke houder van een dier dient passende maatregelen te nemen om te beletten dat het dier zou ontsnappen van een privaat erf naar een ander privaat erf, naar een openbare plaats of naar een openbare weg.

Artikel 2.2.2

§1. Honden, uitgezonderd jachthonden tijdens de jacht, moeten aan de leiband gehouden worden op het openbaar domein, zowel binnen als buiten de bebouwde kom. Het College van Burgemeester en Schepenen kan afwijkingen voorzien voor plaatsen waar dit verbod niet geldt.

§2. De eigenaars, houders of bewaarders van dieren moeten er zorg voor dragen dat hun dieren de parken en plantsoenen, groenzones en bermen, huisdrempels, gevels, straten, voetpaden, wandelwegen, fietspaden en sportvelden, niet bevuild met hun uitwerpselen.

§3. De begeleiders, met uitzondering van de blinden en rolstoelgebruikers, moeten steeds in het bezit zijn van een zakje voor het verwijderen van de uitwerpselen van hun dier. De zakjes moeten een minimum afmeting van 20 cm op 20 cm hebben zodat ze dichtgeknoopt kunnen worden. Het zakje moet, op eerste verzoek van de politie of vaststellend ambtenaar, vertoond worden. De begeleiders van de honden, met uitzondering van de blinden en rolstoelgebruikers, moeten de uitwerpselen van hun hond onmiddellijk verwijderen met het zakje. De gebruikte zakjes dienen in de straatvuilnisbak, hondenpoepbuis of in de vuilniszak thuis geworpen te worden. Het is verboden deze in grachten of straatkolken te gooien.

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

§4. De bepalingen van §2 en §3 ontslaan de aangelanden niet van hun verplichting inzake reiniging, zoals bepaald in art 2.7.1§1.

Artikel 2.2.3

Het is verboden om duiven (reisduiven en andere) die niet aan de prijskampen deelnemen, te laten uitvliegen van zonsopgang tot één uur na het sluiten van de prijskampen op zaterdagen, zondagen en wettelijke feestdagen of wijkkermissen waarop prijsvluchten plaatsgrijpen. Dit verbod geldt voor de periode van 1 maart tot 31 oktober. Het is eveneens verboden tijdens wedstrijdvluchten voor reisduiven nadeel te berokkenen door met opzet handelingen te stellen, die het normaal bereiken van de hokken door wedstrijdduiven beletten of vertragen.

Artikel 2.2.4

In het kader van abnormale burenhinder, veiligheidsrisico's, de volksgezondheid en het dierenwelzijn kan overgegaan worden tot het wegvangen van verwilderde dieren.

Artikel 2.2.5

Elke beheerder, die vaststelt dat er op zijn terrein een plaag heerst van schadelijke of hinderlijke insecten of ongedierte, is verplicht dit onmiddellijk te melden aan het gemeentebestuur. Als beheerder wordt aanzien elke persoon, die, in welke juridische hoedanigheid dan ook, het genot heeft van cultuurgronden, bossen, parken, terreinen of tuinen.

Artikel 2.2.6

Met het oog op de verdelging van ratten en ander ongedierte langs de boorden van de grachten en waterlopen zijn de bewoners en aangelanden verplicht vrije doorgang te verlenen aan de personen door de bevoegde overheid belast met de verdelging. Zij moeten het plaatsen van de daartoe nodig geachte tuigen of lokazen gedogen.

Artikel 2.2.7

Het is verboden dieren te houden zodat abnormale burenhinder zoals geurhinder, ernstige geluidshinder en/of andere hinder veroorzaakt wordt. Iedere eigenaar van huisdieren is verplicht het aantal huisdieren te beperken tot een normaal aantal waarbij de draagkracht van de omgeving wordt gerespecteerd zodat er geen abnormale burenhinder wordt veroorzaakt. De burgemeester kan de politieambtenaren laten overgaan tot de inbeslagname van de betrokken dieren en de plaatsing van het dier op kosten van de eigenaar of de houder ervan in een dierenasiel, zo de eigenaar of de houder van de dieren na eerste waarschuwing geen passende maatregelen zou genomen hebben en de abnormale hinder zou aanhouden.

Artikel 2.2.8

Het is verboden honden aan te hitsen of niet terug te houden wanneer deze de voorbijgangers of andere honden aanvallen of vervolgen, zelfs als er geen kwaad of schade uit volgt.

Afdeling 2.3 Gebruik van het openbaar domein

Artikel 2.3.1

Elk privaat gebruik van de openbare weg of het openbaar domein is verboden behoudens met schriftelijke toestemming van de bevoegde overheid. Specifieke bepalingen rond de innames openbaar domein zijn vervat in hoofdstuk 2 van het specifiek gedeelte. Wat betreft de vergunningen afgeleverd door de gemeentelijke overheid geldt:

1° De vergunning (of vrijstelling) wordt schriftelijk gegeven, hetzij onder vorm van een gewone geschreven vergunning, hetzij onder vorm van een plan met de modaliteiten van uitvoering.

2° Handelen in strijd met de voorwaarden van de vergunning of met het plan met de modaliteiten van uitvoering wordt gelijkgesteld met het handelen zonder vergunning.

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

3° De vergunning (of vrijstelling) wordt afgeleverd door het college van burgemeester en schepenen of door de burgemeester, volgens hun respectievelijke bevoegdheid.

4° De vergunning (of vrijstelling), alsmede de gestelde voorwaarden, kunnen ten alle tijde ingetrokken of gewijzigd worden zonder enig verhaal of schadevergoeding voor de vergunninghouder.

5° De bekomen vergunning ontslaat de vergunninghouder niet van de toepassing van de andere reglementering ter zake.

6° Indien een vergunning wordt afgeleverd aan een organisatie die instaat voor de nadere detaillering van een activiteit gelden de voorschriften van deze organisatie als bindend.

Op deze organisator rust een zorgvuldigheidsplicht tot controle.

Artikel 2.3.2

§1 Voor het inrichten van alle manifestaties of het plaatsen van inrichtingen van welke aard ook, op de openbare weg en op het openbaar domein, is een voorafgaandelijke schriftelijke toelating vereist van de gemeenteoverheid, zoals aangegeven in artikel 2.3.1.

§2 Wat betreft het plaatsen van containers, stellingen, kranen, ... op de openbare weg en het openbaar domein, rust de vergunningsplicht in eerste instantie op de natuurlijke of rechtspersoon die deze plaatste en indien deze niet gekend is op de opdrachtgever.

§3 Het is verboden, zonder voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van de gemeentelijke en gebeurlijk andere bevoegde overheid, enige wijziging aan het openbaar domein aan te brengen. Eveneens is het verboden eender welke schade toe te brengen aan het openbaar domein.

§4 Er is geen vergunning van het college van burgemeester en schepenen vereist voor het buitenplaatsen van goederen ter gelegenheid van het wekelijkse ophalen van huisvuil, van de omhaling van groot huisvuil, beperkt tot de dag voordien en de dag van de omhaling zelf, noch naar aanleiding van verkopen bij rechtsmacht of gerechtelijke uitzettingen of inzamelacties van erkende non-profit organisaties.

§5 Het is verboden op of langs de openbare weg en op openbare plaatsen in open lucht straatanimatie te vertonen zonder voorafgaandelijk schriftelijke machtiging van de lokale overheid. Deze aanvraag moet schriftelijk gebeuren minstens acht dagen vooraf. Handelen in strijd met de machtiging wordt gelijkgesteld aan het handelen zonder machtiging.

§6 Het plaatsen van rolcontainers op het openbaar domein is niet toegelaten met uitzondering van de avond vóór de ophaling en de dag van de ophaling zelf. Het plaatsen van rolcontainers op privaat domein aanpalend aan of zichtbaar vanop openbaar domein mag visueel niet storend zijn voor de voorbijgangers en mag ook geen geuroverlast en/of ongedierte veroorzaken.

§7 Een voorafgaande vergunning van de gemeenteoverheid is vereist voor het plaatsen van braadspitten (niet verbonden aan ambulante handel) op openbaar domein. Deze vergunning wordt enkel gegeven aan handelaars in vlees en gevogelte. De braadspitten moeten met de lange zijde tegen de gevel staan, er dient een doorgang op het voetpad van minimaal 1,5 meter vrijgehouden. Het openbaar domein onder en rond het braadspit dient net en vlek-vrij gehouden te worden. De vergunning wordt afgeleverd na advies van de brandweer, die bijkomende modaliteiten in de vergunning kan bepalen. Minimaal wordt bepaald dat een braadspit niet onder een openstaande luifel mag opgesteld worden en er een brandblusapparaat in de omgeving moet opgesteld worden.

Artikel 2.3.3

Het is verboden, tenzij met toelating van de gemeentelijke overheid zoals aangegeven in artikel 2.3.1, standers of inrichtingen om rijwielen te stallen op of in de trottoirs te plaatsen of aan te brengen. De vergunde losse rijwielstanders moeten bij het sluiten van de inrichting, voor dewelke zij geplaatst zijn, van het openbaar domein verwijderd worden.

Artikel 2.3.4

§1 Het onbeheerd in stilstand hebben van fietsen en niet bereden tweewielige bromfietsen op de openbaar domein is enkel toegestaan op volgende plaatsen:

1° de daartoe voorziene fietsstallingen, rekening houdend met de aangegeven beperkingen.

2° op de trottoirs, wanneer zij geplaatst zijn in rijwielhouders of -standers, of bij gebrek aan geplaatste voorzieningen op hun steunpikkel, of tegen de gevels of afsluitingen van de gebouwen, waar de gebruikers zich in bevinden, en op voorwaarde dat het voetgangersverkeer er niet door belemmerd wordt en er ten allen tijde een vrije doorgang van 1 meter bewaard blijft.

§2 De maximale stallingsduur voor fietsen en bromfietsen bedraagt 3 weken.

§3 Iedere persoon die een fiets of bromfiets onbeheerd achterlaat en zich daarbij niet houdt aan de regels opgenomen in §1 moet de fiets of bromfiets verplaatsen zodra hij daartoe aangemaand wordt. Weigert die persoon of is hij afwezig, dan mag de bevoegde persoon ambtshalve voor de verplaatsing zorgen. Deze verplaatsing gebeurt op risico en kosten van de persoon die de fiets of bromfiets achterliet.

§4 De op het openbaar domein achtergelaten fietsen en bromfietsen moeten altijd door middel van een degelijk slot afgesloten worden.

Artikel 2.3.5

Een voorafgaande en schriftelijke vergunning van de gemeenteoverheid is vereist om :

1° enig uitsteeksel of welke inrichting ook, vanaf de private eigendommen, boven de openbare weg te laten uitsteken, met inbegrip van de al dan niet verhoogde voetpaden.

2° zonneschermen en windschermen aan de voorgevel aan te brengen, of zijluifels, en mits voldaan wordt aan volgende algemene voorwaarden :

- de onderkant van de hangende schermen of luifels, met inbegrip van franjes of andere versieringen, moeten minstens 2,10 meter boven de begane grond uitsteken.

- de uiteinden van deze hangende inrichtingen moeten minstens 50 cm verwijderd zijn van de rand van de rijbaan of van de trottoirband en de staande inrichtingen op minstens anderhalve meter.

De bepaling inzake hoogte geldt niet voor vlaggen en wimpels, op voorwaarde dat zij niet in aanraking kunnen komen met niet geïsoleerde bovengrondse elektrische leidingen en niet boven de rijbaan uitkomen. De vlaggen en wimpels zijn niet onderhevig aan de vergunningsplicht.

Artikel 2.3.6

De bepalingen in verband met de plaatsing van terrassen zijn vervat in hoofdstuk 3 van het specifieke gedeelte.

Artikel 2.3.7

Het is verboden op de openbare weg, met inbegrip van de al dan niet verhoogde voetpaden, kelderopeningen open te laten of er enig voorwerp te laten uitsteken.

Artikel 2.3.8

§1 Uitgezonderd hetgeen bepaald is voor de openbare markten is het aanbieden van koopwaren op het openbaar domein, met een stand of kraam, verboden zonder voorafgaande schriftelijke vergunning van het college van Burgemeester en Schepenen zoals bepaald in artikel 2.3.1.

De uitbaters moeten voldoen aan de voorwaarden opgenomen in artikel 2.7.7 en artikel 2.7.8.

§2 De toelating tot ambulante handel zal door de burgemeester kunnen geschorst worden op gans het grondgebied van de gemeente, of op gedeelten ervan, in alle omstandigheden waarin hij het nodig acht voor het gemak van verkeer en het handhaven van de openbare orde, zoals bij feestelijkheden, processies, markten, braderieën, kermissen en foren. Deze opsomming is geenszins beperkend.

Artikel 2.3.9

Voor kooktoestellen, barbecues en frituren moeten volgende maatregelen worden genomen met betrekking tot brandveiligheid :

1. zij moeten zodanig worden opgesteld dat deze geen hinder vormen voor een vlotte en veilige ontruiming van de achterliggende gebouwen, noch gevaar opleveren voor de gebruikers en voorbijgangers op de openbare weg en de in de omgeving gelegen gebouwen.

Het straatgedeelte in de onmiddellijke omgeving moet steeds rechtstreeks bereikbaar blijven voor de wagens van de hulpdiensten.

2. zij moeten op ten minste 1,20 meter van alle brandbare materialen worden geplaatst en er zodanig van afgezonderd zijn dat alle brandgevaar voorkomen wordt.

3. zij moeten voldoende stabiel worden geplaatst; zij mogen niet worden opgesteld onder een tent, luifel of ieder ander object uit gemakkelijk brandbaar materiaal.

4. tijdens de uitbating moet steeds een verantwoordelijk persoon in de onmiddellijke omgeving aanwezig zijn zodat onmiddellijk kan ingegrepen worden bij enig gevaar.

5. om een begin van brand te kunnen bestrijden moet in de frituur of in de nabijheid van de kooktoestellen of barbecues een draagbare snelblusser (bv. 6 kg. ABC poeder) worden opgesteld die voldoet aan de eisen van de Europese EN-3 reeks.

6. toestellen werkend op vloeibaar gas moeten voorzien zijn van de nodige voor het gebruikt gas geschikte afsluitkranen; de toevoerleidingen zijn met staaldraad gewapend of geschikt voor het gebruikte gas; de totale inhoud van de recipiënten van gas wordt per verkooppunt beperkt tot 100 liter.

Artikel 2.3.10

§1 Voor de openbare plantsoenen, parkings (inclusief de parkings bestemd voor het gemeentepersoneel), pleinen, speelpleinen, bossen, parken, tuinen en de daarin gelegen wegen en voetwegen, toegankelijk voor het publiek gelden navolgende bepalingen:

1° De toegang ertoe is verboden voor voertuigen, bromfietzers, fietsers, paarden en vee, tenzij anders aangeduid of mits vergunning verleend door het schepencollege.

2° Het is verboden over de openbare grasperken te lopen, er op te zitten of te liggen op plaatsen waar een verbodsbord is aangebracht

§2 Het is op de plaatsen, vermeld in §1 verboden, tenzij mits toestemming van de bevoegde overheid :

1° over de afsluitingen te klauteren

2° gelijk welke handeling te stellen waardoor het oorspronkelijk karakter wordt verstoord of waardoor enige beschadiging ontstaat, hetzij aan beplantingen grasperken, gewassen of vruchten, hetzij aan gelijk welke roerende of onroerende goederen die er zich bevinden.

3° onder een tent, in een woonwagen of in een voertuig te kamperen.

4° iedere handeling te stellen waardoor de rust en de orde wordt verstoord.

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

5° te leuren of koopwaren uit te stallen of aan te bieden

6° om vuur te maken , behalve op de door de stad/gemeente ingerichte barbecueplaatsen en mits het respecteren van de aangegeven voorwaarden.

7° te parkeren, tenzij op de daartoe aangeduide plaatsen

§3 Het publiek moet zich gedragen naar de richtlijnen, die op behoorlijke wijze door aanwijzingen en borden of enig ander middel ter kennis worden gebracht.

Artikel 2.3.11

Het is verboden om in openbare waters te zwemmen of om bevroren openbare waters te betreden behoudens een schriftelijke toelating van de burgemeester. Deze toelating wordt op een zichtbare plaats bekend gemaakt.

Artikel 2.3.12

§1 Het is verboden woonwagens, sta-caravans, woontenten en andere verplaatsbare woongelegenheden, van welke aard ook, neer te zetten en te laten staan op de openbare plaatsen, wegen of gronden behorend tot het openbaar domein, tenzij de burgemeester hiertoe toelating verleent.

§2 De burgemeester heeft het recht de woonwagens en verplaatsbare woongelegenheden, geplaatst in strijd met voorgaand artikel, te doen wegruimen zonder dat er schadevergoeding door de overtreder kan geëist worden. Het wegruimen gebeurt op last en op kosten van de gebruiker van de verplaatsbare woongelegenheden.

§3 De bepalingen in §1 en §2 zijn niet van toepassing op de foorreizigers, opgesteld tijdens de kermis en binnen de omtrek van de kermisplaatsen. Voor hen gelden de bepalingen van het kermisreglement.

Artikel 2.3.13

Het is verboden wijzigingen te doen of zaken te bevestigen aan verkeersborden, straatmeubilair en andere infrastructuur op het openbaar domein.

Afdeling 2.4 Aanplakkingen of aankondigingen of maken van elke vorm van publiciteit in het algemeen

Artikel 2.4.1

Het is iedere eigenaar van een leegstaand pand verboden zelf om het even welke aanplakking aan te brengen of te laten aanbrengen aan zijn pand. Het is aan derden verboden om aanplakkingen aan te brengen aan de buitenzijde van een leegstaand pand, tenzij toegelaten door andere reglementering. De eigenaar is tevens gehouden elke niet-rechtmatige aanplakking te verwijderen.

Indien de eigenaar, na ingebrekestelling, nalaat deze te verwijderen, zal dit geschieden door de gemeente, op kosten en verantwoordelijkheid van de eigenaar.

Deze regels gelden niet voor het te koop of te huur stellen van het pand of voor de wettelijk vereiste aanplakkingen.

Artikel 2.4.2

Bedelers van publiciteitsmateriaal (drukwerk, geschriften , flyers of stalen, ...) of ander drukwerk/ geschriften dienen volgende regels in acht te nemen:

1. Op het drukwerk, geschriften, flyers moet duidelijk zichtbaar zijn vermeld: de verantwoordelijke uitgever (met opgave van zijn adres) en de vermelding 'niet op de openbare weg gooien'.
2. Zij mogen de vrije doorgang van het verkeer en van de voetgangers niet belemmeren of hinderen.
3. Zij mogen zich niet opdringen ten opzichte van het publiek.

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

4. De bedeling mag enkel gebeuren op het voetpad en op pleinen.
5. Publiciteitsmateriaal, drukwerken en geschriften mogen niet op voertuigen of tussen bagagedragers van fietsen worden achtergelaten of op de openbare weg gegooid worden.
6. Na de bedeling moet alle achtergelaten publiciteitsmateriaal en drukwerk/geschriften op de plaats van bedeling en in een perimeter van 100 meter rond de plaatsen van bedeling worden opgeruimd. Opgeruimd alsook nog niet bedeed publiciteitsmateriaal, drukwerk/geschriften moet terug worden meegenomen en mag niet worden gedeponeerd in de stadsvuilnisbakken. Indien dit wel gebeurt worden deze verwijderd ten laste en op kosten van de aanvrager of van de verantwoordelijke uitgever.
7. Op evenementen bepaald door het college voor burgemeester en schepenen is het ,behoudens voor sponsors, deelnemers en standhouders, verboden om publiciteitsmateriaal te bedelen.

Artikel 2.4.3

Het is verboden aankondigingen, wegwijzers of visuele reclame te bevestigen aan beplantingen, bomen in openbaar groen of bloemperken, aan de verkeersborden, verkeerslichten, openbare verlichting, vuilnisbakken, brugleuningen of andere infrastructuur van openbaar nut (incl voorzieningen van nutsmaatschappijen) .

Artikel 2.4.4

Het is verboden reclamedrukwerk (met uitzondering van verkiezingsdrukwerk) en gratis regionale pers te bedelen in de brievenbus die voorzien is van een zelfklever "geen reclamedrukwerk en geen gratis regionale pers a.u.b.". Het is verboden reclamedrukwerk te bedelen in de brievenbus die voorzien is van een zelfklever "geen reclamedrukwerk, wel gratis regionale pers a.u.b." en "geen reclamedrukwerk a.u.b."

Artikel 2.4.5

§1 Het is verboden reclamedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen vóór 5 uur en na 22 uur.

§2 Het is verboden reclamedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen in leegstaande panden en/of achter te laten op andere plaatsen dan in de brievenbus of af te voeren naar de recyclageparken.

Artikel 2.4.6

Het is verboden elke reclame, onder welke vorm dan ook aan te brengen op het openbaar domein. Ze zullen door de gemeentelijke diensten worden weggenomen op kosten van de overtreder.

Artikel 2.4.7

Publiciteitsborden en- affiches (zaakgebonden of niet-zaakgebonden) dienen goed onderhouden te worden en mogen geenszins het openbaar domein of privaat domein vervuilen.

Artikel 2.4.8

De regels inzake het aankondigen van activiteiten en evenementen of maken van elke vorm van publiciteit in het algemeen worden opgenomen in hoofdstuk 4 van het specifieke gedeelte.

Artikel 2.4.9

§1 Inbreuken op artikel 4 van het Vlaamse Woninghuurdecreet kunnen conform de bepalingen in het decreet bestraft worden met een gemeentelijke administratieve sanctie.

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

§2. Voor wooneenheden in een meergezinswoning op het 2de verdiep of hoger die te huur worden aangeboden, dienen de huurprijs en de gemeenschappelijke kosten en/of lasten te worden geafficheerd in de inkomhal van die meergezinswoning, voor zover zij niet via een digitaal zoekertje kunnen worden geraadpleegd.

Afdeling 2.5 Openbare rust en veiligheid

Artikel 2.5.1

Het is verboden aan te bellen of te kloppen aan huizen, woningen en magazijnen met het doel de inwoners lastig te vallen of te verontrusten.

Artikel 2.5.2

Het verhuizen is verboden tussen 22.00 en 06.00 uur.

Artikel 2.5.3

Het is verboden te spelen op de rijbaan en op het fietspad met uitzondering voor wat voorzien is in de regels betreffende woonerven (K.B. van 01.12.1975 art . 2.32) en de speelstraten (K.B. van 01.12.1975 art . 2.36)

Artikel 2.5.4

§1 Het is verboden, al dan niet in het gezelschap van kinderen, te bedelen of door het vertonen van lichaamsgebreken, verwondingen of verminkingen de liefdadigheid van de voorbijgangers of de aanwezigen op te wekken.

§2 Het is verboden op agressieve wijze te bedelen.

Onder agressief bedelen wordt onder meer verstaan bedelen dat gepaard gaat met:

- a) aanklampen van personen;
- b) zich verbaal opdringerig gedragen;
- c) zodanig op de openbare weg zitten dat andere weggebruikers gehinderd worden;
- d) het zich begeven tussen de tafels van een horecaterras;
- e) het gezelschap van kinderen;
- f) het tonen van lichaamsgebreken, verwondingen of verminkingen;
- g) het belemmeren van het verkeer;
- h) het bedelen op de rijbaan of ten aanzien van de bestuurders of passagiers van voertuigen op de rijbaan, onder meer op of in de nabijheid van kruispunten.

§3 Het is verboden aan gebouwen aan te bellen of aan te kloppen met het doel een aalmoes te bekomen.

§4 Bij verstoring van de openbare rust of openbare veiligheid kan de politie maatregelen treffen om deze te herstellen.

Artikel 2.5.5

Het is verboden om tussen 22.00 uur en 07.00 uur alcoholhoudende dranken (gedistilleerde of gegiste dranken, al dan niet in gemixte vorm) te gebruiken op het openbaar domein, buiten de terrassen en andere toegelaten plaatsen speciaal bestemd voor dit doel.

Artikel 2.5.6

Het is verboden enig voorwerp op iemand te werpen, dat hem of haar kan hinderen of bevuilen.

Artikel 2.5.7

§1 Het is verboden voorwerpen, die kunnen bevuilen of beschadigen, tegen voertuigen, huizen, gebouwen en afsluitingen te werpen, of deze in tuinen en besloten erven te gooien.

§2 Het is verboden voorwerpen, geplaatst op het openbaar domein, opzettelijk omver te werpen, te verplaatsen of elders weg te werpen.

Artikel 2.5.8

Het is verboden zonder daartoe behoorlijk te zijn gemachtigd, graszoden, aarde, stenen, materialen, straatnaamborden, verkeerstekens of anders signalisatieborden weg te nemen op plaatsen die tot het openbaar domein behoren.

Artikel 2.5.9

Ouders, meerderjarigen die het ouderlijk gezag hebben of aan wie de begeleiding werd toevertrouwd hebben de verplichting om de kinderen jonger dan 12 jaar die ze onder hun hoede hebben na 23.00u en vóór 6u te begeleiden op het openbaar domein.

Artikel 2.5.10

Minderjarigen die nalaten aan de wet op de leerplicht te voldoen, en daarenboven de afspraken met het Centrum voor Leerlingenbegeleiding (CLB), de schooldirectie of de politie niet nakomen of weigeren dergelijke afspraken te maken, worden gestraft met een gemeentelijke administratieve sanctie.

Artikel 2.5.11

Het is voor voetgangers en weggebruikers, die bij toepassing van artikel. 42 van het algemeen verkeersreglement (K.B. 01.12.1975) de regelen van de voetgangers moeten volgen, verboden 1° zich op te houden langs de openbare wegen op de al dan niet verhoogde voetpaden, in galerijen en portalen, wanneer hierdoor hinder, schade of last kan veroorzaakt worden aan de aanpalende eigendommen of hun bewoners of aan de voorbijgangers.

2° zich op te houden in de portalen van woonhuizen en gebouwen, in of op de raamdorpels of deurdorpels te zitten, te staan of te liggen of daartegen te leunen met uitzondering van de eigenaars of de bewoners en er eender welke voorwerpen, zoals valiezen, tassen en dergelijke te plaatsen of onbeheerd achter te laten.

Artikel 2.5.12

Het is verboden om zich op de openbare ruimte en alle aanpalende terreinen die voor publiek toegankelijk zijn (onder meer portieken, ingangen van gebouwen) te bevinden met het enkele doel illegale drugs aan te schaffen tegen betaling of om niet en/of deze te verbruiken.

Dit houdt onder meer het verbod in overlast veroorzakende handelingen te stellen die gepaard gaan met het zoeken naar drughandelaars of tussenpersonen in aanschaf of de consumptie van de illegale drugs, zoals:

- Rondhangen in straten of op pleinen of in parken of in ruimtes palend aan de openbare ruimte zoals portalen van kleinhandelaars en privé-personen met het oogmerk om illegale drugs aan te kopen of met het oogmerk om het aankopen van de illegale drugs te vergemakkelijken.
- Het aanspreken van voorbijgangers om de zoektocht naar illegale drugs te vergemakkelijken of om illegale drugs aan te kopen
- Ingaan op tekens van een of meerdere personen die illegale drugs aanbieden of illegale drugs lijken aan te bieden en/of met hen gesprekken voeren
- Het verhinderen van doorgangen op openbaar domein
- Het voeren van geldhandel op openbaar domein
- Nadrukkelijk aandacht trekken van voetgangers al dan niet drughandelaars of tussenpersonen door het maken van tekens, gebaren, geluiden.
- Lawaai overlast door luidruchtige discussie en onenigheid tijdens het gemarchandeer

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

Onder illegale drugs worden verstaan de verdovende en psychotrope stoffen zoals opgesomd in het KB van 31 december 1930 en KB 22 januari 1998 in uitvoerig van de wet van 25 februari 1921.

Artikel 2.5.13

Het is verboden zich op een voor anderen hinderlijke wijze op te houden in of op een voor het publiek toegankelijke ruimte, waaronder een portaal, foyer, wachtklokaal voor een openbaar vervoermiddel, parkeergarage, rijwielstalling en de ruimte te gebruiken voor een ander doel dan waarvoor de ruimte bestemd is.

Artikel 2.5.14

Het is verboden om schadelijke stoffen als lachgas en aanstekergas te verhandelen en/of te bezitten als de handel en/of het bezit ervan gericht is op een oneigenlijk gebruik van deze gassen met het oog op het opwekken van een roeseffect.

Onverminderd de gemeentelijke administratieve sancties en maatregelen zoals voorzien in dit reglement, kan de politie bij inbreuken op het eerste lid de schadelijke middelen in beslag nemen. De kosten van inbeslagname en vernietiging kunnen verhaald worden op de overtreder.

Artikel 2.5.15

Het is verboden om veldvruchten of andere nuttige voortbrengsels van de bodem die nog niet los zijn van de grond los te trekken en/of te roven.

Afdeling 2.6 vuur maken

Artikel 2.6.1

Het is verboden vuur te maken in open lucht

§1 tenzij barbecues, tuinhaarden, vuurkorven en vuurschalen, dit met het nemen van de nodige voorzorgsmaatregelen om brandgevaar voor de omgeving te voorkomen.

§2 behalve op de uitzonderingen voorzien in de VLAREMwetgeving art 6.11.

§3 Kampvuren zijn enkel toegelaten mits schriftelijke toelating van de burgemeester en mits gebruik van droog onbehandeld hout.

§4 Zoals bepaald in hogere regelgeving is het verboden op het openbaar domein en op privéterrein wensballonnen op te laten. Onder wensballon wordt verstaan: een vliegende lampion, meestal vervaardigd uit papier, gevuld met hete lucht die opgewarmd wordt door een vlam. Er kan geen uitzondering op dit verbod aangevraagd worden.

Artikel 2.6.2

§1 Het stoken met verwarmingstoestellen voor vaste brandstof voor de verwarming van lokalen en met sfeerverwarmers zoals tuinhaarden, vuurschalen en vuurkorven is enkel toegestaan met gebruik van niet-behandeld hout en steenkool

§2 De verbrandingsgassen van deze installatie dienen ongehinderd en verticaal afgevoerd te worden via een schoorsteen met een goede schoorsteentrek en voldoende hoogte. De uitlaat van de kanalen moet zo geplaatst worden dat de hinder voor de omwonenden maximaal wordt beperkt. Bij vaststelling van onaanvaardbare rookhinder kan de eigenaar verplicht worden de schouw voldoende te verhogen en dit tot minimaal 1 meter boven de nok van de omliggende gebouwen waar men

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

hinder ervaart of kunnen andere maatregelen opgelegd worden rekening houdende met toepasselijke technische leidraden en/of codes van goed vakmanschap.

§3 De verbranding van afval is verboden.

§4 Het verkleinen van behandeld houtafval en/of de duidelijke opslag van verkleind behandeld houtafval bestemd voor het gebruik met het oog op verwarming is verboden. Het te koop of gratis aanbieden van behandeld hout als brandhout is verboden.

Afdeling 2.7 Netheid openbaar domein

Artikel 2.7.1

§1 Iedere bewoner of gebruiker, en bij ontstentenis de eigenaar, moet het al dan niet verhoogd voetpad en de greppel voor zijn onroerend goed, tot aan de rand van de rijweg, met inbegrip van de straattegeltuintjes, steeds net en onkruidvrij houden. Elke uitbater/zaakvoerder van een handelszaak dient de vervuiling te wijten aan zijn economische activiteit te verwijderen, ook indien deze verder reikt dan het voetpad voor zijn onroerend goed.

§2 Het vuil voor hun onroerende goederen moet verzameld en verwijderd worden; het is verboden dit vuil voor het onroerend goed van een ander te verzamelen. Het weggeveegd en verzameld vuil mag niet in de rioolkolken gedeponeerd worden.

§3 Alle gebruikers, en bij ontstentenis de eigenaar, van een onroerend goed, gelegen langs een voor het publiek toegankelijke verkeersweg, moeten ervoor zorgen dat de beplantingen die op dat goed groeien zodanig worden gesnoeid dat zij geen hinder vormen voor de openbare veiligheid of de verkeersveiligheid.

§4 Indien de bewoners/gebruikers in gebreke blijven kan de gemeente de werken bedoeld in §1 en §3 ambtshalve uitvoeren op last en op kosten van de bewoner/gebruiker. Bij leegstand van het gebouw valt deze verplichting ten laste van de eigenaar.

§5 Iedere bewoner of gebruiker, en bij ontstentenis de eigenaar, moet de gelijkgrondse of verhoogde berm en de eventuele greppel voor zijn onroerend goed, tot aan de rand van de rijweg, steeds net houden en begaanbaar voor voetgangers. In geval deze berm geheel of gedeeltelijk is beplant met openbaar groen of tot het openbaar groenarsenaal behoort, wordt dit groen door de gemeente onderhouden, tenzij anders is overeengekomen.

Uitzondering hierop kan worden gemaakt voor de bermen langs voornamelijk landbouwwegen die door de gemeente worden beheerd.

Artikel 2.7.2

Voor de gebouwen die meerdere gebruikers en/of bewoners kennen, vallen de verplichtingen, in artikel 2.7.1 vermeld, ten laste van de bewoners of gebruikers van de benedenverdieping(en) en, zo deze plaatsen niet bewoond/gebruikt zijn, ten laste van de bewoners van de verdiepingen te beginnen met de bewoners van de eerste verdieping en zo verder. Indien de bewoners/gebruikers in gebreke blijven vallen de verplichtingen ten laste van de syndicus of de eigenaar van het gebouw. Bij leegstand van het gebouw rusten deze verplichtingen op de eigenaar.

Rondom de kerken, scholen en openbare gebouwen valt deze plicht ten laste van de besturen, die het gebouw gebruiken en bij ontstentenis de eigenaar ervan.

Artikel 2.7.3

Het achterlaten, opslaan of storten van afvalstoffen op niet-reglementaire plaatsen, op niet-reglementaire tijdstippen of in niet-reglementaire recipiënten is verboden. De kosten voor verwijdering, de opkuis en afvoeren van de niet-reglementair achtergelaten, opgeslagen of gestorte afvalstoffen kunnen verhaald worden op de overtreder.

Artikel 2.7.4

§1 Wickels, verpakkingen, kauwgum, vruchtenschillen, noten en pitten, dozen, blikjes en alle andere voorwerpen van op het openbaar domein geconsumeerde producten, waarvan het publiek zich wenst te ontdoen, moeten in de daartoe bestemde openbare vuilnisbakken geworpen worden. Het is verboden op openbare wegen en plaatsen, in galerijen, doorgangen op private grond die voor het publiek toegankelijk zijn of op terreinen palend aan openbare plaatsen zwerfvuil te werpen of achter te laten. Diegene die deze bepaling overtreedt dient de openbare plaats onmiddellijk te reinigen, zoniet houdt de stad zich het recht voor ambtshalve tot reiniging over te gaan dit op kosten van de overtreder.

§2 Deze openbare vuilnisbakken mogen echter niet gebruikt worden voor huisvuil.

§3 Het wegwerpen van peuken op het openbaar domein is verboden.

§4 Het is eveneens verboden verpakkingen, dozen, afval, huisvuil en om het even welk voorwerp te plaatsen naast of bij alle openbare infrastructuur zoals glasbollen, textielcontainers, elektriciteitskasten, vuilnisbakken, bloembakken. Dit verbod geldt niet voor reglementair aangeboden huisvuil dat buitengezet wordt op de reglementaire tijdstippen.

§5 De bepalingen voor de inzameling, omhaling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen zijn vervat in hoofdstuk 5 van het specifieke gedeelte.

Artikel 2.7.5

§1 De vervoerders van goederen allerhande, die het openbaar domein kunnen vervuilen, zijn verplicht na het vervoer, het laden, uitladen of stationeren, het openbaar domein te reinigen en de vuilnis te verwijderen.

§2 Bij het vervoer met open wagens van losse goederen of waren, die gemakkelijk aanleiding geven tot verlies, storten, wegwaaien enz., is het gebruik van een dekzeil of -net van voldoende dichtheid verplicht

Artikel 2.7.6

§1 Het is verboden op het openbaar domein voertuigen te smeren en er, behoudens overmacht, werken aan voertuigen uit te voeren.

§2 Het openbaar domein mag door het wassen van een voertuig niet bevuild worden. Het wassen mag geen hinder opleveren voor derden.

§3 Het uitgieten van asbakken van voertuigen op of langs het openbaar domein is verboden

Artikel 2.7.7

Bij gebruik van het openbaar domein voor verkoop van goederen moet worden voldaan aan de volgende voorwaarden:

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

1° Er moeten voldoende maatregelen genomen worden om de bevuiling van het openbaar domein te voorkomen.

2° Alleen toestellen die een minimum aan geur- en rookhinder veroorzaken mogen gebruikt worden.

3° De uitbaters moeten alle afval opruimen en de standplaats reinigen voor ze te verlaten.

Artikel 2.7.8

§1 De uitbater van een private vaste of verplaatsbare inrichting aan of langs de openbare weg die voedingswaren of dranken verkoopt of aanbiedt die buiten de inrichting worden verbruikt (drankautomaat, snackbar, frituur, ijssalon, edm) moet op een behoorlijke wijze, duidelijk zichtbare en goed bereikbare afvalrecipiënten voorzien.

§2 De diverse afvalfracties dienen gescheiden te worden ingezameld in hun respectievelijke recipiënten. Deze dienen voorzien te zijn van een duidelijk leesbaar opschrift dat vermeldt welke fractie het betreft.

§3 De uitbater moet de recipiënten zelf tijdig ledigen en het recipiënt zelf, de standplaats en de onmiddellijke omgeving van de inrichting rein houden.

Artikel 2.7.9

§1 Het is verboden om het even welk voorwerp in het kanaal, de vijvers, fonteinen, beken, grachten, stadsriolen of slijkputten, te werpen.

§2 Het is verboden in de grachten iets te plaatsen, te gieten, te gooien of te laten lopen, waardoor de normale waterafvoer kan verhinderd of bezoedeld worden. Behoudens wat voldoet aan de rioleringswetgeving.

§3 Het is verboden om voorwerpen in de openbare wateren te gooien m.u.v. lokaas en gevangen vissen in het kader van de hengelsport. Enkel gereguleerde lokaas wordt toegelaten, met een maximum aan aasvissen en lokaas zoals omschreven in de bovenlokale regelgeving en de bepalingen die van toepassing zijn voor het desbetreffende openbaar water. Het is verboden om alternatieve voedingswaren als lokaas te gebruiken (bv. etensresten, hondenbrokken, brood, voedergranen,...).

Artikel 2.7.10

Het is verboden op het openbaar domein etensresten, eetbaar huishoudelijk afval en voedergranen te werpen of achter te laten of huisvesting aan dieren aan te bieden, tenzij bijzondere machtiging van de burgemeester. De burgemeester kan instellingen of personen daartoe schriftelijke vergunning verlenen met aanduiding van tijdstip en plaats van het voeren.

Het is verboden om vissen en andere dieren op/in het water te voeren. Uitzondering daarop is het gebruik van gereguleerde lokaas in het kader van de hengelsport.

Artikel 2.7.11

Het is verboden zijn natuurlijke behoeften te doen of te braken in alle andere dan de daartoe geschikte plaatsen.

Artikel 2.7.12

Het achterlaten van groenafval en gemaaid gras op openbare groenzones, in bermen en grachten is verboden.

Artikel 2.7.13

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

Het is verboden te spuwen in de openbare ruimte of een voor het publiek toegankelijke plaats.

Artikel 2.7.14

Het is verboden om huishoudelijke afvalstoffen, afgedankte en andere producten achter te laten of weg te gooien op de openbare ruimte, op aangrenzende terreinen of in ruimtes die publiek toegankelijk zijn (onder meer portieken, ingangen van gebouwen, ruimtes om voertuigen te stallen). Dat geldt ook voor voorwerpen die schade kunnen toebrengen of de plek vuil kunnen maken. Dit verbod geldt ook indien de voormelde voorwerpen geplaatst zijn voor de eigen woning. Het aanbrengen van een vermelding op voormelde afvalstoffen zoals 'gratis', 'mee te nemen' doet geen afbreuk aan dit verbod. Uitzondering hierop is het reglementair aanbieden van huisvuil of grofvuil volgens de modaliteiten voorzien in hoofdstuk 5 van het specifieke gedeelte.

Artikel 2.7.15

Indien voor het plegen van de in deze afdeling omschreven overtredingen, gebruik gemaakt wordt van een voertuig is de bestuurder van het voertuig aansprakelijk voor de overtreding. Als de bestuurder van het voertuig niet gekend is, is de eigenaar van het voertuig op het ogenblik van de overtreding aansprakelijk. Tenzij de eigenaar binnen een termijn van vijftien dagen vanaf de kennisgeving van de inbreuk, de volledige identiteit van de bestuurder op het ogenblik van de overtreding aan de sanctionerend ambtenaar meedeelt.

Afdeling 2.8 Specifieke winterbepalingen

Artikel 2.8.1

Tijdens een vriesperiode is alle gebruik van water op het openbaar domein verboden. Het is ook verboden sneeuw of ijs op de rijbaan en het fietspad te werpen of te vegen.

Artikel 2.8.2

Wanneer het glad is door ijzel, sneeuw of vorst dienen de bewoners, gebruikers en bij ontstentenis de eigenaars de nodige maatregelen te nemen om een veilige doorgang voor de voetgangers te garanderen. Voor gebouwen met meerdere gebruikers/bewoners gelden de regels bepaald in artikel 2.7.2.

Artikel 2.8.3

Tijdens de dooi moeten de bewoners, gebruikers en bij ontstentenis de eigenaars de slijkputten en de greppels vrijmaken. Voor gebouwen met meerdere gebruikers/bewoners gelden de regels bepaald in artikel 2.7.2.

Artikel 2.8.4

Indien de brandkranen en andere watermonden met sneeuw bedekt zijn moeten deze sneeuwvrij gemaakt worden door de bewoners, gebruikers en bij ontstentenis de eigenaars. Voor gebouwen met meerdere gebruikers/bewoners gelden de regels bepaald in artikel 2.7.2.

Afdeling 2.9 Taxi's

Artikel 2.9.1

Het is verboden een andere taxistandplaats op de openbare weg in te nemen dan deze aangeduid in de door het schepencollege afgeleverde vergunning tot exploitatie van een taxidienst en het aanvullend bewijs van exploitatie vanaf een standplaats op de openbare weg.

Artikel 2.9.2

De overige bepalingen inzake taxidiensten zijn vervat in hoofdstuk 6 van het specifieke gedeelte.

Afdeling 2.10 Gezondheid van onroerende goederen

Artikel 2.10.1

Iedereen is gehouden zijn woning en aanhorigheden, eigendom of het onroerend goed dat hij gebruikt in een goede en nette toestand te houden en alle voorzorgen te nemen zodat de openbare gezondheid niet geschaad wordt en/of de normale burenhinder niet overschreden wordt. Bij gevaar voor de openbare gezondheid of overschrijding van de normale burenhinder wordt de noodzakelijke reiniging uitgevoerd op last en kosten van de bewoner en bij ontstentenis op kosten van de eigenaar.

Artikel 2.10.2

Het is verboden op langdurige of bestendige wijze de tuin, het terras, de koer en de oprit te gebruiken als stapelplaats voor eender welk huishoudelijk afval, afgedankte meubelen en materialen en voertuigen, of gelijk welke voorwerpen ook die hinder of overlast kunnen veroorzaken. Bij gevaar voor de openbare veiligheid en/of gezondheid kan, bij gemotiveerd besluit van de burgemeester, ambtshalve verwijdering gebeuren op kosten van de eigenaar of gebruiker van het terrein.

Artikel 2.10.3

§1 Het is verboden een door de burgemeester onbewoonbaar verklaarde woning waarvan de ontruiming werd bevolen te bewonen of te laten bewonen.

§2 Indien na het verstrijken van de termijn, gesteld door de burgemeester, het gebouw nog bewoond wordt, dan zullen de bewoners er desnoods door de politie worden uitgedreven.

Artikel 2.10.4

Elke eigenaar van een bebouwd of onbebouwd perceel grond, waar ook gelegen, is verplicht het perceel rein te houden. Hij moet er voor zorgen dat de zaadragende vegetatie geen abnormale burenhinder veroorzaakt. Bij nalatigheid kan dit door de lokale overheid op kosten van de eigenaar uitgevoerd worden.

Artikel 2.10.5

Langs landelijke wegen waar geen grachten voorkomen, zijn de gebruikers van de landerijen palend aan de openbare weg ertoe gehouden bestendig een gelijkgrondse grasstrook van minstens 0,75 meter breed te laten groeien langs de rand van de rijbaan. Bij het plaatsen van afsluitingen of bewerken van de bermen moet er voor gezorgd worden dat steeds een vrije doorgang van minstens 4,50 meter verzekerd is. De vegetatie langs de bermen en in de grachten mag niet vernietigd worden door vuur of chemische bestrijdingsmiddelen.

Artikel 2.10.6

§1 Braakliggende gronden gelegen binnen een zone van aaneengesloten bebouwing moeten, door de eigenaar van het perceel, afgesloten worden op de bouw- of rooilijn ter voorkoming van storten van afval. De afsluiting moet homogeen, voldoende hoog en ondoordringbaar zijn en geplaatst overeenkomstig de geldende wetgeving op de stedenbouw. Het College van Burgemeester en Schepenen kan de wijze van afsluiten nader bepalen.

§2 Bij braakliggende gronden die niet onder §1 vallen moet de eigenaar of gebruiker het perceel vrijwaren tegen sluikstorten

Artikel 2.10.7

§1 Iedereen is gehouden om de verloedering van zijn pand, dat hij gebruikt of bezit, tegen te gaan en om de nodige maatregelen te nemen om de beeldkwaliteit van het pand, in relatie met zijn onmiddellijke omgeving, te behouden of te verbeteren indien nodig. Deze beeldkwaliteit van

woningen, ondernemingen en in het bijzonder handelspanden verwijst meer specifiek naar de afwerking met duurzame materialen, naar verzorgde gevelstructuren die over de volledige hoogte coherent dienen te zijn, desgevallend etalage-invullingen en naar een voldoende contact en beleving tussen het openbaar domein en het pand. Op deze manier behoudt het pand een levendige en verzorgde interactie met haar directe omgeving.

§2 Het is niet toegelaten om de rugzijde van koelkasten, frigo's en diepvriezers voor de raamopening te plaatsen. Bij kruidenierszaken is het eveneens verboden om koopwaren (conserven, flessen...) tegen het raam te plaatsen. Ze moeten minstens anderhalve meter van het uitstalraam worden uitgesteld zodat een gangpad aan de kant van de ramen gegarandeerd wordt. Flits- of knipperlichten, lichtkranten of laserverlichting zijn niet toegelaten. Mededeling van sluitingsuren, promoties e.d. dient op een esthetisch verantwoorde manier aangebracht te worden. Zo dient het open zijn van de zaak eveneens op een subtiele manier aangebracht te worden zonder gebruik te maken van diverse storende gekleurde lichten.

Artikel 2.10.8

De eigenaar van een niet-bewoond of niet-gebruikt gebouw is verplicht het op een zodanige wijze af te sluiten dat iedere toegangsmogelijkheid, zonder inbraak, onmogelijk wordt.

Tevens dienen in deze gebouwen de gepaste maatregelen te worden genomen om de toegang voor huis- en knaagdieren, in het wild levende dieren en voor vogels via vensters, ramen, deuren, keldergaten en riolen te voorkomen.

Artikel 2.10.9

§1 Asbestverdacht materiaal wordt als asbesthoudend materiaal beschouwd tenzij op basis van een geldige monsternamen en analyse de afwezigheid van asbest met zekerheid kan worden aangetoond. Onder asbestverdacht materiaal wordt verstaan: materiaal dat op basis van voorkennis en een beoordeling met het blote oog mogelijk asbest bevat.

§2 Het is verboden om asbestverdachte materialen op te slaan, zonder hiervoor over de vereiste vergunning/machtiging te beschikken, ongeacht of deze opslag overdekt, binnen of buiten verloopt. Opgeslagen asbestverdachte materialen moeten reglementair verwijderd en afgevoerd worden naar een vergund verwerker conform de geldende bepalingen.

§3 Het gebruik van asbestverdachte materialen, die klaarblijkelijk aan vervanging toe zijn, in de buitenschil van constructies is verboden. Aan vervanging toe zijn houdt in dat de asbestverdachte materialen zichtbaar beschadigd zijn en een potentieel gevaar vormen voor de gezondheid van de mens of het milieu. De te vervangen asbestverdachte materialen moeten reglementair verwijderd en afgevoerd worden naar een vergund verwerker conform de geldende bepalingen.

Afdeling 2.11 Bestrijding van de geluidshinder

Afdeling 2.11.1

Iedereen is verplicht zich zodanig te gedragen dat anderen niet meer dan noodzakelijk door geluid gehinderd worden. Elk geluid of rumoer dat zonder noodzaak wordt veroorzaakt of dat te wijten is aan een gebrek aan vooruitzicht of voorzorg, en dat van aard is de rust van de inwoners te storen, is verboden.

Artikel 2.11.2

In deze afdeling wordt verstaan onder:

1. Openbare plaats: alle publiek toegankelijke plaatsen, alsmede hun aanhorigheden, al dan niet in openlucht en ongeacht of de toegang aan bepaalde voorwaarden onderworpen is.

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

2. Geluidsinstallatie: elk toestel, of groep van toestellen, die geluid, al dan niet versterkt, voortbrengen.
3. Elektronisch versterkt geluid: alle vormen van elektronisch versterkte geluidsemmissie al dan niet van blijvende of tijdelijke aard.
4. Niet-elektronisch versterkt geluid: alle vormen van niet-elektronisch versterkte geluidsemmissie al dan niet van blijvende of tijdelijke aard.
5. Occasioneel: Niet meer dan 12 keer per jaar en 2 keer per maand;
6. Exploitant: De uitbater, organisator en/of iedere door hem aangeduide persoon;
7. Bevoegde ambtenaren: de politieambtenaren en de daartoe aangeduide ambtenaren van de gemeentelijke diensten.

Artikel 2.11.3

Voor occasionele muziekactiviteiten op een openbare plaats met een muziekniveau >85 dB(A) Laeq,15min zoals bedoeld in hoofdstuk 6.7 'niet ingedeelde muziekactiviteiten' van Vlarem II is een toelating van het college van burgemeester en schepenen vereist. De aanvragen dienen minstens 30 kalenderdagen voorafgaand aan de geplande muziekactiviteit te gebeuren door middel van het digitaal aanvraagformulier 'aanvraag evenement dat ter beschikking gesteld wordt op de website van de gemeente. Het aanvraagformulier dient volledig ingevuld te worden.

Artikel 2.11.4

Behoudens de handhavingsmodaliteiten zoals bepaald in Titel XVI. Toezicht, handhaving en veiligheidsmaatregelen van decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid gelden voor de muziekactiviteiten met elektronisch versterkt geluid eveneens de bepalingen van artikel 2.11.5, 2.11.6., 2.11.7., 2.11.8., 2.11.9.

Artikel 2.11.5

De exploitant van een openbare plaats is verplicht om :

- de wettelijke voorschriften en opgelegde voorwaarden betreffende de bestrijding van de geluidshinder stipt na te leven.
- de nodige maatregelen te nemen ter voorkoming van de verstoring van de openbare orde en rust.

Artikel 2.11.6

§1 De burgemeester en de bevoegde ambtenaren kunnen verbod opleggen tot het maken van elektronisch versterkt geluid onder meer:

- bij het niet kunnen voorleggen van de vereiste toelating
- bij niet-naleving van de opgelegde voorwaarden en preventieve maatregelen opgelegd in de toelating
- bij vaststelling van abnormale geluidshinder
- bij overschrijding van het maximaal toegelaten geluidsniveau;
- bij de vaststelling dat de afstelling van de geluidsinstallatie werd gewijzigd of de verzegeling verbroken.

§2 De optredende bestuurlijke politieofficier of de door hem gedelegeerde politieambtenaar kan bij één van de in §1 genoemde gevallen, eveneens de geluidsinstallatie preventief in beslag nemen ter voorkoming van verdere hinder; dit alles onverminderd gerechtelijke vervolging.

§3 De bevoegde ambtenaren kunnen bij één van de in §1 genoemde gevallen het geluidsniveau ambtshalve verlagen

Artikel 2.11.7

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

De toelating tot het maken van elektronisch versterkt geluid is strikt persoonlijk, kan niet worden overgedragen en moet op verzoek van de bevoegde ambtenaren door de exploitant onmiddellijk worden vertoond. Wie de toelating niet kan vertonen, wordt vermoed niet in het bezit te zijn van de vereiste toelating.

Artikel 2.11.8

§1 Elke geluidsinstallatie mag ten alle tijde door de bevoegde ambtenaren worden gecontroleerd.

§2 Iedereen moet zijn volledige medewerking verlenen aan de bevoegde ambtenaren bij controle van de geluidsinstallatie en hen dienaangaande alle nuttige inlichtingen verstrekken zodat de controle in de beste orde kan verlopen.

§3 Wanneer de opstelling en/of elementen van de geluidsinstallatie worden veranderd of wanneer de exploitant vaststelt dat deze installatie niet meer naar behoren werkt, moet dit onmiddellijk worden gemeld aan de politie, zodat deze kan nagaan in hoeverre tot een afstelling moet worden overgegaan.

Artikel 2.11.9

§1 De burgemeester of de optredende bestuurlijke politieofficier kan bij niet-naleving van de wettelijke voorschriften betreffende de bestrijding van de geluidshinder of desgevallend van de voorwaarden vermeld in de toelating.

- de openbare plaats doen ontruimen
- de toegelaten muziekactiviteit geheel of gedeeltelijk doen stopzetten, teneinde de openbare orde en rust te herstellen.

§2 De burgemeester kan, bij herhaling, de openbare plaats voor langere duur sluiten.

Artikel 2.11.10

§1 Het is verboden op of langs de openbare weg en op openbare plaatsen in open lucht : radio, televisietoestel, luidspreker, muziekinstrument of ieder soort apparaat voor ontvangst of emissie van geluid te laten werken, zonder voorafgaandelijk schriftelijke machtiging van de lokale overheid. Deze aanvraag moet schriftelijk gebeuren minstens acht dagen vooraf. Handelen in strijd met de machtiging wordt gelijkgesteld aan het handelen zonder machtiging.

§2 Het opstellen en in gebruik nemen van luidsprekers langs de openbare weg of op openbare pleinen is verboden zonder de voorafgaandelijk en schriftelijke machtiging van de lokale overheid. Deze machtiging moet schriftelijk aangevraagd worden minstens acht vrije dagen vooraf. Deze luidsprekers of geluidsinstallaties moeten worden uitgeschakeld tijdens officiële plechtigheden; tevens mogen zij niet storend zijn voor het verkeer of erop gericht zijn samenscholingen te veroorzaken. In geval van hinder kan de burgemeester de machtiging intrekken.

Artikel 2.11.11

§1 Het is verboden muziek te produceren in een voertuig, die storend is tot buiten het voertuig. Uitzondering hierop wordt gemaakt voor reclame- en publiciteitsvoertuigen.

§2 het is verboden na 20u en voor 10 uur 's morgens, alsook tussen 12uur en 14 uur, in open lucht gebruik te maken van reclame- en publiciteitsvoertuigen uitgerust met of voorzien van een geluidsinstallatie in werking. Op andere tijdstippen is het gebruik van deze voertuigen toegelaten mits voorafgaandelijke en schriftelijke machtiging van het college van burgemeester en schepenen. Het is steeds verboden deze geluidsinstallatie te laten werken binnen een straal van 100 meter rond

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

de verplegingsinstellingen. Deze verbodsbepalingen zijn niet van toepassing op het omroepen van officiële mededelingen door de bevoegde overheid.

Artikel 2.11.12

§1 Het laten ontploffen van voetzoekers en andere tuigen (rookbommen, thunderflashes, ...) is verboden. Er kan geen uitzondering op dit verbod aangevraagd worden.

§2 Een voorafgaande schriftelijke toelating van de lokale overheid is verplicht voor vuurwerk, behalve nacht van 31 december op 1 januari (tussen 23 u en 2u), voor het afsteken van feestvuurwerk door en besteld voor particulieren. Bij het afsteken van vuurwerk dienen de gebruiksaanwijzingen op de verpakking van het vuurwerk staan gevolgd te worden. Enkel wettig en veilig vuurwerk mag afgestoken worden, waarop de verplichte kwaliteits- en veiligheidsmarkeringen staan. De nodige veiligheidsmaatregelen dienen genomen om eventuele schade en ongelukken te voorkomen en het afsteken van vuurwerk mag geen gevaar opleveren voor zichzelf, de omstaanders, dieren, de omgeving en andere personen.

Artikel 2.11.13

Het afvuren van vreugdesalvo's is onderworpen aan de voorafgaandelijk en schriftelijke machtiging van de burgemeester. Het afvuren ervan is steeds verboden na 22 uur.

Artikel 2.11.14

De eigenaars, houders of bewaarders van dieren zijn verplicht alle nodige en nuttige maatregelen te nemen om te voorkomen dat hun dieren door hun geblaf, geloei, geblaas, gebalk, gehinnik of gekraai of op enigerlei andere wijze overlast, hinder of verstoring van de omgeving veroorzaken.

Artikel 2.11.15

§1 Het is verboden tussen 22 uur en 6 uur motoren/generatoren in open lucht in stationaire toestand draaiende te houden. Uitzonderingen kunnen door het college van burgemeester en schepenen worden toegestaan.

§2 Het is verboden stroomgroepen en bemalingspompen te gebruiken die door hun rook, geur en geluidsemissies hinderlijk zijn naar de woonomgeving. De gebruiker ervan neemt alle maatregelen die door de bevoegde toezichthouder noodzakelijk worden geacht om hinder stop te zetten of tot een normaal niveau te beperken. Bij het niet opvolgen van de richtlijnen van de toezichthouder kan door de toezichthouder bevolen worden de installatie stil te leggen.

Artikel 2.11.16

Het is verboden glas te deponeren in de glascontainers tussen 20 uur en 08 uur.

Artikel 2.11.17

Het is 's nachts tussen 22u en 06 u verboden bouwactiviteiten met storend karakter uit te voeren, behoudens technische noodwendigheden. Nachtelijke bouwactiviteiten worden minimaal 14 dagen op voorhand per gemotiveerd schrijven aan de lokale overheid aangevraagd die beslist al dan niet hiervoor een machtiging te verlenen. De aanvrager maakt een inschatting van de impact op de omgeving op vlak van geluid en mobiliteit en vermeldt alle preventieve maatregelen om hinder naar de buurt te beperken tot een minimum. De nachtelijke bouwactiviteiten worden, na goedkeuring door de lokale overheid, minimaal 3 dagen op voorhand door de uitvoerder van de werken gecommuniceerd naar de omgeving in een straal van 150 m rond de werfzone.

Artikel 2.11.18

Het gebruik van automatische dierenverdrivers voor verdrijving van meeuwen, kauwen, kraaien, honden, katten, ..., waarbij men gebruikt maakt van ultrageluid niet hoorbaar voor het menselijk

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

gehoor, ander hoogfrequent geluid of luide geluiden is verboden zonder machtiging van de burgemeester. De gebruiker motiveert schriftelijk waarom deze dierenverrijver noodzakelijk is, welk systeem wordt gehanteerd en welke maatregelen zullen getroffen worden om eventuele hinder naar de buurt te vermijden. Een verleende machtiging kan door de burgemeester bij gegronde klachten waaruit hinder blijkt, worden ingetrokken. Deze bepaling geldt niet voor al dan niet-automatische vogelschrikkanonnen of gelijkaardig geluid producerende toestellen of voorwerpen, opgesteld ter bescherming en beveiliging van de gewassen en de oogst. Deze vallen onder toepassing van artikel 7.1. van het specifiek gedeelte van het politiereglement.

Artikel 2.11.19

Het is verboden voor uitbaters van een horecazaak of traiteurszaak om door de afzuiginstallaties voor het afzuigen van afgassen uit een keuken abnormale geluidshinder te veroorzaken

Artikel 2.11.20

De overige bepalingen betreffende specifieke geluidshinder zijn opgenomen in hoofdstuk 7 van het specifieke gedeelte.

Afdeling 2.12 Bestrijding van de geurhinder of abnormale burenhinder

Artikel 2.12.1

Het is verboden goederen of afval op te slaan, die van aard zijn geurhinder of luchtverontreiniging of andere vormen van hinder te veroorzaken.

Artikel 2.12.2

Het is verboden voor uitbaters van een horecazaak of traiteurszaak om door de afgassen van dampkappen en schouwen geurhinder en/of rookhinder te veroorzaken.

Artikel 2.12.3

Afgassen uit stookinstallaties worden op een gecontroleerde wijze uitgestoten via een schoorsteen en dit op zodanige wijze dat hierbij geen abnormale hinder ontstaat door het binnenslaan van de afgassen in een aanpalend gebouw.

Afdeling 2.13 Bestrijding van de lichthinder

Artikel 2.13.1

Het is verboden in het luchtruim verspreid licht, lichtbundels (laserlicht, gewoon kunstlicht, gebundelde lichtstralen,...) of gelijkaardig licht voort te brengen of te projecteren, hetzij rechtstreeks, hetzij door weerkaatsing.

Artikel 2.13.2

Het is verboden verlichting (inclusief LED borden) op die wijze te plaatsen of te gebruiken zodat ze hinderlijk kan zijn. Niet- functionele lichtoverdracht naar de omgeving is verboden.

Op verzoek van een bevoegd ambtenaar legt de eigenaar/bewoner/gebruiker van het pand waaraan de verlichting bevestigd is of op wiens grond de verlichting opgesteld is en in tweede orde de leverancier, bewijs van omgevingsvergunning voor (indien van toepassing). Op verzoek van een bevoegd ambtenaar wordt de intensiteit van de verlichting onmiddellijk aangepast en/of wordt de verlichting onmiddellijk verplaatst of weggenomen.

Afdeling 2.14 uitbating van horeca en organisatie evenementen

Artikel 2.14.1

§1 Het is verboden op het openbaar domein, of andere openluchtplaatsen alwaar het publiek toegang heeft, openbare vergaderingen, concerten, feestelijkheden, evenementen, prijskampen of vertoningen,... in te richten zonder voorafgaandelijke schriftelijke toelating van de burgemeester zoals bepaald in artikel 2.3.1.

§2 De organisator is verplicht de in de vergunning opgelegde verwittiging van de omwonenden door middel van een bewonersbrief uit te voeren en hiervan bewijs te leveren door het overmaken van de bewonersbrief aan de lokale overheid. De lokale overheid behoudt zich het recht op deze bedeling toe te zien door middel van steekproeven bij omwonenden.

Artikel 2.14.2

§1 De organisatie van een publiek toegankelijk evenement (vanaf 100 personen) dient voorafgaandelijk positief geïndiceerd te zijn naar aanleiding van de opmaak van een elektronisch meldingsformulier, door de zaaluitbater, organisator of inrichter in te dienen minstens 30 kalenderdagen voor aanvang. Deze documenten worden opgemaakt in overleg met de veiligheidsdiensten. De organisator houdt daarbij rekening met de 'Reglementen en richtlijnen voor organisatoren van evenementen', opgesteld door de veiligheidsdiensten. Indien tijdens de organisatie bijkomende maatregelen noodzakelijk blijken, zijn bovengenoemde diensten gemachtigd deze af te dwingen.

§2 Voor de eendaagse of meerdaagse grootschalige evenementen met voorafgaande multidisciplinaire coördinatie of op vraag van de veiligheidsdienst wordt het afgewerkt intern veiligheidsplan minstens 45 kalenderdagen voor aanvang ter beschikking gesteld aan de veiligheidsdiensten.

§3 Bij publiek toegankelijke evenementen (al dan niet in open lucht) dient het gebruik van drones (los van wettelijke vliegvergunningen) aangemeld te worden via het meldingsformulier van de veiligheidsdiensten. De organisator dient de nodige maatregelen te treffen om privaat gebruik van drones tijdens het evenement te verbieden.

Artikel 2.14.3

De bepalingen in verband met openings- en sluitingsuren zijn vervat in hoofdstuk 8 van het specifieke gedeelte.

Artikel 2.14.4

Bezoekers van private plaatsen of instellingen, toegankelijk voor het publiek, dienen zich te gedragen naar de voorschriften van het huishoudelijk reglement van de uitbater of organisator, voor zover dit aan alle toegangen op een duidelijk zichtbare manier uitgehangen wordt en voor zover de inhoud ervan niet in strijd is met de geldende wetgeving.

Artikel 2.14.5

De uitbater van een drankgelegenheden, ongeacht of er alcoholische dranken geschonken worden, dient voorafgaand aan de opening van de zaak over een horecaverunning te beschikken. Indien de zaak toch geopend wordt zonder horecaverunning, wordt ze ambtshalve gesloten, zonder enige mogelijkheid tot verhaal. De horecaverunning kan door het college van burgemeester en schepenen geschorst of ingetrokken worden indien er door de drankgelegenheden overlast veroorzaakt wordt of indien niet meer aan de uitreikingsvoorwaarden voldaan wordt. Bij de uitreiking van de vergunning kan het college van burgemeester en schepenen eveneens bijzondere voorwaarden opleggen in

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

functie van de openbare orde, veiligheid en gezondheid en/of in functie van de impact op de omgeving.

Artikel 2.14.6

Behoudens de eisen gesteld door de uitbater/verhuurder van de locatie of door de veiligheidsdiensten, dient er voor occasionele dansgelegenheden, concerten en optredens door de organisatie in toezicht voorzien te worden. De concrete modaliteiten worden uitgewerkt in overleg met de veiligheidsdiensten. Op basis van de risicoanalyse door de veiligheidsdiensten kunnen er door het college van burgemeester en schepenen specifieke verplichtingen inzake de bewaking opgelegd worden.

Artikel 2.14.7

Het is niet toegelaten om glazen recipiënten (glazen en flessen) mee te nemen buiten de horecazaak en haar terras.

Afdeling 2.15 Markten

Artikel 2.15.1

De wekelijkse markten worden gehouden op de dagen, plaatsen en uren vastgesteld door het college van Burgemeester en schepenen. Op de plaatsen waar de wekelijkse markten doorgaan is er parkeerverbod zoals op de geplaatste verkeerstekens aangebracht. De voertuigen die zich op deze plaatsen bevinden, worden op last en kosten van de eigenaar of bestuurder weggesleept.

Artikel 2.15.2

Het is verboden, elders dan op de bestemde marktplaats en de gestelde uren, de marktactiviteiten voort te zetten.

Artikel 2.15.3

De marktkramers moeten de richtlijnen van de marktleider naleven zowel voor het plaatsen als voor het wegnemen van hun koopwaar.

Artikel 2.15.4

De toegelaten maximale afmetingen van de standplaats mogen niet overschreden worden.

Artikel 2.15.5

De voertuigen, waarmee de koopwaar op de markt wordt gebracht, moeten onmiddellijk gelost en daarna geparkeerd worden op de plaatsen aangeduid door de politie en/of de marktleider.

Artikel 2.15.6

Het is de marktkramers verboden gedurende de markt hun koopwaar of inrichting te verplaatsen.

Artikel 2.15.7

Bij het verlaten van de markt moet de standhouder zijn standplaats en de onmiddellijke omgeving netjes opruimen en het afval en de verloren verpakkingen meenemen.

Artikel 2.15.8

De opengeklapte luiken van winkelwagens of luifels of paraplu die te koop aangeboden waren beschermen tegen zon of regen moeten zich minimum twee meter boven de grond bevinden.

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

Artikel 2.15.9

Het is de marktkramer verboden toestellen te gebruiken, die niet voldoen aan de veiligheidsnormen of die gassen of rook laten ontsnappen, die de normen van de normale hinder overschrijden. Het is eveneens verboden gebruik te maken van geluidsversterking of andere voorwerpen, die de normen van normale hinder overschrijden.

Artikel 2.15.10

§1 In de straten waar de markten doorgaan dient de doorgang voor de hulpdiensten gevrijwaard te blijven. Er moet een minimum doorgang zijn van 4 meter. Luifels mogen de doorgang niet hinderen.

§2 Er moet voldoende afstand zijn op kruispunten en in de bochten om de doorgang van de hulpdiensten te vrijwaren.

§3 De bevoegde overheid kan maatregelen nemen om de minimum doorgang te verzekeren.

Artikel 2.15.11

Het is verboden koopwaar of welke belemmering ook op te stellen in de doorgangen aan het publiek of voor de hulpdiensten voorbehouden.

Afdeling 2.16 Haven

Artikel 2.16.1

§1 Het is verboden geloste of te laden voorwerpen of koopwaar langer dan 24 uur op de kaaien te laten liggen, tenzij met uitdrukkelijke toelating van het gemeentebestuur en mits hiertoe de gewone voorzorgsmaatregelen te hebben genomen.

§2 Voorwerpen of koopwaren die worden gemorst op de kaai dienen na de dagactiviteiten opgeruimd te worden.

§3 Het wegspoelen van zand e.d. met water naar de riolering en het kanaal toe is strikt verboden

Artikel 2.16.2

Gevaarlijke stoffen, zoals bedoeld in de vigerende wetgeving, mogen in geen geval en onder geen enkel voorwendsel op de kaaien of op het openbaar domein blijven liggen; zij moeten, naarmate zij gelost worden, weggenomen worden.

Artikel 2.16.3

In aanvulling van artikel 2.7.1 §1 en artikel 2,7,5 §1 is elk havenbedrijf dat grondstoffen toegeleverd krijgt langs het kanaal verplicht om de rijweg en aan beide kanten van de rijweg de kade, het trottoir, greppel en fietspad voor zijn onroerend goed net te houden.

HOOFDSTUK 3: BEGRAAFPLAATSEN

Afdeling 3.1 Vaststelling overlijden en lijkbezorging

Artikel 3.1.1

Elk overlijden of het ontdekken van een stoffelijk overschot in de gemeente, moet onmiddellijk aangegeven worden aan de ambtenaar van de burgerlijke stand en dit overeenkomstig de bepalingen van het artikel 55, 56, 57, 58, 59 en 60 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 3.1.2

Voordat de toegelaten geneesheer vaststelt dat het een natuurlijke dood betreft mag er niet overgegaan worden tot een lijkschouwing (behalve bij gerechtelijk onderzoek), tot het nemen van dodenmaskers en tot het balsemen of kisten. De toegelaten geneesheer brengt elke inbreuk op deze bepaling onmiddellijk ter kennis van de politie

Artikel 3.1.3

§ 1. Niet gecremeerde stoffelijke overschotten moeten individueel met een lijkwagen of op een passende wijze worden vervoerd.

In afwijking van deze bepaling is het toegelaten dezelfde lijkwagen te gebruiken :

1. voor het vervoer van een moeder en haar doodgeboren kind of voor het vervoer van een doodgeboren meerling;
2. voor het vervoer van twee of meer bloed- en aanverwanten tot de tweede graad en voor personen die op het ogenblik van het overlijden een feitelijk gezin vormden, die, tengevolge van hetzelfde feit overleden zijn, onder voorwaarde dat de kisten op behoorlijke wijze in de lijkwagen kunnen geplaatst worden.

§ 2. Binnen de gemeentegrenzen mogen de lijkjes van kinderen van minder dan één maand, van doodgeborenen en van foetussen, door diegene die instaat voor de begrafenis, naar het dodenhuis of naar de begraafplaats vervoerd worden met een behoorlijk uitgerust voertuig.

Artikel 3.1.4

Behoudens schriftelijke toelating van de burgemeester zijn lijkstoeten met optocht te voet van de plaats waar het stoffelijk overschot zich bevindt naar de kerk, tempel of rouwkapel en naar de begraafplaats verboden.

De lijkstoeten waarop deze bepaling niet van toepassing is, zijn opgenomen in de administratieve verordening op de begraafplaatsen.

Artikel 3.1.5

Het vervoer van een niet-gecremeerd stoffelijk overschot kan plaatsvinden vanaf het moment dat de behandelend geneesheer of de geneesheer die het overlijden heeft vastgesteld, een attest heeft opgesteld waarin hij verklaart dat het om een natuurlijke doodsoorzaak gaat en dat er geen gevaar voor de volksgezondheid is.

Artikel 3.1.6

In geval van overlijden, wordt voor de begraving van een stoffelijk overschot, een kosteloze toestemming verleend door de ambtenaar van de burgerlijke stand van de gemeente waar het overlijden werd vastgesteld.

Artikel 3.1.7

Elk vervoer van lijk of as naar de gemeentelijke begraafplaats is verboden buiten de openingsuren, op zondag en wettelijke feestdagen, uitgezonderd in geval van overmacht, of behoudens bijzondere toelating van de burgemeester of de rechterlijke overheid

Artikel 3.1.8

Het is verboden door het meedragen van zinnebeelden, tekens of andere voorwerpen de orde in de lijkstoet te verstoren.

Artikel 3.1.9

Het is verboden het stoffelijk overschot te vervoeren of te dragen anders dan in een gesloten, waterdichte kist of een door de hogere overheid bepaald lijkomhulsel.

Afdeling 3.2 ordemaatregelen voor de begraafplaatsen

Artikel 3.2.1

§1 Het is verboden de begraafplaatsen te betreden buiten de toegangsuren zoals aangekondigd aan de toegangen van de begraafplaatsen.

§2 De toegang tot de begraafplaats is verboden voor personen in staat van dronkenschap.

Artikel 3.2.2

Op de begraafplaats is het voor bezoekers en aannemers die gelast zijn aan de graven werken te verrichten verboden:

1. de muren en omheiningen van de begraafplaatsen, evenals de omheiningen van de graven, de grafstenen en de gedenkstenen te beklimmen;
2. de graven, de strooiweide, de gras- en bloemperken te betreden;
3. afval, papier en andere voorwerpen weg te werpen binnen de omheining van de begraafplaats, tenzij in de daartoe bestemde korven of bakken. Deze korven of bakken mogen alleen gebruikt worden voor afval afkomstig van de begraafplaats;
4. zonder toelating binnen te dringen in de lokalen voorbehouden aan het personeel;
5. te bedelen, geld in te zamelen, zijn diensten aan te bieden, enigerlei voorwerp te venten, uit te stallen of te verkopen;
6. reclamebriefjes uit te delen, plakbrieven, borden, geschriften of andere publiciteitstekens aan te brengen, zowel binnen de begraafplaats als op de poorten en muren;
7. op gelijk welke wijze de doorgang van een lijkstoet te belemmeren;
8. zonder toelating van de grafbewaker om het even welk voorwerp dat zich op de begraafplaats bevindt, weg te nemen of te verplaatsen;
9. enig dier mee te brengen of binnen te laten, met uitzondering van honden aan de leiband;
10. zich zodanig te gedragen dat men anderen stoort of beledigt, of op een wijze die onverenigbaar is met de rust en de waardigheid van de plaats of met de eerbied die aan de doden is verschuldigd.
11. begrafenissen of lijkstoeten te filmen of te fotograferen, met uitzondering voor familieleden of mits toelating van de familie

Artikel 3.2.3

Plechtigheden, niet overeenstemmend met de gewone lijkplechtigheden, zijn verboden binnen de omheining van de begraafplaatsen, tenzij met voorafgaande toelating van de burgemeester.

Artikel 3.2.4

Het onderhoud van de graven rust op de families of de belanghebbenden, de vergunninghouders of hun rechthebbenden. Onderhoudsverzuim dat verwaarlozing uitmaakt, staat vast als het graf doorlopend onzindelijk, door plantengroei overwoekerd, vervallen, ingestort of bouwvallig is.

HOOFDSTUK 4: UITVOEREN VAN WERKEN

Afdeling 4.1: uitvoeren van werken

Artikel 4.1.1

Het is verboden werken uit te voeren op, aan of in het openbaar domein (boven of onder de begane grond) uit te voeren zonder de vereiste vergunningen. Deze vergunningen moeten getoond worden op het eerste verzoek.

Artikel 4.1.2

§1 Onverminderd de toepassing van art 2.3.2 §2 mag op het openbaar domein geen nieuw voetpad aangelegd of een beschadigd voetpad hersteld worden zonder schriftelijke toestemming van het

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

schepencollege dat de nadere modaliteiten bepaalt. Voor deze werken moet de belanghebbende eigenaar of huurder een aanvraag indienen bij het schepencollege.

§2 Het is verboden om voertuigen over het voetpad en trottoirbanden te laten rijden, zonder dat deze trottoirbanden verlaagd werden en het voetpad aangepast werd in een oprit. Voor het uitvoeren van de aanpassingswerken dient de belanghebbende eigenaar of huurder een aanvraag in te dienen bij het schepencollege.

Artikel 4.1.3

Onverminderd de toepassing van het artikel 2.3.2§3 mogen door de bouwheer geen werken worden aangevat zonder dat vooraf in de gemeentekas een borgsom is gestort, die slechts geheel of gedeeltelijk zal vrijgegeven worden, zo, na beëindiging van de werken, wordt vastgesteld dat geen schade aan het openbaar domein werd toegebracht. Het schepencollege stelt het bedrag van de borgsom vast.

Artikel 4.1.4

De verplichtingen, vermeld in deze afdeling, vallen ten laste van de uitvoerder van de werken en kunnen desnoods van ambtswege op kosten van de bouwheer of de opdrachtgever door de gemeente uitgevoerd worden.

Artikel 4.1.5

Het is verboden werken, die stof of afval op de omringende eigendommen of op de openbare weg kunnen verspreiden, aan te vatten zonder het nemen van de nodige voorzorgsmaatregelen om dit te voorkomen.

Artikel 4.1.6

§1 Het is verboden puin en ander afval buiten de omheining (zoals voorzien in 4.2.12) op het openbaar domein te gooien of te plaatsen alsook in de leidingen bestemd voor de afvoer van regen- of afvalwater, of in de waterlopen. Alle bouw-, wegen- en ander afval dient onmiddellijk verwijderd te worden en selectief te worden afgevoerd.

§2 Ingeval het openbaar domein door de werken bevuild wordt, moet de uitvoerder van de werken hem onverwijld volkomen schoon maken.

Artikel 4.1.7

Het is verboden, naar aanleiding van bouwwerken of aansluitingswerken van riolering, schade aan te brengen aan het openbaar domein. Zonder vergunning van het schepencollege (cfr 2.3.2 §2) is het verboden, na de beëindiging van de werken, de eventuele beschadiging aan het openbaar domein te herstellen. Deze vergunning moet ten laatste 15 dagen na het beëindigen der werken aangevraagd worden.

Artikel 4.1.8

Het is verboden cement, mortel of andere bouwmaterialen te maken op het openbaar domein tenzij dit gebeurt op een stevige plaat van voldoende grootte.

Artikel 4.1.9

Het is verboden werken uit te voeren zonder de nodige maatregelen te treffen ter signalering, verlichting en beveiliging van de weggebruikers.

Artikel 4.1.10

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

Het is verboden bij alle werken de werf onafgesloten achter te laten. De verkeersbelemmering voor de weggebruikers moet voldoende gesignaleerd en verlicht worden.

Artikel 4.1.11

Het is verboden grote nieuwbouwwerken of belangrijke verbouwing- en afbraakwerken uit te voeren zonder een volle afsluiting van minstens 2 meter hoogte opgericht te hebben, die de veiligheid van de voorbijgangers garandeert. Deze afsluiting moet steeds minstens 1 meter vrije beveiligde ruimte voorzien voor de voetgangers. Indien dit materieel niet mogelijk is, kan de burgemeester afwijking verlenen of andere veiligheidsmaatregelen voorschrijven.

Artikel 4.2.12

§1 Behoudens door de burgemeester toegestane afwijking mogen de materialen niet buiten de omheining op het openbaar domein gelegd worden. De doorgang voor voetgangers moet vrij blijven en de materialen moeten reglementair gesignaleerd worden.

§2 Het is de uitvoerder van bouwwerken verboden, na het beëindigen van de bouwwerken, nog materialen of gelijk welke hindernissen te laten staan of in stand te houden op het openbaar domein. De lokale overheid kan ambtshalve en op kosten van de uitvoerder van de werken overgaan tot verwijdering .

Afdeling 4.2: Bijkomende voorwaarden in vergunning

Artikel 4.2.1

Het is verplicht de bijkomende voorwaarden gesteld door het lokaal bestuur in de vergunning nauwgezet na te komen. Dit betreft onder meer het volgen van de opgelegde aanrij- en wegroutes, de verplichte communicatie naar de omgeving en desgevallend organiseren van een bewonersvergadering, het verbod op zwaar verkeer tijdens de ochtend- en avondspits,...

Afdeling 4.3 Brandvoorkoming

Artikel 4.3.1

In geval van brand moet de brandweer onmiddellijk verwittigd worden.

Het is verboden een vals alarm te geven.

Artikel 4.3.2

Het is verboden de hulp of bijstand te weigeren waarvoor men wordt opgeëist door de burgemeester of de door hem gemachtigde brandweerofficier naar aanleiding van operaties waarvoor de brandweerdienst wordt opgeroepen.

De gevorderde hulp of bijstand mag de persoon die ze verleent niet in gevaar brengen.

Artikel 4.3.3

§1 De brandkranen en andere watermonden in de straten moeten steeds vrij blijven en gemakkelijk te bereiken zijn.

§2 Het is verboden deze installaties, leidingen en de erbij horende conventionele tekens op enigerlei wijze te beschadigen en aan het zicht te onttrekken.

Afdeling 4.4 Afsluiting van eigendommen

Artikel 4.4.1

Het is verboden langs het openbaar domein op de perceelsgrens afsluitingen te plaatsen, die de voorbijgangers kunnen verwonden of elektrocuteren of schade toebrengen.

Artikel 4.4.2

Binnen de bebouwde kom mag de weide niet afgesloten worden met prikkeldraad, buiten de bebouwde kom is het afsluiten van weiden met schrik- of prikkeldraad toegestaan. Ze moeten steeds op minstens 50 cm van de perceelsgrens geplaatst worden.

Artikel 4.4.3

Het is verboden grachten op te vullen of te verleggen. De grachten, die wederrechtelijk worden opgevuld of verlegd, zullen door de overtreder onmiddellijk in hun oorspronkelijke staat moeten hersteld worden. De grachten, of gedeelten ervan, mogen niet vervangen worden door buizen zonder schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen die de voorwaarden bepaalt. De vergunningshouder of zijn rechtsverkrijgers moeten instaan voor het onderhoud en de eventuele instandhoudingwerken.

Bij in gebreke blijven van de overtreder kan de gracht in zijn oorspronkelijke staat hersteld worden op kosten van de overtreder.

Artikel 4.4.4

Door de eigenaar of de rechthebbende moeten leegstaande panden voldoende beveiligd worden tegen onbevoegd gebruik. De brievenbus van leegstaande panden moet behoorlijk afgedicht worden zodat er geen post, reclamebladen en/of gratis tijdschriften in de brievenbus kunnen achtergelaten worden.

Afdeling 4.5 Gevelmuren

Artikel 4.5.1

De eigenaars of bewoners van panden zijn verplicht om het aanbrengen van straatnaamborden, andere aanduidingen van openbaar belang, en openbare nutsvoorzieningen aan de gevel te gedogen; het is verboden deze te verwijderen of aan het zicht te onttrekken.

Voorgaande bepaling is eveneens toepasselijk op door het gemeentebestuur vergunde inrichtingen zoals feestverlichting, bewakingscamera's en installaties voor sfeermuziek.

Artikel 4.5.2

Het is verboden vensters, deuren of poorten te plaatsen, die, geheel of gedeeltelijk, op of boven het openbaar domein opendraaien of kantelen lager dan 2,80 meter, behoudens afwijking toegestaan door de beheerder van het openbaar domein.

Afdeling 4.6 Verwijdering van afvalwater

Artikel 4.6.1

§1 Het is verboden hemelwater of afvalwater komende van private eigendommen op de openbare weg te laten lopen

§2 Bemalingswater dat geloosd wordt op het openbaar domein mag geen overlast veroorzaken voor de omgeving.

Afdeling 4.7 Brandveiligheid in voor publiek toegankelijke gebouwen, lokalen en plaatsen

Artikel 4.7.1

Afdeling 4.7. is van toepassing op alle gebouwen, lokalen of plaatsen waar het publiek gewoonlijk, kosteloos, tegen betaling of op vertoon van een lidkaart toegang heeft, en waar 50 personen of meer kunnen aanwezig zijn, berekend volgens de bepalingen van 4.7.4.

Deze gebouwen, lokalen of plaatsen worden hierna aangeduid met de term "instelling".

Artikel 4.7.2

Afdeling 4.7. is niet van toepassing op :

- de instellingen van tijdelijke aard, zoals kermisinrichtingen, die nochtans onder het toezicht van de gemeentelijke overheid vallen, die zekere veiligheidsvoorschriften kan opleggen;
- de gebouwen en lokalen bestemd voor erediensten

Artikel 4.7.3

Voor de instellingen van tijdelijke aard, zoals tenten, en voor de evenementen ingericht in gebouwen en lokalen, die normaal geen publiek toegankelijke functie hebben, zijn de artikels 4.7.4, 4.7.5, 4.7.7, 4.7.8 en 4.7.9 van toepassing.

Artikel 4.7.4

Het maximaal aantal gelijktijdig toegelaten personen wordt vastgelegd op basis van de beschikbare oppervlakte en van het aantal en de breedte van de (nood)uitgangen. Voor het criterium oppervlakte geldt:

a) in handelsinrichtingen :

- ondergrondse verdiepingen : één persoon per 6 m² totale oppervlakte;
- gelijkvloerse verdiepingen : één persoon per 3 m² totale oppervlakte;
- bovenverdiepingen : één persoon per 4 m² totale oppervlakte.

b) in de zalen, waar uitsluitend vaste zetels of stoelen zijn aangebracht, is het maximum aantal aanwezigen gelijk aan het aantal zitplaatsen.

c) in de andere inrichtingen toegankelijk voor het publiek : drie personen per 1 m² netto beschikbare oppervlakte die gelijk is aan de totale oppervlakte verminderd met de oppervlakte ingenomen door het vast meubilair, het sanitair en de zitplaatsen.

Artikel 4.7.5

Een uitgang leidt naar de openbare weg of naar een veilige plaats.

Een veilige plaats is een gedeelte van het gebouw buiten het compartiment waar de brand zich bevindt en van waaruit het gebouw kan verlaten worden zonder door het door de brand getroffen compartiment te moeten gaan.

Aantal uitgangen:

- De instellingen of gedeelten van instellingen waar gewoonlijk ten minste 100 personen vertoeven beschikken over ten minste twee gescheiden uitgangen. Drie gescheiden uitgangen zijn vereist voor instellingen met een capaciteit van ten minste 500 personen.

Deze tweede en/of derde uitgang mag als "nooduitgang" worden aangeduid.

- Voor instellingen die maar over één uitgang dienen te beschikken, mag geen enkel punt van deze instelling verder dan 30 m. van de uitgang zijn gelegen.

Breedte van de uitgangen:

- De uitgangswegen en -deuren hebben in totaal een vrije breedte die ten minste gelijk is, in centimeter, aan het aantal in de instelling toegelaten personen. Voor trappen die naar de uitgangen dalen geldt 1,25 cm per persoon en voor trappen die naar de uitgangen stijgen geldt 2 cm per persoon.
- De nuttige breedte van de uitgangen en de evacuatiewegen, is gelijk aan ten minste 0,80 m. en is vrij van elke hindernis tot op een hoogte van ten minste 2 meter.
- Het is verboden om het even welke voorwerpen, die de doorgang kunnen belemmeren of de vrije breedte kunnen verminderen, te plaatsen in de trappenhuizen, uitgangswegen, uitgangen, nooduitgangen en wegen die er naar toe leiden.

Artikel 4.7.6

Het is verboden een instelling uit te baten zonder in het bezit te zijn van een gunstig attest van de burgemeester op verslag van de gemeentelijke brandweerdienst.

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

Bijkomende voorwaarden inzake brandveiligheid in de voor het publiek toegankelijke gebouwen, lokalen en plaatsen worden bepaald in een afzonderlijke administratieve verordening.

Artikel 4.7.7

De uitbater / organisator moet de nodige maatregelen nemen om overschrijding van het vastgesteld aantal personen, zoals bepaald in artikel 4.7.4., te voorkomen.

Bij overschrijding kan de burgemeester of de optredende politieofficier de instelling doen ontruimen.

Artikel 4.7.8

Er mogen geen gemakkelijk brandbare materialen zoals rietmatten, stro, karton, boomschors, papier evenals gemakkelijk brandbare textiel en kunststoffen, noch als versiering noch als bouw materiaal voor wanden en (valse) plafonds aangewend worden.

De normale , functionele stoffering voor gordijnen, overgordijnen, vaste muurbekleding en tafellinnen vallen niet onder deze bepaling.

Artikel 4.7.9

Het plaatsen van natuurlijke kerstbomen die niet brandvertragend werden behandeld, is verboden in voor publiek toegankelijke gebouwen, lokalen en plaatsen, zoals opgesomd in artikel 4.7.1, 4.7.2. en 4.7.3 van deze verordening.

Artikel 4.7.10

De overige bepalingen inzake brandveiligheid in publiek toegankelijke gebouwen, lokalen en plaatsen zijn bepaald in hoofdstuk 9 van het specifieke gedeelte

HOOFDSTUK 5 ORDEMAATREGELEN BIJ VERSTORING VAN DE GOEDE OPENBARE WERKING BINNEN GEMEENTELIJKE EN OCMW GEBOUWEN, DOMEINEN EN DE DIENSTVERLENING IN HET ALGEMEEN.

Artikel 5.1

Zonder voorafgaandelijk schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen is het verboden eender welke manifestatie, vermakelijkheid, snelheidswedstrijd, oefening of elke andere bedrijvigheid in te richten, uit te oefenen of te laten uitoefenen.

Artikel 5.2

§1 De huurder, de gebruiker van de dienstverlening en elke bezoeker moeten zich gedragen naar de richtlijnen die hen op behoorlijke wijze door middel van aanwijzingen en borden of door enig ander middel ter kennis worden gebracht.

§2 Het is verboden zich agressief te gedragen, bedreigingen of beledigingen te uiten, stelselmatig lastig te vallen door te achtervolgen of door steeds op hinderlijke wijze contact op te nemen of ander ongepast of ongeoorloofd gedrag te vertonen ten aanzien van mandatarissen en medewerkers alsook ten aanzien van het aanwezige publiek in de gemeentelijke en OCMW-domeinen en gebouwen waardoor de goede werking van bestuursorganen, mandatarissen, medewerkers en de dienstverlening in het algemeen wordt verstoord. Het is eveneens verboden ongepast of ongeoorloofd gedrag te stellen via brief, telefoon, gsm of andere (al dan niet digitale) communicatiekanalen waarbij de goede werking van bestuursorganen, mandatarissen, medewerkers en de dienstverlening in het algemeen wordt verstoord.

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

§3 Het is verboden zich er op te houden indien men geen belang heeft dat verband houdt met de functionaliteit van het domein of het gebouw in kwestie.

Onder gemeentelijke en OCMW-domeinen en gebouwen dient te worden verstaan: alle onroerende goederen die worden gebruikt voor elke vorm van openbare dienstverlening door de gemeente, het OCMW of een van de rechtspersonen waar de gemeente en/of het OCMW in participeren of aan wie een openbare opdracht in concessie werd gegeven.

§4 De persoon die zich gedraagt in strijd met de bepalingen van dit hoofdstuk kan verplicht worden het domein of gebouw te verlaten.

Eveneens kan iedere ordemaatregel genomen worden die noodzakelijk wordt geacht om de goede werking van bestuursorganen, mandatarissen, medewerkers en de dienstverlening in het algemeen te vrijwaren, met inbegrip van beperkende maatregelen ten aanzien van verbale of schriftelijke communicatie vanuit de overtreder.

§5 De Algemeen Directeur is bevoegd voor de werking van de diensten en is bevoegd om ordemaatregelen te nemen.

De persoon ten aanzien van wie een ordemaatregel wordt genomen, wordt hiervan schriftelijk in kennis gesteld. Binnen 30 dagen na ontvangst van deze kennisgeving kan deze persoon zich tot het College van Burgemeester en Schepenen richten met het verzoek om de maatregel te herzien.

Gedurende deze periode blijft de ordemaatregel van kracht.

§6 Onverminderd de ordemaatregelen voorzien in de vorige artikels, blijft de overtreder onderworpen worden aan de toepassing van:

- De straffen voorzien in het politiereglement
- Andere wetgeving die op de overtreding van toepassing is
- De sancties voorzien in het algemeen reglement op de administratieve sancties

Artikel 5.3

De overige bepalingen in verband met de ordemaatregelen voor de gemeentelijke domeinen zijn vervat in het specifieke gedeelte, hoofdstuk 10.

HOOFDSTUK 6 GROENBEHEER

Artikel 6.1

§1 Niemand mag, behoudens bepalingen opgenomen in hogere reglementeringen, zonder voorafgaande en uitdrukkelijke omgevingsvergunning van het college van burgemeester en schepenen, bomen met een stamomtrek van minstens 1m op een meter van de grond, kappen of rooien. Daarnaast is het verboden om deze bomen ongeacht of ze alleen staan, dan wel behoren tot een rij of een groep, ernstige schade toe te brengen of te doen afsterven.

§2 Het kappen en rooien van hagen, houtkanten, houtwallen en struwelen is eveneens verboden zonder vergunning van het college van burgemeester en schepenen.

§3 Boomgaarden met laagstam fruitbomen, boomkwekerijen en hagen als tuinafsluiting in woonzones vallen niet onder deze regel.

Artikel 6.2

Bomen en houtige gewassen op openbaar domein mogen uitsluitend verzorgd, gesnoeid en gerooid worden door de overheid of de door haar aangestelde.

Artikel 6.3

Particulieren zijn verplicht om planten aangetast met *Erwinia amylovora* (beter gekend als bacterievuur of perenvuur) zieke planten in te snoeien of bij zware aantasting te verwijderen. Daarnaast zijn zij verplicht om meidoornhagen tussen 1 november en 1 juni te scheren.

HOOFDSTUK 7 GEMENGDE INBREUKEN

Artikel 7.1

Indien het parket geen vervolging instelt zijn de inbreuken op de artikelen 526, 537, 545; 559,1° ; 561.1°; 563,2° ;534 bis ; 534 ter en 563 bis strafwetboek strafbaar met administratieve sancties zoals bepaald in het algemeen reglement op de administratieve sancties

Artikel 7.2

Indien het parket hiertoe machtiging geeft zijn de inbreuken op de artikelen 521,3° strafwetboek strafbaar met administratieve sancties zoals bepaald in het algemeen reglement op de administratieve sancties.

Artikel 7.3

Indien het parket geen vervolging instelt zijn de inbreuken op artikel 18 van de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening voor wat betreft de voorafgaande vergunning die kan worden opgelegd bij gemeentelijk reglement strafbaar met administratieve sancties zoals bepaald in het algemeen reglement op de administratieve sancties.

HOOFDSTUK 8 STILSTAAN EN PARKEREN

Artikel 8.1

In overeenstemming met art 3.3° van de wet van 24 juni 2013 en het protocol met de procureur des Konings van het gerechtelijk arrondissement West-Vlaanderen worden inbreuken op artikel 21.4.4°; artikel 22.2 ; artikel 22bis,4°a ; artikel 22 ter, 1, 3°; artikel 22 sexes, 2; artikel 23.1.1° en 2°; artikel 23.2,lid 1, 1° tot 3 en lid 2 ; artikel 23.3 ; artikel 23.4 ; artikel 24, lid 1, 1° tot en met 10°, met uitzondering van 3°; artikel 25,1,1° tot en met 13°; Artikel 27.1.3 ; Artikel 27.5.1 ; artikel 27.5.2 ; artikel 27.5.3 ; artikel 27 bis ; artikel 70.2.1 ; artikel 70.3 ; artikel 77.4 en artikel 77.8 uit het KB van 1/12/1975 gestraft met de administratieve geldboetes voorzien in het “Koninklijk besluit van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor overtredingen betreffende het stilstaan en parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3 en F103, vastgesteld met automatisch werkende toestellen”.

Artikel 8.2

In overeenstemming met art 3.3° van de wet van 24 juni 2013 en het protocol met de Procureur des Konings van het gerechtelijk arrondissement West-Vlaanderen worden “overtredingen van de bepalingen betreffende verkeersborden C3 en F103, gestraft met de administratieve geldboetes voorzien in het “Koninklijk besluit van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor overtredingen betreffende het stilstaan en parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3 en F103, vastgesteld met automatisch werkende toestellen”.

Artikel 8.3

In overeenstemming met art 3.3° van de wet van 24 juni 2013 en het protocol met de Procureur des Konings van het gerechtelijk arrondissement West-Vlaanderen worden “overtredingen van de bepalingen betreffende verkeersborden F111”, gestraft met de administratieve geldboetes.

Artikel 8.4

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

§1 Op de voorbehouden laadplaatsen voor elektrische voertuigen mag uitsluitend geparkeerd worden tijdens het opladen van de wagen.

§2 Voor het opladen van de elektrische voertuigen, caravans, campers, mobilhomes vanaf eigen terrein maar waarbij het voertuig geparkeerd staat op (een al dan niet afgelijnde parkeerplaats) op de openbare weg gelden volgende cumulatieve regels:

- Er is geen laadpunt voor handen binnen een loopafstand van 500 meter en opladen op eigen terrein is niet mogelijk ;
- Er wordt geladen vanop een laadpunt op eigen terrein ;
- Er mag geen elektrische kabel over de openbare weg (rijbaan/fietspad) neergelegd worden;
- De elektrische kabel moet in goede staat zijn;
- De openbare parkeerplaats voor het eigen terrein kan niet geclaimd worden, deze blijft beschikbaar voor de andere weggebruikers.
- De maximale afstand tussen de grens van het eigen terrein en het voertuig bedraagt 10 meter.
- De kabel wordt zover als mogelijk langs het voetpad gelegd om de lengte die het voetpad kruist te beperken.
- De kabel wordt voor de duur van het opladen op deugdelijke wijze geplaatst en afgedekt zodat andere gebruikers van het voetpad geen hinder van de kabel ondervinden en het risico op struikelen beperkt wordt..

Artikel 8.5

Voor de in dit hoofdstuk bedoelde inbreuken wordt bij afwezigheid van de bestuurder vermoed dat deze zijn begaan door de houder van de kentekenplaat van het voertuig. De houder van de kentekenplaat kan dit vermoeden weerleggen door met elk middel te bewijzen dat hij niet de bestuurder was op het ogenblik van de feiten. In dat geval is hij ertoe gehouden de identiteit van de onmiskenbare bestuurder kenbaar te maken binnen dertig dagen na de kennisgeving van de overtreding, behalve wanneer hij diefstal, fraude of overmacht kan bewijzen. Het niet kenbaar maken van de identiteit van de bestuurder kan aanleiding geven tot een gemeentelijke administratieve sanctie zoals voorzien in art 3,4° van de wet van 24 juni 2013.

SPECIFIEK GEDEELTE HOOGLEDE

HOOFDSTUK 1: ALGEMEEN REGLEMENT OP DE ADMINISTRATIEVE SANCTIES

TITEL 1. TOEPASSINGSGBIED

Artikel 1.1

Dit reglement is van toepassing op alle politiereglementen of verordeningen van de gemeente Hoogdele , met inbegrip van genomen besluiten van de burgemeester, die aanleiding kunnen geven tot een administratieve sanctie.

Materies die beteugeld worden via een belasting- of retributiereglement vallen buiten het toepassingsgebied van huidig reglement.

Artikel 1.2

Bevelen van de burgemeester, gegeven in uitvoering van artikel 133 tot 135 van de Nieuwe Gemeentewet, dienen te worden nageleefd. De niet-naleving van deze bevelen is strafbaar overeenkomstig onderstaand artikel 1.7. Iedere persoon, op de openbare weg alsook in alle openbare plaatsen, moet zich voegen naar de bevelen en/of vorderingen hem door de bevoegde overheid in de uitvoering van zijn ambt gegeven.

Overtredingen van een plaatsverbod opgelegd op basis van artikel 134sexies nieuwe gemeentewet worden gestraft met een administratieve geldboete.

TITEL 2. VASTSTELLING VAN INBREUKEN

Artikel 1.3

Inbreuken op de reglementen en verordeningen in artikel 1.1 kunnen door de personen zoals vermeld in artikel 20 en artikel 21 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties vastgesteld worden.

Artikel 1.4

Elke overtreding die aanleiding kan geven tot het opleggen van een administratieve sanctie dient te worden vastgesteld door middel van een proces-verbaal of een bestuurlijk verslag. Dit proces-verbaal of dit bestuurlijk verslag wordt binnen de wettelijke termijn bezorgd aan de sanctionerend ambtenaar zoals bepaald in artikel 22 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Indien het proces-verbaal of het bestuurlijk verslag onvoldoende gegevens zou bevatten, kan de sanctionerend ambtenaar de vaststellers verzoeken om bijkomende info te verschaffen, cfr Art 25 §1,1° van de Wet van 24 juni 2013.

Artikel 1.5

Indien de feiten zowel een strafrechtelijke als een administratiefrechtelijke inbreuk vormen, wordt het proces-verbaal binnen de voormelde termijnen na de vaststelling, toegestuurd aan de Procureur des Konings. Een afschrift wordt verzonden aan de sanctionerend ambtenaar. Indien de feiten enkel met een administratieve sanctie kunnen bestraft worden, wordt het origineel proces-verbaal of bestuurlijk verslag aan de sanctionerend ambtenaar toegestuurd.

Van feiten lastens minderjarigen die enkel met een administratieve sanctie kunnen bestraft worden, wordt steeds een afschrift van het proces-verbaal of van het bestuurlijk verslag overgemaakt aan de Procureur des Konings.

TITEL 3. AANGEWENZEN AMBTENAAR

Artikel 1.6

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

De aangewezen ambtenaar, zoals bepaald in artikel 6 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, is de heer Filip Van Eeckhout, Algemeen directeur van de gemeente Hoogdele.

TITEL 4. SANCTIES

Artikel 1.7

Voor zover bij wetten, decreten, besluiten, algemene of provinciale verordeningen geen straffen of sancties zijn voorzien, kunnen de inbreuken op de bepalingen van deze politieverordening gestraft worden met :

- 1° een administratieve geldboete van maximum 500 euro;
- 2° een administratieve schorsing van een verleende toestemming of vergunning;
- 3° een administratieve intrekking van een verleende toestemming of vergunning;
- 4° een tijdelijke of definitieve sluiting van een instelling.

Indien de dader een minderjarige is, die de volle leeftijd van zestien jaar heeft bereikt op het tijdstip van de feiten, bedraagt het maximum van de administratieve geldboete 175 euro.

De in het eerste lid bedoelde schorsing, intrekking of sluiting worden opgelegd door het college van burgemeester en schepenen. De administratieve geldboete wordt opgelegd door de sanctionerend ambtenaar.

Artikel 1.8

De administratieve sanctie is proportioneel in functie van de zwaarte van de feiten die haar verantwoord en in functie van de eventuele herhaling, rekening houdende met de persoonlijkheid van de dader.

Artikel 1.9

Herhaling bestaat wanneer de overtreder reeds werd gesanctioneerd voor eenzelfde inbreuk binnen de vierentwintig maanden voorafgaand aan de nieuwe vaststelling van de inbreuk.

Artikel 1.10

In geval van samenloop van verscheidene overtredingen waarvoor administratieve geldboetes voorzien zijn, wordt het bedrag van de som van de verschillende geldboetes opgelegd, zonder dat deze boete het bedrag van 500 euro te boven mag gaan, of 175 euro indien het een minderjarige betreft die de volle leeftijd van 16 jaar heeft bereikt op het ogenblik van de feiten.

Artikel 1.11

Bij samenloop van een overtreding waarvoor een administratieve geldboete voorzien is en een overtreding waarvoor een administratieve schorsing of intrekking van een door de gemeente afgeleverde toestemming of vergunning of een administratieve sluiting van een instelling, wordt alleen de schorsing, intrekking of sluiting uitgesproken.

Artikel 1.12

Wanneer de sanctionerend ambtenaar vaststelt dat de gemeenschapsdienst/ GAS- bemiddeling correct werd uitgevoerd respectievelijk geslaagd is kan hij geen administratieve geldboete meer opleggen.

Artikel 1.13

De sanctionerend ambtenaar kan geen administratieve geldboete opleggen na het verstrijken van een termijn van zes maanden, te rekenen vanaf de dag van de vaststelling van de feiten. De eventuele beroepsprocedures zijn niet inbegrepen in deze termijn.

In afwijking van voormeld lid moet de beslissing van de sanctionerend ambtenaar binnen een termijn van twaalf maanden vanaf de dag van de vaststelling van de feiten, genomen worden en aan de betrokkenen ter kennis gebracht, indien er een gemeenschapsdienst en/of GAS-bemiddeling tussenkomt.

Artikel 1.14

De beslissing wordt door de sanctionerend ambtenaar aan de overtreder ter kennis gebracht door een aangetekend schrijven.

In het geval van een minderjarige overtreder wordt de beslissing op dezelfde wijze ter kennis gebracht aan de minderjarige, evenals aan iedere titularis die het ouderlijk gezag heeft over de minderjarige.

Bij de kennisgeving van de beslissing wordt een overschrijvingsformulier gevoegd dat door betrokkene gebruikt kan worden. Tevens wordt hem meegedeeld dat de boete ook in handen van de financieel directeur kan worden betaald.

De sancties opgelegd door het college van burgemeester en schepenen worden eveneens ter kennis gebracht aan de overtreder per aangetekend schrijven.

Artikel 1.15

Aan natuurlijke personen die, noch een woonplaats, noch een vaste verblijfplaats hebben in België kan door de leden van het operationele kader van politie een onmiddellijke betaling voorgesteld worden (met uitzondering van inbreuken op hoofdstuk 7, gecoördineerd politiereglement volgens de procedure bepaald in hoofdstuk 5 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties

Artikel 1.16

De administratieve geldboetes verjaren na 5 jaar, te rekenen vanaf de datum waarop ze betaald moeten worden. Die termijn kan gestuit worden, hetzij zoals voorzien bij de artikelen 2244 en volgende van het burgerlijk wetboek, hetzij door een afstand van de verkregen verjaring. Indien de verjaring gestuit wordt, is een nieuwe verjaring die op dezelfde manier gestuit kan worden, vaststaand vijf jaar na de laatste stuitingsakte van de voorgaande verjaring indien er geen aanleg voor de rechtbank heeft plaatsgevonden.

TITEL 5. ALTERNATIEVE MAATREGELEN

Artikel 1.17

§1. De sanctionerende ambtenaar kan zowel voor minderjarige als voor meerderjarige overtreders volgende alternatieve maatregelen voor de administratieve geldboete opleggen :

1° de gemeenschapsdienst, zoals bepaald in artikel 10 en 19 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

2 ° de GAS-bemiddeling, zoals bepaald in artikel 12 en 18 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

§2. Een gemeenschapsdienst kan worden voorgesteld mits het akkoord van de overtreder of op zijn verzoek. Deze gemeenschapsdienst mag voor meerderjarige overtreders niet meer dan dertig uur bedragen en moet worden uitgevoerd binnen een termijn van zes maanden vanaf de datum van de kennisgeving van de beslissing van de sanctionerende ambtenaar.

Voor minderjarige overtreders mag de gemeenschapsdienst niet meer dan vijftien uur bedragen, dient zij georganiseerd te worden in verhouding tot zijn leeftijd en zijn capaciteiten en moet zij worden uitgevoerd binnen dezelfde termijn als deze die voor de meerderjarigen geldt. Voor minderjarige overtreders kan de sanctionerend ambtenaar beslissen de keuze en de modaliteiten van de gemeenschapsdienst toe te vertrouwen aan de bemiddelaar.

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

De gemeenschapsdienst bestaat uit :

1° een opleiding en/of;

2° een onbetaalde prestatie onder toezicht van de gemeente of van een door de gemeente aangewezen bevoegde rechtspersoon en uitgevoerd ten behoeve van een gemeentedienst of een publiekrechtelijke rechtspersoon, een stichting of een vereniging zonder winstgevend oogmerk die door de gemeente wordt aangewezen.

De procedure van gemeenschapsdienst zal omkaderd worden door een door de gemeente erkend dienst of rechtspersoon.

Iedere titularis die het ouderlijk gezag heeft over de minderjarige kan op hun verzoek de minderjarige begeleiden bij de uitvoering van de gemeenschapsdienst.

In geval van niet - uitvoering van de gemeenschapsdienst of weigering van de gemeenschapsdienst kan de sanctionerende ambtenaar een administratieve geldboete opleggen.

§3. De sanctionerende ambtenaar dient verplicht het aanbod tot GAS-bemiddeling aan de minderjarige over te maken, de sanctionerende ambtenaar oordeelt facultatief over het aanbod tot GAS - bemiddeling aan de meerderjarige. De GAS-bemiddelingsprocedure verloopt volgens de modaliteiten zoals bepaald hoofdstuk VI.

In geval van weigering van het aanbod of falen van de GAS-bemiddeling kan de sanctionerend ambtenaar ofwel een gemeenschapsdienst voorstellen ofwel een administratieve geldboete opleggen.

TITEL 6. DE ADMINISTRatieve SCHORSING VAN EEN DOOR DE GEMEENTE AFGEGEVEN TOESTEMMING OF VERGUNNING. DE ADMINISTRatieve INTREKKING VAN EEN DOOR DE GEMEENTE AFGEGEVEN TOESTEMMING OF VERGUNNING, EN DE TIJDELIJKE OF DEFINITIEVE ADMINISTRatieve SLUITING VAN EEN INRICHTING

Artikel 1.18

Indien de inbreuk gesanctioneerd wordt door een in dit hoofdstuk bepaalde sanctie, stuurt de aangewezen ambtenaar het proces-verbaal door naar het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 1.19

De sanctionerend ambtenaar verstuurt een voorafgaande verwittiging. Hierin staat er dat er een inbreuk werd vastgesteld en dat een sanctie zal opgelegd worden, indien de inbreuk wordt gehandhaafd of bij een volgende inbreuk. De verwittiging moet een uittreksel bevatten van het overtreden reglement en dient per post aangetekende brief te gebeuren.

Artikel 1.20

Vervolgens wordt aan de overtreder per post aangetekend schrijven meegedeeld dat er aanwijzingen zijn dat er nog steeds een inbreuk is en dat het college overweegt een sanctie (schorsing of intrekking van de vergunning, sluiting van de instelling) op te leggen. Bij deze mededeling deelt men ook mee waar en wanneer het dossier kan worden ingekeken, waar en wanneer betrokkene zal worden gehoord, en dat hij zich mag laten bijstaan of vertegenwoordigen door een raadsman.

Artikel 1.21

De hoorzitting kan maar plaatsvinden als de meerderheid van het college van burgemeester en schepenen aanwezig is. De hoorzitting wordt genotuleerd en de aanwezigen worden bij het einde van de zitting uitgenodigd de notulen te ondertekenen.

Artikel 1.22

Bij het nemen van de beslissing zijn in het college van burgemeester en schepenen minstens 5 dezelfde leden aanwezig als tijdens de hoorzitting.

Artikel 1.23

De kennisgeving van de sanctie wordt ondertekend door de burgemeester en de algemeen directeur. Deze sanctie wordt aan de overtreder ter kennis gebracht door een aangetekend schrijven, ofwel door overhandiging tegen ontvangstbewijs.

TITEL 7. GAS BEMIDDELING

Artikel 1.24

De GAS-bemiddeling wordt uitgevoerd door de door de gemeente aangestelde bemiddelingsdienst.

Artikel 1.25

De voorafgaande GAS-bemiddelingsprocedure heeft als doel de overtreder de mogelijkheid te bieden de eventuele geleden schade te vergoeden of te herstellen of schadeloos te stellen of om het conflict te doen bedaren, die ten gevolge van een inbreuk op de politieverordening is ontstaan. De schadeloosstelling of herstelling van de schade wordt vrij door de partijen onderhandeld en beslist.

Artikel 1.26

Het GAS- bemiddelingsaanbod is verplicht van toepassing voor minderjarige overtreders die op het ogenblik van de feiten de volle leeftijd van zestien jaar hebben bereikt. Voor meerderjarige overtreders is de toepassing van de GAS-bemiddelingsprocedure facultatief. De sanctionerende ambtenaar beoordeelt hierbij of het opstarten van de GAS-bemiddelingsprocedure wenselijk en nuttig is. De overtreder dient echter in te stemmen met de GAS-bemiddeling. De overtreder kan zijn instemming zowel aan de sanctionerend ambtenaar als aan de bemiddelaar geven.

De betrokken partijen worden gestimuleerd tot actieve deelname aan het GAS-bemiddelingsproces. De sanctionerende ambtenaar stelt het welslagen van de GAS- bemiddeling vast en kan geen administratieve geldboete meer opleggen wanneer deze GAS-bemiddeling geslaagd is. In geval van weigering van het aanbod of falen van de GAS-bemiddeling kan de sanctionerend ambtenaar ofwel een gemeenschapsdienst voorstellen ofwel een administratieve geldboete opleggen.

Artikel 1.27

Wanneer de overtreder een minderjarige is, die op het moment van de feiten de leeftijd van zestien jaar heeft bereikt, kan deze bijgestaan worden door een advocaat die door de stafhouder van de orde van advocaten wordt aangeduid. Deze advocaat kan ook aanwezig zijn tijdens de GAS-bemiddelingsprocedure.

Iedere titularis die het ouderlijk gezag heeft over de minderjarige wordt op de hoogte gebracht van de GAS-bemiddelingsprocedure en bij de procedure betrokken per aangetekend schrijven.

Voormelde personen kunnen op hun verzoek de minderjarige begeleiden bij de GAS-bemiddeling.

Artikel 1.28

De overtreder aan wie de GAS-bemiddelingsprocedure wordt voorgesteld, kan de procedure aanvaarden of weigeren. Dit geldt ook voor de benadeelde partij. Indien één van de betrokken partijen weigert deel te nemen aan de procedure, dan sluit debemiddelingsambtenaar de procedure af en maakt het dossier terug over aan de sanctionerende ambtenaar.

Wanneer een GAS-bemiddelingsprocedure wordt voorgesteld en geweigerd door de overtreder of wanneer de GAS-bemiddelingsprocedure niet tot een resultaat leidt n wordt het slachtoffer door de sanctionerend ambtenaar ingelicht over de mogelijkheden om zijn rechten via burgerrechtelijke weg te doen gelden.

Artikel 1.29

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

De sanctionerende ambtenaar selecteert de dossiers die in aanmerking komen voor de GAS-bemiddelingsprocedure in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties. Vervolgens maakt hij de vereiste elementen voor de opstart van de GAS-bemiddeling over aan de bemiddelingsambtenaar.

De GAS-bemiddelingsprocedure wordt na ontvangst van het dossier door de bemiddelingsambtenaar toegepast en begeleid.

Artikel 1.30

Na ontvangst van het GAS-bemiddelingsdossier nodigt de bemiddelingsambtenaar de betrokken partijen en hun eventuele advocaat tegelijk uit per brief, fax of email tegen ontvangstbewijs. Er worden minstens twee weken voorzien tussen de datum waarop de uitnodiging wordt verstuurd en de datum van het bemiddelingsgesprek.

Indien de overtreder minderjarig is, wordt iedere titularis die het ouderlijk gezag heeft over de minderjarige ook aangeschreven.

Indien de betrokken partij geen natuurlijk persoon is, dan vraagt de bemiddelingsambtenaar aan de betrokken partij om een vertegenwoordiger aan te duiden, die aan het bemiddelingsgesprek kan deelnemen.

Het staat de bemiddelingsambtenaar vrij alle vereiste maatregelen te nemen en contacten te leggen die nodig zijn om de GAS-bemiddelingsprocedure op te starten en tot een goed einde te brengen.

Artikel 1.31

Indien de GAS-bemiddelingsprocedure, door om het even welke reden, niet kan worden opgestart, zal de bemiddelingsambtenaar dit melden aan de sanctionerende ambtenaar en het dossier afsluiten.

Artikel 1.32

Tijdens het GAS-bemiddelingsgesprek zal de bemiddelingsambtenaar de bemiddelingsprocedure binnen het kader van de gemeentelijke administratieve sancties verduidelijken voor de betrokken partijen. Zij worden geïnformeerd dat ze de mogelijkheid hebben om al dan niet op het aanbod in te gaan en om op elk moment de GAS-bemiddeling kunnen beëindigen. Beide partijen krijgen in het gesprek de mogelijkheid een voorstelling van de feiten te geven en toe te lichten hoe ze dit hebben ervaren.

De nadruk ligt tijdens het gesprek in de ondersteunende taak van de bemiddelingsambtenaar ten aanzien van de betrokken partijen bij het zoeken naar een voor allen aanvaardbare, haalbare en proportionele oplossing; in de vorm van een materieel, moreel, emotioneel en/ of financieel herstel voor de geleden schade bij het slachtoffer.

De bemiddelingsambtenaar voert de GAS-bemiddeling uit volgens de principes van onafhankelijkheid, neutraliteit en vertrouwelijkheid. Daarnaast houdt hij zich strikt aan het beroepsgeheim wat betreft de identiteit van de betrokken partijen en de onderzoeksgegevens in het dossier.

Artikel 1.33

Indien beide partijen een akkoord bereiken omtrent het herstel van de schade, wordt er een overeenkomst opgemaakt. De overeenkomst geeft het resultaat van de GAS-bemiddelingsprocedure weer. De gemaakte afspraken tussen de betrokken partijen worden expliciet vermeld. Na ondertekening van de overeenkomst krijgen alle betrokken partijen een ondertekend exemplaar. Een kopie van de overeenkomst wordt overgemaakt aan de sanctionerend ambtenaar.

Wanneer één van de partijen een beroep doet op een advocaat, wordt de overeenkomst eerst aan de advocaat bezorgd en heeft deze één week de tijd om bemerkingen op de overeenkomst ter kennis te brengen aan de bemiddelingsambtenaar. Zonder tegenbericht wordt de overeenkomst ter ondertekening aan de partijen voorgelegd en nadien aan de sanctionerend ambtenaar overgemaakt.

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

Indien de overeenkomst aan de sanctionerend ambtenaar wordt overgemaakt en op dat moment geen verdere opvolging meer behoeft dan meldt de bemiddelaar dat de overeenkomst correct werd uitgevoerd.

Artikel 1.34

De bemiddelaar volgt de uitvoering van de overeenkomst op. In de overeenkomst staat gestipuleerd wanneer de uitvoering moet voltooid zijn.

Artikel 1.35

Na een positieve afronding bij het correct naleven van de overeenkomst maakt de bemiddelingsambtenaar een evaluatierapport over aan de sanctionerend ambtenaar en dit uiterlijk op de tiende werkdag na de uitvoering van de overeenkomst. De bemiddelingsambtenaar licht de advocaat in dat de overeenkomst correct werd uitgevoerd. Indien de overeenkomst niet werd uitgevoerd, wordt dit vermeld in het rapport gericht aan de sanctionerend ambtenaar. De advocaat van de overtreder zal hiervan op de hoogte worden gebracht.

Artikel 1.36

De volledige GAS-bemiddelingsprocedure dient uiterlijk één maand voor het verstrijken van de verjaringstermijn beëindigd te zijn. Na overleg tussen de bemiddelingsambtenaar en de sanctionerend ambtenaar kan de GAS-bemiddelingsprocedure verlengd worden onverminderd het in acht nemen van de wettelijke verjaringstermijn.

Artikel 1.37

De documenten die worden opgemaakt en de mededelingen die worden gedaan tijdens de GAS-bemiddelingsprocedure zijn vertrouwelijk. Zij mogen niet worden aangewend in een gerechtelijke of administratieve procedure of enige andere procedure voor het oplossen van conflicten en zijn niet toelaatbaar als bewijs, zelfs niet als buitengerechtelijke bekentenis. Onverminderd de verplichtingen die de wet hem opleggen mag de bemiddelingsambtenaar de feiten waarvan hij uit hoofde van zijn ambt kennis krijgt niet openbaar maken. Evenmin mag hij optreden als getuige in een burgerrechtelijke of administratieve procedure met betrekking tot feiten waarvan hij kennis krijgt uit hoofde van zijn ambt. Artikel 458 van het Strafwetboek is op hem van toepassing. Partijen kunnen niet worden gehouden aan de door hen tijdens de GAS-bemiddeling ingenomen standpunten en voorstellen, alsmede de door hen aan de bemiddelaar of aan de andere partij gedane mededeling van welke aard en op welke wijze ook behoudens hetgeen tussen hen werd overeengekomen in een bemiddelingsovereenkomst, waarin het akkoord tussen partijen werd vastgelegd.

Artikel 1.38

De bemiddelingsambtenaar mag met geen van de partijen een band hebben of doen ontstaan die zijn onafhankelijkheid in de ogen van de partijen in het gedrang kan brengen. In geval van een belangenconflict zal hij zich onthouden. In voorkomend geval zal de bemiddelingsambtenaar zowel voorafgaand als tijdens de GAS-bemiddeling de elementen aanbrenge die zijn onafhankelijkheid in het gedrang kunnen brengen. De betrokken partijen kunnen hierop hun schriftelijk akkoord geven om de GAS-bemiddelingsprocedure verder te zetten. Indien minstens één van de betrokken partijen geen schriftelijk akkoord geeft, trekt de bemiddelingsambtenaar zich terug uit de GAS-bemiddeling

TITEL 8. PROTOCOLAKKOORD MET DE PROCUREUR DES KONINGS VAN HET GERECHTELIJK ARRONDISSEMENT WEST-VLAANDEREN BETREFFENDE DE GEMEENTELIJKE ADMINISTRatieve SANCTIES IN GEVAL VAN GEMENGDE INBREUKEN

PROTOCOLAKKOORD BETREFFENDE DE GEMEENTELIJKE ADMINISTRATIEVE SANCTIES VOOR GEMENGDE INBREUKEN

TUSSEN:

De stad Roeselare, vertegenwoordigd door haar College van burgemeester en schepenen, namens wie handelen de heer Kris Declercq, burgemeester, en de heer Geert Sintobin, algemeen directeur;

EN

De stad Izegem, vertegenwoordigd door haar College van burgemeester en schepenen, namens wie handelen de heer Bert Maertens, burgemeester, en de heer Anton Jacobus, algemeen directeur;

EN

De gemeente Hooglede, vertegenwoordigd door haar College van burgemeester en schepenen, namens wie handelen de heer Frederik Demeyere, burgemeester, en de heer Filip Van Eeckhout, algemeen directeur;

EN

De procureur des Konings van het gerechtelijk arrondissement West-Vlaanderen, vertegenwoordigd door de heer Filiep JODTS.

WORDT UITEENGEZET HETGEEN VOLGT:

Gelet op de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (GAS- wet);

Gelet op artikel 135,§2 van de Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988;

Gelet op het koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de nadere voorwaarden en het model van het protocolakkoord in uitvoering van artikel 23 van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op het koninklijk besluit van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende het stilstaan en het parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3 en F103, vastgesteld met een automatisch werkende toestellen;

WORDT HETGEEN VOLGT OVEREENGEKOMEN:

Artikel 1 - toepassingsgebied

1.1 GAS 2 - Er wordt toepassing gemaakt van de gemeentelijke administratieve sanctie voor de hierna vermelde inbreuken, voor zover aan de hieronder bepaalde cumulatieve voorwaarden is voldaan :

1. inbreuk op artikel 526 Sw. - vernieling of beschadiging van monumenten, grafstenen, ...

a. het materieel nadeel is kleiner of gelijk aan een richtwaarde van 1 000 euro, zoals blijkt uit de aanvankelijke aangifte;

EN

b. de dader (of daders) van het feit heeft (hebben) geen gelijkaardige voorgaanden (d.i. geen feiten van beschadiging en vernieling volgens de Algemene Nationale Gegevensbank) in de afgelopen twee jaar, zoals blijkt uit de vaststellingen.

2. inbreuk op artikel 534bis Sw. - graffiti

a. het materieel nadeel is kleiner of gelijk aan een richtwaarde van 1 000 euro, zoals blijkt uit de aanvankelijke aangifte;

EN

b. de dader (of daders) van het feit heeft (hebben) geen gelijkaardige voorgaanden (d.i. geen feiten van beschadiging en vernieling, of graffiti volgens de Algemene Nationale Gegevensbank) in de afgelopen twee jaar, zoals blijkt uit de vaststellingen.

3. inbreuk op artikel 534ter Sw. - opzettelijk beschadigen onroerende eigendommen

a. het materieel nadeel is kleiner of gelijk aan een richtwaarde van 1 000 euro, zoals blijkt uit de aanvankelijke aangifte;

EN

b. de dader (of daders) van het feit heeft (hebben) geen gelijkaardige voorgaanden (d.i. geen feiten van beschadiging en vernieling volgens de Algemene Nationale Gegevensbank) in de afgelopen twee jaar, zoals blijkt uit de vaststellingen.

4. inbreuk op artikel 537 Sw. - kwaadwillig omhakken, snijden, verminken of ontschorsen van bomen of enten

5. inbreuk op artikel 545 Sw. - vernielen van afsluitingen

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

a. het materieel nadeel is kleiner of gelijk aan een richtwaarde van 1 000 euro, zoals blijkt uit de aanvankelijke aangifte;

EN

b. de dader (of daders) van het feit heeft (hebben) geen gelijkaardige voorgaanden (d.i. geen feiten van beschadiging en vernieling volgens de Algemene Nationale Gegevensbank) in de afgelopen twee jaar, zoals blijkt uit de vaststellingen.

6. inbreuk op artikel 559, 1° Sw. - opzettelijk beschadigen of vernielen van roerende goederen

a. het materieel nadeel is kleiner of gelijk aan een richtwaarde van 1 000 euro, zoals blijkt uit de aanvankelijke aangifte;

EN

b. de dader (of daders) van het feit heeft (hebben) geen gelijkaardige voorgaanden (d.i. geen feiten van beschadiging en vernieling volgens de Algemene Nationale Gegevensbank) in de afgelopen twee jaar, zoals blijkt uit de vaststellingen.

7. inbreuk op artikel 561, 1° Sw. - nachtgerucht of nachtruoer

8. inbreuk op artikel 563, 2° Sw. - beschadigen van landelijke of stedelijke afsluitingen

a. het materieel nadeel is kleiner of gelijk aan een richtwaarde van 1 000 euro, zoals blijkt uit de aanvankelijke aangifte;

EN

b. de dader (of daders) van het feit heeft (hebben) geen gelijkaardige voorgaanden (d.i. geen feiten van beschadiging en vernieling volgens de Algemene Nationale Gegevensbank) in de afgelopen twee jaar, zoals blijkt uit de vaststellingen.

9. inbreuk op artikel 563bis Sw. - verbod op gezichtsbedekking of -verberging

10. inbreuk bedoeld in artikel 18 Wet 10 november 2006 betreffende de openingsuren in de handel, ambacht en dienstverlening voor wat betreft de voorafgaande vergunning die kan worden opgelegd bij gemeentelijk reglement

1.2 GAS 3 – Er wordt toepassing gemaakt van de gemeentelijke administratieve sanctie voor de hierna vermelde inbreuken, voor zover aan de hieronder bepaalde cumulatieve voorwaarden is voldaan :

1. inbreuk op artikel 521, derde lid Sw. - vernieling of van onbruikbaarmaking, met het oogmerk om te schaden, van rijtuigen, wagons en motorvoertuigen

a. het materieel nadeel is kleiner of gelijk aan een richtwaarde van 1 000 euro, zoals blijkt uit de aanvankelijke aangifte;

EN

b. de dader (of daders) van het feit heeft (hebben) geen gelijkaardige voorgaanden (d.i. geen feiten van beschadiging en vernieling volgens de Algemene Nationale Gegevensbank) in de afgelopen twee jaar, zoals blijkt uit de vaststellingen.

1.3 GAS 4 – Er wordt toepassing gemaakt van de gemeentelijke administratieve sanctie voor de hierna vermelde inbreuken, voor zover aan de hieronder bepaalde cumulatieve voorwaarden is voldaan :

1. Overtredingen betreffende stilstaan en parkeren

Met uitzondering van :

- Art. 24, lid 1, 3° K.B. 1 december 1975 (stilstaan of parkeren op overweg)
- Art. 25.1, 14° K.B. 1 december 1975 (parkeren op een parkeerplaats voor personen met een fysieke beperking)

2. Overtredingen van de bepalingen betreffende verkeersbord C3 (verboden toegang in beide richtingen), F103 (voetgangerszone) en F111 (inhalen in fietsstraat)

3. Het niet nakomen van de verplichting tot het kenbaar maken van de identiteit van de bestuurder die de overtreding zoals hierboven bedoeld beging

En dit voor zover :

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

- a. de verkeersinbreuken niet zijn vastgesteld ten laste van de gebruiker van een voertuig, dat op directe of indirecte wijze lijkt betrokken te zijn bij een ongeval

OF

- b. de verkeersinbreuken niet zijn vastgesteld ten laste van een bestuurder in staat van strafbare alcoholintoxicatie

1.4 §1. Overeenkomstig de richtlijnen inzake het strafrechtelijk beleid opgenomen in de op 30 januari 2014 herziene versie van de Col 1/2006 van het College van Procureurs-Generaal wordt, gelet op de onzekerheid die er bestaat ten aanzien van de grondwettelijkheid van de bepalingen inzake de toepassing van de administratieve sancties ten aanzien van minderjarigen, besloten om, minstens tot tegenbericht, minderjarigen uit te sluiten van huidig protocolakkoord voor wat betreft de GAS 2-, GAS 3- en GAS 4-inbreuken.

Indien een GAS-vaststeller naar aanleiding van de vaststellingen van een GAS 1-inbreuk aanwijzingen heeft van een mogelijke Verontrustende Opvoedingssituatie in hoofde van een minderjarige, maakte deze melding aan de politie van de mogelijke Verontrustende Opvoedingssituatie die daarvan een proces-verbaal met delictscode -42 opstelt en overmaakt aan de procureur des Konings.

§2. De GAS-procedure is ook uitgesloten in dossiers waarbij :

- de feiten niet vaststaan
- de dader onbekend is
- de verdachte geen gekende woon- of verblijfplaats heeft
- de verdachte gearresteerd werd naar aanleiding van de feiten
- de verdachte voorrecht van rechtsmacht heeft
- de feiten kaderen in een context van Intrafamiliaal Geweld
- de feiten inherent samenhangen met een ander misdrijf dat niet voor GAS in aanmerking komt
- de GAS-procedure wettelijk niet meer mogelijk is door het verloop van een termijn van 6 maanden sinds de vaststelling van de feiten (te verlengen tot 12 maanden indien er een gemeenschapsdienst en/of bemiddeling tussenkomt)
- de uitvoering van de gemeentelijke administratieve sanctie niet mogelijk is gelet op de vigerende Europese regelgeving (richtlijn 2011/82/EU van 25 oktober 2011 ter facilitering van de grensoverschrijdende uitwisseling van informatie over verkeersveiligheidsgerelateerde verkeersovertredingen; kaderbesluit 2005/214/JBZ van de Raad van 24 februari 2005 inzake de toepassing van het beginsel van wederzijdse erkenning op geldelijke sancties)

Artikel 2. Uitwisseling van informatie

2.1 Alle partijen verbinden zich ertoe samen te werken en elkaar te informeren binnen de grenzen van hun bevoegdheden. Zij verzekeren de vertrouwelijkheid van deze uitwisseling. Daartoe duidt de procureur des Konings een of meer magistraten van zijn arrondissement aan, hierna "referentiemagistraat GAS" genoemd. De referentiemagistraten kunnen door de door dit akkoord verbonden gemeente gecontacteerd worden in geval van moeilijkheden bij het toepassen van de wet of onderhavig akkoord of om informatie te verkrijgen over het gevolg gegeven aan bepaalde processen-verbaal.

2.2 Binnen de gemeente word(t/en) een of meerdere referentiepersonen aangeduid die als aanspreekpunt fungeren voor GAS. De briefwisseling en/of telefoongesprekken en/of mailberichten met betrekking tot de administratieve sancties worden aan hen gericht. De contactgegevens van deze referentiepersonen zijn vermeld in een bijgevoegd document en worden meegedeeld aan het PROF-netwerk.

2.3 De contactgegevens van de referentiemagistraten en van de referentiepersonen van de gemeente worden opgenomen in een overzicht dat door het PROF-netwerk ter beschikking wordt gesteld van de politie- en parketdiensten van het arrondissement.

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

2.4 De partijen verbinden zich ertoe om iedere wijziging van de contactgegevens van voornoemde personen onverwijld te melden aan het PROF-netwerk.

2.5 De gemeenten bezorgen de procureur des Konings alle noodzakelijke informatie. Indien de gemeente beslist om een verordening of een besluit op te stellen of bestaande besluiten of verordeningen te wijzigen en aan hun schending de mogelijkheid van een administratieve sanctie te koppelen, verbinden zij zich ertoe om binnen de termijn van één maand na publicatie een exemplaar van deze verordeningen of besluiten over te maken aan de procureur des Konings, evenals een elektronische versie ervan aan de referentiemagistraat.

2.6 Elke gemeente dient in toepassing van art. 44 van de Wet een register bij het houden van de gemeentelijke administratieve sancties, waar de sanctionerend ambtenaar toegang toe heeft. Op die manier zijn alle gegevens met betrekking tot de toegepaste GAS beschikbaar bij de sanctionerende ambtenaren. De procureur des Konings kan in toepassing van art. 44 § 4 van de Wet ten allen tijde informatie hieromtrent opvragen. Om die reden dienen geen lijsten met GAS te worden opgesteld en overgemaakt door de politiediensten.

Artikel 3. Behandeling van de gemengde inbreuken

3.1 De procureur des Konings verbindt zich ertoe voor de in artikel 1 opgesomde gemengde inbreuken geen vervolging in te stellen, en de betrokken gemeenten verbinden zich ertoe de vastgestelde inbreuken naar behoren af te handelen.

De sanctionerend ambtenaar moet in deze gevallen dan ook geen mededeling van het parket afwachten om de GAS-procedure op te starten na ontvangst van het proces-verbaal inzake de GAS-inbreuk.

3.2 De procureur des Konings behoudt het recht, omwille van specifieke omstandigheden eigen aan het dossier, een bepaald dossier naar zich toe te trekken om zelf tot strafrechtelijke vervolging over te gaan. Deze omstandigheden kunnen betrekking hebben op:

- de omvang van de schade;
- recidive;
- de hoedanigheid van de verdachte;
- de leeftijd van de verdachte;
- veelheid van de feiten;
- publieke beroering;
- andere bijzondere omstandigheden;
- samenhang met correctionele misdrijven die in het geheel niet voor administratieve sancties in aanmerking komen.

In dat geval geeft hij zo snel mogelijk kennis van zijn beslissing aan de sanctionerend ambtenaar, die de GAS-procedure onmiddellijk stopzet.

3.3 De procureur des Konings verbindt zich ertoe volgende feiten te vervolgen:

- Overtredingen van de vierde categorie zoals bedoeld in artikel 2, §3 van het koninklijk besluit van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende het stilstaan en het parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3 en F103, vastgesteld met automatisch werkende toestellen (stilstaan en parkeren op overwegen) en inbreuken op het stilstaan en parkeren op parkings langs de autosnelwegen gereguleerd door het verkeersbord F7;
- Inbreuken op artikel 25.1.14° van het Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

3.4 In geval een in punt 1.1, 1.2 of 1.3 opgesomde gemengde inbreuk niet voor de GAS-procedure in aanmerking komt op basis van de bepalingen in punt 1.4, wordt het proces-verbaal afgehandeld conform de bestaande richtlijnen terzake van de procureur des Konings aan de politiediensten zoals ze zijn opgenomen in de ARROB

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

2015/15. Voor het geheel van de feiten volgt een gevolg dat exclusief bepaald wordt door de procureur des Konings, met uitsluiting van enige administratieve sanctie.

Als het gaat om vaststellingen met een onbekende verdachte, zal de politie terzake een VPV opstellen. Indien de aanvankelijk onbekende verdachte later wordt geïdentificeerd, en het dossier aan de overige toepassingsvoorwaarden voor de GAS-procedure voldoet, maakt de politie het dossier alsnog over aan de bevoegde sanctionerende ambtenaar. Indien dit niet het geval is, wordt het dossier overgemaakt aan de procureur des Konings die zal beslissen over het gevolg dat aan de feiten wordt gegeven.

Artikel 4 – Overige bepalingen

4.1 De sanctionerend ambtenaar beschikt over de mogelijkheid om bijkomende informatie op te vragen bij de vaststeller indien hij dit noodzakelijk acht na lezing van het proces-verbaal of na verweer van de overtreder.

4.2 Indien de bevoegde sanctionerende ambtenaar vaststelt dat de verdachte zich kennelijk ook schuldig heeft gemaakt aan andere misdrijven (eventueel herkwalificatie), geeft hij de feiten aan bij de referentiemagistraat GAS, overeenkomstig artikel 29 van het Wetboek van Strafvordering.

Rekening houdend met de aard van de aangegeven feiten beslist de GAS-referentiemagistraat of hij zich verbindt tot het geven van een strafrechtelijk gevolg voor het geheel van deze feiten, dan wel of hij dit terug overmaakt aan de sanctionerend ambtenaar voor de toepassing van GAS. Hij brengt de sanctionerend ambtenaar daarvan op de hoogte binnen een termijn van twee maanden vanaf de aangifte aan de GAS-referentiemagistraat. Lopende de voormelde termijn mag de sanctionerend ambtenaar geen initiatief nemen.

4.3 In uitvoering van artikel 12,§2 van de GAS- wet, verklaren partijen zich akkoord dat er in het kader van de afhandeling van de GAS-dossiers, in het bijzonder bij bemiddeling, in alle gevallen zal worden gestreefd naar volledig herstel van de geleden schade.

4.4 Overeenkomstig artikel 27 van de GAS- wet, brengt de sanctionerend ambtenaar zijn beslissing m.b.t. de in artikel 3, 1° en 2° van de GAS- wet bedoelde inbreuken (GAS 2 en GAS 3), per aangetekende brief ter kennis te brengen van de overtreder.

Overeenkomstig artikel 29 van de GAS- wet, deelt de sanctionerend ambtenaar m.b.t. de in artikel 3, 3° van de GAS- wet bedoelde inbreuken (GAS 4), binnen de vijftien dagen na ontvangst van de vaststelling van de inbreuk, bij gewone zending, aan de overtreder de gegevens mee m.b.t. de vastgestelde feiten en de begane inbreuk, alsmede het bedrag van de administratieve geldboete. Aan de overtreder wordt ook een afschrift van het desgevallend opgestelde proces-verbaal overgemaakt.

4.5 De bijlagen maken integraal deel uit van het onderhavig protocolakkoord om er samen mee te worden uitgevoerd, en worden door de partijen bijkomend ondertekend.

4.6 Elke wijziging aan huidig protocolakkoord kan worden voltrokken bij wijze van addendum, behoorlijk te dagtekenen en te ondertekenen door alle partijen vermeld in de aanhef van huidig protocolakkoord.

D. Inwerkingtreding

Onderhavig protocolakkoord treedt in werking op 1 maart 2024

Opgemaakt te Roeselare op in zo veel exemplaren als er partijen zijn.

Hooglede gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

Voor de stad Roeselare

Geert SINTOBIN
Algemeen Directeur

Kris DECLERCQ
Burgemeester

Voor de stad Izegem

Anton JACOBUS
Algemeen Directeur

Bert MAERTENS
Burgemeester

Voor de gemeente Hooglede

Filip VAN EECKHOUT
Algemeen Directeur

Frederik DEMEYERE
Burgemeester

Parket van de procureur des Konings West-Vlaanderen

Filiep JODTS
Procureur des Konings

BIJLAGE I

Contactgegevens

Referentiemagistraat Parket West-Vlaanderen :

Afdelingsprocureur Vincent Remy

Vincent.remy@just.fgov.be

Burg. Nolfstraat 10A – 8500 Kortrijk

Referentiepersonen binnen de stad Roeselare

- Didier PILLAERT
Sanctionerend ambtenaar

Adres: Botermarkt 12, 8800 Roeselare

E-mailadres :didier.pillaert@roeselare.be

- Yves DENTURCK
Sanctionerend ambtenaar

Adres:Botermarkt 12, 8800 Roeselare

E-mailadres: yves.denturck@roeselare.be

- Bart VANDEPUTTE
Sanctionerend ambtenaar

Adres:Botermarkt 12, 8800 Roeselare

E-mailadres: bart.vandeputte@roeselare.be

Referentiepersonen binnen de stad Izegem

- Anton JACOBUS
Sanctionerend ambtenaar

Adres: Korenmarkt 10, 8870 Izegem

E-mailadres :anton.jacobus@izegem.be

Referentiepersonen binnen de gemeente Hooglede

- Filip VAN EECKHOUT
Sanctionerend ambtenaar

Adres: Marktplaats 1, 8830 Hooglede

E-mailadres: filip.vaneeckhout@hooglede.be

TITEL 9. SLOTBEPALINGEN

Artikel 1.39

Alle overtredingen op deze politieverordening die geschieden na 01.01.2014 worden behandeld conform de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties. Alle overtredingen die vóór 01.01.2014 hebben plaats gevonden worden verder afgehandeld onder artikel 119bis nieuwe gemeentewet en artikel 119ter nieuwe gemeentewet zoals de inhoud daarvan bestond voor de inwerkingtreding van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Hooglede gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

**HOOFDSTUK 2 REGLEMENT INZAKE SPECIFIEKE BEPALINGEN OMTRENT INNAMES
OPENBAAR DOMEIN**

Niet van toepassing

HOOFDSTUK 3 TERRASSEN

Artikel 3.1

Een tijdelijke of permanente en duidelijk begrensde privatisering van het openbaar domein met het oog op het uitbaten van een terras is onderhevig aan bijkomende verordenende maatregelen. Onder terras wordt verstaan elke constructie bestaande uit vaste en/of losse elementen, zoals windschermen, meubilair allerhande, parasols, ..., zonder dat deze opsomming als beperkend mag aanzien worden en dit ter uitbreiding van de horecazaak.

Dit reglement is niet van toepassing op occasionele terrassen naar aanleiding van bepaalde manifestaties (zoals onder andere wielervedstrijden, wijkfeesten, ...). Occasionele terrassen vallen onder de vergunningsplicht zoals bepaald in het gemeenschappelijke gedeelte van het politiereglement artikel 2.3.1 .

Artikel 3.2

De uitbating van een terras is onderworpen aan een voorafgaandelijke schriftelijke vergunning die afgeleverd wordt door het College van Burgemeester en Schepenen. De vergunning moet op eenvoudig verzoek vertoond worden aan de politie en de gemeentelijke ambtenaren. Voor elke wijziging van een vergund terras moet een schriftelijke aanvraag gericht worden aan het college van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 3.3

De houder van een terrasvergunning , of zijn aangestelde, moet er steeds voor zorgen dat de verplichtingen, opgelegd in de vergunning worden nageleefd. Bij niet-naleven van de voorwaarden, verbonden aan de toekenning, of bij het ontbreken van een vergunning , kan de gemeentelijke overheid het terras laten wegnemen op kosten en risico van de uitbater.

HOOFDSTUK 4 : PUBLICITEIT

Artikel 4.1

De aankondigingsborden zijn bestemd voor de bekendmaking van activiteiten of manifestaties ingericht door erkende verenigingen uit Hooglede. Private handelspubliciteit is niet toegelaten. Verenigingen van buiten de gemeente kunnen géén aanspraak maken op de aankondigingsborden.

Artikel 4.2

Op de volgende plaatsen worden de mogelijkheden bekeken om een bord te plaatsen:

- Roeselarestraat
- Ieperstraat
- Hogestraat
- Bruggestraat
- Stationsstraat
- Grijspeerdstraat
- Markt Gits
- Markt Sleihage
- Amersveldestraat

Aanpassingen aan en/of bijkomende locaties kunnen volgen.

Artikel 4.3

De gemeente Hooglede zorgt voor de infrastructuur om borden in te schuiven. Panelen worden eveneens door de gemeente aangekocht. Verenigingen die wensen gebruik te maken van één of meerdere panelen, dienen volgende aanvraagprocedure te volgen:

- 1) Anderhalve maand voor de aanvang van het evenement of de activiteit dient men een aanvraag in bij de technische dienst. Dit om te zien waar men nog informatieborden kan plaatsen.
- 2) Nadat men weet waar men de borden zal plaatsen en hoeveel borden men wenst dient men de waarborg en de eventuele kostprijs van de belettering te betalen bij de gemeenteontvanger.
- 3) Met het betalingsbewijs en de tekst die op de informatieborden moet komen neemt men opnieuw contact op met de technische dienst
- 4) De borden worden + 3 weken, afhankelijk van het aantal activiteiten die reeds aangekondigd worden, voor de aanvang van de activiteit opgehangen en worden na de activiteit terug weggenomen door de technische dienst
- 5) Alle borden worden opgeslagen in de gemeentedepot. Wanneer het bord opnieuw dient opgehangen te worden dient men wél terug contact op te nemen met de technische dienst.

Artikel 4.4

Enkel en alleen de panelen die door het gemeentebestuur ter beschikking worden gesteld worden toegelaten. Per paneel dient de vereniging een waarborg te betalen van 15 Euro.

De vereniging kan kiezen

- om de panelen zelf te laten beletteren.
- om het beletteren van het paneel door het gemeentepersoneel te laten gebeuren. Hiervoor zal 30 Euro per bord worden aangerekend.

Artikel 4.5

Uit esthetische overwegingen dienen de panelen te worden beletterd met kleefletters (dus niet geschilderd).

Op de panelen kunnen zowel tekst als logo's worden op aangebracht. Maximum 1/5 van de totale oppervlakte van het bord mag worden gebruikt voor sponsoring.

Indien de belettering door het gemeentepersoneel uitgevoerd wordt, dient men een keuze te maken uit het aanbod van kleuren die door hen voorgesteld worden.

Hooglede gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

Panelen die niet voldoen aan deze voorwaarden zullen geweigerd worden zonder dat hiertoe een recht op schadevergoeding kan ontstaan. Of de waarborg zal geheel of gedeeltelijk worden ingehouden.

Artikel 4.6

De panelen worden enkel en alleen geplaatst door de technische dienst van de gemeente. Het aantal panelen is beperkt tot één per locatie. Verschillende activiteiten die kaderen in één en dezelfde manifestatie dienen op hetzelfde paneel te worden vermeld.

Artikel 4.7

De gemeente Hooglede kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor beschadiging, vandalisme of diefstal van de panelen, noch voor oneigenlijk gebruik van de panelen.

Artikel 4.8

Alle andere vormen van publiciteitsborden op openbaar domein, waarvoor géén goedkeuring werd verleend door het College van Burgemeester en Schepenen *zijn verboden*. Ze zullen door de gemeentelijke diensten worden weggenomen *op kosten van de overtreder*.

Artikel 4.9

Er is één uitzondering op dit reglement. Indien er een nationale campagne i.v.m. ontwikkelingssamenwerking doorgaat kunnen deze organisaties gebruik maken van een alternatief systeem. Zij kunnen, indien gewenst borden plaatsen op de markten van Hooglede, Gits, Sleihage en Sint – Jozef, en deze bekleden met hun nationale campagneaffiches. Het College van Burgemeester en Schepenen bepaalt de wijze en de plaats van aankondiging.

Artikel 4.10

Het is verboden zonder vergunning zoals bepaald in art 2.3.1 van het algemeen politiereglement verplaatsbare publiciteitsborden voor de zaak op te stellen.

Wanneer deze borden opgesteld worden op trottoirs of verhoogde bermen moeten deze aan de zijde van de rijweg geplaatst worden.

De plaatsing moet gebeuren zodat ze niet hinderlijk is of personen kan schaden en/of verwonden.

De plaatser draagt hiertoe de volledige verantwoordelijkheid.

De borden mogen op geen enkele wijze de goede zichtbaarheid op de openbare weg hinderen.

Ze mogen niet aanstootgevend zijn en mogen geen enkele verwarring scheppen met officiële borden zoals verkeerssignalisatie.

Een vrije doorgang van 1,50 meter, waar mogelijk, moet steeds gelaten worden.

De borden mogen maximaal 1 meter breed en hoog zijn.

De borden moeten steeds onmiddellijk kunnen verplaatst of verwijderd worden. Alle schade aangebracht aan het openbaar domein is ten laste van de plaatser.”

Wanneer in toepassing van art. 2.3.2 van het politiereglement het plaatsen van koopwaar wordt vergund aan de zijde van de gevel mag niet tegelijk ook een verplaatsbaar publiciteitsbord worden geplaatst op het trottoir of de verhoogde berm aan de zijde van de rijweg.

Een analoge regeling geldt voor uitgestalde koopwaar.

Artikel 4.11

Voor een bedeling van publiciteitsmateriaal (drukwerk,geschriften , flyers of stalen, ...) of ander drukwerk/ geschriften is een voorafgaande kennisgeving aan het college van Burgemeester en Schepenen nodig. Het bewijs van ontvangst van de kennisgeving afgeleverd door het College van Burgemeester en schepenen moet steeds kunnen vertoond worden door de bedelers. Het college kan de bedeling weigeren.

HOOFDSTUK 5: REGELS INZAKE HUISHOUDELIJKE AFVALSTOFFEN EN VERGELIJKBARE BEDRIJFSAFVALSTOFFEN.

Inhoud

Hoofdstuk 1	Algemene bepalingen
	Afdeling 1 - Definities en toepassingsgebied
	Afdeling 2 - Algemene bepalingen omtrent de omhaling van huishoudelijke afvalstoffen en de vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen
	Afdeling 3- Afval op evenementen
	Afdeling 4- Thuis composteren
Hoofdstuk 2	Inzameling van restafval
	Afdeling 1 - Inzameling
	Afdeling 2 - Wijze van aanbidding
Hoofdstuk 3	Inzameling van groot huisvuil en tuinafval op aanvraag
	Afdeling 1 - Inzameling
	Afdeling 2 - Wijze van aanbidding
	Afdeling 3 – Betaling'
Hoofdstuk 4	Selectieve inzameling van hol glas
	Afdeling 1 - Inzameling
	Afdeling 2 - Wijze van aanbidding
Hoofdstuk 5	Selectieve inzameling van papier en karton
	Afdeling 1 - Inzameling
	Afdeling 2 - Wijze van aanbidding
Hoofdstuk 6	Selectieve inzameling van PMD (Plastiekverpakkingen, Metalen verpakkingen en Drankkartons)
	Afdeling 1 - Inzameling
	Afdeling 2 - Wijze van aanbidding
Hoofdstuk 7	Selectieve inzameling van textielafval
	Afdeling 1 - Inzameling
	Afdeling 2 - Wijze van aanbidding
Hoofdstuk 8	Het recyclagepark
	Afdeling 1 - Algemeen
	Afdeling 2 - Gebruik van het recyclagepark
Hoofdstuk 9	Slotbepalingen
Hoofdstuk 1 - Algemene bepalingen	
Afdeling 1 – Definities en toepassingsgebied	

§ 1. Afvalstoffendecreet: decreet van het Vlaams Parlement van 02/07/1981 betreffende de voorkoming en het beheer van afvalstoffen en latere wijzigingen;

§ 2. VLAREA: het besluit van de Vlaamse Regering dd. 17.12.97 betreffende de vaststelling van het Vlaamse Reglement inzake afvalvoorkoming en –beheer van afvalstoffen en latere wijzigingen.

§ 3. Huishoudelijke afvalstoffen:

Afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en afvalstoffen die daarmee gelijkgesteld worden bij besluit van de Vlaamse Regering (cfr. artikel 3, §2,1° van het afvalstoffendecreet)

Cfr. artikel 2.1.1. van het VLAREA worden volgende soorten afvalstoffen met huishoudelijk afval

gelijkgesteld:

- straat- en veegvuil dat voortkomt uit het onderhoud door gemeentelijke diensten;
- marktafvalstoffen;
- strandafvalstoffen;
- papierafval, zoals gedefinieerd in artikel 3.2.2. van het VLAREA.

§ 4. Vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen: voor de toepassing van dit reglement worden bedrijfsafvalstoffen die omwille van aard, samenstelling en hoeveelheid vergelijkbaar zijn met huishoudelijke afvalstoffen, hierna vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen genoemd, verstaan: afvalstoffen die ontstaan ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als deze van de normale werking van een particuliere huishouding, zoals gedefinieerd in artikel 5.4.1.1 van het VLAREA

§ 5. Restafval: de fractie van de huishoudelijke afvalstoffen en de vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen die niet onder de selectieve inzameling vallen. Er wordt onderscheid gemaakt tussen:

§ 5.1. Klein restafval: De fractie van het restafval die in het recipiënt voor de omhaling van het restafval kan geborgen worden.

§ 5.2. Groot restafval: Grote stukken brandbaar afval die kunnen buitengeplaatst worden bij de grofvuilinzameling of die in de perscontainer op het recyclagepark kunnen aangeboden worden.

§ 6. Recycleerbaar huisvuil: de fracties van de huishoudelijke afvalstoffen en de vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen die onder de selectieve inzameling vallen.

§ 7. Groot huisvuil: grof vuil of grote stukken brandbaar materiaal, metaal, AEEA, houtafval en grote stukken plastics.

§ 7.1. Grof vuil of grote stukken brandbaar materiaal: alle afvalstoffen ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding die omwille van de omvang, de aard en/of het gewicht niet in het recipiënt voor de ophaling van restafval kan aangeboden worden met uitzondering van papier, karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval, PMD-afval, afgedankte elektrische en elektronische apparaten, bouw- en sloopafval, houtafval, gemengde metalen, autobanden en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.'

§ 8. MIROM= Opdrachthoudende vereniging voor vuilverwijdering- en verwerking voor Roeselare en Ommeland, opgericht op 21 december 1973.

§ 9. Selectieve inzameling: de inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en de vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen die per soort aan huis of op het recyclagepark ingezameld worden in functie van recyclage.

§ 9.1. Hout: alle afval vervaardigd uit timmerhout met uitzondering van snoeihout en boomwortels.

§ 9.2. Oude metalen: alle soorten ferro- en non-ferro metalen, andere dan deze die behoren tot het PMD, afgedankte elektrische en elektronische apparaten, KGA en herbruikbare goederen.

- § 9.3. KGA (Klein Gevaarlijk Afval), zijnde de afvalstoffen zoals opgesomd in artikel 5.5.2.2 van het VLAREA.
- § 9.4. PMD: Plastiek flessen en flacons, Metalen verpakkingen (inclusief kroonkurken) en Drankkartons
- § 9.5. Hol glas: flessen en bokalen, met uitzondering van vuurvaste voorwerpen, gewapend glas, serreglas, kristal, opaal glas, rookglas, spiegelglas, autoruiten, plexiglas, gloeilampen, spaarlampen, TL-lampen, porselein, aardewerk, beeldbuizen, andere afvalstoffen ed.
- § 9.6. Papier en karton: alle dag-, week- en maandbladen, tijdschriften en periodieken, reclaimedrukwerk en ander drukwerk, publicaties, telefoon- en faxgidsen, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen, met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, gelaagd papier, vervuild papier, vervuilde papieren en kartonnen verpakkingen, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier, cement-, meststof- en sproeistofzakken, ed..
- § 9.7. Textielafval: alle kledij (textiel en lederwaren), schoeisel, handtassen, beddengoed woningtextiel (gordijnen, overgordijnen, tafelkleden, servetten...), lompen, e.d.,
- § 10. Omhaling: de inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen volgens de ophaalmethode waarbij MIROM instaat voor de inzameling op de plaats waar de afvalstoffen zijn geproduceerd, inzonderheid door inzameling huis-aan-huis, en in voorkomend geval, in daartoe voorgeschreven of toegelaten recipiënten.
- §11. Recipiënten: de objecten die door dit reglement worden voorgeschreven of zijn toegelaten voor de inzameling van restfractie, PMD, papier en karton, glas, tuinafval, textiel.
- §12. Thuis composteren: op eigen privé-terrein een stapelplaats aanleggen voor het composteren van eigen groenten-, fruit- en tuinafval.
- “§13. Op aanvraag: inwoners contacteren MIROM met de vraag om het “groot huisvuil” aan huis te komen ophalen.
- §14. Tuinafval: enkel snoeihout, sparren, boomwortels en struiken worden op aanvraag ingezameld. Aarde en gras zijn niet toegelaten.”

Afdeling 2 – Algemene bepalingen omtrent de ophaling van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen

Artikel 1.2.1.

§ 1. Onverminderd de bepalingen van dit reglement is het verboden om volgende voorwerpen mee te geven met om het even welke omhaling van huishoudelijke afvalstoffen:

- 1) Vloeibare afvalstoffen;
- 2) Gasflessen;
- 3) Ontploffbare voorwerpen;
- 4) Grond;
- 5) Krengen van dieren en slachtafval;
- 6) Autobanden;
- 7) Autowrakken;

- 8) Afbraakmateriaal van gebouwen (met uitzondering van de hout- en metaalfractie bij de ophaling van grofvuil);
- 9) Kettingen;
- 10) Geneesmiddelen;
- 11) Puin;
- 12) Toxisch en gevaarlijk afval;
- 13) Brandende en bijtende stoffen;
- 14) Afvalwaters;
- 15) Radioactief afval;
- 16) Ontplofbaar afval.

§ 2. Het is verboden om de volgende afvalstoffen aan te bieden bij de selectieve inzameling aan huis:

- restafval en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval;
- grofvuil;
- niet-vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen;
- alle zaken opgesomd in artikel 1 §1

§ 3. Behoudens schriftelijke toelating van de burgemeester is het voor iedereen verboden om om het even welke aangeboden afvalstof mee te nemen. Alleen de ophalers, daartoe aangewezen door de burgemeester of door MIROM en het bevoegd personeel in uitoefening van de functie, zijn gerechtigd om afvalstoffen in te zamelen. Alleen de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars, daartoe aangewezen bij deze verordening of door het college va burgemeester en schepenen of door MIROM Roeselare, zijn gerechtigd om huishoudelijke afvalstoffen in te zamelen.

§ 4. Het is verboden afvalstoffen, afkomstig uit andere gemeenten ter inzameling aan te bieden.

§ 5. Het is verboden de onderrichtingen van de ophalers en de bevoegde ambtenaren, daartoe aangewezen door de burgemeester, te negeren.

§ 6. De afvalstoffen moeten na 18u00 van de dag voorafgaand aan de omhaling en ten laatste vóór 05u00 van de dag van de omhaling zelf worden buitengeplaatst.

§ 7. De huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen dienen middels het voorgeschreven recipiënt en op de voorgeschreven wijze aangeboden te worden aan de rand van de openbare weg en vóór het betrokken perceel waar de aanbieder gevestigd is, zonder evenwel het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers te hinderen. De aanbieder die afgelegen van de openbare weg of langs wegen, plaatsen of stegen gevestigd is, die niet door de wagens van de ophaaldienst bereikbaar zijn, dienen het voorgeschreven recipiënt te plaatsen vóór het dichtst bij de openbare weg grenzende perceel, dat wel toegankelijk is.

§ 8. De inwoners die het recipiënt of de afvalstoffen buitenzetten zijn ertoe gehouden alle normale maatregelen te nemen opdat de inhoud ervan niet verspreid wordt. Indien door omstandigheden een opkuis noodzakelijk blijkt, is het aan de bewoner dit te doen.

§ 9. Het is verboden de langs de openbare weg staande recipiënten te openen, geheel of gedeeltelijk te ledigen en/of te doorzoeken, met uitzondering van het bevoegde personeel in de uitoefening van hun functie.

§ 10. Afval dat om welke reden dan ook niet werd meegenomen, moet nog dezelfde dag terug binnengehaald worden.

§11. Het is voor iedereen verboden om het even welke huishoudelijke afvalstof af te geven of voor inzameling aan te bieden aan andere geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en – makelaars dan deze daartoe aangewezen bij dit reglement of door het college van burgemeester en schepenen of door MIROM Roeselare.

Afdeling 3 Afval op evenementen

Artikel 1.3.1

De organisatoren die evenementen organiseren op het openbaar domein, moeten in samenspraak met de gemeente de nodige acties ondernemen om afval te voorkomen en afval selectief in te zamelen.

Afdeling 4 Thuis composteren

Artikel 1.4.1

Het thuis composteren dient te gebeuren op een wijze die de buurt niet hindert.

Hoofdstuk 2 - Inzameling van klein restafval

Afdeling 1 – Inzameling

Artikel 2.1.1.

§ 1. Het klein restafval wordt huis-aan-huis opgehaald langs de voor de ophaler toegankelijke straten, wegen en pleinen, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen.

§ 2. Het klein restafval mag niet worden meegegeven met de omhaling van het grofvuil of een georganiseerde omhaling anders dan deze van het klein restafval.

§ 3. Het is verboden voor de verwijdering van het klein restafval gebruik te maken van een recyclagepark.

Afdeling 2 - Wijze van aanbidding

Artikel 2.2.1.

§ 1. Het klein restafval moet gescheiden aangeboden worden in een officiële restafvalzak (60 of 30 liter) voor het huishoudelijk afval zoals deze tegen betaling ter beschikking gesteld worden. De restafvalzak moet op de daartoe voorzien wijze zorgvuldig gesloten. De restafvalzak mag geen scheuren, barsten of lekken vertonen.

§ 2. Het gewicht van de aangeboden restafvalzak mag niet zwaarder zijn dan 15 kg.

§ 3. Het klein restafval moet zodanig aangeboden worden, zodat er geen risico bestaat voor de veiligheid en de gezondheid van de ophalers. Scherpe voorwerpen moeten daartoe zorgvuldig worden verpakt.

“Hoofdstuk 3 – Inzameling van groot huisvuil en tuinafval op aanvraag

Afdeling 1 - Inzameling

Artikel 3.1.1.

- § 1. Het “groot huisvuil” en grote hoeveelheden tuinafval worden op aanvraag en tegen betaling ingezameld. Inwoners kunnen hun aanvraag telefonisch of via de website overmaken aan MIROM Roeselare. MIROM Roeselare bevestigt deze afspraak schriftelijk samen met een overschrijvingsformulier. Alleen indien vooraf betaald wordt, garandeert MIROM Roeselare de ophaling.
- § 2. De inzameling van groot huisvuil en tuinafval gebeurt langs straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de dagen door MIROM Roeselare bepaald. Grote stukken brandbaar materiaal en tuinafval worden ook ingezameld op het recyclagepark. Herbruikbaar materiaal kan worden aangeboden in de kringwinkel waarmee de gemeente een overeenkomst heeft afgesloten.
- § 3. Grote stukken brandbaar materiaal mogen niet worden meegegeven met de inzameling van het restafval en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval of een inzameling, andere dan deze van het groot huisvuil.
- § 4. Het groot huisvuil mag enkel opgehaald worden door organisaties die door het college van burgemeester en schepenen hiervoor zijn aangesteld.

Afdeling 2 - Wijze van aanbidding

Artikel 3.2.1.

- § 1. Het groot huisvuil en tuinafval worden aangeboden aan de straatzijde op de dag dat MIROM met de inwoner heeft afgesproken. Niets mag in afvalzakken, kartonnen dozen of papieren zakken worden aangeboden
- § 2. Per ophaalbeurt van “groot huisvuil” moet er voor min. 3 euro worden aangeboden en mag er voor max. 25 euro aangeboden worden. Bied een inwoner meer dan 25 euro aan per beurt, dan betaalt de inwoner de effectieve verwerkingsprijs van het afval. Die prijs is afhankelijk van de marktprijs. Jaarlijks mag een ophaalpunt maximaal 6x een beroep doen op dit systeem.
- § 3. Het tuinafval moet los worden aangeboden en moet vlot toegankelijk zijn voor de vrachtwagen met kraan.
- § 4. Op ophaaldag moet er iemand van het ophaalpunt aanwezig zijn.
- § 5. Het gewicht van één afzonderlijk voorwerp of samengebonden bundel mag niet meer wegen dan 50 kg.
- §6. Alle voorwerpen worden zo aangeboden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers.

Afdeling 3 – Betaling

- § 1. De prijs voor ophaling van groot huisvuil bestaat uit een administratiekost van 5 euro per ophaling en een verwerkingsprijs voor het afval. Die prijs varieert naar het gelang van het afval dat aangeboden wordt. De tabel met tarieven zit in bijlage en is te raadplegen bij de milieudienst in het gemeentebestuur of bij MIROM Roeselare.
- § 2. Tuinafval wordt tot 7m³ opgehaald voor 50 euro per ophaalbeurt. Grotere hoeveelheden tuinafval worden na ophaling gefactureerd aan 7 euro per m³.”

Hoofdstuk 4 - Selectieve inzameling van hol glas

Afdeling 1 - Inzameling

Artikel 4.1.1.

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

- § 1. Hol glas wordt ingezameld in de glascontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente. Het gebruik van de containers is uitsluitend voorbehouden aan de inwoners van de gemeente. Hol glas wordt ook ingezameld op het recyclagepark..
- § 2. Glas mag niet worden meegegeven met het klein restafval, het grofvuil of een andere selectieve omhaling.

Afdeling 2 - Wijze van aanbidding

Artikel 4.2.1.

- § 1. Hol glas dat naar de glascontainer gebracht wordt, moet, afhankelijk van de kleur, in de daartoe voorziene glascontainers worden gedeponeerd. Hol glas wordt bij de aanbidding ontdaan van deksels, kurken en stoppen. Het dient leeg en voldoende gereinigd te zijn.
- § 2. Het deponeren van om het even welke andere afvalstof dan hol glas in glascontainers is verboden. Het is verboden om naast de glascontainers glas of andere afvalstoffen achter te laten, ook al is de glascontainer volledig gevuld. Dit wordt beschouwd als sluikestorten.

Hoofdstuk 5 - Selectieve inzameling van papier en karton

Afdeling 1 - Inzameling

Artikel 5.1.1.

- § 1. Papier en karton wordt huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de omhaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen. Papier en karton wordt ook ingezameld op het recyclagepark.
- § 2. Papier en karton mag niet worden meegegeven met het klein restafval, het grofvuil of een selectieve omhaling, andere dan deze van papier en karton.

Afdeling 2 - Wijze van aanbidding

Artikel 5.2.1.

- § 1. Het papier en karton moet verpakt zijn in een andere kartonnen doos of samengebonden met niet-metalen binddraad. Kartonnen dozen dienen in elkaar gevouwen of gescheurd te zijn.
- § 2. Per ophaalbeurt mag maximaal 1m³ papier en karton worden aangeboden.

Hoofdstuk 6 - Selectieve inzameling van PMD (Plastiek-verpakkingen, Metalen verpakkingen en Drankkartons)

Afdeling 1 - Inzameling

Artikel 6.1.1.

- § 1. Het PMD-afval wordt huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de omhaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen. Het PMD-afval wordt ook ingezameld op het recyclagepark.
- § 2. Het PMD-afval mag niet meegegeven worden met het klein restafval, het grofvuil of een andere selectieve ophaling, andere dan deze van de PMD-omhaling.

Afdeling 2 - Wijze van aanbidding

Artikel 6.2.1.

- § 1. Het PMD-afval moet verpakt worden in officiële PMD-zakken. Deze zakken zijn tegen betaling verkrijgbaar bij de verdeelpunten. De PMD-zak moet zorgvuldig gesloten worden en mag geen scheuren, barsten of lekken vertonen.
- § 2. Het aangeboden PMD-afval mag in geen geval restafval, KGA, glas of etensresten bevatten.

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

§ 3. De verschillende fracties van de plasticverpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons mogen gemengd in de PMD-zak worden aangeboden. Het is verboden om afval, dat niet overeenkomt met de bepalingen van de selectieve inzameling voor PMD, te deponeren in een PMD-zak.

§ 4. Het PMD-afval moet leeg zijn, uitgespoeld en platgedrukt worden.

§ 5. Indien het afval – geheel of gedeeltelijk – niet overeenkomt met deze bepalingen kan de ophaler weigeren de PMD-zak mee te nemen. In zo'n geval zullen de betrokken inwoners op de hoogte gesteld worden van de oorzaak van deze weigering door middel van een sticker, gekleefd op de PMD-zak, of door een ander middel. De om deze reden geweigerde PMD-zakken moeten onverwijld teruggenomen worden door de verantwoordelijke bewoners en mogen tijdens de volgende selectieve inzameling opnieuw aangeboden worden nadat het afval, dat niet aan de bepalingen voldoet, eruit verwijderd werd alsook de aanduiding van weigering op het recipiënt.

Hoofdstuk 7 - Selectieve inzameling van textielafval.

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 7.1.1.

§1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder textielafval verstaan: alle herbruikbare en recycleerbare kledij voor dames, heren en kinderen, lederwaren, schoenen, handtassen, beddengoed, woningtextiel (gordijnen, overgordijnen, tafelkleden, servetten, handdoeken), lompen, e.d., die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding (en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit).

Afdeling 2 — Inzameling

Artikel 7.2.1.

§1. De inzameling van textielafval wordt uitsluitend georganiseerd door de opdrachthoudende vereniging MIROM Roeselare of door de door haar aangewezen instellingen. Enkel de geregistreerde inzamelaars, handelaars en makelaars van textielafvalstoffen die toelating krijgen van MIROM Roeselare zijn gemachtigd om textielcontainers te plaatsen.

§2. De inzameling van textielafval geschiedt uitsluitend in de door de opdrachthoudende vereniging MIROM Roeselare opgestelde of toegelaten textielcontainers. Deze containers staan opgesteld in de gemeente -

§3. Het is verboden om textielafval aan te bieden met het restafval of enige andere huis-aan-huis inzameling van selectief ingezamelde afvalstoffen.

§4. De huis-aan-huis inzameling van textiel is enkel toegelaten voor de door MIROM Roeselare of het College van Burgemeester en Schepenen aangewezen inzamelaars, verenigingen of scholen.

Afdeling 3 — Wijze van aanbidding

Artikel 7.3.1

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

§1. Het textiel dient bij het deponeren in een container in een degelijke en goed gesloten zak verpakt te zijn. Het aangeboden textiel mag niet nat of besmeurd zijn. Het is verboden om textielafval in de textielcontainers te deponeren tussen 21u en 7u.

§2. Het is verboden om naast de textielcontainers lege of volle dozen, kratten, zakken of andere voorwerpen achter te laten, ook al is de container volledig gevuld

Hoofdstuk 8 - Het recyclagepark

Afdeling 1 - Algemeen

Artikel 8.1.1.

- § 1. De Hoogleedse recyclageparken zijn enkel toegankelijk voor de inwoners van de gemeente Hoogdele. De bezoeker dient zich op verzoek van de parkwachter te identificeren. Het afval moet zijn oorsprong vinden van op het grondgebied Hoogdele.
- § 2. Het recyclagepark is geopend op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde data en openingsuren. Buiten de openingsuren is het recyclagepark niet toegankelijk voor personen vreemd aan de dienst.
- § 3. De parkwachter is de aangestelde van de gemeente. Hij is belast met het toezicht en de controle op de recyclageparken. Bij het niet naleven van de onderrichtingen van de parkwachter, kan de toegang tot het recyclagepark ontzegd worden.
- § 4. Alle afvalstoffen die in het recyclagepark worden aangeboden worden eigendom van de gemeente Hoogdele. Het uitzoeken en meenemen van afvalstoffen is voor iedereen verboden. Op het recyclagepark worden enkel personen toegelaten die afval komen deponeren of langskomen in functie van het promoten van het thuis composteren.
- § 5. De gebruikers betreden het recyclagepark op eigen verantwoordelijkheid. Zij zullen zich van alle handelingen onthouden die henzelf, andere gebruikers of het personeel in gevaar kunnen brengen.
- § 6. Overtredingen van dit hoofdstuk worden beschouwd als sluikestorten. Daarenboven kan wie zich niet aan de voorschriften van dit reglement houdt, hetzij tijdelijk, hetzij definitief de toegang tot het recyclagepark ontzegd worden.

Afdeling 2 - Gebruik van het recyclagepark.

Artikel 8.2.1.

Op het recyclagepark mogen de hierna vermelde vooraf maximaal gesorteerde huishoudelijke afvalstoffen aangeboden worden. De aangeduide sorteerregels en de richtlijnen van de parkwachters moeten strikt opgevolgd worden. De afvalstoffen moeten in de daartoe voorbestemde en van een duidelijke vermelding voorziene container, recipiënt of opslagruimte gedeponeerd worden. Het deponeren van om het even welke andere afvalstof anders dan deze die voorgeschreven is voor een specifieke container is verboden. Dit en het achterlaten van afvalstoffen naast de containers wordt beschouwd als sluikestorten.

Volgende afvalstoffen mogen gesorteerd aangebracht worden:

AFVALSTOF	BESTEMMING	TOEGELATEN FRACTIES	AANVOEREISEN
Hol Glas *	glascontainer(wit of gekleurd)	flessen, glazen en bokalen <i>geen lampen, vlak glas, keramiek of porselein</i>	gesorteerd per kleur zonder stopsels, deksels, kurken of metalen wikkels,

			volledig leeg en gereinigd,
Papier *	papiercontainer	tijdschriften, kranten, reclame- en ander drukwerk, geen broodzakken, behangpapier, verpakkingspapier, bevuild papier	ontdaan van alle plastic- of kartonverpakking en van andere papiervreemde materialen. Grote hoeveelheden dienen ingebonden met touw (geen plastic of metaal draad)
Karton *	kartoncontainer	alle karton	-ontdaan van alle verpakking -vooraf geplooid tot de kleinst mogelijke omvang
PMD	PMD-container	plastic flessen en flacons, metalen en drankkartons, geen ; yoghurt- en microgolfpotjes of botervlootjes, geen plasticzakken	Dient aangevoerd in gesloten speciale PMD-zak
Brandbaar	perscontainer	huishoudelijke afvalstoffen die te groot zijn om in de normale restafvalzak te stoppen.	dient door de parkwachter beoordeeld, alvorens in de perscontainer gebracht
	De perscontainer is enkel bestemd voor grote stukken brandbaar materiaal. Dit zijn afvalstukken die wegens hun technische aard niet gerecycleerd kunnen worden en die wegens hun grootte niet in een restafvalzak (60L) kunnen. Deze stukken dienen eerst ter controle aan de parkwachter voorgelegd te worden. Nadien beslist de parkwachter of deze stukken in de perscontainer thuis horen. Bij afkeuring geeft de parkwachter advies over de bestemming ervan. Indien deze stukken thuis horen in de restafvalzak, dan dient de bezoeker dit terug mee te nemen naar huis.		
Piepschuim	container voor piepschuim	Isomoproducten Geen isomovlootjes van etenswaren	moet gezuiverd en gedeeld aangeboden worden
Frituurolie	container voor frituurolie	gebruikte frituurolie, ontdaan van andere afvalstoffen	de olie dient in de container gegoten
Motorolie	oliecontainer		de olie dient in de container gegoten
Batterijen *	batterijencontainer	knoopbatterijen, zilver-, cadmium-, nikkel-, mangaan- en kwikbatterijen, geen auto-accu,s	worden los in speciaal voorziene recipiënt geworpen
TL-lampen ●	TL-lampencontainer	enkel TL-lampen, geen gewone lampen	worden los in de container gelegd

Gewone lampen	Bij de TL-lampencontainer in een afzonderlijke recipiënt		Worden los aangeleverd
textiel en lederwaren	Container voor kledij	kledij en lederwaren	-mogen niet bevuild aangeboden worden -schoenen mogen enkel per paar aangeboden worden
Schroot	schrootcontainer	ferro en non-ferro metalen, lege spuitbussen, auto-accu's (niet in container)	Af te geven via de parkwachter
KGA ●	KGA-kluis	zie administratieve verordening terzake(raadsbesl. dd 22.04.1997) geen vervallen geneesmiddelen, daarvoor bestaat een aanvaardingsplicht voor de apothekers	aangeboden in de oorspronkelijke verpakking en af te geven aan de parkwachter in de milieubox.
	<p>Het KGA dient, tenzij het fysisch onmogelijk of niet aangewezen is, afzonderlijk van andere afvalstoffen aangeboden te worden in de milieubox die door de gemeente ter beschikking wordt gesteld. De milieubox is ter beschikking gesteld aan de huisgezinnen, maar blijft eigendom van het Vlaamse Gewest. De gebruiker is persoonlijk verantwoordelijk voor het gebruik ervan. De burger kan aansprakelijk gesteld worden voor elk oneigenlijk gebruik van de milieubox. De milieubox blijft verbonden aan het adres, waarop deze oorspronkelijk is afgeleverd. Bij verhuis mag de milieubox niet meegenomen worden.</p>		
	<ul style="list-style-type: none"> - Het aangeboden KGA wordt zoveel mogelijk in de oorspronkelijke verpakking, inclusief buitenverpakking, aangeboden om de identificatie te vereenvoudigen. Indien nodig brengt de aanbieder zelf de aanduiding(en) over de aard, de samenstelling en de eventuele gevaren van het KGA op de verpakking aan. Producten van verschillende aard mogen niet worden samengevoegd. De aanbieder dient alle nodige voorzorgsmaatregelen te treffen om het lekken en andere ongewenste effecten van het KGA te voorkomen. - Het aangeboden KGA wordt zoveel mogelijk in de oorspronkelijke verpakking, inclusief buitenverpakking, aangeboden om de identificatie te vereenvoudigen. Indien nodig brengt de aanbieder zelf de aanduiding(en) over de aard, de samenstelling en de eventuele gevaren van het KGA op de verpakking aan. Producten van verschillende aard mogen niet worden samengevoegd. De aanbieder dient alle nodige voorzorgsmaatregelen te treffen om het lekken en andere ongewenste effecten van het KGA te voorkomen. 		

	- De aanbieder moet zijn KGA afgeven aan de parkwachter. Hij moet de aard van het meegebrachte KGA aan de parkwachter meedelen.		
Verfrestanten of lege recipiënten van verf ●	Speciale containers	Alle metalen recipiënten van schadelijke stoffen	Af te geven aan de parkwachter
Bouwafval te recycleren	container bouwafval	baksteenpuin, tegels, beton, dakpannen. Geen keramiek, porselein, aarde, eternit	- zakken dienen geledigd
Bouwafval niet te recycleren/inert afval	Container stortafval	Porselein, gemengd bouwafval (steenpuin+zand)	- zakken dienen geledigd
	Dit afval wordt naar een klasse III stortplaats afgevoerd. Volgende zaken mogen aangeboden worden in deze container: zuiver zand, argex, porselein, aardewerk, keramiek, cement, loodglas, pyrex, vitro-keramische glasplaten, eterniet, cellenbeton, stabilisé, kalk.		
Asbesthoudende stoffen	Container voor asbesthoudend afval	Eternietplaten: vlakke en golfplaten	Aan te voeren zoveel mogelijk in ongebroken toestand
Groenafval/tuinafval *	container voor groenafval	composteerbare tuinafval(gazonmaaisel, haagscheersel, bladeren)	- zakken dienen geledigd
	Het is verboden tuinafval verpakt te deponeren. Zakken met tuinafval moeten geledigd worden in de bedoelde containers. Het is verboden om plastic en alle andere materialen in deze container te deponeren. Graszoden en aarde zijn eveneens verboden.		
Snoeihout *	stapelplaats voor snoeiafval	Takken	Aangeboden in bundels van ca 50cm diameter, met een lengte van max 2m, samengebonden met een touw(metaaldraden zijn niet toegestaan)
	Dit betreffen takken en twijgen, afkomstig van bomen en struiken. Dit moet aangeboden worden in bundels van 30cm diameter en een lengte van maximaal 2m. De bundels moeten toegebonden worden met een touw. Het is verboden andere afvalstoffen in de bundels te binden.		
wortels van bomen en struiken	container voor wortels	Wortels	alle takken dienen afgezaagd en apart aangeboden
houtafval ander dan snoeihout	hout(container) of houtopslagplaats	Hout	Dient zo zuiver mogelijk aangeboden te worden
Vlak glas *	Permanente container voor vlak glas	Enkel vlak venster glas, spiegels	zakken dienen geledigd,

Verpakkingsfolie *	Speciale daartoe voorziene zakken op standaard	Propere verpakkingsfolie	
AEEA (Afgedankte elektrische en elektronische apparaten)	Stapelplaats of stapelboxen voor AEEA	Wit- en bruingoed	De apparaten moeten ledig aangeboden worden
Kringwinkelmateriaal	In de daartoe voorziene box		
Asbesthoudend materiaal	In de daartoe voorziene container		
Recycleerbare bloempotten			
Propere verpakkingsfolies			

- * = fracties die op het containerpark in de deelgemeente Gits kunnen aangeboden worden
 ● = fracties die niet kunnen worden aangeboden op zaterdag.

Indien bijkomende afvalstoffen selectief worden ingezameld op het recyclagepark, in uitvoering van wetgevingen, besluiten of richtlijnen van de hogere overheid, van de Intercommunale of eigen initiatief, dan wordt geacht dat deze afvalstoffen ook aan deze lijst zijn toegevoegd en de bepalingen zoals opgenomen in deze afdeling worden gerespecteerd.

Artikel 8.2.2.

De volgende afvalstoffen mogen niet aangeboden worden op het recyclagepark:

- Klein restafval;
- Groenten- en fruitafval;
- Gashouders en andere ontplofbare voorwerpen;
- Krenge van dieren en slachtafval;
- Radioactief afval;
- Verontreinigde aarde;
- Autobanden –en autowrakken.

Artikel 8.2.3.

§1. Tijdens de openingsuren is het recyclagepark permanent onder toezicht van de parkwachter. De bezoekers en de ophalers zijn ertoe gehouden de aanwijzingen van de parkwachter te volgen. De gemeente is niet verantwoordelijk voor gebeurlijke ongevallen, behoudens gevallen van duidelijke en bewezen verantwoordelijkheid ter zake.

§ 2. Het is de parkwachter toegestaan de aanbrengrers van afvalstoffen buiten de omheining te laten wachten indien er zich reeds teveel mensen op het recyclagepark bevinden, evenals in functie van een goede verkeersregeling op het recyclagepark.

§ 3. Kinderen jonger dan 12 jaar dienen vergezeld te zijn van een volwassen begeleider.

§ 4. Het is verboden dieren te laten los lopen op het recyclagepark.

§ 5. De snelheid van de voertuigen is beperkt tot 10 km/uur. De motor moet stilgelegd worden bij het lossen van de afvalstoffen. Het aangeduid circuit moet gevolgd worden.

Artikel 8.2.4.

- § 1. De gebruikers van het recyclagepark moeten de omgeving van de containers en de overige ruimte van het terrein steeds zo rein mogelijk houden. Zij kunnen door de parkwachter verplicht worden het door hen bevuilde terrein te reinigen.
- § 2. Tijdens de sluitingsuren van het recyclagepark is het verboden om afval voor de toegangspoorten te deponeren of over de omheining op het recyclagepark te gooien. Dergelijke handelingen worden gelijkgesteld met sluikstorten.

Artikel 8.2.5.

- §1. Op het recyclagepark is het verboden te roken of om op enige andere wijze vuur te maken. Het is verboden om enige beschadiging aan te brengen aan de omheining, containers, gebouwen, beplantingen of uitrusting.
- § 2. De aanvoer van de in artikel 8.2.1.vermelde afvalstoffen kan gebeuren te voet, per fiets of met een personenwagen (berline; coupé, mono-volume of stationwagen), eventueel voorzien van een kleine aanhangwagen (max. lengte laadbak van 2 m).
- § 3. Lichte vrachtwagens (pick-up terreinwagens, bestelwagens, vrachtwagens, tractoren) voor zover deze ingeschreven staan op een zelfstandige onderneming, zijn niet toegelaten, behoudens hetgeen voorzien is in artikel 8.2.6 Alle andere voertuigen zijn niet toegelaten, behoudens hetgeen voorzien is in artikel 8.2.6.
- § 4. De onder artikel 8.2.1. vermelde afvalstoffen dienen gesorteerd te worden aangebracht ten einde toezicht mogelijk te maken en de verblijfsduur van de gebruiker op het terrein te beperken. De aanvoer van andere afvalstoffen dan die vermeld onder artikel 8.2.1. is verboden.
- § 5 Op het terrein van het containerpark gelden volgende algemene veiligheidsvoorschriften:
1. de maximum snelheid is 10 km/uur
 2. er dient voorrang gegeven aan de dienstvoertuigen
 3. alle verkeersregels van de officiële wegcode dienen te worden nageleefd
 4. bij het lossen van de afvalstoffen dient de motor te worden stilgelegd.
 5. bij het lossen dient de veilige doorgang van andere voertuigen steeds te worden gegarandeerd
 6. de aanwijzingen van de parkwachter dienen strikt te worden gevolgd
 7. het volgens de signalisatie aangeduide circuit dient gevolgd

Artikel 8.2.6.

- §1. Particulieren die enkel in het bezit zijn van een lichte vrachtwagen, niet ingeschreven staan op een zelfstandige onderneming, kunnen met deze hun afval aanvoeren enkel nadat hiervoor door het college van Burgemeester en Schepenen een toelating werd gegeven. Zij kunnen op het containerpark terecht na afspraak met de parkwachter en op vertoon van de toelating.
- § 2. Uitbaters van KMO's, handelaars en zelfstandigen kunnen met hun bedrijfsafvalstoffen die kunnen gelijkgesteld worden met huishoudelijke afvalstoffen op het containerpark terecht tegen betaling van 12,5 euro per vracht in de vorm van afgifte van een bon aan de parkwachter. De aanvoerbon kan worden bekomen bij de dienst Bevolking op het Gemeentehuis tegen contante betaling. Zij kunnen dan met het bedrijfsafval terecht op het containerpark op vrijdagvoormiddag tussen 9u00 en 11u30.

Artikel 8.2.7

Hooglede gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

Asbest mag enkel worden aangeboden in de daartoe op de recyclageparken of bij MIROM aan te kopen asbestzakken.

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

HOOFDSTUK 6 HET GEMEENTELIJK REGLEMENT HOUDENDE DE VOORWAARDEN TOT HET EXPLOITEREN VAN TAXIDIENSTEN EN DIENSTEN VOOR HET VERHUUR VAN VOERTUIG MET BESTUURDER

Niet van toepassing

HOOFDSTUK 7: SPECIFIEKE GELUIDSHINDER

Artikel 7.1

Al dan niet-automatische vogelschrikkanonnen of gelijkaardig geluid producerende toestellen of voorwerpen opgesteld ter bescherming en beveiliging van de gewassen en de oogst, moeten op minstens 100 meter van de woningen geplaatst worden, met uitzondering van de eigen exploitatiewoning. Het is verboden deze toestellen tussen 22 uur en 06 uur te laten werken. De geluidsmond van het toestel mag niet gericht worden, indien mogelijk, naar woningen die op minder dan 200 meter gelegen zijn. De tijdsduur tussen twee opeenvolgende ontploffingen moet minstens vijf minuten bedragen. Twee tot drie salvo's na elkaar, binnen de vijftien seconden, worden als één knal beschouwd.

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

HOOFDSTUK 8 REGELS INZAKE HET SLUITINGSUUR IN HORECA UITBATINGEN

Niet van toepassing

HOOFDSTUK 9 ADMINISTRatieve VERORDENING INZAKE BRANDVEILIGHEID IN DE VOOR HET PUBLIEK TOEGANKELIJKE GEBOUWEN, LOKALEN EN PLAATSEN.

Terminologie.

Artikel 9.1

Voor de artikels waarin "Weerstand tegen brand" en "Reactie bij brand" zijn opgenomen wordt voor de definitie van deze begrippen verwezen naar het K.B. van 7 juli 1994 en wijzigingen tot vaststelling van de basisnormen voor de preventie van brand en ontploffing waaraan de nieuwe gebouwen moeten voldoen.

Toepassingsgebied.

Artikel 9.2

Dit hoofdstuk bevat de voorwaarden die gelden voor de gewoonlijk voor het publiek toegankelijke gebouwen, lokalen en plaatsen zoals voorzien in de afdeling 4.7. van het gecoördineerd stedelijk algemeen politiereglement, artikel 4.7.1 en 4.7.2.

Inplanting en toegangswegen.

Artikel 9.3

De instelling moet altijd voldoende bereikbaar zijn voor de voertuigen van de brandweer, zodat het opstellen en de bediening van het materiaal voor het reddingswerk en de brandbestrijding mogelijk is.

Artikel 9.4

Volgende bouwelementen moeten gebouwd zijn in metselwerk of beton of moeten een weerstand tegen brand hebben van:

- a) voor de dragende elementen van het gebouw: Rf ½ h of R30;
- b) Voor de wanden van de trappenhuizen: Rf ½ h of E₁30
- c) Voor de wanden die de instelling scheiden van de rest van het gebouw: Rf ½ h of E₁30
- d) Voor de wanden van de kokers, met uitzondering van verluchtungs- en verwarmingskanalen: Rf ½ h of E₁30

Artikel 9.5

De hierna genoemde deuren zijn volle houten deuren of hebben een weerstand tegen brand van:

- a) voor de deuren die de instelling scheiden van de rest van het gebouw: Rf ½ h of E₁30 en zelfsluitend
- b) voor de toegangsdeuren van de trappenhuizen; Rf ½ h of E₁30 en zelfsluitend of zelfsluitend bij brand.

Artikel 9.6

Op aanvraag van de burgemeester of van de bevoegde ambtenaar is de uitbater verplicht het bewijs te leveren dat aan de eisen is voldaan wat betreft het gedrag van materialen en bouwelementen bij brand.

Indien hij dat bewijs niet kan leveren, is hij verplicht een schriftelijke en door hem ondertekende beschrijving te geven van de samenstelling van elk van de bouwelementen en bouwmaterialen waarvoor het voormelde bewijs niet kan geleverd worden.

Uitgangen - Evacuatie.

Artikel 9.7

De plaats, de verdeling en de breedte en de opvatting van de trappen, uitgangswegen, uitgangen, deuren en wegen die er naar toe leiden dienen een snelle en gemakkelijke ontruiming van de personen toe te laten.

Artikel 9.8 Deuren.

- Alle deuren die gelegen zijn in de evacuatiewegen kunnen gemakkelijk geopend worden, en draaien open in de richting van de uitgang.
- De deuren die rechtstreeks op de openbare weg uitgeven mogen niet buiten de rooilijn komen. In functie van de bezetting en configuratie van de lokalen kan er opgelegd worden dat de deur(en) in de vluchtrichting moeten openen.
- Draaideuren of draaipaaletjes zijn als uitgang niet toegelaten.
- De vleugels van glazen deuren dragen een merkteken dat volstaat om zich rekenschap te geven van hun aanwezigheid.
- Elke deur met automatische sluitinrichting die niet gemakkelijk met de hand kan worden geopend, moet uitgerust zijn met een veiligheidsapparaat dat de deur automatisch op volle breedte opent wanneer de energiebron die de deur in werking stelt, uitvalt.
- Automatische schuifdeuren zijn slechts toegelaten voor uitgangen die rechtstreeks naar buiten uitgeven. Deze bepaling geldt niet voor branddeuren en liftdeuren.

Artikel 9.9 Aanduidingen.

Het volgnummer van elke bouwlaag wordt duidelijk aangebracht op de overlopen en in de vluchtruimten bij trappenhuizen en liften.

De aanduiding van de uitgangen en nooduitgangen dient te voldoen aan de bepalingen betreffende de veiligheids- en gezondheidssignalering op het werk.

Artikel 9.10 Elektrische installaties.

De elektrische installaties voldoen aan de voorschriften van de geldende wettelijke en reglementaire teksten, evenals aan het Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties (AREI). Dit wordt bevestigd door een attest opgemaakt door een erkend organisme. Aan de vaststellingen in het attest vermeld moet onverwijld het passend gevolg worden gegeven.

Artikel 9.11 Veiligheidsverlichting

- De evacuatiewegen, de vluchtterrassen, de overlopen van de trappenhuizen, de liftkooien, de zalen of lokalen die toegankelijk zijn voor het publiek, de lokalen waarin de autonome stroombronnen of de pompen voor de blusinstallaties opgesteld zijn, de stookafdelingen en de voornaamste elektriciteitsborden, zijn voorzien van een veiligheidsverlichting. Deze veiligheidsverlichting moet een horizontale verlichtingssterkte geven van:

- ten minste 1 lux: ter hoogte van de grond of van traptreden, in de as van de vluchtweg;
- ten minste 5 lux: op plaatsen van de vluchtweg waar een gevaarlijke toestand bestaat. Deze gevaarlijke plaatsen kunnen bijvoorbeeld zijn: een kruising, een overgang naar trappen, onvoorziene hoogteverschillen in het loopvlak.

Deze veiligheidsverlichting mag gevoed worden door de normale stroombron, maar valt deze uit, dan moet de voeding geschieden door één of meer autonome stroombronnen.

Autonome verlichtingstoestellen aangesloten op de kring die de betrokken normale verlichting voedt, mogen eveneens gebruikt worden voor zover zij alle waarborgen voor een goede werking bieden, en minstens één uur blijven functioneren.

Verwarming en brandstof.

Artikel 9.12

De verwarmingsinstallaties beantwoorden aan de voorschriften van de vigerende reglementeringen en normen; zijn geplaatst volgens de code van goed vakmanschap en worden in goede staat gehouden zodat ze voldoende veiligheid verzekeren.

Het gebruik van volgende verwarmingstoestellen is niet toegelaten in gebouwen:

- Elektrische verwarmingstoestellen die een zichtbare elektrische weerstand bevatten, installaties met butaan, propaan of ander brandbaar gas in verplaatsbare recipiënten of verplaatsbare toestellen met vloeibare brandstof.

- Open vuren en verplaatsbare verwarmingstoestellen.

Indien mazout wordt gebruikt als brandstof moet de brander van de centrale verwarming beveiligd worden met een automatische poederblusinstallatie.

Recipiënten voor een vloeibaar gemaakt petroleumgas mogen niet in een kelderverdieping worden geplaatst; zij moeten ofwel in openlucht ofwel in een daartoe bestemd en behoorlijk verlucht lokaal ondergebracht worden.

Artikel 9.13 Schoorstenen en rookgangen.

De verwarmingstoestellen, die niet op elektriciteit werken, worden op een schoorsteen aangesloten of op een speciale inrichting voor de afvoer van de verbrandingsgassen.

De schoorstenen en rookgangen van de verwarmingstoestellen zijn gebouwd uit onontvlambare materialen en worden jaarlijks onderhouden.

Brandbestrijdingsmiddelen - melding, organisatie van de brandbestrijding en de evacuatie.

Artikel 9.14 Brandbestrijdingsmiddelen.

De instelling zal voorzien zijn van brandbestrijdingsmiddelen aangepast aan de belangrijkheid en de aard van het aanwezige risico. In ieder geval zal er ten minste één blustoestel met een minimuminhoud van één bluseenheid (6 kg ABC poeder, voldoen aan de Europese EN-3 reeks) aanwezig zijn.

Het brandbestrijdingsmateriaal moet goed onderhouden worden, beschermd zijn tegen de vorst, doelmatig gesignaleerd, gemakkelijk bereikbaar en oordeelkundig verdeeld zijn. Het moet steeds onmiddellijk in werking kunnen worden gebracht.

Artikel 9.15

Al het personeel moet duidelijke richtlijnen ontvangen over de taakverdeling bij brand , over de wijze van melding en over het gebruik van de brandbestrijdingsmiddelen. Een afschrift van deze richtlijnen wordt bij het veiligheidsregister, bedoeld in artikel 9.16 gevoegd. Sommige personeelsleden, speciaal vooraf aangeduid omwille van de permanentie en de aard van hun functies, moeten daarenboven geoefend worden in de ontruiming van de instelling.

Periodieke controle.

Artikel 9.16

Het materieel voor de brandbestrijding en de verwarmingsinstallaties moeten minstens éénmaal per jaar door de leverancier van deze installaties aan een speciaal nazicht onderworpen worden.

De data van deze onderzoeken en de dan verrichte vaststellingen worden in een veiligheidsregister en, wat de blustoestellen betreft, bovendien op een aan het toestel bevestigde controlekaart genoteerd.

Dit register en deze controlekaart moeten steeds ter beschikking van de burgemeester en van de bevoegde ambtenaren worden behouden.

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

Artikel 9.17

De veiligheidsverlichting wordt om de zes maanden onderworpen aan een nazicht door een bevoegd persoon. De data van deze onderzoeken en de dan verrichte vaststellingen worden in het veiligheidsregister opgenomen.

Artikel 9.18

De uitbater zal het publiek niet tot de instelling toelaten dan na zich dagelijks ervan te hebben vergewist dat aan de voorschriften van deze verordening voldaan is.

Artikel 9.19

In verband met de regelmatige controle zal de uitbater van de instelling toegang verlenen aan de burgemeester, de plaatselijke politie en de bevoegde brandweerdienst.

Bijzondere voorschriften.

Artikel 9.20

In de voor het cliënteel toegankelijke gedeelten van de instelling mogen zonder uitdrukkelijke vergunning van de burgemeester geen keukens of soortgelijke installaties aangebracht worden.

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

HOOFDSTUK 10 GEMEENTELIJKE DOMEINEN

Niet van toepassing

HOOFDSTUK 11 REGLEMENT VOOR DE AANLEG VAN EEN STRAATTEGELTUIN

Niet van toepassing

HOOFDSTUK 12 VERORDENING BETREFFENDE DE NACHTWINKELS , SHISHABARS EN PRIVATE BUREAUS VOOR TELECOMMUNICATIE

Artikel 12.1. Begripsomschrijving

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- uitbater: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die eigenaar of huurder is van de handelszaak (maar niet noodzakelijk van het handelspand) en voor wiens rekening en risico de instelling wordt uitgebaat.
- vestigingseenheid: een plaats die men geografisch kan identificeren door een adres en die voor de consument toegankelijk is en waar activiteiten, waarop de Wet van 10 november 2006 van toepassing is, uitgeoefend worden.
- nachtwinkel: een vestigingseenheid die
 - a) ingeschreven is in de KBO (Kruispuntbank van Ondernemingen) uitsluitend onder de rubriek “verkoop van algemene voedingswaren en huishoudelijke artikelen”
 - b) geen andere handelsactiviteit uitoefent dan die hierboven bedoeld
 - c) een maximale netto-verkoopoppervlakte heeft van 150 m²
 - d) en op een duidelijke en permanente manier de vermelding “Nachtwinkel” draagt.
- privaat bureau voor telecommunicatie: iedere voor het publiek toegankelijke vestigingseenheid voor het verlenen van telecommunicatiediensten.
- Shishabar: een publiek toegankelijke inrichting onder meer bestemd om een waterpijp te roken, ook al is dit sporadisch en enkel op een vergunde terraszone. Onder waterpijp wordt verstaan, een apparaat om te roken via een vloeistofreservoir.
- uitbatingsvergunning: vergunning voor het uitbaten van een bestaande nachtwinkel, shishabar of privaat bureau voor telecommunicatie, verleend door het college van burgemeester en schepenen nadat voldaan is aan een aantal uitbatingsvoorwaarden.
- vestigingscriteria: objectieve criteria zoals de ruimtelijke ligging en de handhaving van de openbare orde, rust en veiligheid, waaraan moet worden voldaan om een nieuwe nachtwinkel / shishabar/ privaat bureau voor telecommunicatie te mogen openen.

Artikel 12.2. Toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op alle nieuw te openen en bestaande vestigingseenheden op het grondgebied van de gemeente die, rekening houdend met de begripsomschrijvingen van artikel 1 van dit reglement, worden beschouwd als een nachtwinkel, shishabar of een privaat bureau voor telecommunicatie.

Artikel 12.3. Sluitingsuren en wekelijkse rustdag van nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie

Overeenkomstig de Wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening, wordt de toegang van de consument tot nachtwinkels verboden tussen 07.00 u en 18.00 u

en tot private bureaus voor telecommunicatie verboden vóór 08.00 u en na 20.00 u.

Een wekelijkse rustdag – dit is een ononderbroken periode van 24 uur - is verplicht en moet op een zichtbare plaats (etalage, inkomdeur) kenbaar gemaakt worden, met vermelding van het aanvangsuur.

Artikel 12.4. Ruimtelijke situering van de handelszaak

§ 1 In toepassing van artikel 18 § 2 van de Wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening, wordt de vestiging en uitbating van nachtwinkels, shishabars en private bureaus voor telecommunicatie tot een gedeelte van het grondgebied van Hoogdele beperkt, met het oog op een goede ruimtelijke ordening: nacht- en belwinkels en shishabars zijn

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

handelszaken die vaak diverse vormen van overlast genereren en daardoor onverenigbaar zijn met het uitgesproken woonkarakter van bepaalde wijken, verkavelingen, woonerven.

Onvermijdelijk zijn de openingsuren van bovenstaande handelszaken in potentie van aard om de leefbaarheid van een buurt te hypothekeren en/of de nachtrust van burgers ernstig te verstoren.

§ 2 Onverminderd bovenstaande afbakening van zones geldt dat de uitbating van een nachtwinkel, shishabar en/of een privaat bureau voor telecommunicatie de ruimtelijke draagkracht niet mag overschrijden en bovendien verenigbaar moet zijn met het karakter van de onmiddellijke omgeving.

Indien dit niet het geval is, kan het college van burgemeester en schepenen bijkomende voorwaarden opleggen om overlast te voorkomen / beperken.

Eventueel kan het schepencollege de uitbating verbieden indien dit noodzakelijk wordt geacht.

Onverminderd bovenstaande bepalingen, mogen nachtwinkels, shishabar en/of private bureaus voor telecommunicatie zich niet vestigen op minder dan 1000 meter in vogelvlucht van een bestaande nachtwinkel en/of privaat bureau voor telecommunicatie teneinde concentraties van dit type handelsactiviteiten te vermijden.

Dergelijke handelsconcentraties brengen niet zelden gecumuleerde overlast met zich mee, onder andere inzake geluidshinder waaronder nachtlawaai, verkeersdruk, zwerfvuil, nachtelijke samscholingen, ... hetgeen zoveel als mogelijk vermeden moet worden.

Voormelde perimeter van 1000 meter geldt voor alle nieuwe vestigingen.

Artikel 12.5. Uitbatingsvergunning

§1 Voor elke uitbating van een nachtwinkel, shishabar of privaat bureau voor telecommunicatie zoals bedoeld in artikel 1 van dit reglement, moet de uitbater schriftelijk een uitbatingsvergunning aanvragen bij het College van burgemeester en schepenen door middel van een aanvraagformulier waarvan een model als bijlage is gehecht aan dit reglement.

Het starten van de uitbating van de nachtwinkel, shishabar of het privaat bureau voor telecommunicatie kan pas nadat een uitbatingsvergunning werd afgeleverd door het college van burgemeester en schepenen.

§ 2 De uitbatingsvergunning wordt binnen de 6 maanden na ontvangst van de aanvraag verleend of geweigerd door het college van burgemeester en schepenen na een administratief onderzoek dat volgende componenten bevat:

1. Een onderzoek naar de vestigingsformaliteiten als ondernemer. Hiervoor dient men volgende stukken bij de aanvraag te voegen:
 - een kopie van de identiteitskaart van de (toekomstige) uitbater
 - indien de uitbater een rechtspersoon is : eveneens kopie van de identiteitskaart van de zaakvoerder of gedelegeerd bestuurder
 - indien de uitbater niet te Hoogdele ingeschreven is in de bevolkingsregisters : een uittreksel uit het strafregister dat maximaal 30 dagen oud is
 - indien de uitbater een rechtspersoon is : kopie van de statuten van de vennootschap + bewijs van publicatie in het Belgisch Staatsblad
 - bewijs van inschrijving in de Kruispuntbank voor Ondernemingen – ondernemingsnummer -

vestigingseenheidsnummer

- een bewijs van de aansluiting bij een sociaal verzekeringsfonds

2. Een financieel onderzoek naar de betaling van alle verschuldigde gemeentelijke facturen en aanslagbiljetten, van welke aard ook, die betrekking hebben op de vestigingseenheid en de uitbater.
3. Een onderzoek naar de brandveiligheid :
Door de brandweer wordt een basisonderzoek inzake brandveiligheid uitgevoerd waarbij het volgende wordt gecontroleerd :
 - Uitgangen en nooduitgangen
 - Noodzakelijke veiligheidsverlichting
 - Aanwezige brandblusmiddelen
 - Geldig keuringsattest mbt. de elektrische installaties, de verwarmingsinstallatie, ...
4. Bijkomende documenten die, indien van toepassing, bij de vergunningsaanvraag moeten gevoegd worden:
 - bij verkoop van tabaksproducten : een kopie van de beroepsaangifte 108 van de Administratie der Douane en Accijnzen.
 - bij verkoop van alcoholhoudende dranken (gegiste en sterke drank) : kopie van de vergunning “ ethylalcohol en alcoholhoudende dranken “
 - een kopie van de kennisgeving met het oog op de registratie bij het FAVV (Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen) evenals het ontvangstbewijs afgeleverd door het FAVV.
5. Bijkomend wordt enkel voor de shishabars een onderzoek gevoerd of er voldaan is aan de voorwaarden in het kader van de rookwetgeving en de openbare gezondheid:
 - de aanwezigheid van een afzuigstelsel in de rookkamer dat aan bepaalde technische standaarden voldoet, conform de bepalingen van de FOD Volksgezondheid
 - een CO-melder in alle ruimtes van de bar, waarvan de technische standaard te bevragen is bij de brandweer

§ 3 De uitbatingsvergunning is geldig vanaf de datum van ondertekening door de burgemeester en algemeen directeur.

§ 4 De uitbatingsvergunning wordt verleend voor onbepaalde duur.

§ 5 De vergunning vervalt van rechtswege, indien de uitbating van de inrichting voor een periode van langer dan 50 dagen feitelijk onderbroken wordt.

§ 6 De uitbatingsvergunning wordt afgeleverd aan een welbepaalde uitbater voor een welbepaalde vestigingseenheid van nachtwinkel, shishabar of privaat bureau voor telecommunicatie en kan niet worden overgedragen aan een andere uitbater of worden overgedragen naar een andere vestigingseenheid of locatie.

§ 7 Het college van burgemeester en schepenen kan in de uitbatingsvergunning bijzondere voorwaarden opleggen afhankelijk van specifieke omstandigheden, zoals bijvoorbeeld de ligging van de inrichting.

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

§ 8 Het college van burgemeester en schepenen kan beslissen om de vergunning te weigeren, te schorsen of in te trekken indien (niet limitatief) :

- niet of niet meer is voldaan aan alle voorwaarden en verplichtingen van onderhavig reglement de openbare orde, veiligheid en rust en/of openbare gezondheid in het gedrang kan komen
- de uitbater een veroordeling oploopt wegens inbreuken op de fraude- en drugswetgeving, omwille van inbreuken op de wet op racisme en xenofobie of omwille van daden van weerspanning ten opzichte van politie en andere overheidsdiensten.

§ 9 De vergunning moet in de vestigingseenheid bewaard worden en op eerste verzoek voorgelegd worden aan de aangestelde van de gemeente Hoogdele , politie of andere overheidsinstanties.

Artikel 12. 6. Flankerende maatregelen met betrekking tot overlast

§ 1 Het is verboden om de nachtwinkel tussen 22.00 u en 07.00 u te laten beleveren.

§ 2 Het is verboden om alcoholhoudende dranken te verbruiken in de nachtwinkels, shishabars en private bureaus voor telecommunicatie.

§ 3 Het is verboden om in de nabije omgeving van nachtwinkels voertuigen draaiende te houden terwijl het voertuig stilstaat.

§ 4 De uitbaters van de nachtwinkels, shishabars en private bureaus voor telecommunicatie zijn verplicht om de omgeving rond de handelszaak net te houden. De uitbater doet al het nodige om het afval te verzamelen en plaatst tijdens de openingsuren een afvallemmer. Deze afvallemmer dient op regelmatige basis geledigd te worden en van het openbaar domein verwijderd te worden gedurende sluitingstijd.

§ 5 De vitrines van nachtwinkels, shishabars en private bureaus voor telecommunicatie dienen zodanig ingericht te worden dat zij getuigen van een verzorgde en keurige aanblik naar de straatzijde toe. Zo is het niet toegelaten om koelkasten, frigo's en diepvriezers in de etalage te zetten.

HOOFDSTUK 13 GEMEENTELIJKE ADMINISTRATIEVE VERORDENING OP DE VESTIGING EN UITBATING VAN INRICHTINGEN WAAR PRODUCTEN OP BASIS VAN CANNABIS OF DERIVATEN VERKOCHT WORDEN

1. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 13.1 – Definities en begripsomschrijving

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° aanvrager: natuurlijk persoon of rechtspersoon op wiens naam en voor wiens rekening een vestigingsvergunning wordt aangevraagd (dit is niet noodzakelijk de eigenaar van het pand, noch de persoon voor wiens rekening en risico de vestigingseenheid zal worden uitgebaat).

2° uitbater: natuurlijk persoon of rechtspersoon die eigenaar is van een vestigingseenheid (maar niet noodzakelijk van het pand) en voor wiens rekening en risico de vestigingseenheid zal worden uitgebaat of uitgebaat wordt.

3° beveiligde zending: één van de hiernavolgende wijzen van betekening:

1) een aangetekend schrijven;

2) een afgifte tegen ontvangstbewijs;

3) elke andere door de Vlaamse regering toegelaten wijze van betekening waarbij de datum van kennisgeving met zekerheid kan worden vastgesteld.

4° inrichtingen waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden: iedere voor het publiek toegankelijke vestigingseenheid waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden onder de vorm van geneesmiddel, voedingsmiddel of supplement, cosmeticaproduct, dampvloeistof of e- sigaret met een lager gehalte dan 0,2% THC.

5° omgeving: het gebied dat wordt beïnvloed door een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden.

6° overlast: individuele of materiële gedragingen die het harmonieuze verloop van menselijke activiteiten verstoren en de levenskwaliteit van de inwoners van een gemeente, wijk, buurt of straat beperken op een manier die de normale druk van het sociale leven overschrijdt. Onderscheid wordt gemaakt tussen criminele overlast, overlast van de openbare orde en audiovisuele overlast, waarbij de overlast objectief (effectief vast te stellen) ofwel subjectief (gevoelsmatig) kan zijn.

7° uitbatingvergunning: vergunning voor het uitbaten van een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden verleend door de burgemeester nadat voldaan is aan een aantal uitbatingvoorwaarden.

8° vestigingseenheid: een plaats die men geografisch gezien kan identificeren door een adres, die voor de consument toegankelijk is.

9° vestigingsvergunning: voorafgaande vergunning voor het vestigen van een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden

Artikel 13.2 – Toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op alle nieuw te openen vestigingseenheden op het grondgebied van de gemeente die, rekening houdend met de definities en begripsomschrijvingen opgenomen onder artikel 1 van dit reglement, beschouwd worden als een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden.

2. VESTIGING EN UITBATING VAN INRICHTINGEN WAAR PRODUCTEN OP BASIS VAN CANNABIS OF DERIVATEN VERKOCHT WORDEN

Artikel 13.3 - Vestigingsvergunning

§1. De vestiging van een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden is onderworpen aan een voorafgaande vergunning verleend door het college, hierna vestigingsvergunning genoemd.

Voor het verkrijgen van een vestigingsvergunning dient de aanvrager via een beveiligde zending een schriftelijke aanvraag in bij het college. Deze aanvraag moet minstens bevatten:

- 1) de persoonsgegevens van de aanvrager;
- 2) het adres (locatie) en de grootte (oppervlakte toegankelijk voor publiek) van de vestigingseenheid waar de activiteit zal uitgeoefend worden;
- 3) een gedetailleerde omschrijving van de geplande activiteit.

Het college doet een uitspraak over de aanvraag en betekent zijn beslissing over de vestigingsvergunning aan de aanvrager binnen een termijn van 30 dagen ingaand de dag na ontvangst van de aanvraag. Voor elke aanvraag wordt door het gemeentebestuur een ontvangstbewijs opgemaakt dat aan de aanvrager wordt bezorgd.

§2. Het college kan de vergunning voor de vestiging van een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden weigeren op grond van:

- 1) de ruimtelijke ligging van de vestigingseenheid: onverminderd navolgende afbakening van zones geldt buiten deze gebieden dat het aantal vestigingen van inrichtingen waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden de ruimtelijke draagkracht van een gebied niet mag overschrijden.
- 2) nabijheid scholen, uitgaansbuurt en plaatsen vaak bezocht door jongeren; er wordt geen vergunning voor de vestiging van een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden verleend indien de vestigingseenheid zich bevindt binnen een straal 1.000 meter van een school (ongeacht het onderwijstype en/of het dag- of avondonderwijs betreft), in of nabij een uitgaansbuurt en in of nabij een plaats die vooral door jongeren bezocht wordt gemeten vanaf de toegangsdeur tot de inrichting.
- 3) de handhaving van de openbare orde, veiligheid en rust: hiervoor baseert het college zich op het advies van de politiediensten met betrekking tot de mogelijke verstoring van de openbare orde, veiligheid en rust door deze vestigingseenheid en de eventuele aanbevelingen van de politiediensten om deze verstoring te voorkomen.

§3. De vestigingsvergunning wordt aan de aanvrager afgeleverd voor een welbepaalde vestigingseenheid van een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden met specifieke kenmerken (adres, grootte en activiteit). Ze is voor onbepaalde tijd geldig vanaf de datum van de beslissing van het college. Ze kan niet worden overgedragen naar een andere vestigingseenheid.

Elke wijziging van de kenmerken van de vestigingseenheid bedoeld onder §3. heeft het verval van de vestigingsvergunning tot gevolg.

§4 De voorafgaande vestigingsvergunning is niet vereist:

- bij wijziging van zaakvoerder van een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden die reeds over een vestigingsvergunning beschikt voor een uitbating op eenzelfde locatie
- bij wijziging van uitbating onder de vorm van een natuurlijk persoon tot uitbating onder de vorm van vennootschap of in omgekeerde volgorde in hoofde van dezelfde uitbater op dezelfde locatie
- apothekers waar producten op basis van cannabis voor medicinaal gebruik worden verkocht conform de toepasselijke hogere wetgeving

Artikel 13.4 - Uitbatingsvergunning

§1. Voorafgaand aan elke uitbating van een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden zoals bedoeld in artikel 13.1 van dit reglement, moet de uitbater via een beveiligde zending schriftelijk een uitbatingvergunning aanvragen bij de burgemeester. Deze aanvraag moet minstens bevatten:

- 1) de persoonsgegevens van de uitbater;
- 2) ofwel een kopie van de door het college afgeleverde vestigingsvergunning, ofwel het bewijs dat de vestigingsvergunning aan het college is aangevraagd samen met kopieën van de ingediende dossierstukken;
- 3) een uittreksel uit het strafregister op naam van de uitbater van niet ouder dan 3 maanden.
- 4) het bewijs dat voldaan is aan alle vestigingsformaliteiten als ondernemer (inclusief beroepskaart) of enige andere vergunning die wettelijk voorgeschreven is.

De burgemeester doet een uitspraak over de aanvraag en betekent zijn beslissing over de uitbatingvergunning aan de uitbater binnen een termijn van 90 dagen ingaand de dag na ontvangst van de aanvraag. Voor elke aanvraag wordt door het gemeentebestuur een ontvangstbewijs opgemaakt dat aan de uitbater wordt bezorgd.

§2. De burgemeester kan de vergunning voor de uitbating van een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden weigeren of op te schorten

- indien niet wordt voldaan aan de criteria van §1 en/of de onderzoeken en criteria vermeld in §4. negatief worden geadviseerd.
- de openbare orde, veiligheid en rust en/of openbare gezondheid in het gedrang kan komen
- de uitbater recent een veroordeling heeft opgelopen wegens een inbreuk op de wet op het racisme of de xenofobie en/of tegen de drugswetgeving en/of een veroordeling heeft opgelopen wegens daden van weerspanning ten overstaan van politie of enig andere overheidsdienst.

§3. Voor de inrichtingen waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden die worden opgericht na de inwerkingtreding van dit reglement moet de uitbater in alle gevallen samen met het indienen van de aanvraag om uitbatingvergunning hetzij de vestigingsvergunning voorleggen, hetzij het bewijs voorleggen dat de vestigingsvergunning aangevraagd is.

§4. De uitbatingvergunning wordt verleend door de burgemeester. Ze kan enkel worden verleend na een administratief onderzoek dat volgende componenten bevat:

- 1) een brandveiligheidsonderzoek: een onderzoek of de vestigingseenheid voldoet aan de minimumnormen inzake brandveiligheid en -preventie.
- 2) Een financieel onderzoek naar de betaling van alle verschuldigde gemeentelijke facturen en aanslagbiljetten, van welke aard ook, die betrekking hebben op de vestigingseenheid en de uitbater. Volgende bewijsstukken dienen eveneens bij de aanvraag gevoegd te worden in het kader van dit onderzoek:
 - een recent attest van de kas voor zelfstandigen waaruit blijkt dat de uitbater zijn bijdragen correct heeft betaald
 - een recent fiscaal attest waaruit blijkt dat de exploitant zijn belastingsplichten is nagekomen
 - indien van toepassing, een recent attest van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (RSZ) waaruit blijkt dat de exploitant zijn bijdragen correct heeft betaald.
- 3) een stedenbouwkundig onderzoek: een onderzoek naar de stedenbouwkundige conformiteit van de vestigingseenheid waarbij wordt onderzocht of de vestigingseenheid beschikt over de benodigde stedenbouwkundige vergunningen en in overeenstemming is met de geldende stedenbouwkundige voorschriften.
- 4) een moraliteitsonderzoek: een onderzoek inzake de zedelijkheid over het exploiteren van een drankgelegenheden overeenkomstig de regeling van het KB van 3 april 1953 inzake de slijterijen van gegiste dranken, het KB van 4 april 1953 tot uitvoering van dit KB en de Wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank.

5) Een onderzoek naar de naleving van de hygiënevereisten: een onderzoek met betrekking tot de naleving van de vereisten inzake hygiëne, zoals bepaald in het KB van 3 april 1953 inzake de slijterijen van gegiste dranken en het KB van 4 april 1953 tot uitvoering van het KB van 3 april 1953.

6) Een onderzoek naar de vestigingsformaliteiten als ondernemer of enige andere vergunning die wettelijk voorgeschreven is. Hiervoor dient men volgende bewijsstukken bij zijn aanvraag te voegen:

- Een kopie van de identiteitskaart
- indien van toepassing, een kopie van de beroepskaart
- een bewijs van goed zedelijk gedrag dat hoogstens 3 maanden oud is
- bewijs van inschrijving in de Kruispuntbank voor Ondernemingen of een kopie van de publicatie in het Belgisch Staatsblad
- een bewijs van aangifte bij de BTW-administratie
- een bewijs van de aansluiting bij een sociaal verzekeringsfonds en een ziekenfonds

§5. De uitbatingvergunning wordt verleend op naam van de uitbater voor een termijn van maximum 3 jaar te rekenen vanaf de datum van ondertekening door de burgemeester van de uitbatingvergunning. De burgemeester kan de duurtijd van de vergunning beperken tot minder dan 3 jaar. In voorkomend geval moet de beslissing daartoe gemotiveerd zijn. De duurtijd moet evenwel minstens 1 jaar bedragen.

§6. De vergunning vervalt van rechtswege, op het ogenblik dat de uitbating van de inrichting voor een periode van langer dan drie maanden feitelijk onderbroken is.

§7. De burgemeester kan beslissen in de uitbatingvergunning bijzondere voorwaarden op te nemen afhankelijk van specifieke omstandigheden, bv. de ligging van de inrichting.

§8. De uitbatingvergunning is geldig, te rekenen vanaf de datum van ondertekening door de burgemeester.

§9. De uitbatingvergunning wordt afgeleverd aan een uitbater voor een welbepaalde vestigingseenheid van een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden. Ze kan niet worden overgedragen aan een andere uitbater, noch kan ze worden overgedragen naar een andere vestigingseenheid.

§10. De uitbater is verplicht alle wijzigingen in de inrichting die een verandering uitmaken ten opzichte van de veiligheid, onmiddellijk te melden aan de burgemeester.

§11. De uitbatingvergunning moet steeds op eerste vordering van een bevoegde controlerende ambtenaar ter inzage worden voorgelegd.

Artikel 13.5 - Hernieuwen van de uitbatingvergunning

§1. Uiterlijk 3 maanden voor het verstrijken van de termijn opgenomen in de vergunning moet de uitbater schriftelijk een aanvraag tot hernieuwen van de uitbatingvergunning indienen bij de burgemeester. Voor de aanvraag tot hernieuwen van de uitbatingvergunning zijn de formaliteiten opgenomen onder artikel 13.4 integraal van toepassing. Ze worden aangevuld met een onderzoek naar de verstoring van de openbare orde, veiligheid en rust: hiervoor baseert de burgemeester zich op een verslag van de politiediensten met betrekking tot de verstoring van de openbare orde, veiligheid en rust door deze vestigingseenheid gedurende de verstreken termijn van uitbating. De uitbater die nalaat binnen de voormelde termijn een hernieuwing van de uitbatingvergunning aan te vragen, verliest van rechtswege zijn uitbatingvergunning op de vervalddag van de duurtijd.

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

§2. De aanvraag tot hernieuwing van de uitbatingvergunning geldt als voorlopige vergunning tot de definitieve inwilliging of weigering wordt verleend.

3. VOORKOMEN VAN OVERLAST

Artikel 13.6 - Overlast rond inrichtingen waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden

Onderstaande bijzondere regels gelden onverminderd de algemene bepalingen van overlast opgenomen onder artikel 13.1, 6°.

§1. Het is verboden in de omgeving van een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden nachtgerucht of nachtruoer of andere vormen van overlast te veroorzaken, de nachtrust van de omwonenden mag niet verstoord worden.

§2. Het is verboden in inrichtingen waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden alcoholhoudende dranken te verkopen en/of te (laten) verbruiken.

§3. Het is verboden om in de omgeving van inrichtingen waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden voertuigen of hun toebehoren draaiende te houden terwijl het voertuig stilstaat, tenzij daartoe noodzaak is. Het is tevens verboden om in de omgeving van de richtingen een autoradio te laten spelen met een volume hoorbaar buiten het voertuig.

§4. Het is verboden inrichtingen waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden te beleveren tussen 22.00 uur en 5.00 uur.

§ 5 De uitbaters van de inrichtingen waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden zijn ertoe gehouden om de omgeving rond de inrichting net te houden. De uitbater doet al het nodige om het afval te verzamelen en plaatst indien noodzakelijk een afvalemmer. Deze afvalemmer dient op een regelmatig tijdstip geleegd te worden.

§ 6 De vitrines van de inrichtingen waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden dienen zodanig ingericht te worden dat zij getuigen van een verzorgde en keurige aanblik naar de straatzijde toe. Flits-of knipperlichten, lichtkranten of laserverlichting zijn niet toegelaten.

4. MAATREGELEN EN STRAFBEPALINGEN

Artikel 13.7 - Waarschuwingen

§1. De exploitatie van een inrichting waar producten op basis van cannabis of derivaten verkocht worden die leidt tot enige vorm van overlast van aard om de openbare orde te verstoren, geeft aanleiding tot een waarschuwing.

§2. Elke overtreding op de bepalingen van of het niet meer voldoen aan de criteria vermeld in artikel 13.5 van deze politieverordening geeft aanleiding tot een waarschuwing op voorwaarde dat de exploitant zich in regel stelt binnen de 48 uur.

Artikel 13.8

Tenzij een wet of een decreet andere strafbepalingen bevat, wordt elke overtreding van deze politieverordening overeenkomstig de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties bestraft met een:

- een administratieve geldboete van maximum 350 euro

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

- een administratieve schorsing of intrekking van de door de gemeente afgeleverde toelating of vergunning voor de inrichting
- een tijdelijke of definitieve sluiting van de inrichting

HOOFDSTUK 14 GEMEENTELIJKE ADMINISTRATIEVE VERORDENING BETREFFENDE PARKEREN

Artikel 14.1

Deze verordening regelt overtredingen van de reglementen van de politie op het wegverkeer, uitgevaardigd op grond van de Gecoördineerde Wetten van 16 maart 1968 en omschreven als parkeren met beperkte duurtijd, parkeren in een blauwe zone. De reglementering zoals omschreven in artikel 27 en artikel 27 ter van het Verkeersreglement blijft onverkort gelden.

Artikel 14.2

Blauwe zone of locatie voor parkeren met beperkte duurtijd is een zone of locatie waarin het parkeren toegelaten is voor de duur zoals aangebracht op de signalisatie, op voorwaarde dat de bestuurder de richtlijnen inzake het gebruik van de parkeerschijf naleeft, zoals bepaald in artikel 27 van de Wegcode (KB van 1 december 1975 houdende Algemeen Reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik op de openbare weg).

Artikel 14.3

Deze reglementering is niet van toepassing voor de houders van een erkenningskaart voor personen met een handicap, op voorwaarde dat de erkenningskaart zoals bepaald in artikel 27.4.3 van de Wegcode zichtbaar is aangebracht op de binnenkant van de voorruit, of indien er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het voertuig.

Artikel 14.4

Iedere natuurlijke of rechtspersoon die een inbreuk pleegt op deze verordening is vatbaar voor een gemeentelijke administratieve sanctie.

Artikel 14.5

Wanneer een overtreding wordt begaan met een motorvoertuig, ingeschreven op naam van een natuurlijke persoon, en de bestuurder bij vaststelling van de overtreding niet geïdentificeerd werd, wordt vermoed dat deze overtreding werd begaan door de houder van de nummerplaat van het voertuig. Dit is een weerlegbaar vermoeden. De bewijslast rust op de titularis van de nummerplaat. Deze beschikt over een termijn van 15 kalenderdagen om het vermoeden te weerleggen. De termijn van 15 kalenderdagen gaat in vanaf het versturen van de kennisgeving van de overtredingen.

Artikel 14.6

Wanneer een overtreding wordt begaan met een motorvoertuig, ingeschreven op naam van een rechtspersoon, zijn de natuurlijke personen die de rechtspersoon in rechte vertegenwoordigen ertoe gehouden de identiteit van de bestuurder op het ogenblik van de feiten mee te delen, of indien zij die niet kennen, van de persoon die het voertuig onder zich heeft. Zij beschikken hiervoor over een termijn van 15 kalenderdagen. Deze termijn gaat in vanaf het versturen van de kennisgeving van de overtreding.

Indien de persoon die het voertuig onder zich heeft, niet de bestuurder was op het ogenblik van de feiten, moet hij eveneens de identiteit van de bestuurder meedelen.

De natuurlijke personen die de rechtspersoon in rechte vertegenwoordigen als titularis van de nummerplaat of als houder van het voertuig, zijn er toe gehouden de nodige maatregelen te nemen om aan deze verplichting te voldoen.

Artikel 14.7 Ambtshalve verwijdering en inbeslagneming

§1 Materiaal, toestellen, voorwerpen, instrumenten en/of goederen waarmee deze Verordening wordt overtreden, kunnen door de bevoegde ambtenaren (leden van de lokale politie of de burgemeester) in beslag worden genomen en gestockeerd.

Hoogdele gemeenteraad 15 december 2015 (gewijzigd GR 19 december 2016, GR 22 januari 2018, GR 24 juni 2019, GR 16 december 2019, GR 22/06/2020, GR 24/01/2022, GR 26/2/20024)

§2 De in beslag genomen goederen worden vrijgegeven op verzoek van de bezitter of eigenaar op de eerstvolgende werkdag tijdens de kantoortijden of na afspraak. Het materiaal wordt teruggegeven in de staat waarin het zich bevindt, zonder dat de gemeente aansprakelijk kan worden gesteld voor eventuele beschadigingen.

§3 Voor zover er geen Retributie- of Belastingverordening is, kan de gemeente alsnog een factuur opmaken voor de geleverde prestaties door de stedelijke diensten inzake inbeslagneming en bewaring.

§4 Wanneer het in bewaring genomen materiaal binnen de periode van twee maanden niet wordt afgehaald, wordt het materiaal eigendom van de gemeente maar blijven de kosten voor ophaling en bewaring (en indien nodig verwerking) echter verschuldigd.

Artikel 14.8

Ongeacht alle andere mogelijke sancties worden de overtredingen van de bepalingen van deze verordening bestraft met een gemeentelijke administratieve sanctie.