

ZITTING VAN 25 maart 2024

www.hooglede.be

Aanwezig: Arne De Brabandere, Voorzitter
Frederik Demeyere, Burgemeester
Frederik Sap, Julie Misplon, Myriam Debergh, Schepenen
Dimitri Carpentier, Toegevoegd schepen (Voorzitter BCSD)
Gabriel Deruyter, Lies Colpaert, Rik Vanwildemeersch, Tomas De Meyer, Jan Lokere, Liesbet Casteleyn, Lode Vandebussche, Els Werbrouck, Johan Vanneste, Pascal Maes, Chiron Potié, Sandra Meersseman, Stephan Wydooghe, Jeroen Decorte, Gemeenteraadsleden
Filip Van Eeckhout, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Kristof Pillaert, Gemeenteraadslid

DE GEMEENTERAAD:

Retributiereglement opvragen van dossierstukken en plannen

Regelgeving

Gelet op artikel 173 van de Grondwet;

Gelet op artikel 40 §3 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente en de noodzaak om het budget in evenwicht te houden;

Feiten en context

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad dd. 22.01.2024 inzake de ingebruikname van het vastgoedinformatieplatform en de vernieuwing van het retributiereglement vastgoedinformatie en de toetredingsovereenkomst voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van het vastgoedinformatieplatform;

Overwegende dat, naast de vastgoedinformatie die via het vastgoedinformatieplatform wordt verstrekt, diverse aanvragers ook de beschikbare (bouw)plannen en andere dossierinformatie opvragen;

Overwegende dat dit een bijkomende werklast betekent omwille van het onderzoekwerk en het inscannen van de diverse documenten;

Overwegende dat dergelijke informatie in een aantal gevallen ook aanwezig is bij de eigenaar of aanvrager zelf; dat het opvragen van informatie bij de gemeente in een aantal gevallen als een gemakkelijke oplossing gezien wordt;

Overwegende dat vooral het aanvragen van verschillende dossiers bij (landbouw)bedrijven leidt tot bijkomende werklast; dat het aanvragen van dossiers bij eengezinswoningen, carports en dergelijke relevante informatie voor de burger zelf betekent, dat deze dossiers doorgaans ook minder uitgebreid zijn dan de dossiers bij (landbouw)bedrijven;

Overwegende dat het aldus redelijk is om de dossierinformatie met betrekking tot de woning zelf en de voor de residentiële functie dienstige gebouwen zoals tuinhuisen en carports kosteloos te verstrekken;

BESLUIT: éénparig

Artikel 1: Toepassingsgebied

§1. Er wordt voor een termijn, startend op 1 april 2024 en eindigend op 31 december 2025, een retributie geheven voor het opzoeken en afleveren van allerhande administratieve stukken en inlichtingen met betrekking tot dossiers zoals in artikel 2 gedefinieerd.

§2. Dit retributiereglement is niet van toepassing op:

1° de behandeling van actuele aanvragen tot omgevingsvergunning of meldingen;

2° alle aanvragen die verlopen via het Vastgoedinformatieplatform en die de daar vereiste informatie bevatten. Het retributiereglement is wel van toepassing als de aanvrager verzoekt om bijkomende informatie.

3° dossierinformatie die enkel betrekking heeft op de woning, tuinhuis, garage, carport, verhardingen bij deze gebouwen, waarbij het zowel kan gaan om residentiële gebouwen als om bedrijfsgebouwen. Het retributiereglement is wel van toepassing op andere constructies en gebouwen zoals stallen, voormalige stallen, schuren, voormalige schuren, handelszaken, bedrijfsgebouwen met uitzondering van de voor de residentiële functie gebruikte gedeelten, enz.

Art. 2: Definities

1° aanvrager: elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die gegevens over een dossier opvraagt;

2° dossier: een gemeentelijk dossier of een dossier van een andere vergunningverlenende overheid waarover de gemeente beschikt. Omgevingsvergunningen en de voorlopers zoals stedenbouwkundige vergunningen, bouwvergunningen, machtigingen, milieuvergunningen, aktenames, beroepsdossiers zijn dossiers. Ook dossiers inzake handhaving worden beschouwd als dossiers.

3° dossierinformatie: de informatie die door de gemeente wordt aangeleverd aan de aanvrager, minstens bestaande uit alle plannen en de beslissing over het betreffende dossier. Indien relevant en zonder te raken aan de hoogte van de retributie kunnen ook andere dossierstukken worden verstrekt, zoals foto's en adviezen.

Art. 3: Bedrag van de retributie

De retributie bedraagt 25 euro per verzoek om informatie en per dossier waarover informatie wordt gevraagd.

Art. 4: Vrijstelling

Instellingen van openbaar nut worden vrijgesteld van deze retributie.

Art. 5: Termijn en wijze van aflevering

§1. De dossierinformatie wordt digitaal aan de aanvrager bezorgd.

§2. De dossierinformatie wordt binnen een termijn van 20 dagen aan de aanvrager bezorgd. Dit is een termijn van orde.

Art. 6: Betalingsmodaliteiten

Na het toezenden van de gevraagde inlichtingen zal de gemeente een factuur uitreiken. Op deze factuur zijn de algemene factuurvoorwaarden zoals vastgesteld in de gemeenteraad van 25/09/2023 en eventuele volgende wijzigingen van toepassing. De actuele factuurvoorwaarden zijn raadpleegbaar op: <https://www.hooglede.be/factuurvoorwaarden>.

Bij niet-betaling binnen de 30 dagen na verzending van de factuur, gaat de gemeente over tot invordering conform het tariefreglement inzake de invorderingskosten van de niet-fiscale ontvangsten zoals vastgesteld in de gemeenteraad van 25/09/2023 en eventuele volgende wijzigingen.

Art. 7: Bekendmaking

Het reglement zal worden bekendgemaakt op de webtoepassing van de gemeente, met vermelding van zowel de datum waarop het werd aangenomen als de datum waarop het op de webtoepassing bekendgemaakt werd. De toezichthoudende overheid wordt van deze bekendmaking op de hoogte gebracht.

Gedaan in zitting als hierboven vermeld.

Namens de Gemeenteraad,

Algemeen directeur,
(get.) Filip Van Eeckhout.

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT,

Algemeen directeur,
Filip Van Eeckhout.

Voorzitter,
(get.) Arne De Brabandere.

Voorzitter,
Arne De Brabandere

