

# Zitting OCMW-raad van 18 december 2025

Aanwezig: Els Werbrouck, Voorzitter van de Raad voor maatschappelijk welzijn  
Kristof Pillaert, Burgemeester  
Frederik Demeyere, Eerste schepen (Voorzitter BCSD)  
Jan Lokere, Arne De Brabandere, Tomas De Meyer, Lies Colpaert, Schepenen  
Myriam Debergh, Frederik Sap, Liesbet Casteleyn, Julie Misplon, Dimitri Carpentier, Johan Vanneste, Pascal Maes, Chiron Potié, Sandra Meersseman, Lieve Bruwier, Pieter Declercq, Conny Bogaert, Lies Vercruysse, Alexander Vandemaele, OCMW-raadsleden  
Filip Van Eeckhout, Algemeen directeur

DE RAAD

Besluit:

## In openbare zitting:

### **1 Goedkeuren verslag vorige zitting**

#### **Regelgeving**

Gelet op artikel 74 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

#### **Feiten en context**

Gelet op het verslag van de vorige zitting in bijlage;

#### **BESLIST: éénparig**

Het verslag van de vorige zitting wordt goedgekeurd.

### **2 Vaststellen meerjarenplan 2026-2031 - aandeel OCMW**

#### **Regelgeving**

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 249 tot en met 275;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 14 juli 2023 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen en het ministerieel besluit van 8 december 2023 tot wijziging van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen

Gelet op de Omzendbrief KBBJ/ABB 2025/1 18 juli 2025 over de strategische meerjarenplannen 2026-2031 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

#### **Feiten en context**

Gelet op het gunstig advies van het managementteam van 1 december 2025;

De vaststelling van het meerjarenplan behoort tot de voorbehouden bevoegdheden van de raad.

De gemeente en het OCMW hebben een geïntegreerd meerjarenplan maar hebben wel nog hun eigen bevoegdheid voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moet eerst zijn eigen deel van het meerjarenplan vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van het meerjarenplan dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goedkeuren, waardoor het meerjarenplan definitief is vastgesteld.

De goedkeuring van de gemeenteraad is nodig omdat de gemeente de financiële gevolgen moet dragen van de keuzes die de raad voor maatschappelijk welzijn maakt.

Het ontwerp van de meerjarenplanaanpassing bevat volgende documenten:

- Strategische nota
  - Beleidsverklaring;
  - Overzicht beleidsdoelstellingen en prioritaire actieplannen en acties.
- Financiële nota
  - Schema M1: Financieel doelstellingenplan;
  - Schema M2: Staat van het financieel evenwicht;
  - Schema M3: Kredieten.
- Toelichting
  - Schema T1: Het overzicht ontvangsten en uitgaven naar functionele aard;
  - Schema T2: Het overzicht ontvangsten en uitgaven naar economische aard;
  - Schema T3: Evolutie van de financiële schulden
  - Overzicht van de investeringen
  - Overzicht van de personeelsinzet
  - Overzicht van de verbonden entiteiten
  - Financiële risico's
  - Grondslagen en assumpties
  - Verwijzing naar de plaats waar bijkomende documentatie beschikbaar is.

## Beraadslaging

Schepen Tomas De Meyer licht het agendapunt toe.

Het meerjarenplan wordt gezamenlijk besproken, zowel voor het deel gemeente als het deel OCMW.

Voor het verslag en de beraadslaging van dit agendapunt wordt verwezen naar het agendapunt bij de gemeenteraad.

**BESLIST: met 13 ja-stemmen (fractie Groep 21, fractie Team Burgemeester) en 8 neen-stemmen (fractie Allen 8830 en fractie Vlaams Belang)**

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn stelt het meerjarenplan 2026-2031 van het OCMW vast.

Art. 2: De kredieten van het OCMW voor boekjaar 2026 (Schema M3) worden vastgesteld.

	Boekjaar 2026	
<b>Kredieten OCMW HOOGLEDE</b>		
Exploitatie	16.972.629	15.657.919
Investeringen	959.200	1.668.411
Financiering	1.956.769	0
<i>Leningen en leasings</i>	1.956.769	0
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	0	0
<i>Overige financieringstransacties</i>	0	0

Art. 3: De geconsolideerde resultaten worden als volgt vastgesteld:

	2026
Geconsolideerd budgettair resultaat van het boekjaar	1.432.438
Geconsolideerd gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	1.115.932
Geconsolideerd gecumuleerd budgettair resultaat	2.548.371
Geconsolideerde onbeschikbare gelden	1.164.402
Geconsolideerd beschikbaar budgettair resultaat	1.383.968
Geconsolideerde autofinancieringsmarge	1.060.727

### **3 Samenwerkingsovereenkomst Regionale Dienst Activering - DVV Midwest**

#### **Regelgeving**

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de Wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie;

Gelet op het besluit van het Vast Bureau van 17 september 2025 omtrent de principiële beslissing om in te stappen in een regionale samenwerking rond activering, samen met het lokaal bestuur Lichtervelde via het kostendelend principe via DVV Midwest;

Gelet op het besluit van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn dd. 20.11.2025 betreffende de goedkeuring van de overeenkomst kostendelende vereniging intergemeentelijke samenwerking Midwest;

#### **Feiten en context**

Overwegende dat de Wet van 26 mei 2002 wil dat iedere persoon in staat gesteld wordt een zelfredzaam bestaan te leiden en maximaal deel te nemen aan het maatschappelijk leven. Een zeer belangrijk middel om deze doelstelling te verwezenlijken is het aanbieden van werk. Er is toen een bijzondere tewerkstellingsopdracht voor de openbare centra voor maatschappelijk welzijn in het leven geroepen;

Overwegende dat, teneinde af te stemmen op bovenvermelde regelgeving en aan activering te kunnen doen, er momenteel een samenwerking is binnen de Regionale Dienst Activering, gehuisvest binnen OCMW Roeselare. De Regionale Dienst Activering biedt de deelnemende OCMW's ondersteuning op het vlak van activering en staat daarnaast in voor arbeidstrajectbegeleiding voor de cliënt;

Gelet op het feit dat het Vast Bureau van OCMW Roeselare op 23 september 2024 volgend besluit nam om "na afloop van de huidige samenwerkingsovereenkomst regionale dienst activering eind 2025, niet langer in te staan voor de arbeidstrajectbegeleiding aan cliënten van omliggende gemeenten OCMW's binnen Midwest, en dus bijgevolg niet langer het promotorschap opneemt voor de regionale dienst activering". Er werd aan DVV Midwest gevraagd of zij het promotorschap kunnen verder zetten;

Overwegende dat Lichtervelde en Hooglede principieel beslisten in te stappen in een regionale samenwerking onder het kostendelend principe en het promotorschap van DVV Midwest;

Overwegende het voorstel tot samenwerkingsovereenkomst in bijlage opgenomen;

#### **Beraadslaging**

Schepen Frederik Demeyere licht toe.

Momenteel is er een samenwerking op vlak van arbeidstrajectbegeleiding en activering om de toeleiding naar de arbeidsmarkt te verbeteren voor mensen die werk zoeken. Het gaat om de Regionale dienst Activering, onder promotorschap van OCMW Roeselare, met volgende lokale besturen die ook deelnemen: Hooglede, Lichtervelde, Pittem, Ardooie, Meulebeke, Dentergem, Moorslede en Staden. Op 23/09/2024 beslist Roeselare om te stoppen als promotor .

Na een lange zoektocht blijken Hooglede en Lichtervelde bereid om samen de regionale dienst verder te zetten met DVV Midwest als promotor.

Volgend personeel wordt hiervoor ingezet: 1 VTE arbeidstrajectbegeleider en 0,1 VTE coördinatie DVV Midwest. Samen met 5% overheadkost komen we tot een jaarlijkse bijdrage van ongeveer 46.000 €/jaar.

**BESLIST: éénparig**

Artikel 1: Goedkeuring wordt verleend aan de samenwerkingsovereenkomst "Regionale Dienst Activering" met DVV Midwest, in bijlage opgenomen.

Art. 2: Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan DVV Midwest bezorgd.

#### **4 Retributies maaltijden en cafetaria LDC Zonder Zulle**

##### **Regelgeving**

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het besluit van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn dd. 21.11.2022, waarbij het gewijzigd reglement voor gebruikers van het restaurant lokaal dienstencentrum Zonder Zulle werd goedgekeurd;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad van 31 mei 2021 waarbij er een samenwerkingsovereenkomst werd aangegaan tussen Motena, Gasthuisstraat 10, 8800 Roeselare en OCMW Hooglede voor wat betreft de levering van warme maaltijden aan het lokaal dienstencentrum "Zonder Zulle";

Gelet op het Besluit van het vast Bureau van 18.09.2023 waarbij de huidige prijslijst van de cafetaria werd aangenomen;

Gelet op het Besluit van het Vast Bureau in zitting van dd. 18.11.2024 waarbij de huidige kostprijs van de maaltijden werd vastgelegd op 10€ per maaltijd in LDC Zonder Zulle. Voor maaltijden van "Zonder Zulle ip Toer" werd de prijs vastgesteld op 12€;

##### **Feiten en context**

Overwegende dat de leverancier van de maaltijden, Motena, met ingang van 1 januari 2026 de kostprijs van de maaltijden verhoogd van 8,25€ tot 8,70€ per maaltijd + 6% BTW en dat het derhalve aangewezen is om de verkoopprijs van de maaltijden te wijzigen;

Gelet op het voorstel om de kostprijs van de warme maaltijd in dienstencentrum "Zonder Zulle" vanaf 1 januari 2026 te verhogen naar 12 €. Voor maaltijden van "Zonder Zulle ip Toer" wordt voorgesteld om de prijs te laten op €12 per persoon (huidige prijs). Voor die prijs zal vanaf 1 januari 2026 de koffie na de maaltijd inbegrepen zijn;

Overwegende de stijgende aankooprijzen van dranken;

Overwegende dat het gewenst is om de prijs van de cafetaria van het LDC af te stemmen met de prijzen van de cafetaria van WZC Ter Linde;

Overwegende dat de prijsverhoging voldoende en op voorhand wordt gecommuniceerd aan de gebruikers ;

##### **Beraadslaging**

Schepen Frederik Demeyere verstrekt de toelichting bij dit agendapunt.

Sinds 31/05/2021 levert "Motena" maaltijden aan het OCMW Hooglede voor het LDC.

De prijslijst voor de cafetaria LDC is vastgelegd op 18/09/2023 .

De prijs voor de maaltijden LDC werden vastgelegd op 18/11/2024 in het Vast Bureau.

De huidige prijzen zijn: 10 euro wanneer de maaltijd in LDC wordt aangeboden (zonder koffie) en 12 euro wanneer dit 'up toer' is (met inbegrepen 1 koffie).

Per 1 januari 2026 past "Motena" zijn prijs aan: van 8,25 euro +6% BTW naar 8,70 euro + 6% BTW.

In het LDC worden de maaltijdprijzen ook als dusdanig aangepast: 12 euro voor alle maaltijden, binnen of op verplaatsing, maar telkens met 1 inbegrepen koffie.

Voor de andere drankenlijst wordt de prijs ook aangepast, maar dit blijft zeer budgetvriendelijk (3,5 euro voor een Duvel of een Sint Bernardus...).

Raadslid Dimitri Carpentier repliceert: "Wij zullen ons op dit punt onthouden, omdat we de verhoging niet proportioneel vinden. We stellen vast dat de prijs van aankoop 47 cent stijgt en de prijs van verkoop 2 euro. De verhoging qua aankoop is 5%, de verhoging qua verkoop is 20%. Dit lijkt ons onlogisch en in het nadeel van de gebruiker. Onthouden dus."

##### **BESLIST: met 14 ja-stemmen (fractie Groep 21, fractie Team Burgemeester en fractie Vlaams Belang) en 7 onthoudingen (fractie Allen 8830)**

Artikel 1: Met ingang van 1 januari 2026 wordt de prijs van een warme maaltijd in het dienstencentrum "Zonder Zulle" vastgelegd op 12 €. Voor maaltijden van "Zonder Zulle ip Toer" blijft de prijs op 12€.

Art. 2: De prijzen voor de cafetaria van LDC Zonder Zulle worden vanaf 1 januari 2026 vastgelegd als volgt:

- Water gratis
- Koffie 1,5€
- Thee 1,5€
- Cola 2,5€
- Tonisteiner 2,5€
- Jupiler 2,5€
- Brugse Zot 3,5€
- Sportzot 3,5€
- Omer 3,5€
- Duvel 3,5€
- Kriek 2,5€
- St. Bernardus Bruin 3,5€
- Wijn 3,5€
- Porto 3,5€
- Ricard 3,5€

## **5 Retributies maaltijden en cafetaria WZC Ter Linde en cafetaria serviceflatgebouwen "Ter Linde" en "Residentie Zevekote"**

### **Regelgeving**

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

### **Feiten en context**

Overwegende dat in het WZC Ter Linde over de middag ook maaltijden kunnen genuttigd worden voor externe eters, inclusief bewoners van de serviceflatgebouwen van OCMW Hoogdele;

Overwegende dat bij de ingebruikname van de nieuwe cafetaria wordt voorgesteld om de kostprijs van de maaltijden in WZC Ter Linde vast te leggen op 10 € per maaltijd en op zon- en feestdagen op 14 € per maaltijd;

Overwegende dat het gewenst is om de prijs van de cafetaria van het Lokaal Dienstencentrum (LDC) af te stemmen met de prijzen van de cafetaria van WZC Ter Linde;

Overwegende dat voorgesteld wordt om ook de prijslijst van de cafetaria van beide serviceflatgebouwen te evalueren;

Overwegende de stijgende aankooprijzen van dranken;

Overwegende dat de prijsverhoging voldoende en op voorhand wordt gecommuniceerd aan de gebruikers;

### **Beraadslaging**

Schepen Frederik Demeyere: "In het WZC worden in de cafetaria ook maaltijden aangeboden aan externen en aan de bewoners van de serviceflats van Gits.

Met de komst van de nieuwe cafetaria worden vanaf 1 februari 2026 de prijzen aangepast: 10 euro voor een maaltijd tijdens de week en op zon- en feestdagen 14 euro per maaltijd (wijn en taart inbegrepen).

Tevens stellen we de prijslijst vast voor de cafetaria van het WZC (vergelijkbaar met de prijzen van het LDC) en de cafetaria van de serviceflatgebouwen "Ter Linde" en "Zevkote".

### **BESLIST: éénparig**

Artikel 1: Met ingang vanaf 1 februari 2026 wordt de prijs van een warme maaltijd in WZC Ter Linde voor externe eters, inclusief bewoners van de serviceflatgebouwen van OCMW Hoogdele, vastgelegd op 10 €.

Voor maaltijden in WZC Ter Linde op zon- en feestdagen wordt de prijs vastgelegd op 14 € per maaltijd.

Art. 2: De prijzen voor de cafetaria van WZC Ter Linde worden vanaf 1 februari 2026 vastgelegd als volgt:

- frisdranken, pils, koffie en thee: 2,5 €
- speciale bieren, wijnen en porto: 3,5 €

Art. 3: De prijzen voor de cafetaria van de serviceflatgebouwen "Ter Linde" en "Residentie Zevekote" worden vanaf 1 januari 2026 vastgelegd als volgt:

- frisdranken, pils, koffie en thee: 1,50 €
- speciale bieren, wijnen en porto: 2,00 €
- kleine flesjes wijn: 4,00 €

-

Aldus gedaan in zitting van 18 december 2025.

De Algemeen directeur,

Filip Van Eeckhout.

De Voorzitter van de Raad voor  
maatschappelijk welzijn,

Els Werbrouck.

---