

# Zitting van 26 april 2021

## Aanwezig:

Myriam Debergh, Voorzitter  
Rita Demare, Burgemeester  
Frederik Sap, Rik Vanwildemeersch, Julie Misplon, Schepenen  
Dimitri Carpentier, Toegevoegd schepen (Voorzitter BCSD)  
Gabriel Deruyter, Lies Colpaert, Tomas De Meyer, Ilse Coghe, Kristof Pillaert, Jan Lokere, Arne De Brabandere, Liesbet Casteleyn, Lode Vandebussche, Frederik Demeyere, Els Werbrouck, Stien Gevaert, Johan Vanneste, Pascal Maes, Chiron Potié, Gemeenteraadsleden  
Rik Dekens, Algemeen directeur

## DE GEMEENTERAAD

### Besluit:

Voorzitter mevrouw Debergh opent de digitale zitting van de gemeenteraad om 20 uur. De aanwezigheidslijst wordt overlopen aan de hand van de rangordellijst van de gemeenteraadsleden.

Alle leden bevestigen mondeling hun aanwezigheid op de digitale vergadering.

Voor de goede gang van zaken wordt gevraagd de camera's te laten aanstaan zodat gezien wordt wie wil reageren. Virtueel wordt de hand opgestoken bij een vraag of tussenkomst. Zolang het woord niet wordt gegeven, blijft de individuele luidspreker op uit staan.

Bij de stemming wordt telkens gevraagd wie tegen stemt, daarna wie zich onthoudt. Bij gebrek aan neen-stemmen of onthoudingen wordt aangenomen dat ieder raadslid akkoord gaat met het agendapunt.

Om te stemmen wordt het handje gebruikt. Na stemming wordt dit verwijderd. Er wordt gevraagd te melden als men de vergadering tijdelijk of vroegtijdig wil verlaten.

Mevrouw Debergh feliciteert namens de gemeenteraad gemeenteraadslid Arne De Brabandere, echtgenote Sarah en grote broer Mories bij de geboorte van zontje Remon. Er zijn geen opmerkingen op het verslag van vorige zitting.

### In openbare zitting:

#### **1 Advies over de rekening Kerkfabriek Sint-Amandus dj. 2020**

Gelet op de rekening van de Kerkfabriek Sint-Amandus voor het dienstjaar 2020;

Overwegende dat deze rekening op 10 maart 2021 via de applicatie ReligioPoint door de gemeente werd ontvangen;

Overwegende dat de exploitatieontvangsten 21.772,16 EUR bedragen en de exploitatie-uitgaven 59.765,76 EUR;

Overwegende dat de investeringsontvangsten 7.218,40 EUR bedragen en de investeringsuitgaven 6.098,40 EUR;

Overwegende dat het overschot van de exploitatie 68.394,53 EUR bedraagt en het overschot van de investeringen 1.120,00 EUR;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie van de erkende erediensten;

Gelet op artikel 251 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

BESLUIT: éénparig

Enig artikel: De rekening van de Kerkfabriek Sint-Amandus wordt gunstig geadviseerd.

#### **2 Advies over de rekening Kerkfabriek Sint-Jacobus de Meerdere dj. 2020**

Gelet op de rekening van de Kerkfabriek Sint-Jacobus de Meerdere voor het dienstjaar 2020;

Overwegende dat deze rekening op 10 maart 2021 via de applicatie ReligioPoint door de gemeente werd ontvangen;

Overwegende dat de exploitatieontvangsten 30.532,69 EUR bedragen en de exploitatie-uitgaven 45.925,37 EUR;

Overwegende dat de investeringsontvangsten 17 000,00 EUR bedragen en de investeringsuitgaven 17 000,00 EUR;

Overwegende dat het overschot van de exploitatie 44.750,58 EUR bedraagt en het overschot van de investeringen 0,00 EUR;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie van de erkende erediensten;

Gelet op artikel 251 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

BESLUIT: éénparig

Enig artikel: De rekening van de Kerkfabriek Sint-Jacobus de Meerdere wordt gunstig geadviseerd.

### **3 Advies over de rekening Kerkfabriek Christus-Koning dj. 2020**

Gelet op de rekening van de Kerkfabriek Christus-Koning voor het dienstjaar 2020;

Overwegende dat deze rekening op 10 maart 2021 via de applicatie ReligioPoint door de gemeente werd ontvangen;

Overwegende dat de exploitatieontvangsten 1.121,85 EUR bedragen en de exploitatie-uitgaven 21.199,78 EUR;

Overwegende dat de investeringsontvangsten 0,00 EUR bedragen en de investeringsuitgaven 0,00 EUR;

Overwegende dat het overschot van de exploitatie 17.505,84 EUR bedraagt en het overschot / tekort van de investeringen 0,00 EUR;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie van de erkende erediensten;

Gelet op artikel 251 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

BESLUIT: éénparig

Enig artikel: De rekening van de Kerkfabriek Christus-Koning wordt gunstig geadviseerd.

### **4 Advies over de rekening Kerkfabriek Sint-Jozef dj. 2020**

Gelet op de rekening van de Kerkfabriek Sint-Jozef voor het dienstjaar 2020;

Overwegende dat deze rekening op 10 maart 2021 via de applicatie ReligioPoint door de gemeente werd ontvangen;

Overwegende dat de exploitatieontvangsten 3.772,87 EUR bedragen en de exploitatie-uitgaven 29.528,88 EUR;

Overwegende dat de investeringsontvangsten 4.513,30 EUR bedragen en de investeringsuitgaven 5.724,49 EUR;

Overwegende dat het overschot van de exploitatie 44.241,84 EUR bedraagt en het overschot van de investeringen 0,00 EUR;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie van de erkende erediensten;

Gelet op artikel 251 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

BESLUIT: éénparig

Enig artikel: De rekening van de Kerkfabriek Sint-Jozef wordt gunstig geadviseerd.

### **5 Budgetwijziging kerkfabrieken dj. 2021 - KF Sint-Amandus**

Gelet op artikel 251, 2° van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikelen 2, 48 en 50;

Gelet op de akteneming van het budget 2021 van de kerkfabriek Sint-Amandus te Hooglede door de gemeenteraad van Hooglede op 28 september 2020;

Gelet op de beslissing van 18 maart 2021 van de kerkraad van Sint-Amandus te Hooglede waarbij het budget 2021 van de kerkfabriek werd gewijzigd;

Overwegende dat deze wijziging van het budget op 23 maart 2021 via de applicatie ReligioPoint door de gemeente werd ontvangen;

Overwegende dat de budgetwijziging 0,00 EUR voorziet in exploitatie ontvangsten en 48.781,00 EUR in investering ontvangsten en 0,00 EUR in exploitatie uitgaven en 49.901,00 EUR in investeringen uitgaven;

Overwegende dat de gewone exploitatietoelage gelijk blijft;

Overwegende dat de gemeentelijke bijdrage binnen de grenzen blijft van het bedrag, opgenomen in het goedgekeurde gewijzigde meerjarenplan;

BESLUIT: éénparig

Enig artikel: akte te nemen van de budgetwijziging van de Kerkfabriek Sint-Amandus over het dienstjaar 2021.

## **6 Wijziging meerjarenplan 2020-2025 - KF Sint-Amandus**

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid art. 2, 41 en 43;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 29 september 2019 houdende goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Amandus;

Gelet op de beslissing van 18 maart 2021 van de kerkraad van Sint-Amandus waarbij dit goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 werd gewijzigd;

Overwegende dat de wijziging van het meerjarenplan op datum van 23 maart 2021 via de applicatie ReligioPoint op de gemeente werd ontvangen;

Gelet op artikel 40 en 41 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

BESLUIT: éénparig

Art. 1: De wijziging van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Amandus goed te keuren.

Art. 2: Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan: de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Amandus en aan het erkend representatief orgaan.

## **7 Budgetwijziging kerkfabrieken dj. 2021 - KF Sint-Jacobus de Meerdere**

Gelet op artikel 251, 2° van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikelen 2, 48 en 50;

Gelet op de akteneming van het budget 2021 van de kerkfabriek Sint-Jacobus de Meerdere te Hoogdele door de gemeenteraad van Hoogdele op 28 september 2020;

Gelet op de beslissing van 7 april 2021 van de kerkraad van Sint-Jacobus de Meerdere te Hoogdele waarbij het budget 2021 van de kerkfabriek werd gewijzigd;

Overwegende dat deze wijziging van het budget op 14 april 2021 via de applicatie Religiopoint door de gemeente werd ontvangen;

Overwegende dat de budgetwijziging 0,00 EUR voorziet in exploitatie ontvangsten en 25.000,00 EUR in investering ontvangsten en 0,00 EUR in exploitatie uitgaven en 25.000,00 EUR in investeringen uitgaven;

Overwegende dat de gewone exploitatietoelage gelijk blijft;

Overwegende dat de gemeentelijke bijdrage binnen de grenzen blijft van het bedrag, opgenomen in het goedgekeurde gewijzigde meerjarenplan;

BESLUIT: éénparig

Enig artikel: akte te nemen van de budgetwijziging van de Kerkfabriek Sint-Jacobus de Meerdere over het dienstjaar 2021.

## **8 Wijziging meerjarenplan 2020-2025 - KF Sint-Jacobus de Meerdere**

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid art. 2, 41 en 43;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 29 september 2019 houdende goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Jacobus de Meerdere;

Gelet op de beslissing van 7 april 2021 van de kerkraad van Sint-Jacobus de Meerdere waarbij dit goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 werd gewijzigd;

Overwegende dat de wijziging van het meerjarenplan op 14 april 2021 via de applicatie ReligioPoint op de gemeente werd ontvangen;

Gelet op artikel 40 en 41 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

BESLUIT: éénparig

Art. 1: De wijziging van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Jacobus de Meerdere goed te keuren.

Art. 2: Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan: de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Jacobus de Meerdere en aan het erkend representatief orgaan.

## **9 Goedkeuren reglement op het kasbeheer**

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.

Gelet op artikelen 28 § 1, 40 § 1, 40 § 3 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017

Gelet op de artikelen 217 tot 220, 221 tot 224 van hetzelfde decreet;

Overwegende dat voorliggend reglement kassa-ontvangsten in cash regelt;

Overwegende dat de algemeen directeur bij directeursbesluit de personeelsleden aanduidt die mogen optreden als kassaverantwoordelijke en/of hoofdkassa-verantwoordelijke. Er kunnen meerdere kassaverantwoordelijken en/of hoofdkassa-verantwoordelijken zijn.

Overwegende dat het in de dagelijkse werking van de diensten voorkomt dat sommige ontvangsten direct worden geïnd nadat de vordering ontstaat. In het algemeen zijn dit vorderingen waarvan vooraf de schuldenaar niet gekend is, en hierdoor niet met factuur gewerkt wordt. Hiertoe is het wenselijk dat sommige personeelsleden belast worden met de inning van deze dagontvangsten.

Overwegende dat art 222 van het decreet lokaal bestuur bepaalt: "Audit Vlaanderen evalueert de organisatiebeheersing, gaat na of ze adequaat is en formuleert aanbevelingen tot verbetering daarvan. Audit Vlaanderen kan daarvoor organisatie- en procesaudits uitvoeren en is gemachtigd alle bedrijfsprocessen en activiteiten te onderzoeken.

Overwegende dat Audit Vlaanderen verlangt dat er een reglement opgesteld en goedgekeurd wordt;

BESLUIT: éénparig

Art. 1: De gemeenteraad keurt het reglement kasverrichtingen gemeente Hooglede goed met volgende formuleringen:

### **Reglement kasverrichtingen gemeente Hooglede**

Artikel 1: Dit reglement is van toepassing op:

- Alle personeelsleden die de algemeen directeur, na advies van de financieel directeur, belast met de inning van geringe dagontvangsten. Dit kader in de bevoegdheid van de algemeen directeur voor het vaststellen van het organisatiebeheersingssysteem (geregeld in art 217 tot 220 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en in het bijzonder art 220:

“Met behoud van de toepassing van artikel 57, 85 en 196 kan de algemeen directeur, binnen de grenzen van het organisatiebeheersingssysteem, zijn bevoegdheden toevertrouwen aan andere personeelsleden van de gemeente of het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. Ook de financieel directeur kan zijn bevoegdheden toevertrouwen aan andere personeelsleden van de gemeente of het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. In beide gevallen gebeurt dat schriftelijk en met een ondubbelzinnige omschrijving van de toegekende bevoegdheden en de daaraan verbonden opdrachten, middelen en rapporteringsverplichtingen. De toepassing van het eerste lid ontslaat de algemeen directeur of de financieel directeur nooit van zijn verantwoordelijkheid.”

Artikel 2: De algemeen directeur duidt, bij directeursbesluit de personeelsleden aan die mogen optreden als kassaverantwoordelijke en/of hoofdkassa-verantwoordelijke.

De lijst van kassa-verantwoordelijken maakt deel uit van de jaarlijkse rapportage in het kader van het organisatiebeheersingssysteem (cfr. art 219 decreet lokaal bestuur).

Er moeten voldoende kassa-verantwoordelijken aangesteld worden teneinde de continuïteit van de kassawerking te kunnen verzekeren. De algemeen directeur bezorgt aan elke kassaverantwoordelijke een exemplaar van dit reglement. Zij tekenen voor ontvangst.

Enkel de personeelsleden aangesteld als kassa-verantwoordelijke en de hoofdkassa-verantwoordelijke zijn gemachtigd kasgelden te ontvangen en hiervoor een geldig ontvangstbewijs af te leveren.

Wanneer een betrokken kasverantwoordelijke (tijdelijk) niet meer in staat is de kasfunctie uit te oefenen, wordt er een afrekening opgemaakt en bezorgd aan de hoofdkasverantwoordelijke. De algemeen directeur duidt een vervanger aan.

Artikel 3: Bij het ontvangen van gelden moet er steeds een geldig ontvangstbewijs afgeleverd worden in één van de volgende vormen:

- een (kas)ticket/ inningsticket,

- een kwitantie.

De bewijsstukken worden, voor zover zij niet elektronisch vastgelegd zijn, bewaard volgens de onderrichtingen van de financieel directeur.

Artikel 4: Betalingen via bancontact worden aangemoedigd en genieten de voorkeur.

Artikel 5: De gelden moeten zowel buiten als tijdens de diensturen veilig opgeborgen worden.

Artikel 6: De hoeveelheid chartaal geld dient zo beperkt mogelijk te worden gehouden.

Startgeld: Het startgeld van een kassa wordt door de hoofdkassa-verantwoordelijke in overleg met de kassa-verantwoordelijke bepaald en geregistreerd.

Transfert: Het wordt de kassa-verantwoordelijke toegestaan om naar eigen inzicht, wanneer de in de kassa aanwezige gelden oplopen, deze te transfereren naar de kassa van de hoofdkassaverantwoordelijke. Wanneer de in de kassa aanwezige gelden echter de limiet van 750 euro bereiken, dient de kassagebruiker na het beëindigen van de dagelijkse kasregistraties een transfert naar de kassa van de hoofdkassa-verantwoordelijke uit te voeren. De hoofdkassa-verantwoordelijke levert hiervan een ontvangstbewijs af.

Kasverschil: Bij het vaststellen van een kasverschil is er de verplichting dit onmiddellijk te melden aan de hoofdkassaverantwoordelijke. Daartoe bestaat een document kasverschil.

Afrekening: De kassa-verantwoordelijke rekent minstens éénmaal per maand de kassa bij de hoofdkassaverantwoordelijke af (ongeacht het aanwezige bedrag in kas). Onder afrekening wordt verstaan alle gelden, met uitzondering van het startgeld. Bij elke afrekening worden, voor zover van toepassing op de betrokken kassa, de nuttige bewijsstukken en het document kasverschil overhandigd.

De hoofdkassa-verantwoordelijke levert hiervan een ontvangstbewijs af. De hoofdkassa-verantwoordelijke zal de aanwezigheid van kasgelden in de hoofdkassa beperken tot maximaal € 1.000,00. In geval van overschrijding zullen de gelden zo vlug mogelijk in een bankagentschap worden afgegeven om te storten op een zichtrekening van de entiteit.

Artikel 7: Het bewaren van gelden die geen eigendom zijn van het bestuur is verboden.

Het bestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden bij diefstal of verlies van gelden of geldwaardige documenten die geen eigendom zijn van het bestuur.

Artikel 8: Het is niet toegelaten om met de ontvangen gelden leningen toe te staan of uitgaven te verrichten.

Tijdelijk geld ontlenen uit de kas voor privédoeleinden is uitdrukkelijk niet toegestaan.

Eigen financiële middelen (privé-gelden) mogen niet in de kas/kluis zitten. Alle waarden die in de kas/kluis zitten worden geacht eigendom van het bestuur te zijn, tenzij het tegendeel onomstotelijk bewezen wordt.

Artikel 9: De kassa-verantwoordelijken en de hoofdkassa-verantwoordelijke zijn elk verantwoordelijk voor de gelden die zij in bewaring hebben.

Bij een tekort zijn zij aansprakelijk in geval van bedrog of van zware schuld.

Voor lichte schuld zijn zij enkel aansprakelijk als die eerder gewoonlijk dan toevallig voorkomt.

Wordt o.a. beschouwd als zware fout (niet limitatieve opsomming):

- geld of geldwaardige stukken onbewaakt achterlaten,
- niet minstens maandelijks afrekenen,
- een bedrag meer dan het toegelaten bedrag zoals bepaald in artikel 6 in kas hebben en de vastgestelde regels niet volgen,
- het verwaarlozen van het afleveren van ontvangstbewijzen en het niet bewaren van verantwoordingsstukken,
- het niet onmiddellijk melden van een kasverschil cfr artikel 6.

Indien het personeelslid niet aansprakelijk is, wordt het tekort door het bestuur ten laste genomen.

Kascontrole:

De kassa-verantwoordelijke moet dagelijks bij het afsluiten van de kassa, verplicht een kascontrole uitvoeren en deze in het kassasysteem vastleggen.

Per einde jaar wordt er een kascontrole uitgevoerd door de financiële dienst op de kassen van de andere diensten. Deze eindejaarcontrole wordt ook uitgevoerd op de kas van de hoofdkassaverantwoordelijke door de financieel directeur, en waarbij er rekening wordt gehouden met de functiescheiding.

Bij de vaststelling van een verschil vult de kassa-verantwoordelijke steeds het document kasverschil in. Dit document wordt steeds bij een transfert of afrekening bezorgd aan de hoofdkassaverantwoordelijke.

In geval het kasverschil 10,00 EUR of meer bedraagt, wordt naast het noteren van het kasverschil eveneens de hoofd-kassaverantwoordelijke ingelicht.

In geval het kasverschil 50,00 EUR of meer bedraagt zal de hoofd-kassaverantwoordelijke zowel de algemeen directeur als de financieel directeur inlichten.

Indien het kasverschil 75,00 EUR of meer bedraagt zal de algemeen directeur een omstandig verslag overmaken aan het college van burgemeester en schepenen dat een beslissing aangaande de aansprakelijkheid m.b.t. het kasverschil zal nemen cfr artikel 10.

Bij frequente tekorten, zal de algemeen directeur ongeacht het bedrag van de kasverschillen, de beslissing nemen om de aansprakelijkheid voor de kasverschillen door het college van burgemeester en schepenen te laten vastleggen.

De algemeen directeur, de hoofdkassa-verantwoordelijke(n) of een door hem/haar aangeduid personeelslid kunnen te allen tijde een onverwachtse kascontrole uitvoeren.

Artikel 10: Iedere diefstal of verlies wordt onmiddellijk gemeld aan de hoofdkassa-verantwoordelijke, de algemeen directeur en de financieel directeur. In geval van diefstal wordt door de hoofdkassaverantwoordelijke de lokale politie gewaarschuwd.

De hoofdkassa-verantwoordelijke, de algemeen directeur en de financieel directeur stellen zo snel mogelijk een administratief onderzoek in en gaan onverwijld over tot een verificatie van de kas teneinde het bedrag van het tekort vast te stellen.

Zij maken een verslag aan het college van burgemeester en schepenen op, waarin naast een relaas van de feiten ook een voorstel wordt geformuleerd betreffende de aansprakelijkheid van het personeelslid dat instaat voor het beheer van de gelden. In geval de diefstal of het verlies betrekking heeft op de hoofdkassa, wordt het verslag opgemaakt door de financieel directeur.

Het college van burgemeester en schepenen neemt een beslissing betreffende de mate waarin de hoofdkassa-verantwoordelijke en/of de kassa-verantwoordelijke voor de diefstal of het verlies aansprakelijk gesteld moeten worden en in voorkomend geval, hoeveel het tekort bedraagt dat moet worden vereffend. Indien noch de kassa-verantwoordelijke, noch de hoofdkassa-verantwoordelijke, aansprakelijk gesteld worden, wordt het tekort door het bestuur ten laste genomen.

Volgend op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen betreffende de aansprakelijkheid van de diefstal of het verlies, schrijft de financiële dienst de diefstal of het verlies in de boekhouding in als ofwel een vordering op de kassa-verantwoordelijke, en / of de hoofdkassa-verantwoordelijke ofwel komt het bedrag volledig ten laste van het bestuur.

Artikel 11: De opdracht tot inning namens het bestuur maakt deel uit van het takenpakket van de (hoofd)kasverantwoordelijke en geeft geen recht op enige bijkomende vergoeding.

Artikel 12: Een afschrift van dit reglement zal worden overgemaakt aan alle kassaverantwoordelijken, hoofdkassa-verantwoordelijken, de algemeen directeur en de financieel directeur.

-----

Art. 2: Dit reglement is van toepassing met onmiddellijke ingang en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285 tot en met 288 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van deze bekendmaking overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

## **10 Goedkeuren reglement op het beheer van provisierekeningen**

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.

Gelet op artikelen 28 § 1, 40 § 1, 40 § 3 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017

Gelet op de artikelen 217 tot 224 en artikel 272§1 van hetzelfde decreet;

Overwegende dat het voorliggend reglement betalingen via een provisierekening regelt;

Overwegende dat de algemeen directeur bij directeursbesluit de personeelsleden aanduidt die mogen optreden als beheerder of hoofdbeheerder van een provisierekening;

Overwegende dat de mogelijkheid om te werken met provisierekening is voorzien in art 272§1 van het decreet lokaal bestuur: "Als het organisatiebeheersingssysteem daarvoor een regeling bevat, kunnen provisie ter beschikking gesteld worden van personeelsleden voor het betalen van geringe exploitatie-uitgaven die voor de goede werking van de dienst onmiddellijk moeten worden gedaan."

Overwegende dat wanneer er gewerkt wordt met provisie Audit Vlaanderen verlangt dat er een reglement opgesteld en goedgekeurd wordt.

**BESLUIT:** éénparig

Art. 1: De gemeenteraad keurt het reglement op het beheer van provisierekeningen gemeente Hooglede goed als volgt:

### **Reglement op het beheer van provisierekeningen gemeente Hooglede**

In de dagelijkse werking van de diensten, komt het voor dat sommige uitgaven direct worden betaald nadat de schuld is ontstaan. In het algemeen zijn dit schulden waarvan vooraf de schuldeiser niet gekend is, en hierdoor niet met bestelbon en factuur gewerkt wordt. Hiertoe is het wenselijk dat sommige personeelsleden belast worden met de betaling van deze geringe daguitgaven. Het komt evengoed voor dat in uitzonderlijke gevallen bij het doen van uitgaven er geen uitstel van betaling kan worden toegestaan, waardoor het werken met provisierekening aangewezen is.

Artikel 1: Dit reglement is van toepassing op:

Alle personeelsleden aan wie de algemeen directeur, na advies van de financieel directeur, een provisie ter beschikking stelt, via een provisierekening al dan niet met bankkaart, voor het doen van geringe uitgaven op basis van een goedgekeurde bestelbon, cfr artikel 272 §1 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 2: De algemeen directeur duidt, bij directeursbesluit de personeelsleden aan die mogen optreden als beheerder of hoofdbeheerder van een provisierekening. Er kunnen meerdere beheerders zijn.

De lijst van beheerders maakt deel uit van de jaarlijkse rapportage in het kader van het organisatiebeheersingssysteem (cfr. art 219 decreet lokaal bestuur).

Er moeten voldoende beheerders aangesteld worden teneinde de continuïteit van de provisierekening te kunnen verzekeren. De algemeen directeur bezorgt aan elke beheerder een exemplaar van dit reglement. Zij tekenen voor ontvangst.

Enkel de personeelsleden aangesteld als beheerder en de hoofdbeheerder zijn gemachtigd betalingen te verrichten mits de nodige verantwoordingsstukken af te leveren.

Wanneer een betrokken beheerder (tijdelijk) niet meer in staat is deze functie uit te oefenen, wordt er een afrekening met verantwoording opgemaakt en bezorgd aan de hoofdbeheerder. De algemeen directeur duidt een vervanger aan.

Artikel 3: Bij het uitgeven van gelden moet er steeds een geldig bewijs afgeleverd worden in één van de volgende vormen:

- een (kas)ticket of factuur
- een kwitantie.

De bewijsstukken worden, voor zover zij niet elektronisch vastgelegd zijn (via de kassasoftware), bewaard volgens de onderrichtingen van de financieel directeur.

Artikel 4: Bij girale provisierekeningen zijn enkel girale betalingen en betalingen via bancontact mogelijk. Bij kasprovisie gebeurt dit met cashgeld.

Artikel 5: De bankkaart moet zowel buiten als tijdens de diensturen veilig opgeborgen worden.

Artikel 6:

**Startgeld:** Het startgeld van de provisierekeningen wordt door de hoofdbeheerder in overleg met de beheerder bepaald.

**Verschil:** Bij het vaststellen van een verschil tussen de stand van de provisierekening en de voorgelegde bewijsstukken is er de verplichting dit onmiddellijk te melden aan de hoofdbeheerder. Daartoe bestaat een document rekeningverschil.

**Afrekening:** De beheerder verantwoordt minstens éénmaal per maand bij de hoofdbeheerder het saldo van de provisierekening. Onder verantwoording wordt verstaan het voorleggen van alle bewijsstukken. Bij elke afrekening worden de nuttige bewijsstukken en, voor zover van toepassing, het document rekeningverschil overhandigd aan de hoofdbeheerder.

In geval van een kasprovisie levert de hoofdbeheerder hiervan een ontvangstbewijs af. De financieel directeur vult maandelijks de provisierekening van de beheerder aan tot het afgesproken bedrag.

Artikel 7: Het is niet toegelaten om met de provisierekening leningen toe te staan of uitgaven te verrichten andere dan eigen aan het bestuur.

Tijdelijk geld ontlenen van de rekening voor privédoeleinden is uitdrukkelijk niet toegestaan.

Betalingen met een bankkaart van de girale provisierekening kunnen enkel voor die betalingen waarbij geen uitstel van betaling wordt toegestaan. De beheerders van deze girale provisierekeningen worden door de algemeen directeur aangeduid. Deze girale rekeningen staan op naam van het lokaal bestuur. Voor deze uitgaven moeten steeds de originele bewijsstukken kunnen worden voorgelegd.

Betalingen vanuit een kasprovisie gebeuren met kasgelden. Hier dienen ook steeds de originele bewijsstukken te worden bijgevoegd.

Uitgaven worden verricht conform de procedures, werkvoorschriften en documenten m.b.t. de uitgavencyclus.

De provisierekening moet steeds kunnen wedersamengesteld worden op basis van de verantwoordingsstukken van de verrichte uitgaven.

Artikel 8: De beheerder en de hoofdbeheerder zijn elk verantwoordelijk voor de provisierekening die zij in beheer hebben.

Tijdelijk geld ontlenen uit de kas voor privédoeleinden is uitdrukkelijk niet toegestaan.

Uitgaven worden verricht conform de procedures, werkvoorschriften en documenten m.b.t. de uitgavencyclus.

De kassa moet steeds kunnen weder samengesteld worden op basis van het aanwezige chartaal geld, de verantwoordingsstukken van de verrichte uitgaven en de ontvangstbewijzen.

Artikel 9: De beheerder en de hoofdbeheerder zijn elk verantwoordelijk voor de gelden die zij in bewaring hebben.

Bij een tekort zijn zij aansprakelijk in geval van bedrog of van zware schuld.

Voor lichte schuld zijn zij enkel aansprakelijk als die eerder gewoonlijk dan toevallig voorkomen.

Wordt o.a. beschouwd als zware fout (niet limitatieve opsomming):

- de bankkaart of de code onbewaakt achterlaten,
- niet minstens maandelijks afrekenen,
- het verwaarlozen van het afleveren van uitgavebewijzen en het niet bewaren van verantwoordingsstukken,
- het niet onmiddellijk melden van een kasverschil cfr artikel 6.

Indien het personeelslid niet aansprakelijk is, wordt het tekort door het bestuur ten laste genomen.

Rekeningcontrole:

De beheerder moet op regelmatige basis een rekeningcontrole uitvoeren door het vergelijken van de uitgaven op de rekening met de bewijsstukken.

Per einde jaar wordt er een controle uitgevoerd door de financiële dienst op de provisierekeningen van de andere diensten.

Bij de vaststelling van een verschil vult de beheerder steeds het document rekeningverschil in. Dit document wordt steeds bij een transfert of afrekening bezorgd aan de hoofdbeheerder.

In geval het rekeningverschil 10,00 EUR of meer bedraagt, wordt naast het noteren van het verschil eveneens de hoofdbeheerder ingelicht.

Indien het rekeningverschil 50,00 EUR of meer bedraagt zal de hoofdbeheerder zowel de algemeen directeur als de financieel directeur inlichten.

Indien het rekeningverschil 75,00 EUR of meer bedraagt zal de algemeen directeur een omstandig verslag overmaken aan het schepencollege dat een beslissing aangaande de aansprakelijkheid m.b.t. het verschil zal nemen cfr artikel 10.

Bij frequente tekorten, zal de algemeen directeur ongeacht het bedrag van de verschillen, de beslissing nemen om de aansprakelijkheid voor de verschillen door het schepencollege te laten vastleggen.

De algemeen directeur, de hoofdbeheerder of een door hem/haar aangeduid personeelslid kunnen te allen tijde een onverwachtse controle uitvoeren.

Artikel 10: Iedere ontvreemding wordt onmiddellijk gemeld aan de hoofdbeheerder, de algemeen directeur en de financieel directeur. In geval van ontvreemding wordt door de hoofdbeheerder klacht bij de lokale politie ingediend.

De hoofdbeheerder, de algemeen directeur en de financieel directeur stellen zo snel mogelijk een administratief onderzoek in en gaan onverwijld over tot een verificatie van de rekening teneinde het bedrag van het tekort vast te stellen.

Zij maken een verslag aan het schepencollege op, waarin naast een relaas van de feiten ook een voorstel wordt geformuleerd betreffende de aansprakelijkheid van het personeelslid dat instaat voor het beheer van de gelden.

In geval van ontvreemding van de provisierekening van de hoofdbeheerder wordt het verslag opgemaakt door de financieel directeur.

Het schepencollege neemt een beslissing betreffende de mate waarin de hoofdbeheerder en/of de beheerder voor de ontvreemding aansprakelijk gesteld moet worden dan wel of dat er aan de betrokkenen niets ten laste wordt gelegd en in voorkomend geval, hoeveel het tekort bedraagt dat moet worden vereffend. Indien noch de beheerder, noch de hoofdbeheerder, aansprakelijk gesteld worden, wordt het tekort door het bestuur ten laste genomen.

Volgend op de beslissing van het schepencollege betreffende de aansprakelijkheid voor de ontvreemding of het niet volgen van de procedures schrijft de financiële dienst de ontvreemding of de niet verantwoording in de boekhouding in als ofwel een vordering op de beheerder, en / of de hoofdbeheerder ofwel als een bedrag volledig ten laste van het bestuur.

Artikel 11: De opdracht tot beheer van de provisierekening namens het bestuur maakt deel uit van het takenpakket van de (hoofd)beheerder en geeft geen recht op enige bijkomende vergoeding.

Artikel 12: Een afschrift van dit reglement zal worden overgemaakt aan alle beheerders, hoofdbeheerder, de algemeen directeur en de financieel directeur.

-----

Art. 2: Dit reglement is van toepassing met onmiddellijke ingang en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285 tot en met 288 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van deze bekendmaking overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

## **11 Onderhoudswerken aan asfaltwegen - dienstjaar 2021 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze**

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 41, §1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van € 750.000,00 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende dat de ontwerp-opdracht voor de opdracht "Onderhoudswerken aan asfaltwegen - dienstjaar 2021" werd gegund aan Infrabureau Demey bv, Beversesteenweg 314 te 8800 Roeselare;

Overwegende dat in het kader van deze opdracht een bestek met nr. 2021-040 (19.06C) werd opgesteld door de ontwerper, Infrabureau Demey bv, Beversesteenweg 314 te 8800 Roeselare;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 265.025,00 excl. btw of € 320.680,25 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is op het investeringsbudget van 2021, met budgetcode GE/2021/0200-0/224007/IP-042/SP-042-004.

Overwegende dat het voorziene krediet zal verhoogd worden bij de volgende meerjarenplanaanpassing;

**BESLUIT:** éénparig

Art.1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2021-040 (19.06C) en de raming voor de opdracht "Onderhoudswerken aan asfaltwegen - dienstjaar 2021", opgesteld door de ontwerper, Infrabureau Demey bv, Beversesteenweg 314 te 8800 Roeselare. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 265.025,00 excl. btw of € 320.680,25 incl. 21% btw.

Art.2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Art.3: De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Art.4: De uitgave voor deze opdracht is voorzien op het investeringsbudget van 2021, met budgetcode GE/2021/0200-0/224007/IP-042/SP-042-004. Het voorziene krediet zal verhoogd worden bij de volgende meerjarenplanaanpassing.

## **12 Definitieve vaststelling wijziging sentier 56 en sentier 43**

Gelet op de aanvraag tot verkavelingsvergunning van De Mandel;

Gelet op het arrest van de Raad voor Vergunningsbetwistingen van 8 oktober 2020 waaruit blijkt dat er nog een afzonderlijke procedure dient gevolgd te worden volgens het Gemeentewegendecreet voor de verbreding van de voetwegen;

Overwegende dat de provincie West-Vlaanderen na het doorlopen van de Gemeentewegenprocedure opnieuw moet beslissen over de verkavelingsvergunning;

Gelet op het decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019;

Gelet op het plan in bijlage van landmeter Antoon Dejonghe;

Gelet op de projectnota in bijlage van landmeter Antoon Dejonghe;

Gelet op het schattingsverslag van landmeter Antoon Dejonghe inzake waardevermeerdering / waardevermindering in toepassing van art. 28 van het decreet houdende de gemeentewegen;

Gelet op de gemotiveerde beslissing van de gemeenteraad van 25 januari 2021 houdende voorlopige vaststelling over de wijziging van voetweg sentier 43 en sentier 56 conform de bepalingen van art. 21§3 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen;

Gelet op het onderzoek van 8 februari 2021 tot en met 8 april 2021 waarbij er nul bezwaren werden ingediend;

Gelet op het gunstig advies van de provincie West-Vlaanderen in bijlage;

Overwegende dat de wijziging van de sentier 43 en sentier 56 een beter gebruik en comfort betekent voor trage weggebruikers;

Overwegende dat de aanvrager de kosten van de wijziging van sentier 43 en sentier 56 op zich dient te nemen;

**BESLUIT:** éénparig

Artikel 1: Het ontwerp van grafisch plan tot wijziging van de 2 gemeentewegen wordt definitief vastgesteld;

Art. 2: Afschrift van de beslissing wordt overmaakt aan de Provincie West - Vlaanderen, De Lijn en het Departement MOW.

**13 Besluit tot mandaatverlening aan Roeselare tot het opvragen van de subsidies ten voordele van DVV Midwest in het kader van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 maart 2021 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de bronopsporing (voor de periode van 1 april 2021 tot en met 30 juni 2021) en het contactonderzoek (voor de periode van 1 april 2021 tot en met 31 mei 2021) ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken - Bekrachtiging**

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 12 april 2021 waarbij kennis werd genomen van het Besluit van de Vlaamse Regering van 19 maart 2021 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de bronopsporing (voor de periode van 1 april 2021 tot en met 30 juni 2021) en het contactonderzoek (voor de periode van 1 april 2021 tot en met 31 mei 2021) ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken en waarbij akkoord werd gegaan om samen met de andere gemeenten die zich verenigd hebben in MidWest, samen met Dentergem en Lendeledede, het engagement te verlengen dat is genomen in het kader van het Besluit van de Vlaamse Regering van 13 november 2020 om zich complementair in te zetten voor sensibilisering, preventie, bronopsporing, quarantainecoaching en contactonderzoek (optie 2) zoals voorzien in artikel 3, §3, 1° van het Besluit van de Vlaamse Regering van 19 maart 2021;

De gemeente Roeselare wordt verder gemandateerd om zowel de variabele als de forfaitaire subsidie in naam van de gemeente aan te vragen bij het agentschap Binnenlands Bestuur, en door te storten aan DVV MidWest;

Gelet op artikel 40, 41 en 269 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

**BESLUIT:** éénparig

Enig artikel: Bekrachtigt het besluit van het College van burgemeester en schepenen van 12 april 2021 als volgt:

**Besluit tot mandaatverlening aan Roeselare tot het opvragen van de subsidies ten voordele van DVV Midwest in het kader van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 maart 2021 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de bronopsporing (voor de periode van 1 april 2021 tot en met 30 juni 2021) en het contactonderzoek (voor de periode van 1 april 2021 tot en met 31 mei 2021) ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken**

Gelet op het Decreet lokaal bestuur 22 december 2017;

Gelet op de statuten van DVV Midwest dd. 22 december 2017, gewijzigd dd. 18 december 2018.

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 13 november 2020 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken.

Gelet op het feit dat het Besluit van de Vlaamse Regering van 19 maart 2021 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de bronopsporing (voor de periode van 1 april 2021 tot en met 30 juni 2021) en het contactonderzoek (voor de periode van 1 april 2021 tot en met 31 mei 2021) ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken de mogelijkheid voorziet het engagement dat is genomen in het kader van het Besluit van de Vlaamse Regering van 13 november 2021 te verlengen.

Gelet op het feit dat de opties uit het Besluit van de Vlaamse Regering van 13 november 2021 behouden blijven:

Optie 1: sensibilisering, preventie, bronopsporing, en quarantainecoaching;

Optie 2: sensibilisering, preventie, bronopsporing, quarantainecoaching en contactonderzoek.

De forfaitaire subsidie voor de lokale besturen die inzetten op optie 1, en de lokale besturen die inzetten op optie 2, bedraagt 0,125 euro per inwoner per maand. De variabele subsidie voor de lokale besturen die inzetten op optie 2 bedraagt 40 euro per afgehandeld ticket van een nieuwe indexpatiënt en 20 euro per afgehandeld ticket van een nieuw hoogrisicocontact, met een maximum van 60 euro per afgehandeld ticket van een nieuwe indexpatiënt. Voor de lokale besturen die zich hebben geëngageerd voor optie 2 geldt de verlenging van 1 april 2021 tot 31 mei 2021.

Gelet op het feit dat via DVV Midwest de gemeente reeds sedert augustus 2020 inzet op de engagementen zoals deze bedoeld zijn in optie 2.

Gelet op het feit dat het optreden van MidWest gebeurt binnen al deze engagementen met inachtneming van de bescherming van de privacy van de burgers, zoals onder meer gewaarborgd door de algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

Gelet op het feit dat MidWest zorgt voor de nodige capaciteit en middelen om dit engagement kwaliteitsvol op te nemen.

Gelet op het feit dat de meerwaarde van de geïntegreerde aanpak zoals voorzien in optie 2 is aangetoond met concrete resultaten voor de regio.

Gelet op het feit dat de bewoordingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 november 2020 echter niet toelaten dat de subsidies worden aangevraagd vanuit de regiowerking. De gemeenten moeten deze subsidies zelf aanvragen. Tussen de gemeenten die zich verenigd hebben in MidWest wordt dan ook volgende overeenkomst gemaakt:

- De gemeenten die zich in het kader van de activiteiten vermeld in het besluit van de Vlaamse Regering van 13 november 2020 verenigd hebben in MidWest, samen met Dentergem en Lendeledede, gaan ermee akkoord dat omwille van de bepalingen in het besluit, de forfaitaire alsook variabele subsidie van de gemeente wordt opgevraagd door Roeselare en vervolgens wordt doorgestort aan DVV MidWest.

Gelet op het Besluit van het College van Burgemeester en Schepenen dd. 11 januari 2021

**BESLIST:** éénparig

Artikel 1: Het College neemt kennis van het Besluit van de Vlaamse Regering van 19 maart 2021 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de bronopsporing (voor de periode van 1 april 2021 tot en met 30 juni 2021) en het contactonderzoek (voor de periode van 1 april 2021 tot en met 31 mei 2021) ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken.

Artikel 2: Het College gaat akkoord om samen met de andere gemeenten die zich verenigd hebben in MidWest, samen met Dentergem en Lendeledede, het engagement te verlengen dat is genomen in het kader van het Besluit van de Vlaamse Regering van 13 november 2020 om zich complementair in te zetten voor sensibilisering, preventie, bronopsporing, quarantainecoaching en contactonderzoek (optie 2) zoals voorzien in artikel 3, §3, 1° van het Besluit van de Vlaamse Regering van 19 maart 2021.

Artikel 3: De gemeente Roeselare wordt verder gemandateerd om zowel de variabele als de forfaitaire subsidie in naam van de gemeente aan te vragen bij het agentschap Binnenlands Bestuur, en door te storten aan DVV MidWest.

Artikel 4: Afschrift van onderhavige beslissing wordt per mail voor verder gevolg verstuurd naar de Algemeen Directeur (saskia.verriest@midwest.be) en de coördinator Welzijn binnen DVV Midwest (johan.vandenbussche@midwest.be)

#### **14 KDV GIS beslissing tot uittreding**

Sinds 1/10/2017 maakt gemeente Hooglede gebruik van het aanbod van de WVI om via een kostendelende vereniging (KDV) beroep te kunnen doen op een intergemeentelijke GIS-coördinator voor uitwerken en coördineren van het GIS-beleid.

O.a. naar aanleiding van het vertrek van Wouter Verhelst als intergemeentelijk GIS-coördinator per 1 april 2021 werd op de twee stuurgroepen van de KDV 'GIS-coördinatie' (8/1/2021 Midwest en 21/01/2021 andere groep) het nieuw concept voor intergemeentelijke GIS-ondersteuning van WVI toegelicht.

- De bestaande KDV aangestuurd door 2 aparte stuurgroepen (één voor regio Midwest en één voor een tweede groep van gemeenten), voor "GIS-coördinatie" zou ontbonden worden
- De bestaande KDV voor "GIS-operatoren" zou getransformeerd worden tot een grote KDV voor "GIS-ondersteuning in het algemeen" (KDV GIS), waarbinnen verschillende profielen van WVI-medewerkers kunnen ingezet worden in een poulesysteem en waarbij de aangesloten gemeenten zowel op afroep als structureel kunnen ondersteund worden.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 10 juli 2017 waarbij de kostendelende vereniging GIS-werking werd goedgekeurd;

**BESLUIT:**

éénparig

De gemeenteraad gaat akkoord met de stopzetting van de 'KDV GIS-coördinatie' van WVI

#### **15 Erkenning Logo Midden-West-Vlaanderen vzw 2022-2027**

Gelet op het decreet betreffende het preventieve gezondheidsbeleid in Vlaanderen van 21 november 2003 en latere wijzigingen. In het bijzonder titel III-hoofdstuk VII

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering betreffende de Logo's van 30 januari 2009. In het bijzonder hoofdstuk III

Gelet op het decreet lokaal sociaal beleid van 9 februari 2018 en latere wijzigingen. In het bijzonder artikel 7 §7

Gelet op de omzendbrief van het departement Welzijn Volksgezondheid en Gezin over het lokaal sociaal beleid van 26 oktober 2018

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017. In het bijzonder artikels 2 §2, 41 4°&5°, 78 5°&6°

Gelet op het schrijven van Logo Midden-West-Vlaanderen van 12 april 2021

Gelet op de Vlaamse gezondheidsdoelstellingen zoals terug te vinden op de site van het Agentschap Zorg en Gezondheid

Het meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente en het OCMW

Logo Midden-West-Vlaanderen is belast met de realisatie van de Vlaamse gezondheidsdoelstellingen en doet dat in samenwerking met lokale en regionale partners in de regio Midden-West-Vlaanderen waaronder lokale besturen.

In het bijzonder ondersteunt Logo Midden-West-Vlaanderen sedert 1999 de gemeente Hooglede bij de uitbouw van een integraal preventief gezondheidsbeleid. Logo Midden-West-Vlaanderen biedt hiervoor zowel kant- en klare thematische materialen aan, materialen voor procesbegeleiding en effectieve procesbegeleiding en coaching op maat.

In het meerjarenplan 2020-2025 van Hooglede is er aandacht voor gezondheidspromotie en ziektepreventie. Meer gezonde burgers in een gezond Hooglede is de finaliteit.

Ten gevolge van de COVID-19-crisis is het belang van gezondheidspromotie en ziektepreventie nog meer dan ooit duidelijk geworden. Effectieve gezondheidspromotie en ziektepreventie is integraal en gebeurt in samenwerking met lokale en regionale partners waarbij het Logo ons coacht.

Logo Midden-West-Vlaanderen moet opnieuw erkend worden voor de periode 2022-2027.

Hiervoor moet een lijst van erkende partners waaronder de lokale besturen die deel uitmaken van het werkingsgebied van Logo Midden-West-Vlaanderen deze erkenning formeel ondersteunen (Zie artikel 4 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 30/01/2009).

De ondersteuning van de erkenning houdt geen automatisch lidmaatschap van Logo Midden-West-Vlaanderen in.

BESLUIT: éénparig

Artikel 1: De gemeenteraad ondersteunt de erkenning van Logo-Midden West-Vlaanderen voor de periode 2022-2027 en ondertekent het erkenningsformulier.

Art. 2: Dit besluit wordt samen met het erkenningsformulier ter kennis gebracht aan Logo Midden-West-Vlaanderen.

## **16 Vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordigers voor de Algemene Vergadering van 25/05/2021 van de intercommunale OV MIROM**

Gelet op het feit dat de Gemeente aangesloten is bij de Intercommunale MIROM;

Gelet op de bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald artikelen 34, 386 en artikel 388 tot en met 473;

Gelet op de uitnodiging met agenda dd. 14 april 2021 van de OV MIROM tot de Algemene Vergadering dd. 25/05/2021, zoals in bijlage bij deze beslissing gevoegd;

1. Benoeming commissaris-revisor
2. Verslag van de Raad van Bestuur (art. 24 statuten)
3. Verslag van de commissaris
4. Goedkeuring jaarrekening per 31.12.2020
5. Kwijting van de bestuurders en de commissaris
6. Benoeming bestuurders
7. Varia

Gehoord het college van Burgemeester en Schepenen in zijn verslag;

BESLUIT: éénparig

Art. 1: Zijn goedkeuring te verlenen aan de punten vermeld op de agenda, waarover een beslissing moet genomen worden.

Art. 2: De in zitting van 28 januari 2019 aangeduide vertegenwoordigers van de gemeente Julie Misplon, Pelikaanstraat 36, 8830 Hooglede en Rik Vanwildemeersch, Peter Benoitstraat 6, 8830 Hooglede worden opgedragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in dit raadsbesluit en als dusdanig de punten op de agenda van de Algemene Vergadering dd. 25/05/2021 van de OV MIROM goed te keuren.

Art. 3: Het college van Burgemeester en Schepenen te belasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de OV MIROM.

### **17 Vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordigers en goedkeuring van de agenda voor de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van 26/05/2021 van de intercommunale OV Fluvius**

Gelet op het feit dat de gemeente aangesloten is bij Fluvius Opdrachthoudende Vereniging;

Gelet op het feit dat de gemeente per aangetekend schrijven van 22 maart 2021 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering tevens Jaarvergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging die op 26 mei 2021 wordt gehouden met als agenda:

1. Kennisneming van het jaarverslag, het verslag van de Raad van Bestuur en het verslag van de Commissaris.
2. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2020.
3. Verlenen van afzonderlijke kwijting aan de bestuurders en aan de Commissaris.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.

Gelet op het feit dat de Algemene Vergadering tevens Jaarvergadering statutair en decretaal tijdig bijeengeroepen moet worden en rekening houdend met de meest actuele kennis over de coronasituatie en de daarmee gepaard gaande regels van de overheid, ziet Fluvius Opdrachthoudende Vereniging zich verplicht om deze vergadering op digitale wijze te organiseren;

Gelet op de beraadslagingen;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

**BESLUIT:** éénparig

Artikel 1: Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering tevens Jaarvergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging d.d. 26 mei 2021 met als agendapunten:

1. Kennisneming van het jaarverslag, het verslag van de Raad van Bestuur en het verslag van de Commissaris.
2. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2020.
3. Verlenen van afzonderlijke kwijting aan de bestuurders en aan de Commissaris.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.

Art. 2: De vertegenwoordiger van de gemeente Frederik Demeyere, Akkerstraat 25/A, 8830 Hooglede of Pascal Maes, Hogestraat 29/A, 8830 Hooglede die zal deelnemen aan de digitale Algemene Vergadering tevens Jaarvergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging op 26 mei 2021 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan Fluvius Opdrachthoudende Vereniging, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres [venootschapssecretariaat@fluvius.be](mailto:venootschapssecretariaat@fluvius.be).

### **18 Vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordigers voor de Algemene Vergadering van 1 juni 2021 van de nv Efin**

Gelet op het feit dat de Gemeente aangesloten is bij de nv Efin;

Gelet op de bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald artikelen 34, 386 en artikel 388 tot en met 473;

Gelet op de uitnodiging met agenda dd. 25 maart 2021 van de nv Efin tot de Algemene Vergadering dd. 1/06/2021, zoals in bijlage bij deze beslissing gevoegd

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2020 (bijlage)
2. Verslag van de commissaris over zijn werkzaamheden in het boekjaar 2020 (bijlage)
3. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2020 (bijlage)  
Goedkeuring van de winstverdeling
4. Kwijting aan bestuurders en commissaris
5. Ontslag en benoeming bestuurders
6. Benoeming commissaris
7. Rondvraag

Gehoord het college van Burgemeester en Schepenen in zijn verslag;

BESLUIT: éénparig

Art. 1: Zijn goedkeuring te verlenen aan de punten vermeld op de agenda, waarover een beslissing moet genomen worden.

Art. 2: De in zitting van 28 januari 2019 aangeduide vertegenwoordiger van de gemeente Frederik Demeyere, Akkerstraat 25/A, 8830 Hooglede wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in dit raadsbesluit en als dusdanig de punten op de agenda van de Algemene Vergadering dd. 1/06/2021 van de nv Efin goed te keuren.

Art. 3: Het college van Burgemeester en Schepenen te belasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de nv Efin.

### **19 Vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordigers voor de Algemene Vergadering van 15/06/2021 van de intercommunale DV TMVS**

Gelet op het feit dat de gemeente Hooglede aangesloten is bij TMVS dv ;

Gelet op de statuten van TMVS dv;

Gelet op de oproepingsbrief voor de algemene vergadering van TMVS dv op 1 april 2021, waarin de agenda werd meegedeeld;

Gelet de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;

BESLUIT: éénparig

Artikel 1. De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de algemene vergadering TMVS dv van 15 juni 2021 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Toetreding van deelnemers en overdracht van deelnemers
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge de toetreding van deelnemers en de overdracht van een deelnemer
3. Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2020
4. Verslag van de commissaris
- 5 a. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2020 afgesloten per 31 december 2020
- b. Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over boekjaar 2020
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Aanpassing huishoudelijk reglement
8. Statutaire benoemingen - raad van bestuur

Varia en mededelingen

Artikel 2. De raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s), de heer Rik Vanwildemeersch, Peter Benoitstraat 6, 8830 Hooglede en de plaatsvervangend vertegenwoordiger Frederik Demeyere, Akkerstraat 25/A, 8830 Hooglede op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van TMVS dv vastgesteld op 15 juni 2021, te onderschrijven en hun stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Artikel 3. Een afschrift van dit besluit zal:

- hetzij per post t.a.v. TMVS dv, p/a TMVW, Stropstraat 1 te 9000 Gent,
- hetzij per elektronische post, 20210615AVTMVS@farys.be,

gestuurd worden.

### **20 Vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordigers voor de Algemene Vergadering van 16/06/2021 van de intercommunale DV WVI**

Gelet op het feit dat de Gemeente aangesloten is bij de Intercommunale WVI;

Gelet op de bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald artikelen 34, 386 en artikel 388 tot en met 473;

Gelet op de uitnodiging met agenda dd. 1 april 2021 van de DV WVI tot de Algemene Vergadering dd. 16/06/2021, zoals in bijlage bij deze beslissing gevoegd;

1. Goedkeuring verslag van de buitengewone algemene vergadering dd. 16-12-2020
2. Verslag van de raad van bestuur (jaarverslag)
3. Verslag van de commissaris
4. Jaarrekeningen 2020
5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
6. Mededelingen

Gehoord het college van Burgemeester en Schepenen in zijn verslag;

BESLUIT: éénparig

Art. 1: Zijn goedkeuring te verlenen aan de punten vermeld op de agenda, waarover een beslissing moet genomen worden.

Art. 2: De in zitting van 28 januari 2019 aangeduide vertegenwoordigers van de gemeente Arne De Brabandere, Bruggestraat 48, 8830 Hooglede en de heer Frederik Demeyere, Akkerstraat 25/A, 8830 Hooglede worden opgedragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in dit raadsbesluit en als dusdanig de punten op de agenda van de Algemene Vergadering dd. 16/06/2021 van de DV WVI goed te keuren.

Art. 3: Het college van Burgemeester en Schepenen te belasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de DV WVI.

## **21 Vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordigers en goedkeuring van de agenda voor de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van 21/06/2021 van de intercommunale OV Fluvius West**

Gelet op het feit dat de gemeente voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Fluvius West;

Gelet op het feit dat de gemeente per aangetekend schrijven van 8 maart 2021 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van Fluvius West die op 21 juni 2021 plaatsheeft in “Salons Saint-Germain, De Breyne Peellaertstraat 12 te 8600 Diksmuide”;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente/stad per brief van 29 maart 2021 overgemaakt werd;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het feit dat we heden geconfronteerd worden met het coronavirus COVID-19, waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze Algemene Vergadering zal kunnen plaatsvinden;

Gelet op de huidige federale richtlijnen alsook de politiebepalingen van de gouverneurs en de informatie via het Agentschap Binnenlands Bestuur omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een digitale Algemene Vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken;

BESLUIT: éénparig

Artikel 1 Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West d.d. 21 juni 2021:

1. Kennisneming verslagen van Fluvius West van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2020.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius West afgesloten op 31 december 2020 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Fluvius West met betrekking tot het boekjaar 2020.
5. a. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.  
b. Aanvaarding intrekking beheersoverdracht Kortemark voor de nevenactiviteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening'.
6. Statutaire benoemingen.
7. Statutaire mededelingen.

Art. 2: De vertegenwoordiger van de gemeente Frederik Demeyere, Akkerstraat 25/A, 8830 Hooglede of Pascal Maes, Hogestraat 29/A, 8830 Hooglede die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West op 21 juni 2021 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Art. 3: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius West, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres [vennootschapssecretariaat@fluvius.be](mailto:vennootschapssecretariaat@fluvius.be).

## **22 Voorstel tot verlengen van de gemeentebon tot 30 september 2021 (bijkomend agendapunt CD&V-fractie en fractie Allen8830)**

De heer Frederik Demeyere licht het voorstel toe tot verlenging van de gemeentebon tot 30 september 2021. In Hoogdele-Gits is momenteel het systeem van de gemeentebon actief. De gemeentebon met een gemeentelijke toeslag kan momenteel aangekocht worden tot en met 30 april 2021. Op heden wordt vastgesteld dat er voor € 179.000 aan gemeentebonnen werden aangekocht in de webshop waarin een gemeentelijke toelage van een € 29.000 vervat is.

Hiervan werd reeds € 175.000 overgeschreven op de bankrekeningen van de betrokken handelaars. Momenteel zijn trouwens 75 handelszaken aangesloten op het systeem.

Gelet op het feit dat een aantal handelszaken nog geen gebruik kon maken van dit systeem, meer specifiek vooral de horeca, maar dat de vooruitzichten van de coronamaatregelen dit voor hen wel toegankelijk zou maken voor de zomer van 2021 wordt vanuit de fracties CD&V en Allen8830 voorgesteld om de aankoopperiode voor gemeentebonnen met toeslag te verlengen tot 30 september 2021.

De heer Sap dankt voor dit voorstel en stelt dat het een understatement is dat de gemeentebon een succes is. Een weekblad maakte enkele weken geleden een vergelijkende studie en Hoogdele stak er met kop en schouders bovenuit. Deze vaststelling en vooral de cijfers, intussen € 182.000, maakten duidelijk dat het een goede zaak was dat de lokale middenstand wat extra steun werd gegeven in deze bizarre tijden. Maar wie had gedacht dat de horeca pas op 8 mei ging mogen openen ? Daarom kan hij zich scharen achter dit voorstel om de toeslag eenmalig te verlengen tot eind september 2021.

In de rand vermeldt hij nog eens dat de gemeentebon sowieso blijft lopen tot minimum het einde van de legislatuur.

De heer De Meyer antwoordt dat dit een goede zaak is en blijft en men zich hier unaniem kan achter scharen. Bij een onverhoopt succes is het budget echter normaal op. Als men het nu in de horeca kan spenderen ,is het geen onverhoopt succes als er nog budget is. Hij vindt het een super initiatief maar er moet gewerkt worden aan de communicatie. Zes maanden terug werd reeds gesteld dat het systeem iets te moeilijk is en dat communicatie ontbreekt. Er werd echter weinig communicatie gezien. Hij is blij met de verdere openstelling en ook blij dat het nog aanwezig budget benut wordt .

De heer Sap repliceert dat een hoog bedrag werd ingezet om zeker te zijn dat men zou toekomen.

Hij verwijst naar de cijfers in de Krant van West-Vlaanderen waarbij op 5 maart in Roeselare € 650.000 werd besteed, in Hoogdele € 153.930, tegen in Tielt € 65.500, Oostrozebeke € 37.000, ....

De heer Lode Vandebussche juicht dit toe maar vindt dat er slechts 15 % van de uit te geven bonnen werden verkocht. Gelukkig wordt de maatregel verlengd want het is eigenlijk geld van Vlaanderen dat naar ondernemingen vloeit.

Als het budget op het einde van de verlenging niet op is, wordt er dan nog verlengd of komt er iets anders ?

De heer Sap antwoordt dat er een verlenging wordt voorgesteld tot 30 september en het om een éénmalige verlenging gaat. Na 30 september verdwijnt de toeslag.

De heer Pillaert vindt het voorstel raar, vermits komend vanuit de meerderheidspartijen. Ofwel werd het vergeten binnen het college ofwel wordt hier een voorzet gegeven aan de meerderheid. Hij is niet tegen het voorstel maar een vergelijking volgens de cijfers in de Krant van West-Vlaanderen is maar een vergelijking want ieder gemeente heeft een eigen systeem. Soms wordt zomaar 5 € gegeven, of geeft men € 5 bovenop.

Ook kan er een pure horecabon zijn van 5 €.

Dit geldt ook voor de coronacijfers over de inentingen per gemeente. Gemeenten met rusthuizen zijn koploper in de ranking.

Hij staat achter het voorstel om de gemeentebon verder door te trekken maar vraagt, als de horeca opent op 8 mei, of voor terrassen faciliteiten worden gegeven of dat er nog iets apart wordt voorzien voor de horeca ? Er kon voor hen toch ongeveer een jaar geen gebruik van gemaakt worden. Misschien kan een specifieke horecabon worden gegeven.

\*\*\*\*\*

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 22 juni 2020 tot vaststelling van een reglement inzake toekenning en gebruik Gemeentebon ter ondersteuning van de lokale economie ;

Gelet op het voorstel vanuit de fracties van CD&V en Allen8830 om de aankoopperiode voor gemeentebonnen met toeslag te verlengen tot 30 september 2021, tenzij het gemeentelijk budget eerder opgebruikt is ;

BESLUIT: éénparig

Artikel 1: Artikel 4, 2<sup>de</sup> alinea van het reglement inzake toekenning en gebruik Gemeentebon ter ondersteuning van de lokale economie wordt gewijzigd als volgt :

Tot 30 september 2021 of totdat het voorzien budget van 50.000 euro wordt bereikt indien dit voor 30 september 2021 zou zijn, geeft het lokaal bestuur 20 % toeslag op de Gemeentebon, dit ter ondersteuning van de handelaars van de gemeente.

Art. 2: Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de financiële dienst.

### **Mededeling**

Mevrouw Demaré meldt dat de coronacijfers voor de gemeente op 26 april 11 besmettingen aangeven. Dit moet echter dag per dag bekeken worden.

Wat de vaccinaties betreft is reeds 90 % van de 65 + minimaal 1 keer gevaccineerd en 36,87 % van de 18 + ook 1 keer. Dit ook door aanwezigheid van zorginstellingen en mensen die in de zorg werken.

Nu worden de 65+ en de risicopatiënten gevaccineerd.

De heer De Meyer dankt omdat na zijn vraag over inentingen voor vrijwilligers in het WZC Ter Linde toevallig twee dagen later reeds een eerste vaccinatie gebeurde.

### **Mondelinge vragen**

De heer Sap antwoordt op de vragen in vorige zitting omtrent speelplein Zoeber dat:

- wat de toegangsprijzen betreft verwezen wordt naar eerdere discussies in deze raad en naar de tussenkomsten van collega De Brabandere in de vorige raad. Het uitgangspunt blijft dat ieder kind gelijk is en om , gelet dat er meerdere praktische bezwaren zijn, geen verschillend tarief toe te passen.

- wat de toegang van het speeldomein tijdens de vakantie betreft wordt het voorstel behouden om het domein tijdens wekdagen van de paas- en grote vakantie voor te behouden aan de speelpleinwerking Zoeber. Deze werking is vooral geroemd om zijn visie omtrent spelen en activiteiten en dit wordt graag zo gehouden. Hij is hierin resoluut.

Daarenboven werd versoepeld waar mogelijk. Het domein zal in het weekend in de vakantieperiodes wel open zijn, én er zijn meerdere wijkspeelpleinen waarin ook veel werd geïnvesteerd , waar ouders en kinderen tijdens de week ook naar toe kunnen.

De situatie op zondagnamiddag zal geëvalueerd worden nadat beide chiro's hun werking op Zoeber gestart hebben.

- wat het gebouw betreft, wordt begin mei een uitspraak verwacht over het beroep dat APK/Sabbe inspande tegen de beslissing van de rechter om Cobatim uit de procedure te laten. Dit gaat over een juridisch-technische kwestie en doet dus nog geen uitspraak over de inhoud van het dossier. Er moet wel op deze beslissing gewacht worden. Er werd wel proactief een installatievergadering met de gerechtsdeskundige vastgelegd zodat kan geschakeld worden zodra mogelijk.

De heer Pillaert dankt de heer Sap voor zijn antwoord op de drie vragen. Op de bemerking dat men de zondagnamiddag zal evalueren als beide chiro's actief zullen zijn , wordt gerepliceerd dat deze er al drie jaar moesten actief zijn. Hij kan zich voostellen dat bij een doopfeest, eerste communie en chirowerking een emmer water op de communiekleertjes kan terecht komen. De chirojongens zijn er nu reeds actief maar moeten verhuizen naar het klein voetbalveldje.

Hij vraagt niet om het speelplein af te sluiten maar rekening te houden met de jeugdbewegingen en hen, waarom niet, dezelfde faciliteiten te geven.

Bij Zoeber zijn twee derden van de kinderen niet uit de gemeente wat niet het geval is bij de chiro.

Geen verschil in toegangsprijs betekent dat inwoners worden gestraft wegens een zo mooi speelplein. Het is een mooi concept en zeker wat de omgeving en het buitenterrein betreft maar er werd een hoge prijs betaald voor de aanleg en grootouders die voor hun kleinkinderen zorgen kunnen er geen gebruik van maken.

Hij vindt de werking van Zoeber heel goed en hij heeft nooit iets gezegd over de werking van Zoeber en zelfs als dit in twijfel wordt getrokken in de sociale media ,heeft hij dit ook nooit gezegd. Hij heeft zich trouwens bij de heer Carpentier verontschuldigd naar aanleiding van een persartikel. Bij een discussie moet het eerlijk gespeeld worden.

Maar Zoeber kan zich op zijn minst ook wat flexibel opstellen .Er is een concept rond begeleide kinderen en rond vrij spelen maar er moet ook gedacht worden aan corona. Er kunnen stukken gereserveerd worden voor de chiro. Men moet niet blijven vasthouden aan een concept en dit niet willen lossen.

Er is een vraag naar flexibiliteit en toegangsprijzen. Hij vindt dat de jeugdbewegingen achteruit worden gesteld.

De heer Sap dankt voor de mooie woorden omtrent de werking van Zoerber, maar hij zal niet van idee veranderen over de toegangsprijzen. Zoerber blijft met een werking op een gesloten domein. Als beide jeugdbewegingen er actief zijn zal er dan geëvalueerd worden.

Hij meldt ook dat met een volwassen begeleider van chiro Sint-Joris werd gesproken waarbij gewezen werd op het voordeel van een open domein. Dit brengt mee dat dit telkens als een opendeurdag voor de chirowerking kan beschouwd worden. Kinderen kunnen er kennis maken met de werking en er dan ook later bij aansluiten.

De heer De Brabandere vindt het vreemd dat het concept van het speelplein goed is maar dat er tegelijk gevraagd wordt na te denken over het concept. Hij wijst er op dat het speelplein georganiseerd wordt met geleide activiteiten en met vrije keuze voor de kinderen.

Op het terrein wordt het anders een te grote uitdaging wie er bij hoort. Hij pleit er voor het domein niet open te stellen als er speelpleinwerking is.

De heer Pillaert repliceert dat de discussie reeds enkele malen werd gevoerd en dat hij ze zal blijven voeren. Hij bevestigt aan de heer De Brabandere dat de werking zeer goed is en er goede monitoren zijn maar in corona en post corona is het ook een open groene ruimte, bestempeld als groene long, open voor iedereen op elk moment.

Kinderen kunnen geleid of vrij spelen maar er moet nagedacht worden over het concept. Grootouders kunnen er onvoldoende gebruik van maken in de grote vakantie. Er werden hier meer belastingen voor betaald. De werking is goed maar kan ook meer flexibel. De Rubicon wordt echter nog niet overgestoken.

°Op de vraag van mevrouw Lies Casteleyn in verband met de bomen die geplant werden bij het chirolokaal op Sint-Jozef antwoordt mevrouw Mispion dat de opmerking inderdaad terecht is dat de chiro niet op de hoogte werd gebracht. De melding is in de outbox blijven haperen. De aangeplante bomen staan echter niet in de weg.

°De heer De Meyer vraagt nog een antwoord op zijn vraag in vorige zitting om de gemeenteraad ook van livestreaming te voorzien. Er moet aan de openbaarheid worden voldaan en nu zijn er voor deze digitale zitting 36 publieke volgers. Hij herhaalt hieromtrent zijn vraag om de gemeenteraad ook via een livestream uit te zenden.

De heer Sap wenst eerst te bekijken wat de kost is en te evalueren, gelet op de 36-37 kijkers.

Er wordt gerepliceerd dat, gelet op de budgetten die voor camera's zullen worden voorzien, het niet de kost kan zijn om met een camera in livestream uit te zenden. Staden kan dit wel en men moet meegaan met zijn tijd. Deze vraag wordt voor de derde maal gesteld.

De heer De Meyer wijst er op dat deze vraag reeds twaalf jaar geleden door de heer Sap zelf werd gesteld en dat dit technisch te doen was. De techniek is ondertussen ook nog geëvolueerd.

## NIEUWE VRAGEN

°De heer De Meyer verwijst naar zijn vraag, een drie gemeenteraden terug, om de problematiek te bekijken van de vraag voor een openbaar toilet aan de nieuwe begraafplaats. Er wordt hier in een volgende zitting op geantwoord.

°De heer De Meyer vraagt een exhaustieve lijst welke personen de facebook-account van de gemeente beheren. Wie kan de berichten leuk vinden, wie beheert, vriendschapsverzoek,... Hij vraagt een lijst van alle mensen die toegang hebben.

°De heer De Meyer wijst er op dat een groep mensen, waaronder singles met een zekere leeftijd, bvb 65+ ,zich in normale tijden opwarmen in verenigingen, maar nu weinig sociaal contact hebben, zoals ook minister Vandenbroucke aanhaalt. Hij vraagt naar de mogelijkheid om met behoud van coronaproof maatregelen voor deze mensen een sociaal contact te organiseren, bvb ontmoeting in de kerk van Sleihage waar met goede ventilatiemogelijkheid een tiental personen met elkaar een praatje kunnen maken.

Mevrouw Debergh verwijst voor een antwoord in een volgende zitting naar de schepen voor sociale zaken.

°De heer De Meyer stelt dat er in coronatijd meer gesport wordt. Padel komt op. Hij vraagt of dit niet kan bij de tennispleinen op Dominiek Savio, te realiseren in samenwerking met Rista. In Rumbeke is dit met Rista gebeurd. Kan dit op de eigen gemeente bekostigd worden om dit bij de tennisterreinen aan te leggen in samenwerking met Rista?

°De heer De Meyer verwijst naar de vergadering omtrent het circulatieplan voor Gits waarbij de betrokken handelaars werden uitgenodigd. Een aantal handelaars zou echter niet uitgenodigd geweest zijn. Hoe kan dit? Ook kan dan later opnieuw het argument aangehaald worden dat er een

vergadering werd gehouden maar dat er geen commentaar was. Als men niet uitgenodigd wordt, kan er ook geen commentaar gegeven worden.

° Op de vergadering deze avond voorafgaand aan de gemeenteraad over het circulatieplan in Gits werd door de heer De Meyer vastgesteld dat er voor de handelaars telkens twee kortparkeerplaatsen werden voorzien. Voor de handelaar in Hooglede waarvoor deze vraag werd gesteld was het een neen want overal werd maar één plaats toegekend.

Hij vindt dit vreemd en meten met twee maten en twee gewichten: Hooglede 1 parkeerplaats – Gits 2 parkeerplaatsen.

Hij vraagt om er ook twee te voorzien. Graag had hij gezien dat hieromtrent een beleid en een visie werd uitgestippeld en bezorgd.

° De heer De Meyer dankt mevrouw Gevaert voor de email die deze morgen om 10:25 werd bezorgd omtrent het veiliger verkeer. Hij zal deze mail zeker volledig doornemen en hier op terugkeren.

° De heer Jan Lokere vindt het positief dat eindelijk de gemeentelijke commissie nog eens werd gebruikt om iets te bespreken voordat het effectief op de gemeenteraad komt, wat hij ook in vorige raad had aangehaald.

Hij had toen ook gesteld dat meerderheid en oppositie duidelijk een andere visie hebben in dit dossier terwijl beiden een veilige verkeerssituatie in het centrum en een veilige schoolomgeving voor ogen hebben. De meerderheid ziet dit met éénrichtingsverkeer. Zijn fractie is voorstander van het behoud van de huidige verkeersstromen maar met optimalisatie van de huidige weginrichting terwijl deze mogelijkheid zich voordoet met de geplande rioleringswerken.

Hij had dan ook gevraagd om deze plannen te herbekijken om te proberen tot een compromis en een plan te komen dat wel een breed draagvlak heeft. Deze beslissing zal het dorpsbeeld van Gits de komende decennia bepalen. Hier wordt spijtig genoeg duidelijk niet op ingegaan. Men blijft ondanks alle tegenkantingen en opmerkingen vasthouden aan éénrichtingsverkeer in een deel van de Gitsbergstraat, een deel van de Stationsstraat en de Nieuwplaats. Dit is dan ook een gemiste kans.

Hij vindt het frappant dat men in het begin sprak dat zaken moeten veranderen voor de veiligheid. Ten eerste : is het nu onveilig ? De ongevallenstatistiek is in ieder geval heel laag. Ten tweede praat men nu steeds meer en meer dat het zal groener zijn, het zal mooier worden, en komt het woord veiligheid niet veel meer aan bod.

Een mooie omgeving en straatbeeld is inderdaad leuk en men moet er oog voor hebben. Het belangrijkste is echter of deze plannen voor meer veiligheid zullen zorgen en zal het praktisch zijn voor de buurtbewoners, handelaars, inwoners, weggebruikers, passanten,... Daar spreekt men de laatste tijd minder over. Men is dit uit het oog aan het verliezen.

Hij blijft erbij dat éénrichtingsverkeer de verkeersveiligheid in Gits-centrum niet zal verbeteren.

Hij herhaalt de opmerkingen in verband met het éénrichtingsverkeer:

- Éénrichtingsverkeer dwingt tot lokaal omrijden. Dit zorgt dan weer elders voor andere nieuwe verkeersproblemen en hogere verkeersdruk in de omliggende straten.
- Er zullen veel onnodige kilometers worden gereden. Dit is niet goed voor het milieu.
- De snelheid zal toenemen, zeker in een rustig centrum als Gits. In grootsteden gebruikt men éénrichtingsverkeer om drukke verkeersstromen te leiden door het centrum. In Gits heeft men dit niet. In een centrum als Gits zorgt gemengd verkeer in beide richtingen ervoor dat de snelheid laag is en iedere weggebruiker attent is voor zijn omgeving en medeweggebruikers. Met éénrichtingsverkeer zullen sommige autobestuurders veel minder aandachtig zijn.
- Net zoals fietsers in beide richtingen in een éénrichtingsstraat in de schoolomgeving ook niet zullen zorgen voor een veiliger gevoel voor de fietsers.
- De toelevering voor de plaatselijke handelszaken zal er niet vlotter op verlopen.
- Er moet rekening mee gehouden worden dat de lijnbus er binnenkort veel frequenter zal passeren.
- Daarnaast moet ook rekening gehouden worden met de landbouwvoertuigen van de talrijke landbouwers in onze gemeente op weg naar hun land of bedrijf.

Naast het éénrichtingsverkeer uit hij nog volgende bedenkingen:

- minder parkeerplaatsen in het centrum is niet goed voor de plaatselijke handelaars. Enkele inwoners van Gits-centrum hebben geen parkeerplaats meer voor hun huis.
- De op- en afrit aan de sporthal zijn beiden in een klein stukje Torhoutstraat waar men rapper zal rijden dan nu door de voorrangswijziging ter hoogte van De Drie Koningen. En door het omrijden

zal er ook meer volk passeren dan nu. Veiliger ? Met in de vooravond steeds heel wat op- en afrijdende auto's van ouders die hun kinderen naar de muziekschool of sportactiviteit brengen of ophalen.

- Het uitkomen uit de H. Sacramentstraat op de Nieuwplaats

Blijkbaar heeft men hier geen oren naar.

Vorige week was er een digitaal infomoment voor de handelaars. Hij vraagt om toch ook nog, ondanks dat met heel wat opmerkingen en bedenkingen duidelijk geen rekening wordt gehouden, een liefst fysiek inspraakmoment te organiseren voor alle inwoners en in het bijzonder voor de inwoners van Gits-centrum.

Dit is het minste dat men kan doen. En ook echt naar hen te luisteren.

Hij vraagt eveneens om de plannen van de voorstelling die deze avond werd gegeven op de gemeentelijke website te plaatsen zodat alle inwoners deze plannen kunnen inkijken en hun opmerkingen doorgeven.

-

Het proces-verbaal der vorige zitting, neergelegd overeenkomstig de beslissing van 28.01.2019, heeft geen aanleiding gegeven tot bezwaren en wordt derhalve aangenomen.

Gedaan in zitting als hierbovenvermeld.

Namens de Gemeenteraad:

Algemeen directeur,

Rik Dekens.

Voorzitter,

Myriam Debergh.

-----

-----