

J A A R R E K E N I N G

2024

Algemeen directeur: Filip Van Eeckhout

Financieel directeur: Simon De Witte

Gemeenteraadszitting: 24 april 2025

www.hooglede.be

Gemeente Hooglede

Marktplaats 1 – 8830 Hooglede

0207.490.621

OCMW Hooglede

Marktplaats 1 – 8830 Hooglede

0212.220.360

Inhoud

Toelichtende nota jaarrekening 2024	3
Beleidsevaluatie.....	25
Financiële nota	129
J1: Doelstellingenrekening	130
J2: Staat van het financieel evenwicht	133
J3: Realisatie van de kredieten.....	135
J4: Balans	136
J5: Staat van opbrengsten en kosten.....	138
Toelichting.....	139
T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard.....	140
T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard	142
T3: Investeringsprojecten.....	148
T4: Evolutie van de financiële schulden	175
T5: Toelichting bij de balans	176
Financiële risico's.....	178
Waarderingsregels.....	186
Rechten en verplichtingen niet in de balans opgenomen (klasse 0).....	191
Verklaring materiële verschillen tussen geboekte en geraamde ontvangsten en uitgaven	193
Toelichting over de kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat van het boekjaar en het overschot of tekort van het boekjaar	198
Overzicht van de (gedeelten van de) niet-aangewende kredieten voor investeringen - Gemeente	199
Overzicht van de (gedeelten van de) niet-aangewende kredieten voor investeringen - OCMW.....	203
Gemeentelijke tussenkomst in het tekort van het OCMW.....	205
Bijkomende documentatie.....	206
Documentatie bij de jaarrekening 2024	207
1. Overzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties	209
2. Overzicht toegestane werkings- en investeringssubsidies	213
3. Overzicht beleidsdomeinen en beleidsvelden.....	217
4. Overzicht entiteiten waarvoor het bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in verliezen of tekorten	219
5. Overzicht personeelsinzet.....	220
6. Overzicht jaarlijkse opbrengst gemeentebelastingen.....	221
7. Visa financieel directeur	222
8. Thesaurietoestand van de termijndeposito's en zichtrekeningen 31/12/2024	223
9. Betalingen inkomende facturen 2024.....	225
10. Debiteurenbeheer 2024.....	226



Toelichtende nota bij de jaarrekening

Beleidsrapport: Jaarrekening 2024

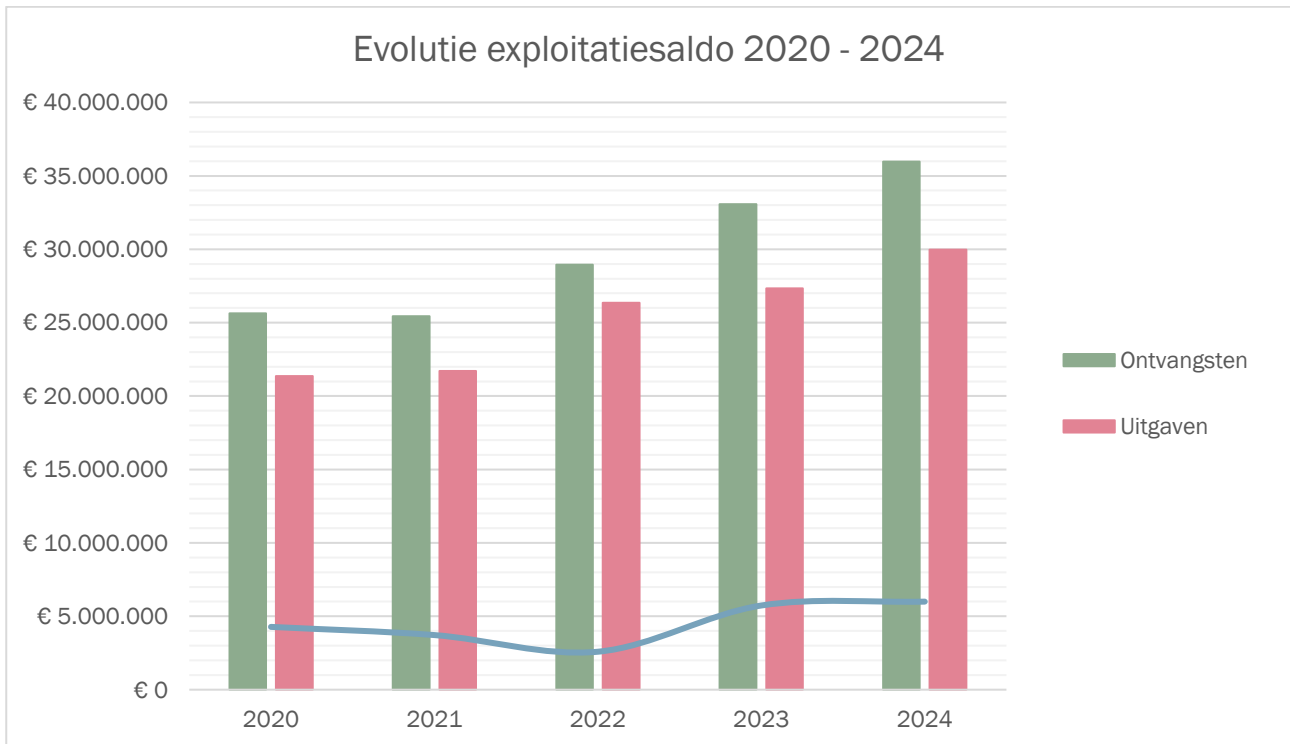
In het kader van de integratie gemeente - OCMW worden er vanaf 2020 geen afzonderlijke planningsdocumenten meer opgemaakt. Bovendien wordt de cashflow tussen gemeente en OCMW niet langer budgettair gestuurd. Dit betekent dat er vanaf 2020 geen exploitatie- en investeringstoelage meer opgenomen wordt van de gemeente naar het OCMW. Er blijft echter wel de verplichting van de gemeente om tussen te komen in het werkingstekort van het OCMW. Dit staat omschreven in artikel 254 van het decreet lokaal bestuur: “De gemeente zorgt ervoor dat het OCMW, dat de gemeente bedient, steeds zijn financiële verplichtingen kan nakomen.”

Exploitatie

Het **exploitatiesaldo** stijgt van € 5.735.771 in 2023 naar € 5.998.488 in 2024 (+ 5%).

Verder in deze toelichting wordt weergegeven hoe het exploitatiesaldo is samengesteld.

	2020	2021	2022	2023	2024	Verschil tov vorig boekjaar	
						€	%
Ontvangsten	25.644.262	25.437.438	28.948.339	33.064.906	35.962.761	2.897.855	+ 9%
Gemeente	14.284.153	13.885.931	15.705.740	18.558.770	21.444.044	+ 2.885.275	+ 16%
OCMW	11.360.110	11.551.506	13.242.599	14.506.136	14.518.717	+ 12.581	+ 0%
Uitgaven	21.366.477	21.716.758	26.362.055	27.329.135	29.964.274	2.635.139	+ 10%
Gemeente	9.493.478	9.699.786	12.193.685	12.492.553	14.489.635	+ 1.997.081	+ 16%
OCMW	11.873.000	12.016.972	14.168.370	14.836.582	15.474.639	+ 638.057	+ 4%
Exploitatiesaldo	4.277.785	3.720.680	2.586.283	5.735.771	5.998.488	262.717	+ 5%
Gemeente	4.790.675	4.186.146	3.512.055	6.066.216	6.954.410	+ 888.193	+ 15%
OCMW	-512.890	-465.466	-925.771	-330.445	-955.922	- 625.477	+ 189%



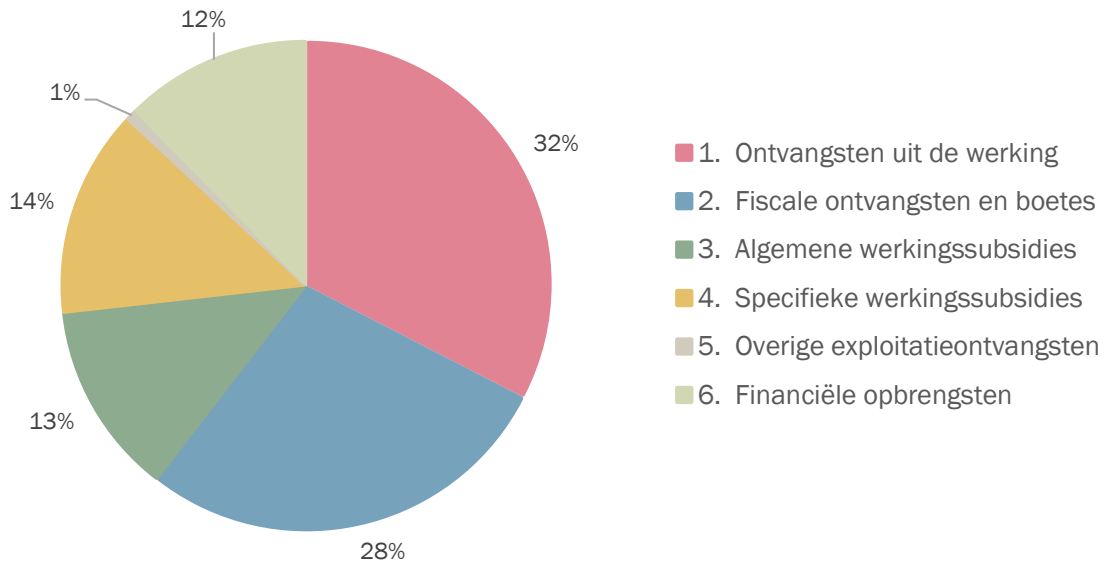
Exploitatie-ontvangsten

In 2024 bedragen de exploitatie-ontvangsten € 35.962.761. Dat is een stijging met € 2.897.855 (+ 9%) t.o.v. 2023.

- aandeel gemeente: € 21.444.044 (60%)
- aandeel OCMW: € 14.518.717 (40%)



Exploitatieontvangsten 2024

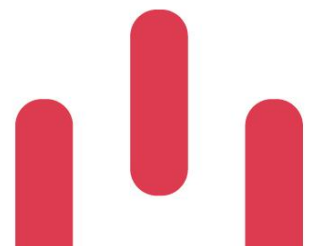


Ontvangsten uit de werking

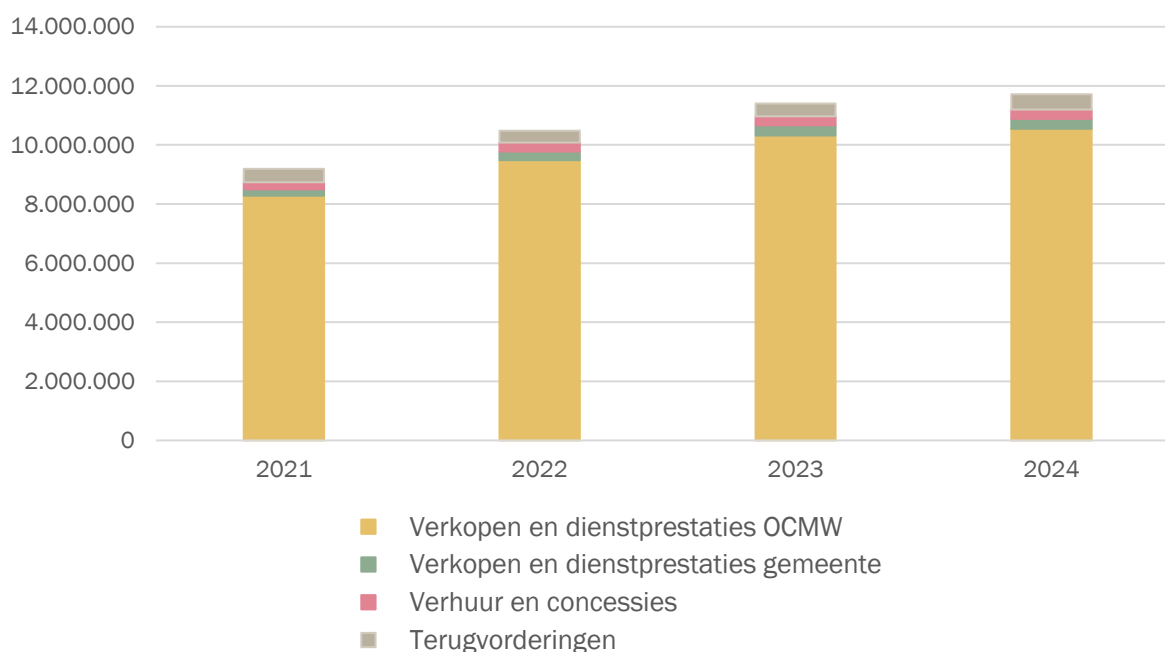
32,6% van de exploitatie-ontvangsten zijn ontvangsten uit de werking (€ 11.713.528). Deze vertonen een stijging van 2,7% t.o.v. 2023 (+ € 310.430).

De voornaamste oorzaak van deze stijging is te vinden in de hogere opbrengsten van de dagprijzen en ontmoetingskoningen van woonzorgcampus Ter Linde, die aangepast werden aan de consumptieprijsindex.

	2022	2023	2024	Verskil tov vorig boekjaar	
				€	%
Verkopen en dienstprestaties OCMW	9.485.411	10.324.138	10.541.330	+ 217.192	+ 2%
Verkopen en dienstprestaties gemeente	290.682	338.693	341.193	+ 2.499	+ 1%
Verhuur en concessies	309.583	301.338	312.424	+ 11.086	+ 4%
Terugvorderingen	398.955	438.928	518.581	+ 79.653	+ 18%
	10.484.631	11.403.098	11.713.528	+ 310.430	+ 2,7%



Evolutie ontvangsten uit de werking 2021-2024



Fiscale ontvangsten en boetes

27,9% van de totale exploitatie-ontvangsten zijn fiscale ontvangsten en boetes: € 10.026.124.

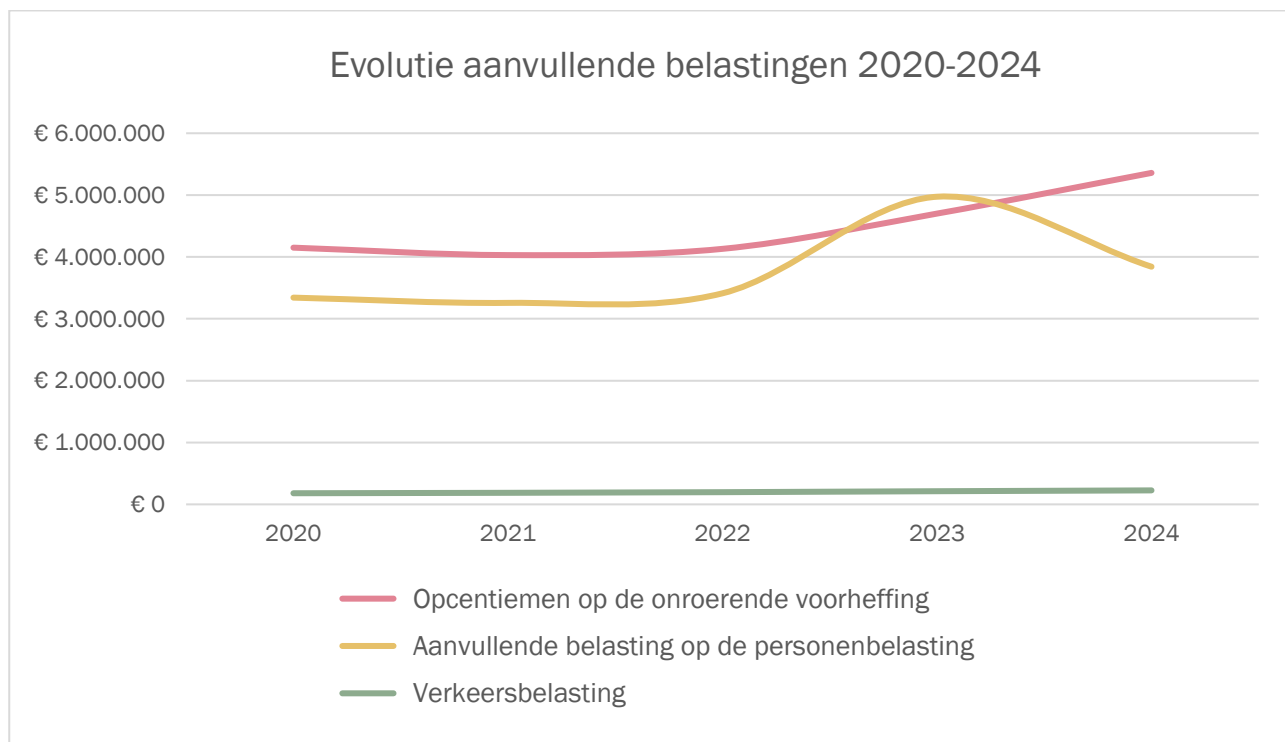
	2022	2023	2024	Verschil tov vorig boekjaar	
				€	%
a) Aanvullende belastingen	7.739.605	9.888.274	9.428.116	- 460.158	- 5%
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	4.131.021	4.701.378	5.359.272	+ 657.893	+ 14%
Aanvullende belasting op de personenbelasting	3.412.294	4.973.870	3.842.723	- 1.131.147	- 23%
Verkeersbelasting	196.290	213.026	226.122	+ 13.095	+ 6%
b) Andere belastingen en boetes	485.393	635.017	598.008	- 37.009	- 6%
Gemeentebelastingen	432.986	498.145	474.078	- 24.067	- 5%
GAS-boetes	52.407	136.872	123.930	- 12.942	- 9%
	8.224.998	10.523.291	10.026.124	- 497.167	- 5%

a) Aanvullende belastingen: € 9.428.116 (- 5 %)

De ontvangsten uit **onroerende voorheffing** stijgen aanzienlijk (+ € 657.893) als gevolg van de inflatie.

De ontvangsten uit de **personenbelasting** dalen met € 1.131.147. De oorzaak van deze daling zijn de uitzonderlijke hoge ontvangsten in boekjaar 2023 ten gevolge van de aanpassing van de federale boekhouding en toepassing van de boekhoudwet van 22 mei 2003, waardoor steden en gemeenten in 2023 uitzonderlijk 14 maanden aan

ontvangsten inden in plaats van 12 maanden.

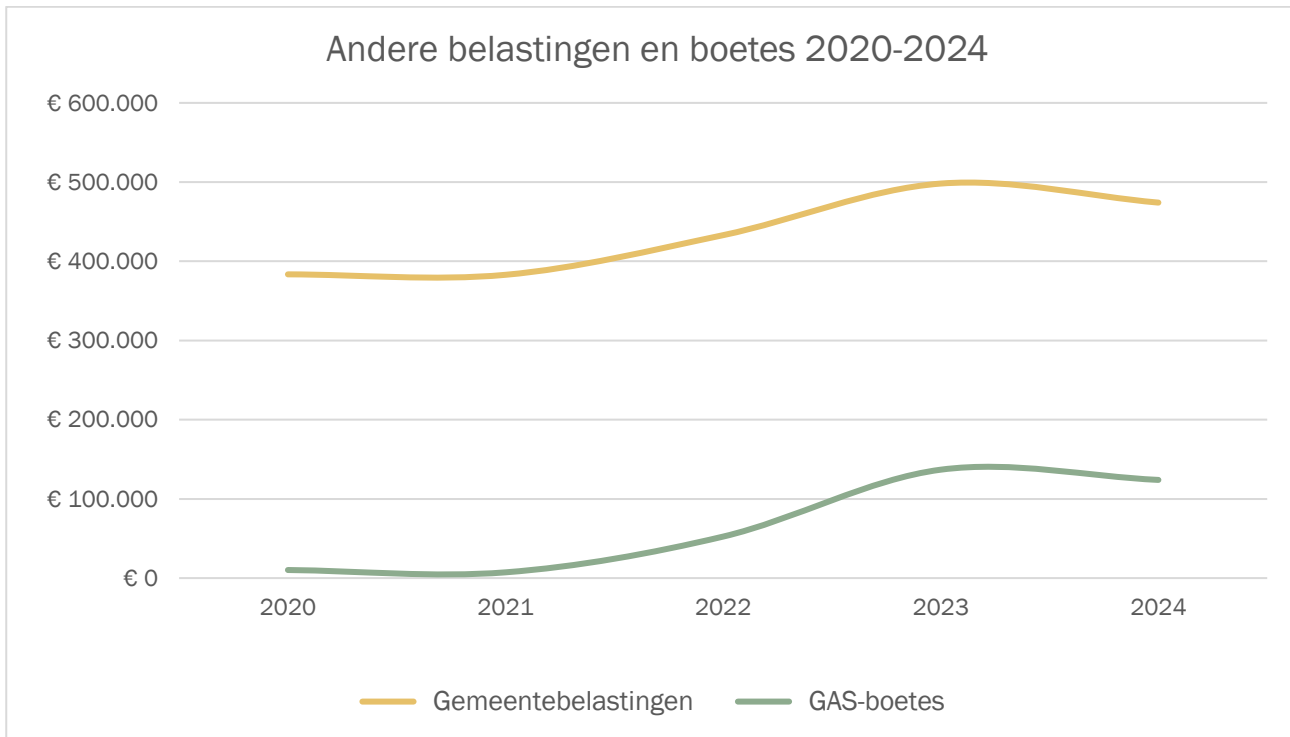


b) Andere belastingen en boetes: € 598.008 (- 6%)

De **gemeentebelastingen** kennen een daling van 5% (- 24.067) ten opzichte van boekjaar 2023. De daling is voornamelijk toe te schrijven aan de lagere inkomsten van de belasting op motoren en de belasting op leegstaande woningen en gebouwen. Daarnaast zien we een stijging van de inkomsten van belastingen op administratieve stukken van € 24.408.

In 2024 zien we eveneens een lichte daling van de ontvangsten van **GAS-boetes** met 9% (- € 12.942) t.o.v. 2023.





Algemene werkingssubsidies

12,8% van de exploitatie-ontvangsten is afkomstig van algemene werkingssubsidies (€ 4.587.058). Het **gemeentefonds** (incl. sectorale subsidies en Eliacompensatie) maakt hiervan 68% uit, voor een bedrag van € 3.136.262 (+ € 149.011 (+ 5%) t.o.v. 2023).

De **regularisatiepremie** voor de contingentgesco's bedraagt € 671.229.

Ook de subsidie **Open Ruimte** is een belangrijke inkomst. Deze bedraagt € 351.959.

Specifieke werkingssubsidies

13,8% van de exploitatie-ontvangsten is afkomstig van specifieke werkingssubsidies. Deze dalen met € 99.401 en bedragen € 4.951.574.

69% van deze ontvangsten zijn subsidies van de hogere overheid in personeelsuitgaven.

	2022	2023	2024	Verschil tov vorig boekjaar	
				€	%
Bijdrage hogere overheid werkingkosten	1.037.362	1.176.234	988.617	- 187.618	- 16%
Bijdragen hogere overheid personeelsuitgaven	3.059.653	3.307.219	3.397.884	+ 90.666	+ 3%
Tussenkost hogere overheid leefloon	284.211	333.765	291.245	- 42.520	- 13%
Tussenkost hogere overheid andere sociale dienstverlening	246.854	233.756	273.828	+ 40.071	+ 17%
	4.628.080	5.050.974	4.951.574	- 99.401	- 2%



Dit zijn de voornaamste wijzigingen t.o.v. boekjaar 2023:

- Subsidie lonen onderwijzend personeel Wonderwijs: + € 238.089
- Subsidies opleidingsprojecten verpleegkundigen/zorgkundigen: - € 126.486
- Infrastructuurforfait WZC: + € 53.466
- Subsidie Lokaal Energie- en Klimaatpact: - € 47.885 (in boekjaar 2023 werd de subsidie geboekt m.b.t. kalenderjaren 2022 en 2023)
- Subsidies leefloon: - € 42.520
- Diverse subsidies Agentschap Zorg en RSZ voor WZC Ter Linde: - € 37.047
- Subsidie Energiefonds: + € 35.012
- Subsidies VIA-middelen: - € 33.625

Overige exploitatie-ontvangsten

De categorie **andere operationele ontvangsten** bedraagt in 2023 € 202.536. Deze categorie omvat onder andere de vergoedingen van schade- en arbeidsongevallen, de werknemersbijdrages voor maaltijdcheques, de opbrengsten van de zonnepanelen en recuperatie voordelen alle aard.

De ontvangsten van **recuperatie individuele hulpverlening** bedragen € 22.378 ten opzichte van € 14.254 in 2023.

Financiële opbrengsten

De financiële opbrengsten bedragen € 4.442.132 € t.o.v. € 1.463.661 in 2023.

De opbrengsten uit **dividenden** bedragen € 4.282.188 waarvan € 3.092.363 een éénmalig interim-dividend betreft ten gevolge van de verkoop van Fluvius van de aandelen Publi-T aan de regionale holding EFIN. Met dit dividend verwierf de gemeente de nieuwe aandelen bij EFIN, wat als investeringsuitgave werd geboekt (zie verder).

De overige dividenden bedragen € 1.189.825. Net als in boekjaar 2023 ontvingen we uitzonderlijk dividend van EFIN (€ 142.813).

De **intresten** op beleggingen dalen van € 255.346 naar € 123.655. In 2023 was er immers een aanzienlijke intrest ten gevolge van de belegging van een deel van de lening die eind 2022 werd opgenomen voor de uitbreiding van woonzorgcampus Ter Linde, voor de duur van 1 jaar.

Maandelijks wordt er, waar mogelijk, op korte termijn belegd. Hierbij wordt er telkens rekening houdende met de verwachte liquiditeitsstromen.

Vanaf boekjaar 2024 worden de intresten van PubliPension - het pensioenfonds voor de pensioenbijdragen van de gemeentelijke statutairen - niet langer budgettair geboekt. In 2023 bedroegen deze intresten € 56.394.

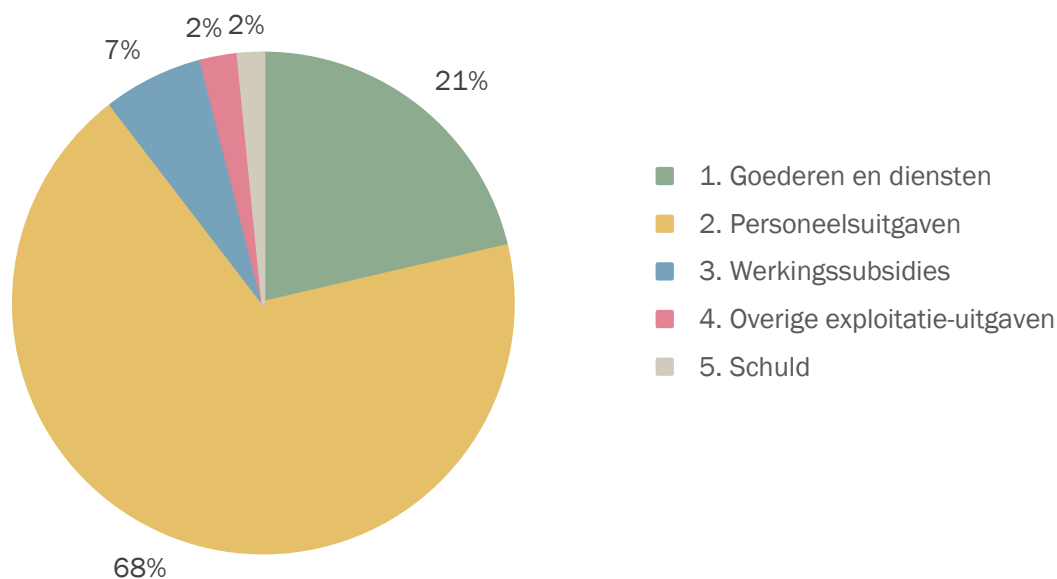
Exploitatie-uitgaven

In 2023 bedroegen de exploitatie-uitgaven € 27.329.135. Deze stijgen in 2024 met 10% tot € 29.964.274 :

- aandeel gemeente: € 14.489.635 (48%)
- aandeel OCMW: € 15.474.639 (52%)



Exploitatieuitgaven 2024



Goederen en diensten

In 2024 bedragen de uitgaven van goederen en diensten € 6.399.464, hetgeen 21% uitmaakt van de totale exploitatie-uitgaven.

	2022	2023	2024	Verschil tov vorig boekjaar	
				€	%
Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen	€ 459.011	€ 516.635	€ 534.807	+ 18.173	+ 4%
Aankoop medische, paramedische en verzorgingsbenodigdheden	€ 100.723	€ 86.431	€ 98.745	+ 12.314	+ 14%
Aankoop materiaal	€ 226.576	€ 209.273	€ 244.139	+ 34.866	+ 17%
Aankoop van verbruiksgoederen	€ 116.792	€ 127.894	€ 111.971	- 15.922	- 12%
Aankoop van goederen bestemd voor verkoop	€ 196.238	€ 254.348	€ 279.357	+ 25.009	+ 10%
Ontvangen kortingen, ristorno's en rabatten	€ 0	€ 0	-€ 398	- 398	
Kosten van onroerende goederen	€ 1.275.675	€ 1.413.449	€ 1.472.357	+ 58.908	+ 4%
Energie	€ 1.417.288	€ 703.048	€ 649.571	- 53.477	- 8%
Verzekeringen	€ 131.211	€ 122.821	€ 135.215	+ 12.394	+ 10%
Andere diensten en leveringen	€ 572.707	€ 669.826	€ 677.500	+ 7.673	+ 1%
Diverse exploitatiekosten	€ 1.401.098	€ 1.529.784	€ 1.653.473	+ 123.689	+ 8%
Activiteiten	€ 107.602	€ 145.253	€ 163.268	+ 18.015	+ 12%
Uitzendkrachten en personen ter beschikking gesteld van een bestuur	€ 229.221	€ 390.135	€ 379.459	- 10.677	- 3%
	6.234.143	6.168.897	6.399.464	+ 230.567	+ 4%

Dit betekent een stijging met 3,7% of € 230.567 ten opzichte van 2023.

Dit zijn de voornaamste wijzigingen:

- In 2024 bedragen de uitgaven voor **uitzendkrachten** voor WZC Ter Linde € 165.413,63 ten opzichte van € 250.293,05 in 2023.
- In 2024 werd er € 72.508 meer betaald voor de bijdrage in de loonkosten van het kunstonderwijs. Dit betreft echter ook nog deels prestaties van 2023 die in boekjaar 2024 werden geboekt.
- De **energiekosten** bedragen € 649.571, hetgeen een daling impliceert van € 53.477 t.o.v. 2023 (- 8%).
- **Verkiezingsuitgaven:** € 29.770,74

Personeelsuitgaven

De **bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen** bedragen € 20.445.804 en maken in 2024 68% uit van de totale exploitatie-uitgaven. Deze stijgen met € 2.326.734 ten opzichte 2023 (+ 13%).

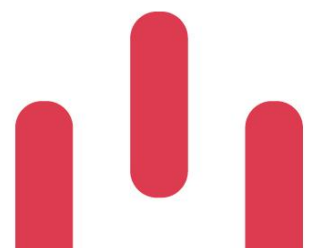
In 2024 was er een **uitzonderlijke personeelsuitgave** van € 1.579.773, namelijk de éénmalige boeking van het **pensioenfonds** voor de gemeentelijke statutairen. De opgebouwde reserve van het fonds werd tot en met boekjaar 2023 immers als termijndeposito opgenomen in de boekhouding (klasse 5) terwijl het pensioenfonds strikt genomen geen belegging is. Om de impact op het budgettaire resultaat te corrigeren werd het bedrag van € 1.579.773 (= saldo fonds op 31/12/2023) in boekjaar 2024 als éénmalige personeelsuitgave geboekt. De opgebouwde reserve van het pensioenfonds wordt vanaf boekjaar 2024 opgenomen in de klasse 0 (zie toelichting).

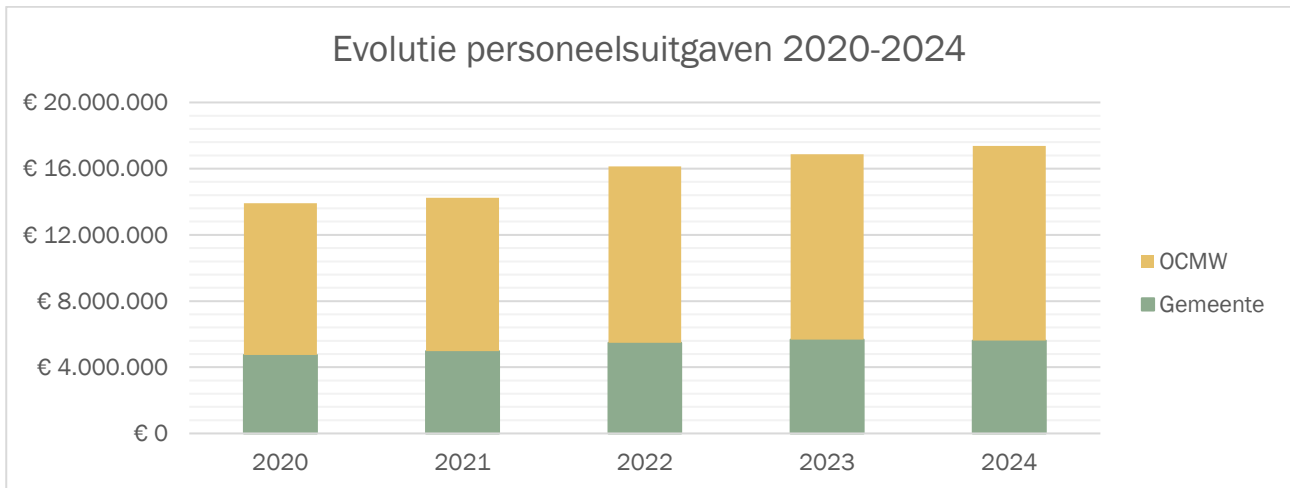
De **jaarlijkse onttrekking aan het pensioenfonds** voor de betaling van de pensioenbijdragen van de gemeentelijke statutairen wordt vanaf boekjaar 2024 als een negatieve uitgave geboekt. In 2024 bedroeg de onttrekking € 483.861.

Daarnaast werd de **werkgeversbijdrage van de lonen van het onderwijzend personeel** voor het eerst geboekt in 2024 (€ 110.707). De cijfers worden ons aangeleverd door AGODI. De brutobezoldiging voor het onderwijzend personeel bedraagt € 1.379.904 (+ 238.089 t.o.v. 2023). Deze uitgaven worden volledig gesubsidieerd.

Als we de éénmalige boeking met betrekking tot het pensioenfonds en de loonkost van het onderwijzend personeel buiten beschouwing laten, dan zien we een stijging van de personeelskosten van € 508.872 ten opzichte van 2023 (+ 3%). In april 2024 was er één indexverhoging van 2%.

Onderstaande grafiek geeft de evolutie van de personeelsuitgaven weer van 2020 tot en met 2024 (exclusief de loonkost van het onderwijzend personeel en de éénmalige boeking met betrekking tot het pensioenfonds).





Toegestane werkingssubsidies

De **toegestane werkingssubsidies** maken in 2024 6% uit van de exploitatie-uitgaven en bedragen € 1.928.856. Dat betekent een stijging van 2,4% t.o.v. 2023 (+ € 45.325).

Dit zijn de voornaamste stijgingen:

- exploitatietoelage politiezone: + € 12.919 (€ 1.109.624)
- exploitatietoelage hulpverleningszone: + € 10.215 (€322.524)
- exploitatietoelages kerkfabrieken: + € 19.900 (€ 126.978)

Overige exploitatie-uitgaven

De uitgaven voor **individuele hulpverlening door het OCMW** bedragen € 472.824 in 2024 ten opzichte van € 484.198 in 2023.

De rubriek '**andere operationele kosten**' bedraagt € 243.732:

- Belastingen: € 124.769 (voornamelijk roerende en onroerende voorheffing)
- Oninbare vorderingen: € 10.174
- Diverse werkingkosten: € 108.790 (voornamelijk uitgegeven schoonmaak)

Dit zijn de voornaamste wijzigingen ten opzichte van 2023:

- Roerende voorheffing op intresten: - 23.308 (ten gevolge van lagere intresten op beleggingen)
- Onroerende voorheffing: + € 38.213

Financiële uitgaven

De **financiële uitgaven** (rente en andere financiële uitgaven) bedragen € 473.594 ten opzichte van € 460.867 in 2023.

Bijkomende info bij bepaalde beleidsitems

Beleidsitem 0945-0: Kinderopvang

In 2024 bedraagt het **kastekort** voor de buitenschoolse kinderopvang € 299.151 t.o.v. € 299.265 in 2023 en € 236.466 in 2022. Het kastekort blijft nagenoeg hetzelfde als het jaar daarvoor. Op geen enkel kosten- of opbrengstenpost binnen dit beleidsitem zien we opmerkelijke wijzigingen ten aanzien van het jaar 2023.

De opbrengsten uit de **ouderbijdrage** bedragen € 226.148. De ouderbijdragen worden vastgelegd door het organiserend bestuur, maar liggen binnen de wettelijk bepaalde grenzen vastgelegd in het besluit van de Vlaamse regering van 15 juli 2016.

De **werkingssubsidies** zijn goed voor een opbrengst van € 410.165. Deze omvatten de jaarlijkse projectsubsidie, de VIA-middelen en de subsidie Sociale Maribel.

De belangrijkste kostenpost is de **personeelskost** (€ 920.135). De personeelskost is licht afgenomen (- 1%) ten aanzien van het jaar voordien. Hoewel het personeelsbestand niet is gewijzigd, is de lichte daling te wijten aan afwezigheid van kinderbegeleiders.

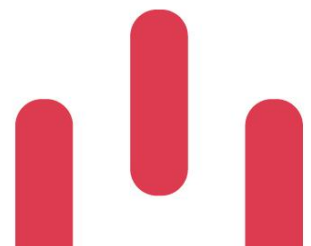
Beleidsitem 0900-0: Sociale bijstand

Het **tekort op jaarbasis** voor het beleidsitem 'Sociale bijstand' is € 202.183, t.o.v. € 225.599 in 2023. Een tekort op dit beleidsitem is echter niet te vermijden en behoort tot de wettelijke kerntaken van een lokaal bestuur. Het tekort is met 10% afgenomen ten opzichte van 2023.

De **kosten voor goederen en diensten** blijven eerder beperkt (€ 23.588 of 3,5% van de kosten binnen dit beleidsitem). De **loonkosten** binnen dit beleidsitem nemen met 6% toe (€ 275.856). De personeelskost bedraagt 41% van de kosten.

De belangrijkste uitgaven binnen het beleidsitem 'Sociale Bijstand' vallen binnen de kosten voor **individuele hulpverlening** (€ 367.144). In 2023 was dit een bedrag van € 397.753, dus er is een daling van 7,7% op deze kostenpost. Hiertegenover staat ook dat we deze uitgaven voor een groot deel kunnen recupereren door middel van subsidies of toelages (€ 377.005) of door recuperaties (€ 22.378), wanneer bijvoorbeeld voorschotten worden verleend.

- De uitgaven voor **leefloon** zijn nagenoeg gelijk aan de uitgaven van 2023 (€ 180.942). Tegenover de uitgaven staat dat ook de inkomsten uit subsidie voor de toekenning van leefloon gelijk blijven. Deze bedragen € 169.749.
- De uitgaven voor toekenning van equivalent leefloon van **Oekraïense ontheemden** stijgt licht met 6% ten opzichte van 2023. (€ 100.679). Vanaf 1 oktober 2023 viel de terugbetaling van de kosten voor leefloon terug tot 100%. De subsidies in dat kader bedragen in 2024 € 99.206.
- De uitgaven voor **algemene steun** stijgen van € 12.081 terug naar € 18.484 (€ 19.779 in 2021, € 39.439 in 2022) (+ 53%). Dit vloeit voort uit het feit dat we in 2024 ook subsidie kregen in het kader van REMI-steun voor tussenkomst in financiële steun bij tekorten wanneer dit blijkt uit een vergelijking ten aanzien van referentiebudgetten aan de hand van de REMI-tool. Zo konden we een ten laste name van een verblijfskost voor het WZC in 2024 via de REMI-subsidie opnemen.



- Er werd voor een bedrag van € 7.466 betaald voor voedselpakketten bij de Sociale Kruidenier (**steun in natura**). Dit is een daling van 18% in vergelijking met 2023.

Beleidsitem 0903-0: Lokaal opvanginitiatief voor asielzoekers

Er is binnen het beleidsitem LOI een **tekort** van € 6.131. Vorig jaar was er wel nog een overschot van € 2.708.

De ontvangsten voor het LOI stijgen van € 162.754 naar € 170.304 (+ 4,6%). De 10 LOI-plaatsen zijn quasi continu bezet geweest. Daarnaast zien we ook nog een stijging in opbrengsten door de verderzetting van de **maatregelen van de federale overheid** om het aantal opvangplaatsen in stand te houden. De reguliere financiering van LOI werd in de loop van 2023 met 5% verhoogd. Voor het jaar 2024 konden we dus voor het eerst een volledig jaar rekenen op de extra financiering.

In de uitgaven van het LOI (€ 176.435) noteren we een gedeeltelijke doorrekening van **loonkosten** van twee maatschappelijk werkers (€ 41.314). De kosten voor energie zijn nog verder gedaald ten aanzien van 2023, maar de energiekosten van 2022 (en 2023) waren ook historisch hoog. Er zijn extra kosten aan gebouwen (€ 2.141), na het herstel van een beperkte keukenbrand. De **schoonmaak** van de LOI-woning op St.-Jozef wordt uitgegeven voor een bedrag van € 6.828.

Beleidsitem 0930-0: Sociale huisvesting

Binnen dit beleidsitem is er in 2024 een **overschot** van € 50.936. Het overschot daalt wel ten opzichte van 2023 **met 27%** (€ 70.176).

Er worden € 41.666 loonkosten doorgerekend naar dit beleidsitem als recuperatie van loonkosten voor de gepresteerde uren (technische dienst).

Er is een kleine stijging van 6% voor **uitgaven van goederen en diensten** (€ 79.371). Er wordt voor € 1.474 huur aan zonnepanelen aangerekend. Anderzijds zijn de diverse kosten aan gebouwen toegenomen met 40% (€ 15.002), door allerhande onderhoud of vervangingen. De **onroerende voorheffing** is sterk gestegen: van € 10.558 in 2023 naar € 17.501 in 2024. Dit komt doordat de vermindering van de onroerende voorheffing van aanslagjaar 2023, ten gunste van de huurders, pas in 2024 werd geboekt en uitbetaald.

De sociale woningen zijn continu bewoond geweest en ook de crisiswoningen en doorgangswoningen kennen een **hoog bezettingscijfer** (gemiddeld over alle woningen heen 194 dagen bezet). De opbrengsten van de verhuur van sociale woningen (€ 158.802) blijven gelijk (daling met 1%).

Beleidsitem 0948-0: Dienstenhuis

In dit beleidsitem stellen we vast dat het **tekort** in 2024 is teruggevallen met 15%. Er is een kastekort van € 209.914. In 2023 was dit tekort € 246.946. In 2022 was dit tekort € 278.172. Het kastekort neemt dus af voor de tweede maal op rij.

De **lonen** daalden van € 1.698.455 naar € 1.619.297. Dat is een daling van 5%. De **daling van de loonkost** vloeit voort uit een afname van het personeel. Poetshulpen die te veel afwezig waren, heeft Het Dienstenhuis laten afvloeien. Ook gingen enkele personeelsleden met een hoge anciënniteit op pensioen.

Het personeelsbehoeftenplan voorziet in een quota van 37,4 VTE. In december 2024 waren er 47 poetshulpen in dienst, gespreid over 32,22 VTE. In december 2023 was dit nog 34,94 VTE. Enerzijds is het niet evident om deze



functies in te vullen omdat het moeilijk is om gekwalificeerd personeel te vinden. Anderzijds werd de doelgroep die een beroep kan doen op poetshulp vanaf januari 2024 ingeperkt.

De ontvangsten uit de prestaties vergoed met **dienstencheques** kennen een kleine daling van 1% naar € 1.268.692. Er is een kleine **afname van de gepresteerde uren** (45.657 uren t.o.v. 47.644 uren in 2023). Door de invoering van een administratieve bijdrage zijn er € 45.702 extra opbrengsten. 2024 was het eerste volledige jaar waarin de administratieve bijdrage geïnd werd.

Het tekort per dienstencheque is € 4,60. Dit tekort is afgenomen ten opzichte van 2023 (€ 5,18) en ten opzichte van 2022 (€ 5,51).

Beleidsitem 0951-0: Lokaal Dienstencentrum

In 2024 bedraagt het **kastekort** voor het lokaal dienstencentrum € 100.944 t.o.v. € 79.734 in 2023. Het tekort is met 27% (€ 21.209) toegenomen.

De **opbrengsten** worden enerzijds bepaald door **opbrengsten uit de werking** (€ 85.496). Dit zijn inkomsten uit de cafetaria, maaltijden en activiteiten. De opbrengsten uit de werking stijgen met 5% t.o.v. het jaar voordien (€ 81.660).

Anderzijds is er een belangrijke ontvangst door middel van subsidies (€ 50.618). De **werkingssubsidie** bedraagt € 43.497. Daarnaast zijn er nog subsidies door Sociale Maribel (€ 5.081) en VIA-middelen (€ 2.039).

De **kosten** voor **goederen en diensten** (€ 109.574) stijgen met 7% ten opzichte van 2023. Door het verder groeiend succes van het LDC (wat ook merkbaar is in de opbrengsten uit werking), zien we ook een stijging van kosten voor de uitgebreide werking. De 'aankoop maaltijden en drank' (€ 44.393) ligt in lijn met deze van 2023. Bij 'activiteiten dienstencentrum' (€ 31.198) zien we een toename van 23% of € 5.883. De belangrijkste uitgaven binnen dit artikel zijn de cursussen van CREO (€ 11.485) en bloemschikken (€ 3.132). De onkosten op deze items genereren anderzijds ook opbrengsten (€ 57.255 voor maaltijden en drank / € 28.241 voor activiteiten).

De **loonkosten** bedragen € 125.725 en stijgen met 4%. De belangrijkste oorzaak is de aanwerving van een deeltijdse **logistiek medewerker** in mei 2024. Hiertegenover staat een stijging van loonkost voor logistiek personeel (+ € 11.242).

Bijkomende info bij bepaalde beleidsitems

Beleidsitem 0952-0: Serviceflats Residentie Zevekote

Het **kastekort** binnen dit beleidsitem bedraagt € 117.004, waar dit in 2023 nog € 94.875 bedroeg.

De belangrijkste oorzaak voor de stijging van het tekort situeert aan de uitgavenzijde.

Voor het eerst werd de loonkost van de poetsvrouw van het WZC, die ook prestaties levert voor "Residentie Zevekote" volgens het aantal gepresteerde uren in het serviceflatgebouw doorgerekend, het ging om een bedrag van € 32.139.

Aan ontvangstenzijde is er een stijging van de ontvangsten uit de dagprijs met € 6.984. Deze bedragen voor 2024 € 192.011.



Beleidsitem 0952-1: Serviceflats Ter Linde

Voor dit beleidsitem stellen we een lichte stijging van het **tekort** vast: van € 38.305 in 2023 naar € 41.637 in 2024.

Er was de terugbetaling voor een bedrag van € 6.811 van de in 2023 ten onrechte betaalde onroerende voorheffing (serviceflats zijn vrijgesteld, het bezwaar werd aanvaard).

Er is een sterke daling bij de ontvangsten m.b.t. **recuperatie van de kosten voor gas** met € 17.982. Dit is de terugbetaling door de bewoners van de kosten voor het gasverbruik. Gezien er slechts 1 algemene gasmeter is voor het totale gebouw, worden de kosten voor de bewoners via voorschotten aangerekend en éénmaal per jaar afgerekend.

Doordat de energieprijzen sterk gedaald zijn, dalen ook deze recuperaties.

Beleidsitem 0953-0: Woonzorgcentrum Ter Linde

Er is nog steeds een overschot op de werking van het Woonzorgcentrum Ter Linde, al daalde dit wel sterk ten opzichte van 2023. Waar in 2023 € 744.870 aan overschot op de werking te noteren viel, bedraagt dit voor 2024 € 54.402.

Dit zijn de voornaamste verklaringen voor het gedaalde overschot aan **uitgavenzijde**:

- De **personeelskosten** stegen ten opzichte van 2023 met € 611.533, namelijk van € 8.315.659 naar € 8.927.192 (wat overeenkomst met een stijging van 7%).
Voornaamste oorzaak zijn de loonindexeringen: er was een indexering in december 2023 (met belangrijke weerslag op 2024) en in juni 2024. Dit verklaart reeds 4% van de stijging.
Ten opzichte van 2023 merken we ook een toename van het aantal voltijds equivalenten met ongeveer 5 (van 110,93 in 2023 naar 115,82 in 2024).
Verklaring hiervoor is vooreerst de aanwerving van een voltijds hoofdverpleegkundige, de noodzaak aan bijkomende inzet van personeel voor de gestegen zorgzwaarte en het ziekteverzuim (waardoor zowel de titularis als de vervanger gedurende een bepaalde periode een loon ontvangt).
De grootste stijging in percentage loonkost situeert zich bij het logistiek personeel.
Er wordt ook meer gebruik gemaakt van flexi-jobs in de logistiek ten opzichte van 2023 (+ € 21.946).
Door flexi-jobs in te zetten kunnen we de kost voor de (duurdere) interim-tewerkstellingen verminderen (daling met € 84.879 ten opzichte van 2023).
- Ten opzichte van 2023 kenden de **werkingskosten** een stijging met € 33.915 (+ 2%).
Elektriciteits- en gasverbruik daalden verder met respectievelijk € 21.716 en € 3.577.

Bij de **ontvangsten** noteren we ten opzichte van 2023 een algemene verhoging met 239.282 (3%). Ter vergelijking: van 2022 naar 2023 stegen deze werkingskosten nog met € 669.637.

- De **opbrengsten voor de dagprijs** stegen met € 60.537 (2%). Deze stijging volgde niet helemaal de stijging van de lonen en had dus hoger kunnen zijn, omdat bij de indexering van de lonen in juni 2024 beslist werd de dagprijs niet nogmaals aan te passen aan de gestegen index.
- De ontvangsten uit het **basisforfait van Zorg en Gezondheid** stegen € 113.205 en waren in 2024 goed voor een totale ontvangst van € 5.216.805. Verklaring is een hogere zorggraad van de bewoners en bijna volledig bezetting, alsook de indexatie van het basisforfait.
- De **werkingssubsidies** daalden ten opzichte van 2023 met € 304.429 (15%). Deze sterke daling verklaart meteen in heel belangrijke mate het sterk gedaalde overschot.
Diverse redenen liggen aan de basis: bij de subsidie opleidingsprojecten dalen de ontvangsten met



€ 126.486. Heel wat minder personeelsleden volgen de opleiding “project 600” tot verpleegkundige en de trajectsubsidie voor de opleiding tot zorgkundige.

- De **VIA-middelen** daalden met € 116.530. Verklaring ligt in het feit dat deze nu apart gestort (en dus geboekt worden) voor het WZC en het centrum voor dagverzorging. Vroeger was er enkel 1 subsidie voor het WZC, waarin ook het CDV vervat zat.
- De **premie voor arbeidsduurvermindering** (eindeloopbaanregeling, waarbij vanaf 45, 50 en 55 jaar respectievelijk 1, 2 en 3 extra dagen verlof per maand worden toegekend) werd net zoals de VIA-middelen in 2024 voor het eerst verdeeld over WZC en CDV, dit resulteert in het WZC tot een dalende inkomst van € 12.767.
- De **energiepremie** die de Vlaamse Overheid in 2023 toekende (ter compensatie van de hoge energiekosten), werd niet herhaald in 2024 (daling van € 52.052).
- Ook de **premie voor de inzet voor jobstudenten** werd in 2024 door de Vlaamse Overheid verlaagd. Het gaat om een corona-maatregel die geleidelijk aan wordt afgebouwd (daling ontvangst met € 13.736)
- Er was ook een daling van € 37.047 bij de **andere ontvangsten vanuit Agentschap Zorg**. Reden is dat er minder personeel tewerkgesteld is bovenop de wettelijke norm, waardoor deze extra toelage daalt.
- Anderzijds was er voor de 28 nieuw gebouwde kamers in de D-vleugel in 2024 voor het eerst het “**infrastructuurforfait**” (tussenkost in bouwkost). Dit was goed voor een extra opbrengst van € 53.466.

Er dient ook nog vermeld dat er voor 2024 eigenlijk ook nog rekening zou moeten gehouden worden met de te betalen leninglast voor een bedrag van € 867.810, zijnde € 236.169 aan intresten en € 631.641 aan kapitaalaflossingen. Deze leninglast wordt immers op een apart beleidsitem 0040-0 (leninglasten) geboekt. Het betreft de leningen afgesloten voor de uitbreiding en verbouwing van het Woonzorgcentrum in 1999-2002, voor de bouw van de C-vleugel (2014-2016) en voor de bouw van de D-vleugel en verbouwing van de B-vleugel (2021-2026).

Indien we met dit alles rekening zouden houden, is er voor 2024 een tekort van € -813. 408 (€ 54.402 - € 867.810 aan leninglasten).

Beleidsitem 0954-0: Centrum voor dagverzorging Ter Linde

Het **tekort op kasbasis** voor het centrum voor dagverzorging **daalt** van € 168.072 in 2023 naar € 119.219 in 2024.

De daling van het tekort wordt hoofdzakelijk veroorzaakt door de verbetering van de ontvangsten: de **inkomsten uit de dagprijs** stegen met € 7.345 en deze van het **basisforfait van Zorg en Gezondheid** met € 17.597.

Reden is het hoger aantal bezoekers per dag; het gemiddeld aantal bezoekers per dag bedroeg 11,84 voor het jaar 2023, dit steeg naar 12,82 in 2024.

Aan de ontvangstenzijde merken we verder een stijging bij de VIA-middelen met € 76.429 en bij de financiering arbeidsduurvermindering met € 7.857. In 2024 stortte de Vlaamse Overheid (Departement Zorg) deze ontvangsten voor de eerste maal apart door voor wat betreft het centrum voor dagverzorging. Vroeger maakten deze middelen deel uit van de ontvangsten in het WZC.

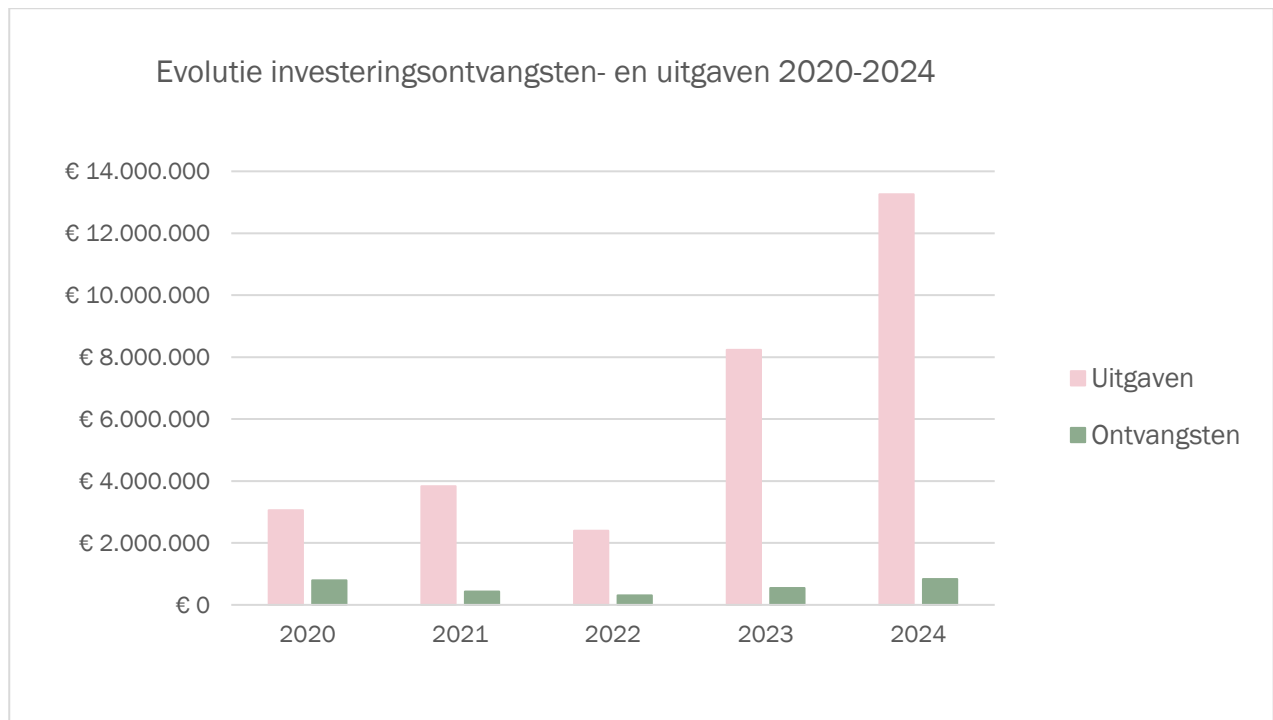
Aan de uitgavenzijde is er een stijging van de **loonkosten** met € 52.212, voornamelijk ten gevolge van 2 loonindexeringen: deze van december 2023 (maar die uiteraard vooral in 2024 zijn weerslag kende) en deze in juni 2024.



Investerings

Het investeringsaldo in 2024 bedraagt - € 12.425.914. Er werd voor een bedrag van € 13.256.890 aan investeringen uitgevoerd, dit ten opzichte van € 830.976 investeringsontvangsten.

Onderstaande grafiek toont aan dat er in 2023 en 2024 aanzienlijk meer werd geïnvesteerd in vergelijking met voorgaande jaren.



Investeringsontvangsten

De investeringsontvangsten bedragen € 830.976.



- **Investeringsubsidies:** € 742.726 (89%)
 - o Subsidie aanleg looppiste Dominiek Savio: € 260.698
 - o Klimaatsubsidie WZC: € 166.705
 - o Subsidie Kopenhagen: € 131.185
 - o Subsidie aanpassingswerken Grijspeerdmolen: € 36.363
 - o Rioleringsfonds Fluvius: € 31.851
 - o Subsidies schoolroute / schoolomgeving: 27.148
 - o BEVAK-subsidie Serviceflats Ter Linde: € 22.809
 - o Subsidie project digibanken: € 20.773
 - o VIPA-subsidie DVC Ter Linde: € 15.963
 - o Subsidie voertuig rattenbestrijding: € 13.012
 - o Tussenkost Jenos Kwai en Shudokan tatamimatten (50%): € 11.312
 - o Andere: € 4.908

- **Verkoop van patrimonium:** € 54.394 (7%)
 - o Verkoop deel grond park Ieperstraat: € 1

- **Verkoop financiële vaste activa:** € 33.856 (4%)

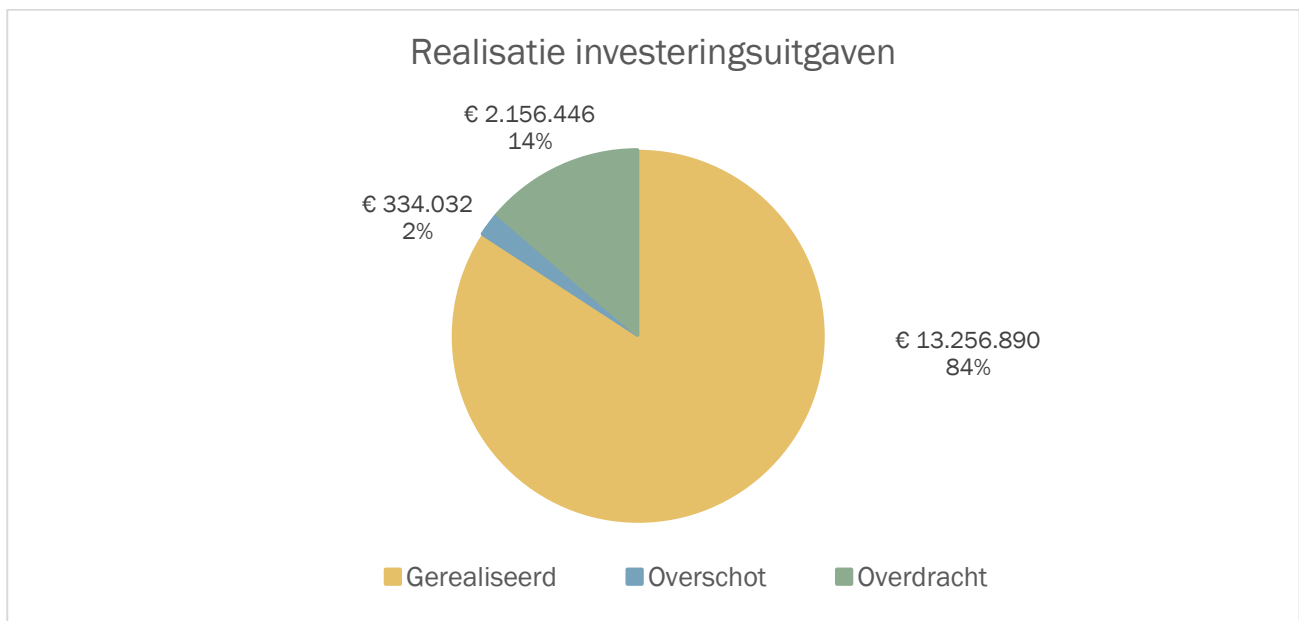
Dit betreft de jaarlijkse **kapitaalsvermindering** Fluvius n.a.v. overdracht openbare verlichting.

Investeringsuitgaven

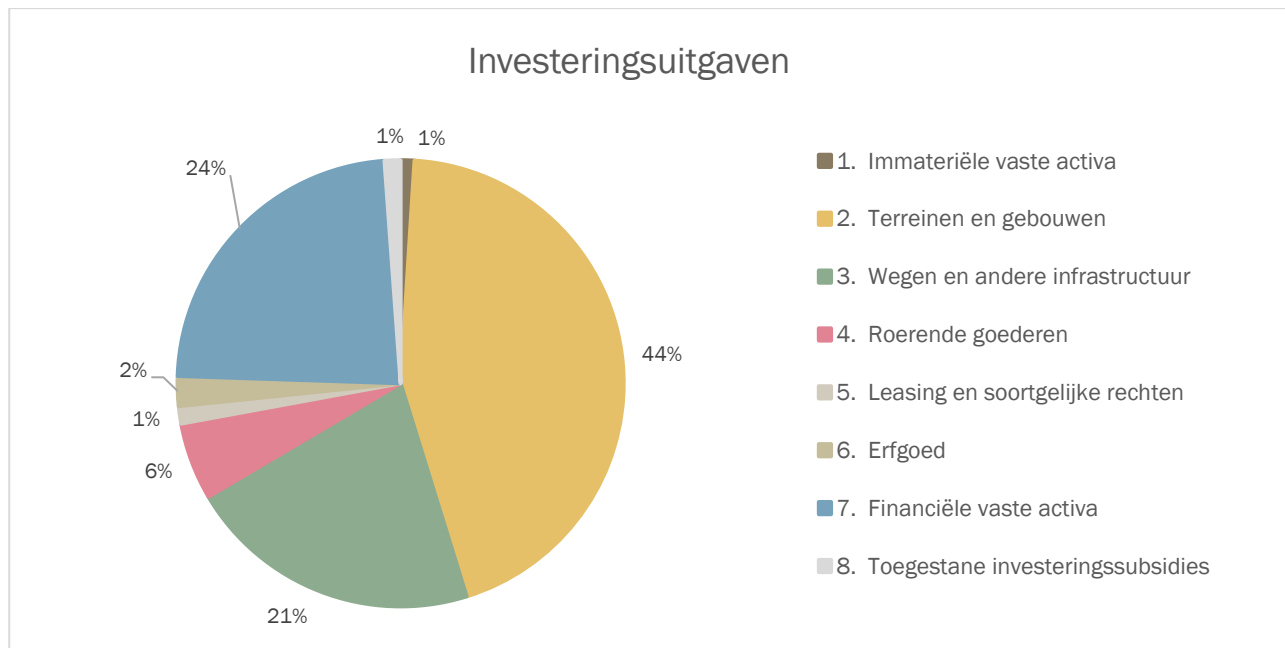
De investeringsuitgaven van 2024 bedragen 13.256.890 waarvan € 9.288.272 voor de gemeente en € 3.968.618 voor het OCMW. Ten opzichte van de investeringsbudgetten van de laatst goedgekeurde meerjarenplanaanpassing (€ 15.747.367) zien we een **realisatiegraad van 84%**.

Er werd **€ 2.156.446** van het investeringsbudget **overgedragen** naar boekjaar 2025 gezien de uitvoering pas in 2025 plaatsvindt. Een overzicht van de overgedragen budgetten is terug te vinden in de toelichting.

Daarnaast was er een **investeringsoverschot** van **€ 334.032**.



In kader van de investeringsprojecten werden volgende uitgaven geboekt:



- **Immateriële vaste activa:** € 131.383 (1%)
 - o Studies
 - GRUP Impens: € 14.508
 - GRUP Sport- en recreatiesite: € 12.124
 - Onderzoeken PFAS site Zoeber: € 28.728
 - Studie DNA van het Dorp: € 25.000
 - Andere: € 12.691
 - o Software
 - Software sociale dienst: € 11.247
 - Andere: € 27.084

- **Terreinen en gebouwen:** € 5.862.999 (44%)
 - o Terreinen en uitrusting op terreinen
 - Aanleg atletiekpiste Dominiek Savio: € 464.966
 - Recyclagepark Hooglede - Aanleg en uitrusting DIFTAR-park: € 432.966
 - Aankoop grond voor aanleg parkzone Ieperstraat: € 142.119
 - Drainage voetbalveld VP Gits: € 40.444
 - Aanpassing infrastructuur bushaltes: € 18.688
 - Aankoop speeltoestellen Marie Curie: € 10.729
 - Andere: € 101.770
 - o Gebouwen
 - WZC Ter Linde - verbouwing B-vleugel: € 3.430.628
 - Recyclagepark - gebouw verenigingen: € 594.511
 - Kloostersite Gits: studie, afbraak en afwerking kapel: € 269.487
 - Aanpassingswerken d'Oude Statie: € 95.763
 - Vernieuwen dak bolletra: € 68.851



- Upgrade lift serviceflats Zevekote: € 28.375
 - Aanpassingswerken serviceflats Zevekote: € 24.024
 - Aanpassing dak loods technische dienst: € 22.272
 - Akoestische geluidspanelen Atlantahal, Chringhene, gemeentehuis: € 9.963
 - Andere: € 107.440
- **Wegen en andere infrastructuur:** € 2.823.048 (21%)
 - Riolerings- en aanpassingswerken centrum Gits: € 931.374
 - Wegeniswerken Hogestraat nav uitbouwen recyclagepark: € 628.110
 - Aanleg voetpaden Beverenstraat: € 347.412
 - Heraanleg parking Onledemolen: € 191.865
 - Vernieuwen wegdek Grote Noordstraat: € 165.756
 - Diverse herstellingswerken wegen en voetpaden: € 118.723
 - Trage wegen: € 104.608 (Vossenbergh, nieuw recyclagepark, 's Gravenswegel Sleihage, landweg tussen Kleine Stadenstraat en Processiestraat)
 - Vernieuwen wegdek Torhoutstraat: € 98.698
 - Ontharding parkeerstroken Bruggesteeweg: € 52.035
 - Wegmarkeringen: € 54.740
 - Ondergrondse glasbollen Geitenhove: € 12.122
 - Andere: € 117.615
- **Roerende goederen:** € 741.475 (6%)
 - Hardware:
 - Point Mobiles WZC Ter Linde: 47.964
 - Vernieuwen PC's en beeldschermen: € 43.971
 - Vernieuwen wifi netwerk Wonderwijs, Gulden Zonne, Malpertuus: € 39.865
 - Aankoop hardware digibanken: € 20.773
 - Andere: € 37.761
 - Voertuigen:
 - Elektrische wagen rattenbestrijding: € 38.107
 - Vervanging voertuig technische dienst: € 37.813
 - Uitrusting en meubilair:
 - Meubilair WZC Ter Linde: € 318.277
 - Diverse uitrusting WZC Ter Linde: € 56.758 (steamer keuken, drinkfonteinen, medicatiewagens, beentrainers, douchezitjes, actieve tillift)
 - Tatamimatten Atlantahal: € 22.624
 - Meubilair gemeenteraadzaal: € 17.232
 - Vervanging speeltoestellen kleuterspeelplaats Wonderwijs: € 11.746
 - Aankoop duofiets CDV Ter Linde: € 10.380
 - Andere: € 38.203
- **Leasing en soortgelijke rechten:** € 166.846 (1%)
 - Verleddingsinvesteringen en aanpassingen openbare verlichting: € 166.846
- **Erfgoed:** € 286.074 (2,2%)
 - Aanpassingswerken Grijspeerdmolen: € 263.287
 - Herstel oorlogsmonumenten: € 11.517
 - Streetart Warden Oom: € 9.680
 - Kunstwerk La Passerelle: € 1.590
- **Financiële vaste activa:** € 3.092.432



- Verkoop Publi-T aandelen van Fluvius aan Efin: € 3.092.407
- Volstorting aandelen warmte Fluvius: € 25
- **Toegestane investeringssubsidies:** € 152.633 (1%)
 - Investeringstoelage politiezone Riho: € 78.734
 - Investeringstoelage hulpverleningszone Midwest: € 68.534
 - Investeringstoelage Christus Koning: € 3.592
 - Investeringstoelage Kerkfabriek Sint-Amandus: € 1.419
 - Investeringstoelage Kerkfabriek Sint-Jacob de Meerdere: € 355

Financiering

Financieringsontvangsten

De financieringsontvangsten bedragen **€ 2.166.846**.

Eenzijds betreft dit de opname van een nieuwe lening voor het OCMW van € 2.000.000. Daarnaast betreft dit de leasingschuld voor de overname en de nieuwe investeringen in openbare verlichting aan Fluvius (€ 166.846).

Financieringsuitgaven

De financieringsuitgaven bedragen **€ 1.889.408**

- Aflossingen van leningen: € 1.823.714
- Aflossing leasingschuld openbare verlichting: € 65.694



Financieel evenwicht

Beschikbaar budgettair resultaat 2024

	2022	2023	2024
Exploitatiesaldo	2.586.283	5.735.771	5.998.488
Investeringsaldo	-2.089.541	-7.687.903	-12.425.914
Financieringsaldo	1.112.672	-1.509.479	277.438
Budgettair resultaat van het boekjaar	1.609.414	-3.461.610	-6.149.989
Budgettair resultaat van vorig boekjaar	12.975.340	14.584.754	11.123.143
Gecumuleerd budgettair resultaat	14.584.754	11.123.143	4.973.155
- onbeschikbare gelden	- 729.135	-729.135	-1.008.782
Beschikbaar budgettair resultaat	13.855.619	10.394.008	3.964.372

Er is een negatief budgettair resultaat van het boekjaar van € -6.149.989. Samen met het gecumuleerd budgettair resultaat van vorig boekjaar (€ 11.123.143) en na aftrek van de onbeschikbare gelden (€ 1.008.782) bekommen we een **positief beschikbaar budgettair resultaat** van **€ 3.964.372**.

De onbeschikbare gelden betreffen de aangelegde reserves voor de betaling van de eindeopstalvergoeding voor de serviceflats Zevekote en serviceflats Ter Linde. De reserve werd in 2024 verhoogd met € 279.647. Voor de serviceflats Zevekote dient de eindeopstalvergoeding betaald te worden in 2027 (€ 1.437.339). De eindeopstalvergoeding voor de serviceflats Ter Linde dient betaald te worden in 2038 (€ 2.628.799).

Autofinancieringsmarge 2024

	2022	2023	2024
Exploitatiesaldo	2.586.283	5.735.771	5.998.488
- netto periodieke aflossingen	- 1.759.543	- 1.737.224	-1.873.445
Autofinancieringsmarge	826.741	3.998.547	4.125.042

De **autofinancieringsmarge** is eveneens **positief** en bedraagt **€ 4.125.042**, hetgeen betekent dat er van het exploitatiesaldo, na het vereffenen van de leninglasten, nog voldoende middelen overblijven om een deel van de toekomstige investeringsuitgaven zelf te financieren of om bijkomende leningen aan te gaan.

Wel dient bij de interpretatie van dit cijfer rekening gehouden te worden met de 2 uitzonderlijke boekingen in 2024 die een belangrijke invloed hebben op de autofinancieringsmarge:

- Exploitatie-ontvangst van € 3.092.363 ten gevolge van het interimdividend van Fluvius n.a.v. de overdracht van de Publi-T aandelen.
- Exploitatie-uitgave van € 1.579.773 n.a.v. de correctie van het pensioenfonds van de statutaire personeelsleden.

Als we deze boekingen buiten beschouwing laten, dan bekomen we een autofinancieringsmarge van € 2.612.452.

De autofinancieringsmarge van boekjaar 2023 werd beïnvloed door de uitzonderlijk hoge ontvangsten uit de personenbelasting (steden en gemeenten ontvingen in 2023 uitzonderlijk 14 maanden aan ontvangsten in plaats van 12 maanden).





Beleidsvaluatie

Afdrukdatum: 04/04/2025

Volgnummer budgettaire boekhouding: 174337

Volgnummer algemene boekhouding: 36868



Beleidsvaluatie

Beleidsrapport: Jaarrekening 2024

Strategische doelstelling: Financieel gezonde gemeente met kwalitatieve dienstverlening (prioritair)

Een efficiënt, transparant en modern bestuur, gezonde financiën, gefocust op kwalitatieve en laagdrempelige dienstverlening.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	7.623	5.251	10.977	8.209	6.229	6.300
Saldo	-7.623	-5.251	-10.977	-8.209	-6.229	-6.300
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	37.419	332.673	153.686	83.080	318.733	340.773
Saldo	-37.419	-332.673	-153.686	-83.080	-318.733	-340.773

Beleidsdoelstelling: Correcte dienstverlening en bestuurlijke efficiëntie (prioritair)

We organiseren de administratie op een professionele en transparante manier waarbij een correcte dienstverlening en bestuurlijke efficiëntie de leidraad vormen.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	7.623	5.251	10.977	8.209	6.229	6.300
Saldo	-7.623	-5.251	-10.977	-8.209	-6.229	-6.300
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	37.419	332.673	153.686	83.080	318.733	340.773
Saldo	-37.419	-332.673	-153.686	-83.080	-318.733	-340.773

Actieplan AP-02: Breed en klantgericht onthaal organiseren (Prioritair)

Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	37.419	332.673	100.812	15.296	19.066	23.500
Saldo	-37.419	-332.673	-100.812	-15.296	-19.066	-23.500

Actie ACT-02-01: Herinrichten gemeentehuis i.k.v. maximale integratie van OCMW (Prioritair)



Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	37.419	217.864	21.729	1.170	17.232	17.500
Saldo	-37.419	-217.864	-21.729	-1.170	-17.232	-17.500

Actie ACT-02-02: Aanpassing telefooncentrale gemeente - OCMW



Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	90.473	6.951	0	0	0
Saldo	0	-90.473	-6.951	0	0	0



Actie ACT-02-03: Optimaliseren van het dienstverleningsconcept



De drempel verlagen door fysiek geïntegreerd onthaal gemeente/OCMW maar ook verdere digitalisering.

Geen financiële gegevens

Actie ACT-02-04: Aanpassingswerken Trimard (Prioritair)



Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	24.337	72.132	14.126	1.834	6.000
Saldo	0	-24.337	-72.132	-14.126	-1.834	-6.000

Actieplan AP-03: Modern middelenbeheer (Prioritair)

Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	52.874	63.004	274.667	292.273
Saldo	0	0	-52.874	-63.004	-274.667	-292.273

Actie ACT-03-01: Strategisch patrimoniumbeleid (Prioritair)



Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	52.874	63.004	274.667	292.273
Saldo	0	0	-52.874	-63.004	-274.667	-292.273

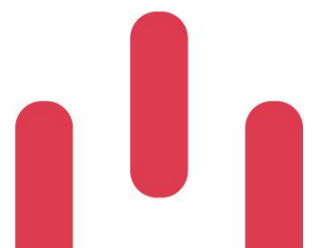
- Uitgaven:



- **Studie kerkenbeleid**
Eind 2020 werd een werkgroep samengesteld om na te denken over de toekomst van de parochiekerken op onze gemeente
Het rapport “toekomstbeeld met conclusie- en aanbevelingsrapport” werd begin mei 2022 afgewerkt en voorgesteld aan de werkgroep, centraal kerkbestuur, parochiale gemeenschappen, gemeenteraad en ook aan alle geïnteresseerde inwoners. Het kerkenbeleidsplan werd goedgekeurd in zitting van 26 februari 2024.
- **Budgetten m.b.t. kloostersite**
Het kloosterdomein te Gits werd door de Zusters van de Heilige Vincentius om niet overgedragen aan de gemeente. Op deze overdracht rust voor de gemeente wel de verplichting dat de gronden een bestemming moeten krijgen in het kader van voorzieningen van openbaar nut (school, kinderopvang, dienstencentrum, openbaar park,...). De komende jaren wordt verdere invulling gegeven aan het masterplan voor deze site dat werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 26 oktober 2020. Zes maanden nadat de zusters het huidige kloostergebouw hebben verlaten, dient dit door de gemeente te worden gesloopt, hetgeen intussen werd uitgevoerd. De huidige kapel van het klooster blijft behouden, wordt afgewerkt met een nieuwe gevel en krijgt een nieuwe bestemming. Ondertussen kan de bouw van de school starten en kan het openbaar park aangelegd worden. Er wordt onderzocht om in samenwerking met de school ook ruimte te voorzien voor andere (buitenschoolse) activiteiten. School en bijvoorbeeld kinderopvang zouden op die manier lokalen gemeenschappelijk kunnen gebruiken en complementair werken.
- **Studie Vlaamse Bouwmeester**
N.a.v. aanpassing kerken St-Jozef en Christus Koning in functie van herbestemming (+ subsidie) In het kader van het kerkenbeleidsplan dient nagedacht over de toekomst van de parochiekerken. De Vlaamse Bouwmeester kan hierbij ondersteuning bieden en nagaan of her- of nevenbestemming van een kerkgebouw voor een bepaalde functie verantwoord en haalbaar is. De kerken van Sint-Jozef en Christus Koning (Sleihage) kunnen hierbij als eerste aan bod komen.

- Ontvangsten

- **Verkoop grond Sleihage**
De gronden, eigendom van OCMW Hooglede, gelegen achter de kerk van Sleihage werden eind 2018 verkocht aan de sociale bouwmaatschappij ‘De Mandel’ (intussen ‘Thuiswest’ geworden), die er 40 sociale woningen wenst te realiseren. De verkoop gebeurde onder de opschortende voorwaarde van het verkrijgen van een omgevingsvergunning.
 - Subsidie Vlaamse Bouwmeester (herbestemming kerken)
Binnen de Vlaamse regelgeving zijn er, in het kader van herbestemming van kerken, subsidies voor haalbaarheidsonderzoeken en trajectbegeleiding mogelijk. Dit wordt aangevraagd in het kader van de herstemming van de kerken van Sint-Jozef en Sleihage.
- **Verkoop grond Kleine Stadenstraat**
De gronden, eigendom van de gemeente Hooglede, gelegen in de Kleine Stadenstraat, en aansluitend op de verkaveling die de WVI en de bouwmaatschappij ‘De Mandel’ (intussen ‘Thuiswest’ geworden) wensen te realiseren, komen in aanmerking voor verkoop. Op die manier kunnen de gronden mee opgenomen worden in de totale ontwikkeling van het terrein. De verkoopwaarde van deze gronden werd geactualiseerd in 2022 maar door het



woonreservedecreet van 26 juni 2023 is de aansnijding van een deel van het terrein, met name het deel dat in woonuitbreidingsgebied gelegen is, onzekerder geworden. Daarom werd voorzichtigheidshalve enkel nog uitgegaan van het realiseren van de verkoop van het deel van de grond dat in woongebied gelegen is.

o **Verkoop sociale woningen**

Het OCMW van Hooglede bezit 21 sociale woningen die volgens het sociaal huurbesluit verhuurd worden. In het kader van de eengemaakte woonmaatschappij (voor onze regio 'Thuiswest') is het OCMW niet verplicht om de woningen in te brengen in deze woonmaatschappij, maar 'Agentschap Wonen in Vlaanderen' beveelt wel sterk aan dat de woningen overgedragen worden. Reden is de steeds complexere huuradministratie, die dan ook best op een grotere schaal bekeken wordt. Bovendien is er ook reeds de verplichting om een centraal inschrijvingsregister te hebben. De overdrachtsprijs wordt bepaald door de Vlaamse Belastingdienst Vlabel.

Indicator: Strategisch patrimoniumbeleid - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 30/12/2020: Eind 2020 werd de werkgroep samengesteld. Deze bestaat uit mensen van het lokaal bestuur, mensen van het kerkbestuur en uit de parochiegemeenschap. Het eerste kernkapittel ging door op 11/02/2021.
- Evaluatie 30/06/2021: Door corona was het niet mogelijk fysiek samen te komen met het kernkapittel. Het eerste kernkapittel werd ingepland op 8 juli 2021.
- Evaluatie 31/12/2021: De samenkomsten van de werkgroep hebben ondertussen geleid tot de organisatie van een aantal kapitteldagen, waarbij burgers uitgenodigd werden om samen na te denken over de toekomst van het publiek religieus patrimonium in Hooglede. Deze kapitteldagen werden georganiseerd in februari, in de vier kerken van de parochie. Ideeën voor de toekomst van de parochiekerken worden samengebracht en men werkt samen naar enkele concrete toekomstbeelden toe.
- Evaluatie 30/06/2022: Het rapport "toekomstbeeld met conclusie- en aanbevelingsrapport" werd begin mei 2022 afgewerkt en voorgesteld aan de werkgroep (op 9 mei). Er vond op 1 juni een presentatie van het rapport plaats voor gemeenteraad, centraal kerkbestuur en parochiale gemeenschappen. Op 5 en 7 juli was er een presentatie op de 4 parochies gericht naar alle geïnteresseerde inwoners. Het plan bevat nu concrete aanbevelingen om verder te verkennen en heeft concrete inspiratie om stappenplannen uit te werken.
- Evaluatie 31/12/2022:
 - o De **patrimoniumscan** gaat niet door. Het dossier is niet weerhouden binnen de projectoproep. Het wordt bij een volgende oproep eventueel hernomen.
 - o **Kloostersite**: de gemeente is intussen eigenaar geworden van ongeveer 1 ha 60 a van het kloosterdomein (het resterende gedeelte blijft eigendom van de zusters). De overdrachtsakte werd getekend op 16 november 2022. Het ging om een overdracht om niet, maar met de voorwaarde dat het huidige kloostergebouw door de gemeente dient afgebroken en dat de gronden een sociale bestemming dienen te krijgen. De afbraak van het huidige klooster is voorzien in de loop van 2024.
 - o **Studie kerkenbeleid**: Het rapport "toekomstbeeld met conclusie- en aanbevelingsrapport" werd begin mei 2022 afgewerkt en voorgesteld aan de werkgroep, centraal kerkbestuur, parochiale gemeenschappen, gemeenteraad en ook aan alle geïnteresseerde inwoners. Er wordt nu verder gewerkt richting een kerkenbeleidsplan, waarin de toekomst van de kerken in Hooglede wordt bepaald. De kerken van Sint-Jozef en Sleihage zouden hierbij eerst aan bod komen.
- Evaluatie 31/12/2023:



- **Kloostersite:** Eind november 2023 werd een eerste fase van de sloopwerken gegund, met name de zone van de ziekenkamers en de verharding errond. De verhuis van de Zusters vond halfweg februari 2024 plaats. In de gemeenteraad van februari 2024 werd het bestek voor de 2^e fase van de slopingswerken goedgekeurd met de bedoeling deze eind augustus 2024 af te ronden.
- **Studie kerkenbeleid:** In de zitting van 26 februari 2024 werd het kerkenbeleidsplan goedgekeurd nadat het centraal Kerkbestuur en de Bisschop een positief advies hadden verleend. In de loop van 2024 wordt verder gewerkt aan een haalbaarheidsstudie voor de nevenbestemming van de kerken op Sint-Jozef en Sleihage.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - **Verkoop grond Sleihage**
De omgevingsvergunning werd intussen bekomen. De verkoopopbrengst werd intussen overgemaakt aan het OCMW.
 - **Kloostersite:** De tweede fase van de slopingswerken werden in de zomer van 2024 uitgevoerd. Intussen wordt gewerkt aan de plannen voor het bouwen van een lokaal dienstencentrum op de kloostersite. De huidige kapel van het klooster wordt in dit project geïntegreerd. De plannen worden verder uitgewerkt in de loop van 2025 in nauwe samenwerking met de subsidiërende Vlaamse Overheid (Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden – VIPA). Ook de vrije basisschool “Gits Groeit” is bezig met de plannen voor de bouw van een nieuw schoolgebouw op de kloostersite. De gemeente plant een samenwerking met de vrije basisschool door in dit gebouw ook een locatie voor de buitenschoolse kinderopvang (De Boomgaard) te voorzien. Ook deze plannen krijgen nog verder vorm in de loop van 2025.
 - **Studie Vlaamse Bouwmeester in functie van herbestemming kerken:** Nadat de gemeenteraad in zitting van 26 februari 2024 het kerkenbeleidsplan goedgekeurde, werd ervoor geopteerd om prioriteit te geven aan een haalbaarheidsstudie voor de neven/herbestemming van de kerken van Sint-Jozef en Sleihage. De voorbereiding hiervoor is lopende.
 - **Verkoop sociale woningen:** In het kader van een mogelijke verkoop van de 21 sociale woningen van het OCMW aan de woonmaatschappij “Thuiswest” werd een schatting aangevraagd bij de Vlaamse Belastingdienst. Het schattingsverslag van de 21 sociale woningen werd eind juni 2024 ontvangen. Er dient een finale beslissing over het al dan niet verkopen van de sociale woningen aan “Thuiswest” te worden genomen. De onderhandelingen hieromtrent zijn nog lopende.
 - **Verkoop grond Kleine Stadenstraat:** De gemeente bezit gronden in de Kleine Stadenstraat (nabij de verkaveling van “Thuiswest” en WVI) die voor verkoop in aanmerking komen. Door de inwerkingtreding van het woonreservedecreet van 26 juni 2023 is de verkoop van een deel van deze gronden echter onzekerder geworden. Daarom werd nog slechts uitgegaan van de verkoop van een deel van de gronden. De beslissing over een eventuele verkoop zal echter pas ten vroegste in 2025 worden genomen.

Actieplan AP-04: Digitalisering en heldere communicatie (Prioritair)

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	7.623	5.251	10.977	8.209	6.229	6.300
Saldo	-7.623	-5.251	-10.977	-8.209	-6.229	-6.300
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0



<i>Uitgaven</i>	0	0	0	4.780	0	0
Saldo	0	0	0	-4.780	0	0

Actie ACT-04-01: Smart City-toepassing (Prioritair)



Implementeren van vernieuwde Internet of Things technologieën zoals de digitale cadeaubon, slimme parkeersensoren, fietsregistratiesysteem, ...

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	7.623	5.251	10.977	8.209	6.229	6.300
Saldo	-7.623	-5.251	-10.977	-8.209	-6.229	-6.300
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	4.780	0	0
Saldo	0	0	0	-4.780	0	0

Indicator: Smart City-toepassing - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Het voorziene investeringsbudget 'Smart-City' werd verplaatst naar het exploitatiebudget voor de gedeeltelijke financiering van de gemeentelijke coronatoeslag bij aankoop van een digitale gemeentebon, dit ter ondersteuning van de lokale handel tijdens de coronaperiode.
- Evaluatie 31/12/2021: In boekjaar 2021 waren er geen nieuwe investeringen voorzien voor dit project.
- Evaluatie 31/12/2022: De voorziene budgetten voor de Smart City-toepassing zullen gebruikt worden voor het 'beloningssysteem voor fietsende en wandelende leerlingen'. Dit project zit nog in onderzoeksfase.
- Evaluatie 31/12/2023: Ingebruikname van de softwaretoepassing Spotbooking om op een eenvoudige en volledig digitale wijze innames openbaar domein aan te vragen, te verwerken en te handhaven. Het gebruik van de digitale gemeentebon wordt verdergezet.
- Evaluatie 31/12/2024: De exploitatie-uitgaven gekoppeld aan deze actie betreffen de jaarlijkse softwarekost voor de softwaretoepassing Spotbooking en de jaarlijkse softwarekost voor de digitale gemeentebon. In 2024 werd deze toepassing uitgebreid met de module 'handelaarsbonnen', waardoor bedrijven nu ook zelf cadeaubonnen kunnen uitreiken.

Indicator: aantal aangekochte digitale gemeentebonnen

- Evaluatie 31/12/2020: 4.337 bonnen – totale waarde van € 140.948
- Evaluatie 31/12/2021: 2.938 bonnen – totale waarde van € 99.872
- Evaluatie 31/12/2022: 343 bonnen – totale waarde van € 18.993
- Evaluatie 31/12/2023: 398 bonnen – totale waarde van € 19.875



- Evaluatie 31/12/2023: 402 bonnen – totale waarde van € 19.085

Actie ACT-04-02 (Prioritair) DNA gemeente uitdragen door middel van communicatieplan



De missie, visie en kernwaarden van de gemeente worden bepaald en uitgedragen via een communicatieplan. Het communicatieplan omvat 4 grote delen: een analyse, een actieplan, een implementatie en een controle. In het actieplan worden o.a. doelstellingen, doelgroepen, communicatiekanalen, enz... bepaald.

Het strategisch communicatiebeleidsplan wordt twee maal per jaar geëvalueerd en bijgesteld. Opgenomen acties worden aangepakt.

Geen financiële gegevens

Indicator: DNA gemeente uitdragen door middel van communicatieplan - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 30/06/2020: Missie, visie, kernwaarden zijn bepaald. Er werd ook een afsprakennota opgesteld. Het strategische communicatiebeleidsplan is in eindfase.
- Evaluatie 30/06/2021: Antennepunten zijn aangeduid, regelmatige coaching is opgestart. Aanstelling nieuw communicatiebureau voor logo en huisstijl is in opstart.
- Evaluatie 31/12/2021: Nieuwe huisstijl voor integratie gemeente en OCMW is volop in ontwikkeling. Ondertussen is de release van de nieuwe huisstijl reeds achter de rug.
- Evaluatie 30/06/2022: De nieuwe huisstijl voor gemeente en OCMW is volledig uitgerold. Er wordt met een planning gewerkt voor publicaties van berichten op sociale media.
- Evaluatie 31/12/2022: Het strategisch communicatiebeleidsplan wordt semestrieel geëvalueerd en bijgesteld. Opgenomen acties worden aangepakt. Zo werd de huisstijl geüpdatet, wordt er periodiek afgestemd met de antennepunten en wordt het gebruik van de communicatiekanalen geoptimaliseerd.
- Evaluatie 31/12/2023: Er wordt verder uitwerking gegeven aan het communicatieplan.
Voor de externe communicatie werden volgende zaken opgenomen:
 - De medewerkers werden verder ondersteund met tips & tricks voor hun communicatie naar de burger (antennesessies).
 - Er werd aandacht besteed aan het ontwikkelen van positieve communicatiereflexen bij de medewerkers.
 - Tijdens de verschillende teamoverleggen hebben we steeds aandacht voor wat gecommuniceerd moet worden (door een specifiek agendapunt 'communicatie' op te nemen).
 - Periodiek wordt het gebruik van de externe communicatiekanalen gemeten en geëvalueerd (moet nog verder uitgewerkt worden).
 - Er werd een eerste websitedag georganiseerd, waarop door de diensten aandacht besteed wordt aan wat voor hun dienst op de website gepubliceerd wordt.
 - Verdere uitbouw van de website in het kader van een mogelijke koppeling met Mijn Burgerprofiel (Vlaanderen).
 - Er werd verder aandacht besteed aan de optimalisatie van de huisstijl.
 - Van interne communicatie wordt werk gemaakt door, onder andere, zo transparant mogelijk te communiceren over de besluitvorming in de verschillende teamoverleggen. Er wordt tweemaandelijks een interne nieuwsbrief verstuurd naar alle personeelsleden.



- Evaluatie 30/12/2024: Zoals voorgaande jaren wordt verder uitwerking gegeven aan het communicatieplan (ondersteuning communicatie medewerkers via antennesessies, evaluatie communicatiekanalen, organisatie websitedag, verdere uitbouw website voor ‘Mijn Burgerprofiel’ met de opzet van een lokale productencatalogus, efficiënte interne communicatie, meer gebruik maken van dynamische beelden voor sociale media, opleiding Sharepoint, uitbreiding beeldbank met foto’s en opmaak in Sharepoint,....
Verder wordt er steeds aandacht besteed aan het onderzoeken van nieuwe opportuniteiten binnen de dienst communicatie (Sharepoint, vernieuwing website en intranet, aanpak redactie infomagazine, digitale schermen,...).

Actieplan AP-01: Burgerparticipatie (Prioritair)

Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	0	25.000	25.000
Saldo	0	0	0	0	-25.000	-25.000

Actie ACT-01-01: (Prioritair) Burgerparticipatie

Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	0	25.000	25.000
Saldo	0	0	0	0	-25.000	-25.000

- Evaluatie 30/12/2024: Om vorm te geven aan de toekomst van het gehucht “Sleihage” werd met medewerking en subsidie van de Provincie West-Vlaanderen een participatietraject ‘DNA van het dorp’ opgezet. Buurtbewoners, schoolkinderen en experts werkten mee aan een masterplan waarin de toekomst van Sleihage vorm wordt gegeven. Het masterplan kwam tot stand na een schriftelijke bevraging, bewonersavond en advies van deskundigen. Ook de gemeente Staden werd mee in het project betrokken.

Totaal niet prioritaire acties van beleidsdoelstelling ‘Correcte dienstverlening en bestuurlijke efficiëntie’

Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	90.473	6.951	0	0	0
Saldo	0	-90.473	-6.951	0	0	0

Strategische doelstelling: Groene, duurzame en veilige gemeente (prioritair)

Leven in een groene, duurzame en veilige gemeente

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	6.488	1.519	34.044	104.543	65.829	61.137
<i>Uitgaven</i>	7.842	31.254	97.814	73.556	122.862	174.402
Saldo	-1.354	-29.735	-63.770	30.988	-57.032	-113.265
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	702.237	213.464	161.485	135.293	266.502	427.496
<i>Uitgaven</i>	1.248.402	1.109.925	213.031	1.925.667	3.649.858	5.130.888
Saldo	-546.165	-896.460	-51.545	-1.790.375	-3.383.356	-4.703.393
Financiering						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	541.725	-4.576	-111.822	243.709	166.846	189.041
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	46.363	65.694	59.056
Saldo	541.725	-4.576	-111.822	197.346	101.152	129.985

Beleidsdoelstelling: Betaalbaar en kwaliteitsvol wonen (prioritair)

We streven naar betaalbaar en kwaliteitsvol wonen voor iedereen. De gemeente vervult hierin een regierol.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	6.904	0	2.807	0	0
Saldo	0	-6.904	0	-2.807	0	0

Actieplan AP-05: Divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden (Prioritair)

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	6.904	0	2.807	0	0
Saldo	0	-6.904	0	-2.807	0	0

Actie ACT-05-01: De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod i (Prioritair)



Zie goedgekeurd subsidiedossier 2020-2025 Woondienst

Indicator: De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Twee keer per jaar is er lokaal woonoverleg waarin de activiteiten van de Mandel en het SVK actief op onze gemeente besproken worden. Dit wordt afgetoetst ten aanzien van de woonnoden.
- Evaluatie 30/06/2020: Twee keer per jaar is er lokaal woonoverleg waarin de activiteiten van de Mandel en het SVK actief op onze gemeente besproken worden. Dit wordt afgetoetst ten aanzien van de woonnoden. Bij het vooroverleg met private ontwikkelaars over woonontwikkelingen wordt ingezet op een mix van woontypologieën.
- Evaluatie 31/12/2021: Binnen onze gemeente is het BSO (bindend sociaal objectief) behaald. Bijkomende realisatiemogelijkheden worden aangevraagd. Naast de sociale woningbouw is de gemeente eerder volger van de ontwikkelingen op de private markt. Er is een ruim juridisch aanbod, maar we stellen vast dat de prijzen meegaan met de algemene Vlaamse trends.
- Evaluatie 30/06/2022: De gemeente werkt samen met de sociale huisvestingsmaatschappij, de woondienst regio Roeselare en het sociaal verhuurkantoor. In Hooglede zelf realiseert de sociale huisvestingsmaatschappij een woonwijk. In Sleihage is de komende jaren een realisatie gepland. De gemeente zal ook nagaan op welke manier ze zelf gronden ter beschikking kan stellen.
- Evaluatie 31/12/2022: De woonwijk in Hooglede zelf is in verdere realisatie. Ook de loten van de WVI binnen deze verkaveling komen in 2023 op de markt.
- Evaluatie 31/12/2023: De realisatie van een sociale verkaveling in Sleihage is een stap dichterbij gekomen. De verkavelingsaanvraag is in opmaak en wordt ingediend in de tweede jaarhelft 2024. De kavels van de WVI in de Reynaertstraat worden in de tweede jaarhelft 2024 te koop aangeboden. Diverse verkavelingen zijn in ontwikkeling (wijk langs Honzebrouckstraat, verkaveling St.-Tillostraat - J. Van Maerlantstraat). Een aantal woonprojecten zit in overlegfase, waarbij er wordt ingezet op een goede mix van woontypologieën.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - De sociale verkaveling in Sleihage werd definitief vergund.
 - De kavels van de WVI in de Reynaertstraat worden te koop aangeboden.
 - Er werd een aanvraag tot vrijgavebesluit ingediend door de gemeente voor twee bijkomende kavels van Thuiswest langs de Reynaertstraat.
 - Een aantal andere verkavelingen zijn in verdere ontwikkeling (wijk langs Honzebrouckstraat, verkaveling St.-tillostraat - J. Van Maerlantstraat).
 - Er werden ook een 20-tal appartementen (private markt) vergund langs de Leenbosstraat.
 - Er is verder overleg over het project Quirinus, waar gestreefd wordt naar een mix van handel en diverse types appartementen.

Actieplan AP-06: Kwalitatief woningpatrimonium en woonomgeving (Prioritair)

De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving.

Geen financiële gegevens

Actie ACT-06-01: De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium (Prioritair)



Zie goedgekeurd subsidiedossier 2020-2025 Woondienst

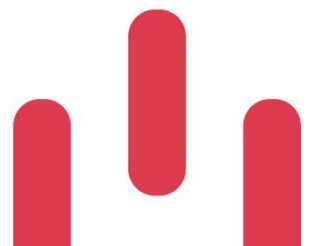
Geen financiële gegevens

Indicator: De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: In nauwe samenwerking met de woondienst wordt via de reglementering en controles gewerkt aan de kwaliteit van ons woningpatrimonium.
- Evaluatie 30/06/2021: Idem
- Evaluatie 31/12/2021: Idem
- Evaluatie 30/06/2022: Ook hier is de samenwerking met de woondienst regio Roeselare belangrijk. Het afleveren van conformiteitsattesten, woningcontroles en dergelijke zijn belangrijke instrumenten. Er is een leegstandsheffing en een heffing op verwaarlozing. We merken dat dit op het terrein een verbetering van het patrimonium betekent.
- Evaluatie 31/12/2022: In de tweede jaarhelft van 2022 zijn er geen wijzigingen gebeurd, behalve op het einde van het jaar waar in de gemeenteraad werd beslist om de leegstandsheffing te verhogen en een heffing op tweede verblijven in te voeren. Vanaf 2023 zal de impact voelbaar zijn.
- Evaluatie 31/12/2023: De belasting voor tweede verblijven is ondertussen ingevoerd. Uiteindelijk werd voor 33 panden de belasting voor een tweede verblijf geheven. Deze belasting is een sluitstuk voor het woonbeleid, want een aantal woningen ontsnapten aan de leegstandsheffing omdat ze als tweede verblijf bekend waren. De leegstandsheffing werd ook opgetrokken, met de bedoeling om leegstaande panden sneller op de markt en/of gerenoveerd te krijgen (vrijstelling van heffing). De woondienst regio Roeselare speelt een belangrijke rol in de informatieverstrekking aan burgers i.v.m. alles wat met premies te maken heeft.
- Evaluatie 31/12/2024: De genomen acties (belasting tweede verblijven en verhoging leegstandsheffing) blijven lopen. De woondienst regio Roeselare blijft een belangrijke rol spelen in de informatieverstrekking aan burgers i.v.m. premies en ook op het vlak van woningonderzoeken, conformiteitsattesten, enz.

Indicator: Aantal conformiteitsattesten

- Evaluatie 30/06/2021: 10 aanvragen voor afgifte van een conformiteitsattest
- Evaluatie 31/12/2021: 6 conformiteitsattesten afgegeven in 2021
- Evaluatie 31/12/2022: 11
- Evaluatie 31/12/2023: 15
- Evaluatie 31/12/2024: 8



Indicator: Aantal onbewoonbare verklaarde woningen

- Evaluatie 31/12/2021: 8
- Evaluatie 31/12/2022: 1
- Evaluatie 31/12/2023: 12
- Evaluatie 31/12/2024: 3

Actieplan AP-07: Informatie, advies en begeleiding i.k.v. wonen (Prioritair)

De gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen.

Geen financiële gegevens

Actie ACT-07-01 (Prioritair) De gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen



Zie goedgekeurd subsidiedossier 2020-2025 Woondienst

Geen financiële gegevens

Indicator: De gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: De woondienst houdt elke vrijdagvoormiddag zitdag in het sociaal huis, momenteel op afspraak.
- Evaluatie 30/06/2021: Idem
- Evaluatie 31/12/2021: Samenwerking met woondienst, o.a. wekelijkse zitdag. De zitdag vindt sinds eind 2021 plaats in het gemeentehuis zelf, wat de toegankelijkheid ten goede komt.
- Evaluatie 30/06/2022: Op het vlak van vergunningen informeert de gemeente de burgers zo goed mogelijk aan het loket. Het investeren van tijd in vooroverleg is zeer belangrijk. Door de digitalisering van de vergunningsaanvragen via het omgevingsloket vinden de inwoners niet altijd de weg om hun aanvraag in te dienen. Ook hierop zet de dienst omgeving in met een handleiding en het op afspraak helpen bij het indienen van een aanvraag. Naast de pure vergunningsverlening is er ook een samenwerking met de woondienst regio Roeselare met elke vrijdagmorgen een zitdag in het gemeentehuis. Deze zitdag is zeer toegankelijk en biedt de inwoners onder andere informatie over premies en groepsaankopen voor gas en elektriciteit.
- Evaluatie 31/12/2022: zie evaluatie 30/06/2022.
- Evaluatie 31/12/2023: idem vorige evaluaties.
- Evaluatie 31/12/2024: De rol van de gemeente inzake woonvragen is divers. Enerzijds (i.v.m. premies) is er een belangrijke samenwerking met de Woondienst (zitdag op vrijdagvoormiddag). Vooral van daaruit is er ook een verwijzing naar het Energiehuis. Acasus begeleidt bouwers of renoveerders naar duurzaam wonen, maar is minder gekend. Als open loket komen ook heel wat vragen bij de Dienst Omgeving terecht, waarbij we de mensen begeleiden naar de juiste informatieverstrekking.

Indicator: Aantal consultaties zitdagen Woondienst Roeselare

- Evaluatie 31/12/2021: 271
 - Evaluatie 31/12/2022: 220 (755 klantencontacten – 196 klanten – 220 afspraken op het loket)
 - Evaluatie 31/12/2023: 249 (705 klantencontacten – 233 klanten – 249 afspraken op het loket)
 - Evaluatie 31/12/2024: 279 (884 klantencontacten – 255 klanten – 279 afspraken op het loket)
- Om tegemoet te komen aan het hoge aantal klantencontacten werden 9 extra loketmomenten georganiseerd.

Beleidsdoelstelling: Behoud van open ruimte en zorg voor onze groene omgeving (prioritair)

Behoud van open ruimte en zorg voor onze groene omgeving zijn sterke aandachtspunten. We willen een gemeente waar het aangenaam leven is en waar iedereen zich goed kan voelen.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	2.129	12.571	13.659	22.500
Saldo	0	0	-2.129	-12.571	-13.659	-22.500
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	54.394	60.894
<i>Uitgaven</i>	81.612	22.952	19.552	310	181.177	185.748
Saldo	-81.612	-22.952	-19.552	-310	-126.784	-124.855

Actieplan AP-08: Open ruimte maximaal vrijwaren (Prioritair)

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	0	2.800	9.500
Saldo	0	0	0	0	-2.800	-9.500
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	6.292	0	12.124	15.000
Saldo	0	0	-6.292	0	-12.124	-15.000

Actie ACT-08-01 (Prioritair) Omgevingshandhaving



Omgevingshandhaving vormt het sluitstuk van het vergunningenbeleid. De gemeente zet in eerste instantie in op aanmaningen en overleg, en in latere fase op hardere maatregelen.

Geen financiële gegevens.

Indicator: Omgevingshandhaving - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Handhaving verloopt samen met de mensen van de RIHO zone. Maandelijks is een rondgang op de gemeente gepland.
- Evaluatie 30/06/2021: Idem
- Evaluatie 31/12/2021: Samenwerking met politiezone RIHO. We trachten in eerste instantie preventief te werken maar in geval van nood volgt de politie verder op (met processen-verbaal enz.)
- Evaluatie 30/06/2022: De handhaving verloopt in samenwerking met politiezone RIHO. Het evenwicht tussen aanmanen/bijsturen enerzijds en harder optreden (opmaken van PV's anderzijds) is nog niet optimaal. In het najaar van 2022 (oktober-december) wordt het lokaal opvolgings- en handhavingsplan in samenwerking met de politie en de andere gemeenten binnen de politiezone geactualiseerd.
- Evaluatie 31/12/2022: Lokaal opvolgings- en handhavingsplan nog in evaluatie. Werking op het terrein zoals voorheen.
- Evaluatie 31/12/2023: De werking op terrein verloopt verder zoals voorheen.
- Evaluatie 31/12/2024: De gemeente is aangesloten bij de intergemeentelijke handhaving vanuit de WVI. De samenwerking werd opgestart in de tweede jaarhelft, waarbij er periodiek afgestemd wordt tussen de cel handhaving van politiezone RIHO en de intergemeentelijke handhaver. Daarnaast gebeurt ook de administratieve opvolging door de handhaver (herstelvorderingen, minnelijke schikkingen, ...). Tweewekelijks komt de handhaver vanuit de WVI. Deze opvolging is echt noodzakelijk.

Actie ACT-08-02 (Prioritair) Opmaak van diverse GRUP's



RUP Sport & Recreatie: noodzakelijk voor het behoud van en de verdere uitbouw van de sportsite, met inbegrip van de speelpleinsite

Investeringen						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	6.292	0	12.124	15.000
Saldo	0	0	-6.292	0	-12.124	-15.000



Indicator: Opmaak van diverse GRUP's - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 30/06/2021: GRUP Sportsite: Het RUP Sportsite is hernomen. Er is hierover verder overleg gepleegd met het studiebureau (WVI) en met de provinciale dienst ruimtelijke planning. Verdere uitwerking in 2de jaarhelft 2021 en in 2022.
- Evaluatie 31/12/2021: RUP Sport & Recreatie: startnota in opmaak.
- Evaluatie 30/06/2022: RUP Sport & Recreatie: participatieperiode nog lopende
- Evaluatie 31/12/2022: RUP Sport & Recreatie: wordt hervat in de loop van 2023.
- Evaluatie 31/12/2023: RUP Sport & recreatie wordt verder uitgewerkt in 2024. Voorlopige vaststelling in tweede jaarhelft 2024 voorzien, definitieve vaststelling eind 2024 / begin 2025.
- Evaluatie 31/12/2024: RUP Sport en Recreatie wordt in de eerste jaarhelft van 2025 definitief vastgesteld. Openbaar onderzoek afgerond in 2024.

Actieplan AP-09: Kernversterking (Prioritair)

Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	29.643	14.839	0	0	14.508	15.000
Saldo	-29.643	-14.839	0	0	-14.508	-15.000

Actie ACT-09-01 (Prioritair) Kwaliteitsvolle verdichting in het centrum



Een gepast instrumentarium (RUP's en stedenbouwkundige verordeningen) wordt uitgewerkt. Het vooroverleg over grote projecten is belangrijk.

Voor de kern Gits maken we het RUP Centrum Gits op. In Hoogdele wensen we een kwalitatief project te realiseren rond de Quirinusparking. Tevens zal de gemeentelijke verordening meergezinswoningen aangepast worden.

Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	29.643	14.839	0	0	14.508	15.000
Saldo	-29.643	-14.839	0	0	-14.508	-15.000

Indicator: Kwaliteitsvolle verdichting in het centrum - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Tijdens de gemeenteraad van 26 oktober werd het masterplan goedgekeurd als toekomstige visie voor de ontwikkeling van de site Quirinus. Onder begeleiding van advocaat Rasschaert en studiebureau Antea werd gepoogd om met de betrokken eigenaars van de hoek Quirinus te kijken naar een

ontwikkeling. Dit is niet gelukt.

De gemeente maakt een RUP op (studiebureau Antea).

- Evaluatie 30/06/2021: De bestaande gemeentelijke stedenbouwkundige verordening meergezinswoningen beoogt een aanbod aan kwalitatieve appartementen (minimale oppervlakenormen, voorzien van buitenruimte, parkeernormen).
- Evaluatie 31/12/2021:
 - Actualisatie verordening meergezinswoningen gepland in 2022.
 - RUP Quirinus: startnota in opmaak.
 - RUP Dorpskern Gits: scopingnota in opmaak.
 - RUP Rodenbachwijk: scopingnota in opmaak.
- Evaluatie 30/06/2022: In eerste lijn is de advisering van toekomstige projecten belangrijk. Hiervoor wordt overlegd tussen de bevoegde schepenen, de administratie en de aanvrager. Voor Gits-centrum is de opmaak van het RUP nog altijd lopende. Een aantal inhoudelijke keuzes uit het RUP zijn duidelijk en werken door in de vergunningsverlening.
- Evaluatie 31/12/2022: Gesprekken over RUP Quirinus hervat. De overige RUP's worden in de loop van 2023 hervat.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - RUP Quirinus: De diverse eigenaars lieten weten zelf een masterplan te zullen uitwerken. De uitwerking van het RUP werd on hold gezet. Indien er echter geen overeenstemming wordt bereikt over het RUP, zal dit toch worden verdergezet in de tweede jaarhelft van 2024.
 - RUP Dorpskern Gits wordt hervat in de eerste jaarhelft van 2024.
 - RUP Rodenbachwijk wordt herwerkt naar RUP Impens na participatieperiode. Inhoudelijk wordt het RUP een stuk ingekrompen om het bedrijf Impens rechtszekerheid te bieden. Voorlopige vaststelling voorzien medio 2024, definitieve vaststelling tegen eind 2024.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - RUP Quirinus: dit RUP werd stopgezet. Het masterplan werd verder uitgewerkt in de tweede jaarhelft.
 - RUP Dorpskern Gits: dit RUP wordt verdergezet.
 - RUP Rodenbachwijk is herwerkt in RUP Impens en werd definitief vastgesteld (volledig afgerond).

Actieplan AP-10: Het groen in de gemeente koesteren en toegankelijk maken

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	2.129	12.571	10.859	13.000
Saldo	0	0	-2.129	-12.571	-10.859	-13.000
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	54.394	60.894
<i>Uitgaven</i>	51.969	8.112	13.260	310	154.545	155.748
Saldo	-51.969	-8.112	-13.260	-310	-100.152	-94.855



Actie ACT-10-01 (Prioritair) Meer groen en groene ontmoetingsplekken in de gemeente

De nodige budgetten voor het vergroenen van de gemeentelijke begraafplaatsen, en waar mogelijk, extra groene speelruimte, worden voorzien.

Nabij de Rousselaerschen Marktweg / Nieuwkerkestraat werd een stuk van 4.539 m² aangekocht dat als parkzone zal worden aangelegd. Ook in de wijk Hoogland worden de groenzones opgewaarderd. Voor beide projecten zijn subsidies van hogere overheden mogelijk (Vlaams Gewest en Provincie West-Vlaanderen).



Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	2.129	12.571	10.859	13.000
Saldo	0	0	-2.129	-12.571	-10.859	-13.000
Investeringsen						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	54.394	60.894
Uitgaven	35.754	483	11.348	310	154.545	155.748
Saldo	-35.754	-483	-11.348	-310	-100.152	-94.855

Indicator: Meer groen en groene ontmoetingsplekken in de gemeente - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 30/06/2021:
 - Aanleg van een nieuw urnenveld in een groene omgeving - in uitvoering
 - Vergroening begraafplaats Hooglede: nieuw urnenveld werd aangelegd in een groen landschap
- Evaluatie 31/12/2021: Vergroening begraafplaats Gits: uitgevoerd
- Evaluatie 30/06/2022:
 - Ontwerp 'Wonderwoudje' werd voorgelegd en goedgekeurd. Uitvoering pas na afbraak van de loods, eens de opslagruimte verhuisd is naar het nieuwe recyclagepark.
 - De bijentuin werd aangelegd op de hoek van Grote Noordstraat en Rodenbachstraat.
 - Vergroening van de begraafplaatsen: aanleg gerealiseerd van een groene herdenkingszone voor de oudstrijders in Gits.
- Evaluatie 31/12/2022: zie evaluatie 30/06/2022.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Bomenaanplant visput Hooglede en Stationsstraat
 - Geboortebloomplantactie (site Ter Linde en site 't Chringhene)
 - De aankoop voor de aanleg van een ontmoetingsbos in de Ieperstraat is zo goed als rond, enkel de notariële akte dient nog afgewerkt te worden. De budgetten werden overgedragen naar boekjaar 2024.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - In samenwerking met de Groene Prikkel werden verschillende bomen aangeplant in de speel- en groenzone van wijk Hoogland. Er werden ook wadi's aangelegd.
 - De grond aan de Ieperstraat voor de aanleg van een parkzone werd aangekocht. Het ontwerp voor de verdere groenaanleg dient nog opgemaakt te worden.

- o Naar aanleiding van het vernieuwen van de voetpaden en parkeerstroken in de Beverenstraat werden plantvakken aangelegd.
- o Ter hoogte van het nieuwe recyclagepark in de Hogestraat werden bomen aangeplant en werd in de zoomwegen een bloemenmengsel ingezaaid.
- o Op de site van de Oude Statie werd een deel onthard en werden bomen en struiken aangeplant. Er zijn eveneens graszones aangelegd.
- o In het kader van de werken in Gits centrum werden extra bomen, groen en ontmoetingsplekken voorzien.
- o Er werden i.s.m. de milieuraad 268 toekomstbomen bij inwoners uitgedeeld.
- o Aankoop 3 appelbomen in kader van de actie 'appelbabbel' Mamadepot.
- o Enkele dode bomen werden vervangen.
- o In de Bruggesteeweg, tussen de Bruggestraat en de Ovonde (R32) werden er parkeervakken onthard en omgevormd tot groenzones.

Indicator: Aantal m² opgewaardeerde groenzones

- Evaluatie 31/12/2021: 50 m²
- Evaluatie 31/12/2022: 150 m²
- Evaluatie 31/12/2023: 512 m² (Plantvakken Beverenstraat en Stationsstraat / Nieuwplaats)
- Evaluatie 31/12/2024: 1.777 m² (In de Bruggesteeweg tussen de Bruggestraat en de R32 werd er 1.352 m² onthard en ingezaaid met gras. In de Beverenstraat werd er een oppervlakte van 425 m² extra plantvakken aangelegd.)

Actie ACT-10-02: Hondenloopweide (Prioritair)

Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	16.214	7.630	1.912	0	0	0
Saldo	-16.214	-7.630	-1.912	0	0	0

Beleidsdoelstelling: Het verkeer in de gemeente veiliger maken

We willen het verkeer in de gemeente veiliger maken met speciale aandacht voor de zwakke weggebruiker.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	11.286	11.040
<i>Uitgaven</i>	70	0	0	8.625	31.373	32.300
Saldo	-70	0	0	-8.625	-20.087	-21.260
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	91.347	78.353	127.629	107.528	158.333	315.333
<i>Uitgaven</i>	200.476	394.116	212.822	1.030.057	1.697.318	1.896.904
Saldo	-109.128	-315.762	-85.192	-922.530	-1.538.985	-1.581.571



Actieplan AP-11: Veiligheidsmaatregelen en handhaving

Actie ACT-11-01 Het garanderen van een hoog handhavingsniveau

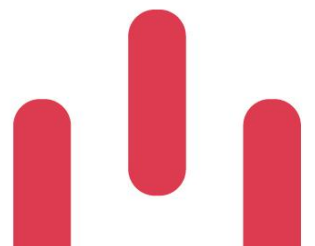


In samenwerking met de lokale politiezone RIHO wordt verder ingezet op vlak van handhaving op verschillende domeinen: snelheidscontroles, fietscontroles, zonaal verbod 5 ton, alcohol- en drugscontroles, controle op naleving van de verkeersregels.

Geen financiële gegevens

Indicator: Het garanderen van een hoog handhavingsniveau - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Iedere maand wordt er controle uitgevoerd rond het zonaal verbod door de wijkagenten van wijkpost Hooglede. Deze worden uitgevoerd bij de invalswegen. Tegelijkertijd worden ook andere voertuigen gecontroleerd. Bij de start van het schooljaar wordt de eerste week gesensibiliseerd rond het foutparkeren bij de ouders. De tweede week gaat men over tot verbaliseren. Bij klachten van inwoners rond hoge snelheden in bepaalde straten worden er in eerst interne metingen uitgevoerd met het signalisatiebord. Die gegevens worden doorspeeld aan de verkeerspolitie. Indien er wordt vastgesteld dat er inderdaad een hoog % is aan hoge snelheden, dan gaat men over tot flitsen.
- Evaluatie 30/06/2021: Er worden maandelijks controles uitgevoerd door de wijkagenten van politiepost Hooglede voor de handhaving van het zonaal verbod. Bij de controles worden er ook andere voertuigen gecontroleerd.
Bij klachten rond snelheid wordt het snelheidsinformatiebord geplaatst. De resultaten daarvan worden doorgestuurd naar de verkeerspolitie van PZ RIHO. Op basis van de resultaten wordt er beslist om over te gaan tot handhaving (snelheidscontroles).
- Evaluatie 31/12/2021: Er werden 7 controles uitgevoerd op het zonaal verbod langs de invalswegen. Er werd op regelmatige basis geflitst op verschillende punten.
Er werden een 200-tal controles uitgevoerd op het parkeergedrag in de schoolomgevingen.
- Evaluatie 30/06/2022: Verschillende controles, waaronder snelheidscontroles, werden uitgevoerd. Ook werd ons snelheidsbord meermaals ingezet.
Problemen of klachten worden steeds opgevolgd en aangepakt, dit in samenspraak / samenwerking met de verkeerspolitie van de RIHO politiezone.
Er is een goede samenwerking met onze politiepost Hooglede.
- Evaluatie 31/12/2022: zie evaluatie 30/06/2022
- Evaluatie 31/12/2023: Door het grote aantal werken in de gemeente wordt er op de omleidingswegen en in de werfzone extra toezicht gehouden op het al dan niet naleven van de verkeersregels. Verschillende controles, waaronder snelheidscontroles, werden uitgevoerd. Ook werd ons snelheidsbord meermaals ingezet. Problemen of klachten worden steeds opgevolgd en aangepakt, dit in samenspraak / samenwerking met de verkeerspolitie van de RIHO politiezone. Er is een goede samenwerking met onze politiepost Hooglede.
- Evaluatie 31/12/2024: Er is een goede samenwerking met politiepost Hooglede en zone RIHO.



Indicator: Aantal controles op zonaal verbod bij invalswegen

- Evaluatie 31/12/2021: 7
- Evaluatie 31/12/2022: 6
- Evaluatie 31/12/2023: 3
- Evaluatie 31/12/2024: 3

Indicator: Aantal controles bij de schoolomgevingen

- Evaluatie 31/12/2021: 200
- Evaluatie 31/12/2022: 200
- Evaluatie 31/12/2023: 29
- Evaluatie 31/12/2024: 164

Indicator: Aantal metingen met het snelheidsinformatiebord

- Evaluatie 31/12/2021: 6
- Evaluatie 31/12/2022: 9
- Evaluatie 31/12/2023: 24
- Evaluatie 31/12/2024: 24

Actieplan AP-12: Een gecoördineerd mobiliteitsplan uitvoeren en bijsturen (Prioritair)

Een gecoördineerd mobiliteitsplan uitvoeren en bijsturen volgens de principes van het SAVE-charter

Geen financiële gegevens

Actie ACT-12-01 Evalueren en actualiseren mobiliteitsplan



Het regionaal mobiliteitsplan binnen de vervoerregio kreeg vorm. Het gemeentelijke mobiliteitsplan wordt hieraan aangepast met een geactualiseerde toelichting van verschillende luiken: vrachtverkeer, autoverkeer, fietsverkeer, wandelaars, parkeerbeleid, gevaarlijke punten, trage wegen, schoolomgevingen, ...

Geen financiële gegevens

Indicator: Evalueren en actualiseren van mobiliteitsplan - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Er is nog geen tijd gevonden om het mobiliteitsplan te evalueren of te actualiseren.
- Evaluatie 30/06/2021: Het mobiliteitsplan is nog niet bijgewerkt.
- Evaluatie 31/12/2021: Idem
- Evaluatie 30/06/2022: De visienota van het regionaal mobiliteitsplan zit in afwerkingsfase
- Evaluatie 31/12/2022: Zie evaluatie 30/06/2022.

- Evaluatie 31/12/2023: Het regionaal mobiliteitsplan werd goedgekeurd. De actualisatie van het gemeentelijk mobiliteitsplan wordt voorbereid.
- Evaluatie 31/12/2024: Het gemeentelijk mobiliteitsplan is geactualiseerd.

Actie ACT-12-02 (Prioritair) Voeren van beter en veiliger mobiliteitsbeleid adhv het 'Save Charter' (zeven doelstellingen gericht op het verhogen van de verkeersveiligheid)

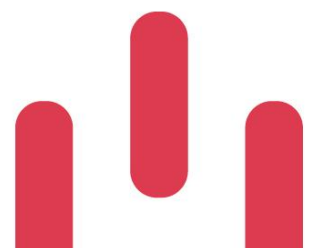


Het SAVE charter werd ondertekend. Het gemeentelijk mobiliteitsbeleid dient te worden geëvalueerd op basis van de zeven doelstellingen van dit charter.

Geen financiële gegevens

Indicator: Voeren van beter en veiliger mobiliteitsbeleid adhv het 'Save Charter' - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Bij Gits centrum werd het STOP principe toegepast en wordt er gekeken door de ogen van de kinderen. Voor de schoolomgeving Gits en Dominiek Savio instituut werd het STOP principe ook toegepast.
- Evaluatie 30/06/2021: Het STOP principe wordt toegepast bij het circulatieplan van Gits waarbij er wordt gekeken door de ogen van de kinderen. De schoolomgeving van Hooglede wordt onder de loep genomen volgens het STOP-principe.
- Evaluatie 31/12/2021: Het STOP-principe wordt als uitgangspunt genomen in alle mobiliteitsbeslissingen. Er is speciale aandacht voor de schoolomgevingen. Het mobiliteitsbeleid wordt afgestemd op kinderen en jongeren. De gemeente heeft een voorbeeldfunctie (deelfietsen, fietsvergoeding, deelwagens,...). Er is een actief sensibilisatie- en educatiebeleid, in nauwe samenwerking met de scholen. De school- en kindomgevingen hebben een prioriteit in het beleid. Het project 'veilig door Hooglede' in samenwerking met mobiel 21, is er een voorbeeld van.
- Evaluatie 30/06/2022: Momenteel wordt het project 'veilig door Hooglede' uitgevoerd. Tegen 1 september zou er al veel uitgevoerd moeten zijn om de schoolomgevingen veiliger te maken. We blijven nauw samenwerken met de scholen, politiezone RIHO en inwoners om alle werkpunten omtrent veiligheid verder weg te werken. Ook de Beverenstraat wordt heraangelegd om de zwakke weggebruiker te beschermen (fietsuggestiestroken, nieuwe voetpaden, ...).
- Evaluatie 31/12/2022: Het project 'Veilig door Hooglede' werd uitgerold. Fietssuggestiestrook in Hogestraat wordt aangebracht. Fietsbeloningssysteem voor Wonderwijs en De Zonnebloem vanaf schooljaar 2023-2024.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Bij infrastructuurwerken en mobiliteitsbeslissingen wordt het STOP-principe gebruikt.
 - Plaatsen waar kinderen komen en schoolomgevingen worden veiliger gemaakt.
 - Het charter zwaar verkeer werd ondertekend en geïmplementeerd.
 - In Gits centrum zijn de werken in uitvoering en is er een extra veilige toegang gecreëerd ter hoogte van Ravotspot.
 - Aan de schoolomgeving van Sleihage wordt extra verlichting en een verkeerspoort aangelegd om het verkeer af te remmen.
 - In Hooglede werden de fietssuggestiestroken aangebracht en werd het High-five beloningssysteem geïmplementeerd, zebrapaden worden aangepakt.



- Evaluatie 31/12/2024: De vorige acties worden verdergezet. In Gits centrum zijn de werken beëindigd. In de eerste jaarhelft van 2025 kijken we voor een uniforme signalisatie in de schoolomgevingen.

Actieplan AP-13: Maatregelen inzake verkeersveiligheid. (Prioritair)

Maatregelen inzake verkeersveiligheid in het bijzonder voor de zwakke weggebruiker

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	11.286	11.040
<i>Uitgaven</i>	70	0	0	8.625	31.373	32.300
Saldo	-70	0	0	-8.625	-20.087	-21.260
Investeringsen						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	91.347	78.353	127.629	107.528	158.333	315.333
<i>Uitgaven</i>	200.476	394.116	212.822	1.030.057	1.697.318	1.896.904
Saldo	-109.128	-315.762	-85.192	-922.530	-1.538.985	-1.581.571

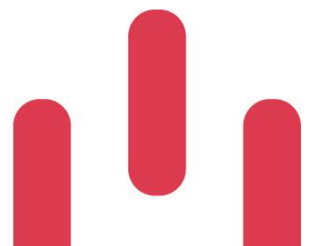
Actie ACT-13-01 Actief investeren in een sterk netwerk van trage wegen



Het huidig aanbod van trage wegen dient in stand gehouden te worden en verder te worden opgevolgd. Bovendien wenst de gemeente het huidig netwerk uit te breiden waar mogelijk door het voorzien van bijkomende verbindingen in het kader van een groot project of bij de opmaak van een RUP.

Deze projecten worden deels gesubsidieerd door Provincie West-Vlaanderen (Herstelfonds).

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	70	0	0	0	0	0
Saldo	-70	0	0	0	0	0
Investeringsen						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	12.788	0	49.996	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	17.191	0	8.493	7.638	104.608	105.535
Saldo	-4.403	0	41.503	-7.638	-104.608	-105.535



Indicator: Actief investeren in een sterk netwerk van trage wegen - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Het pad tussen de Bakkerijstraat en de Rozenstraat werd aangebracht. De zijslag van de Roeselarestraat, de Rodenbachdreef en de Gitse voetweg werden aangepakt naar comfort toe door grind aan te brengen. Dit project werd deels gesubsidieerd.
- Evaluatie 30/06/2021: Het subsidiedossier van de trage wegen is afgerond. Meldingen rond toegankelijkheid van trage wegen worden actief aangepakt.
- Evaluatie 31/12/2021: Een nieuwe trage weg tussen de Koningstraat en Ieperstraat werd geopend. In de nieuwe verkaveling Honzebrouck is een breed nieuw netwerk van trage wegen, alsook in de nieuwe wijk tussen de Kleine Stadenstraat en Akkerstraat. Missing links in het trage wegennetwerk worden verder onderzocht.
- Evaluatie 30/06/2022: De missing link tussen de Kleine Stadenstraat en Hogestraat wordt verder onderzocht. Mogelijks zal er een landmeter moeten worden ingeschakeld. Aan de Vossenbergh komt er een nieuwe trage weg. De onderhandelingen zijn lopende.
- Evaluatie 31/12/2022: In de eerste jaarhelft van 2023 worden verschillende stappen genomen voor de nieuwe trage verbinding tussen Domein de Vossenbergh en de bestaande trage weg, ten oosten daarvan gelegen. Rooiijnplan en omgevingsvergunning worden voorzien in 1e jaarhelft 2023.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - In het najaar werd opnieuw een tragewegenwandeling georganiseerd om de trage wegen terug in de kijker te plaatsen. Er was een grote opkomst.
 - Onderhoudswerken aan bestaande trage wegen.
 - De omgevingsvergunning voor de aanleg van een nieuwe trage weg nabij Domein de Vossenbergh werd goedgekeurd.
 - In het kader van het herstelfonds worden dossiers uitgewerkt voor het investeren in / verbeteren van het bestaande netwerk van trage wegen.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - De trage weg nabij Domein Vossenbergh (Pavaneweg) werd gerealiseerd.
 - Het vlonderpad in Sleihage werd eveneens gerealiseerd, met subsidies in kader van het 'Herstelfonds'.
 - De renovatie van de landweg tussen de Kleine Stadenstraat en de Processiestraat werd gerealiseerd.
 - De verkaveling Hyboma in de Kasteelstraat werd goedgekeurd. Hier zal een nieuwe trage verbinding gerealiseerd worden.
 - Verdere acties (onderhoud enz.) blijven lopen.

Indicator: Aantal lopende meter nieuwe trage wegen

- Evaluatie 31/12/2021: 2.310 lopende meter
- Evaluatie 31/12/2022: 114 lopende meter
- Evaluatie 31/12/2023: 0 (nieuwe trage weg omgeving Vossenbergh vergund, nog niet aangelegd)
- Evaluatie 31/12/2024: 1.465 lopende meter => Vossenbergh: 159 lopende meter - Vlonderpad: 160 lm - Renovatie landweg tussen de Kleine Stadenstraat en de Processiestraat: 1.146 lopende meter (voor 50% medegefinancierd door Staden).

Actie ACT-13-02 Sensibilisatie rond duurzame mobiliteit & verkeersveiligheid

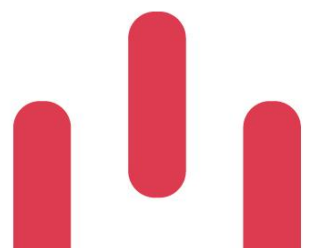


Sensibilisatie op verschillende domeinen met gerichte acties: bvb. het fietsexamen voor de leerlingen van het 6e leerjaar, promotie fietsbieb, acties gericht op verkeersveiligheid en duurzame mobiliteit, trage wegenwandeling, acties rond duurzaam werkverkeer, ...

Geen financiële gegevens

Indicator: Sensibilisatie rond duurzame mobiliteit & verkeersveiligheid - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Tijdens Car Free Day werden 115 fietsende werknemers van Bonaventure BVBA en van het gemeente- en OCMW-bestuur van Hooglede getraakteerd op een koffiekeok.
Er werden 609 fluohesjes aangekocht voor de leerlingen van de lagere scholen. Er werden 10 fluohesjes, 10 driekleurige armbandjes, 10 fluostokken en 10 C3-borden aangekocht voor gemachtigde opzichters.
Er werden 6 scholen ingeschreven voor het Octopusplan. Hierdoor worden er acties gedaan bij de schoolgaande jeugd rond sensibilisering.
Er werden 5 fietstassen weggeschonken aan inwoners tijdens de week van de mobiliteit en 1 aan een personeelslid.
Tijdens de nieuwjaarsreceptie werden 2 fietstassen weggeschonken aan een fietser met de meeste kilometers in 2020 en een fietser met de meeste ritten in 2020.
Voor het schooljaar 2020-2021 werden er schoolroutekaarten opgesteld zodat men de veiligste weg kan uitstippelen.
- Evaluatie 30/06/2021: Maandelijks verschijnen er berichten in de nieuwsbrief en de andere communicatietools in verband met sensibilisatie en verkeersveiligheid. Er wordt actief meegewerkt aan de campagnes van de VSV.
- Evaluatie 31/12/2021: De verschillende communicatiekanalen worden ingezet ter sensibilisering, alsook is er een nauwe samenwerking met de scholen (vb. fietsexamen, groene ridderconvenant,...). De week van de mobiliteit in september werd via verschillende acties gepromoot. Een elektrische deelwagen werd ter beschikking gesteld van personeel en inwoners.
- Evaluatie 30/06/2022: De verschillende communicatiekanalen blijven actief. De nauwe samenwerking met de scholen blijft behouden. Alle scholen zijn opnieuw ingeschreven in voor het Octopusplan (ook hieraan zijn sensibiliseringscampagnes verbonden: Strapdag,...). Er wordt ook opnieuw deelgenomen aan de week van de mobiliteit. Verschillende evenementjes worden georganiseerd met de nadruk op sensibiliseren. De elektrische deelwagen zal dan ook nog eens in de kijker worden geplaatst. Voor de maand juni kwam hij in ons infomagazine. Ook via onze mediakanalen Facebook en website wordt alles gepromoot. De zoektocht naar gemachtigd opzichters werd in juni ook opnieuw gelanceerd.
- Evaluatie 31/12/2022: Hieraan werd niets gewijzigd. Samenwerking met de scholen blijft intact, ook de verschillende activiteiten waarvoor ze jaarlijks worden ingeschreven (Strapdag, octopusplan, enz...). De gemachtigd opzichters werden gevonden en werden dit jaar beloond met een nieuwe veiligheidsjas. De elektrische deelwagen wordt verder gepromoot, zowel bij eigen personeel, als bij inwoners.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - De samenwerking met scholen blijft intact, ook de verschillende activiteiten waarvoor ze jaarlijks worden ingeschreven (Strapdag, Octopusplan enz.).
Sinds het schooljaar 2023-2024 wordt het fiets- en stapbeloningssysteem uitgerold in de scholen van de kern Hooglede. Het is de bedoeling om het systeem nog verder uit te rollen over de andere scholen. De gemachtigde opzichters worden blijvend ondersteund.
 - De elektrische deelwagen wordt verder gepromoot, zowel bij eigen personeel als bij inwoners.
 - In 2023 werden de nodige voorbereidingen getroffen voor de implementatie van het fietsleasesysteem voor de medewerkers, dat in voege ging op 1 januari 2024.
 - Tijdens de week van de mobiliteit wordt ook volop ingezet op duurzame mobiliteit en verkeersveiligheid.



- Evaluatie 31/12/2024:
 - Het fiets- en stapbeloningssysteem werd ook uitgerold in Gits centrum.
 - De gemeente nam deel aan de Testkaravaan waarbij inwoners en personeel verschillende fietsen konden testen.

Indicator: Aantal acties inzake verkeersveiligheid zachte weggebruikers

- Evaluatie 31/12/2021: 6
- Evaluatie 31/12/2022: 6 (car free day, fluohesjes, jassen gemachtigd opzichters, opleiding gemachtigd opzichters, fietsexamen, voetgangersexamen)
- Evaluatie 31/12/2023: 6 fietscontroles + controles in fietsstraten
- Evaluatie 31/12/2024: 6 (aankoop fluohesjes voor scholen, opleiding gemachtigd ambtenaar, fietsexamen, dode hoekopleiding voor het 6e leerjaar)

Indicator: Aantal acties rond duurzame mobiliteit

- Evaluatie 31/12/2021: 4
- Evaluatie 31/12/2022: 4 (car free day, promoten elektrische deelwagen, xiu, fietsbieb)
- Evaluatie 31/12/2023: 4
- Evaluatie 31/12/2024: 4 (zelfde als andere jaren + inhuldiging hoppinpunten)

Actie ACT-13-03 (Prioritair) Het comfort en de veiligheid van fietspaden verbeteren



Verschillende zwarte punten voor fietsers in de gemeente worden aangepakt door de aanleg van fietspaden, fietssuggestiestroken, fietserstunnel, fietssnelweg, speelweefsel, fietsafspreekplaatsen,...

Projecten:

- Fietspad Kortemarkstraat (afgewerkt)
- Fietssuggestiestroken tussen Hogestraat en Kasteelstraat
- Fietserstunnel R32 (budgetten gekoppeld aan actie 13-07 – Gevaarlijke verkeerspunten wegwerken)
- N.a.v. wegenis- en rioleringswerken in Gits: aanleg fietsstraten, fietssuggestiestroken en verbetering signalisatie (uitgavenbudgetten zijn gekoppeld aan actie 13-08 - Riolerings- en aanpassingswerken centrum Gits)
- Diverse kleine herstellings- en aanpassingswerken aan fietspaden

De werken aan de gemeentelijke fietsinfrastructuur kunnen deels gefinancierd worden met de Vlaamse Subsidie (Kopenhagenplan).

Investeringen						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	131.185	131.185
<i>Uitgaven</i>	2.478	187.379	18.289	95.264	12.661	29.664
Saldo	-2.478	-187.379	-18.289	-95.264	118.523	101.521



Indicator: Het comfort en de veiligheid van fietspaden verbeteren - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 30/06/2021: Het fietspad in de Kortemarkstraat werd heraangelegd. De belijning werd gedeeltelijk aangebracht.
- Evaluatie 31/12/2021: De plannen voor de heraanleg van de Hogestraat thv het recyclagepark met fietspaden en fietssuggestiestroken zijn in ontwikkeling.
De plannen van de fietssnelweg ter hoogte van industrieterrein Beveren zijn in opmaak door de provincie West-Vlaanderen. Dit is een belangrijke verbinding Gits-Roeselare.
- Evaluatie 30/06/2022: Het fietspad in de Kortemarkstraat is volledig afgewerkt
- Evaluatie 31/12/2022: Aanleg oprijvlak fietspad in de Koolskampstraat ter hoogte van de Ajoy Van Deurenstraat.
In 2023 worden de fietsvoorzieningen ter hoogte van het nieuwe recyclagepark in de Hogestraat aangelegd. Alsook de fietssuggestiestroken in de Hogestraat worden verlengd tot aan de Kasteelstraat. In Gits centrum worden ook fietssuggestiestroken aangebracht met de rioleringswerken.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Er werden fietssuggestiestroken aangebracht in de Hogestraat tussen de Kleine Noordstraat en de Kasteelstraat. Het wegdek tussen de Schoolstraat en de Kasteelstraat werd vernieuwd.
 - De eerste verkennende gesprekken omtrent de aanleg van een nieuwe fietsroute in de Roeselarestraat werden gehouden.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - In de Hogestraat, tussen de Akkerstraat en de Grote Stadenstraat, werden fietspaden aangelegd.
 - Eveneens werd een rotonde gerealiseerd om veilig verkeer van de fietsers te garanderen wanneer het toekomstig recyclagepark open gaat.
 - De werken in Gits centrum zijn afgewerkt, met fietssuggestiestroken, fietszone, vaste zone 30 en verbetering signalisatie.
 - De aanbesteding voor de fietstunnel aan de R32 is gefinaliseerd. De werken zullen vermoedelijk in mei 2025 aanvangen.

Indicator: Aantal lopende meter aangelegde fietssuggestiestroken

- Evaluatie 31/12/2021: 88 lm - Fietssuggestiestroken werden aangelegd in de Beverenstraat ter hoogte van de Grote Noordstraat.
- Evaluatie 31/12/2022: 0
- Evaluatie 31/12/2023: In 2023 werden er 870 lopende meter fietssuggestiestroken aangelegd in de Hogestraat, tussen de Kleine Noordstraat en de Kasteelstraat.
- Evaluatie 31/12/2024: Er werden 400 lopende meter fietssuggestiestroken aangelegd in de Hogestraat tussen de Akkerstraat en domein de Vossenbergh.

Actie ACT-13-04 (Prioritair) Het comfort van voetpaden verbeteren



Op regelmatige basis worden de voetpaden die er slecht aan toe zijn vernieuwd om zo het comfort van de voetganger te verbeteren, dit met oog op de toegankelijkheid.

Projecten:

- Voetpaden Grote Noordstraat
- Voetpaden Beverenstraat
- Diverse kleine herstellings- en aanpassingswerken aan voetpaden

Investeringen						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	7.000	0	0	0	0	0
Uitgaven	141.844	42.508	72.149	244.072	371.908	440.000
Saldo	-134.844	-42.508	-72.149	-244.072	-371.908	-440.000

Indicator: Vernieuwen van bestaande voetpaden - inhoudelijke rapportering

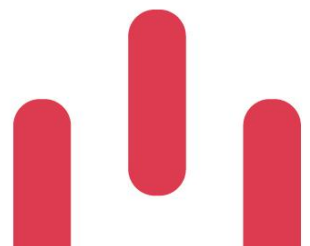
- Evaluatie 31/12/2020: Het voetpad in de Kerkstraat werd vernieuwd thv de beenhouwerij. Ook de voetpaden van de Hogestraat, van het sociaal huis tot aan de Vossenbergh werden heraangelegd. Het project voor het verbreden van de voetpaden in de Grote Noordstraat tussen de Bruggestraat en de Beverenstraat was op 31/12/2020 in uitvoering.
- Evaluatie 30/06/2021: Afwerking voetpaden Grote Noordstraat . Dossier voor aanleg voetpad Bergdal in klinkers werd gegund.
- Evaluatie 31/12/2021: Afwerking project voetpaden Grote Noordstraat + kleine lokale herstellingen aan voetpaden.
- Evaluatie 30/06/2022: Bestek voor vervanging van voetpaden in Beverenstraat is opgemaakt en wordt gepubliceerd in juli 2022.
- Evaluatie 31/12/2022: Uitgevoerde projecten 2022:
 - Vernieuwen van verbindingspad Bergdal
 - Diverse herstellingswerken (o.a. Amersveldestraat - Delaeystraat - Grote Noordstraat - Gitsbergstraat)
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Diverse herstellingswerken voetpaden
 - De eerste fase van de voetpaden in de Beverenstraat is uitgevoerd. De tweede fase zal uitgevoerd worden in de eerste jaarhelft van 2024.
- Evaluatie 31/12/2024: De voetpaden in de Beverenstraat werden afgewerkt. Nieuwe aanpassingen van voetpaden worden momenteel on hold gezet gezien de onduidelijkheid van de uitrol van Fiberklaar, waarbij een groot deel van de bestaande voetpaden zou opengebroken worden. In 2025 zal er meer duidelijkheid zijn hieromtrent.

Actie ACT-13-05 (Prioritair) De verkeersveiligheid rond schoolomgevingen onder de loep nemen



In het voorjaar van 2019 werd het participatietraject opgestart voor de schoolomgeving van Gits. Met de resultaten kunnen we verder aan de slag om te kijken wat er kan aangepakt worden op korte en lange termijn. Ook rond Dominiek Savio en de Kasteeltuin gebeurden er acties.

Rond de schoolomgevingen in Hoogdele werden na een participatieproject in 2022 een aantal maatregelen



gerealiseerd zoals de invoering van een schoolstraat, een permanente zone 30, betere wegmarkering. Een fietsbeloningssysteem werd uitgerold.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	11.286	11.040
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	8.625	31.373	32.300
Saldo	0	0	0	-8.625	-20.087	-21.260
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	71.560	0	81.182	107.528	27.148	27.148
<i>Uitgaven</i>	24.526	6.445	26.683	0	0	0
Saldo	47.034	-6.445	54.499	107.528	27.148	27.148

Indicator: De verkeersveiligheid rond schoolomgevingen onder de loep nemen - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Ieder schooljaar probeert men een schoolomgeving onder de loep te nemen. Voor Gits Groeit heeft dit geresulteerd in een circulatieplan. Voor Dominiek Savio Instituut en de Kasteeltuin werden de aanpassingen reeds geïmplementeerd. Momenteel loopt het onderzoek met participatietraject nog voor de schoolomgevingen van Hooglede.
- Evaluatie 30/06/2021: Er is een subsidiedossier voor de schoolroute van Gits goedgekeurd om het kruispunt Bruggestraat / Gitsbergstraat aan te pakken.
Er is participatietraject "veilig door Hooglede" opgestart met vzw Mobiel 21.
- Evaluatie 31/12/2021: Het participatietraject 'veilig door Hooglede' door Mobiel 21 werd afgewerkt, verschillende actiepunten werden bepaald. Er werd een telraam geïnstalleerd aan Gits groeit en samen met de school, politie en gemeente werd door de VSV een opleiding gegeven.
- Evaluatie 30/06/2022: Het participatietraject 'veilig door Hooglede' door mobiel 21 werd uitgerold. Er werden aan verschillende schoolomgevingen (Gemeenteschool Wonderwijs, VBS De Zonnebloem, VBS De Mozaïek te Sleihage en te Sint-Jozef en Groep Gidts) telramen geïnstalleerd. De Hogestraat wordt vaste zone 30 tot aan de Kasteelstraat. De Kleine Stadenstraat en de Schoolstraat worden fietsstraten en tussen Infopunt Trimard en VBS De Zonnebloem komt er een schoolstraat. Er wordt zoveel mogelijk afgewerkt tegen het volgende schooljaar. Enkel het plaatsen van de fietssuggestiestroken in de Hogestraat zal iets meer tijd in beslag nemen. VBS De Zonnebloem stapt in in het project 'School op de Teller'. Daarnaast werden offertes opgevraagd voor het fietsbeloningssysteem. Voor de uniforme schoolzones hebben we thermoplasten besteld om aan de verschillende schoolomgevingen aan te brengen, dit eveneens tegen 1 september. Er werd een subsidie aangevraagd voor 'Veilige schoolomgeving' voor 9 schoolomgevingen.
- Evaluatie 31/12/2022: Er zijn reeds verschillende zaken uitgevoerd (zie evaluatie 30/6/2022). Het fietsbeloningssysteem gaat in september 2023 in voege voor De Zonnebloem en Wonderwijs. De werken in Gits starten in het voorjaar van 2023.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Het High Five fietsbeloningssysteem is uitgerold voor de scholen in centrum Hooglede en zal wellicht verder uitgerold worden voor andere scholen.
 - Van volgende werken in functie van het verbeteren van de verkeersveiligheid rond schoolomgevingen werden de uitgaven geboekt onder een andere actie:
 - Aanpassingswerken in Gits centrum voor een veiligere schoolomgeving (in uitvoering) (ACT-13-08 - Riolerings- en aanpassingswerken centrum Gits)

- Fietssuggestiestroken in de Hogestraat (ACT-13-03 - Het comfort en de veiligheid van fietspaden verbeteren)
- Vernieuwen zebrapaden in de schoolomgeving (ACT-13-07 - Gevaarlijke verkeerspunten wegwerken)

In totaal werd er voor 107.528 euro aan subsidies in kader van 'veilige schoolomgeving / schoolroute' toegekend.

- Evaluatie 31/12/2024: Het High Fiveproject werd verder uitgerold. Er werden terug fluo jasjes voor de verschillende scholen verstrekt.

Actie ACT-13-06 (Prioritair) Actieve participatie in de vervoersregioraad



Het openbaar vervoer van De Lijn wordt herbekeken. Door actief mee te werken en aanwezig te zijn kunnen de opmerkingen of aanpassingen op tijd meegenomen worden door het studiebureau en De Lijn om op die manier een zo goed mogelijk gelaagd model te bekomen.

Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	1.285	0	0	0	0
Saldo	0	-1.285	0	0	0	0

Indicator: Actieve participatie in de vervoersregioraad - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: De vergaderingen van de VVR worden actief bijgewoond zowel bij het ambtelijk overleg als bij het politiek overleg. Indien er zaken niet duidelijk zijn of als men bepaalde dingen anders wil zien, dan wordt er proactief gehandeld.
- Evaluatie 30/06/2021: De vergaderingen worden bijgewoond door de mobiliteitsambtenaar en door de schepen van mobiliteit en verkeersveiligheid.
In de toekomst zullen meer bussen worden ingezet (meer ritten + meer verbindingen) en zal er ook een busverbinding zijn tussen Hooglede en Gits.
- Evaluatie 31/12/2021: De vergaderingen worden bijgewoond door de mobiliteitsambtenaar en door de schepen van mobiliteit en verkeersveiligheid. Er komen 5 mobipunten in de gemeente (Hooglede, Gits, Sint-Jozef De Geite, Onledemolen en Sleihage). De bushaltes voor de nieuwe buslijnen werden bepaald. Het plan voor de bushalte nabij Groep Gidts werd opgemaakt. Naast de reguliere overlegmomenten, werden ook specifieke overlegmomenten ingelegd rond het vrachtrouten netwerk.
- Evaluatie 30/06/2022: De gemeente Hooglede wordt vertegenwoordigd in de vervoerraad door de mobiliteitsambtenaar en de schepen van mobiliteit en verkeersveiligheid. De aanleg van nieuwe haltes, toegankelijke haltes en mobipunten wordt verder besproken met De Lijn voor uitvoering met subsidies.
- Evaluatie 31/12/2022: Op 1 januari 2024 gaat normaalgezien de nieuwe buslijn in voege (Roeselare-Hooglede-Gits-Onledemolen-Lichtervelde-Torhout). Ter voorbereiding wordt het mobipunt aan de Molen aangelegd zodat deze halte toegankelijk bediend kan worden.
- Evaluatie 31/12/2023: De gemeente Hooglede wordt vertegenwoordigd in de vervoersregioraad door de mobiliteitsambtenaar en de schepen van mobiliteit en verkeersveiligheid.



- Evaluatie 31/12/2024: Hoppinpunten Onledemolen en centrum Gits uitgevoerd. In de eerste jaarhelft van 2025 komt een nieuwe elektrische deelwagen en er komen deelfietsen aan de hoppinpunten in Hooglede en Gits.

Indicator: Het aantal overlegmomenten per jaar voor de vervoersregioraad

- Evaluatie 31/12/2021: 12
- Evaluatie 31/12/2022: 12
- Evaluatie 31/12/2023: 4
- Evaluatie 31/12/2024: 4

Actie ACT-13-07 (Prioritair) Gevaarlijke verkeerspunten wegwerken



Het kruispunt Gitsbergstraat - Bruggestraat werd aangepakt om een betere verkeersveiligheid en zichtbaarheid te garanderen. In 2023 werd de woning op de hoek van dit kruispunt aangekocht door de gemeente in functie van het verhogen van de verkeersveiligheid en zichtbaarheid.

Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	78.353	-3.549	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	14.436	144.912	49.534	158.504	65.490	81.705
Saldo	-14.436	-66.559	-53.083	-158.504	-65.490	-81.705

Indicator: Gevaarlijke verkeerspunten wegwerken - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Het kruispunt Gitsbergstraat / Bruggestraat is nog in ontwerpfase. De omwonenden werden op de hoogte gebracht en de aanbestedingsprocedure kan starten. Er wordt voorzien om de werken uit te voeren tegen najaar 2021, voorjaar 2022.
- Evaluatie 30/06/2021:
 - Het kruispunt Bruggestraat / Gitsbergstraat wordt opnieuw aangelegd in augustus-oktober 2021.
 - Er zijn 2 fietsfondsdossiers opgestart: fietspad Kortemarkstraat, fietspad Roeselarestraat.
 - Als tijdelijke maatregel werd het fietspad van de Kortemarkstraat heraangelegd met asfalt, voorheen lag de infrastructuur er slecht bij waardoor er slipgevaar was.
- Evaluatie 31/12/2021:
 - Het kruispunt Bruggestraat/Gitsbergstraat werd aangepakt.
 - Het fietspad in de Kortemarkstraat werd geasfalteerd en afgewerkt met belijning.
 - De startnota's van de fietsfondsdossiers voor de Kortemarkstraat en Roeselarestraat werden opgemaakt.
 - Onder impuls van de gemeente werden stappen ondernomen voor de fietssnelweg: het plan voor gedeelte Beveren is gefinaliseerd en klaar om uitgevoerd te worden.
 - De ovonde in de Bruggesteenvoerpad wordt vlotter door de aanleg van 2 aanrijstroken ipv 1. Er komen slimme verkeerslichten aan het kruispunt van de ring met de Hoogleedsesteenweg.
- Evaluatie 30/06/2022: Op 24/05 was er overleg met AWV voor de aanpak van de gevaarlijke punten op de schoolroutes. Het kruispunt Bruggesteenvoerpad (N32) - Gudrunstraat (t.h.v. Kode Mavu) wordt aangepast voor de



fietsers, een veiligere oversteek wordt voorzien. Eveneens wordt de oversteek bekeken van de Bruggesteeweg met de Middenstraat. De oversteek aan Vabo Benz (N32) naar de zijstraten wordt ook beveiligd. Op de rotonde te Sleihage zal de gemeente Octopus-markeringen aanbrengen. Er wordt gemikt op een uitvoering tegen eind september. Momenteel zijn er werken bezig aan de ovonde op de Bruggesteeweg om een vlottere doorstroming te voorzien naar de R32 (richting Roeselare).

- Evaluatie 31/12/2022: De werken vermeld in de vorige evaluatie zijn ondertussen allemaal uitgevoerd.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - De gemeente kocht de woning aan, gelegen aan het kruispunt van de Gitsbergstraat en de Bruggestraat. De woning werd gesloopt in februari 2024 in functie van meer zichtbaarheid om zodoende de verkeersveiligheid te verhogen.
 - Vernieuwen zebrapaden in de schoolomgeving
 - Door de slechte weersomstandigheden kon de wegbelijning niet uitgevoerd worden en werd de uitvoering uitgesteld naar voorjaar 2024.
 - De aanpassing van veiliger oversteekplaatsen voor fietsers in de Bruggesteeweg werden uitgevoerd.
 - In 2023 werden veilige fietspaden voorzien ter hoogte van het nieuwe recyclagepark, waar ook een rotonde werd aangelegd (afwerking 2024). Deze investeringsuitgaven werden geboekt onder actie ACT-15-01 - Uitbouwen recyclagepark.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - Tijdens de zomermaanden werd er nieuwe belijning voorzien op de toegangswegen van de gemeente.
 - In samenwerking met AWV worden in Sleihage 2 dossiers voorbereid. De rotonde wordt aangepakt voor de veiligheid van de fietsers. Een poorteffect wordt gecreëerd in de Diksmuidesteeweg ter hoogte van de Oude Rozebekestraat om het verkeer er af te remmen. De gemeente bracht extra verlichting aan boven het zebrapad aan de school in Sleihage.

Actie ACT-13-08 (Prioritair) Riolerings- en aanpassingswerken centrum Gits



Scheiding van de riolering en vernieuwen van de bovenbouw.

We maken van deze werken gebruik om met een blanco blad te starten om te denken vanuit de zwakke weggebruiker: er komen bredere conforme voetpaden en ruimte voor de fietsers in beide richtingen. De verschillende kruispunten worden veiliger.

Investeringen						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	11.587	32.305	512.534	931.374	900.000
Saldo	0	-11.587	-32.305	-512.534	-931.374	-900.000

Indicator: Riolerings- en aanpassingswerken centrum Gits - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: De gesprekken rond éénrichtingsverkeer zijn lopende.
- Evaluatie 30/06/2021: Verdere planning na verlot als nutsmaatschappijen hun mogelijke aanpak nutsleidingen doorgeven.
- Evaluatie 31/12/2021: Het bestek voor de uitvoering van de werken is in opmaak.



- Evaluatie 30/06/2022: Aanbestedingsdossier is in voorbereiding. Publicatie van het dossier is voorzien in augustus 2022.
- Evaluatie 31/12/2022: De werken werden in maart 2023 opgestart.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - De rioleringswerken in de Kapellestraat zijn uitgevoerd alsook de bovenbouw.
 - De resterende rioleringswerken in de Nieuwplaats werden uitgevoerd (uitvoering bovenbouw in 2024).
- Evaluatie 31/12/2024: De riolerings- en aanpassingswerken zijn afgewerkt. Er werden bredere voetpaden en nieuwe parkeerplaatsen aangelegd. Daarnaast werden extra markeringen aangebracht voor de fietsers en werd er eenrichtingsverkeer ingevoerd om de veiligheid te maximaliseren. Het centrum werd voorzien van een gescheiden rioleringsstelsel.

Actie ACT-13-09 Maatregelen inzake infrastructuur openbaar vervoer in functie van een betere toegankelijkheid en bereikbaarheid.

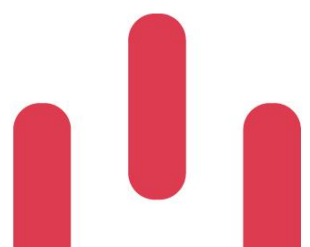


Om de toegankelijkheid en de bereikbaarheid van het openbaar vervoer te verbeteren worden Hoppinpunten voorzien. Daarnaast worden de bushaltes waar nodig aangepast.

Investeringsen						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	157.000
Uitgaven	0	0	5.368	12.045	211.277	340.000
Saldo	0	0	-5.368	-12.045	-211.277	-183.000

Indicator: Maatregelen inzake infrastructuur openbaar vervoer in functie van een betere toegankelijkheid en bereikbaarheid - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2023:
 - De bushaltes voor de nieuwe ritten werden aangeduid. Er dienen nog enkele locaties aangepast te worden in functie van toegankelijkheid
 - In 2023 werden voorbereidende studies uitgevoerd in kader van de aanleg van het Hoppinpunt Onledemolen. De realisatie is voorzien in 2024. In 2024 zal een eerste coördinatievergadering plaatsvinden met de nutsmaatschappijen.
 - Ook de aanleg van het hoppinpunt in de Nieuwplaats ter hoogte van het Cultureel Centrum te Gits is voorzien voor uitvoering in 2024. De grondwerken werden reeds grotendeels uitgevoerd. De uitgaven worden geboekt onder actie ACT-13-08 - Riolerings- en aanpassingswerken centrum Gits.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - Er werden 2 hoppinpunten voorzien, namelijk op Onledemolen en in centrum Gits, ter hoogte van het Cultureel Centrum.
De hoppinpunten werden voorzien van een nieuw schuilhuisje met fietsenstalling. Er werd parking voorzien met ruimte voor minder mobiele reizigers, alsook een laadpaal voor elektrische wagens.



- o Aan de bushaltes ter hoogte van WZC Ter Linde en Onledemolen werden lijnen voorzien voor mensen met een visuele beperking
- o De bushaltes van WZC Ter Linde, Onledemolen, Hogestraat en Cultureel Centrum Gits werden voorzien van een verhoogd perron.

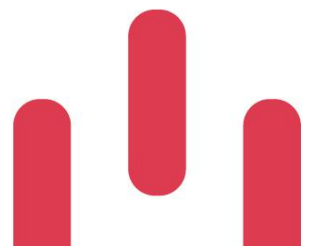
Totaal niet prioritaire acties van beleidsdoelstelling 'Het verkeer in de gemeente veiliger maken'

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	70	0	0	0	0	0
Saldo	-70	0	0	0	0	0
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	12.788	0	49.996	0	0	157.000
<i>Uitgaven</i>	17.191	0	13.861	19.683	315.885	445.535
Saldo	-4.403	0	36.135	-19.683	-315.885	-288.535

Beleidsdoelstelling: Duurzaamheid en zorg voor het milieu

Duurzaamheid en zorg voor het milieu vormen een rode draad doorheen het beleid.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	6.488	1.519	34.044	104.543	54.544	50.097
<i>Uitgaven</i>	7.772	24.350	95.685	49.552	77.830	119.602
Saldo	-1.284	-22.831	-61.641	54.991	-23.287	-69.505
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	610.889	135.111	33.856	27.765	53.776	51.269
<i>Uitgaven</i>	966.315	673.068	-19.343	895.300	1.768.593	3.045.466
Saldo	-355.425	-537.957	53.199	-867.535	-1.714.816	-2.994.196
Financiering						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	541.725	-4.576	-111.822	243.709	166.846	189.041
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	46.363	65.694	59.056
Saldo	541.725	-4.576	-111.822	197.346	101.152	129.985



Actieplan AP-14: Streven naar klimaatneutraliteit (Prioritair)

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	6.488	19	34.044	103.043	53.044	48.597
Uitgaven	2.895	17.744	89.064	41.732	70.420	111.362
Saldo	3.593	-17.726	-55.020	61.312	-17.376	-62.765
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	575.581	135.111	33.856	36.538	46.868	44.361
Uitgaven	954.660	419.373	-72.819	264.498	254.265	291.898
Saldo	-379.079	-284.261	106.675	-227.960	-207.397	-247.537
Financiering						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	541.725	-4.576	-111.822	243.709	166.846	189.041
Uitgaven	0	0	0	46.363	65.694	59.056
Saldo	541.725	-4.576	-111.822	197.346	101.152	129.985

Actie ACT-14-01 (Prioritair) Studie, begeleiding en acties in kader van het burgemeestersconvenant / Lokaal Energie- en Klimaat Pact / SDG



De EU-doelstelling van het burgemeestersconvenant is een reductie van 55% CO²-uitstoot tegen 2030, a.d.h.v. acties die zich richten naar alle gemeentelijke actoren, maar ook binnen de eigen gemeentewerking en -diensten. In samenwerking met WVI zal een Actieplan voor Duurzame Energie en Klimaat worden opgemaakt.

De gemeente tekende ook in op het Lokaal Energie- en Klimaatpact, een samenwerking tussen Vlaanderen en de lokale besturen om de nodige transitie in het energie- en klimaatbeleid waar te maken.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	6.488	19	33.700	101.062	53.044	48.597
Uitgaven	2.895	17.744	52.731	22.660	28.632	77.400
Saldo	3.593	-17.726	-19.031	78.402	24.411	-28.803
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	575.581	33.856	0	0	10.512	8.005
Uitgaven	954.660	2.084	5.387	1.744	0	0
Saldo	-379.079	31.772	-5.387	-1.744	10.512	8.005
Financiering						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024

Ontvangsten	541.725	-4.576	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	541.725	-4.576	0	0	0	0

Indicator: Studie, begeleiding en acties in kader van het burgemeestersconvenant / LEKP - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Opstart samenwerking WVI voor opmaak van Klimaatactieplan - Overlegmomenten werden georganiseerd met enige vertraging wegens de onmogelijkheid om fysiek te vergaderen. In 2021 wordt de nulmeting voor de gemeente opgemaakt.
- Evaluatie 30/06/2021: In fase van betrekken van doelgroepen / organisaties (stakeholders). Een overlegmoment wordt gepland in oktober + voortzetting gemeentelijke acties (oa verduurzaming gemeentehuis, elektrische auto, mitigatiemaatregelen opleggen bij nieuwe omgevingsprojecten,...)
- Evaluatie 31/12/2021: WVI is ingeschakeld voor de opmaak van het klimaatactieplan. Verschillende infoateliërs werden gemeentegrensoverschrijdend georganiseerd en hieruit zal een actielijst worden geselecteerd.
- Evaluatie 30/06/2022: Het actieplan bevindt zich in een finale fase. Ondertussen worden er, waar opportuniteiten zich voordoen, keuzes gemaakt in het voordeel van CO2-reductie.
- Evaluatie 31/12/2022: Het klimaatactieplan werd gefinaliseerd en in december 2022 goedgekeurd door de gemeenteraad. In februari 2023 krijgt elke inwoner de klimaatbrochure 'klimaatpraat' en op zaterdag 4 maart 2023 gaat het klimaatfestival Ecolution door.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - In 2023 werd een eerste rapportering voor het Lokaal Energie- en Klimaat Pact (LEKP) doorgegeven. WVI, die ons klimaatplan opstelde, zal verder ondersteuning bieden voor de rapporteringen die nog moeten volgen.
In boekjaar 2023 werd de subsidie LEKP geboekt met betrekking tot werkingsjaar 2022 en werkingsjaar 2023. Dit verklaart de hogere ontvangst in de jaarrekening 2023 (100.547,04 euro) ten opzichte van wat werd voorzien in de laatst goedgekeurde meerjarenplanaanpassing (48.215,55 euro).
 - Het klimaatfestival Ecolution werd georganiseerd op 4 maart 2023. Op het klimaatfestival zijn er diverse experts aan het woord geweest om de burger te sensibiliseren. De klimaatbrochure werd voorafgaand bedeed op alle adressen in de gemeente.
 - Verder werd vooral ingezet op aanplant van bomen (oa geboorteboomplantactie en de opstart van een actie omtrent de aanplant van een toekomstboom bij de burgers). Opvolging gebeurt via de boomteller op het internet. Er wordt ingezet op het gebruik van de elektrische deelwagens, de voortzetting van premies duurzaam bouwen en de voortzetting van de realisatie van landschapsbedrijfsplannen.
 - De software voor de fietslease voor gemeentepersoneel werd aangekocht (investeringsuitgave).
- Evaluatie 31/12/2024
 - In 2024 werd een rapportering voor het Lokaal Energie- en Klimaat Pact (LEKP) doorgegeven. WVI, die ons klimaatplan opstelde, zal verder ondersteuning bieden voor de rapporteringen die nog moeten volgen.
 - Een eerste klimaattafel (buurtbabbelen en -knabbelen) werd georganiseerd op Onledemolen.
 - Wanneer renovatieprojecten gerealiseerd worden, worden vanuit de technische dienst de noodzakelijke overwegingen gemaakt om de projecten af te toetsen op duurzaamheids- en energieaspecten zodat de gemeente voorbeeldstellend bezig is (cfr aanpassingswerken D'Oude Statie).
 - Op 15 juni 2024 ging de tweede editie van het klimaatfestival Ecolution 2024 door (sensibilisatieactie). Op het klimaatfestival zijn er diverse experts aan het woord geweest om de burger te sensibiliseren. Er werden gratis toekomstbomen bedeed aan de burgers die hierop inschreven.
 - De boomteller op de website wordt verder ingevuld.



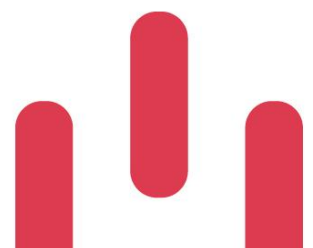
- Voortzetting van premies duurzaam bouwen.
- Voortzetting van de realisatie van landschapsbedrijfsplannen.
- Het gemeentepersoneel kan voordelig instappen in een fietsleaseproject. De eerste aankopen werden gerealiseerd in 2024.
- Via de vervoerregioraad worden 2 deelwagens ter beschikking gesteld.

Indicator: Aantal acties die leiden tot een reductie van CO2-uitstoot binnen de eigen werking

- Evaluatie 31/12/2021:
 - fietsvergoeding voor woon-werk verkeer
 - verder stimuleren binnen eigen werking van gebruik van de fiets, alsook het gebruik van de elektrische deelwagens
 - opvolging van de meterstanden
- Evaluatie 31/12/2022:
 - Plaatsing van zonnepanelen op 6 gemeentelijke gebouwen via ESCO project (Efin/ Sunfin)
 - Boomaanplantingen in het kader van de geboorteboomplantactie
 - Activatie bomenteller (periode 01/01/2021 - 31/12/2022):
 - verdwenen bomen : 43
 - bijkomende bomen bij particulieren: 109
 - aanplantingen op openbaar domein: 322
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Stand van zaken bomenteller eind 2023:
 - + 600 bomen op openbaar domein
 - + 237 bomen bij private eigenaars
 - 100 bomen die verdwenen
 - Zonnepanelen werden geplaatst op zaal Malpertuus: 47 stuks
 - Fietslease gemeentepersoneel (17 inschrijvingen)
 - Er wordt ingezet op het stimuleren van het gebruik van de elektrische deelwagens voor dienstverplaatsingen bij het personeel en tevens als deelwagens voor de burger
 - De ramen in de gemeenteraadszaal werden vernieuwd door nieuwe ramen met beter isolerend glas. De uitgaven werden boekt als gelijkblijvend beleid onder investeringsproject IP-038 - Schrijnwerk gemeentehuis.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - Stand van zaken bomenteller eind 2024:
 - + 760 bomen op openbaar domein
 - + 505 bomen bij private eigenaars
 - - 115 bomen die verdwenen
 - Fietslease gemeentepersoneel werd herhaald

Indicator: Aantal acties die leiden tot een reductie van CO2-uitstoot bij andere actoren

- Evaluatie 31/12/2021: Dit is de opzet van het actieplan dat in opmaak is voor het Burgemeesterconvenant. Er werden 3 klimaatateliers georganiseerd waarbij de verschillende actoren input konden geven. Hiermee zal verder gewerkt worden voor de opmaak van het klimaatplan.
- Evaluatie 31/12/2022:
 - Opmaak van een brochure voor bedeling naar de burger.



- Sensibilisatieacties: Hooglede natuurt = oa aanplantingsacties ten behoeve van meer groen gericht naar de burger (geveltuintjes , knotwilgen, ...)
- Evaluatie 31/12/2023: Medeorganisatie van een project waterteelten dat in samenwerking met Stad Roeselare en Inagro werd opgezet (Leader project). Werd uitgebreid ter kennis gebracht van de landbouw.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - Er werd een nieuwe editie van 'Ecolution' georganiseerd.
 - In verband met het project waterteelten werd ism Roeselare en Inagro overwogen om het project te verlengen. Evenwel kon dit niet gerealiseerd worden. Het project werd beëindigd.
 - In maart was er een grote boombedeling naar de burgers.
 - De gemeente zet ook verder in op het vergroenen van straten, het ontharden en energetische opwaardering van gebouwen.

Actie ACT-14-02 (Prioritair) Gemeentelijke gebouwen- en wagenpark ecologischer beheren



Bij het dagelijkse beheer van het gebouwen- en wagenpark wordt steeds rekening gehouden met het ecologische aspect.

Daar waar nodig worden energiezuinige installaties voorzien of worden maatregelen getroffen om het energieverbruik te reduceren.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	2.549	6.637	6.660
Saldo	0	0	0	-2.549	-6.637	-6.660
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	101.255	0	2.682	2.500	2.500
Uitgaven	0	417.289	33.616	19.045	87.419	102.857
Saldo	0	-316.034	-33.616	-16.363	-84.919	-100.357

Indicator: Gemeentelijke gebouwen- en wagenpark ecologischer beheren - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: In 2020 werd het ontwerp voor de aanpassingen van de burelen van het gemeentehuis en het administratief centrum opgemaakt. Het budget voor de aankoop van de elektrische wagen werd overgedragen naar boekjaar 2021.
- Evaluatie 30/06/2021: Er zal een elektrische dienstwagen worden geleased die ook zal ingezet worden ten behoeve van de burger als deelwagen. Lancering voorzien in september. Project relighting gemeentehuis en administratief centrum.
- Evaluatie 31/12/2021: Gemeentehuis werd aangepakt en er werd een deelwagenproject opgestart.
- Evaluatie 31/12/2022: De oude centrale verwarming in het cultureel centrum van Gits zal vernieuwd worden door een nieuwe gecondenseerde verwarmingsketel waarbij we rekening houden dat we alle lokalen



afzonderlijk gaan kunnen aansturen.

De oude verwarmingsketel in het politiekantoor zal vernieuwd worden door een nieuwe gecondenseerde verwarmingsketel waarbij we rekening houden dat we alle lokalen afzonderlijk gaan kunnen aansturen.

De oude verwarmingsketel in de Hembyze zal vernieuwd worden door een nieuwe gecondenseerde verwarmingsketel waarbij we rekening houden dat we alle lokalen afzonderlijk gaan kunnen aansturen.

Zowel in Zaal Geitenhove, Chiro de Geite, Bib Hooglede, BKO Gits en LOI Sint-Jozef werden de manuele thermostaten vervangen door digitale thermostaten die vergrendeld kunnen worden en van op afstand kunnen gestuurd worden. Ook zit er een functie op zodat de verwarming na een bepaalde tijd automatisch terug in nachtfunctie gaat.

Ook de verwarmingsketel van IBO Gits werd vernieuwd.

- Evaluatie 31/12/2023:
 - De verwarmingsketels in het JOC, in het gemeentehuis te Gits, in de Boomgaard (locatie Hooglede) en in één van de bejaardenwoningen in 't Chringhene werden vernieuwd door condenserende verwarmingsketels.
 - Voor de verwarming in de BKO Hooglede wordt de optie bekeken om een zonneboiler te plaatsen.
 - In kader van de overeenkomst met Sunfin werden zonnepanelen geplaatst op volgende gebouwen: BKO Sint-Jozef, BKO Gits, BKO Hooglede, Gulden Zonne, loods technische dienst en De Sleedoorn.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - Het dak van de loods van de technische dienst werd voorzien van de nodige isolatie.
 - Het dak van de bolletra werd vervangen (nieuwe dakbedekking met extra isolatie).
 - De bejaardenwoningen 't Chringhene werden voorzien van geïsoleerde geautomatiseerde garagepoorten
 - Er werden zonnepanelen geplaatst op de oude pastorie te Gits.
 - Aankoop elektrische wagen voor ongediertebestrijding met behulp van subsidies.

Actie ACT-14-03 (Prioritair) Verledding van de openbare verlichting



Het openbare verlichtingsnet wordt omgebouwd naar led tegen 2030. Dit gebeurt in samenwerking met Fluvius. De financiële stromen van boekjaren 2020 en 2021 werden gekoppeld aan ACT-14-01 - burgemeestersconvenant.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	345	1.981	0	0
Uitgaven	0	0	36.333	16.523	35.151	27.302
Saldo	0	0	-35.989	-14.542	-35.151	-27.302
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	33.856	33.856	33.856	33.856
Uitgaven	0	0	-111.822	243.709	166.846	189.041
Saldo	0	0	145.678	-209.852	-132.990	-155.185
Financiering						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	-111.822	243.709	166.846	189.041



<i>Uitgaven</i>	0	0	0	46.363	65.694	59.056
Saldo	0	0	-111.822	197.346	101.152	129.985

Indicator: Verledding van de openbare verlichting - inhoudelijke rapportering

De gemeente Hooglede wil haar openbare verlichting tegen 2030 volledig ombouwen naar led. Dit past in haar klimaatdoelstellingen en de ambitie van de Vlaamse regering om volledig te 'verledden' tegen 2030.

- Evaluatie 31/12/2020: Opdracht om de bestaande openbare verlichting te verleden wordt gerealiseerd door Fluvius. Nieuwe verkavelingen worden onmiddellijk voorzien van OV met LED-armaturen.
- Evaluatie 30/06/2021: De openbare verlichting van de gemeente werd overgedragen naar Fluvius. Tot op heden werden 179 leds geïnstalleerd in Hooglede. Dit is 8,26% van het totaal aantal.
- Evaluatie 31/12/2021: Eind december was 14,54% van de verlichtingstoestellen uitgerust met led. In 2021 werd de nieuwe verkaveling in de Akkerstraat / Tibeertstraat voorzien van ledverlichting (26 OV-armaturen).
- Evaluatie 30/06/2022: In het tweede semester wordt er nieuwe straatverlichting geplaatst in de Klijtgatweg, Heistraat, Onledestraat, Engelhofstraat, Koolskampstraat, Bosstraat, Bollestraat, Ter Kerst, Stationsstraat, Bruggesteenweg, Middenstraat, Bollestraat en de Koolskampstraat.
- Evaluatie 31/12/2022: Ondertussen zijn 32,73% van de openbare verlichtingsarmaturen voorzien van LED-verlichting. In 2022 werden ook de nieuwe verkavelingen van de Honzebrouckstraat, Roger Deceuninckstraat, Akkerstraat en Reynaertstraat voorzien van LED-verlichtingsarmaturen.
- Evaluatie 31/12/2023: Op 31/12 waren er reeds 996 van de in totaal 2.291 lichtpunten vervangen door LED-armaturen.
- Evaluatie 31/12/2024: detailgegevens nog niet beschikbaar (Fluvius)

Indicator: Verleddingsgraad openbare verlichting

- Evaluatie 31/12/2021: 14,54% (315 OV-armaturen)
- Evaluatie 31/12/2022: 32,73% (739 OV-armaturen)
- Evaluatie 31/12/2023: 43,47% (996 OV-armaturen)
- Evaluatie 31/12/2024: 60,92%

Indicator: Evolutie energieverbruik tgv verledding openbare verlichting

- Evaluatie 31/12/2020: 681 MWh
- Evaluatie 31/12/2021: 665 MWh
- Evaluatie 31/12/2022: 624 MWh
- Evaluatie 31/12/2023: 698 MWh
- Evaluatie 31/12/2024: gegevens nog niet beschikbaar (Fluvius)

Indicator: Bespaarde CO2-uitstoot tgv verledding openbare verlichting (jaarlijks)

- Evaluatie 31/12/2020: 3,03 T
- Evaluatie 31/12/2021: 3,62 T
- Evaluatie 31/12/2022: 9,65 T
- Evaluatie 31/12/2023: -17,32 T
- Evaluatie 31/12/2024: gegevens nog niet beschikbaar (Fluvius)



Actieplan AP-15: Afvalbeheer (Prioritair)

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	1.500	0	1.500	1.500	1.500
Uitgaven	4.877	6.605	6.621	7.820	7.410	8.240
Saldo	-4.877	-5.105	-6.621	-6.320	-5.910	-6.740
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	1	0	0
Uitgaven	4.586	253.695	5.996	457.764	1.483.291	2.720.884
Saldo	-4.586	-253.695	-5.996	-457.763	-1.483.291	-2.720.884

Actie ACT-15-01 (Prioritair) Uitbouwen recyclagepark



De actie beoogt een correctere toepassing van het principe 'de vervuiler betaalt'. Hiermee zal tegelijk het afvaltoerisme tegengegaan worden. Het project start met de opmaak van een studie voor de opmaak van een omgevingsvergunningsaanvraag. Waar mogelijk zal de expertise van Mirom ingeschakeld worden.

Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	1	0	0
Uitgaven	4.586	253.695	5.996	457.764	1.471.169	2.668.884
Saldo	-4.586	-253.695	-5.996	-457.763	-1.471.169	-2.668.884

Indicator: Uitbouwen recyclagepark - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2021: Het studie bureau voor de wegeniswerken in de Hogestraat, t.h.v. het toekomstig recyclagepark werd aangesteld. De wegeniswerken zullen uitgevoerd worden in 2022. Daarna zal het terrein en het gebouw gerealiseerd worden. We voorzien dat het recyclagepark in 2023 in gebruik zal genomen worden.
- Evaluatie 30/06/2022: Het project is geëvolueerd naar een gecombineerd dossier: heraanleg Hogestraat - realisatie recyclagepark. Dit project werd eind juni ingediend voor het bekomen van de omgevingsvergunning. Naar subsidies toe dienen er stappen gezet te worden voor de heractivatie ervan.
- Evaluatie 31/12/2022: De aanleg en inrichting van het nieuw recyclagepark loopt vertraging op wegens het PFAS-onderzoek en het subsidiedossier dat nog dient opnieuw aangevraagd te worden. Hiertoe wachten we de oproep vanuit de subsidiërende instantie af.
De werken in de Hogestraat vangen aan in april 2023.

- Evaluatie 31/12/2023: In 2023 werd de wegenis in de omgeving van het nieuwe recyclagepark aangepast. Er werd een rotonde aangelegd en er werd een gescheiden fietspad voorzien (afwerking 2024). De nodige voorbereidingen werden getroffen in functie van de opstart van de aanleg van het nieuwe recyclagepark en de bouw van een loods voor de verenigingen. De aanvang van de werken wordt voorzien in de loop van 2024.
- Evaluatie 31/12/2024: De werken voor de aanleg van het recyclagepark en de bouw van de loods werden aangevat in september 2024 en worden afgewerkt in 2025.

Actie ACT-15-02 Strijd tegen zwerfvuil en sluikstorten



Verderzetten van de bestaande zwerfvuilacties + ondersteuning naar de individuele mooimakers toe. Nagaan of we een beter waarderingssysteem kunnen toepassen dan de huidig gestelde subsidie / premie. Acties opzetten in samenwerking met Mirom zoals bijvoorbeeld de inzet van camera's.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	1.500	0	1.500	1.500	1.500
Uitgaven	4.877	6.605	6.621	7.820	7.410	8.240
Saldo	-4.877	-5.105	-6.621	-6.320	-5.910	-6.740
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	12.122	52.000
Saldo	0	0	0	0	-12.122	-52.000

Indicator: Strijd tegen zwerfvuil en sluikstorten - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Dit is een blijvende actie waarvoor jaarlijks ingezet wordt via sensibilisatiecampagnes, via handhaving door plaatsing van camera's, via organisatie van opruimacties ism verenigingen, scholen en individuele mooimakers.
- Evaluatie 30/06/2021: Jaarlijkse acties worden blijvend herhaald + verdere ondersteuning van mooimakers.
- Evaluatie 31/12/2021: Naast de 2 georganiseerde zwerfvuilacties die jaarlijks worden georganiseerd voor de verenigingen, wordt er ook ingezet op individuele mooimakers die op regelmatige basis een traject schoonmaken.
Het aantal mooimakers wordt jaarlijks groter. Bedanking gebeurt via gemeentelijke waardebonnen, hetgeen de lokale handel ook ondersteunt.
Daarnaast worden ook de scholen gestimuleerd om iets te doen rond zwerfvuil. Dit resulteert meestal ook in een zwerfvuilactie.
- Evaluatie 30/06/2022: We behouden de acties die resultaatgericht zijn maar die tevens een sensibiliserende werking hebben. Acties naar verenigingen en scholen. Individuele mooimakers worden voortaan beloond met een waardebon ipv met een geldelijke beloning. De waardebon is te verbruiken bij lokale handelaren.
- Evaluatie 31/12/2022:



- Jaarlijkse herhaling van zwerfvuilacties
- Verdere ondersteuning van mooimakers en acties door verenigingen.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Verdere inzet van de zwerfvuilcamera waar nodig.
 - In het voorjaar werd een zwerfvuilactie georganiseerd ism verenigingen.
 - Daarnaast worden scholen ook blijvend gestimuleerd om een zwerfvuilinzameling in het voorjaar in hun lespakket op te nemen zodat kinderen gesensibiliseerd worden dat afval weggooien niet hoort.
 - Tot slot worden ook individuele mooimakers verder gestimuleerd door materiaal ter beschikking te stellen wanneer zij wensen op regelmatige basis een traject schoon te maken. Er is ook een appreciatie onder de vorm van een cadeaubon (25 euro) voor individuele mooimakers die kan gespendeerd worden bij lokale handelaars. De pool aan individuele mooimakers groeit gestaag aan.
 - Via GAS-sancties wordt ook aan handhaving gedaan.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - De mooimakers worden verder ondersteund met materiaal en via de ophaling van het ingezamelde afval.
 - Scholen en verenigingen kunnen deelnemen aan de projectoproep van Ovam : Operatie Proper (verloopt via Mirom).
 - De gemeente organiseert ook verder twee keer per jaar een zwerfvuilactie gericht naar verenigingen.
 - Het peukenproject via een zakasbakje kent geen succes. Er worden ook geen hotspots met een problematiek van peuken gesignaleerd.
 - De camera's werden meer ingezet op hardnekkige plaatsen waar sluikestorten zich herhaaldelijk voordeed (voornamelijk rond glasbollen).
 - Er zijn plannen om het aantal ondergrondse glasbollen op te schroeven. Er is immers bewezen dat er minder sluikestort ligt bij ondergrondse glasbolsites.

Indicator: Aantal camera-inspecties in kader van zwerfvuil

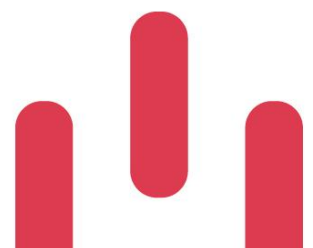
- Evaluatie 31/12/2021: Jaarlijks zijn er vier campagnes waarbij probleemlocaties onder cameratoezicht geplaatst worden. Het succes om zwerfvuilovertredingen vast te stellen is wisselend.
- Evaluatie 31/12/2022: 5
- Evaluatie 31/12/2023: 6 (In 2023 werd de camera 6 keer ingezet, waarvan 1 gedurende 14 dagen. In totaal 7 weken camera-inzet).
- Evaluatie 31/12/2024: In 2024 werd de camera 9 keer ingezet. Er werden 11 bestuurlijke verslagen opgemaakt: 5 op basis van gezichtsherkenning en 6 op basis van nummerplaattherkenning.

Indicator: Inzamelgegevens zwerfvuil- en sluikestorten

- Evaluatie 31/12/2024: Het zwerfvuil, voornamelijk ingezameld door mooimakers, wordt door de technische dienst opgehaald en geregistreerd. Er werden 64 zakken gemengd afval en 62 zakken PMD genoteerd. Er waren 10 sluikestortopruiming. Heel wat mooimakers geven het ingezamelde afval mee met de ophaalrondes. Van dit afval zijn er geen registraties.

Actieplan AP-16: Waterhuishouding

Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024



Ontvangsten	35.308	0	0	-8.774	6.908	6.908
Uitgaven	7.069	0	47.480	173.038	31.037	32.684
Saldo	28.239	0	-47.480	-181.812	-24.128	-25.776

Actie ACT-16-01 Voorkomen van wateroverlast



Waar nodig worden bufferbekkens aangelegd, in afspraak met de provincie. Naast opvang en ter beschikking stellen van water, krijgt de natuur een kans.

Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	46.108	113.789	5.903	7.550
Saldo	0	0	-46.108	-113.789	-5.903	-7.550

Indicator: Voorkomen van wateroverlast - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Momenteel is het nog wachten op AWV voor verdere onderhandeling naar aankoop gronden.
- Evaluatie 30/06/2021: Hiervan is er nog geen zicht wanneer het bufferbekken zal worden aangelegd. De Provincie en AWV zijn bezig met gesprekken in functie van onteigening gronden.
- Evaluatie 31/12/2021: Dossier on hold - nog steeds wachten op AWV
- Evaluatie 30/06/2022: De opmaak van een hemelwaterplan is in opmaak in samenwerking met Fluvius. Bufferbekken in de Beverenstraat: de onteigeningen zijn lopende. Ten vroegste in de loop van 2023 zal dit in orde zijn.
- Evaluatie 31/12/2022:
 - Afwerking aanleg bufferbekken Gitsbergstraat
 - Aanleg bufferbekken Beverenstraat: de onteigeningen zijn rond. De aanleg is in ontwerpfase.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Eindafrekening afkoppelingswerken Gitsbergstraat
 - In 2023 werd de grond voor de aanleg van het Bufferbekken Beverenstraat aangekocht. De aanleg is gepland voor 2024. Agentschap Wegen en Verkeer is de aanbestedende overheid van dit dossier.
 - Eind 2023 werden gesprekken gevoerd met de dienst waterlopen van de provincie met betrekking tot het uitbouwen van een bufferbekken/overstromingsgebied in de Ieperstraat, ter hoogte van de Wulfhoekstraat. Deze gronden werden reeds door de provincie aangekocht maar moeten nog verder ontwikkeld worden. Ook werd de problematiek omtrent de wateroverlast rond de Duivelsbeek besproken.
- Evaluatie 31/12/2024: De aanbestedingsprocedure voor de aanleg van het bufferbekken thv de nieuwe fietstunnel is aangevangen. De werken worden uitgevoerd samen met de aanleg van de fietstunnel.

Actie ACT-16-02 Erosiebestrijding





De eventuele knelpunten inzake erosie worden blijvend opgevolgd. Waar blijkt dat er zich problemen voordoen zal een dossier worden opgestart en zullen de nodige maatregelen getroffen worden.

Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	35.308	0	0	-8.774	6.908	6.908
<i>Uitgaven</i>	7.069	0	0	4.066	0	0
Saldo	28.239	0	0	-12.840	6.908	6.908

Indicator: Erosiebestrijding - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: De projecten in de Kandelaarstraat en Klijtgatweg werden gerealiseerd. Een administratieve afhandeling is nog te voltooien.
- Evaluatie 30/06/2021: Geen nieuwe dossiers opgestart. Laatste realisaties zijn momenteel in te finaliseren fase (administratief) waarbij gewacht wordt op een akte vanwege de notaris.
- Evaluatie 31/12/2021: De administratieve afhandeling van de projecten in de Kandelaarstraat en Klijtgatweg werd nog steeds niet voltooid.
- Evaluatie 30/06/2022: Momenteel zijn een aantal dossiers in afwerking. De belangrijkste knelpunten zijn ondertussen weggewerkt.
- Evaluatie 31/12/2022:
 - Dossier Klijtgatweg en Kandelaarstraat in afwerking.
 - Dossier Ommegangstraat dient hersteld te worden.
 - Alle houthakseldammen dienen het nodige onderhoud te krijgen (terug aanvullen en waar nodig herstellen).
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Het dossier Klijtgatweg is afgerond en ondertekend bij de notaris. De subsidie die in boekjaar 2020 werd toegekend en geboekt voor een bedrag van € 35.695,67 zal vermoedelijk gedeeltelijk teruggevorderd worden (€ 8.774,16), aangezien de uiteindelijke uitgaven voor het project lager waren dan voorzien. De subsidie werd op heden nog niet teruggevorderd door de subsidiërende overheid, maar werd veiligheidshalve wel reeds voorzien en geboekt in boekjaar 2023.
 - De dossiers voor de Kandelaarstraat en Ommegangstraat (bis) zijn in verdere afhandeling bij de notaris. Een herstelling van de maatregel in de Ommegangstraat dient nog te worden gerealiseerd. Voor de Kandelaarstraat is er een opmeting gebeurd door de landmeter en het dossier werd overgemaakt aan de notaris voor verder afhandeling. De maatregel van het knelpunt in de Ommegangstraat, waar er onderspoeling is, dient technisch te worden aangepast vooraleer verder administratief te kunnen afwerken.
 - Nieuwe dossiers worden niet opgestart omdat er op heden geen probleemlocaties meer gesignaleerd zijn.
- Evaluatie 31/12/2024: Er werden geen nieuwe dossiers opgestart in 2024. De lopende dossiers worden administratief begeleid door de erosiecoördinator van Inagro. De dossiers Klijtgatweg en Kandelaarstraat zijn in een finale fase inzake subsidieaanvraag. Uitbetalingen aan betrokkenen (eigenaars en gebruikers) werden reeds opgestart. Wat betreft de instandhoudingswerken zijn deze gepland in het voorjaar 2025. Door

weersomstandigheden zijn nog geen aanvullingen van de aangelegde houthakseldammen gebeurd. Wat betreft de onderspoeling van de maatregel langs de Ommegangstraat werd contact opgenomen met Inagro om hiervoor een nieuw uitbreidingsdossier op te starten. In de Koningstraat is er geen medewerking van de eigenaar en is een maatregel daar voorlopig nog niet mogelijk. De erosie maatregel aan de Klijtgatweg krijgt jaarlijks twee onderhoudsbeurten door klepelmaaien (één voor en één na de zomer).

Actie ACT-16-03 Uitbreiding en vernieuwing van rioleringen met gescheiden hemelwateropvang en individuele zuivering (IBA's).



Op basis van de voorgelegde plannen van OVAM, VMM en Fluvius wordt het plaatsen van IBA's opgelegd. Een IBA is een Individuele Behandelingsinstallatie voor het zuiveren van Afvalwater, te voorzien voor gebouwen waar geen aansluiting op de openbare riolering is voorzien.

De plaatsing van een IBA wordt opgevolgd in functie van omgevingsvergunningsaanvragen. Tevens opvolging van de vrijstellingen van heffingen voor lozing afvalwater.

Investeringen						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	1.372	55.183	25.134	25.134
Saldo	0	0	-1.372	-55.183	-25.134	-25.134

Indicator: Uitbreiding en vernieuwing van rioleringen met gescheiden hemelwateropvang en IBA's - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: De studie is lopende bij Fluvius om te voldoen tegen 2027.
- Evaluatie 30/06/2021: Geen realisaties tijdens het 1e semester van 2021.
- Evaluatie 31/12/2021: Geen realisaties in 2021.
- Evaluatie 30/06/2022: Een globale oplijsting werd reeds voorgesteld door Fluvius voor de zaken die tegen 2027 dienen uitgevoerd te worden. Fluvius is momenteel bezig om die oplijsting verder in detail uit te werken. Pas nadien kan er een timing vooropgesteld worden.
- Evaluatie 31/12/2022: zie evaluatie 30/06/2022
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Scheiding van riolering in de Sint-Tillostraat werd uitgevoerd.
 - ☞ De rioleringswerken in de Hogestraat zijn uitgevoerd.
 - De rioleringswerken in de Nieuwplaats-Kapellestraat en Sacramentstraat zijn in uitvoering.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - De rioleringswerken in de Nieuwplaats-Kapellestraat en Heilige Sacramentstraat zijn uitgevoerd (gescheiden hemelwateropvang werd voorzien).
 - De studie bureaus met betrekking tot het saneren van de Ommegangstraat – Veldstraat – Hogestraat en de Beverenstraat – Torhoutstraat – Diksmuide Boterweg werden aangesteld. De aanbesteding verloopt via Fluvius, waarbij een deel van de werken gefinancierd worden door de gemeente. De eerste



voorontwerpen werden besproken.

Totaal niet prioritaire acties van beleidsdoelstelling 'Duurzaamheid en zorg voor het milieu'

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	1.500	0	1.500	1.500	1.500
<i>Uitgaven</i>	4.877	6.605	6.621	7.820	7.410	8.240
Saldo	-4.877	-5.105	-6.621	-6.320	-5.910	-6.740
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	35.308	0	0	-8.774	6.908	6.908
<i>Uitgaven</i>	7.069	0	47.480	173.038	43.159	84.684
Saldo	28.239	0	-47.480	-181.812	-36.250	-77.776

Beleidsdoelstelling: Vandalisme- en inbraakpreventie

Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	19.790	0	0	2.771	2.771
Saldo	0	-19.790	0	0	-2.771	-2.771

Actieplan AP-32: Opmaak en uitvoeren van beveiligingsplan

Opmaak en uitvoeren van beveiligingsplan

Enkele vrijetijdslocaties in onze gemeente zijn een gemakkelijk doelwit voor vandalisme. Na overleg en na advies van de preventiedienst van de politiezone werden diverse acties opgezet.

De meeste vrijetijdslocaties bevatten heel wat ruimte, waardoor de lokalen vaak afgelegen liggen van bebouwing of achter bebouwing gelegen zijn. Om deze vrijetijdslocaties meer te vrijwaren van vandalisme en inbraken willen we inzetten op:

- bijkomende patrouilles voor een langere periode
- bijkomende verlichting liefst met bewegingsdetectie
- cameraplan

Daarnaast wordt samen met de preventiedienst van de politie voor de verenigingen die een eigen lokaal hebben inbraakpreventiemomenten georganiseerd in hun eigen lokaal.

Ook de deradicaliseringsambtenaar werkt acties uit.

Investerings

	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	19.790	0	0	2.771	2.771
Saldo	0	-19.790	0	0	-2.771	-2.771

Actie ACT-32-01: Inzetten van bewakingscamera's

In 2021 werden buitencamera's voorzien op strategische plaatsen:

- Voetbalsite Gits
- Sportsite Hooglede
- Sportsite Onledemolen
- Speelsite Hooglede
- Speelsite Gits
- Speelsite de Geite

In 2024 werden 2 extra camera's voorzien aan het JOC / de Atlantahal en de Vlinder.

De camera's registreren beelden die bij incidenten, vandalisme, inbraak, zwerfvuil,... door de politie bekeken kunnen worden. Deze beelden mogen slechts 1 maand bijgehouden worden.

Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	19.790	0	0	2.771	2.771
Saldo	0	-19.790	0	0	-2.771	-2.771

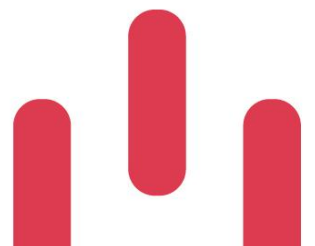
Totaal niet prioritaire acties van beleidsdoelstelling 'Vandalisme- en inbraakpreventie'

Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	19.790	0	0	2.771	2.771
Saldo	0	-19.790	0	0	-2.771	-2.771

Strategische doelstelling: Actieve en dynamische gemeente

Actieve en dynamische gemeente die inzet op gemeenschapsvorming en verbinding

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024



<i>Ontvangsten</i>	9.980	0	5.778	18.114	11.400	17.070
<i>Uitgaven</i>	39.762	22.152	21.205	36.092	33.858	38.825
Saldo	-29.782	-22.152	-15.427	-17.978	-22.458	-21.755
Investeringen						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	111.817	33.567	9.287	308.373	396.962
<i>Uitgaven</i>	439.357	215.006	185.364	1.755.499	1.066.540	1.313.891
Saldo	-439.357	-103.189	-151.797	-1.746.213	-758.167	-916.929

Beleidsdoelstelling: Een verbonden gemeente met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

We bouwen de gemeente verder uit tot een verbonden gemeenschap met levendige buurten en wijken en een toegankelijk vrijetijdsaanbod.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	9.980	0	5.778	18.114	7.982	15.000
<i>Uitgaven</i>	39.762	22.052	21.205	33.946	24.075	27.000
Saldo	-29.782	-22.052	-15.427	-15.832	-16.093	-12.000
Investeringen						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	111.817	18.567	2.162	272.010	272.010
<i>Uitgaven</i>	432.055	211.445	179.365	1.723.747	790.146	940.784
Saldo	-432.055	-99.628	-160.799	-1.721.585	-518.136	-668.774

Actieplan AP-17: Verenigingen, buurten en wijken stimuleren en ondersteunen. (Prioritair)

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	9.980	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	23.043	12.630	0	0	0	0
Saldo	-13.063	-12.630	0	0	0	0

Actie ACT-17-01 (Prioritair) Evenementenloket verder uitbouwen



Opzetten van een online loket dat alles aanbiedt i.k.v. organiseren van evenementen.

Via <https://webshop.hooglede.be/> kunnen burgers en bezoekers terecht voor inschrijven van activiteiten, voor het vastleggen van zaalhuur en het kopen van tickets voor voorstellingen.

Via het thuisloket van de gemeente kunnen burgers dan weer terecht voor de online aanvraag van de organisatie van een evenement (toelating), de aanvraag voor geluidsvergunning, aanvraag voor huur materiaal van uitleendienst en aankondigingsborden. Ook andere aanvragen (bijvoorbeeld geleid bezoek kerktoren, aankoop suggestie bibliotheek,...) kunnen vlot en snel via het thuisloket.

Tenslotte worden ook allerhande tips en adviezen verleend voor de ondersteuning van de organisatie van een evenement via <https://www.hooglede.be/evenementen>.

Geen financiële gegevens

Indicator: Evenementenloket verder uitbouwen - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 30/06/2020: De koppeling van RIHO-seas met Recreatex moet nog opgestart worden.
- Evaluatie 31/12/2020: Er waren 65 aanvragen via de webshop voor verhuur materiaal
- Evaluatie 30/06/2021: Informatie werd ingewonnen. Het dossier is in voorbereiding.
- Evaluatie 31/12/2021: De dienst werkt momenteel aan een evenementenchart waarbij de stappen van een aanvraag in kaart gebracht zal worden. Tevens bekijken we de mogelijkheid de stappen te koppelen aan een tool die hanteerbaar is voor de verschillende diensten en goed bruikbaar is voor de aanvrager.
- Evaluatie 30/06/2022: Er werd een proces opgesteld. De aanvragen voor evenementen verlopen via RIHO-seas. De aanvraag komt binnen bij evenementen@hooglede.be. De verantwoordelijke bekijkt de aanvraag en legt die ter goedkeuring voor aan het bestuur. De organisator van het evenement krijgt al dan niet een goedkeuring. De diensten, betrokken bij de aanvraag (milieu - mobiliteit) worden op de hoogte gesteld. Indien zij betrokken zijn bij de aanvraag werken zij deze ook verder af. De dienst evenementen volgt de aanvragen op.
- Evaluatie 31/12/2022: De procedure is vastgelegd en wordt toegepast. De dienst is bezig in samenspraak met de IT-dienst en de diensten die vergunningen afleveren om andere softwareleveranciers te contacteren om na te gaan in hoeverre het proces gebruiksvriendelijker en geïntegreerd kan verlopen.
- Evaluatie 31/12/2023: Er wordt verder werk gemaakt van een kwalitatieve uitbouw van de webshop Vrije Tijd. Begin 2024 vond de implementatie plaats van de koppeling tussen de webshop en "Mijn Burgerprofiel". Deze actie is afgewerkt.

Indicator: Aantal aanvragen online loket

- Evaluatie 31/12/2021: In 2021 waren er 774 online aanvragen/aankopen via de webshop
- Evaluatie 31/12/2022: 10.914 (1.034 inschrijvingen voor activiteiten, 1.731 tickets verkocht, 6.007 zalen verhuurd, 2.142 verhuringen)
- Evaluatie 31/12/2023: 9.537 (941 activiteiten, 1.135 tickets, 5.122 zaalverhuringen en 2.339 materiaalverhuren).
- Evaluatie 31/12/2024: 5.179 zaalverhuringen, 987 activiteiten, 3.696 tickets en 2.692 materiaalverhuringen

Actieplan AP-18: Culturaanbod uitbreiden en kweken van een cultuur-DNA (Prioritair)

Exploitatie

	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	5.722	18.114	7.982	15.000
<i>Uitgaven</i>	7.795	3.986	12.671	17.434	17.071	20.000
Saldo	-7.795	-3.986	-6.949	680	-9.089	-5.000
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	12.100	9.680	10.000
Saldo	0	0	0	-12.100	-9.680	-10.000

Actie ACT-18-01 (Prioritair) Cultuur faciliteren, organiseren en laten degusteren

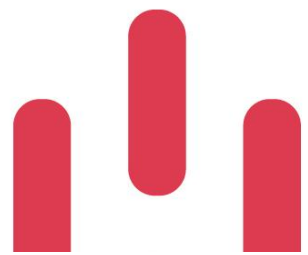


Het cultuur-DNA vergroten door projecten samen met de verenigingen op te zetten, de Trimart-avonden verder te organiseren en cultuur nog meer in het straatbeeld te brengen.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	5.722	18.114	7.982	15.000
<i>Uitgaven</i>	7.795	3.986	12.671	17.434	17.071	20.000
Saldo	-7.795	-3.986	-6.949	680	-9.089	-5.000
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	12.100	9.680	10.000
Saldo	0	0	0	-12.100	-9.680	-10.000

Indicator: Cultuur faciliteren, organiseren en laten degusteren - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Er werden één filmavond, twee trimartavonden, één schoolvoorstelling, één familievoorstelling en één avondvoorstelling georganiseerd.
In kader van Hart voor Hooglede werden er ook balkonserenades op 4 locaties georganiseerd.
- Evaluatie 30/06/2021: Er werden vier schoolvoorstellingen en één familievoorstelling georganiseerd.
- Evaluatie 31/12/2021: Er werd één schoolvoorstelling georganiseerd. Er werd ook samengewerkt met LDC Zonder Zulle voor de organisatie van 2 filmnamiddagen.
- Evaluatie 30/06/2022: Er werd een infosessie 'verzekeringen en verenigingen' georganiseerd voor alle lokale verenigingen. De trimart-muziekquiz is doorgegaan. Er werd verder één schoolvoorstelling voor peuters en kleuters georganiseerd. Er werd een filmnamiddag i.s.m. de jeugdverenigingen georganiseerd en het lenteconcert i.s.m. LDC Zonder Zulle vond plaats. De Affiche Awards en Cultuur Awards werden georganiseerd en de voorbereidingen voor een nieuw cultuurseizoen zijn getroffen.
- Evaluatie 31/12/2022: Er werd voor 2022-2023 een nieuw cultuuraanbod uitgewerkt, met een eigen programmatie (Trimart-avonden), een filmaanbod in samenwerking met lokale verenigingen, een



familieaanbod en een cultuuraanbod in samenwerking met verenigingen. Het aanbod werd voor het eerst gebundeld in een programmabrochure.

Er werd in samenspraak met de cultuurraad beslist om het huidige concept van affiche-awards te verlaten en als alternatief een jaarlijkse fotowedstrijd uit te schrijven. Op basis van de ervaring van de laatste edities van zowel de Affiche Awards als de Cultuurtrofee stelde de cultuurraad een nieuw concept voor. Met de fotowedstrijd willen we heel wat extra mensen bij cultuur betrekken. Het thema zal iedere keer veranderen, we beginnen met immaterieel erfgoed.

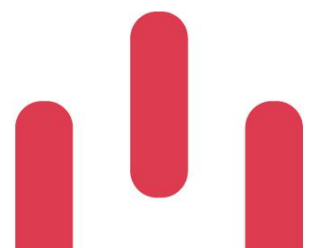
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Het nieuwe cultuurseizoen 2023-2024 werd vastgelegd. Alle cultuuractiviteiten die worden georganiseerd in de Gulden Zonne werden gebundeld in een handige overzichtsbrochure (Gulden Zonne Uitgelicht). De ticketverkoop werd in juni 2023 gestart. Er zijn 20 activiteiten ingepland. Dit zijn zowel activiteiten die door Vrijetijds punt Trimard zelf worden georganiseerd (Trimart-avonden) als activiteiten die in samenwerking met lokale verenigingen worden opgezet.
 - In 2023 werden volgende investeringsprojecten uitgevoerd:
 - Er werd ingezet op de herwaardering van het literair erfgoed van Omer Karel de Laey, wat kenbaar gemaakt wordt in het straatbeeld door middel van streetart in kader van de nieuwe kunst- en wandelroute 'Op hazenpad' (zie ook evaluatie bij actie ACT-23-01 Promoten lokale troeven).
 - Door graffiti kunstenaar 'Djoels' een muurtekening voorzien aan de gevel van jeugdhuis 'De Vlinder'. Met het kunstwerk wil de gemeente de noodzaak van vlinders en bijen voor onze natuur onder de aandacht brengen.
- Evaluatie 31/12/2024: De cultuurprogrammatie in de Gulden Zonne in 2024 was opnieuw gevarieerd. In februari kwam Sven de Leijer (268 tickets). De familievoorstelling 'Walvis zonder schoenen' lokte 65 bezoekers. In maart bracht Sukr een bezoek aan Hoogdele (119 ticktes). Op 1 maart was er terug de muziekquiz van Trimard (84 aanwezigen). Katrien Verfaillie trad op in oktober (46 tickets). De familievoorstelling PiCcOlo had 255 bezoekers. Ook 'Oma vergeet mij niet' werd bekeken door 255 leerlingen. Het concert van Bruno Deneckere werd geannuleerd wegens ziekte. Daarnaast was er de filmvoorstelling Wonka in de kerstvakantie, goed voor 51 tickets. De inkomsten en uitgaven per voorstelling zijn ook telkens in evenwicht. De school-en familievoorstelling zijn licht verlieslatend, maar borgen wel dat de jeugd op een laagdrempelige manier kennis kan maken met cultuur.

Indicator: Aantal activiteiten georganiseerd door de cultuurdienst

- Evaluatie 31/12/2021: Organisatie 11-novemberviering. Er werden ook activiteiten in een coronaproof jasje gestopt, zoals o.a. Atelier in Beeld, Dwalen met Verhalen, Het Bankje, Verse SprUitjes, Week van de Belgische Muziek.
- Evaluatie 31/12/2022: 18
- Evaluatie 31/12/2023: 29 (Er waren 16 activiteiten in 2023 en 13 voorstellingen cultuurprogrammatie)
- Evaluatie 31/12/2024: 12 (Er waren 12 voorstellingen cultuur waaraan 1.844 toeschouwers participeerden)

Indicator: Aantal erkende socio-culturele verenigingen

- Evaluatie 31/12/2021: 35
- Evaluatie 31/12/2022: 36
- Evaluatie 31/12/2023: 34
- Evaluatie 31/12/2024: 35 (36 buurtcomités, 35 socio-culturele verenigingen die subsidie ontvingen in 2024)



Actieplan AP-19: Bevorderen van de belangstelling voor de eigen leefomgeving (Prioritair)

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	56	0	0	0
Uitgaven	0	0	763	1.343	1.383	2.000
Saldo	0	0	-706	-1.343	-1.383	-2.000

Actie ACT-19-01 (Prioritair) Organisatie van erfgoedtentoonstellingen

Organisatie van verschillende erfgoedtentoonstellingen in samenwerking met Bie of andere partners. In 2022 vond de expo 'Gif moa Goaze' plaats in de kerk van Sleihage.



Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	56	0	0	0
Uitgaven	0	0	763	1.343	1.383	2.000
Saldo	0	0	-706	-1.343	-1.383	-2.000

Indicator: Organisatie van erfgoedtentoonstellingen - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Er was een oproep in het infomagazine naar geïnteresseerden, maar geen reactie. In (coronajaar) 2020 werd er niets georganiseerd.
- Evaluatie 31/12/2021: Er werd nog geen erfgoedtentoonstelling georganiseerd.
- Evaluatie 30/06/2022: Er zal een tentoonstelling plaatsvinden in november 2022, i.s.m. gemeente Staden en MidWest. De voorbereidingen worden binnenkort opgestart. De opstart van een (thema)werkgroep erfgoed in Hooglede is gebeurd.
- Evaluatie 31/12/2022: Ter voorbereiding van de aanleg van een nieuwe Fluxys-aardgasleiding werd in 2014-2016 een traject van maar liefst 80 km archeologisch onderzocht, van Alveringem tot Maldegem. Een volledige doorsnede van de provincie West-Vlaanderen. Meer dan 200 nieuwe archeologische vindplaatsen werden hierbij aangetroffen. Het onderzoek leverde niet alleen tal van prachtige vondsten op van de steentijden tot de Eerste en Tweede Wereldoorlog, het resulteerde ook in nieuwe inzichten over duizenden jaren menselijke bewoning in onze provincie.
De reizende tentoonstelling gaat van oktober 2022 tot mei 2023 langs het originele pijplijn-traject, met haltes in Langemark, Hooglede, Maldegem, Beernem, Kortemark en Vleteren.
Van 12/11/22 tot en met 11/12/22 was de expo te gast in de Christus Koningkerk in Sleihage, dagelijks te bezoeken.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Op 3 mei werd de nieuwe app 'Een laatste groet' gelanceerd die duiding geeft over het verhaal van de Duitse Militaire Begraafplaats in Hooglede. Via een nieuwe app kan je kennismaken met Ida, een Duitse verpleegster. Ze vertelt over de Eerste Wereldoorlog en over vier oorlogsslachtoffers die er begraven

liggen. De app werd ontwikkeld door AlfaVision uit Brugge. De ontwikkeling van de app past binnen het toeristisch themajaar 'Landscapes. Feel Flanders Fields' en werd voor 75% gesubsidieerd door Toerisme Vlaanderen. In april 2023 werd de buitenexpo 'Op Hazenpad' officieel gelanceerd. Het project is een kindvriendelijke wandeling met street art, luisterverhalen, poëzie en zoekopdrachten, gebaseerd op de dieren sprookjes van Omer Karel de Laey.

- In augustus 2023 tentoonstelden Marcel Vermeersch, Yvan Chys en Kristien Bruwier een kunsttentoonstelling in de Dieperik.
- In de week van 9-15 oktober (week van de Niet-Aangeboren hersenletsel) werd er in Lokaal Dienstencentrum Zonder Zulle een fototentoonstelling georganiseerd door De Waaiberg in samenwerking met studenten fotografie van de academie van Brugge.
- De gemeente Hooglede verleende haar medewerking aan de tentoonstelling 200 jaar kloosterzusters Gits door de Heemkundige Kring van Gits.
- Vanaf september 2023 stapte Hooglede mee in Fotografiecircuit Vlaanderen. Elk cultuurseizoen worden 10 fotografen geselecteerd die hun werk in 17 cultuurcentra mogen tentoonstellen. Het fotografiecircuit Vlaanderen wil op die manier vooral Vlaamse fotografen een mogelijkheid bieden om met hun werk naar buiten te komen. Op de eerste plaats wordt naar kwaliteit en variatie gezocht bij die fotografen, die nog niet zoveel kansen gekregen hebben.
- Evaluatie 31/12/2024
 - De fotoreeksen in kader van 'Fotografiecircuit Vlaanderen' werden geëxposeerd in de Gulden Zonne.
 - In februari 2024 organiseerde de heemkring Aubert-Tillo van Biervliet een tentoonstelling over twee eeuwen kloosterleven. Uniek foto- en ander materiaal uit het kloosterarchief bood een boeiend zicht op het onroerend en immaterieel erfgoed van deze religieuze organisatie. De tentoonstelling werd vergezeld van een uitgebreide catalogus.
 - In maart 2024 organiseerde de Vlaamse Kultuurvereniging uit Gits de kunsttentoonstelling "Non. Stop. Kunst". De expositie verzamelde werken van meer dan 40 kunstenaars in het voormalige klooster van Gits en mocht ruim 1.000 bezoekers verwelkomen.
 - Kunstschilder Michel Vanden Brande organiseerde een solotentoonstelling. Tussen vrijdag 3 juni en maandag 6 juni waren zeventig van zijn werken te bewonderen in zaal 't Hoge.
 - Vanaf 17 juni 2024 tot eind juni stond de reizende expo GERAAKT aan de Duitse militaire begraafplaats in Hooglede (zie ook evaluatie bij ACT-23-03 Oorlogserfgoed promoten).
 - Van 1 juli tot en met 25 juli 2024 vond de reizende tentoonstelling 'Portretten van UNIE-Ke personen' in vrijetijdspunt Trimard plaats. De tentoonstelling is een samenwerking tussen UNIE-K en de Academie Deeltijds Kunstonderwijs Brugge en toont artistieke foto's en aangrijpende verhalen van personen met een niet-aangeboren hersenletsel.
 - Koperkunstenaar Luc Lapere organiseerde in september in de Christus-Koningkerk in Sleihage een tentoonstelling over de schilderijen en aquarellen van Pater Loncke (1911 - 1990) en poëzie van Pater Joris Declercq (1921 - 1981). Beide paters behoorden tot de paters van het Heilige Sacrament; zij speelden o.a. een belangrijke rol voor de komst van deze bijzondere kerk in Sleihage.

Actieplan AP-20: Investerings in jeuginfrastructuur (Prioritair)

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	8.641	3.924	5.742	15.169	5.622	5.000



Saldo	-8.641	-3.924	-5.742	-15.169	-5.622	-5.000
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	111.817	11.308	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	396.916	86.218	37.016	1.491.477	43.324	143.234
Saldo	-396.916	25.598	-25.707	-1.491.477	-43.324	-143.234

Actie ACT-20-01 (Prioritair) Uitbouwen van de speel- en recreatieinfrastructuur + omgeving

Projecten:

- Airco jeugdlokaal Geitenhove
- Aanpassingswerken JOC n.a.v. geluidsoverlast
- Speel- en recreatiesite Hooglede: volledige heraanleg van de buitenomgeving + realisatie van nieuwe infrastructuur voor de Hoogleedse jeugdverenigingen en speelpleinwerking en volledige omgevingsaanleg.

In een latere fase zal een verbinding gerealiseerd worden tussen de speel- en sportsite.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	8.641	3.924	5.742	15.169	5.622	5.000
Saldo	-8.641	-3.924	-5.742	-15.169	-5.622	-5.000
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	111.817	11.308	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	396.916	86.218	37.016	1.491.477	43.324	143.234
Saldo	-396.916	25.598	-25.707	-1.491.477	-43.324	-143.234

Indicator: Uitbouwen speel- en recreatiesite: nieuwbouw + omgevingsaanleg + aanpassen wegenis - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Gerechtelijk procedure rond nieuwbouw werd meermaals opgeschort en aangevochten. Momenteel is er nog geen uitspraak.
De omgevingsaanleg in 2020 verliep vlot. Er werd gekozen om pas in 2021 de site te openen om de groenaanleg voldoende tijd te geven om in te wortelen en schade te voorkomen tijdens de zwaarste wintermaanden.
Aanpassen wegenis Akkerstraat: omwille van de vertragingen rond de nieuwbouw aan de Akkerstraat werden in 2020 nog geen verdere stappen ondernomen.
- Evaluatie 30/06/2021: Finalisatie buitenaanleg in januari 2021, openbaarstelling in februari 2021.
Brand op domein in februari 2021, wordt gerechtelijk onderzocht.
Afronding van het subsidiedossier wordt verder opgevolgd in najaar 2021.
Inplanting van skatespot binnen het subsidiedossier is gebeurd in juni 2021.
Gerechtelijke procedure rond de aanleg van nieuwe gebouwen blijft lopen. Expert aangesteld in juni 2021 voor een werfbezoek.
- Evaluatie 31/12/2021: Succesvolle opening van de omgeving. Park werd gesmaakt door inwoners in het voor- en najaar door de inwoners en tijdens de zomer door de kinderen en monitoren van het speelplein. Uitleg door

Advocaat gegeven aan de GR voor de zitting in december met STAVAZA. Geen verdere ontwikkelingen sindsdien.

- Evaluatie 30/06/2022: Tijdens de jeugdraad werd aan alle jeugdverenigingen een toelichting gegeven door de schepen en de jeugddienst. Er vonden meerdere vergaderingen rond het project plaats in het voorjaar. In juli 2022 was er een werfvergadering ter plaatse met alle partijen.
- Evaluatie 31/12/2022: De werken van de speelsite werden in november 2022 terug opgestart. Er werd een overeenkomst gesloten tussen de gemeente en de aannemer. De gemeente zal de kosten prefinancieren, maar ondertussen blijft het gerechtelijk dossier lopen. De duurtijd van de werken is van verschillende factoren afhankelijk, maar we hopen dat tegen het nieuwe werkjaar (september 2023) de jeugdverenigingen hun intrek in de nieuwe lokalen kunnen nemen.
- Evaluatie 31/12/2023: De werken van de speel- en recreatiesite (site Malpeltuus) werden afgerond. De opening vond plaats op 8 oktober 2023. De chirojongens, de chiro meisjes Hooglede, de KLJ Hooglede en speelcomité Zoeber namen hun intrek in de nieuwe gebouwen. De gerechtelijke procedure is nog lopende.
- Evaluatie 31/12/2024: De gerechtelijke procedure is nog steeds lopende.

Indicator: Aanpassingswerken JOC - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 30/06/2021: Verschillende leveranciers werden uitgenodigd voor bezoek aan de locatie. De voorstellen werden voorgelegd aan de technische dienst ter controle technische haalbaarheid.
- Evaluatie 31/12/2021: Budgetverhoging om tegemoet te komen aan de vragen van JOC en opmerkingen Jeugddienst. Vooronderzoek opgestart ism Dienst Omgeving omtrent de vergunning voor het plaatsen van de wand. Plaatsbezoek met betrokken ambtenaar vond plaats in december 2021. Ondertussen werd de opdracht gegund.
- Evaluatie 30/06/2022: De opdracht werd gegund aan de firma Acoustic Projects. De aanpalende eigenaars werden conform de regelgeving aangeschreven. Het openbaar onderzoek loopt van 09/08/2022 tot 08/09/2022. We verwachten het advies van het Departement Landbouw & Visserij tegen 23/09/2022. We voorzien dat de werken uitgevoerd zullen worden in het najaar van 2022.
- Evaluatie 31/12/2022: In functie van het actieplan omtrent de geluidsbeperkende maatregelen in JOC De Prik werd in januari 2023 een geluidsmuur opgericht. In 2022 werd hiervoor een voorschotfactuur betaald.
- Evaluatie 31/12/2023: De werken zijn uitgevoerd. Ook de elektrische installatie werd aangepast. Er werd ook een nieuw terras aangelegd.

Actieplan AP-21: Sterk jeugdbeleid uitbouwen over alle diensten heen

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	92	268	552	0	0	0
Saldo	-92	-268	-552	0	0	0



Actie ACT-21-01 Werking FrisB



Jeugd organisatiebreed inzetten.

De uitgaven mbt deze actie worden vanaf boekjaar 2023 geboekt als gelijkblijvend beleid.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	92	268	552	0	0	0
Saldo	-92	-268	-552	0	0	0

Indicator: Werking FrisB - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Op 21/02/2020 was er een FrisB met 23 aanwezigen. Ten gevolge van de coronapandemie waren de activiteiten van FrisB zeer miniem.
- Evaluatie 30/06/2021: Online vergaderingen op 05-02 en 07-05 met de Jeugdraad. Telkens een 15-20 aanwezigen, allen van een vereniging.
Verslagen worden tegenwoordig ook openbaar ter kennis gesteld op de website van de gemeente. (<https://www.hooglede.be/agendaplusnotulen/overzicht/3323/jeugdraad-fris-b>)
Volgende FrisB vergadering is op 24-09 en gaat normaal terug fysiek door.
Goedkeuring van de Jeugdraad om in najaar '21 een nieuw project te starten ism Bataljong: Aanstekers.
- Evaluatie 31/12/2021: Tijdens de FrisB vergadering van 23/10 werd er vooral gefocust op de mobiliteit rond de jeugdlokalen. Verslag terug te vinden op de website.
- Evaluatie 30/06/2022: FrisB ging fysiek door op 11/02 en 13/05. Beide overlegmomenten werden telkens bijgewoond door de jeugdverenigingen. Opstart van de "Aanstekers"-pagina (5 voorstellen tot op heden), goedkeuring verhoging subsidies, EHBO-opleiding voor alle jeugdverenigingen (46 leidingleden namen deel, verspreid over 3 sessies), adviesvraag Ter Kerst werd goedgekeurd alsook voorstellen voor de GRUP Sport en Recreatie "Den Akker".
- Evaluatie 31/12/2022: FrisB ging door op 23/10/2022 in Zaal Geitenhove (Bedankingsontbijt jeugdleiding).
Voorstelling Verkeersveiligheidsproject ism Politiezone RIHO, Voorlichting Energie, Overlopen Vormingskalender en Activiteitenkalender Gemeente, Nadenken over gebruik en ondersteuning Herbruikbare bekertjes voor de jeugd. Er waren ongeveer 35 aanwezigen vanuit de verschillende verenigingen.
- Evaluatie 31/12/2023: FrisB ging door op 10 februari, op 12 mei en op 22 oktober. Telkens waren er een 40-tal aanwezigen.
Onder andere volgende agendapunten kwamen aan bod:
 - Nieuwe regelgeving met betrekking tot fiscale attesten
 - Rookvrij maken van speelterreinen in Hooglede
 - Opening nieuwe jeugdlokalen
 - Verplicht gebruik van herbruikbare bekertjes op fuiven en evenementen
 - Aanpassing reglement van de aankondigingsborden.
 - Opstart jongerenbevraging in het kader van de verkiezingen van 2024

- Evaluatie 31/12/2024: Tijdens het eerste deel van het werkjaar 2024 was er een Jeugdraad op 12 februari 2024. Daarin werd er vooruitgeblikt op de gemeenteraadsverkiezingen, de participatie en jongerenbevraging met de jeugd en het opstellen van een 'profiel' voor een nieuwe jeugdraadvoorzitter en secretaris voor de nieuwe legislatuur. Er werd tevens nagedacht over afspraken rond schilderwerken van de lokalen en over het gebruik van Zaal Malpertuus door verenigingen en de opbouw van een nieuw siorpaalkot. Samen met 2 enthousiaste jongeren werd de jongerenbevraging verwerkt en verdeeld onder de opkomende partijen. De FrisB-vergadering van mei werd verdaagd wegens te weinig relevante punten. Op de jeugdraad van 20 oktober 2024 werd er actief gezocht naar een jeugdraadvoorzitter en werd er advies gegeven over de nieuwe rookwetgeving die ingaat op 31/12/2024.

Actieplan AP-22: Investeren in sportbeleving en sportinfrastructuur (Prioritair)

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	191	1.244	1.478	0	0	0
Saldo	-191	-1.244	-1.478	0	0	0
Investeringsen						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	7.258	2.162	272.010	272.010
Uitgaven	35.139	125.226	142.350	220.170	737.141	787.549
Saldo	-35.139	-125.226	-135.091	-218.008	-465.132	-515.540

Actie ACT-22-01 (Prioritair) Sportpromotie en optimalisatie en verdere uitbouwen van onze sportinfrastructuur



Sportpromotie: promoten van minder bekende sporten a.d.h.v. projecten, organisatie van een vrijetijdsbeurs, aankoop spelprojector, fit-o-meter sporthal,...

Verdere uitbouw van sportinfrastructuren: aanpassingswerken aan D'Oude Statie, vernieuwing van de verlichting en vloer in de B-zaal van Ogierlande, aanpassing van de verwarmingsinstallatie van de Atlantahal, aanpassingswerken aan de bolletra, aankoop pompen voor het zuiveren van de visput, aanpassing van de openbare verlichting aan de voetbalterreinen van Hooglede en Gits, aanleg van een kunstgrasveld in Hooglede, vernieuwen van de atletiekpiste (deels gesubsidieerd), aankoop grond ter hoogte van het voetbalveld en de hondenclub Hooglede,...

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	191	1.244	1.478	0	0	0
Saldo	-191	-1.244	-1.478	0	0	0
Investeringsen						

	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	7.258	2.162	272.010	272.010
<i>Uitgaven</i>	35.139	125.226	142.350	220.170	737.141	787.549
Saldo	-35.139	-125.226	-135.091	-218.008	-465.132	-515.540

Indicator: Sportpromotie en optimalisatie en verdere uitbouwen van onze sportinfrastructuur - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Alle activiteiten die mochten doorgaan zijn doorgegaan. De verlichting in de B-zaal werd vernieuwd. De verwarming in de Atlantahal werd vernieuwd. De aanpassingswerken aan de bolletra zijn nog niet uitgevoerd. De budgetten worden overgedragen naar boekjaar 2021.
- Evaluatie 30/06/2021: Wegens corona zijn nog zo goed als geen sportactiviteiten doorgegaan. Wel werd het Strava project #sportervan8830 opgestart met ondertussen 355 leden in de club en werd de Take Away Trimard zak verkocht met enkele sportitems.
De realisatie voor de renovatie van d'Oude Statie kwam ook in een stroomversnelling en in het voorjaar werden verschillende voorbereidingen getroffen (administratief, financieel, ...).
- Evaluatie 31/12/2021: In 2021 werd het skatepark en de loop suggestie omloop gerealiseerd. Daarnaast werden de voorbereidingen getroffen voor de realisatie van projecten in 2022 (Oude Statie, boksaal, ...).
- Evaluatie 30/06/2022:
 - De gewone werking na corona met sportkampen, sporties, G-badminton, Kijk! Ik Fiets!, ... werd opnieuw opgenomen. Er werden ook enkele nieuwe dingen gerealiseerd: beweegpijlen, beweegroute, ...
 - De werken aan d'Oude Statie werden opgestart.
- Evaluatie 31/12/2022:
 - Project d'Oude Statie: ruwbouwwerken en dakwerken
 - Spelprojector
 - Pompen Hengelclub west
 - Fit-o-meter sporthal Ogieerlande
 - Vervanging grondbussen sporthal Ogieerlande
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Het project Oude Statie is voorzien om te openen in mei 2024, dit samen met de heraanleg van looppiste.
 - De berging op VP Gits werd uitgevoerd.
 - Er werd een nieuwe mast met LED-verlichting voorzien op de terreinen van de hondenclub.
- Evaluatie 31/12/2024
 - De aanpassingswerken aan d'Oude Statie werden afgewerkt. De officiële opening vond plaats op zaterdag 29 juli 2024. De aanwezige sportclubs maken gebruik van de lokalen op de eerste verdieping. Verder is er een kantine, 3 kleedkamers, bergingsruimtes, toiletten (incl. openbaar toilet) en een terras. Aan de voorkant/zijkant van het gebouw werd ook een camper-suggestieplaats voorzien.
 - De atletiekpiste werd grondig gerenoveerd: met steun van Sport Vlaanderen werd de oude sintelpiste omgebouwd naar een kunststof atletiekpiste met belijning voor tal van disciplines. De officiële opening vond plaats op zaterdag 29 juli 2024.
 - Het dak van de bolletra werd volledig vernieuwd. Verdere aanpassingswerken aan de bolletra werden aangevat en worden verder afgewerkt in 2025 (vernieuwen sanitair, vernieuwen toog en schilderen vloer).
 - Er werd nieuwe drainage voorzien voor het voetbalveld van VP Gits.
 - De grasdallen op de parking aan 't Chringhene werden vernieuwd.



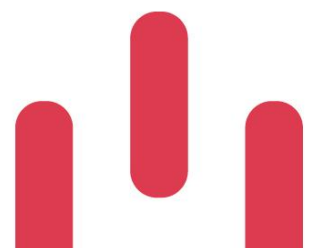
- Er werden tatamimatten aangekocht voor in de Atlantahal. Deze werden voor de helft gefinancierd door Judoclub Jenos Kwai en Shudokan.
- Aankoop tribunes Sporthal Ogierlande
- Het dossier van het kunstgrasveld diende te worden herwerkt als gevolg van een negatief advies van de Dienst Waterlopen van de Provincie West-Vlaanderen. Het studiewerk voor dit dossier begon met de infiltratieproeven en de monitoring van de grondwaterstanden, waarvoor de nodige proeven aangevraagd werden.
Grondwaterstanden moeten evenwel nog iets langer gemonitord worden, om te zien waar ze pieken, om zeker te zijn binnen welke speelruimte (qua hoogte boven grondwatertafel) het ontwerp gemaakt kan worden. Die monitoringperiode loopt nog, en duurt in principe tot eind april 2025.

Indicator: Aantal sportverenigingen aangesloten bij de gemeentelijke sportraad

- Evaluatie 31/12/2021: 73
- Evaluatie 31/12/2022: 74
- Evaluatie 31/12/2023: 75
- Evaluatie 31/12/2024: 75

Indicator: Aantal deelnemers aan sportactiviteiten van de sportdienst

- Evaluatie 31/12/2021: 3.500 - sportkampen, sporties, veldloopweek, sportdagen, ...
- Evaluatie 31/12/2022: 6.884
 - 787 aan sporties en sportkampen en Kijk! Ik Fiets!
 - 721 aan de scholenveldloop
 - 826 aan de schoolsportdagen
 - 750 aan winterzoektocht 2022
 - 1.500 aan zomerzoektocht 2022
 - 2.000 deelnemers aan torenzondagen (fietstocht)
 - 300 deelnemers aan Sport awards
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Sportkampen: 520
 - Sporties: 114
 - G-badminton: 20
 - Peuters on the move: 20
 - Kijk ik fiets: 31
 - Gespreksavond sport: 53
 - Trage wegen wandeling: 600
 - Gemeentelijke wandel mee dag: 500
 - Sport Awards: 300
 - Loopweken voor scholen: 650
 - Geocache event: 200
 - Wandelnamiddag senioren: 35
 - Strava project: 500
- Evaluatie 31/12/2024
 - Sportkampen: 450
 - Sporties: 120
 - Kijk! Ik Fiets!: 39



- o Peuters-on-the-move: 35
- o Volle maan kerktoerenbezoeken: 127
- o Kajakken Vossenbergh: 378
- o Zomerzoektocht: 1.500
- o Winterzoektocht: 400
- o Loopweken voor scholen: 693
- o Geocache event: 350
- o Sport Awards: 357
- o G-badminton: 25
- o Strava project: 550
- o Wandelnamiddag senioren: 67
- o Gemeentelijke wandel mee dag: 500
- o Activiteit bestuursleden sportraad: 20
- o Jeugdboekenmaand (thema: sport en spel): 200
- o Sportactiviteit voor mensen van vreemde origine: 25
- o 10.000 stappenclash: 40
- o West-Vlaamse seniorenspordag (~ Midwest sport met medewerking sportdienst Hooglede): 400
- o G-sportfestival (~ Midwest sport met medewerking sportdienst Hooglede): 200
- o Theaterwandelingen Landscapes: 200

Indicator: Aantal nieuwe sportinfrastructuren (gemeentelijke of privé) in Hooglede

- Evaluatie 31/12/2021: In 2021 zijn er 2 sportinfrastructuren bijgekomen: het skatepark en de loop suggestie omloop.
- Evaluatie 31/12/2022: 3 (Grote-vijf-wandelroute - Beweegroute - Nieuwe fitnessstoestellen aan sporthal Ogierlande)
- Evaluatie 31/12/2023: 1 (Skeelernetwerk Midwest Sport met 2 lussen in Hooglede)
- Evaluatie 31/12/2024
 - o Oude Statie (na renovatie)
 - o Atletiekpiste (na renovatie)
 - o Sleishaagse wandelroute
 - o Groene Ronde fietsroute (met stuk door Hooglede en Gits)
 - o Nieuw turnzaal Freinetschool de Kasteeltuin

Totaal niet prioritaire acties van beleidsdoelstelling 'Een verbonden gemeente met een toegankelijk vrijetijdsaanbod'

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	9.980	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	23.135	12.898	552	0	0	0
Saldo	-13.155	-12.898	-552	0	0	0



Beleidsdoelstelling: Aantrekken van bezoekers, handelaars en ondernemers

We willen de troeven van onze gemeente beter uitspelen om bezoekers, handelaars en ondernemers aan te trekken.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	3.418	2.070
<i>Uitgaven</i>	0	100	0	2.146	9.783	11.825
Saldo	0	-100	0	-2.146	-6.365	-9.755
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	15.000	7.125	36.363	124.952
<i>Uitgaven</i>	7.302	3.561	5.999	31.752	276.394	373.107
Saldo	-7.302	-3.561	9.001	-24.628	-240.031	-248.155

Actieplan AP-23: Uitspelen van onze toeristische troeven

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	3.418	2.070
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	2.146	9.783	11.825
Saldo	0	0	0	-2.146	-6.365	-9.755
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	15.000	3.272	36.363	124.952
<i>Uitgaven</i>	7.302	3.561	5.999	31.752	276.394	373.107
Saldo	-7.302	-3.561	9.001	-28.480	-240.031	-248.155

Actie ACT-23-01 Promoten lokale troeven



De lokale troeven zullen verder gepromoot worden: opmaak van brochures en drukwerken, wandel- en fietsroutes opwaarderen met rustbanken, speelelementen voorzien langs de toeristische routes, ...

Er wordt ingezet op een aangepast communicatie- en marketingbeleid voor toerisme.

Tevens werd een subsidieovereenkomst afgesloten met de Ondernemingscentra West-Vlaanderen, de POM West-Vlaanderen en de Provincie om acties uit te werken om het handelslint in de kern van de gemeente opnieuw levendiger te maken.

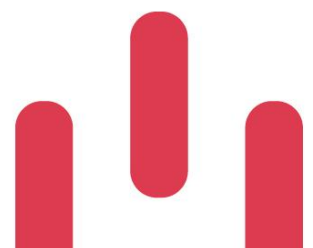
Geen financiële gegevens

Indicator: Promoten lokale troeven - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: De lokale troeven werden aan de hand van nieuwe initiatieven gepromoot: lokale producten, zomer- en winterzoektocht, nieuwe caches (geocaching), ...
- Evaluatie 30/06/2021: In het voorjaar van 2021 werden verschillende projecten gerealiseerd. Zo is in mei de 2e zomerzoektocht gelanceerd met eind juni al een 1.200 deelnemers. Naast de zoektocht van Infopunt Trimard werden ook nog enkele kleine andere zoektochten op maat gerealiseerd (voor het WZC, de serviceflats,...). Ook werd Maarkedal officieel partnergemeente van de gemeente Hooglede op toeristisch vlak.
- Evaluatie 31/12/2021: In 2021 werden alle lokale troeven permanent gepromoot via online kanalen en de toeristische brochure. Ook activiteiten hebben hier toe bijgedragen (dank een de winter- en zomerzoektochten).
- Evaluatie 30/06/2022: In het voorjaar werden de voorbereidingen getroffen voor de realisatie van de uitkijktoren van voestalpine Sadef, de torenzondagen en de Big Bench. Ook de toeristische brochure werd in de nieuwe huisstijl gegoten en gedrukt. Er werd ook opnieuw een zomerzoektocht gelanceerd.
- Evaluatie 31/12/2022: In 2022 werd verder gebouwd aan de toeristische productontwikkeling en bekendheid. De domeinnaam www.visithooglede.be werd ingevoerd en er wordt werk gemaakt van een nieuw toeristisch inspiratiemagazine dat gedrukt zal worden tegen de start van het toeristisch seizoen 2023. De gemeente neemt deel aan het regionaal samenwerkingsverband 'Het landschap getuigt', rond de herdenking van WOI. De termijn van de tijdelijke uitkijktoren van Sadef wordt verlengd. Er werden plannen gemaakt om de huidige inrichting van de kerktoren te herinrichten. De zomer bood een rijk en divers toeristisch aanbod met de torenzondagen en de opening van de Big Bench, die veel bekendheid genereerde. De wandel- en fietsroutekaarten werden gecentraliseerd en opnieuw ontworpen. Er werd een nieuwe route in het leven geroepen. De Grote Vijf Route is een lusvormige wandelroute van 123 kilometer en loopt over de gemeenten Houthulst, Hooglede, Langemark-Poelkapelle, Staden en Zonnebeke.
- Evaluatie 31/12/2023: Het nieuwe toeristische seizoen werd gelanceerd in maart 2023. Dit jaar zette Toerisme Hooglede in op enkele nieuwe toeristische producten.
 - De nieuwe kunst- en wandelroute 'Op hazenpad' is een wandeling doorheen Hooglede waarin street art van de internationaal erkende kunstenaar DZIA, afgewisseld met kindvriendelijke luisterverhalen en poëzie van Kruidmiedief een hedendaagse herwerking vormen van de sprookjes van Omer Karel de Laey.
 - De app 'Een laatste groet' is een innovatief project dat via augmented reality extra duiding geeft bij de Duitse Militaire begraafplaats en past binnen de projectoproep 'Landscapes. Feel Flanders Fields' van Westtoer en Toerisme Vlaanderen, net zoals het landschapskunstwerk 'La Passerelle' van het kunstenaarscollectief Jean Louis Muller. Het kunstwerk vestigt zo opnieuw de aandacht op de verdwenen Duitse begraafplaats Ehrenfriedhof Hooglede West bij het voormalig rusthuis 't Hoge.
 - De nieuwe Vrijbosroute (50,6 km) werd in februari gelanceerd en loopt door Hooglede, Staden, Houthulst en Kortemark. Het traject loopt volledig op het fietsroutenetwerk van Westtoer. Langeafstandswandelaars kunnen ook dit jaar opnieuw hun hart ophalen.
 - Na de Grote Vijf route, die vorig jaar werd gelanceerd, is dit voorjaar de Via Brugensis aangepast. Deze route loopt nu ook door Gits (Hooglede) en is bewegwijzerd. Ze loopt tot aan de kerk van Gits en verder via Ter Kerst. De start van deze aanlooproute naar Compostella ligt in Sluis en loopt door tot in Arras. De lengte van dit traject bedraagt 1980 km.



- De fiets- en/of wandelzoektocht werd georganiseerd tijdens de zomer van 2023. In het najaar lanceerden we ook de winterzoektocht met een focus op het oorlogserfgoed. De zoektocht is opnieuw een organisatie van Rita Lepoudre in samenwerking met vrijetijdspunt Trimard.
- Het netwerk van Infopunten Toerisme Westhoek is een netwerk van een 50-tal restaurants en cafés waar toeristische informatie wordt aangeboden. Sinds juni is Hooglede er één toeristisch infopunt rijker: café-feestzaal "De Drie Koningen" te Gits.
- Sinds 2023 zijn er in Hooglede twee B&B's bijgekomen.
- Alle toeristische troeven werden gebundeld in een nieuw toeristisch inspiratiemagazine.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - In 2024 zijn heel wat zaken gerealiseerd en gelanceerd op toeristisch vlak.
 - Op maandag 18 maart 2024 vond in Boerebuyten de eerste startavond plaats van toerisme in Hooglede. Een 40-tal aanwezigen uit de toeristische actoren - logies, restaurants, cafés, gidsen, feestzaaluitbaters... - genoten van een sfeervolle avond. Tijdens de avond kon men kennismaken met het toeristisch aanbod in de gemeente en werden de plannen voor het nieuwe toeristische seizoen en de projecten van Toerisme Westhoek voorgesteld.
 - Voor het eerst werd een Toerisme Award uitgereikt, dit jaar aan Rita Lepoudre.
 - Op dinsdag 25 juni werd de Groene Ronde Roeselare ingehuldigd. Deze nieuwe fietsroute van bijna 45km is grotendeels autoluw en verbindt verschillende groengebieden in Roeselare, Hooglede, Staden en Moorslede.
 - Op maandag 24 juni werd de Sleihagse wandelroute en het vlonderpad in de Gravenswegel geopend. De Sleihagse wandelroute start en eindigt aan de kerk van Sleihage en laat je een mooie uithoek van de gemeente beter kennen. Deze 6,4 km lange wandelroute is ongeveer voor de helft onverhard.
 - In de zomer van 2024 was er de mogelijkheid om op zondag te kajakken op de vijver van Domein Vossenbergh. Het project werd mogelijk door een samenwerking met Domein Vossenbergh en 'Buitenbeentje', die instaat voor de verhuur van de kajaks. Er werden 378 kajaks verhuurd.
 - Van 1 juni 2024 tot en met 30 september 2024 kon je deelnemen aan de Fiets- en wandelzoektocht. De zoektocht is een organisatie van Rita Lepoudre in samenwerking met het vrijetijdspunt Trimard. Er werden 301 formulieren ingediend.
 - Op 15 augustus 2024 kon je de theaterwandeling Vaderland, Moedertaal beleven in Hooglede. In regie van Kathelijn Vervarcke brachten bekende en lokale acteurs ingrijpende verhalen van de gevolgen na de Eerste Wereldoorlog. Dit initiatief kaderde binnen het themajaar Landscapes van Toerisme Westhoek. De theaterwandeling was volledig uitverkocht (200 deelnemers).
 - Iedere maand, tijdens de volle maan, kon je in 2024 in groep de kerktoren onder begeleiding bezoeken. Nadien genieten bezoekers van een hapje en drankje in een lokale horecazaak.
 - Wijk Onledemolen in Gits en de Heihoek in Lichtervelde vormen samen een uniek gebied op het vlak van geschiedenis, landschap en natuur, landbouw en ondernemerschap, ... Om dit te staven publiceerde het Regionaal Landschap West-Vlaamse Hart i.s.m. de gemeenten Hooglede en Lichtervelde, IOED RADAR-Midwest, Agentschap Natuur en Bos en Groep Gidts het boek 'Gebiedsverkenning Huwynsbossen/Ter Kerst'.
 - Voor het tweede jaar op rij gaat Wandelsport Vlaanderen vzw op zoek naar de Wandelgemeente van het Jaar. Op basis van de ingezonden kandidaturen selecteerde een vakjury een shortlist van vijf Vlaamse gemeenten of steden die een mooi aanbod aan duurzame wandelfaciliteiten, zowel sportief als recreatief, kunnen voorleggen. Hooglede was één van de vijf kandidaten voor de titel. Uiteindelijk landde Hooglede op de derde plaats.



Indicator: Aantal gedrukte toeristische brochures

- Evaluatie 31/12/2021: 3.000
- Evaluatie 31/12/2022: 1.500 (500 wandelkaarten, 500 fietskaarten, 500 brochures)
- Evaluatie 31/12/2023: 8.500 (Wandelroutes: 1.000 stuks - Oorlogsfietsroute: 1.000 stuks - Inspiratiemagazine: 2.000 stuks - Zomerzoektocht: 1.000 stuks - Oorlogsfietsroute: 500 stuks (2e druk) - Wandelroutes: 1.000 stuks (2e druk) - Fietslussen Westtoer: 1.000 stuks - Winterzoektocht: 1.000 stuks)
- Evaluatie 31/12/2024: 7.000
 - 1.000 postkaarten Hooglede
 - 2.000 inspiratiemagazines Hooglede
 - 2.000 zomerzoektochten
 - 1.000 fietslussen
 - 1.000 gemeentelijke oorlogsfietsroutes

Actie ACT-23-02 Historisch cultureel erfgoed opwaarderen



Renovatie van de Grijspeermolen met het oog op het herwaarderen en het behouden van het uitzicht van de houten staakmolen, de maalvaardigheid en de technische staat van de moleninstallatie.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	0	3.125	3.125
Saldo	0	0	0	0	-3.125	-3.125
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	3.272	36.363	124.952
<i>Uitgaven</i>	7.302	3.561	0	16.872	274.804	371.517
Saldo	-7.302	-3.561	0	-13.600	-238.441	-246.565

Indicator: Historisch cultureel erfgoed opwaarderen - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Het project voor de aanpassingswerken van de Grijspeermolen is momenteel nog in vooronderzoek.
- Evaluatie 30/06/2021: De dossiers voor de aanpassingswerken werden gegund in 2020 maar de uitvoering kan pas plaatsvinden in 2023.
Er werd een studie uitgevoerd mbt de scheefhang van de molenkast. Deze werken worden uitgevoerd in 2022.
- Evaluatie 31/12/2021: De werken van de aanpassingswerken aan de Grijspeermolen werden gegund. De uitvoering van de werken is voorzien voor 2023.
- Evaluatie 30/06/2022: Zie evaluatie 31/12/2021
- Evaluatie 31/12/2022: Zie evaluatie 31/12/2021
- Evaluatie 31/12/2023:

- Eind juni 2023 werd het herstel van de twee oorlogsmonumenten (Hooglede en Gits) gegund. Het herstel zal plaatsvinden vóór augustus 2024 en dit volgens de adviezen van Monumentenwacht. Voor het herstel van het monument te Hooglede werd een subsidie van 25% toegekend door de provincie West-Vlaanderen. Voor het monument in Gits er geen subsidie ontvangen omdat dit niet op de lijst van bouwkundig erfgoed staat.
- De werken aan de Grijspeermolen gingen in september 2023 van start.
- In 2023 kon elke Hoogledenaar deelnemen aan de allereerste fotowedstrijd van de cultuurraad. De fotograaf werd uitgedaagd om het (im)materieel erfgoed van onze gemeente in beeld te brengen. In september 2023 werd, tijdens het Cultuurfeest, een publieksprijs en een juryprijs uitgereikt. Deze fotowedstrijd werd door de cultuurraad ter vervanging van de Affiche Awards en Cultuurtrofee georganiseerd.
- In 2023 startte de werking van het 'Geheugen van Hooglede', die in eerste instantie informatie verzamelde uit onze gemeente. Om de werking van deze werkgroep open te houden voor iedereen, werkt de werkgroep telkens rond een bepaald thema. Het eerste thema was de ontsluiting van de verdwenen volkscafés in Hooglede. Het geheugen van Hooglede krijgt tijdelijk een onderkomen in het voormalig sociaal huis op 't Hoge.
- Evaluatie 31/12/2024
 - De erfgoedvereniging 'Het Geheugen van Hooglede' kreeg een plaats in het voormalig sociaal huis op 't Hoge en breidde verder hun organisatie en werking uit. Op hun sociale media-kanalen posten ze regelmatig historische foto's met bijkomende uitleg en context. Ze verzamelden ook materieel cultureel erfgoed dat een band heeft met de geschiedenis van Hooglede.
 - De ontsluiting van de verdwenen cafés en herbergen van Hooglede gaat ondertussen verder. Momenteel werkt de werkgroep en de medewerker erfgoed aan een digitale tool waarbij deze cafés en hun geschiedenis worden ontsloten.
 - De oorlogsmonumenten in Hooglede en Gits werden gerestaureerd volgens de adviezen van Monumentenwacht West-Vlaanderen door de gespecialiseerde aannemer Raymaekers-Rossen v.o.f.. Voor de restauratie van het monument van Hooglede ontving de gemeente een subsidie van de Provincie West-Vlaanderen. De werken aan de Grijspeermolen zijn ondertussen verder in uitvoering en zullen afgewerkt zijn tegen eind april 2025.

Actie ACT-23-03 Oorlogserfgoed promoten



Het oorlogserfgoed binnen de gemeente (Duitse Militaire Begraafplaats, onthaalpaviljoen, kerktoren, bunker, fietsroutes, ...) zal verder gepromoot worden.

In 2023 en 2024 wordt ingezet op het thema 'Het landschap getuigt', waarin met ondersteuning van Westtoer en Toerisme Vlaanderen projecten en activiteiten worden ingezet om de begraafplaatsen van WOI onder de aandacht te brengen. In Hooglede wordt er een interactieve app met Augmented Reality gecreëerd, dat met fictief personage Ida op een toegankelijke manier beklijvende, historisch correcte informatie over deze plek geeft.

De verdwenen militaire begraafplaatsen uit WOI worden terug zichtbaar in het landschap via landschapskunstwerken in 2023 en 2024. Op de site van voormalig Rusthuis 't Hoge werd een landart-installatie voorzien.



Daarnaast wordt er in 2024 ingezet op een samenwerking waarin het minder gekende verhaal van WOI wordt gebracht, maar ook de gevolgen van de oorlog, in de vorm van een theaterwandeling.

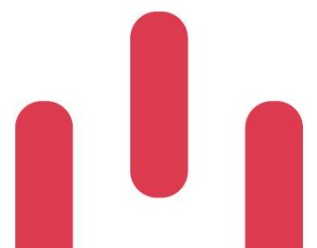
Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	3.418	2.070
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	2.146	2.000	4.000
Saldo	0	0	0	-2.146	1.418	-1.930
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	15.000	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	5.999	14.880	1.590	1.590
Saldo	0	0	9.001	-14.880	-1.590	-1.590

Indicator: Oorlogserfgoed promoten - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Aan de hand van nieuwe initiatieven (zoektochten, geocaches, ...) werd het oorlogserfgoed gepromoot.
- Evaluatie 30/06/2021: Het oorlogserfgoed wordt permanent gepromoot. In het voorjaar van 2021 werden de eerste overlegmomenten gepland met Westtoer en toerisme Westhoek voor het themajaar 2023: militaire begraafplaatsen in een landschap in herstel.
- Evaluatie 31/12/2021: In 2021 werd doorheen het ganse jaar het oorlogserfgoed gepromoot. Ook zijn de voorbereidingen gestart voor het themajaar 2023 waarin de Duitse Militaire begraafplaats een centrale rol zal innemen.
- Evaluatie 30/06/2022: In het voorjaar van 2022 werd doorheen het ganse voorjaar het oorlogserfgoed gepromoot. Ook werden 3 dossiers voor het themajaar 2023 ingediend waarin de Duitse Militaire begraafplaats een centrale rol zal innemen. Alle 3 de dossiers werden eind juni ook goedgekeurd.
- Evaluatie 31/12/2022:
 - De Gemeente Hooglede krijgt van provinciebedrijf Westtoer en Toerisme Vlaanderen financiële steun om projecten te ontwikkelen binnen het WO I-themajaar ‘Het landschap getuigt’. De focus in dit samenwerkingsverband binnen de Westhoek ligt op de ontdekking van het landschap, dat tot op vandaag de sporen draagt van de Eerste Wereldoorlog. Het project “Het Landschap Getuigt” heeft als doel om tijdelijke en blijvende thema-initiatieven te ontwikkelen die het oorlogs- en vredeverhaal van de Westhoek versterken. Het project rond “Het Landschap Getuigt” wil zo in 2023 en 2024 een sterk programma presenteren vol boeiende tentoonstellingen, belevingsplekken, evenementen, aangepaste wandel- en fietsroutes die de getuigenissen van het landschap op een aantrekkelijke, toegankelijke en betekenisvolle manier tot bij het grote publiek brengen. Toerisme Vlaanderen stelt 2,5 miljoen euro ter beschikking om de nieuwe projecten te ondersteunen. Publieke en private partners konden sinds april voorstellen indienen.
 - Het project “Het Landschap Getuigt” heeft als doel om tijdelijke en blijvende thema-initiatieven te ontwikkelen die het oorlogs- en vredeverhaal van de Westhoek versterken. Het project rond “Het Landschap Getuigt” wil zo in 2023 en 2024 een sterk programma presenteren vol boeiende tentoonstellingen, belevingsplekken, evenementen, aangepaste wandel- en fietsroutes die de getuigenissen van het landschap op een aantrekkelijke, toegankelijke en betekenisvolle manier tot bij het grote publiek brengen. Toerisme Vlaanderen stelt 2,5 miljoen euro ter beschikking om de nieuwe projecten te ondersteunen. Publieke en private partners konden sinds april voorstellen indienen.



- De Gemeente Hooglede diende een eigen project in en kreeg begin juli positief nieuws. Op de Duitse Militaire begraafplaats wordt tegen april 2023 een app gecreëerd met Augmented Reality. Een oorlogsverpleegster die verschijnt als virtuele belevingslaag op de smartphone, zal op een toegankelijke manier beklijvende, historisch correcte informatie geven over de begraafplaats en de menselijke verhalen die verbonden zijn met de plaats. Vanuit haar standpunt van zorgverlener vertelt deze fictieve figuur historisch onderbouwd over het oorlogsverloop en de ellende die ze meemaakte in Hooglede. Door de goedkeuring van het project zal Toerisme Vlaanderen instaan voor 75% betoelaging aan de hand van subsidies.
- Daarnaast stapt de gemeente ook in als partner binnen twee samenwerkingsprojecten. Het eerste project is een theaterproject waarin Langemark-Poelkapelle als promotor optreedt met zes andere steden of gemeentes. In 2024 wordt een theaterwandeling georganiseerd die op verschillende locaties, dus ook in Hooglede, zal plaatsvinden. De theaterwandeling zal in het teken staan van verdwenen littekens van de oorlog en zal gespeeld worden door een mix van bekende en lokale acteurs.
- Het derde project waarin Hooglede betrokken is, heet “Onzichtbaar landschap - op zoek naar verdwenen begraafplaatsen in de Westhoek”. Daarbij worden verdwenen sporen in het landschap terug zichtbaar gemaakt voor de bezoeker via unieke land art. Aan dat regionaal project nemen maar liefst twintig partners en gemeentes deel, onder coördinatie van het Regionaal Landschap Westhoek vzw. In Hooglede zal een landmark worden geplaatst op de site van Rusthuis t Hoge, waar tijdens WOI een Duits hospitaal en begraafplaats was ingericht. De installatie die met natuurlijke elementen zal gecreëerd worden, wil op deze manier de verdwenen geschiedenis terug in de kijker zetten. De investeringen zijn een impuls voor het toerisme rond WOI. De ambitie is om het binnen- en buitenlands toerisme naar de Westhoek terug naar omhoog te krikken. De Westhoek is immers het herdenkingslandschap bij uitstek. De begraafplaatsen, monumenten en andere landschapsrelicten maken de oorlog voelbaar voor de bezoeker. Daarnaast zijn er in de regio ook veel plekken waar het verleden niet meer zichtbaar is, maar waar vele verhalen aan verbonden zijn.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Op vrijdag 7 april 2023 mocht het gemeentebestuur een uniek kantstuk uit de Eerste Wereldoorlog in ontvangst nemen van mevr. Carol Brouha uit Sutton, Vermont (USA). Het kantwerk werd ingekaderd en vanaf eind april tijdelijk tentoongesteld in vrijetijdspunt Trimard.
 - Op 3 mei werd de nieuwe app 'Een laatste groet' gelanceerd die duiding geeft over het verhaal van de Duitse Militaire Begraafplaats in Hooglede. Via een nieuwe app kan je kennismaken met Ida, een Duitse verpleegster. Ze vertelt over de Eerste Wereldoorlog en over vier oorlogsslachtoffers die er begraven liggen. De app werd ontwikkeld door AlfaVision uit Brugge. De ontwikkeling van de app past binnen het toeristisch themajaar 'Landscapes. Feel Flanders Fields' en werd voor 75% gesubsidieerd door Toerisme Vlaanderen.
 - Op de verdwenen Duitse begraafplaats aan voormalig rusthuis 't Hoge vind je het kunstwerk 'La Passerelle' van het kunstenaarscollectief Jean-Louis Müller. Het kunstwerk geeft een stuk geschoten verdedigingslinie weer. Wanneer het zonlicht de ster in het midden doet oplichten, herdenken we de vele dappere soldaten die hun leven gaven voor onze hedendaagse samenleving. De levende wilgen die het werk insluiten staan voor het ontstaan van nieuw leven na de totale verwoesting. Het kunstwerk past binnen het project 'Onzichtbaar Landschap'.
 - Ook in de winter van 2023 - 2024 organiseert Vrijetijdspunt Trimard in samenwerking met Rita Lepoudre een familievriendelijke winterzoektocht in thema 'oorlog en vrede'. De zoektocht liep van 1 november 2023 tot en met 29 februari 2024. Deze keer diende je geen vaste wandel- of fietsroute te volgen maar dienden de 9 locaties van de foto's te worden gezocht en dienden vragen te worden beantwoord.
- Evaluatie 31/12/2024



- o LANDSCAPES | Feel Flanders Fields, het thema rond WOI in 2023 - 2024, laat het gelittekende landschap van de Westhoek spreken. Toerisme Vlaanderen en Westtoer werken hiervoor samen met een diverse ploeg private en publieke partners, waaronder de gemeente Hooglede. Vanaf 17 juni tot eind juni 2024 stond de reizende expo GERAAKT aan de Duitse militaire begraafplaats in Hooglede. Onder de noemer GERAAKT, ging fotograaf/journalist Jelle Vermeersch op stap met acht diverse profielen: jong en oud, uit binnen- en buitenland. Ook Hoogledenaar Gabriël Devolder is één van die acht personen die er een pakkend verhaal brengt over de Eerste Wereldoorlog. De acht deelnemers aan de expo, kregen de kans één object dat hen 'raakt' te kiezen uit de WOI-collecties van verschillende musea in de Westhoek. De acht gekozen objecten fungeren als rode draad in acht uiteenlopende verhalen, waarbij de deelnemers hun eigen leven, de actualiteit en de geschiedenis van de Eerste Wereldoorlog verweven.
- o Op 15 augustus 2024 kon je de theaterwandeling Vaderland, Moedertaal beleven in Hooglede. In regie van Kathelijn Vervarcke brengen bekende en lokale acteurs ingrijpende verhalen van de gevolgen na de Eerste Wereldoorlog.
- o Bij domein 't Chringhene, tussen fietsknooppunt 29 & 49 werd een herdenkingsbank opgericht, waarop een gedicht van Lt. Renker werd aangebracht. Op 20 picknickbanken in de Westhoek zijn literaire teksten uit WOI aangebracht. Ooggetuigen van toen delen verhalen over het over het getekende landschap. In de bijhorende podcast volgen bekende gasten zoals Rudi Vranckx en Wouter Deprez de voetsporen van deze historische ooggetuigen.
- o Alle Westhoeksteden en -gemeenten, en alle beheerders van militaire begraafplaatsen bundelden de krachten voor '50.000 bloemen voor Flanders Fields', een groots en verbindend vredesproject in het unieke herdenkingslandschap van de Westhoek. Overal in de Westhoek werden aliumvelden aangeplant in het najaar van 2023, zo ook bij het kunstwerk La Passerelle op site 't Hoge en bij de Duitse Militaire begraafplaats in Hooglede. De aliums bloeiden voor het eerst in het voorjaar 2024 en zorgden overal in de Westhoek voor een paarse bloemenzee. Een nieuwe Landschapsfietsroute Langemark-Poelkapelle, Houthulst, Kortemark & Hooglede verbindt alle herdenkingsinitiatieven van deze gemeentes.

Indicator: Aantal bezoekers kerktoren Hooglede

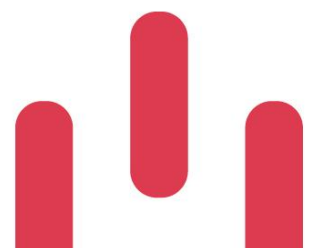
- Evaluatie 31/12/2021: 362
- Evaluatie 31/12/2022: 441
- Evaluatie 31/12/2023: 412
- Evaluatie 31/12/2024: 721

Actie ACT-23-04: Onroerend erfgoed opwaarderen

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjg 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	0	4.658	4.700
Saldo	0	0	0	0	-4.658	-4.700

Indicator: Onroerend erfgoed opwaarderen

- Evaluatie 31/12/2024: In 2024 werd een project opgestart m.b.t. de kapellen op de gemeente. In een eerste fase is er een onderzoek naar de bouwtechnische toestand van de kapellen. In een verder vervolgtraject wenst men ondersteuning te bieden bij de herstellingen en renovaties van kapellen. Dit gebeurt in samenwerking met de provincie.



Actieplan AP-24: Lokale economie ondersteunen. (Prioritair)

Lokale economie ondersteunen en economische bedrijvigheid stimuleren

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	100	0	0	0	0
Saldo	0	-100	0	0	0	0
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	3.852	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	3.852	0	0

Actie ACT-24-01 (Prioritair) Promotie van lokale zaken en aantrekken/verankeren van kopers



Er werd een subsidieovereenkomst afgesloten met de Ondernemingscentra West-Vlaanderen, de POM West-Vlaanderen en de Provincie om acties uit te werken om het handelslint in de kern van de gemeente opnieuw levendiger te maken.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	100	0	0	0	0
Saldo	0	-100	0	0	0	0
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	3.852	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	3.852	0	0

Indicator: Promotie van lokale zaken en aantrekken/verankeren van kopers - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 30/06/2021: Aankoop platform: informatie werd ingewonnen. Het dossier is in voorbereiding.
- Evaluatie 31/12/2021: Is nog lopende
- Evaluatie 30/06/2022: Is nog lopende
- Evaluatie 31/12/2022: Het project 'Proeftuinen detailhandel' is lopende.

- Evaluatie 31/12/2023: De gemeente voert actief overleg met eigenaars van panden in centrum Hooglede ter versterking van de lokale handel en horeca.
Voor 2 leegstaande panden op de markt konden 2 concrete invullingen worden gevonden. Voor een derde handelspand zijn de onderhandelingen nog lopende.
Het project werd eind december 2023 afgerond.
- Evaluatie 31/12/2024: Naast enkele panden op de Marktplaats van Hooglede, bekijken we ook bij de ontwikkeling van de site Quirinus of er een lokaal handelsaanbod kan komen ter versterking van het kernhandelsgebied.

Actie ACT-24-02 (Prioritair) Activeren juridisch aanbod bedrijventerrein

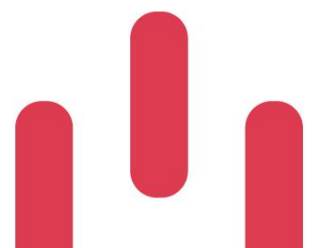


Het activeren van het juridisch aanbod bedrijventerreinen werpt zijn vruchten af: de infrastructuur voor de site Olivier is in aanleg (2022) en de komende jaren zal hier effectief een aanbod voor lokale bedrijven worden gerealiseerd. Het industriegebied in Sleihage (voormalige site Mol) wordt ingenomen door de groep Turbo's Hoet. Het gemengd regionaal bedrijventerrein langs de Roger Deceuninckstraat is ook in ontwikkeling. De bouw van het bedrijf 247TailorSteel werd in 2023 afgerond, dit in goed overleg met VLAIO. Het bedrijf Eutraco is in aanbouw.

Geen financiële gegevens

Indicator: Activeren juridisch aanbod bedrijventerrein - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Wat betreft de site Olivier: in de gemeenteraad van december werd het wegenistracé goedgekeurd. Ivm het industriegebied op Sleihage is een eerste keer samengekomen met het projectplatform ter voorbereiding van een brownfieldconvenant, dit onder leiding van de onderhandelaar namens de Vlaamse regering.
- Evaluatie 30/06/2021: Wat betreft de site Olivier: in de gemeenteraad van december werd het wegenistracé goedgekeurd. Ivm het industriegebied op Sleihage is een eerste keer samengekomen met het projectplatform ter voorbereiding van een brownfieldconvenant, dit onder leiding van de onderhandelaar namens de Vlaamse regering.
- Evaluatie 31/12/2021: Samenwerking met POM en VLAIO. Ondertussen is Site Olivier in ontwikkeling. Industriegebied Sleihage zit ook in evolutie.
- Evaluatie 30/06/2022: Op onze gemeente zijn er geen bedrijventerreinen met nog vrije gronden in beheer van de gemeente of de WVI. Maar als gemeente geven we volle ondersteuning wanneer er vragen komen. Een voorbeeld is de komst van 247 Tailor Steel naar het bedrijventerrein langs de Roger Deceuninckstraat. Hiervoor werd samengewerkt met onder andere het VLAIO en de POM.
- Evaluatie 31/12/2022: Diverse terreinen zijn in ontwikkeling, zoals Site Oliver (infrastructuurwerken, eerste voorontwerpen voor aanvragen). Naast de Site Olivier zijn er diverse andere ontwikkelingen in fase van planning tot uitvoering, zoals bv. langs de Bruggesteenweg een kleinere site en een grotere site en de site Coghe langs de Ieperstraat. Het meeste aanbod zal evenwel bestaan uit bedrijfsverzamelgebouwen. Daarnaast is er binnen het gemengd regionaal bedrijventerrein een aanbod.
247TailorSteel is in opbouw. De ontsluiting van het gemengd regionaal bedrijventerrein (aanleg fietstunnel, heraanleg kruispunt R32/Honzebrouckstraat) wordt bemoeilijkt door een discussie tussen twee eigenaars binnen het terrein. De gemeente heeft reeds verschillende pogingen gedaan om hier tot overeenstemming te



komen, mede i.s.m. AWV / MOW. De gemeente biedt haar volle ondersteuning om eerst tot een verkeersveilige oplossing te komen, vooraleer verder ontwikkeld wordt.

- Evaluatie 31/12/2023: Het project langs de Bruggesteenweg werd intussen vergund. Langs de Roger Deceuninckstraat is er een oplossing voor de ontwikkeling van het bedrijventerrein. De site Olivier kan nog verder ontwikkeld worden. Het juridisch aanbod bedrijventerreinen zakt door deze geleidelijke invulling.
- Evaluatie 31/12/2024: Op de Site Olivier is het tweede bedrijfsverzamelgebouw vergund. Langs de Roger Deceuninckstraat wordt volop gebouwd. In de eerste jaarhelft verwachten we een aanvraag om in het verlengde van de Roger Deceuninckstraat nog een deel van het bedrijventerrein toegankelijk te maken.

Totaal niet prioritaire acties van beleidsdoelstelling 'Aantrekken van bezoekers, handelaars en ondernemers'

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	3.418	2.070
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	2.146	9.783	11.825
Saldo	0	0	0	-2.146	-6.365	-9.755
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	15.000	3.272	36.363	124.952
<i>Uitgaven</i>	7.302	3.561	5.999	31.752	276.394	373.107
Saldo	-7.302	-3.561	9.001	-28.480	-240.031	-248.155

Strategische doelstelling: Warme en zorgzame gemeente

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	43.059	28.793	379.960	407.195	404.662	416.432
<i>Uitgaven</i>	17.673	19.296	40.753	75.453	64.764	92.009
Saldo	25.386	9.497	339.206	331.742	339.898	324.422
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	3.905	187.478	179.362
<i>Uitgaven</i>	113.618	405.616	680.058	2.970.902	3.780.267	4.110.001
Saldo	-113.618	-405.616	-680.058	-2.966.997	-3.592.789	-3.930.639



Beleidsdoelstelling: Verder uitbouwen van onze sociale dienstverlening

We bouwen de sociale dienstverlening verder uit om iedereen in de mogelijkheid te stellen een menswaardig leven te leiden.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	43.059	13.715	13.666	47.462	31.495	46.799
<i>Uitgaven</i>	17.673	16.650	13.400	41.838	28.529	54.505
Saldo	25.386	-2.935	266	5.624	2.967	-7.706
Investeringsen						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	3.905	20.773	12.657
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	3.905	20.773	13.001
Saldo	0	0	0	0	0	-344

Actieplan AP-25: Armoedebestrijding

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	43.059	13.715	13.666	31.509	28.546	34.736
<i>Uitgaven</i>	17.673	16.650	13.400	30.978	24.591	39.442
Saldo	25.386	-2.935	266	531	3.955	-4.706

Actie ACT-25-01 Armoedebestrijding

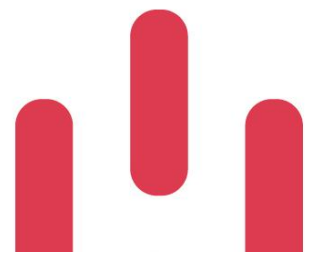


Er wordt ingezet op preventie en vroegdetectie van armoede en een proactieve aanpak tegen onderbescherming. Daarbij wordt specifieke aandacht besteed aan het bestrijden van kinderarmoede, in samenwerking met de diverse betrokken partners. Meer in het bijzonder worden initiatieven opgezet om de vrijetijdsparticipatie van kansengroepen te vergroten.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	12.843	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	873	0	0	0	0	0
Saldo	11.970	0	0	0	0	0

Indicator: Armoedebestrijding - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: De vrijetijdspas werd ingevoerd met ingang van 1 juli 2020 - 58 vrijetijdspassen toegekend
- Evaluatie 30/06/2021: De vrijetijdspas werd met ingang van 1 juli 2020 ingevoerd. Er werden reeds 159 vrijetijdspassen aan de in aanmerking komende personen bedeed. Omwille van corona vonden weinig activiteiten plaats van culturele, sport- en jeugdverenigingen, waardoor het gebruik van de vrijetijdspas tot op heden eerder beperkt bleef.
- Evaluatie 31/12/2021: Op 31 december 2021 waren reeds 187 vrijetijdspassen uitgedeeld (waaronder 58 verlengingen van passen - pas is voor 1 jaar geldig). Het aantal verenigingen en organisaties die de vrijetijdspas aanvaarden, groeide sterk. Doordat er ook meer activiteiten waren dan in 2020, werd in 2021 ook meer gebruik gemaakt van de vrijetijdspas.
- Evaluatie 30/06/2022:
 - Er werd een samenwerking aangegaan met Stichting Pelicano in de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 28/03/2022. Stichting Pelicano is een stichting van openbaar nut die op een duurzame manier de strijd wil aangaan tegen kinderarmoede bij ons. Deze stichting engageert zich om tijdelijk financiële middelen ter beschikking te stellen voor het algemeen welzijn, het medisch, pedagogisch en sociaal welzijn van Belgische kinderen van wie blijkt dat het gezin waarin het kind opgroeit, de nodige middelen ontbeert om zelf in alle noden van het kind te voorzien. Door middel van eenmalige of maandelijksse giften en sponsoring, kan Stichting Pelicano voorzien in de basisbehoeften van deze kinderen.
 - Onlangs werd in Hoogdele het Mamadepot geopend. De winkel werd in het leven geroepen door Huis van het Kind in samenwerking met Ferm en Cera. Ouders van jonge kinderen kunnen er terecht voor duurzame en budgetvriendelijke kledij en kinderspullen. Voor kansarme gezinnen worden pasjes uitgereikt (geldigheid 1 jaar), waardoor deze gezinnen een korting van 50% hebben op de artikelen.
 - Via een oproep van "Ondernemers voor een warm België" ontvingen we 26 notebooks die we konden verdelen aan kansarme gezinnen. De brugfiguren van Huis van het Kind stonden in voor de verdeling via alle basisscholen van onze gemeente.
 - Het OCMW van Hoogdele krijgt jaarlijks een toelage "socio-culturele participatie" (SOCUPA) ter beschikking. De toelage heeft tot doel om hun cliënten te activeren en hun autonomie, hun actieve deelname aan de maatschappij en hun maatschappelijk integratie te verhogen. Met deze middelen werd ingezet op bevordering van de sociale participatie (53 begunstigden) en op de bestrijding van kinderarmoede (29 begunstigden).
 - Er werden in het voorjaar van 2022 62 vrijetijdspassen uitgereikt.
- Evaluatie 31/12/2022
Behandelde dossiers 2022:
 - Dossiers budgetbeheer: 77
 - Dossiers budgetbegeleiding: 5
 - Dossiers Schuldbemiddeling: 25
 - Dossier steun: 39
 - Dossier (equivalent) leefloon: 48
 - Dossiers energiefonds: 4
 - Dossiers stookoliefonds: 110
 - Toelages: 19
 - Dossiers tussenkomsten sociale en culturele participatie: 15
 - Vrijetijdspassen: 128 toegekend
 - Voedselpakketten: 68
- Evaluatie 31/12/2023: In 2023 werden door de sociale dienst - sociale en financiële hulpverlening 43 nieuwe intakes opgenomen, 74 dossiers budgetbeheer, 4 dossiers budgetbegeleiding, 12 dossiers schuldbemiddeling,



61 dossier administratieve begeleiding, 45 leefloondossiers, 25 dossiers LOI en 182 energiedossiers behandeld. Er werden 34 steunaanvragen, 11 toelagedossiers, 18 dossiers socupa en 70 dossiers voedselhulp behandeld. Aan 78 gezinnen werd de vrijetijdspas toegekend.

- Evaluatie 31/12/2024: In 2024 werden door de sociale dienst - sociale en financiële hulpverlening 56 nieuwe intakes opgenomen, 60 dossiers budgetbeheer, 6 dossiers budgetbegeleiding, 64 dossiers schuldbemiddeling 28 dossiers administratieve begeleiding, 28 leefloondossiers, 30 dossiers LOI en 144 energiedossiers behandeld. Er werden 37 steunaanvragen, 8 toelagedossiers, 11 dossiers socupa en 33 dossiers voedselhulp behandeld. Aan 88 gezinnen werd de vrijetijdspas toegekend.

Actie ACT-25-02 Trajectsubsidie Tijdelijke Werkervaring OCMW (inspanningsvergoeding)



Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	9.250	10.010	6.000	8.250	2.250	6.500
Uitgaven	8.000	8.000	8.000	8.250	2.350	8.500
Saldo	1.250	2.010	-2.000	0	-100	-2.000

Indicator: Trajectsubsidie Tijdelijke Werkervaring OCMW (inspanningsvergoeding) - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: 4 trajecten TWE
- Evaluatie 30/06/2021: Op 30 juni 2021 was er 1 tewerkstelling in het kader van artikel 60 §7 (ook gekoppeld aan TWE).
- Evaluatie 31/12/2021: Er was 1 tewerkstelling in het kader van artikel 60§7 (ook gekoppeld aan TWE) op datum van 31 december 2021. In het tweede semester werd gepoogd 2 bijkomende tewerkstellingen op te starten in het kader van artikel 60 §7, maar dit lukte eindelijk niet.
- Evaluatie 30/06/2022: Er werden in 2021 8 trajecten doorlopen bij de Regionale Dienst Activering. Er werden 5 Intakegesprekken, 2 Tijdelijke Werkervaringen en 1 Art. 60 opgestart. In totaal ging het om 7 cliënten. Voor wat betreft de situatie in voorjaar 2022: 3 Intakes, 2 TWE en 2 Art. 60 cliënten.
- Evaluatie 31/12/2022: Het samenwerkingsverband Regionale Dienst Activering is een feitelijk samenwerkingsverband tussen (momenteel) 10 OCMW's uit de regio. Het samenwerkingsverband heeft geen rechtspersoonlijkheid. De samenwerking is gebaseerd op een formele samenwerkingsovereenkomst, aangevuld met veel pragmatiek/vertrouwen en een aansturing/monitoring vanuit een overkoepelende vergadering van alle leden-OCMW's. Dat laatste orgaan wordt Algemene vergadering (AV) genoemd, en komt een tweetal keer per jaar bijeen. Die AV keurt bv. het budget en de rekening van het samenwerkingsverband goed. De huidige samenwerkingsovereenkomst loopt van 1/1/2020 t.e.m. 31/12/2025.
In het kader van voormelde samenwerkingsovereenkomst stelt OCMW Roeselare personeelscapaciteit ter beschikking aan de OCMW's in de regio. Deze personeelsleden van OCMW Roeselare nemen de arbeidstrajectbegeleiding op voor cliënten van deze OCMW's. De afnemende OCMW's betalen in ruil voor de dienstverlening van de arbeidstrajectbegeleiders van OCMW Roeselare een bijdrage die gelijk is aan de effectieve loonkost + 15% overhead.
Op vandaag zijn 6 dossiers TWE actief bij de RDA vanuit Hooglede.
- Evaluatie 31/12/2023: In 2023 werden 13 trajecten TWE opgenomen.



- Evaluatie 31/12/2024: Er werden 6 trajecten begeleid.

Actie ACT-25-03 Compensatievergoeding Tijdelijke Werkervaring OCMW



Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	7.410	3.705	4.680	6.850	1.560	3.500
Uitgaven	2.400	2.400	2.400	6.850	1.650	7.100
Saldo	5.010	1.305	2.280	0	-90	-3.600

Indicator: Compensatievergoeding Tijdelijke Werkervaring OCMW - inhoudelijke rapportering

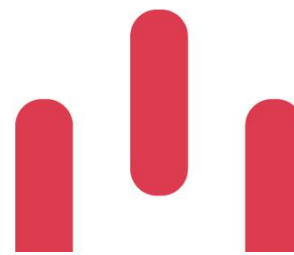
- Evaluatie 31/12/2020: 4 trajecten TWE
- Evaluatie 30/06/2021: Op 30 juni 2021 was er 1 tewerkstelling in het kader van artikel 60 §7 (ook gekoppeld aan TWE).
- Evaluatie 31/12/2021: Er was 1 tewerkstelling in het kader van artikel 60§7 (ook gekoppeld aan TWE) op datum van 31 december 2021. In het tweede semester werd gepoogd 2 bijkomende tewerkstellingen op te starten in het kader van artikel 60 §7, maar dit lukte eindelijk niet.
- Evaluatie 30/06/2022: Er werden in 2021 8 trajecten doorlopen bij de Regionale Dienst Activering. Er werden 5 Intakegesprekken, 2 Tijdelijke Werkervaringen en 1 Art. 60 opgestart. In totaal ging het om 7 cliënten. Voor wat betreft de situatie in voorjaar 2022: 3 Intakes, 2 TWE en 2 Art. 60 cliënten.
- Evaluatie 31/12/2022: Er zijn momenteel zes dossiers actief bij de Regionale Dienst Activering. Hiervoor ontvangen wij subsidies.
- Evaluatie 31/12/2023: zie evaluatie bij indicator ACT-25-02.
- Evaluatie 31/12/2024: zie evaluatie bij indicator ACT-25-02.

Actie ACT-25-04: Toekenning waardebonnen ter ondersteuning van het consumptie



Toekenning waardebonnen ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen en van de lokale economie

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	13.556	0	0	0	0	0
Uitgaven	6.400	6.250	0	0	0	0
Saldo	7.156	-6.250	0	0	0	0



Actie ACT-25-04: Toekenning waardebonnen ter ondersteuning van het consumptie

Toekenning waardebonnen ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen en van de lokale economie

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	13.556	0	0	0	0	0
Uitgaven	6.400	6.250	0	0	0	0
Saldo	7.156	-6.250	0	0	0	0

Actie ACT-25-05 Versterking energiecel OCMW



De sociale dienst biedt budgettaire begeleiding en algemene ondersteuning inzake energie (leverancierscontract / energieverbruik ...) aan mensen met betalingsmoeilijkheden.

Omwille van de energiecrisis voorziet Vlaanderen een tijdelijke financiële ondersteuning.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	2.986	12.812	12.812	12.812
Uitgaven	0	0	3.000	12.900	13.176	13.500
Saldo	0	0	-14	-88	-364	-688

Indicator: Versterking energiecel OCMW – inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2023: De Vlaamse Regering voorziet extra middelen voor de versterking van de energiecellen van de OCMW's. Het gaat om een bedrag van 2 miljoen euro in 2022 en telkens 8,58 miljoen euro in 2023 en 2024. Hoogde ontving in 2023 12.812 euro. Lokale besturen kunnen die middelen inzetten om zowel curatieve (zoals hulp in het kader van de energiefactuur) als preventieve taken (zoals verlagen van de energievraag en het energieverbruik en bijbehorende kosten) op te nemen naar aanleiding van de energiecrisis. Een deel van de personeelskosten van een maatschappelijk werker (20%) werd aangewend voor deze subsidie.
- Evaluatie 31/12/2024: De Vlaamse Regering voorziet extra middelen voor de versterking van de energiecellen van de OCMW's. Het gaat om een bedrag van 8,58 miljoen euro in 2023 en 2024. Hoogde ontving in 2024 12.812 euro. Lokale besturen kunnen die middelen inzetten om zowel curatieve (zoals hulp in het kader van de energiefactuur) als preventieve taken (zoals verlagen van de energievraag en het energieverbruik en bijbehorende kosten) op te nemen naar aanleiding van de energiecrisis. Een deel van de personeelskosten van een maatschappelijk werker (20%) werd aangewend voor deze subsidie. De Vlaamse overheid betaalt de middelen voor 2024 uiterlijk in december 2024 en monitort het gebruik ervan via een specifieke deelrapportcode in de jaarrekening.

Actie ACT-25-06 Inzetten REMI-tool voor aanvullende financiële steun aan OCMW-begunstigden



Remi is een online tool die op maat van ieder gezin vaststelt in welke mate het gezinsinkomen toereikend is om menswaardig te kunnen leven. Hiervoor vergelijkt de tool de gezinsinkomsten met de hoogte van de referentiebudgetten. Referentiebudgetten zijn geprijsde korven van goederen en diensten die op basis van wetenschappelijk onderzoek een antwoord geven op de vraag hoeveel inkomen een gezin minimaal nodig heeft om volwaardig aan de samenleving deel te nemen.

Via de REMI-tool kunnen maatschappelijk werkers de referentiebudgetten aanpassen aan individuele behoefte- en leefsituaties. Zo ondersteunt de tool maatschappelijk werkers en de rechthebbenden bij het zoeken naar effectieve wegen om de koopkracht van financieel behoeftige gezinnen structureel te verbeteren.

De federale regering heeft beslist om de OCMW's te ondersteunen in de toekenning van aanvullende financiële steun wanneer een beroep wordt gedaan op REMI. Deze aanvullende financiële steun moet het basisinkomen van de personen die hulp ontvangen kunnen aanvullen om ervoor te zorgen dat zij volwaardig kunnen deelnemen aan de maatschappij.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	3.597	11.924	11.924
Uitgaven	0	0	0	2.978	7.415	10.342
Saldo	0	0	0	619	4.509	1.582

Indicator: Inzetten REMI-tool voor aanvullende financiële steun aan OCMW-begunstigden – inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2023:
Sinds 1 mei 2023 is de toelage van 9.912,87€ toegekend. Hiervan is een bedrag van 1.379,40€ voor de licentiekost. De sociale dienst kan op basis van een afsprakenkader aanvullende financiële steun adviseren na sociaal en financieel onderzoek. Er werd een afsprakenkader opgemaakt dat meer richting geeft aan de maatschappelijk werkers over welke criteria al dan niet in rekening worden gebracht. De tool wordt voortaan voor elke steunaanvraag gehanteerd als uniform kader. De toelage voor aanvullende financiële steun in kader van REMI werd in 2 sociale dossiers effectief toegekend voor een totaalbedrag van € 2.217,64.
- Evaluatie 31/12/2024: De tweede toelageperiode voor REMI is gestart op 01 maart 2024 en liep tot 31 december 2024. We ontvingen voor deze periode een subsidie van € 11.924,25.
Hiervan is een bedrag van € 1.581,84 voor de licentiekost van REMI, €10.342,41 voor toekenning van aanvullende financiële steun.
In 2024 werden er drie hulpdossiers opgestart, voor een totaal van €6.796 aan financiële steun.

Actieplan AP-26: Proactieve aanpak tegen onderbescherming

Proactieve aanpak tegen onderbescherming: het realiseren van de functies en werkingsprincipes van een samenwerkingsverband GBO

Geen financiële gegevens

Actie ACT-26-01 Het realiseren van de functies en werkingsprincipes van het geïntegreerd breed onthaal voor Eerstelijnszone (ELZ) Midden-West-Vlaanderen



Het Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO) is een samenwerkingsverband en gericht op twee belangrijke doelstellingen: het realiseren van een toegankelijke sociale hulp- en dienstverlening en het tegengaan van onderbescherming.

Geen financiële gegevens

Indicator: Het realiseren van de functies en werkingsprincipes van het geïntegreerd breed onthaal voor ELZ Midden WVL – inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Binnen Mid-West werd het dossier GBO goedgekeurd voor ELZ Rits (niet voor ELZ Midden West-Vlaanderen), maar het wordt uitgewerkt voor de volledige Regio Mid West. Binnen Mid-West werd een coördinator aangeworven om GBO verder vorm te geven.
- Evaluatie 30/06/2021: Binnen Mid-West werd het dossier GBO goedgekeurd voor ELZ Rits (niet voor ELZ Midden West-Vlaanderen), maar het wordt uitgewerkt voor de volledige Regio Mid West. Binnen Mid-West werd een coördinator aangeworven om GBO verder vorm te geven. Ook vanuit Hooglede maakt een personeelslid deel uit van de kerngroep GBO die verder inhoudelijk vorm geeft aan deze samenwerking.
- Evaluatie 31/12/2021: Het dossier van ELZ RITS (regio Izegem - Tielt) was eerder reeds goedgekeurd. Op basis van deze subsidies is een halftijds medewerker voor de volledige regio Midwest tewerkgesteld. Recent werd meegedeeld dat het dossier voor ELZ Midden-West-Vlaanderen (regio Roeselare) alsnog is goedgekeurd. Om die reden werd door Mid-West beslist om de functie van GBO-coördinator uit te breiden van halftijds naar voltijds. Vanuit Hooglede volgde een personeelslid ook verder de werking van de kerngroep GBO op die het geïntegreerd sociaal beleid verder vorm zal geven.
- Evaluatie 30/06/2022: Op 13 juni vond een vorming 'geïntegreerd breed onthaal' plaats, gegeven door medewerkers van PZT.
In juni startte het zorgpunt voor de medische screening van Oekraïense ontheemden, een samenwerking tussen de eerstelijnszones Midden WVL, RITS, Midwest en de drie huisartsenkringen in de regio.
- Evaluatie 31/12/2022: Het Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO) is een samenwerkingsverband tussen minimaal het OCMW, het centrum voor algemeen welzijnswerk (CAW) en de diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen (DMW). Dit zijn de drie kernactoren binnen het Geïntegreerd Breed Onthaal.
Deze samenwerking is gericht op twee belangrijke doelstellingen: het realiseren van een toegankelijke sociale hulp- en dienstverlening en het tegengaan van onderbescherming.
Binnen de regio Midwest zijn de samenwerkingsverbanden ingediend door eerstelijnszone RITS en eerstelijnszone Midden WVL erkend. DVV Midwest faciliteert deze werking.
De proactieve acties zijn gericht op de doelgroepen eenoudergezinnen, kwetsbare thuiswonende ouderen en mensen met een psychische kwetsbaarheid.
In 2022 werden verschillende werkgroepen en acties opgestart. Er was de werkgroep GBO Oekraïne, waarbij een centraal meldpunt werd gecreëerd. GBO organiseerde een trefdag rond psychische kwetsbaarheid met meer dan 150 deelnemers. GBO organiseerde daarnaast enkele interessante vormingen rond energie en verhoogde tegemoetkoming.



Het dringend casusoverleg, een digitaal overlegmoment tussen hulpverleners van de (kern)partners van het GBO over een concrete cliëntsituatie, werd gelanceerd in november 2022.

- Evaluatie 31/12/2023: Een toekomstbestendige eerste lijn moet richting een met de persoon afgestemde, geïntegreerde en gecoördineerde zorg gaan. En dit alles best zo vroeg en nabij mogelijk én waar nodig ook zorgcontinu.

Er werd in 2023 een omgevingsanalyse uitgevoerd als basis voor de onderbouw van het beleidsplan 2024- 2026.

- Evaluatie 31/12/2024:
 - De Vlaamse overheid, Departement Zorg erkent en subsidieert 60 zorgraden in Vlaanderen. De zorgraad stuurt de eerstelijnszone aan en bestaat als vzw uit een algemene vergadering, een bestuursorgaan en een dagelijks bestuur. Onze eerstelijnszone is een netwerk van zorgaanbieders actief in Ardoorie, Hoogede, Ledegem, Lichtervelde, Moorslede, Roeselare en Staden. In 2024 zette men in op 5 thema's: goed bestuur, lokaal sociaal beleid, toegankelijkheid, persoonsgerichte zorg en preventie. Op 4 oktober werd het OverKop-huis in Roeselare geopend. Het OverKop-huis is een ontmoetingsplaats voor elke jongere tussen 12 en 25 jaar en in het bijzonder voor maatschappelijk en/of psychisch kwetsbare jongeren. In het OverKop-huis kunnen jongeren gewoon binnen en buiten lopen en allerlei ontspannende activiteiten doen. De plaats combineert vrije tijd, ontspanning en leuke activiteiten met extra aandacht voor mentaal welzijn bij jongeren.
 - Binnen het GBO werd een project opgestart rond de Regionale Welzijnswijzer, die in 2025 actief zou moeten worden. De kost van het ontwikkelen en opbouw van de website wordt gedragen vanuit de beschikbare middelen "Iedereen Digitaal", beheerd door DVV Midwest.

Actieplan AP-33: E-inclusie

Het digitale zit vandaag vervat in elk aspect van ons leven. Als men digitaal niet mee is, is men vaker uitgesloten van tal van aspecten van het maatschappelijk leven. Hierdoor komt het recht op zaken zoals onderwijs, werk of zorg in het gedrang. Iedereen heeft gelijke rechten en verdient gelijke kansen. Inzetten op digitale inclusie is dus cruciaal om de gelijke kansen van iedereen te verzekeren.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	15.953	2.949	12.062
Uitgaven	0	0	0	10.861	3.937	15.062
Saldo	0	0	0	5.092	-988	-3.000
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	3.905	20.773	12.657
Uitgaven	0	0	0	3.905	20.773	13.001
Saldo	0	0	0	0	0	-344

Actie ACT-33-01: Proeftuinen i.k.v. e-inclusie



In de regio Midwest loopt momenteel een project e-inclusie. Doelstelling van het project is om de lokale besturen te ondersteunen richting een lokaal digitaal inclusiebeleid tegen 2024. Daarnaast worden er gedurende de projectperiode proeftuinen rond verschillende thema's opgezet om expertise binnen dit thema op te doen. We focussen o.a. op de inzet van digitale vrijwilligers, het verhogen van digitale geletterdheid en het opzetten van digipunten.

Geen financiële gegevens

Indicator: Proeftuinen i.k.v. e-inclusie - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2023: In de regio Midwest loopt momenteel een project e-inclusie. Doelstelling van het project is om de lokale besturen te ondersteunen richting een lokaal digitaal inclusiebeleid. Daarnaast worden er gedurende de projectperiode proeftuinen rond verschillende thema's opgezet om expertise binnen dit thema op te doen. In Hoogde zetten we in op deze proeftuinen:
 - Proeftuin vormingsaanbod - kwetsbare doelgroepen
Doel: kwetsbare groepen digi-vaardiger maken.
Ideeën: info / bijstand rond werking smartschool, energie, bankzaken, burgerprofiel, werking toestellen, phishing – veiligheid, geheugen smartphone, itsme, ...
 - Proeftuin digihelpers
Het organiseren van 1 op 1 begeleiding rond een specifieke digitale vraag door een digivrijwilliger. Gaat om hulp om bv. itsme te installeren, opslaggeheugen van smartphone die vol zit, een app die geblokkeerd zit, installeren van spelletjes, rare berichtjes, ...
Vanuit Midwest worden de digihelpers ook ondersteund.
In Hoogde beschikken we momenteel over 5 digi-maten. Ze organiseren elke 2de vrijdag in LDC Zonder Zulle en elke 4de zaterdag in Vrijtijds punt Trimard een digi-café waarbij mensen zich vrij kunnen aanbieden met een digitale vraag.
 - Proeftuin Digipunt
In Vrijtijds punt Trimard is een openbaar digipunt geopend sinds 3 juni 2023. Daar wordt toegankelijk internet voorzien, gratis wifi en ruimte om te zitten met de aanwezige of met je eigen laptop of tablet .
Voor dit project worden er middelen voorzien vanuit het investeringsplan Vlaamse Veerkracht binnen de oproep “Iedereen Digitaal”
- Evaluatie 31/12/2024: Het project digitale inclusie liep verder in 2024. Er werd een verlenging aangevraagd voor het dossier, maar op 30 juni 2025 zal het dossier afgewerkt zijn. Ondertussen zijn er ook digihelpers aanwezig op een derde locatie in De Waaiberg (naast LDC Zonder Zulle en VTP Trimard). De digivragen worden ondertussen geregistreerd. Op 31 december 2024 waren er in totaal 89 unieke personen met 107 vragen geholpen.

Actie ACT-33-02: Digibanken



De 16 besturen in regio Midwest zetten verder in op digitalisering en dienden via Midwest een project in om drie gebiedsdekkende digibanken uit te bouwen in de regio. Hoogde maakt deel uit van de digibank regio Roeselare. Met de oprichting van digibanken wil de Vlaamse overheid de kloof in digitale ongelijkheid dichten door mensen



enerzijds toegang te geven tot de technologie, maar anderzijds ook digitale vaardigheden bij te brengen. DVV Midwest staat in voor de uitrol en de opvolging van de samenhang tussen de andere projecten e-inclusie.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	438	2.949	12.062
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	0	2.949	12.062
Saldo	0	0	0	438	0	0
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	3.905	20.773	12.657
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	3.905	20.773	13.001
Saldo	0	0	0	0	0	-344

Indicator: Digibanken - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2023: De 16 besturen in regio Midwest zetten verder in op digitalisering en dienden via Midwest een project in om drie gebiedsdekkende digibanken uit te bouwen in de regio. Hooglede maakt deel uit van de digibank regio Roeselare (Roeselare, Staden, Moorslede, Lichtervelde, Hooglede, Ardoioe). Met de oprichting van digibanken wil de Vlaamse overheid de kloof in digitale ongelijkheid dichten door mensen enerzijds toegang te geven tot de technologie, maar anderzijds ook digitale vaardigheden bij te brengen. DVV Midwest staat in voor de uitrol en de opvolging van de samenhang tussen de andere projecten e-inclusie. De voorziene middelen voor Digibank Regio Roeselare (500.000€) werden rechtstreeks vanuit Vlaanderen naar DVV Midwest gestort.

Per subregio worden de krachten gebundeld met de lokale besturen, middenveldorganisaties, opleidingsverstrekkers, onderwijsinstellingen en sociale economie. Dankzij de middelen van de digibanken worden onderstaande acties ondernomen:

- Bestaande openbare computerruimtes krijgen een upgrade en blinde vlekken worden weggewerkt. Zo kan iedereen in zijn nabije omgeving in een openbare computerruimte terecht (cfr. opening digipunt in Vrijtijdsruimte Trimard - juni 2023)
- Mensen kunnen op meer plekken terecht met vragen. Om ondersteuning te bieden, worden alle eerstelijnsmedewerkers extra opgeleid en ondersteund.
- Mensen die niet over een toestel beschikken kunnen er tijdelijk één ontlenen. (uitrol voorzien in voorjaar 2024)
- Dankzij de box met tablets en laptops is er meer vorming op locatie, zo wordt de mobiliteitsdrempel op het West-Vlaamse platteland maximaal ondervangen.

Op 1 september 2023 lanceerde het departement Werk & Sociale Economie Vlaanderen de projectoproep 'Digibanken - Verlenging'. De nieuwe projectperiode zal lopen van 1 januari 2025 tot en met 31 juli 2026. De focus ligt op de verduurzaming van de werking van de digibanken. In 2024 volgt de effectieve projectoproep om in te tekenen op de bijkomende subsidieperiode 2025-2026. Het lokaal bestuur van Hooglede heeft in oktober 2023 hun intentie bekend gemaakt aan DVV Midwest om verder in te zetten op een verlenging van het project Digibanken bij goedkeuring van het project.

- Evaluatie 31/12/2024:
 - Digibank Midwest heeft sinds april 2024 een uitleendienst. De uitleendienst voorziet inwoners die financieel kwetsbaar zijn en een toestel nodig hebben om er voor 1 jaar één kosteloos te kunnen uitleenen. In een eerste fase wordt er enkel op doorverwijzing door het sociaal huis van de gemeente gewerkt. Inwoners van Midwest die nood hebben aan een toestel voor bijvoorbeeld een opleiding, kunnen daar



langsgaan. De huidige projectperiode liep af eind 2024, maar er werd een nieuw dossier ingediend door DVV Midwest, zodat de middelen voor digibanken worden verlengd voor de periode van 1 januari 2025 tot en met 31 juli 2026. Met deze middelen wil DVV Midwest de werking van hun digibank verduurzamen. De hoofddoelstellingen blijven bestaan om gelijke toegang tot digitale technologie door het voorwaardelijk beschikbaar stellen van laptops, schermen en andere hardware en ondersteuning in een specifieke context.

- Ten tweede wil men via opleiding en kennisdeling en fysieke knooppunten digitale vaardigheden versterken, zowel inzake persoonlijke vaardigheden als technische vaardigheden (vb. herstel van IT-materiaal).
- Tenslotte wil men via opleiding en begeleiding in fysieke knooppunten zorgen voor een verbeterde digitale toegang tot essentiële diensten.

Actie ACT-33-03: Uitrollen lokaal e-inclusiebeleid



Na de start van de eerste acties in 2022 zijn er nieuwe ondersteuningsmogelijkheden voor de lokale besturen om hun lokale e-inclusiewerking (verder) uit te bouwen. Een deel van de in een trekkingsrecht voorziene middelen (€ 19.394) worden samengebracht in een regionaal project dat voorziet in het inzetten op communicatie over het brede e-inclusieverhaal in de regio, het outreachend inzetten op het bereiken van de meest kwetsbare groepen en het realiseren van rechten op digitale verbinding. Daarnaast blijft een deel over voor de ontwikkeling van eigen initiatieven.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	15.515	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	10.861	988	3.000
Saldo	0	0	0	4.655	-988	-3.000

Indicator: Uitrollen van lokaal e-inclusiebeleid - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2023: DVV Midwest en de 16 lokale besturen ontvangen vanuit verschillende kanalen subsidies voor digitale inclusie
 - Project Iedereen Digitaal # 1 (E-inclusie) zie ACT 33-01
 - Project Iedereen Digitaal #2 (Uitrol e-inclusiebeleid) (ACT 33-03)
 - Project Digibanken zie ACT 33-02.

In de relatie met de lokale besturen en de operationalisering van de projecten wordt vanuit één geïntegreerd kader gewerkt over de drie projecten heen.

Binnen deze actie (ACT-33-03): Uitrollen van een lokaal e-inclusiebeleid zijn er 3 acties waar lokale besturen kunnen op inzetten om de subsidies te ontvangen:

- Internet op thuisadres van inwoners
- Versterking van de communicatie rond e-inclusie
- Versterken van competenties, vaardigheden en attitudes .



Met de middelen uit tweede oproep “Iedereen Digitaal” die via trekkingsrechten bij de gemeenten toekomen, is gekozen voor een deels regionale inzet en deels lokale inzet. Een deel van de middelen (70 %) wordt bijeengelegd voor een regionale aanpak die zich concentreert rond de inzet van een outreachende digicoach, iemand die naar de doelgroep toestapt om er voor te zorgen dat de aansluiting op het internet gerealiseerd wordt en middelen voor communicatie die er voor moet zorgen dat iedereen op de hoogte is van de mogelijkheden tot aansluiting. De overige 30 % wordt ingezet voor lokale tussenkomsten.

- Evaluatie 31/12/2024: DVV Midwest coördineert verschillende projecten rond digitale inclusie in de regio. Er is een breed aanbod om op verschillende manieren kwetsbare burgers te ondersteunen. Onze maatschappij digitaliseert snel. Naast de vele voordelen die digitalisering biedt, zijn er ook wat risico's aan verbonden. Meer dan 4 op de 10 van de bevolking loopt het risico op digitale uitsluiting. Om digitale uitsluiting tegen te gaan, worden verschillende initiatieven genomen onder de coördinatie van DVV Midwest, maar ook voor de verwezenlijking van eigen initiatieven (trekkingsrechten). Het project liep normaal af eind 2024, maar de Vlaamse regering wijzigde haar subsidiebesluit, waardoor een verlenging kon aangevraagd worden voor zes maanden. De verlenging werd goedgekeurd op 12.11.2024. Hierdoor hebben we dus een periode van zes maand extra om eigen initiatieven te ontwikkelen. Deze zullen zich voornamelijk richten op opleiding en laagdrempelige begeleiding.

Actie ACT-33-04: Verlenging digibanken

Op 1 september 2023 lanceerde het departement Werk & Sociale Economie Vlaanderen de projectoproep ‘Digibanken – Verlenging’. De nieuwe projectperiode zal lopen van 1 januari 2025 tot en met 31 juli 2026. De focus ligt op de verduurzaming van de werking van de digibanken.

De hoofddoelstellingen blijven dezelfde:

1. Gelijke toegang tot digitale technologie door het voorwaardelijk beschikbaar stellen van laptops, schermen en andere hardware en ondersteuning in een specifieke context (vb. uitleendienst)
2. Via opleiding en kennisdeling en fysieke knooppunten digitale vaardigheden versterken, zowel inzake persoonlijke vaardigheden als technische vaardigheden (vb. herstel van IT-materiaal)
3. Via opleiding en begeleiding in fysieke knooppunten zorgen voor een verbeterde digitale toegang tot essentiële diensten (vb. digitale dienstverlening vanuit de Vlaamse overheid, taxon-web, enz.);

Totaal niet prioritaire acties van beleidsdoelstelling ‘Verder uitbouwen van onze sociale dienstverlening’

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	43.059	13.715	13.666	47.462	31.495	46.799
<i>Uitgaven</i>	17.673	16.650	13.400	41.838	28.529	54.505
Saldo	25.386	-2.935	266	5.624	2.967	-7.706
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	3.905	20.773	12.657
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	3.905	20.773	13.001
Saldo	0	0	0	0	0	-344



Beleidsdoelstelling: Inzetten op kwaliteitsvolle en betaalbare zorg

Wij blijven inzetten op kwaliteitsvolle en betaalbare zorg in een vergrijzende samenleving. Wij zorgen voor een nabij, toegankelijk en laagdrempelige zorgaanbod.

Exploitatatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	1.253	1.253
Saldo	0	0	0	0	-1.253	-1.253
Investeringsen						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	166.705	166.705
Uitgaven	110.735	335.102	680.058	2.966.997	3.759.494	4.097.000
Saldo	-110.735	-335.102	-680.058	-2.966.997	-3.592.789	-3.930.295

Actieplan AP-27: Inzetten op buurt- en thuiszorgnetwerken en levenslang wonen (Prioritair)

Exploitatatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	1.253	1.253
Saldo	0	0	0	0	-1.253	-1.253
Investeringsen						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	28.368	0	0	0	20.000
Saldo	0	-28.368	0	0	0	-20.000

Actie ACT-27-01 (Prioritair) Oprichten van een lokaal dienstencentrum



Met behulp van thuiszorgdiensten blijven heel wat mensen langer thuis wonen. Vereenzaming wordt daarbij echter steeds vaker het probleem en daarom is het belangrijk dat er gewerkt wordt aan kansen voor ontmoeting en buurtgerichte zorg. Het dienstencentrum biedt daartoe de mogelijkheid. Daar wordt gezorgd voor informatieve, vormende en recreatieve activiteiten. Daarbij wordt bijzondere aandacht geschonken aan kwetsbare groepen en senioren, al dan niet met een beginnende zorgvraag. Er werd geopteerd voor de oprichting van een dienstencentrum op 1 vaste locatie, in combinatie met een aantal antennepunten in de andere wijken. Sinds 2021 is de vaste locatie van het Lokaal Dienstencentrum gevestigd in de Kerkstraat in Hooglede. Met de ontwikkeling van de kloostersite in

Gits wordt onderzocht of de vaste locatie van het Lokaal Dienstencentrum wordt verplaatst naar de locatie in Gits vanaf 2026.

Het LDC Zonder Zulle wordt gesubsidieerd sinds 02/02/2022, de ingangsdatum van de erkenning. Hiervoor ontvangen we voor de komende jaren een werkingssubsidie van ruim € 38.500.

Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	28.368	0	0	0	20.000
Saldo	0	-28.368	0	0	0	-20.000

Indicator: Oprichten van een lokaal dienstencentrum - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 30/06/2021: Vanaf 1 september 2021 gaat het lokaal dienstencentrum "Zonder Zulle" van start in de zaal Centrum in de Kerkstraat te Hooglede. Er werd een langlopend huurcontract voor deze locatie afgesloten en de nodige aanpassingswerken werden uitgevoerd zodat het gebouw conform is aan de erkenningsvoorwaarden van een dienstencentrum.
- Evaluatie 31/12/2021: Sedert 1 september 2021 is het lokaal dienstencentrum "Zonder Zulle" van start gegaan. Het lokaal dienstencentrum fungeert als thuiszorgloket, er worden tal van educatieve en recreatieve activiteiten georganiseerd en driemaal per week worden er warme maaltijden aangeboden. Ook de antennewerking op de diverse wijken en deelgemeenten vindt verder plaats.
- Evaluatie 30/06/2022: Op 7 april 2022 werd het lokaal dienstencentrum erkend via besluit van de administrateur-generaal van het agentschap zorg en gezondheid. Binnen een termijn van 1 jaar wordt aan de erkenningsvoorwaarden van het lokaal dienstencentrum voldaan. Zonder Zulle on toer is een nieuw initiatief, waarbij het LDC enkel keren per maand een maaltijd en activiteiten aanbiedt in de verschillende deelgemeentes. De maaltijden die drie keer per week doorgaan worden gemiddeld voor 25-30 eters per namiddag aangeboden. Er werden verschillende activiteiten georganiseerd in het LDC. De werking wordt steeds bekender.
- Evaluatie 31/12/2022: Op 5 december 2022 ontvingen we bericht van het Agentschap Zorg en Gezondheid dat er voldoende middelen beschikbaar zijn op de begroting 2022 voor de subsidiëring van de nieuw erkende lokale dienstencentra. Voor 2022 werd een subsidiebedrag toegekend van € 35.435,84, waarvan 90% voorschot reeds werd uitbetaald. De resterende 10% wordt pas uitbetaald na indiening van het financieel verslag 2022.
- Evaluatie 31/12/2023: De huidige werking van het Lokaal Dienstencentrum vindt plaats in de Centrumzaal, die gehuurd wordt door het gemeentebestuur. De infrastructuur is echter niet voldoende toereikend voor het groeiend aandeel aan gebruikers en activiteiten. De ontwikkeling van het masterplan op de kloostersite te Gits biedt een enorme opportuniteit om een nieuw dienstencentrum te bouwen die in alle noden en behoeftes van een dienstencentrum kan voorzien, centraal gelegen is en die dubbel gebruik van gebouwen en site vooropstelt. Er werd een projectgroep samengesteld om de voortgang in het project op te volgen en bij te sturen waar nodig. Ondertussen is ook het voorbereidend traject tot een eventuele VIPA-subsidieaanvraag gestart.
- Evaluatie 31/12/2024: Het project 'oprichting nieuw lokaal dienstencentrum' binnen het masterplan voor de kloostersite in Gits wordt verder uitgebouwd. Er zijn reeds twee vooroverleggen geweest met het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (VIPA). Het VIPA wil initiatiefnemers ondersteunen en begeleiden om vanuit een langetermijnvisie duurzame zorg- en welzijnsinfrastructuur te realiseren. Een kwalitatief voortraject is hierbij de eerste stap. Daarom voorziet VIPA vanaf de start van het project de mogelijkheid tot bouwtechnisch advies en ondersteuning bij het bouwproject. Ondertussen wordt er



een gunningsdossier opgemaakt voor de aanstelling van een architect. De bedoeling is om een projectaanvraag in te dienen in de loop van 2025.

Actie ACT-27-02 (Prioritair) Levenslang thuis wonen promoten

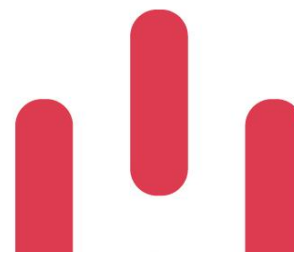


Door diverse maatregelen willen we het zo lang mogelijk thuis wonen ondersteunen en promoten.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	1.253	1.253
Saldo	0	0	0	0	-1.253	-1.253

Indicator: Levenslang thuis wonen promoten - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2021: Deze actie zal in de loop van 2022 opgestart worden. Diverse partners zullen hierbij betrokken worden: thuiszorgloket van het dienstencentrum, Woondienst, sociale dienst,...
- Evaluatie 30/06/2022:
 - Het OCMW van Hoogdele kent een mantelzorgpremie toe aan de personen die zorg opnemen voor een zorgbehoevende huisgenoot. In het eerste semester werd een premie tussen € 25 en € 50 betaald aan in totaal 129 zorgverleners.
 - Het Dienstenhuis biedt huishoudelijke hulp aan senioren. Naast de huishoudelijke hulp bieden de poetshulp ook een meerwaarde om vroegtijdig eventuele zorgaspecten te detecteren en toe te leiden naar de thuiszorgdiensten. In het eerste semester van 2022 beschikte het Dienstenhuis over 56 poetshulpen die 514 gebruikers bedienden.
 - De klusjesdienst is een ondersteunende dienst in de thuiszorg om hulpvragers in staat te stellen zo lang mogelijk kwaliteitsvol in de eigen woning te blijven wonen. In het eerste semester van 2022 werden 9 klusjes uitgevoerd.
 - Binnen het OCMW is er geen dienst warme maaltijden, maar in het Lokaal Dienstencentrum worden drie maal per week warme maaltijden aangeboden door Zorgbedrijf Motena tegen 8€ per warme maaltijd. Gemiddeld zijn er per dag een 25-30 personen aanwezig voor de warme maaltijd.
 - Het OCMW stelt alarmsystemen ter beschikking van mensen die medische problemen hebben en om die reden moeilijk zelfstandig kunnen wonen. Het alarmsysteem zorgt ervoor dat men in een noodsituatie op hulp kan rekenen en geeft een gevoel van veiligheid aan de bejaarde en zijn familie. De installatie gebeurt door de sociale dienst.
 - Indien er intensievere hulp nodig is, kan een beroep gedaan worden op de diensten voor gezins- en bejaardenhulp. Deze diensten staan in voor hulp bij huishoudelijke taken zoals hygiënische verzorging, afwassen, boodschappen doen, administratie regelen. Het OCMW organiseert geen gezins- en bejaardenhulp, maar verwijst door naar de erkende diensten voor gezins- en bejaardenhulp. Met deze diensten is er een intensieve samenwerking
 - Het Centrum voor Dagverzorging Ter Linde heeft een thuiszorgondersteunende functie en wil tegemoetkomen aan personen die overdag opvang en begeleiding nodig hebben. Op die manier kunnen



zij langer thuis blijven wonen. Daar worden de hele dag aangepaste activiteiten georganiseerd en zijn er contactmogelijkheden met leeftijdgenoten. Aanvragers, ook rolstoelgebruikers, kunnen tegen betaling opgehaald en teruggebracht worden met een liftbus. Er zijn momenteel 24 personen die gebruik maken van deze dienstverlening.

- Evaluatie 31/12/2022:
 - Het OCMW van Hooglede kent een mantelzorgpremie toe aan de personen die zorg opnemen voor een zorgbehoevende huisgenoot. In het tweede semester van 2022 werd een premie tussen € 25 en € 50 per maand betaald aan in totaal 122 zorgverleners.
 - Het Dienstenhuis biedt huishoudelijke hulp aan senioren. Naast de huishoudelijke hulp bieden de poetshulp ook een meerwaarde om vroegtijdig eventuele zorgaspecten te detecteren en toe te leiden naar de thuiszorgdiensten. In het 2de semester van 2022 beschikte het Dienstenhuis over 54 poetshulpen die 514 gebruikers bedienden.
 - De klusjesdienst is een ondersteunende dienst in de thuiszorg om hulpvragers in staat te stellen zo lang mogelijk kwaliteitsvol in de eigen woning te blijven wonen. In het 2de semester van 2022 werden 5 klusjes uitgevoerd.
 - Binnen het OCMW is er geen dienst warme maaltijden, maar in het Lokaal Dienstencentrum worden drie maal per week warme maaltijden aangeboden door Zorgbedrijf Motena tegen € 8 per warme maaltijd. Gemiddeld zijn er per dag een 30 personen aanwezig voor de warme maaltijd.
 - Het OCMW stelt alarmsystemen ter beschikking van mensen die medische problemen hebben en om die reden moeilijk zelfstandig kunnen wonen. Het alarmsysteem zorgt ervoor dat men in een noodsituatie op hulp kan rekenen en geeft een gevoel van veiligheid aan de bejaarde en zijn familie. De installatie gebeurt door de sociale dienst.
 - Indien er intensievere hulp nodig is, kan een beroep gedaan worden op de diensten voor gezins- en bejaardenhulp. Deze diensten staan in voor hulp bij huishoudelijke taken zoals hygiënische verzorging, afwassen, boodschappen doen, administratie regelen. Het OCMW organiseert geen gezins- en bejaardenhulp, maar verwijst door naar de erkende diensten voor gezins- en bejaardenhulp. Met deze diensten is er een intensieve samenwerking
 - Het Centrum voor Dagverzorging Ter Linde heeft een thuiszorg ondersteunende functie en wil tegemoetkomen aan personen die overdag opvang en begeleiding nodig hebben. Op die manier kunnen zij langer thuis blijven wonen. Daar worden de hele dag aangepaste activiteiten georganiseerd en zijn er contactmogelijkheden met leeftijdgenoten. Aanvragers, ook rolstoelgebruikers, kunnen tegen betaling opgehaald en teruggebracht worden met een liftbus. Er zijn momenteel 24 personen die gebruik maken van deze dienstverlening.
- Evaluatie 31/12/2023:
 - Het OCMW van Hooglede kent een mantelzorgpremie toe aan de personen die zorg opnemen voor een zorgbehoevende huisgenoot. In 2023 werd een premie tussen € 25 en € 50 per maand betaald aan in totaal 137 zorgverleners.
 - Het Dienstenhuis biedt huishoudelijke hulp aan senioren. Naast de huishoudelijke hulp bieden de poetshulp ook een meerwaarde om vroegtijdig eventuele zorgaspecten te detecteren en toe te leiden naar de thuiszorgdiensten. Er is een daling van het aantal poetsvrouwen. Er zijn op moment van redactie 49 poetshulpen. Samen bedienen ze 460 gezinnen.
 - De klusjesdienst is een ondersteunende dienst in de thuiszorg om hulpvragers in staat te stellen zo lang mogelijk kwaliteitsvol in de eigen woning te blijven wonen. In 2023 werden 18 klusjes uitgevoerd.
 - Binnen het OCMW is er geen dienst warme maaltijden, maar in het Lokaal Dienstencentrum worden drie maal per week warme maaltijden aangeboden door Zorgbedrijf Motena tegen € 9 per warme maaltijd. Gemiddeld zijn er per dag een 30 personen aanwezig voor de warme maaltijd. Bovendien is er een



samenwerkingsovereenkomst met Zorgbedrijf Motena voor de levering van warme maaltijden aan huis bij de inwoners van onze gemeente.

- Het OCMW stelt alarmsystemen ter beschikking van mensen die medische problemen hebben en om die reden moeilijk zelfstandig kunnen wonen. Het alarmsysteem zorgt ervoor dat men in een noodsituatie op hulp kan rekenen en geeft een gevoel van veiligheid aan de bejaarde en zijn familie. De installatie gebeurt door de sociale dienst.
- Het OCMW organiseert geen gezins- en bejaardenhulp, maar verwijst door naar de erkende diensten voor gezins- en bejaardenhulp. Met deze diensten is er een intensieve samenwerking. Deze diensten staan in voor hulp bij huishoudelijke taken zoals hygiënische verzorging, afwassen, boodschappen doen, administratie regelen.
- Het Centrum voor Dagverzorging Ter Linde heeft een thuiszorg ondersteunende functie en wil tegemoetkomen aan personen die overdag opvang en begeleiding nodig hebben. Op die manier kunnen zij langer thuis blijven wonen. Daar worden de hele dag aangepaste activiteiten georganiseerd en zijn er contactmogelijkheden met leeftijdgenoten. Aanvragers, ook rolstoelgebruikers, kunnen tegen betaling opgehaald en teruggebracht worden met een liftbus. Er zijn momenteel 39 personen die gebruik maken van deze dienstverlening.
- Evaluatie 31/12/2024:
 - Het OCMW van Hooglede kent een mantelzorgpremie toe aan de personen die zorg opnemen voor een zorgbehoevende huisgenoot. In 2024 werd een premie tussen € 25 en € 50 per maand betaald aan in totaal 166 zorgverleners.
 - Het Dienstenhuis biedt huishoudelijke hulp aan 441 gezinnen. Er zijn momenteel 32,22 FTE poetsulpen in dienst. Er werden in 2024 45.636 uren gepresteerd.
 - De klusjesdienst is een ondersteunende dienst in de thuiszorg om hulpvragers in staat te stellen zo lang mogelijk kwaliteitsvol in de eigen woning te blijven wonen. In 2024 werden 12 klusjes uitgevoerd.
 - Het Centrum voor Dagverzorging Ter Linde heeft een thuiszorg ondersteunende functie en wil tegemoetkomen aan personen die overdag opvang en begeleiding nodig hebben. Er zijn momenteel 52 personen die gebruik maken van deze dienstverlening. Er is een gemiddelde dagbezetting van 12,82 personen.

Actieplan AP-28: Ondersteunen van woonzorgcentrum (Prioritair)

Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	166.705	166.705
Uitgaven	110.735	306.734	680.058	2.966.997	3.759.494	4.077.000
Saldo	-110.735	-306.734	-680.058	-2.966.997	-3.592.789	-3.910.295

Actie ACT-28-01 (Prioritair) Uitbreiden capaciteit en verbeteren van kwaliteit en comfort van het woonzorgcentrum



De huidige B-vleugel van het Woonzorgcentrum Ter Linde, die 46 kamers telt, is sterk verouderd. De kamers hebben een kleine oppervlakte, de sanitaire cel is klein en moeilijk toegankelijk en de technieken zijn verouderd. Daarom wordt een dossier opgestart voor een grondige renovatie van deze B-vleugel, waarbij de kamers een grotere oppervlakte zullen krijgen, die zal beantwoorden aan de hedendaagse normen van comfort en kwaliteit. Het plan is om van 3 huidige kamers om te bouwen naar 2 kamers. Hierdoor werd in de eerste fase een bijkomende D-vleugel met 28 kamers aan de huidige C vleugel aangebouwd.

Investeringen						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	166.705	166.705
<i>Uitgaven</i>	110.735	306.734	680.058	2.966.997	3.759.494	4.077.000
Saldo	-110.735	-306.734	-680.058	-2.966.997	-3.592.789	-3.910.295

Indicator: Uitbreiden capaciteit en verbeteren van kwaliteit en comfort van het woonzorgcentrum - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: In de OCMW-raad van 23 november 2020 werd het voorontwerp goedgekeurd voor het verbouwen van de 46 kamers van de B-vleugel en het uitbreiden met 11 kamers van het Woonzorgcentrum Ter Linde. Er wordt verder gewerkt aan het opmaken van het dossier voor de bouwaanvraag en de aanbesteding.
- Evaluatie 30/06/2021: In de OCMW-raad van 23 november 2020 werd het voorontwerp goedgekeurd voor het verbouwen van de 46 kamers van de B-vleugel en het uitbreiden met 11 kamers van het Woonzorgcentrum Ter Linde. De omgevingsvergunning werd intussen ingediend, maar nog niet verkregen. De bestekken worden momenteel verder uitgewerkt en worden in principe in oktober 2021 ter goedkeuring voorgelegd aan de OCMW-raad.
- Evaluatie 31/12/2021: In de OCMW-raad van 22 november 2021 werd het definitief ontwerp voor het verbouwen van de B-vleugel en het uitbreiden met 11 kamers van het WZC Ter Linde goedgekeurd. De aanbestedingsprocedure is intussen lopende. De opening van de inschrijvingen zal halfweg februari 2022 plaatsvinden. De werken worden aangevat in juni 2022.
- Evaluatie 30/06/2022: De opdracht voor de uitvoering van de werken werd gegund aan de firma Artes. De voorbereidende werken en werfvergaderingen starten in de tweede helft van augustus. De uitvoering van de werken start vanaf 1 oktober.
- Evaluatie 31/12/2022: De fase van de realisatie van de nieuwbouw (28 kamers) is aangevat. Momenteel wordt de kelder verdieping gerealiseerd. De hoofdaannemer is volop bezig met het vastleggen van de laatste onderaannemers. Het afwerken van de nieuwe vleugel is voorzien voor einde 2023.
- Evaluatie 31/12/2023: De nieuwe D-vleugel is succesvol afgerond en tijdelijk opgeleverd op 31/12/2023. De faciliteit omvat 28 kamers, een kantoor voor de hoofdverpleegkundige, een aparte gemeenschappelijke ruimte en diverse bergingen. In de eerste week van januari 2024 verhuisden 28 bewoners van een sectie van de te renoveren B-vleugel naar de nieuwe vleugel. De tweede fase van het project ging van start op 22 januari 2024.
- Evaluatie 31/12/2024: Op 20 december 2024 werd de tweede fase van de werken afgerond. Op het gelijkvloers in de B-vleugel zijn de bewonerskamers omgebouwd tot administratieve ruimtes. Op de verdiepingen erboven zijn 14 nieuwe bewonerskamers gerealiseerd door van elke drie kamers twee ruimere en modernere kamers te maken, wat het wooncomfort van de bewoners aanzienlijk verhoogt. Op het gelijkvloers zijn 6 bestaande bureaus omgebouwd tot 5 nieuwe bewonerskamers kortverblijf en 1 herstelverblijf. Begin januari 2025 vond de verhuis plaats van 20 bewoners naar de recent verbouwde kamers. Dit maakt deel uit van de reorganisatie, waarbij de voorzijde van het gebouw en de korte zijde van de B-vleugel worden gerenoveerd. Alle bruikbare materialen worden zorgvuldig gedemonteerd en hergebruikt in de verbouwde lange zijde van de B-vleugel. Deze herbestemming omvat onder andere het tijdelijke onthaal, de cafetaria, de sociale dienst en het kapsalon.



Op 20 januari 2025 startte de laatste fase van de renovatie (korte zijde B vleugel en voorzijde WZC). Hierbij worden op deze afdeling bestaande kamers heringericht, waarbij van elke drie kamers twee ruimere kamers worden gemaakt, wat resulteert in 10 nieuwe bewonerskamers. Tegelijk wordt het onthaal vernieuwd, inclusief de inkom, vergaderzalen en de cafetaria.

De oplevering van deze laatste fase wordt verwacht in april 2026.

Beleidsdoelstelling: Goede ontwikkeling en gezonde levensstijl van jong en oud

We dragen bij tot een goede ontwikkeling en gezonde levensstijl van jong en oud.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	15.078	366.293	359.733	373.166	369.633
<i>Uitgaven</i>	0	2.646	27.353	33.615	34.983	36.252
Saldo	0	12.432	338.940	326.119	338.184	333.381
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	2.882	70.514	0	0	0	0
Saldo	-2.882	-70.514	0	0	0	0

Actieplan AP-29: Preventief gezondheidsbeleid (Prioritair)

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	864	301	1.192	2.000
Saldo	0	0	-864	-301	-1.192	-2.000

Actie ACT-29-01 (Prioritair) Preventie en sensibilisering



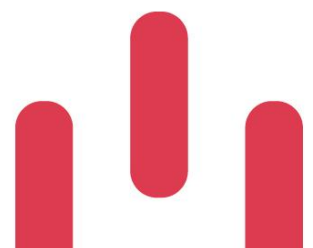
Qua gezondheidsbeleid zal er ingezet worden rond preventie en sensibilisering: het oprichten van een gezondheids- en welzijnsraad, gezondheidsacties voor jong en oud, ...

Specifiek zal ook extra aandacht worden besteed aan het vergroten van het mentaal welzijn en voor psychische kwetsbaarheid.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	864	301	1.192	2.000
Saldo	0	0	-864	-301	-1.192	-2.000

Indicator: Preventie en sensibilisering - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Waar nodig werd aandacht besteed aan preventie en sensibilisering (opvolging AED toestellen, nieuwe BOV coach, ...).
- Evaluatie 30/06/2021: In het voorjaar van 2021 werden de eerste voorbereidingen getroffen voor het organiseren van opleidingen EHBO en AED in het najaar naar aanleiding van de hartaanval van een Deense speler op het EK voetbal.
- Evaluatie 31/12/2021: Doorheen 2021 werden enkele activiteiten/projecten doorlopen in het kader van preventie en sensibilisering (BOV project, voorbereidingen AED opleidingen, ...). Ook de vervanging van enkele AED toestellen werd voorbereid.
- Evaluatie 30/06/2022: In het voorjaar werd in het kader van het 10.000 stappen project 2 zaken gerealiseerd: de beweegpijlen en de beweegroute. Ook het BOV project werd nog eens extra gepromoot.
- Evaluatie 31/12/2022: De Vlaamse steden en gemeenten ontwikkelden in 2022 tot nog toe meer dan 200 nieuwe beweegroutes in het kader van de beweegcampagne '10.000 stappen: elke stap telt'. Dat is de tweede fase van de vierjarige campagne van het Vlaams Instituut Gezond Leven vzw, Sport Vlaanderen, de Vlaamse Logo's en Agentschap Zorg en Gezondheid een groot succes. Door de nieuwe routestructuren vindt iedereen nu wel een beweegroute in zijn of haar buurt, en wordt Vlaanderen steeds beweegvriendelijker. Met dit project worden lokale besturen ondersteund om van hun stad of gemeente een gezonde, beweegvriendelijke omgeving te maken. Elk jaar wordt een ander thema in de verf gezet. Op 24/11/2022 werd het project van de beweegroutes voorgesteld in Hooglede in aanwezigheid van minister Crevits.
- Evaluatie 31/12/2023: Hooglede is aangesloten bij Logo Midden-West-Vlaanderen. Logo staat voor LOkaal GezondheidsOverleg. In opdracht van de Vlaamse overheid werkt het Logo mee aan de realisatie van de Vlaamse gezondheidsdoelstellingen op lokaal niveau. In Hooglede namen we in dat kader bijvoorbeeld opnieuw deel aan de 10-daagse van de geestelijke gezondheid. We werkten ook mee aan de doelstellingen rond de 10.000 stappen. Een BOV-coach (Bewegen op verwijzing) is beschikbaar voor inwoners om hen terug meer te doen 'bewegen'. Logo ondersteunde ook sterk bij de communicatie van de najaarsvaccinatie rond Covid.
- Evaluatie 31/12/2024: Hooglede is aangesloten bij Logo Midden-West-Vlaanderen. Logo staat voor LOkaal GezondheidsOverleg. In opdracht van de Vlaamse overheid werkt het Logo mee aan de realisatie van de Vlaamse gezondheidsdoelstellingen op lokaal niveau. We namen opnieuw deel aan de 10-daagse van de geestelijke gezondheid. We werkten ook mee aan het tweede deel van de Preventiepeiling. De vragenlijst bevroeg onder meer of preventieve gezondheid opgenomen is in het meerjarenplan 2020-2025, hoeveel het jaarlijkse werkingsbudget bedraagt voor preventieve gezondheid, met welke organisaties of personen er een samenwerking is rond de verschillende gezondheidsthema's, enz... Logo ondersteunde ons daarnaast bij de uitrol van de wetswijziging rond rookverbod op publieke plaatsen. Vanaf januari 2025 slaan de Vlaamse Logo's de handen in elkaar en vormen ze een eengemaakte organisatie, onder de naam Gezondheidsmakers



Actieplan AP-30: Gezinsbeleid en kwaliteitsvolle kinderopvang voorzien (Prioritair)

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	15.078	366.293	359.733	373.166	369.633
Uitgaven	0	2.646	26.489	33.314	33.790	34.252
Saldo	0	12.432	339.804	326.420	339.376	335.381
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	2.882	70.514	0	0	0	0
Saldo	-2.882	-70.514	0	0	0	0

Actie ACT-30-01 Uitbouw 'Huis van het Kind'



We willen het samenwerkingsverband Huis van het Kind en het laagdrempelig aanbod van het Huis van het Kind verder uitwerken ten dienste van alle kinderen en ouders binnen onze gemeente. Het aanbod van het Huis van het Kind wordt gebaseerd op verschillende levensdomeinen: gezondheidszorg, onderwijs, kinderopvang, geestelijk welbevinden, cultuur/sport/jeugd, sociaal-economische determinanten, sociale cohesie, ouderschap en partnerschap, gezinszorg en kraamzorg en jeugdhulp.

Geen financiële gegevens

Indicator: Uitbouw 'Huis van het Kind' - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Door het organiseren van verschillende acties vanuit het Huis van het Kind, al dan niet in samenwerking met een partner, geraakt onze dienstverlening beter bekend bij de inwoners. Door de nauwe samenwerking met de scholen, is het ook mogelijk om voor kinderen met specifieke zorg, de gepaste zorg, begeleiding te voorzien. Het project huiswerkbegeleiding houdt stand en de samenwerking met scholen, vrijwilligers en ouders loopt vlot.
- Evaluatie 30/06/2021: Tijdens de coronaperiode hebben we vooral aandacht gehad voor de laagdrempelige toegang van het Huis van het Kind. Ouders kunnen tijdens de openingsuren steeds zonder afspraak bij ons terecht. De eerste activiteit gericht naar het 6^o leerjaar, afstudeerjaar lager onderwijs was een groot succes. Op deze manier hopen we een eerste stap te hebben gezet in het verruimen van het aanbod voor de 12 -15 jarigen. Er werden acties ondernomen naar het geestelijk welbevinden bij jongeren. Deze actie wordt in de tweede helft van dit jaar verder uitgewerkt. Er werd een enquête verspreid omtrent de werking van het Huis van het Kind. Hieruit blijkt dat ¼ van de bevroegden geen netwerk heeft waar hij/zij als ouder op kan rekenen. De resultaten van de enquête worden besproken op het Lokaal Overleg Huis van het Kind in het najaar. Het is de bedoeling om met de resultaten aan de slag te gaan om de werking van het Huis van het Kind verder uit te bouwen.

- Evaluatie 31/12/2021: De inzet van personeel werd onder de loep genomen en sedert september 2021 kregen alle kinderbegeleiders die meer dan 19/38 wilden werken, en die vaak ook overuren opbouwden een contract van 24/38 aangeboden. Op deze manier kon het werken met steeds kleine bijkomende contracten achterwege gelaten worden en biedt deze manier van werken ook meer zekerheid aan de kinderbegeleiders. Het beroep van kinderbegeleider is tevens een knelpuntenberoep waardoor we ook dit jaar gestart zijn met een permanente vacature voor kinderbegeleiders.
 - Evaluatie 30/06/2022: Het team Huis van het Kind werd sedert februari 2022 aangevuld met een halftijdse brugfiguur en een halftijdse pedagogisch medewerker. Het VIA6 akkoord is het kader waarbinnen de halftijdse pedagogisch medewerker werd aangesteld. De pedagogisch medewerker zorgt voor extra ondersteuning op de werkvloer op de verschillende locaties buitenschoolse kinderopvang. De pedagogisch medewerker is een extra aanspreekpunt naar ouders toe en staat ook in voor het plannen van de pedagogische activiteiten in De Boomgaard. Er wordt hiervoor nauw samengewerkt met de leidinggevende van De Boomgaard. De pedagogisch medewerker sluit ook aan op het locatieoverleg waarbij het welbevinden en de betrokkenheid van ieder kind in de opvang centraal staat.
 - Evaluatie 31/12/2022: In het Huis van het Kind zijn de taken goed verdeeld onder de verschillende collega's. We merken nu al de meerwaarde van de 2 functies brugfiguur/pedagogisch coach. Beide medewerkers zijn reeds goed gekend bij de bevolking en zijn op een laagdrempelige manier toegankelijk voor alle ouders en kinderen. In het najaar zijn we gestart met het project talent ft. Hooglede waarbij we de doelgroep + 12 jarigen willen bereiken. Het Huis van het Kind is er ook voor die doelgroep. De jaarkalender met activiteiten werd afgestemd op de activiteiten van vorig jaar. Wat positief werd onthaald bij de bevolking wordt opnieuw ingepland voor 2023. Activiteiten worden op regelmatige basis geëvalueerd.
 - Evaluatie 31/12/2023: De brugfigurenwerking is ondertussen in alle scholen opgestart (met uitzondering van de Freinetschool). Veel gezinnen vinden de nodige ondersteuning bij de brugfiguren. Beide brugfiguren zijn reeds goed gekend bij de bevolking en zijn op een laagdrempelige manier toegankelijk voor alle ouders en kinderen. De jaarkalender met activiteiten werd afgestemd op de activiteiten van vorig jaar. Wat positief werd onthaald bij de bevolking wordt opnieuw ingepland voor 2024. Activiteiten worden verder op regelmatige basis geëvalueerd. In het lokaal overleg kinderopvang en Huis van het Kind gingen we aan de slag met een swot-analyse over de werking van het Huis van het Kind. Resultaten en acties werden via het verslag van de adviesraad verspreid aan de leden van het lokaal overleg, college en gemeenteraad.
 - Evaluatie 31/12/2024: De brugfigurenwerking loopt vlot. Beide brugfiguren hebben een goed contact met de scholen opgebouwd. Er is sprake van een vertrouwensband. Scholen geven aan dat de brugfigurenwerking onmisbaar is geworden. De brugfiguren zijn ook 1 x per maand aan de slag in het mamacafé. De brugfiguren bieden er laagdrempelige workshops aan. In het mamacafé gaan zij met ouders in gesprek en kunnen de eerste stappen naar doorverwijzing gezet worden. De schoolpoortmomenten worden minder frequent georganiseerd omdat veel ouders de brugfiguren ondertussen wel al kennen. De combinatiejob 19/38 pedagogisch coach en 19/38 brugfiguur heeft als voordeel dat ouders heel vaak met de brugfiguren/pedagogisch coaches in contact komen. Bij het begin van het nieuwe schooljaar worden opnieuw klasbezoeken ingepland vooral in de peuter- en 1ste kleuterklassen. Binnen de werking van het Huis van het Kind organiseerden wij een netwerkmoment voor de ouderraden van alle scholen, de huisartsen in Hooglede - Gits om een samenwerking op te starten of te versterken. Begin 2025 wordt nog een overlegmoment georganiseerd met de directies en zorgleerkrachten van alle scholen. Verschillende acties binnen het Huis van het Kind worden verder gezet of vernieuwd zoals de huiswerkbegeleiding, de taalvulkaan, de zomeractie, buitenspeelactie,...
- We werken aan een team verontrusting waarbij we de wachttijd tot de hulpverlening mee willen overbruggen.



Indicator: Aantal leerlingen taalvulkaan + verder uitbouwen van de Taalvulkaan naar de verschillende deelgemeenten

- Evaluatie 31/12/2021: 11
- Evaluatie 31/12/2022: 9
- Evaluatie 31/12/2023: 6
- Evaluatie 31/12/2024: 4

Indicator: Aantal leerlingen huiswerkbegeleiding

- Evaluatie 31/12/2021: 17
- Evaluatie 31/12/2022: 9
- Evaluatie 31/12/2023: 7
- Evaluatie 31/12/2024: 10

Indicator: Huis van het Kind: hoeveel gezinnen melden zich aan voor opvoedingsondersteuning?

- Evaluatie 31/12/2021: 4
- Evaluatie 31/12/2022: 2 (De vragen naar opvoedingsondersteuning worden vanaf 2023 niet meer apart bijgehouden maar worden opgenomen in de werking van de brugfiguren/pedagogisch coaches.)
- Evaluatie 31/12/2023: 0 (Niet meer van toepassing. De gezinnen die langskomen met vragen omtrent opvoedingsondersteuning worden mee opgenomen in het aantal gezinnen die ondersteuning krijgen van de brugfiguren.)

Actie ACT-30-02 Lokaal Loket en overleg Kinderopvang



Het Lokaal Loket Kinderopvang is een neutraal informatie- en ondersteuningspunt voor ouders die op zoek zijn naar kinderopvang. Het Lokaal Loket Kinderopvang werkt met een netwerk van organisaties die belangrijk zijn voor kinderopvang:

- organisaties die kinderopvang aanbieden
- organisaties die werken met gezinnen die een vraag naar kinderopvang kunnen hebben en die deze gezinnen de weg kunnen wijzen naar de kinderopvang.

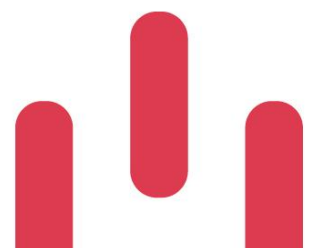
Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	1.673	1.630
Uitgaven	0	0	0	0	847	847
Saldo	0	0	0	0	826	783

Indicator: Lokaal Loket en overleg Kinderopvang - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: In het Lokaal Overleg Kinderopvang dienen nieuwe afspraken gemaakt te worden over de registratie van kinderopvangvragen.

We gaan op zoek naar een systeem die voor onthaalouders en Huis van het Kind haalbaar is om nog beter de opvangvragen in kaart te brengen. Mogelijks zullen we hiervoor het reglement omtrent de geschenkeques voor onthaalouders bijsturen.

- Evaluatie 30/06/2021: Het Lokaal Loket kinderopvang wordt heel regelmatig gebruikt. Ouders nemen telefonisch contact, e-mailen of komen langs.
We blijven ondersteuning bieden bij het aanvragen van een attest IKG, dat nodig is om van de inkomensgerelateerde opvang gebruik te kunnen maken.
We werken ook goed samen met de medewerkers van alle opvanginitiatieven op de gemeente.
- Evaluatie 31/12/2021: Het Lokaal Loket kinderopvang blijft het beste medium om ouders snel aan een plaatsje bij een opvanginitiatief te helpen. Ouders nemen telefonisch contact, e-mailen of komen langs. We blijven ondersteuning bieden bij het aanvragen van een attest IKG, dat nodig is om van de inkomensgerelateerde opvang gebruik te kunnen maken. We werken ook goed samen met de medewerkers van alle opvanginitiatieven op de gemeente. Bij het sluiten van een crèche van 18 kindplaatsen werd er met de dienst Ferm en het Lokaal Loket kinderopvang samengewerkt om alle ouders en kinderen een nieuwe opvangplaats te kunnen bieden.
- Evaluatie 30/06/2022: Het lokaal loket kinderopvang blijft een belangrijke dienstverlening in het helpen van ouders in hun zoektocht naar kinderopvang. Ook de brugfiguren maken gebruik van het lokaal loket kinderopvang om ook de kwetsbare gezinnen te helpen in hun zoektocht. Na de sluiting van Het Kinderhuisje (18 kindplaatsen) is er ook nog de stopzetting van 8 kindplaatsen bij een onthaalouder aangesloten bij de dienst KIDZ Roeselare. Ook dit zorgt ervoor dat er samen met ouders op zoek gegaan wordt naar een alternatieve oplossing. In het najaar wordt het reglement ter opstelling van een opportuniteitsadvies voorgelegd aan de gemeenteraad. De bedoeling van dit opportuniteitsadvies is om nieuwe starters advies te kunnen geven. Het opportuniteitsadvies moet door de aanvragende voorziening samen met de vergunningsaanvraag ingediend worden bij het Agentschap Opgroeien.
- Evaluatie 31/12/2022: De opvanglocatie 't Muizennestje, groepsopvang voor 18 kinderen werd op 23 december 2022 definitief gesloten wegens overmacht. Het vinden van personeel zowel in de voorschoolse opvang als in de naschoolse opvang blijft een knelpunt.
Het lokaal loket verzamelde de gegevens van de gedupeerde ouders en ging op zoek naar een andere opvangmogelijkheden. Momenteel zijn er geen vrije plaatsen meer in Hooglede tot begin 2024. De opvangvragen worden wel verder in kaart gebracht om de niet beantwoorde vragen te kunnen overmaken aan het agentschap Opgroeien.
Er volgt in 2023 een oproep naar alle opvanginitiatieven om ouders toestemming te vragen hun gegevens te delen met het Huis van het Kind. Op deze manier hoeft er bij een sluiting van een opvanglocatie niet eerst werk gemaakt worden van gegevensverzameling maar kan er onmiddellijk gezocht worden naar oplossingen.
- Evaluatie 31/12/2023: In Hooglede is een groot aantal opvanginitiatieven met 200 kindplaatsen. Ouders die net zwanger zijn en die onmiddellijk op zoek gaan naar een opvangplaats vinden meestal wel een opvangplaats voor hun kind. In de omliggende gemeenten zijn minder kinderopvangplaatsen waardoor ook de plaatsen in Hooglede sneller worden ingenomen. Het tekort aan opvangplaatsen op korte termijn blijft bestaan. Er is een permanente vacature bij Ferm Kinderopvang voor onthaalouders. Momenteel hebben zich nog geen nieuwe onthaalouders aangeboden. Er is nauw overleg met alle opvanginitiatieven om de wachtlijsten goed op te volgen. De medewerkers van Huis van het Kind ondersteunen ouders in hun zoektocht naar een opvangplaats. Voor de ouders die op korte termijn een opvangplaats zoeken en inwoner zijn in Hooglede gaan we samen met de ouders op zoek naar een opvangplaats, eerst in eigen gemeente en daarna indien nodig ook buiten de gemeentegrenzen.
- Evaluatie 31/12/2024: De werking van de kinderopvangwijzer is verouderd en zorgt voor frustraties bij gebruikers en onthaalouders. In het voorjaar kregen we een uiteenzetting van Opvang Vlaanderen. Zij beschikken over een veel modernere tool voor het bijhouden van vrije opvangplaatsen zowel voor



onthaalouders zelf als voor de gebruikers. De coördinator Huis van het Kind volgt verder op. Voorstel om de overstap te maken naar Opvang Vlaanderen werd voorgelegd aan het Lokaal Overleg Kinderopvang en werd daar positief onthaald. Gunning wordt voorzien voorjaar 2025.

Indicator: Brugfiguur : hoeveel gezinnen melden zich aan?

- Evaluatie 31/12/2021: 18
- Evaluatie 31/12/2022: 38
- Evaluatie 31/12/2023: 61
- Evaluatie 31/12/2024: 65

Indicator: Lokaal Loket en overleg Kinderopvang - aanvragen via de kinderopvangwijzer/Huis van het Kind

- Evaluatie 31/12/2020: 53
- Evaluatie 31/12/2021: 57
- Evaluatie 31/12/2022: 38
- Evaluatie 31/12/2023: 63 (stijging aanvragen wegens sluiting verschillende crèches bij ons of in de omliggende gemeenten)
- Evaluatie 31/12/2024: 52

Actie ACT-30-03 (Prioritair) De buitenschoolse kinderopvang optimaliseren



Voor de locatie Hooglede willen we, na het volledig in gebruik nemen van de voormalige SASK-gebouwen, de inrichting van de keuken optimaliseren en aanpassen naar de noden van de buitenschoolse kinderopvang. Voor alle locaties van de kinderopvang wordt airco voorzien.

De buitenruimte van de locatie Hooglede is op heden te klein om 108 kinderen de kans te geven om buiten te spelen. Door de verhuis van Loods Defour naar de site van het nieuwe containerpark kan er meer groene buitenruimte gecreëerd worden.

Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mj 2024
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	2.882	70.514	0	0	0	0
Saldo	-2.882	-70.514	0	0	0	0

Indicator: De buitenschoolse kinderopvang optimaliseren - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Het verder inrichten van de tienerruimte (voorheen kunstacademie) wordt verder gezet. Het plaatsen van geluidsabsorberende panelen werd verder gezet. Er werd een rustige ruimte ingericht voor kinderen met specifieke zorg. Op deze manier kunnen deze kinderen tot rust komen als ze dit zelf nodig vinden. Het installeren van de airco's en de aanpassingswerken voor de keuken in de locatie Hooglede werden verplaatst naar 2021.



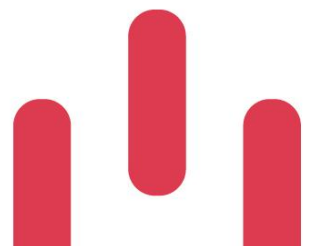
- Evaluatie 30/06/2021: De airco's werden in alle locaties geplaatst en werden reeds in gebruik genomen. De keukenruimte in de locatie Hooglede is zo goed als afgewerkt en kon op 30/06 in gebruik genomen worden. De schilderwerken zullen in september afgewerkt worden.
- Evaluatie 31/12/2021: De inzet van personeel werd onder de loep genomen en sedert september 2021 kregen alle kinderbegeleiders die meer dan 19/38 wilden werken, en die vaak ook overuren opbouwden een contract van 24/38 aangeboden. Op deze manier kon het werken met steeds kleine bijkomende contracten achterwege gelaten worden en biedt deze manier van werken ook meer zekerheid aan de kinderbegeleiders. Het beroep van kinderbegeleider is tevens een knelpuntenberoep waardoor we ook dit jaar gestart zijn met een permanente vacature voor kinderbegeleiders.
- Evaluatie 30/06/2022: Het vinden van kinderbegeleiders voor het vervangen van afwezige collega's blijft een knelpunt. Stagiairs krijgen alle kansen in De Boomgaard waardoor we toekomstige kinderbegeleiders klaarstomen voor de werkvloer en hopelijk hier ook zelf de vruchten van kunnen plukken in de toekomst. De resultaten van de tevredenheidsmeting bij ouders en kinderbegeleiders geven aan dat beide partijen een hoge tevredenheid kennen in de werking van de buitenschoolse kinderopvang. Ook worden de kinderen in het najaar nog bevestigd over de werking van De Boomgaard.
- Evaluatie 31/12/2022: De resultaten van de kindbevraging worden gedeeld met de kindbegeleiders. Uit de antwoorden van de kinderen kan er inspiratie opgedaan worden voor de verdere uitbouw van het activiteitenaanbod voor kinderen. Het DNA van De Boomgaard werd in beeld gebracht en wordt in 2023 gedeeld met de bevolking. De overgang naar kleuteropvang met Q-label vraagt nog enige bijsturing in de werking. Dit wordt aan de hand van een zelfevaluatie-instrument samen met de kinderbegeleiders geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig.
- Evaluatie 31/12/2023: We zijn gestart met de voorbereidingen voor het BOA Decreet. We maken in de eerste plaats werk van een omgevingsanalyse en een visie. De huidige werking van de buitenschoolse kinderopvang voldoet aan de verwachtingen van het BOA decreet. Er werd een interne werkgroep en een plan van aanpak opgesteld. We starten de voorbereidingen voor de kindbevraging en ouderbevraging om noden en opportuniteiten in kaart te brengen.
- Evaluatie 31/12/2024: Tijdens het Lokaal Overleg Huis van het Kind / kinderopvang werd de stand van zaken omtrent het decreet buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA decreet) toegelicht. De omgevingsanalyse, de ouder- en kindbevraging en plan van aanpak zijn afgewerkt. Klaar om bij de volgende legislatuur met de nieuwe bestuursploeg onder de loep te nemen. Het lokaal overleg Huis van het Kind / kinderopvang in het najaar werd afgelast wegens te weinig agendapunten.

Actie ACT-30-04 Ondersteunen initiatieven voorschoolse opvang 0 - 3 jaar



De gemeente Hooglede wil voldoende aanbod aan betaalbare en kwaliteitsvolle kinderopvang: het zorgt ervoor dat jonge ouders arbeid en gezin kunnen combineren, het helpt mee om het activeringsbeleid van een OCMW te realiseren, het draagt bij tot de ontwikkeling van jonge kinderen, enzovoort. Als lokaal bestuur nemen we dan ook initiatieven om organisatoren van kinderopvang te ondersteunen in de hoop hen te overtuigen om kinderopvang op te starten of om hen te stimuleren om kinderopvang te blijven realiseren op het grondgebied van de gemeente.

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024



Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	4.264	4.000	3.995	4.000
Saldo	0	0	-4.264	-4.000	-3.995	-4.000

Indicator: Ondersteunen initiatieven voorschoolse opvang 0 - 3 jaar - inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2020: Tijdens de coronacrisis werden de onthaalouders ook ondersteunt vanuit het Huis van het Kind. Onthaalouders en kinderbegeleiders konden bij het Huis van het Kind terecht voor verduidelijking van de constant wijzigende regelgeving betreffende het organiseren van kinderopvang tijdens deze pandemie. De onthaalouders en kinderbegeleiders werden ook met een kleine attentie een hart onder de riem gestoken en gemotiveerd om de steeds wijzigende organisatie vol te houden. In de maand juli 2020 konden we coronaproof het lokaal overleg kinderopvang en Huis van het Kind fysiek organiseren. Ook op deze avond werden de onthaalouders nog eens in de kijker gezet.

Een goede samenwerking met alle opvanginitiatieven zorgt mee voor een groot aanbod aan kinderopvangplaatsen in onze gemeente.
- Evaluatie 30/06/2021: Uit de resultaten van de gemeente-stadsmonitor blijkt dat we heel veel plaatsen kinderopvang op de gemeente kunnen aanbieden. We scoren ver boven het Vlaams gemiddelde. Dit zorgt ook mee voor de goede cijfers omtrent werkloosheid. Slechts 6% is werkzoekend. We blijven verder inzetten op het ondersteunen van de verschillende opvanginitiatieven en willen ook een plaats kunnen bieden aan kinderen uit kwetsbare gezinnen.
- Evaluatie 31/12/2021: We blijven verder inzetten op het ondersteunen van de verschillende opvanginitiatieven en willen ook een plaats kunnen bieden aan kinderen uit kwetsbare gezinnen. We bieden ondersteuning aan ouders die plots geen opvang meer hebben door het sluiten van een opvanginitiatief. We werken hiervoor nauw samen met het opvanginitiatief en de dienst Ferm.
- Evaluatie 30/06/2022: In het Lokaal Overleg Kinderopvang werd een voorstel tot het aanpassen van het reglement geschenkcheques voor private opvanginitiatieven besproken. De aanpassing van het reglement wordt voorbereid voor de gemeenteraad in het najaar.

Private opvanginitiatieven hebben een belangrijke registratierol bij het registreren van niet beantwoorde opvangvragen. Het overzicht van de niet beantwoorde opvangvragen is de maatstaf om in aanmerking te komen om extra bijkomende opvangplaatsen IKG te kunnen aanvragen bij het Agentschap Opgroeien.
- Evaluatie 31/12/2022: Het nieuwe reglement geschenkbond voor opvanginitiatieven van 0-3 jaar werd goedgekeurd in het Lokaal Overleg Kinderopvang en goedgekeurd op de gemeenteraad. Vanaf 01/01/2023 krijgen opvanginitiatieven maandelijks een e-mail om de opvangvragen te delen met het Lokaal Loket Kinderopvang, zodat de noden in kaart kunnen gebracht worden.
- Evaluatie 31/12/2023: Er zijn momenteel geen bijkomende middelen voor Hoogdele vanuit Vlaanderen om extra inkomens gerelateerde (IKG)-plaatsen op te starten, terwijl er wel een aantal opvanginitiatieven vragende partij waren. In 2022 waren er nog 226 opvangplaatsen voor 0-3 jarigen, in 2023 zakt het aantal kindplaatsen voor 0-3 jarigen naar 200. Dit zorgt ervoor dat de subsidies die voorzien zijn voor de opvanginitiatieven over minder kindplaatsen moet verdeeld worden waardoor de subsidie voor de opvanginitiatieven een lichte stijging kent. Het totaal bedrag van de subsidie is ongewijzigd gebleven. Er werd in 2023 een bedrag van € 4.000 verdeeld over de 200 kindplaatsen 0-3 jaar.
- Evaluatie 31/12/2024: Tijdens de week van de opvoeding werd door heel wat onthaalouders meegewerkt aan het in beeld brengen van het thema: 'in verbinding'. Er is een goed contact met alle opvanginitiatieven in onze gemeente. Onthaalouders en opvanginitiatieven weten dat zij met vragen in het Huis van het Kind terecht kunnen. Er werd ook een whatsappgroepje opgestart voor de onthaalouders die dit willen, zo hebben we een



kortere communicatielijnen voor noodgevallen. Onthaalouders en opvanginitiatieven worden aangemoedigd deel te nemen aan het Lokaal Overleg Kinderopvang en Huis van het Kind.

Indicator: Kinderen met specifieke zorg met een dossier bij het Agentschap Opgroeien

- Evaluatie 31/12/2020: 4
- Evaluatie 31/12/2021: 4
- Evaluatie 31/12/2022: 4
- Evaluatie 31/12/2023: 2 (kinderen met een goedgekeurd dossier door Opgroeien)
- Evaluatie 31/12/2024: 2 (kinderen met een goedgekeurd dossier door Opgroeien. In 2025 zullen de pedagogisch coaches de aanvragen meer gestructureerd opvolgen door ouders regelmatig te bevragen. Ouders moeten over een diagnose van hun kind beschikken om een dossier bij Opgroeien op te starten.)

Indicator: Ondersteunen initiatieven voorschoolse opvang 0 - 3 jaar - aantal opvangplaatsen

- Evaluatie 31/12/2021: 234
- Evaluatie 31/12/2022: 226
- Evaluatie 31/12/2023: 200
- Evaluatie 31/12/2024: 205

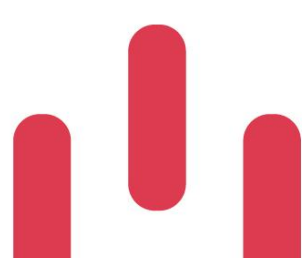
Actie ACT-30-05 Inzetten van pedagogisch coach



Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	15.078	23.492	25.110	25.895	26.003
Uitgaven	0	2.646	22.225	29.314	28.948	29.405
Saldo	0	12.432	1.267	-4.203	-3.053	-3.402

Indicator: Inzetten pedagogisch coach – inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2022: De pedagogisch coaches gaan aan de slag met concrete situaties vertrekkende vanuit observaties op de werkvloer. Kinderbegeleiders worden op regelmatige tijdstippen ondersteund op de werkvloer. Kindobservaties worden teruggekoppeld naar de ouders. Ouders krijgen een boekje met info over het welbevinden en betrokkenheid van hun kind(eren) in de opvang. Ouders vinden gemakkelijk de weg naar de pedagogisch coaches met vragen over de ontwikkeling van hun kind. Pedagogisch coaches worden ook op ieder info- en inschrijfmoment voorgesteld aan de ouders van nieuwe kinderen. Op deze manier kan er snel een vertrouwensband met ouders en kinderen tot stand gebracht worden.
- Evaluatie 31/12/2023: Ondertussen hebben we in de kinderopvang een SWOT-analyse uitgevoerd over de werking van de pedagogisch coaches om op deze manier de sterktes en de zwaktes van de werking te ontdekken en aan de slag te gaan met de kansen en bedreigingen. Over het algemeen is er een grote tevredenheid over de hulp die de pedagogisch coaches bieden op de werkvloer ten aanzien van kinderen met



specifieke zorg en de manier waarop kinderbegeleiders hierin ondersteund worden. We werken een nieuwe communicatiestrategie uit tussen pedagogisch coaches, leidinggevende en kinderbegeleiders via one note. We volgen de trofee opleiding via een traject gesubsidieerd door VVSG omtrent speel- en ontwikkelingskansen bij kinderen.

- Evaluatie 31/12/2024: Begin dit jaar zijn we gestart met een opleiding One Note voor de medewerkers Huis van het Kind. De pedagogisch coaches leerden het werken met One Note aan aan de kinderbegeleiders. Voor iedere kinderbegeleider vond een coachinggesprek plaats die bijgewoond werd door beide pedagogisch coaches en de leidinggevende van de kinderopvang. Van alle gesprekken werd een SWOT-analyse gemaakt en van daaruit werden actiepunten opgesteld. De SWOT-analyse en de actiepunten werden teruggekoppeld naar het diensthoofd Welzijn en naar de kinderbegeleiders op het locatie-overleg. De pedagogisch coaches en leidinggevende van de kinderopvang werken de acties nu verder uit. Dit kan in een individueel coachingstraject of in een groepstraject.

We gingen aan de slag met de opleiding kindertalentenfluisteraar die ook van toepassing kan zijn op kinderbegeleiders. Wat we geleerd hebben nemen we mee in de coachinggesprekken. We maken een planning begin 2025 om de acties uit de SWOT analyse in te plannen. We kiezen ervoor om geen nieuw jaarthema op te starten maar ons in 2025 te richten op het verankeren van alle opgedane kennis in de werking.

Actie ACT-30-06 Kleuteropvang met kwaliteitslabel



Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0	0	342.801	334.623	345.598	342.000
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	342.801	334.623	345.598	342.000

Indicator: Kleuteropvang met kwaliteitslabel – inhoudelijke rapportering

- Evaluatie 31/12/2023: In de kinderopvang werd de opleiding ‘speel- en ontwikkelingskansen’ voor kinderen opgestart naar aanleiding van de nieuwe regelgeving voor kleuteropvang met kwaliteitslabel. We deden een interne analyse van alle doelstellingen en procedures vastgelegd in de regelgeving voor kleuteropvang met kwaliteitslabel. Aan de hand van deze interne analyse gaan we aan de slag om de werking van de kinderopvang bij te sturen en verder kwalitatief uit te werken. Het decreet voor buitenschoolse opvang en activiteiten, dat officieel van start gaat in 2026, zorgt ervoor dat de buitenschoolse opvang ongeveer de helft aan subsidies zal verliezen.

In 2022 ontving gemeente Hoogdele 301.997,85€ aan middelen (€ 196,72 / kind).

In de toekomst ontvangt Hoogdele een vast bedrag per kind. Indicatief zijn de bedragen voor Hoogdele als volgt:

- 2026: € 163,36 / kind => € 202.752
- 2030: € 119,45 / kind => € 148.247

De middelen vanuit het decreet buitenschoolse opvang en activiteiten worden aan de gemeente toegekend waarbij verwacht wordt dat de gemeente de regierol opneemt.

- Evaluatie 31/12/2024: In de kinderopvang werd de opleiding ‘speel- en ontwikkelingskansen’ voor kinderen opgestart naar aanleiding van de nieuwe regelgeving voor kleuteropvang met kwaliteitslabel. We deden een



interne analyse van alle doelstellingen en procedures vastgelegd in de regelgeving voor kleuteropvang met kwaliteitslabel. Aan de hand van deze interne analyse gaan we aan de slag om de werking van de kinderopvang bij te sturen en verder kwalitatief uit te werken. Ondertussen hebben we eind 2024 deze opleiding afgerond met als resultaat het DNA van De Boomgaard. De missie en visie van de buitenschoolse kinderopvang wordt visueel voorgesteld in een nieuwe brochure gericht aan de ouders. Er werd een uitgebreide speelvisie ontwikkeld met aandacht voor buitenspelen, digitaal spelen en interesses en leefwereld van kinderen. Het zag er lang naar uit dat we door de invoering van het BOA-decreet heel wat subsidies zouden verliezen in Hooglede. Door de herverdeling van het beschikbaar budget over alle gemeenten zagen een groot aantal lokale besturen het bedrag dat ze vanaf 1 januari 2026 zouden toegekend krijgen voor de organisatie van de buitenschoolse kinderopvang en activiteiten enorm dalen ten opzichte van wat ze vandaag aan middelen ontvangen van Opgroeien. Op 28 februari 2025 kregen we echter het nieuws via de Vlaamse regering dat er een compensatie komt voor dat verlies tot en met 2031. Daardoor kan het bestaand aanbod aan buitenschoolse kinderopvang en activiteiten ook behouden blijven.

Totaal niet prioritaire acties van beleidsdoelstelling 'Goede ontwikkeling en gezonde levensstijl van jong en oud'

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	15.078	366.293	359.733	373.166	369.633
<i>Uitgaven</i>	0	2.646	26.489	33.314	33.790	34.252
Saldo	0	12.432	339.804	326.420	339.376	335.381

Strategische doelstelling: Niet prioritaire acties

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	4.400.895	4.366.183
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	0	340.408	353.502
Saldo	0	0	0	0	4.060.487	4.012.682

Beleidsdoelstelling: Niet prioritaire acties

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	4.400.895	4.366.183
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	0	340.408	353.502
Saldo	0	0	0	0	4.060.487	4.012.682



Actieplan NPAP: Niet prioritair actieplan

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	4.400.895	4.366.183
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	0	340.408	353.502
Saldo	0	0	0	0	4.060.487	4.012.682





Financiële nota

Afdrukdatum: 04/04/2025

Volgnummer budgettaire boekhouding: 174337

Volgnummer algemene boekhouding: 36868



J1: Doelstellingenrekening

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Prioritaire beleidsdoelstelling Correcte dienstverlening en bestuurlijke efficiëntie		
Exploitatie		
Uitgaven	6.229	6.300
Ontvangsten	0	0
Saldo	-6.229	-6.300
Investerings		
Uitgaven	318.733	340.773
Ontvangsten	0	0
Saldo	-318.733	-340.773
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling Betaalbaar en kwaliteitsvol wonen		
Exploitatie		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Investerings		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling Behoud van open ruimte en zorg voor onze groene omgeving		
Exploitatie		
Uitgaven	13.659	22.500
Ontvangsten	0	0
Saldo	-13.659	-22.500
Investerings		
Uitgaven	181.177	185.748
Ontvangsten	54.394	60.894
Saldo	-126.784	-124.855
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling Het verkeer in de gemeente veiliger maken		
Exploitatie		
Uitgaven	31.373	32.300
Ontvangsten	11.286	11.040
Saldo	-20.087	-21.260
Investerings		
Uitgaven	1.697.318	1.896.904
Ontvangsten	158.333	315.333
Saldo	-1.538.985	-1.581.571
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0

J1: Doelstellingenrekening

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Prioritaire beleidsdoelstelling Duurzaamheid en zorg voor het milieu		
Exploitatie		
Uitgaven	77.830	119.602
Ontvangsten	54.544	50.097
Saldo	-23.287	-69.505
Investerings		
Uitgaven	1.768.593	3.045.466
Ontvangsten	53.776	51.269
Saldo	-1.714.816	-2.994.196
Financiering		
Uitgaven	65.694	59.056
Ontvangsten	166.846	189.041
Saldo	101.152	129.985
Prioritaire beleidsdoelstelling Een verbonden gemeente met een toegankelijk vrijetijdsaanbod		
Exploitatie		
Uitgaven	24.075	27.000
Ontvangsten	7.982	15.000
Saldo	-16.093	-12.000
Investerings		
Uitgaven	790.146	940.784
Ontvangsten	272.010	272.010
Saldo	-518.136	-668.774
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling Aantrekken van bezoekers, handelaars en ondernemers		
Exploitatie		
Uitgaven	9.783	11.825
Ontvangsten	3.418	2.070
Saldo	-6.365	-9.755
Investerings		
Uitgaven	276.394	373.107
Ontvangsten	36.363	124.952
Saldo	-240.031	-248.155
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling Inzetten op kwaliteitsvolle en betaalbare zorg		
Exploitatie		
Uitgaven	1.253	1.253
Ontvangsten	0	0
Saldo	-1.253	-1.253
Investerings		
Uitgaven	3.759.494	4.097.000
Ontvangsten	166.705	166.705
Saldo	-3.592.789	-3.930.295
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0

J1: Doelstellingenrekening

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Prioritaire beleidsdoelstelling Goede ontwikkeling en gezonde levensstijl van jong en oud		
Exploitatie		
Uitgaven	34.983	36.252
Ontvangsten	373.166	369.633
Saldo	338.184	333.381
Investerings		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen		
Exploitatie		
Uitgaven	368.937	408.006
Ontvangsten	4.432.390	4.412.982
Saldo	4.063.454	4.004.975
Investerings		
Uitgaven	23.544	15.772
Ontvangsten	20.773	12.657
Saldo	-2.771	-3.115
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen		
Exploitatie		
Uitgaven	29.396.154	30.643.636
Ontvangsten	31.079.976	31.494.387
Saldo	1.683.822	850.751
Investerings		
Uitgaven	4.441.491	4.851.814
Ontvangsten	68.623	78.623
Saldo	-4.372.869	-4.773.191
Financiering		
Uitgaven	1.823.714	1.823.714
Ontvangsten	2.000.000	2.000.000
Saldo	176.286	176.286
Totalen		
Exploitatie		
Uitgaven	29.964.274	31.308.674
Ontvangsten	35.962.761	36.355.209
Saldo	5.998.488	5.046.535
Investerings		
Uitgaven	13.256.890	15.747.367
Ontvangsten	830.976	1.082.442
Saldo	-12.425.914	-14.664.925
Financiering		
Uitgaven	1.889.408	1.882.770
Ontvangsten	2.166.846	2.189.041
Saldo	277.438	306.271

J2 : Staat van het financieel evenwicht

Budgettair resultaat		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	(a-b)	5.998.488	5.046.535
a. Ontvangsten		35.962.761	36.355.209
b. Uitgaven		29.964.274	31.308.674
II. Investeringsaldo	(a-b)	-12.425.914	-14.664.925
a. Ontvangsten		830.976	1.082.442
b. Uitgaven		13.256.890	15.747.367
III. Saldo exploitatie en investeringen	(I+II)	-6.427.427	-9.618.390
IV. Financieringsaldo	(a-b)	277.438	306.271
a. Ontvangsten		2.166.846	2.189.041
b. Uitgaven		1.889.408	1.882.770
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	(III+IV)	-6.149.989	-9.312.119
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		11.123.143	11.123.143
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	(V+VI)	4.973.155	1.811.024
VIII. Onbeschikbare gelden		1.008.782	1.008.782
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	(VII-VIII)	3.964.372	802.242

Autofinancieringsmarge		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo		5.998.488	5.046.535
II. Netto periodieke aflossingen	(a-b)	1.873.445	1.866.807
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		1.889.408	1.882.770
b. Periodieke terugvordering leningen		15.963	15.963
III. Autofinancieringsmarge	(I-II)	4.125.042	3.179.728

Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge		4.125.042	3.179.728
II. Correctie op de periodieke aflossingen	(a-b)	463.199	456.561
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		1.889.408	1.882.770
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden		1.426.209	1.426.209
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	(I+II)	4.588.241	3.636.289

J2 : Staat van het financieel evenwicht

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat		
- Gemeente en OCMW	3.964.372	802.242
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	3.964.372	802.242
II. Autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	4.125.042	3.179.728
Totale autofinancieringsmarge	4.125.042	3.179.728
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	4.588.241	3.636.289
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	4.588.241	3.636.289

J3: Realisatie van de kredieten

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten Gemeente HOOGLEDE						
Exploitatie	14.489.635	21.444.044	15.405.318	21.699.669	13.573.520	18.068.768
Investerings	9.288.272	622.500	11.349.677	873.966	8.212.322	1.290.614
Financiering	1.127.495	166.846	1.120.857	189.041	1.120.857	689.041
<i>Leningen en leasings</i>	<i>1.127.495</i>	<i>166.846</i>	<i>1.120.857</i>	<i>189.041</i>	<i>1.120.857</i>	<i>689.041</i>
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Overige financieringstransacties</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Kredieten OCMW HOOGLEDE						
Exploitatie	15.474.639	14.518.717	15.903.356	14.655.540	15.548.228	14.327.870
Investerings	3.968.618	208.476	4.397.690	208.476	3.154.800	1.920.499
Financiering	761.913	2.000.000	761.913	2.000.000	1.756.936	2.000.000
<i>Leningen en leasings</i>	<i>761.913</i>	<i>2.000.000</i>	<i>761.913</i>	<i>2.000.000</i>	<i>1.756.936</i>	<i>2.000.000</i>
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Overige financieringstransacties</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

J4: Balans

	2024	2023
ACTIVA	106.722.647	103.391.126
I. Vlottende activa	9.250.245	15.067.917
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	5.864.456	10.447.169
B. Vorderingen op korte termijn	3.345.152	4.573.203
1. Vorderingen uit ruiltransacties	1.502.223	2.163.285
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	1.842.929	2.409.917
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	0	0
D. Overlopende rekeningen van het actief	0	0
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	40.637	47.546
II. Vaste activa	97.472.402	88.323.210
A. Vorderingen op lange termijn	384.506	423.277
1. Vorderingen uit ruiltransacties	0	0
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	384.506	423.277
B. Financiële vaste activa	28.725.799	25.667.224
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	27.493.105	14.098.329
3. OCMW-verenigingen	0	0
4. Andere financiële vaste activa	1.232.695	11.568.895
C. Materiële vaste activa	68.096.541	61.983.512
1. Gemeenschapsgoederen	68.058.717	61.945.688
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	<i>50.070.788</i>	<i>46.240.285</i>
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	<i>15.393.550</i>	<i>13.784.281</i>
<i>c. Installaties, machines en uitrusting</i>	<i>383.145</i>	<i>363.160</i>
<i>d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel</i>	<i>1.162.899</i>	<i>878.278</i>
<i>e. Leasing en soortgelijke rechten</i>	<i>592.269</i>	<i>491.118</i>
<i>f. Erfgoed</i>	<i>456.065</i>	<i>188.566</i>
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>b. Installaties, machines en uitrusting</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
3. Andere materiële vaste activa	37.824	37.824
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	<i>37.824</i>	<i>37.824</i>
<i>b. Roerende goederen</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
D. Immateriële vaste activa	265.556	249.197

J4: Balans

	2024	2023
PASSIVA	106.722.647	103.391.126
I. Schulden	23.972.852	23.651.488
A. Schulden op korte termijn	6.943.087	6.542.962
1. Schulden uit ruiltransacties	5.008.589	4.684.209
<i>a. Voorzieningen voor risico's en kosten</i>	806.500	835.800
<i>b. Financiële schulden</i>	0	0
<i>c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties</i>	4.202.089	3.848.409
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	34.365	48.819
3. Overlopende rekeningen van het passief	0	0
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1.900.134	1.809.935
B. Schulden op lange termijn	17.029.765	17.108.526
1. Schulden uit ruiltransacties	16.839.116	16.646.654
<i>a. Voorzieningen voor risico's en kosten</i>	634.196	628.972
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	634.196	628.972
2. Andere risico's en kosten	0	0
<i>b. Financiële schulden</i>	16.204.920	16.017.682
<i>c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties</i>	0	0
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	190.649	461.873
II. Nettoactief	82.749.795	79.739.638
A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	10.286.146	10.022.320
B. Gecumuleerd overschot of tekort	18.450.511	15.704.180
C. Herwaarderingsreservers	779.154	779.154
D. Overig nettoactief	53.233.984	53.233.984

J5: Staat van opbrengsten en kosten

	2024	2023
I. Kosten	33.920.874	30.915.834
A. Operationele kosten	33.447.280	30.454.967
1. Goederen en diensten	6.399.464	6.168.897
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	20.445.804	18.119.070
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	3.803.967	3.173.622
4. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	472.824	484.198
5. Toegestane werkingssubsidies	1.928.856	1.883.531
6. Toegestane Investeringsubsidies	152.633	413.077
7. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	0	0
8. Andere operationele kosten	243.732	212.572
B. Financiële kosten	473.594	460.867
II. Opbrengsten	36.667.206	33.718.676
A. Operationele opbrengsten	31.520.630	31.601.246
1. Opbrengsten uit de werking	11.713.528	11.403.098
2. Fiscale opbrengsten en boetes	10.026.124	10.523.291
3. Werkingssubsidies	9.538.631	9.433.998
<i>a. Algemene werkingssubsidies</i>	<i>4.587.058</i>	<i>4.383.024</i>
<i>b. Specifieke werkingssubsidies</i>	<i>4.951.574</i>	<i>5.050.974</i>
4. Recuperatie individuele hulpverlening	22.378	14.254
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	0	1
6. Andere operationele opbrengsten	219.968	226.604
B. Financiële opbrengsten	5.146.576	2.117.430
III. Overschot of tekort van het boekjaar	2.746.331	2.802.842
A. Operationele overschot of tekort	-1.926.650	1.146.279
B. Financieel overschot of tekort	4.672.982	1.656.562
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	2.746.331	2.802.842
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	2.746.331	2.802.842



Toelichting

Afdrukdatum: 04/04/2025

Volgnummer budgettaire boekhouding: 174337

Volgnummer algemene boekhouding: 36868



Schema T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025
ALGEMENE FINANCIERING							
Exploitatie							
Uitgaven	467.675	337.154	472.391	620.669	670.503	697.892	588.414
Ontvangsten	11.348.678	11.599.169	12.304.755	15.048.274	14.633.372	14.458.551	14.927.118
Saldo	10.881.003	11.262.015	11.832.364	14.427.605	13.962.870	13.760.660	14.338.704
Investerings							
Uitgaven	5.809	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-5.809	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	1.675.315	1.837.905	1.775.506	1.753.187	1.889.408	1.882.770	2.974.333
Ontvangsten	541.725	3.141.612	2.888.178	243.709	2.166.846	2.189.041	3.587.042
Saldo	-1.133.589	1.303.706	1.112.672	-1.509.479	277.438	306.271	612.709
INTERNE EN BELEIDSONDERSTEUNING							
Exploitatie							
Uitgaven	3.440.320	3.600.418	4.019.884	4.255.989	5.617.293	6.186.657	4.663.073
Ontvangsten	192.267	234.854	185.371	186.067	218.762	667.662	718.317
Saldo	-3.248.053	-3.365.564	-3.834.513	-4.069.922	-5.398.531	-5.518.996	-3.944.756
Investerings							
Uitgaven	282.591	1.179.447	477.887	553.920	260.841	282.189	558.926
Ontvangsten	0	101.255	7.258	44.844	-5.000	-5.000	0
Saldo	-282.591	-1.078.192	-470.629	-509.076	-265.841	-287.189	-558.926
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0

Schema T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025
RUIMTE/OMGEVING							
Exploitatie							
Uitgaven	3.451.846	3.560.250	3.779.977	3.757.103	3.937.126	4.107.972	4.653.558
Ontvangsten	1.851.371	1.570.603	1.313.907	1.417.540	4.441.852	4.423.472	1.220.224
Saldo	-1.600.475	-1.989.647	-2.466.071	-2.339.563	504.726	315.500	-3.433.333
Investerings							
Uitgaven	1.911.201	1.665.172	798.287	2.507.864	7.830.240	8.124.388	3.354.667
Ontvangsten	739.443	126.555	230.281	254.498	298.354	305.847	289.856
Saldo	-1.171.757	-1.538.616	-568.006	-2.253.366	-7.531.887	-7.818.541	-3.064.811
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
WELZIJN							
Exploitatie							
Uitgaven	14.006.637	14.218.936	18.089.803	18.695.373	19.739.352	20.316.153	20.917.973
Ontvangsten	12.251.947	12.032.812	15.144.305	16.413.025	16.668.775	16.805.524	17.298.354
Saldo	-1.754.690	-2.186.124	-2.945.497	-2.282.349	-3.070.577	-3.510.629	-3.619.618
Investerings							
Uitgaven	856.902	981.940	1.115.986	5.171.409	5.165.809	5.184.344	5.062.821
Ontvangsten	56.959	205.318	65.080	245.949	537.622	551.153	2.302.254
Saldo	-799.943	-776.622	-1.050.906	-4.925.461	-4.628.187	-4.633.192	-2.760.568
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Exploitatieuitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Operationele uitgaven	20.960.348	21.426.106	25.998.772	26.868.268	29.490.680	30.833.411	30.374.130	30.778.556
1. Goederen en diensten	4.312.219	4.636.725	6.234.143	6.168.897	6.399.464	6.815.174	6.790.362	6.889.044
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	13.914.570	14.233.167	17.337.048	18.119.070	20.445.804	21.279.905	20.556.395	20.831.662
<i>a. Politiek personeel</i>	256.418	264.614	297.012	294.981	318.154	310.500	406.100	409.600
<i>b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>	3.065.058	2.995.925	3.122.093	3.088.305	2.924.809	3.039.650	3.062.850	2.987.300
<i>c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>	9.816.574	10.136.781	11.897.278	12.666.454	13.623.577	13.838.513	14.669.407	14.995.132
<i>d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden</i>	0	0	1.207.056	1.252.522	1.490.611	1.493.623	1.513.538	1.531.113
<i>f. Andere personeelskosten</i>	639.520	598.672	676.609	679.808	735.741	760.845	767.500	771.517
<i>g. Pensioenen</i>	137.000	237.175	137.000	137.000	1.352.912	1.836.773	137.000	137.000
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	363.084	324.917	456.786	484.198,24	472.824	485.612	397.270	397.270
4. Toegestane werkingsubsidies	1.774.907	1.745.507	1.805.669	1.883.530,95	1.928.856	1.996.322	2.458.918	2.485.090
- aan de districten	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	1.030.308	1.054.405	1.071.634	1.096.705	1.109.624	1.109.624	1.562.454	1.593.703
- aan de hulpverleningszone	282.851	292.476	302.294	312.309	322.524	322.524	332.174	338.816
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	46.915	60.581	63.568	72.873	72.808	95.241	104.973	90.255
- aan besturen van de eredienst	54.215	79.367	98.302	107.078	126.978	126.978	124.885	127.382
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigden	360.619	258.679	269.872	294.566	296.922	341.955	334.433	334.934
5. Andere operationele uitgaven	595.567	485.791	165.126	212.571,95	243.732	256.399	171.185	175.490
B. Financiële uitgaven	406.130	290.652	363.283	460.867	473.594	475.262	448.887	490.449
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	401.554	289.538	361.150	459.279	472.910	473.902	447.527	489.089
- aan financiële instellingen	333.585	288.311	361.150	459.279	442.555	442.555	439.926	481.444
- aan andere entiteiten	67.969	1.228	0	0	30.354	31.347	7.601	7.645
2. Andere financiële uitgaven	4.575	1.113	2.133	1.588	684	1.360	1.360	1.360
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0	0	0	0	0	0	0

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Exploitatieontvangsten	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Operationele ontvangsten	23.654.601	23.831.492	27.825.897	31.601.245	31.520.630	31.947.473	33.091.036	33.414.540
1. Ontvangsten uit de werking	4.904.602	9.194.383	10.484.632	11.403.098	11.713.528	11.779.765	12.214.411	12.779.447
2. Fiscale ontvangsten en boetes	8.066.889	7.865.745	8.224.998	10.523.291	10.026.124	9.977.964	10.414.250	10.755.227
<i>a. Aanvullende belastingen</i>	<i>7.673.168</i>	<i>7.475.547</i>	<i>7.739.605</i>	<i>9.888.274</i>	<i>9.428.116</i>	<i>9.395.065</i>	<i>9.825.244</i>	<i>10.166.221</i>
- <i>Opcentiemen op de onroerende voorheffing</i>	<i>4.150.539</i>	<i>4.030.089</i>	<i>4.131.021</i>	<i>4.701.378</i>	<i>5.359.272</i>	<i>5.000.409</i>	<i>5.202.285</i>	<i>5.345.683</i>
- <i>Aanvullende belasting op de personenbelasting</i>	<i>3.342.614</i>	<i>3.257.924</i>	<i>3.412.294</i>	<i>4.973.870</i>	<i>3.842.723</i>	<i>4.172.467</i>	<i>4.395.243</i>	<i>4.588.775</i>
- <i>Andere aanvullende belastingen</i>	<i>180.015</i>	<i>187.533</i>	<i>196.290</i>	<i>213.026</i>	<i>226.122</i>	<i>222.189</i>	<i>227.716</i>	<i>231.763</i>
<i>b. Andere belastingen en boetes</i>	<i>393.721</i>	<i>390.198</i>	<i>485.393</i>	<i>635.017</i>	<i>598.008</i>	<i>582.899</i>	<i>589.006</i>	<i>589.006</i>
3. Werkingssubsidies	10.492.240	6.577.562	8.667.752	9.433.998	9.538.631	9.497.443	9.539.983	9.183.779
<i>a. Algemene werkingssubsidies</i>	<i>3.289.390</i>	<i>3.645.008</i>	<i>4.039.671</i>	<i>4.383.024</i>	<i>4.587.058</i>	<i>4.472.640</i>	<i>4.594.588</i>	<i>4.437.820</i>
- <i>Gemeentefonds</i>	<i>2.510.884</i>	<i>2.758.381</i>	<i>2.870.209</i>	<i>2.987.251</i>	<i>3.136.262</i>	<i>3.048.008</i>	<i>3.141.687</i>	<i>3.148.583</i>
- <i>Andere algemene werkingssubsidies</i>	<i>778.505</i>	<i>886.627</i>	<i>1.169.463</i>	<i>1.395.773</i>	<i>1.450.796</i>	<i>1.424.632</i>	<i>1.452.901</i>	<i>1.289.237</i>
- <i>van de federale overheid</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>527</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
- <i>van de Vlaamse overheid</i>	<i>778.505</i>	<i>886.627</i>	<i>1.169.053</i>	<i>1.395.272</i>	<i>1.450.269</i>	<i>1.424.132</i>	<i>1.452.401</i>	<i>1.288.737</i>
- <i>van de provincie</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
- <i>van de gemeente</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
- <i>van het OCMW</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
- <i>van andere entiteiten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>410</i>	<i>501</i>	<i>0</i>	<i>500</i>	<i>500</i>	<i>500</i>
<i>b. Specifieke werkingssubsidies</i>	<i>7.202.850</i>	<i>2.932.554</i>	<i>4.628.080</i>	<i>5.050.974</i>	<i>4.951.574</i>	<i>5.024.803</i>	<i>4.945.395</i>	<i>4.745.959</i>
- <i>van de federale overheid</i>	<i>5.038.803</i>	<i>979.936</i>	<i>1.205.731</i>	<i>1.426.280</i>	<i>1.317.759</i>	<i>1.298.082</i>	<i>1.273.320</i>	<i>1.186.620</i>
- <i>van de Vlaamse overheid</i>	<i>2.041.172</i>	<i>1.927.850</i>	<i>3.410.734</i>	<i>3.610.820</i>	<i>3.629.961</i>	<i>3.629.959</i>	<i>3.656.375</i>	<i>3.554.639</i>
- <i>van de provincie</i>	<i>19.792</i>	<i>0</i>	<i>1.537</i>	<i>0</i>	<i>234</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
- <i>van de gemeente</i>	<i>0</i>	<i>5.132</i>	<i>8.103</i>	<i>12.736</i>	<i>0</i>	<i>4.700</i>	<i>4.700</i>	<i>4.700</i>
- <i>van het OCMW</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
- <i>van andere entiteiten</i>	<i>103.084</i>	<i>19.637</i>	<i>1.976</i>	<i>1.138</i>	<i>3.619</i>	<i>92.062</i>	<i>11.000</i>	<i>0</i>
4. Recuperatie individuele hulpverlening	23.523	33.744	37.178	14.254	22.378	25.245	22.800	22.800
5. Andere operationele ontvangsten	167.348	160.057	411.336	226.604	219.968	667.056	899.592	673.287
B. Financiële ontvangsten	1.989.661	1.605.946	1.122.442	1.463.661	4.442.132	4.407.735	1.072.977	1.082.974
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Exploitatiesaldo	4.277.785	3.720.680	2.586.283	5.735.771	5.998.488	5.046.535	3.340.996	3.228.510

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Investeringsuitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Investeringsen in financiële vaste activa	428.025	51.617	0	25	3.092.432	3.092.407	1.250	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	428.025	0	0	25	3.092.432	3.092.407	1.250	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	51.617	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	2.453.379	3.321.348	2.087.933	7.684.347	9.880.442	10.182.811	8.768.059	4.836.290
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	2.453.379	3.321.348	2.087.933	7.684.347	9.880.442	10.182.811	8.768.059	4.836.290
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	<i>870.642</i>	<i>1.582.181</i>	<i>1.234.112</i>	<i>5.184.763</i>	<i>5.862.999</i>	<i>5.884.784</i>	<i>6.606.262</i>	<i>2.909.000</i>
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	<i>838.517</i>	<i>1.246.340</i>	<i>676.094</i>	<i>1.807.427</i>	<i>2.823.048</i>	<i>3.085.997</i>	<i>1.424.271</i>	<i>1.010.000</i>
<i>c. Roerende goederen</i>	<i>195.192</i>	<i>493.841</i>	<i>285.631</i>	<i>419.475</i>	<i>741.475</i>	<i>736.595</i>	<i>453.771</i>	<i>731.000</i>
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	<i>541.725</i>	<i>-4.576</i>	<i>-111.822</i>	<i>243.709</i>	<i>166.846</i>	<i>189.041</i>	<i>187.042</i>	<i>186.290</i>
<i>e. Erfgoed</i>	<i>7.302</i>	<i>3.561</i>	<i>3.918</i>	<i>28.972</i>	<i>286.074</i>	<i>286.394</i>	<i>96.713</i>	<i>0</i>
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>b. Roerende goederen</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	57.183	51.442	103.674	135.745	131.383	163.070	76.466	0
D. Toegestane investeringsubsidies	117.915	402.151	200.553	413.077	152.633	152.634	130.640	93.864
- <i>aan de districten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
- <i>aan autonome provinciebedrijven (APB)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
- <i>aan autonome gemeentebedrijven (AGB)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
- <i>aan welzijnsverenigingen</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
- <i>aan andere OCMW-verenigingen</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
- <i>aan de politiezone</i>	<i>20.650</i>	<i>50.386</i>	<i>20.650</i>	<i>66.080</i>	<i>78.734</i>	<i>78.734</i>	<i>24.834</i>	<i>25.330</i>
- <i>aan de hulpverleningszone</i>	<i>68.534</i>	<i>68.534</i>	<i>68.534</i>	<i>68.534</i>	<i>68.534</i>	<i>68.534</i>	<i>68.534</i>	<i>68.534</i>
- <i>aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
- <i>aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
- <i>aan besturen van de eredienst</i>	<i>24.218</i>	<i>64.731</i>	<i>81.370</i>	<i>54.995</i>	<i>5.366</i>	<i>5.366</i>	<i>37.272</i>	<i>0</i>
- <i>aan andere begunstigen</i>	<i>4.513</i>	<i>218.500</i>	<i>30.000</i>	<i>223.468</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Investeringsontvangsten	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Verkoop van financiële vaste activa	33.856	33.856	33.856	33.856	33.856	33.856	33.856	33.856
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	33.856	33.856	33.856	33.856	33.856	33.856	33.856	33.856
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	541.725	11.150	0	5.260	54.394	54.394	2.187.540	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	541.725	11.150	0	5.260	54.394	54.394	2.187.540	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	5.260	54.394	54.394	2.187.540	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	541.725	0	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	11.150	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	220.822	388.122	268.763	506.175	742.726	763.750	370.714	941.271
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	174.757	320.661	184.967	196.001	632.763	517.719	318.214	888.771
- van de provincie	8.858	0	0	1.810	1.151	2.500	2.500	2.500
- van de gemeente	0	0	0	200.000	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	37.207	67.461	83.795	108.364	108.812	243.531	50.000	50.000
III. Investeringsaldo	-2.260.099	-3.393.430	-2.089.541	-7.687.903	-12.425.914	-12.738.922	-6.384.305	-3.955.027
Saldo exploitatie en investeringen	2.017.686	327.250	496.742	-1.952.132	-6.427.427	-7.692.387	-3.043.309	-726.517

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Financieringsuitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Vereffening van financiële schulden	1.675.315	1.837.905	1.775.506	1.753.187	1.889.408	1.882.770	2.974.333	1.961.716
1. Periodieke aflossingen van opgenome leningen en leasings	1.675.315	1.837.905	1.775.506	1.753.187	1.889.408	1.882.770	1.904.310	1.961.716
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenome leningen en leasings	0	0	0	0	0	0	1.070.023	0
B. Vereffening van niet-financiële schulden	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Toegestane leningen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningzone	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigden	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Toegestaan betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsverminderingen	0	0	0	0	0	0	0	0

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Financieringsontvangsten	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Aangaan van financiële schulden	541.725	3.141.612	2.888.178	243.709	2.166.846	2.189.041	3.587.042	2.686.290
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	0	3.141.612	3.000.000	0	2.000.000	2.000.000	3.400.000	2.500.000
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	541.725	0	-111.822	243.709	166.846	189.041	187.042	186.290
B. Aangaan van niet-financiële schulden	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Terugvordering van toegestane leningen	0	0	0	0	0	0	0	0
a. Periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Vereffening van betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Vereffening van vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsvermeerderingen	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Financieringssaldo	-1.133.589	1.303.706	1.112.672	-1.509.479	277.438	306.271	612.709	724.574
Budgettair resultaat van het boekjaar	884.096	1.630.956	1.609.414	-3.461.610	-6.149.989	-7.386.116	-2.430.600	-1.944

T3 : Investeringsproject: IP-001: Burgerparticipatie (Actieplan/Actie: AP-01 / ACT-01-01)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	25.000	0	0	0	25.000
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

T3 : Investeringsproject: IP-002: Aanpassingswerken gemeentehuis interieurinrichting

(Actieplan/Actie: AP-02 / ACT-02-01)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	295.414	0	0	0	295.414
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	295.414	0	0	0	295.414
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	259.917	0	0	0	259.917
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	35.497	0	0	0	35.497
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

T3 : Investeringsproject: IP-003: Aanpassingswerken Trimard

(Actieplan/Actie: AP-02 / ACT-02-04)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	112.428	0	19.166	0	131.594
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	112.428	0	19.166	0	131.594
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	85.571	0	15.000	0	100.571
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	26.856	0	4.166	0	31.023
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

T3 : Investeringsproject: IP-004: Strategisch patrimoniumbeleid

(Actieplan/Actie: AP-03 / ACT-03-01)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	347.657	0	67.093	0	414.750
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	347.657	0	67.093	0	414.750
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	347.657	0	67.093	0	414.750
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	19.421	0	0	0	19.421
D. Toegestane investeringssubsidies	0	23.468	0	0	0	23.468
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	2.187.540	0	2.187.540
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	2.187.540	0	2.187.540
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	2.187.540	0	2.187.540
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	9.000	0	9.000

T3 : Investeringsproject: IP-007: Smart City toepassing

(Actieplan/Actie: AP-04 / ACT-04-01)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	4.780	0	0	0	4.780
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

T3 : Investeringsproject: IP-008: Opmaak diverse GRUP's

(Actieplan/Actie: AP-08 / ACT-08-02)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	18.416	0	5.876	0	24.292
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

T3 : Investeringsproject: IP-009: Kwaliteitsvolle verdichting in het centrum: GRUP's

(Actieplan/Actie: AP-09 / ACT-09-01)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	58.990	0	16.000	0	74.990
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

T3 : Investeringsproject: IP-010: Meer groen en groene ontmoetingsplekken

(Actieplan/Actie: AP-10 / ACT-10-01)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	202.440	0	90.000	0	292.440
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	202.440	0	90.000	0	292.440
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	202.440	0	90.000	0	292.440
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	54.394	0	0	0	54.394
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	54.394	0	0	0	54.394
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	54.394	0	0	0	54.394
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	6.500	0	6.500

T3 : Investeringsproject: IP-011: Hondenloopweide

(Actieplan/Actie: AP-10 / ACT-10-02)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	25.756	0	0	0	25.756
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	25.756	0	0	0	25.756
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	25.756	0	0	0	25.756
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

T3 : Investeringsproject: IP-013: Comfort en veiligheid van fietspaden verbeteren

(Actieplan/Actie: AP-13 / ACT-13-03)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	306.407	0	20.000	40.000	366.407
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	306.407	0	20.000	40.000	366.407
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	306.407	0	20.000	40.000	366.407
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	9.664	0	0	0	9.664
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	131.185	0	0	0	131.185

T3 : Investeringsproject: IP-014: Comfort van voetpaden verbeteren

(Actieplan/Actie: AP-13 / ACT-13-04)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	872.482	0	185.000	370.000	1.427.482
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	872.482	0	185.000	370.000	1.427.482
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	872.482	0	185.000	370.000	1.427.482
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	7.000	0	0	0	7.000

T3 : Investeringsproject: IP-015: Verkeersveiligheid rond schoolomgevingen

(Actieplan/Actie: AP-13 / ACT-13-05)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	57.654	0	0	0	57.654
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	57.654	0	0	0	57.654
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	57.654	0	0	0	57.654
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	287.418	0	0	0	287.418

T3 : Investeringsproject: IP-060: Parking Onledemolen

(Actieplan/Actie: AP-13 / ACT-13-06)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	1.285	0	0	0	1.285
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	1.285	0	0	0	1.285
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	1.285	0	0	0	1.285
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

T3 : Investeringsproject: IP-016: Gevaarlijke verkeerspunten wegwerken

(Actieplan/Actie: AP-13 / ACT-13-07)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	432.876	0	35.000	90.000	557.876
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	432.876	0	35.000	90.000	557.876
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	153.468	0	0	0	153.468
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	279.408	0	35.000	90.000	404.408
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	74.804	0	0	0	74.804

T3 : Investeringsproject: IP-017: Riolerings- en aanpassingswerken centrum Gits

(Actieplan/Actie: AP-13 / ACT-13-08)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	1.487.800	0	2.796	0	1.490.596
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	1.487.800	0	2.796	0	1.490.596
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	1.487.800	0	2.796	0	1.490.596
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

T3 : Investeringsproject: IP-018: Studie/begel/acties ikv burgemeestersconvenant

(Actieplan/Actie: AP-14 / ACT-14-01)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	20.451	0	0	0	20.451
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	10.512	0	0	0	10.512

T3 : Investeringsproject: IP-024: Kunst op het openbaar domein en bij handelaars

(Actieplan/Actie: AP-18 / ACT-18-01)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	21.780	0	0	0	21.780
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	21.780	0	0	0	21.780
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	21.780	0	0	0	21.780
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

T3 : Investeringsproject: IP-053: Verleiding openbare verlichting

(Actieplan/Actie: AP-14 / ACT-14-01)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	406.275	0	0	0	406.275
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	406.275	0	0	0	406.275
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	537.149	0	0	0	537.149
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	537.149	0	0	0	537.149
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	537.149	0	0	0	537.149
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	67.712	0	0	0	67.712
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	67.712	0	0	0	67.712
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	541.725	0	0	0	541.725
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	541.725	0	0	0	541.725
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	541.725	0	0	0	541.725
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

T3 : Investeringsproject: IP-019: Gebouwen- en wagenpark ecologisch beheeren

(Actieplan/Actie: AP-14 / ACT-14-02)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	557.370	0	10.265	0	567.635
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	557.370	0	10.265	0	567.635
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	516.620	0	10.265	0	526.886
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	40.750	0	0	0	40.750
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	106.437	0	2.500	2.500	111.437

T3 : Investeringsproject: IP-067: Verleiding openbare verlichting 2022 en verder

(Actieplan/Actie: AP-14 / ACT-14-03)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	298.732	0	187.042	372.580	858.354
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	298.732	0	187.042	372.580	858.354
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	298.732	0	187.042	372.580	858.354
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	101.568	0	33.856	67.712	203.136
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	101.568	0	33.856	67.712	203.136
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

T3 : Investeringsproject: IP-020: Uitbouwen recyclagepark

(Actieplan/Actie: AP-15 / ACT-15-01)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	2.193.209	0	1.527.523	0	3.720.732
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	2.193.209	0	1.527.523	0	3.720.732
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	1.143.986	0	1.517.523	0	2.661.509
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	1.049.223	0	10.000	0	1.059.223
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	10.000	0	10.000
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	1	0	0	0	1
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	1	0	0	0	1
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	1	0	0	0	1
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	40.000	0	40.000

T3 : Investeringsproject: IP-025: Speel- en recreatieinfrastructuur + omgeving

(Actieplan/Actie: AP-20 / ACT-20-01)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	2.054.951	0	-110.340	0	1.944.611
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	2.054.951	0	-110.340	0	1.944.611
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	2.028.084	0	-120.340	0	1.907.744
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	26.867	0	10.000	0	36.867
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	123.125	0	0	0	123.125

T3 : Investeringsproject: IP-026: Sportpromotie en uitbouw sportinfrastructuur

(Actieplan/Actie: AP-22 / ACT-22-01)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	1.260.026	0	911.111	0	2.171.137
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	1.260.026	0	911.111	0	2.171.137
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	1.191.020	0	911.111	0	2.102.131
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	69.007	0	0	0	69.007
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	281.430	0	0	0	281.430

T3 : Investeringsproject: IP-028: Promotie lokale zaken + aantrekken kopers

(Actieplan/Actie: AP-24 / ACT-24-01)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	3.852	0	0	0	3.852

T3 : Investeringsproject: IP-031: Oprichten van lokaal dienstencentrum

(Actieplan/Actie: AP-27 / ACT-27-01)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	28.368	0	79.350	1.560.000	1.667.718
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	28.368	0	79.350	1.560.000	1.667.718
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	14.014	0	79.350	1.560.000	1.653.364
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	14.354	0	0	0	14.354
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	850.000	850.000

T3 : Investeringsproject: IP-032: Bouw D-vleugel +verbouwing B-vleugel WZC Ter Linde

(Actieplan/Actie: AP-28 / ACT-28-01)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	7.824.019	0	3.562.506	1.546.000	12.932.524
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	7.824.019	0	3.562.506	1.546.000	12.932.524
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	7.495.153	0	3.350.372	1.315.000	12.160.524
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	328.866	0	212.134	231.000	772.000
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	166.705	0	0	0	166.705

T3 : Investeringsproject: IP-030: De buitenschoolse kinderopvang optimaliseren

(Actieplan/Actie: AP-30 / ACT-30-03)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	73.397	0	95.000	0	168.397
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	73.397	0	95.000	0	168.397
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	73.397	0	95.000	0	168.397
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Schema T4: Evolutie van de financiële schulden

Financiële schulden op 31 december	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Financiële schulden op lange termijn	15.112.171	16.445.507	17.588.184	16.017.682	16.204.920	16.756.047	17.562.207
1. Financiële schulden op 1 januari	16.379.239	15.112.171	16.445.507	17.588.184	16.017.682	16.204.920	16.756.047
2. Nieuwe leningen	541.725	3.141.612	2.888.178	243.709	2.166.846	3.587.042	2.686.290
3. Aflossingen	0	0	0	0	0	-1.070.023	0
4. Overboekingen	-1.808.793	-1.764.942	-1.745.501	-1.814.211	-1.979.608	-1.961.716	-1.880.130
5. Andere mutaties	0	-43.333	0	0	0	-4.176	0
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1.851.879	1.778.915	1.748.911	1.809.935	1.900.134	1.961.716	1.880.130
1. Financiële schulden op 1 januari	1.718.401	1.851.879	1.778.915	1.748.911	1.809.935	1.900.134	1.961.716
2. Aflossingen	-1.675.315	-1.837.905	-1.775.506	-1.753.187	-1.889.408	-1.904.310	-1.961.716
3. Overboekingen	1.808.793	1.764.942	1.745.501	1.814.211	1.979.608	1.961.716	1.880.130
4. Andere mutaties	0	0	0	0	0	4.176	0
C. Financiële schulden op korte termijn	0	0	0	0	0	0	0
Totaal financiële schulden	16.964.050	18.224.423	19.337.095	17.827.616	18.105.054	18.717.763	19.442.337

Schema T5: Toelichting bij de balans

Mutatiestaat van de vaste activa	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waarde- vermindering	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
A. Financiële vaste activa	25.667.224	3.092.432	33.856	0	0	0	0	28.725.799
1. Extern verzelstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke	14.098.329	3.092.432	33.856	0	0	0	10.336.200	27.493.105
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	11.568.895	0	0	0	0	0	-10.336.200	1.232.695
B. Materiële vaste activa	61.983.512	9.880.442	35.799	0	0	3.349.306	-382.308	68.096.541
1. Gemeenschapsgoederen	61.945.688	9.880.442	35.799	0	0	3.349.306	-382.308	68.058.717
a. Terreinen en gebouwen	46.240.285	5.862.999	35.799	0	0	1.812.699	-183.998	50.070.788
b. Wegen en andere infrastructuur	13.784.281	2.823.048	0	0	0	1.213.779	0	15.393.550
c. Installaties, machines en uitrusting	363.160	116.939	0	0	0	-36.368	-133.322	383.145
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	878.278	624.537	0	0	0	274.928	-64.988	1.162.899
e. Leasing en soortgelijke rechten	491.118	166.846	0	0	0	65.694	0	592.269
f. Erfgoed	188.566	286.074	0	0	0	18.575	0	456.065
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Installaties, machines en uitrusting	0	0	0	0	0	0	0	0
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	0	0	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Andere materiële vaste activa	37.824	0	0	0	0	0	0	37.824
a. Terreinen en gebouwen	37.824	0	0	0	0	0	0	37.824
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Immateriële vaste activa	249.197	131.383	0	0	0	99.019	-16.004	265.556

Mutatiestaat van het nettoactief					
A. Kapitaalssubsidies en schenkingen	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente HOOGLEDE	5.669.377	527.342	328.502	0	5.868.217
OCMW HOOGLEDE	4.352.943	169.705	375.942	271.224	4.417.930
Totaal	10.022.320	697.047	704.444	271.224	10.286.146
B. Gecumuleerd overschot of tekort	Boekwaarde op 1/1	Overschot of tekort van het boekjaar	Tussenkoms gemeente aan OCMW	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente HOOGLEDE	14.576.251	4.327.699	-453.439	0	18.450.511
OCMW HOOGLEDE	1.127.929	-1.581.368	453.439	0	0
Totaal	15.704.180	2.746.331	0	0	18.450.511
C. Herwaarderingsreserves	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Terugneming	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente HOOGLEDE	779.154	0	0	0	779.154
OCMW HOOGLEDE	0	0	0	0	0
Totaal	779.154	0	0	0	779.154
D. Overig nettoactief	Boekwaarde op 1/1	Wijziging kapitaal		Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente HOOGLEDE	52.904.344	0		0	52.904.344
OCMW HOOGLEDE	329.641	0		0	329.641
Totaal	53.233.984	0	0	0	53.233.984
Totaal nettoactief	Boekwaarde op 1/1			Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente HOOGLEDE	73.929.125			4.073.100	78.002.225
OCMW HOOGLEDE	5.810.513			-1.062.943	4.747.570
Totaal	79.739.638	0	0	3.010.157	82.749.795

Financiële risico's

Beleidsrapport: Jaarrekening 2024

Artikel 177 van het decreet lokaal bestuur (DLB) bepaalt dat de financieel directeur van het lokaal bestuur in volle onafhankelijkheid rapporteert over de **financiële risico's** waarmee een bestuur **kan geconfronteerd** worden. Het gaat om risico's die een belangrijke impact kunnen hebben op de financiële situatie van de gemeente en het OCMW als ze zich zouden voltrekken.

Dit document is een actualisatie van deze financiële risico's op het moment van de jaarrekening 2024.

Thesauriebeheer

De gelden van de gemeente en het OCMW worden enkel geplaatst op zichtrekeningen en termijnrekeningen. Er wordt niet belegd in risicovolle producten. Er wordt enkel samengewerkt met financiële instellingen die in België actief zijn. Hiermee beheersen we het **solvabiliteitsrisico**.

Er worden geen gelden in vreemde valuta aangehouden. We lopen dus geen **wisselkoersrisico**.

Aan de hand van een dagelijkse cash forecast gaan we na welke middelen we de komende maand nodig hebben en welke we (tijdelijk) kunnen beleggen om maximale interesten te genereren. Op deze manier streven we een optimale **kasplanning** na.

Beheer van cash geld

Omdat cash geld fraudegevoeliger is dan giraal geld vermijden we zoveel als mogelijk het gebruik van cash geld. We zetten maximaal in op betalingen via bancontact, overschrijving en Payconiq.

Voor de diensten die nog cash geld ontvangen, werden duidelijke afspraken en procedures opgemaakt. We stimuleren de burgers om voor de kaart te kiezen. Zowel de rapportering als de kascontroles worden nauwgezet opgevolgd. We evalueren deze procedures periodiek en sturen bij waar nodig.

Er werd in 2024 een verzekering afgesloten voor het bewaren en het transport van Cash geld.

Betaalverkeer

De dienst financiën heeft (interne) **procedures** ingevoerd om zich te wapenen tegen diverse vormen van fraude (gaande van factuur-, identiteits- tot betalingsfraude). De doeltreffendheid van deze procedures hangt in grote

mate af van de alertheid van de medewerkers en de mate waarin de opgelegde procedures gerespecteerd worden. Bij het niet naleven van de procedures spreekt de financieel directeur de medewerkers hierover aan.

Risico's inzake liquiditeit

In het verleden waren de kasreserves altijd voldoende hoog om schommelingen in de liquiditeit op te vangen. Door de vele investeringen die momenteel lopende zijn, worden deze **reserves stelselmatig afgebouwd**. Hierdoor is het van cruciaal belang om de **liquiditeitspositie** grondig te **monitoren**. Dit doen we aan de hand van de dagelijkse cash forecast. Deze forecast laat toe om verwachte liquiditeitstekorten proactief op te merken en tijdig in te grijpen. Om onverwachtse liquiditeitsbehoeften op te vangen houden we steeds een minimale thesauriebuffer aan. Op deze manier wordt het **liquiditeitsrisico** beheerst.

Gemeente en OCMW voeren een gezamenlijk thesauriebeheer. Tevens is er de verplichting van de gemeente om tussen te komen in de financiële verplichtingen van het OCMW.

Leningen

Het **renterisico** op uitstaande leningen wordt waar mogelijk ingedekt. Er wordt enkel gewerkt met klassieke leningen. Uiteraard houden we bij nieuwe leningen rekening met de (verwachte) evolutie van de rentevoeten.

We maken optimaal gebruik van diverse rentestructures. In het kader van een actief schuldbeheer werd, gezien de rente-evolutie, voor een aantal leningen overgeschakeld naar een vaste rentevoet waardoor we blijvend kunnen genieten van de historische lage rentes. Het **renterisico** en de **rentegevoeligheid** voor de bestaande leningen is dan ook beperkt.

Op heden bevinden we ons eerder op een 'renteplateau'.

We lenen in functie van de financieringsbehoefte. In realiteit zal de opname van nieuwe leningen voornamelijk afhankelijk zijn van enerzijds de voortgang van de grote investeringsprojecten en anderzijds de voorziene rente-evolutie.

Doordat we geen gebruik maken van alternatieve financieringsvormen in combinatie met een voldoende hoge autofinancieringsmarge is het **herfinancieringsrisico** (= het risico om geen financiering te vinden in de markt) op vandaag quasi onbestaande.

Schuldenlast beheren en onder controle houden

Leningen kunnen pas aangegaan worden binnen de grenzen van het door de gemeenteraad goedgekeurde meerjarenplan. De gemeenteraad heeft dus zelf een grote impact op de (toekomstige) schuldenlast.

Ondanks de vele (voorziene) investeringen in het meerjarenplan 2020-2025 zou de uitstaande schuld dalen van € 1.814 per inwoner op 01/01/2020 naar € 1.772 per inwoner op 31/12/2025.

Vaak zijn nieuwe leningen nodig om de geplande investeringen te kunnen uitvoeren. Een **goede planning** van de te realiseren investeringen is belangrijk om enerzijds een hoge **realisatiegraad** van deze investeringen te behalen en anderzijds te zorgen voor een **gepaste financieringsvorm**.

Daarom is het belangrijk dat de voorziene investeringen in het juiste boekjaar worden ingepland of gebudgetteerd, hetgeen niet evident is gezien men soms van externe onvoorziene factoren afhankelijk is voor de realisatie van deze investeringen. Hoeveel de gemeente op jaarbasis kan investeren is immers zowel financieel als operationeel gelimiteerd.

De schuldenlast per inwoner in Hooglede is gemiddeld tot hoog. Echter, zolang de autofinancieringsmarge ook voldoende hoog is, is dit geen probleem. We waken erover dat de autofinancieringsmarge stabiel en voldoende hoog blijft.

Pensioenen en responsabiliseringsbijdrage

Lokale besturen dragen zelf de pensioenkosten van hun statutair personeel. Door het stijgend aantal pensioneringen ziet de RSZ zich genoodzaakt de pensioenbijdragepercentages te verhogen. Als de basisbijdrage niet volstaat om de pensioenen van de groeiende groep gepensioneerde statutairen te dekken, legt de RSZ een responsabiliseringsbijdrage op.

Uit de simulaties van de FPD blijkt dat het OCMW tot 2029 geen responsabiliseringsbijdrage hoeft te betalen. De gemeente daarentegen moet vanaf 2024 wel een bijdrage betalen, die sterk toeneemt: van 32.378 euro in 2024 tot 421.793 euro in 2029. Deze stijging zal de financiële positie van de gemeente steeds zwaarder belasten. Daarnaast bestaat het risico dat er bovenop de responsabiliseringsbijdrage een malus wordt opgelegd, omdat onze bijdragevoet voor de tweede pensioenpijler lager ligt dan 3%. Het is echter nog onzeker of de Bonus-Malusregeling zoals deze op vandaag bestaat (wet 'Bacquelaine') door de huidige federale regering behouden blijft.

De stijging van de responsabiliseringsbijdrage komt voornamelijk doordat nieuwe personeelsleden enkel als contractanten worden angeworven, terwijl de gepensioneerden veelal statutairen zijn die - door de gestegen levensverwachting - langer pensioen ontvangen.

De ramingen van de FPD zijn gebaseerd op een trendanalyse van de afgelopen 4 jaar en schetsen een te negatief beeld. Uit simulaties die Belfius op werknemersniveau maakt, blijkt dat we nog een aantal jaren respijt hebben alvorens we een responsabiliseringsbijdrage verschuldigd zijn.

Voor de contractuele medewerkers wordt een tweede pensioenpijler van 2,5% voorzien. Net zoals de meeste Vlaamse lokale besturen is ook Hooglede ingestapt in een pensioenfonds: OFP Prolocus. Dit fonds garandeert een jaarlijkse rente van 1,75%. Indien dit rendement niet gehaald wordt, moeten de gemeenten bijpassen. De huidige rentevoeten zijn ondertussen een stuk boven 1,75% gestegen, waardoor het risico dat we zullen moeten bijpassen eerder beperkt is.

Verplichtingen tegenover verbonden partijen

De gemeente heeft per 31/12/2024 **borgstellingen** ten bedrage van € 209.912 openstaan voor de **kerkfabrieken** Sint Jacob de Meerdere, Sint-Amandus en Sint-Jozef.

De openstaande borgstellingen van het OCMW per 31/12/2023 zijn voor **Care Property Invest** ten bedrage van € 2.700.000 euro en enkele **huurwaarborgen** ten bedrage van € 2.090.

In 2027 zal het OCMW eigenaar worden van de serviceflats Zevokote als gevolg van beëindiging van de erfpacht- en opstalovereenkomst. Gezien de hiervoor aangelegde onbeschikbare gelden onvoldoende zullen zijn, zal een deel van de einde-opstalvergoeding van € 1.437.339 moeten gefinancierd worden. Idem voor de serviceflats Ter Linde waarvan de huurovereenkomst in 2038 vervalt en er een einde-opstalvergoeding van € 2.628.799 zal moeten betaald worden.

De verstrekte huurwaarborgen hebben slechts een beperkte impact gezien het over veel kleinere bedragen gaat. Cliënten van de sociale dienst dienen deze waarborg weder samen te stellen door maandelijks een bedrag te storten, maar slagen hier niet altijd in. Wanneer er huurschade of huurachterstand is bij stopzetting van het huurcontract, dient het OCMW de huisbaas te vergoeden à rato van de hoogte van de schade en/of huurachterstand.

Toegestane leningen

Er zijn geen doorgeefleningen en er worden ook geen nieuwe toegestane leningen voorzien. Hierdoor is er ook hier geen solvabiliteitsrisico.

Debiteurenbeheer

Risico van wanbetaling

Het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst stelt de door het OCMW gegeven **steun** vaak **terugvorderbaar**. Het is meestal een tijdrovend en langdurig proces om deze steun terug te vorderen. Hierdoor bestaat het risico dat de vordering oninbaar moet worden gesteld. Sommige debiteuren dienen bij de rechtbank een aanvraag in tot collectieve schuldenregeling. Vaak wordt een gedeelte van de vordering door de rechter kwijtgescholden. De schuld kan dan slechts gedeeltelijk gerecupereerd worden. Het aantal dossiers van debiteuren in schuldbemiddeling stijgt jaar na jaar.

Het risico van niet-betaling is ook van toepassing op de inkomsten van de gemeente uit belastingen en retributies.

Strikt debiteurenbeheer

Om het risico op wanbetaling te beperken, hanteert de financiële dienst een strikt debiteurenbeheer. De gemeenteraad heeft in september 2023 algemene factuurvoorwaarden goedgekeurd, met duidelijke richtlijnen over het aantal aanmaningen, aangetekende herinneringen en de bijbehorende kosten. De financieel directeur zet zich in om alle gemaakte kosten, zoals die van aangetekende zendingen, maximaal te recupereren en niet op de maatschappij af te schuiven, dit op voorwaarde dat de inningsprocedure correct verlopen is. Alle verschuldigde bedragen worden actief geïnd. Hiervoor maakt hij volop gebruik van verschillende invorderingsinstrumenten, zoals afbetalingsplannen, fiscaal beslag, onroerend beslag, hypotheekvestiging en dwangbevelen die door de deurwaarder worden uitgevoerd. Tegelijkertijd houdt de financiële dienst rekening met de soms moeilijke situatie van OCMW-cliënten en werkt nauw samen met de maatschappelijk werkers om een gepaste oplossing te vinden.

Exploitatie-ontvangsten

De exploitatiemarge is van cruciaal belang. Dit bepaalt de investerings- en leningscapaciteit van het lokaal bestuur. In tijden van hoge inflatie is het belangrijk dat het lokaal bestuur zijn ontvangsten mee laat stijgen met de inflatie, zodanig dat de exploitatiemarge stabiel blijft. Indien de exploitatiemarge daalt, zal dit leiden tot een afname van de investerings- en leningscapaciteit. De exploitatie-ontvangsten worden steeds **voorzichtig en realistisch geraamd**.

Fiscale ontvangsten

Gemeentebelastingen

In vergelijking met andere omliggende gemeenten heeft Hooglede relatief weinig gemeentelijke belastingreglementen. Bij de bestaande belastingreglementen is de impact van enkele **grote belastingbetalers**, niet onbelangrijk. Bijvoorbeeld voor de belasting op drijfkracht is er een **redelijk grote afhankelijkheid** van enkele grote bedrijven.

Daarnaast bestaat het risico dat een belastingplichtige bezwaar indient of een procedure opstart bij de Raad van State. Hierdoor kan een (lange) periode van rechtsonzekerheid ontstaan. Dit kan leiden tot de vernietiging van een belastingreglement en het terugbetalen van de reeds geïnde belastingen. Dit kan potentieel een grote financiële impact betekenen. De financieel directeur adviseert dat alle nieuwe of hernieuwde belastingreglementen juridisch worden nagezien door experts ter zake alvorens deze worden goedgekeurd door de gemeenteraad. De nodige budgetten zijn hiervoor voorzien in het huidige meerjarenplan.

Aanvullende personenbelasting

De opbrengst uit de aanvullende personenbelasting is afhankelijk van de conjunctuur en de samenstelling van de lokale bevolking.

- De huidige hoge inflatie zorgt ervoor dat de opbrengsten uit de aanvullende personenbelasting ook gestegen zijn, weliswaar met een vertraagd effect.
- Door de (toenemende) vergrijzing van de bevolking van Hooglede neemt het aandeel van de actieve bevolking af. De verschuiving van meer en meer inwoners naar een leeftijdsgroep die het einde van haar loopbaan bereikt maar tot voor kort wel de hoogste bijdrage leverde in de personenbelasting, kan de inkomsten sterk beïnvloeden. Belfius schatte in 2022 dat de impact van de vergrijzing de opbrengsten uit de APB tegen 2030 in Hooglede zal doen dalen met 17,2%, dit is zonder rekening te houden met de economische conjunctuur.

Voor de **doorstorting** van de bedragen van de personenbelasting zijn we **afhankelijk van het inkohieringsritme** van de federale overheid.

Opcentiemen onroerende voorheffing

De onroerende voorheffing wordt berekend op basis van het jaarlijks geïndexeerde kadastraal inkomen (KI). De gemeente heft daarop opcentiemen.

Deze opbrengst wordt positief beïnvloed door het aantal woningen in de gemeente: bij nieuwe verkavelingen of grondige renovaties zal het kadastraal inkomen stijgen.

De opbrengst wordt negatief beïnvloed door leegstand, verkrotting en verwaarlozing. Leegstaande bedrijfspanden worden vrijgesteld wegens inactiviteit. Verkrotting en verwaarlozing leidt bij herschatting tot een lager KI van het pand zelf, en mogelijks een lagere aantrekkingskracht van de panden uit de omgeving. Zo kan leegstand en verkrotting onrechtstreeks en op middellange termijn een negatieve impact hebben op het KI van een ganse zone/regio.

Net zoals bij de eigen gemeentebelastingen zijn we voor de opcentiemen onroerende voorheffing redelijk afhankelijk van een aantal grote bedrijven. De impact van bedrijven die mogelijks failliet gaan of vertrekken uit Hooglede kan leiden tot grote inkomstendervingen. Nieuwe bedrijven hebben dan weer een positieve impact op de inkomsten uit de opcentiemen onroerende voorheffing.

Financiële opbrengsten

Sinds 2021 hanteert de VREG een **gewijzigde tariefmethodologie** (de netvergoeding wordt niet langer bepaald op het verbruik, maar op de maximale afnamecapaciteit) met als gevolg dat Fluvius minder dividenden aan de gemeenten – de aandeelhouders – kan uitkeren. De Vlaamse overheid voorziet hiervoor een degressieve compensatie tot en met boekjaar 2026.

Subsidies en inkomsten hogere overheid

Voor wat betreft de ontvangsten uit het **gemeentefonds** zijn we afhankelijk van de ons toegekende dotatie, die jaarlijkse op basis van specifieke parameters wordt bepaald.

De hogere overheden besparen ook op het niveau van de lokale besturen. Zo werd in de septemberverklaring van 2023 aangekondigd dat de Elia-compensatie wordt afgeschaft vanaf 2027. Voor Hooglede betekent dit een derving van ± 180.000 euro op jaarbasis.

Heel wat Vlaamse subsidies zijn momenteel vastgelegd tot en met 2025 (bijvoorbeeld de GESCO-regularisatiepremie en de sectorale subsidies). Indien de volgende Vlaamse regering deze subsidies niet zou continueren, zal dit een grote financiële impact hebben.

De inning van de verschillende **subsidies leefloon** vereist de nodige administratieve opvolging van de maatschappelijk werkers en de financiële dienst. **Interne controle en opvolging** is dan ook strikt noodzakelijk om het risico van het niet-innen van bepaalde subsidies te vermijden.

Het lokaal bestuur ontvangt heel wat (**personeel-)**subsidies in het kader van tewerkstellingsmaatregelen of extra financiering in de sociale of zorgsector. Eventuele wijzigingen in deze subsidies kunnen ook een financiële impact hebben.

Exploitatie-uitgaven

De financiële draagkracht van gemeente en OCMW is sterk afhankelijk van het exploitatieresultaat. Daarom werd bij de opmaak van het meerjarenplan de nadruk gelegd op het onder controle houden van de recurrente exploitatie-uitgaven.

Volgens de meest recente **inflatievoorzichten** van het Federaal Planbureau (maart 2025) zou de jaarinflatie (gezondheidsindex) in 2025 op 2,9% en in 2026 op 1,3% uitkomen, tegenover 3,28% in 2024 en 4,33% in 2023. Toch blijft de voorspelling van het Planbureau een erg fragiele inschatting die slechts uitgaat van weliswaar de meest recente observaties, maar onmogelijk correct de geopolitieke ontwikkelingen kan inschatten.

Concurrentie interimkantoren (o.a. in de zorgsector)

Om tijdelijke personeelstekorten in het woonzorgcentrum op te vangen moeten we geregeld – noodgedwongen – beroep doen op interimkantoren. Deze interims zijn duurder dan eigen personeel. Vaak kiezen werknemers bewust om via een interimkantoor aan de slag te gaan omwille van de betere verloning / extralegale voordelen. Uit cijfers van het Departement Zorg & gezondheid blijkt dat dit een snel toenemend fenomeen is: op één jaar tijd is de groep zorg- en verpleegkundigen die als interim of zelfstandige werkt verzesvoudigd. Op (middel)lange termijn is dit financieel onhoudbaar wat ook zijn weerslag kan hebben op de kwaliteit van de zorg.

Concurrentie privésector

Op 17 maart 2023 sloten de sociale partners van de private sector een interprofessioneel akkoord af voor de periode 2023-2024. Een van de maatregelen van dit akkoord betreft de verhoging van het Gewaarborgd Gemiddeld Minimum Maandinkomen (GGMMI), respectievelijk in 2024 en in 2026. De federale regering besliste om een financiële compensatie te voorzien voor de kosten van deze loonstijging, waarbij de werkgevers in de private sector een (bijkomende) korting krijgen op de patronale bijdragen. De korting op de werkgeversbijdragen geldt niet voor lokale besturen wat kan leiden tot een concurrentienadeel in bepaalde sectoren (ouderenzorg, kinderopvang, ...)

Toegekende subsidies

Naast de ontvangen subsidies betalen we als openbaar bestuur veel **werkings- en investeringsubsidies**. Politie en **brandweer** waren vroeger een kerntaak van de gemeente. Deze zijn inmiddels verzelfstandigd met als gevolg dat de tekorten worden bijgepast door de aangesloten gemeenten onder de vorm van toelagen. Het is aangewezen dat deze externe entiteiten bij het opstellen en bijsturen van hun meerjarenplanning in overleg gaan met de lokale besturen.

Aangezien de werkingsuitgaven van de politie- en hulpverleningszone voornamelijk uit personeel bestaan is de financiële impact van de recente inflatie-opstoot gigantisch. Voor de politie werd reeds een aanzienlijke stijging

van de gemeentelijke dotatie voorzien vanaf boekjaar 2025. Ook de lopende onderhandelingen omtrent de hertekening van het politielandschap (zone (M)Idow) kan leiden tot een gewijzigde dotatie.

Daarnaast worden meer **intergemeentelijke samenwerkingsverbanden** opgericht, waarbij de gemeente of het OCMW een bijdrage onder de vorm van een werkingstoelage betaalt. Het bestuur haalt hierdoor de nodige expertise in huis die binnen de administratie niet of onvoldoende aanwezig is, maar verliest daardoor wel een stuk autonomie en controle.

Beslissingen op hoger niveau

Beslissingen genomen op hoger niveau kunnen een **belangrijke impact** hebben op de **financiële toestand** van gemeente en OCMW. Enkele – niet limitatieve – voorbeelden:

- Door de Vlaamse overheid (Departement Zorg) werden een aantal locaties aangeduid met een sterk vermoeden van **PFAS-verontreiniging**. Het gaat met name om de beide brandweerkazernes (Hooglede en Gits), de site van het speelplein Zoeber en de geplande locatie voor het containerpark. Er dienden extra kosten te worden gemaakt om de effectieve verontreiniging in kaart te brengen en eventueel zullen ook saneringskosten noodzakelijk zijn.
- Het **BOA** (Buitenschoolse Opvang en Activiteiten)-decreet verplicht ons om meer te realiseren met minder middelen vanaf 2026. Een eerste ruwe inschatting leert ons dat we ongeveer de helft aan inkomsten zouden verliezen op jaarbasis (± 150.000 euro verlies per jaar). Recent werd bericht dat er in een compensatie voorzien wordt tot en met boekjaar 2031.
- De aangepaste wetgeving overheidsopdrachten zorgt voor heel wat bijkomende administratie en informatica-eisen.
- ...

Juridische geschillen

Er loopt momenteel **een gerechtelijk dossier** waarbij de gemeente betrokken partij is. Naargelang het verdere juridisch verloop kunnen er financiële gevolgen zijn voor de gemeente.

Cybercriminaliteit

Steeds vaker worden organisaties geconfronteerd met cybercriminaliteit. De belangrijkste is waar bestanden versleuteld worden en pas vrijgegeven worden na betalen van losgeld (ransomware). Ook lokale besturen ontsnappen hier niet aan. De gevolgen kunnen ernstig zijn. Operationeel kan de dienstverlening stilvallen. Financieel kunnen grote sommen losgeld geëist worden. Het kan weken aanslepen om alle systemen weer operationeel te krijgen, tegen een hoge inzet van mensen en middelen.

Bij Hooglede hebben wij recent geïnvesteerd in een SOC (Security Operations Center). Dit is een centrale plek waar een team van beveiligingsexperts de IT-omgeving in de gaten houden en onmiddellijk actie ondernemen wanneer iets verdachts wordt opgemerkt. Hierdoor worden we deels ontzorgd.

Recent werden een aantal ethische hackers losgelaten die er niet in slaagden om ons netwerk te infiltreren. De voorbereidingen om compliant te zijn met de toekomstige NIS2-wet worden in samenspraak met onze softwareleveranciers getroffen.

Onbeschikbare gelden

Onbeschikbare gelden zijn geldmiddelen waarover het bestuur, omwille van regelgeving of verplichtingen, tijdens de duur van het boekjaar niet kan beschikken. Bij het OCMW werd dit geboekt voor betaling van de **einde-opstalvergoeding** in 2027 voor de serviceflats Zevekote en serviceflats Ter Linde in 2038.



Waarderingsregels

Beginbalans

De waarderingsregels zijn gebaseerd op het **continuïteitsprincipe**.

Men laat zich in hoofdzaak leiden door historische gegevens zoals aanschaffingswaarde en aanschafjaar.

Alle gegevens van gemeente en OCMW werden geconverteerd, zelfs als de nieuwe waarderingsregels een boekwaarde gelijk aan nul genereerde per 01/01/2020.

Investeringsgoederen die niet meer aanwezig zijn, werden niet mee opgenomen per 01/01/2020.

Subsidies waarbij van het investeringsgoed geen historische gegevens gekend zijn, werden niet mee opgenomen per 01/01/2020.

De geactiveerde toegekende investeringssubsidies werden niet meer opgenomen in de beginbalans.

Jaarrekening

Dezelfde principes van de waarderingsregels toegepast op de beginbalans zullen toegepast worden in de jaarrekeningen.

Algemene bepalingen

- De boekhouding wordt gevoerd in euro.
- Elk bestanddeel van het vermogen moet afzonderlijk gewaardeerd worden, uitzondering wanneer de aanschaffingswaarde te verwaarlozen is tov het balanstotaal.
- Kosten en opbrengsten worden verbonden aan het financieel boekjaar waarin ze werkelijk worden gerealiseerd (= transactiemoment).
- Bij de inning van vorderingen worden betalingsverschillen tot € 0,99 geboekt als kost of opbrengst, en niet ingevorderd of terugbetaald.
- De aanschaffingsprijs, ruilwaarde, vervaardigingsprijs of schenkingswaarde van activa omvat naast de prijs van het goed, eveneens de belastingen, vervoer en studiekosten die rechtstreeks verband houden met de realisatie of verwerving ervan.
- Andere studie- en andere gelijksoortige kosten worden verwerkt in rubriek immateriële vaste activa.
- Voor de bepaling van het jaarlijks afschrijvingsbedrag van de vaste activa, wordt de volgende formule gehanteerd:
$$\frac{\text{boekhoudkundige waarde} - \text{restwaarde}}{\text{resterende gebruiksduur}}$$
- Herwaarderingen gebeuren niet meer automatisch, enkel op overige materiële en financiële vaste activa zijn herwaarderingen mogelijk.
- Waarderverminderingen kunnen ook als correctie op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen wanneer de boekwaarde te hoog is.

Bijzondere bepalingen

Vlottend activa

Liquide middelen en geldbeleggingen

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde, uitzondering aandelen en vastrentende effecten aan aanschaffingswaarde
- er kunnen geen herwaarderingen gebeuren
- er kunnen waardeverminderingen, meer- en minderwaarden geboekt worden

Vorderingen op korte termijn

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde

Overlopende rekeningen van het actief

- worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde voor het toe te rekenen of over te dragen gedeelte

Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen

- worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de in het boekjaar vervallen gedeeltes van de langetermijn vordering

Vaste activa

Vorderingen op lange termijn

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde

Financiële vaste activa

- Financiële vaste activa bevatten de belangen en de vorderingen die door besturen worden aangehouden in andere entiteiten om een duurzame band te scheppen met de betrokken entiteiten. Het criterium om als financieel vast actief te worden opgenomen (en dus niet als geldbelegging) is duurzaamheid.
- Belangen of aandelen worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.
- Vorderingen op entiteiten die het bestuur op een duurzame wijze wil ondersteunen, worden gewaardeerd tegen nominale waarde.
- Herwaardering is mogelijk op grond van objectieve gegevens.
- Borgtochten in contanten worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de storting.

Materiële vaste activa

Terreinen en gebouwen

Onbebouwde gronden en terreinen

- worden gewaardeerd tegen de aanschafwaarde of schattingswaarde
- ze worden niet afgeschreven
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene rekening	Afschrijvingsduur	Startjaar
Terreinen	220000	geen	
Verbeteringswerken op terreinen	220100	geen	

Bebouwde terreinen

- worden gewaardeerd tegen de aanschafwaarde of schattingswaarde
- ze worden niet afgeschreven
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene rekening	Afschrijvingsduur	Startjaar
Bebouwde terreinen	222000	geen	
Verbeteringswerken en uitrusting op bebouwde terreinen	222100	15 jaar	Aanschaf, voorlopige oplevering

Gebouwen

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, oprichtingswaarde, ruil- of schenkingswaarde
- grote onderhoudswerken aan gebouwen worden gewaardeerd aan realisatiewaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair gedurende 33 jaar
- afschrijvingen op verbeteringswerken en uitrusting op gebouwen gebeuren lineair gedurende 15 jaar.
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene rekening	Afschrijvingsduur	Startjaar
Gebouwen	221000	33 jaar	Aanschaf, voorlopige oplevering
Verbeteringswerken en uitrusting op gebouwen	221100	15 jaar	Aanschaf, voorlopige oplevering

Zakelijke rechten op onroerende goederen

- worden gewaardeerd tegen de betaalde vergoeding
- overzicht:

	Algemene rekening	Afschrijvingsduur	Startjaar
Overige zakelijke rechten op onroerende goederen	223000	duur contract	Aanschaf

Wegennet

Wegen en overige infrastructuur betreffende wegen

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, oprichtingswaarde, ruil- of schenkingswaarde
- investeringen worden lineair afgeschreven gedurende 25 jaar
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene rekening	Afschrijvingsduur	Startjaar
Wegen	224000	25 jaar	Aanschaf, voorlopige oplevering
Toebehoren aan wegen	225000	5 jaar	Aanschaf, voorlopige oplevering

Waterlopen en waterbekkens

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, oprichtingswaarde, ruil- of schenkingswaarde
- investeringen worden lineair afgeschreven gedurende 25 jaar
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene rekening	Afschrijvingsduur	Startjaar
Waterlopen en waterbekkens	226000	25 jaar	Aanschaf, voorlopige oplevering

Riolering en afvalwaterzuivering

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, oprichtingswaarde, ruil- of schenkingswaarde
- investeringen worden lineair afgeschreven gedurende 30 jaar
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene rekening	Afschrijvingsduur	Startjaar
Riolering en afvalwaterzuivering	227000	30 jaar	Aanschaf, voorlopige oplevering

Andere onroerende infrastructuur

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, oprichtingswaarde, ruil- of schenkingswaarde
- investeringen worden lineair afgeschreven gedurende 25 jaar
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene rekening	Afschrijvingsduur	Startjaar
Overige onroerende infrastructuur	228000	25 jaar	Aanschaf, voorlopige oplevering

Installaties machines en uitrusting

- afschrijvingen gebeuren lineair volgens de aard
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene rekening	Afschrijvingsduur	Startjaar
Niet-medische installaties, machines en uitrusting	230000	10 jaar	Aanschaf
Medische installaties, machines en uitrusting	231000	5 jaar	Aanschaf

Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair volgens de aard
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene rekening	Afschrijvingsduur	Startjaar
Meubilair	240000	10 jaar	Aanschaf
Kantooruitrusting	241000	10 jaar	Aanschaf
Informaticamaterieel	242000	5 jaar	Aanschaf
Rollend materieel	243000	10 jaar	Aanschaf

Vaste activa in leasing of op grond van soortgelijke rechten

- worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft, korter is
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene rekening	Afschrijvingsduur	Startjaar
Vaste activa in leasing of op grond van soortgelijke recht	250000	Looptijd overeenkomst	Start lease-overeenkomst

Andere materiële vaste activa

- worden gewaardeerd tegen de aanschafwaarde of schattingswaarde
- ze worden niet afgeschreven
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene rekening	Afschrijvingsduur	Startjaar
Andere materiële vaste activa	260000	geen	

Kunstpatrimonium en onroerend erfgoed

- worden gewaardeerd tegen de aanschafwaarde of schattingswaarde
- ze worden niet afgeschreven
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene rekening	Afschrijvingsduur	Startjaar
Onroerend erfgoed	270000	25 jaar	Aanschaf, voorlopige oplevering
Verbeteringswerken en uitrusting onroerend erfgoed	270100	25 jaar	Aanschaf, voorlopige oplevering
Roerend erfgoed	275000	geen	

Immateriële vaste activa

Overig patrimonium

Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten

- worden gewaardeerd aan de aanschafwaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair gedurende 5 jaar
- er kunnen geen herwaarderings gebeuren
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene rekening	Afschrijvingsduur	Startjaar
Software en soortgelijke rechten	211000	5 jaar	Aanschaf, startjaar investering

Plannen en studies

- worden gewaardeerd aan de aanschafwaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair gedurende 5 jaar
- er kunnen geen herwaarderings gebeuren
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene rekening	Afschrijvingsduur	Startjaar
Plannen en studies	214000	5 jaar	Aanschaf, startjaar investering

Schulden

Korte termijn

Financiële schulden

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde, voor het gedeelte dat vervalt in het boekjaar, overeenkomstig de aflossingstabellen van de betrokken financiële instelling

Schulden uit ruiltransacties

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde

Schulden uit niet-ruiltransacties

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde

Voorzieningen voor risico's en kosten

- Voorziening voor vakantiegeld wordt geboekt voor de nominale waarde, volgens de gegevens van de externe loonadministratie, en wordt jaarlijks op balansdatum herberekend.

Overlopende rekeningen

- worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde voor het toe te rekenen of over te dragen gedeelte

Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde voor het gedeelte dat vervalt in het boekjaar

Lange termijn

Financiële schulden

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde voor de totale uitstaande schuld, verminderd met de schuld van het boekjaar, en overeenkomstig de aflossingstabellen van de betrokken financiële instelling

Schulden uit ruiltransacties

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde

Schulden uit niet-ruiltransacties

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde

Voorzieningen voor risico's en kosten

- Voorzieningen voor pensioenen worden geboekt voor de nominale waarde, volgens de berekening op basis van de coëfficiënten in de bijgevoegde tabellen, en worden jaarlijks herberekend.

Netto-actief

- omvat de nominale waarde van de activa, verminderd met de gewaardeerde passiva
- overzicht verrekeningen

De verkregen subsidies waarmee de investeringen zijn gefinancierd, worden verrekend over een termijn die overeenkomt met de afschrijvingsduur van de investering waarvoor de subsidie werd toegekend. De jaarlijkse verrekening houdt in dat de verkregen subsidie geleidelijk in opbrengsten wordt genomen, en de jaarlijkse afschrijvingen van de overeenkomstige investering op die manier neutraliseert. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

	Algemene rekening	Verrekeningsduur	Startjaar
Investeringsubsidies met vordering op KT	150000	Investeringsgoed	Start afschrijving investeringsgoed
Investeringsubsidies met vordering op LT	151000	Investeringsgoed	Start afschrijving investeringsgoed
Investeringsubsidies in de vorm van terugbetaling lening CDV TL	152000	Investeringsgoed	Start afschrijving investeringsgoed

Rechten en verplichtingen die niet in de balans zijn opgenomen (klasse 0)

Gemeente

Beleidsitem	AR	Omschrijving AR	Debetsaldo	Creditsaldo	Toelichting
0790-0	012000	Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden	29.912		Toegestane waarborg op lening KF Sint-Jacob De Meerdere
0790-0	013090	Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aan geg		29.912	Besluit dd. 30/06/2009 - vervoljaar 2025
0790-0	012000	Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden	100.000		Toegestane waarborg op lening KF Sint-Amandus
0790-0	013090	Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aan geg		100.000	Besluit dd. 28/01/2019 - vervoljaar 2025
0790-0	012000	Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden	70.000		Toegestane waarborg op lening KF Sint-Jozef
0790-0	013090	Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aan geg		70.000	Besluit dd. 26/02/2018 - vervoljaar 2027
0790-0	012000	Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden	10.000		Toegestane waarborg op lening KF Sint-Jozef
0790-0	013090	Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aan geg		10.000	Besluit dd. 24/09/2018 - vervoljaar 2028
0600-0	032000	Ontvangen zekerheden	4.770		Bankwaarborgen dienst ruimte
0600-0	033000	Zekerheidsstellers		4.770	
0111-0	096000	Debiteuren wegens pensioenfonds	158.537		Belfius PubliPension - Pensioenverzekering mandatarissen gemeente - nr. 91003824
0111-0	097000	Crediteuren wegens pensioenfonds		158.537	
0111-0	096000	Debiteuren wegens pensioenfonds	1.139.839		Belfius PubliPension - Collectief pensioenfonds statutairen gemeente - nr. 91003061
0111-0	097000	Crediteuren wegens pensioenfonds		1.139.839	
			1.513.058	1.513.058	

OCMW

Beleidsitem	AR	Omschrijving AR	Debetsaldo	Creditsaldo	Toelichting
0952-1	012000	Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden	2.700.000		Toegestane waarborg op lening Care Property Invest - Serviceflats Gits
0952-1	013900	Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aan geg		2.700.000	- Besluit dd. 25/05/2010 - vervoljaar 2032
0900-0	032000	Ontvangen zekerheden	150.000		Wettelijke hypotheek
0900-0	033000	Zekerheidsstellers		150.000	
0930-0	022000	Crediteuren van derden, houders van zakelijke zekerheden	2.090		Huurwaarborgen
0930-0	023000	Zakelijke zekerheden, gesteld voor rekening van derden		2.090	
0952-0	050000	Verplichtingen tot aankoop serviceflats	1.437.339		Eindeopstalvergoeding Serviceflats Zevekote - Serviceflats Invest
0952-0	051000	Crediteuren wegens verplichtingen tot aankoop serviceflats		1.437.339	
0952-1	050000	Verplichtingen tot aankoop serviceflats	2.628.799		Eindeopstalvergoeding Serviceflats Ter Linde - Serviceflats Invest
0952-1	051000	Crediteuren wegens verplichtingen tot aankoop serviceflats		2.628.799	
0090-0	090000	Onbeschikbare gelden	1.008.782		Belegging First Institutional voor betaling eindeopstalvergoeding Serviceflats
0090-0	091000	Onbeschikbare gelden		1.008.782	
0111-0	096000	Debiteuren wegens pensioenfond	23.039		Belfius PubliPension - Pensioenverzekering mandatarissen OCMW - nr. 91003899
0111-0	097000	Crediteuren wegens pensioenfond		23.039	
0111-0	096000	Debiteuren wegens pensioenfond	1.210.027		Belfius PubliPension - Collectief pensioenfond statutairen OCMW - nr. 91003074
0111-0	097000	Crediteuren wegens pensioenfond		1.210.027	
0952-0	098000	Debiteuren wegens opstalrecht serviceflats	1		Erfpachtovereenkomst Serviceflats Zevekote
0952-0	099000	Crediteuren wegens opstalrecht serviceflats		1	
0952-1	098000	Debiteuren wegens opstalrecht serviceflats	1		Erfpachtovereenkomst Serviceflats Ter Linde
0952-1	099000	Crediteuren wegens opstalrecht serviceflats		1	
			9.160.078	9.160.078	

Verklaring van de materiële verschillen tussen de geboekte en de geraamde ontvangsten en uitgaven

Budgettair resultaat van het boekjaar

De jaarrekening 2024 sluit af met een **budgettair resultaat van het boekjaar van € -6.149.989**.

Het resultaat is **€ 1.236.128 gunstiger dan voorzien** in de laatst goedgekeurde meerjarenplanaanpassing.

Dit is een gevolg van het verschil van het exploitatie-, investerings- en financieringssaldo. De voornaamste afwijkingen worden hieronder opgegeven in de kolom 'toelichting'.

Om een correcte vergelijking te maken werden in onderstaande cijfers de **overgedragen investeringsuitgaven en -ontvangsten** (verschuivingen van boekjaar 2024 naar 2025) **niet opgenomen in de kolom 'MJP 2024'**.

Onderstaande cijfers stemmen overeen met de cijfers van schema T2 - ontvangsten en uitgaven naar economische aard.

Dit verklaart het verschil met de investeringscijfers van schema J2 - financieel evenwicht, waarin de overgedragen investeringsbudgetten wél vervat zitten in de cijfers van MJP 2024.

Voor een detail van de overgedragen investeringsbudgetten verwijzen we naar het schema's 'Overzicht van de niet-aangewende kredieten voor investeringen boekjaar 2024 - overdracht naar boekjaar 2025' van gemeente en OCMW.

Verklaring materiële verschillen

	JR 2024	MJP 2024	Verschil JR - MJP		Realisatie-%
1. Exploitatiesaldo	5.998.488	5.046.535	+951.953	+18,9%	119%
Exploitatieontvangsten +	35.962.761	36.355.209	-449.955	-1,2 %	99%
Exploitatieuitgaven -	29.964.274	31.308.674	-1.344.400	-4,3 %	96%
2. Investeringsaldo	-12.425.914	-12.738.922	+313.008	-2,5 %	98%
Investeringsontvangsten +	830.976	851.999	-21.024	-2,5 %	98%
Investeringsuitgaven -	13.256.890	13.590.921	-334.031	-2,5 %	98%
3. Financieringsaldo	277.438	306.271	-28.833	-9,4 %	91%
Financieringsontvangsten +	2.166.846	2.189.041	-22.195	-1,0 %	99%
Financieringsuitgaven -	1.889.408	1.882.770	+6.638	+0,4%	100%
Budgettair resultaat van het boekjaar	-6.149.989	-7.386.116	+1.236.128	-16,7 %	-17%

1. Exploitatiesaldo

	JR 2024	MJP 2024	Verschil JR - MJP		Realisatie-%
Exploitatiesaldo	5.998.488	5.046.535	+951.953	+18,9%	119%
Exploitatieontvangsten +	35.962.761	36.355.209	-392.447	-1,1 %	99%
Exploitatieuitgaven -	29.964.274	31.308.674	-1.344.400	-4,3 %	96%

I. Exploitatieuitgaven	JR 2024	MJP 2024	Verschil JR - MJP		Realisatie-%	Toelichting
A. Operationele uitgaven	29.490.680	30.833.412	-1.342.732	-4,4 %	96%	
1. Goederen en diensten	6.399.464	6.815.174	-415.710	-6,1 %	94%	Structurele overraming van de exploitatieuitgaven: - Groenonderhoud: - € 47.627 - Diverse kosten aan gebouwen: - € 29.177 - Sneeuw- en ijzelbestrijding: - € 15.485 - Wegbermbeheer: - € 21.847 - Energiekosten: - € 30.929 - Diverse activiteiten: - € 33.284 - Ereloon consultants: - € 19.703 - PWB-middelen onderwijs: € - 16.996 - Huisvuil e ncontainerkostne: € 23.268 - Bijdrage in loonkosten SASK/ STAP: €+ 60.631,38 - Andere: -238.026
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	20.445.804	21.279.905	-834.101	-3,9 %	96%	- Boeking van de onttrekking aan het pensioenfonds als negatieve exploitatie-uitgave ipv een exploitatieontvangst, conform richtlijnen ABB: - € 486.861 - Overraming bezoldigingen onderhoudspersoneel dienstehuis: - € 71.847 - Overraming bezoldigingen personeel WZC Ter Linde: - € 145.392 - Overraming andere: - € 130.001
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	472.824	485.612	-12.788	-2,6 %	97%	
4. Toegestane werkingssubsidies	1.928.856	1.996.322	-67.466	-3,4 %	97%	- Overraming premie gescheiden riolering: - € 33.308 - Geen toelage meer voor SVK Roeselare (Thuiswest): - € 15.360 - Andere: - € 18.798
5. Andere operationele uitgaven	243.732	256.399	-12.667	-4,9 %	95%	
B. Financiële uitgaven	473.594	475.262	-1.668	-0,4 %	100%	
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	472.910	473.902	-993	-0,2 %	100%	
2. Andere financiële uitgaven	684	1.360	-676	-49,7 %	50%	
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0	+0			

II. Exploitatieontvangsten	JR 2024	MJP 2024	Verschil JR - MJP		Realisatie-%	Toelichting
A. Operationele ontvangsten	31.520.630	31.947.474	-426.844	-1,3 %	99%	
1. Ontvangsten uit de werking	11.713.528	11.779.765	-66.237	-0,6 %	99%	- Overtopping opbrengsten dagprijs WZC: - € 24.951 - Overtopping opbrengsten dienstencheques: - € 56.308 - Recuperatie elektriciteit D'Oude Statie (2019-2024): € 37.485 - Andere: - € 22.463
2. Fiscale ontvangsten en boetes	10.026.124	9.977.964	+48.160	+0,5%	100%	
a. Aanvullende belastingen	9.428.116	9.395.065	+33.051	+0,4%	100%	
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	5.359.272	5.000.409	+358.863	+7,2%	107%	In de laatste meerjarenplanaanpassing werden de budgetten voor de opcentiemen onroerende voorheffing gebaseerd op de door ons aangereikte info van de Vlaamse Belastingdienst. De uiteindelijke ontvangsten bleken uiteindelijk hoger dan de raming.
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	3.842.723	4.172.467	-329.744	-7,9 %	92%	In de laatste meerjarenplanaanpassing werden de budgetten voor de aanvullende belasting op de personebelasting gebaseerd op de door ons aangereikte info van de Federale Overheidsdienst Financiën. De uiteindelijke ontvangsten bleken uiteindelijk lager dan de raming.
- Andere aanvullende belastingen	226.122	222.189	+3.933	+1,8%	102%	
b. Andere belastingen en boetes	598.008	582.899	+15.109	+2,6%	103%	
3. Werkingssubsidies	9.538.631	9.497.443	+41.188	+0,4%	100%	
a. Algemene werkingssubsidies	4.587.058	4.472.640	+114.418	+2,6%	103%	
- Gemeentefonds	3.136.262	3.048.008	+88.254	+2,9%	103%	
- Andere algemene werkingssubsidies	1.450.796	1.424.632	+26.164	+1,8%	102%	
b. Specifieke werkingssubsidies	4.951.574	5.024.803	-73.230	-1,5 %	99%	- Onderraming subsidies voor Oekraïense asielzoekers: + 19.206 - Subsidies opleidingsprojecten verpleegkundigen en zorgkundigen: - 66.690 - Andere: - 25.747
4. Recuperatie individuele hulpverlening	22.378	25.245	-2.867	-11,4 %	89%	
5. Andere operationele ontvangsten	219.968	667.056	-447.088	-67,0 %	33%	- Boeking van de onttrekking aan het pensioenfonds als negatieve exploitatie-uitgave ipv een exploitatieontvangst, conform richtlijnen ABB: - € 483.861 - Vergoeding schadegevallen en arbeidsongevallen: + 47.538 - Opbrengst zonnepanelen: - 9.016 - Andere: - 1.748
B. Financiële ontvangsten	4.442.132	4.407.735	+34.397	+0,8%	101%	Intresten financiële rekeningen: + 33.655 Betalingsskorting: + 769
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0	+0			

2. Investerigssaldo

	JR 2024	MJP 2024	Verschil JR - MJP		Realisatie-%
Investerigssaldo	-12.425.914	-12.738.922	+313.008	-2,5 %	98%
Investeringsontvangsten +	830.976	851.999	-21.024	-2,5 %	98%
Investeringsuitgaven -	13.256.890	13.590.921	-334.031	-2,5 %	98%

I. Investeringsuitgaven	JR 2024	MJP 2024	Verschil JR - MJP		Realisatie-%	Toelichting
A. Investeringen in financiële vaste activa	3.092.432	3.092.407	+25	+0,0%		
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	+0			
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	3.092.432	3.092.407	+25	+0,0%		Fluvius - volstarting aandeel 'warmte'
3. OCMW-verenigingen	0	0	+0			
4. Andere financiële vaste activa	0	0	+0			
B. Investeringen in materiële vaste activa	9.880.442	10.182.811	-302.369	-3,0 %	97%	Detail: zie overzicht overdrachten gemeente en OCMW (geen overdracht)
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	9.880.442	10.182.811	-302.369	-3,0 %	97%	
2. Andere materiële vaste activa	0	0	+0			
C. Investeringen in immateriële vaste activa	131.383	163.070	-31.687	-19,4 %	81%	Detail: zie overzicht overdrachten gemeente en OCMW (geen overdracht)
D. Toegestane investeringsubsidies	152.633	152.634	-1	-0,0 %	100%	

II. Investeringsontvangsten	JR 2024	MJP 2024	Verschil JR - MJP		Realisatie-%	Toelichting
A. Verkoop van financiële vaste activa	33.856	33.856	+0	+0,0%	100%	
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	+0			
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	33.856	33.856	+0	+0,0%	100%	
3. OCMW-verenigingen	0	0	+0			
4. Andere financiële vaste activa	0	0	+0			
B. Verkoop van materiële vaste activa	54.394	54.394	+0	+0,0%		
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	54.394	54.394	+0	+0,0%		
2. Andere materiële vaste activa	0	0	+0			
C. Investeringen in immateriële vaste activa	0	0	+0			
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	742.726	763.750	-21.024	-2,8 %	97%	- Subsidie Grijspeerdmolen fase 1-3: - € 21.646 - Subsidie project digibanken: + € 8.116 - Andere: - € 7.494

3. Financieringssaldo

	JR 2024	MJP 2024	Verschil JR - MJP		Realisatie-%
Financieringssaldo	277.438	306.271	-28.833	-9,4 %	91%
Financieringsontvangsten	2.166.846	2.189.041	-22.195	-1,0 %	99%
Financieringsuitgaven	1.889.408	1.882.770	+6.638	+0,4%	100%

I. Financieringsuitgaven	JR 2024	MJP 2024	Verschil JR - MJP		Realisatie-%	Toelichting
A. Vereffening van financiële schulden	1.889.408	1.882.770	+6.638	+0,4%	100%	
1. Periodieke aflossingen van opgenome leningen en leasings	1.889.408	1.882.770	+6.638	+0,4%	100%	
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenome leningen en leasings	0	0	+0			
B. Vereffening van niet-financiële schulden	0	0	+0			
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	+0			
D. Vooruitbetalingen	0	0	+0			
E. Kapitaalsverminderingen	0	0	+0			

II. Financieringsontvangsten	JR 2024	MJP 2024	Verschil JR - MJP		Realisatie-%	Toelichting
A. Aangaan van financiële schulden	2.166.846	2.189.041	-22.195	-1,0 %	99%	
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	2.000.000	2.000.000	+0	+0,0%	100%	
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	166.846	189.041	-22.195	-11,7 %	88%	Opname leasing voor 'Licht als een dienst' Fluvius - verledning openbare verlichtingen - nieuwe investeringen lager dan geraamd door Fluvius
B. Aangaan van niet-financiële schulden	0	0	+0			
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	+0			
1. Terugvordering van toegestane leningen	0	0	+0			
2. Vereffening van betalingsuitstel	0	0	+0			
D. Vereffening van vooruitbetalingen	0	0	+0			
E. Kapitaalsvermeerderingen	0	0	+0			
F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa	0	0	+0			

Toelichting over de kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat van het boekjaar en het overschot of tekort van het boekjaar

Overdracht aandelen Publi-T Fluvius aan EFIN

Door de verkoop van Fluvius van de aandelen Publi-T aan de regionale holding EFIN ontving de gemeente een **interim-dividend** van € 3.092.363. Met dit dividend verwierf de gemeente de **nieuwe aandelen** bij EFIN, wat als investeringsuitgave werd geboekt (€ 3.092.407).

Deze transacties hebben een positieve invloed op het exploitatieresultaat en een negatieve invloed op het investeringsresultaat. Bijgevolg is er geen impact op het budgettair resultaat.

Daarnaast is er een positieve invloed op de autofinancieringsmarge aangezien deze wordt berekend als het verschil tussen het exploitatieresultaat en de netto periodieke aflossingen (zie rapport J2 - Financieel evenwicht).

Pensioenfondsen gemeentelijke statutairen

Voor de betaling van de pensioenbijdragen van de gemeentelijke statutaire personeelsleden werd in 2010 een pensioenfonds aangelegd bij Belfius Bank. Tot en met boekjaar 2023 werd dit fonds als termijndeposito opgenomen in de boekhouding (klasse 5). Over de boekhoudkundige verwerking van deze pensioenfondsen bestaan er binnen BBC2.0 geen eenduidige richtlijnen. Strikt genomen zijn deze pensioenfondsen geen beleggingen, maar extern opgebouwde reserves. Deze gelden zijn immers niet vrij beschikbaar en horen niet thuis in de klasse 5. In boekjaar 2024 werd dit gecorrigeerd door een eenmalige dotatie te voorzien op de klasse 62 (personeelskosten) ten bedrage van € 1.579.773, namelijk het saldo van het pensioenfonds op 31/12/2023. Door deze boeking wordt de impact op het beschikbaar budgettair resultaat gecorrigeerd.

Deze verrichting heeft een negatieve invloed op het exploitatieresultaat en het budgettair resultaat en beïnvloedt bijgevolg ook de autofinancieringsmarge (zie rapport J2 - Financieel evenwicht).

Bezoldigingen onderwijzend personeel

De bezoldigingen van het gemeentelijk onderwijzend personeel zijn gemeentelijke uitgaven die de Vlaamse overheid terugbetaalt onder de vorm van specifieke werkingssubsidies. De cijfers voor zowel de ontvangsten (klasse 7) als de uitgaven (klasse 6) werden geboekt volgens de gepubliceerde cijfers van het Ministerie van Onderwijs en Vorming. Vanaf boekjaar 2024 bevatten de cijfers ook de **patronale bijdrage**. Voor boekjaar 2024 bedraagt deze € 110.707.

Deze boeking heeft geen invloed op het budgettair resultaat en de autofinancieringsmarge van 2024 maar verklaart wel de stijging van de exploitatie-uitgaven en exploitatie-ontvangsten voor dit bedrag.

Overzicht van de overgedragen (gedeelten van) kredieten voor investeringen en financiering - gemeente

Ontvangsten

Beleidsitem	AR	Actie	IP	Omschrijving	Budget	Geboekt	Geen overdracht	Overdracht
0040-0	172000	ACT-14-03		Leasingschulden ikv overname openbare verlichting Fluvius	189.041	166.846	22.195	0
0119-0	150000		IP-038	Schrijnwerk gemeentehuis	-5.000	-5.000	0	0
0200-0	150000		IP-042	Diverse aanpassingswerken wegenis	10.000	0	10.000	0
0200-0	150000	ACT-13-03	IP-013	Comfort en veiligheid van fietspaden verbeteren	131.185	131.185	0	0
0200-0	150000	ACT-13-05	IP-015	Verkeersveiligheid rond schoolomgevingen	27.148	27.148	0	0
0210-0	150000	ACT-13-09	IP-064	Infrastructuur openbaar vervoer	157.000	0	0	157.000
0310-0	150000		IP-043	Rioleringsfonds Fluvius	31.851	31.851	0	0
0310-0	150000	ACT-14-02	IP-019	Gebouwen- en wagenpark ecologisch beheeren	2.500	2.500	0	0
0340-0	150000	ACT-10-01	IP-010	Meer groen en groene ontmoetingsplekken	6.500	0	0	6.500
0340-0	220000	ACT-10-01	IP-010	Meer groen en groene ontmoetingsplekken	54.394	54.394	0	0
0341-0	495100	ACT-16-02	IP-023	Erosiebestrijding	6.908	6.908	0	0
0350-0	150000	ACT-14-01	IP-018	Studie/begel/acties ikv burgemeestersconvenant	8.005	10.512	-2.507	0
0670-0	281000	ACT-14-03	IP-067	Verledding openbare verlichting 2022 en verder	33.856	33.856	0	0
0720-0	150000	ACT-23-02	IP-027	Historisch cultureel erfgoed opwaarderen	124.952	36.363	21.647	66.942
0740-0	150000	ACT-22-01	IP-026	Sportpromotie en uitbouw sportinfrastructuur	272.010	272.010	0	0
0909-0	150000	ACT-33-02	IP-066	E-inclusie	12.657	20.773	-8.116	0
					1.063.007	789.345	43.219	230.442

Uitgaven

Beleidsitem	AR	Actie	IP	Omschrijving	Budget	Geboekt	Geen overdracht	Overdracht
0100-0	242000		IP-035	Investerings ICT gelijkblijvend beleid gem.	5.900	5.867	33	0
0110-0	211000		IP-035	Investerings ICT gelijkblijvend beleid gem.	6.080	2.880	0	3.200
0111-0	211000		IP-035	Investerings ICT gelijkblijvend beleid gem.	3.629	3.629	0	0
0112-0	211000		IP-035	Investerings ICT gelijkblijvend beleid gem.	2.517	2.517	0	0
0119-0	211000		IP-035	Investerings ICT gelijkblijvend beleid gem.	8.308	8.093	215	0
0119-0	211000		IP-040	Vernieuwen elek. sloten openbare gebouwen	2.329	1.379	0	950
0119-0	221107		IP-033	Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente	2.500	1.383	1.117	0
0119-0	221107		IP-040	Vernieuwen elek. sloten openbare gebouwen	23.500	19.710	3.790	0
0119-0	240000	ACT-02-01	IP-002	Aanpassingswerken gemeentehuis interieurinrichting	17.500	17.232	268	0
0119-0	242000		IP-035	Investerings ICT gelijkblijvend beleid gem.	17.700	17.193	507	0
0119-1	221107		IP-054	Aanpassingswerken werkplaats technische dienst	6.947	6.947	0	0
0119-1	221107	ACT-14-02	IP-019	Gebouwen- en wagenpark ecologisch beheer	22.272	22.272	0	0
0119-1	230000	ACT-14-02	IP-019	Gebouwen- en wagenpark ecologisch beheer	2.642	2.642	0	0
0119-1	243000		IP-039	Aankoop voertuigen gemeente	44.000	37.813	6.188	0
0119-2	211000		IP-035	Investerings ICT gelijkblijvend beleid gem.	5.281	5.281	0	0
0119-2	240000	ACT-02-04	IP-003	Aanpassingswerken Trimard	6.000	1.834	0	4.166
0119-3	221107	ACT-22-01	IP-026	Sportpromotie en uitbouw sportinfrastructuur	114.500	95.763	9.537	9.200
0119-3	230000	ACT-22-01	IP-026	Sportpromotie en uitbouw sportinfrastructuur	3.400	1.338	2.062	0
0119-3	240000	ACT-22-01	IP-026	Sportpromotie en uitbouw sportinfrastructuur	6.000	4.267	1.733	0
0130-0	242000		IP-035	Investerings ICT gelijkblijvend beleid gem.	17.000	0	0	17.000
0200-0	214000	ACT-13-03	IP-013	Comfort en veiligheid van fietspaden verbeteren	9.664	9.664	0	0
0200-0	221100	ACT-13-07	IP-016	Gevaarlijke verkeerspunten wegwerken	10.750	10.750	0	0
0200-0	224000		IP-042	Diverse aanpassingswerken wegenis	110.983	92.351	2.778	15.853
0200-0	224000	ACT-13-03	IP-013	Comfort en veiligheid van fietspaden verbeteren	12.390	2.998	9.392	0
0200-0	224007		IP-042	Diverse aanpassingswerken wegenis	412.662	337.714	15.600	59.347
0200-0	224007		IP-045	Soc. woningproj. Kleine Stadenstr - De Mandel	20.000	0	0	20.000
0200-0	224007	ACT-13-01	IP-012	Trage wegen	105.535	104.608	927	0
0200-0	224007	ACT-13-04	IP-014	Comfort van voetpaden verbeteren	406.938	371.908	35.030	0
0200-0	224007	ACT-13-08	IP-017	Riolerings- en aanpassingswerken centrum Gits	940.000	931.374	5.830	2.796
0200-0	224007	ACT-15-01	IP-020	Uitbouwen recyclingepark	568.760	414.808	143.952	10.000
0200-0	225000	ACT-13-07	IP-016	Gevaarlijke verkeerspunten wegwerken	60.500	54.740	5.760	0
0200-0	230000		IP-033	Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente	7.184	7.184	0	0

Beleidsitem	AR	Actie	IP	Omschrijving	Budget	Geboekt	Geen overdracht	Overdracht
0210-0	222100	ACT-13-09	IP-064	Infrastructuur openbaar vervoer	60.000	19.412	0	40.588
0210-0	224007	ACT-13-09	IP-064	Infrastructuur openbaar vervoer	292.123	191.865	0	100.259
0309-0	211000	ACT-15-01	IP-020	Uitbouwen recyclagepark	10.000	0	0	10.000
0309-0	214000		IP-033	Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente	30.000	0	30.000	0
0309-0	221007	ACT-15-01	IP-020	Uitbouwen recyclagepark	810.000	594.511	0	215.489
0309-0	222107	ACT-15-01	IP-020	Uitbouwen recyclagepark	1.250.000	432.966	0	817.034
0309-0	228000	ACT-15-02	IP-021	Strijd tegen zwerfvuil en sluikstorten	52.000	12.122	0	39.878
0310-0	222100	ACT-16-01	IP-022	Voorkomen van wateroverlast	6.413	6.413	0	0
0310-0	226000	ACT-16-01	IP-022	Voorkomen van wateroverlast	1.137	-510	510	1.137
0310-0	226007	ACT-16-03	IP-065	Uitbreiding en vernieuwen van riolering	25.134	25.134	0	0
0310-0	227007		IP-043	Rioleringsfonds Fluvius	213.301	213.301	0	0
0310-0	243000	ACT-14-02	IP-019	Gebouwen- en wagenpark ecologisch beheer	38.500	38.107	393	0
0340-0	220000	ACT-10-01	IP-010	Meer groen en groene ontmoetingsplekken	142.119	142.119	0	0
0350-0	281100		IP-033	Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente	25	25	0	0
0400-0	664000		IP-037	Investeringsstoelagen	78.734	78.734	0	0
0410-0	214000		IP-033	Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente	3.027	3.027	0	0
0410-0	222100		IP-033	Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente	6.873	6.873	0	0
0410-0	664010		IP-037	Investeringsstoelagen	68.534	68.534	1	0
0600-0	211000		IP-035	Investeringen ICT gelijkblijvend beleid gem.	3.306	3.306	0	0
0600-0	214007	ACT-08-02	IP-008	Opmaak diverse GRUP's	15.000	12.124	0	2.876
0600-0	214007	ACT-09-01	IP-009	Kwaliteitsvolle verdichting in het centrum: GRUP's	15.000	14.508	492	0
0600-0	220000	ACT-03-01	IP-004	Strategisch patrimoniumbeleid	2.273	2.273	0	0
0600-0	221007	ACT-03-01	IP-004	Strategisch patrimoniumbeleid	270.000	269.487	513	0
0610-0	214000	ACT-01-01	IP-001	Burgerparticipatie	25.000	25.000	0	0
0630-0	228000		IP-033	Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente	14.877	13.426	1.451	0
0640-0	228000		IP-033	Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente	18.823	18.823	0	0
0640-0	281100		IP-033	Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente	3.092.407	3.092.407	0	0
0660-0	230000		IP-033	Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente	2.487	1.488	998	0
0670-0	228000		IP-033	Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente	3.578	0	3.578	0
0670-0	228000	ACT-15-01	IP-020	Uitbouwen recyclagepark	28.884	28.884	0	0
0670-0	250000	ACT-14-03	IP-067	Verleiding openbare verlichting 2022 en verder	189.041	166.846	22.195	0
0680-0	220100	ACT-10-01	IP-010	Meer groen en groene ontmoetingsplekken	14.500	12.426	2.074	0
0701-0	221007		IP-033	Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente	8.000	0	0	8.000
0701-0	230000		IP-033	Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente	18.500	0	0	18.500
0701-0	242000		IP-035	Investeringen ICT gelijkblijvend beleid gem.	7.357	7.357	0	0

Beleidsitem	AR	Actie	IP	Omschrijving	Budget	Geboekt	Geen overdracht	Overdracht
0701-0	270000	ACT-18-01	IP-024	Kunst op het openbaar domein en bij handelaars	10.000	9.680	320	0
0710-0	228000		IP-033	Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente	9.503	9.503	0	0
0720-0	220100		IP-033	Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente	20.000	0	0	20.000
0720-0	270000	ACT-23-02	IP-027	Historisch cultureel erfgoed opwaarderen	11.517	11.517	0	0
0720-0	270007	ACT-23-02	IP-027	Historisch cultureel erfgoed opwaarderen	360.000	263.287	0	96.713
0720-0	275000	ACT-23-03	IP-063	Augmented reality toepassing DMB (VAR)	1.590	1.590	0	0
0740-0	221100	ACT-22-01	IP-026	Sportpromotie en uitbouw sportinfrastructuur	68.851	68.851	0	0
0740-0	221107		IP-033	Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente	14.500	8.580	1.420	4.500
0740-0	221107	ACT-22-01	IP-026	Sportpromotie en uitbouw sportinfrastructuur	20.000	9.516	0	10.484
0740-0	222100		IP-033	Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente	16.500	16.464	36	0
0740-0	222107	ACT-22-01	IP-026	Sportpromotie en uitbouw sportinfrastructuur	547.937	530.920	589	16.427
0740-0	230000	ACT-22-01	IP-026	Sportpromotie en uitbouw sportinfrastructuur	26.861	26.485	376	0
0750-0	214000		IP-033	Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente	37.000	28.728	0	8.272
0750-0	221007	ACT-20-01	IP-025	Speel- en recreatieinfrastructuur + omgeving	120.000	30.090	0	89.910
0750-0	221100	ACT-03-01	IP-004	Strategisch patrimoniumbeleid	40.000	2.907	0	37.093
0750-0	221107		IP-033	Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente	10.000	8.812	1.188	0
0750-0	222100		IP-033	Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente	11.000	10.729	271	0
0750-0	222100	ACT-20-01	IP-025	Speel- en recreatieinfrastructuur + omgeving	13.234	13.234	0	0
0750-0	230000		IP-033	Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente	5.800	5.783	17	0
0750-0	230000	ACT-32-01	IP-056	Aankoop bewakingscamera's	2.771	2.771	0	0
0750-0	240000	ACT-20-01	IP-025	Speel- en recreatieinfrastructuur + omgeving	10.000	0	0	10.000
0750-0	242000		IP-035	Investeringen ICT gelijkblijvend beleid gem.	10.817	10.817	0	0
0790-0	664020		IP-037	Investeringsstoelagen	30.000	1.419	0	28.581
0790-0	664030		IP-037	Investeringsstoelagen	355	355	0	0
0790-0	664050		IP-037	Investeringsstoelagen	12.283	3.592	0	8.691
0800-0	240000		IP-033	Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente	23.380	16.672	78	6.630
0800-0	242000		IP-035	Investeringen ICT gelijkblijvend beleid gem.	38.392	37.218	1.174	0
0820-0	242000		IP-035	Investeringen ICT gelijkblijvend beleid gem.	3.339	3.339	0	0
0909-0	242000	ACT-33-02	IP-066	E-inclusie	20.773	20.773	0	0
0945-0	221107	ACT-14-02	IP-019	Gebouwen- en wagenpark ecologisch beheeren	3.042	911	2.131	0
0945-0	242000		IP-035	Investeringen ICT gelijkblijvend beleid gem.	4.800	3.804	996	0
0950-0	221007	ACT-14-02	IP-019	Gebouwen- en wagenpark ecologisch beheeren	25.000	22.352	2.648	0
0985-0	231000		IP-033	Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente	2.109	2.109	0	0
0990-0	220100		IP-033	Div. investeringen gelijkblijvend beleid gemeente	18.000	8.337	9.663	0
					11.349.677	9.288.272	327.831	1.733.575

Overzicht van de overgedragen (gedeelten van) kredieten voor investeringen en financiering - OCMW

Ontvangsten

Beleidsitem	AR	Actie	IP	Omschrijving	Budget	Geboekt	Geen overdracht	Overdracht
0952-1	495100		IP-050	BEVAK subsidie SF Ter Linde	22.809	22.809	0	0
0953-0	150000	ACT-28-01	IP-032	Bouw D-vleugel +verbouwing B-vleugel WZC Ter Linde	166.705	166.705	0	0
0954-0	150000		IP-034	Div. investeringen gelijkblijvend beleid OCMW	3.000	3.000	0	0
0954-0	495200		IP-051	VIPA subsidie DVC Ter Linde	15.963	15.963	0	0
0040-0	173300			Leninglasten - Schulden aan kredietinstellingen	2.000.000	2.000.000	0	0
					2.208.476	2.208.476	0	0

Uitgaven

Beleidsitem	AR	Actie	IP	Omschrijving	Budget	Geboekt	Geen overdracht	Overdracht
0119-0	242000		IP-036	Investeringen ICT gelijkblijvend beleid OCMW	3.339	2.800	539	0
0900-0	211000		IP-036	Investeringen ICT gelijkblijvend beleid OCMW	26.213	11.247	4.008	10.958
0930-0	221107	ACT-14-02	IP-019	Gebouwen- en wagenpark ecologisch beheer	11.400	1.135	0	10.265
0951-0	221007	ACT-27-01	IP-031	Oprichten van lokaal dienstencentrum	9.350	0	0	9.350
0952-0	221100		IP-034	Div. investeringen gelijkblijvend beleid OCMW	25.000	24.024	976	0
0952-0	221107		IP-034	Div. investeringen gelijkblijvend beleid OCMW	28.800	28.375	425	0
0953-0	221007	ACT-28-01	IP-032	Bouw D-vleugel +verbouwing B-vleugel WZC Ter Linde	3.740.000	3.430.628	0	309.372
0953-0	222100	ACT-28-01	IP-032	Bouw D-vleugel +verbouwing B-vleugel WZC Ter Linde	6.000	0	0	6.000
0953-0	230000	ACT-28-01	IP-032	Bouw D-vleugel +verbouwing B-vleugel WZC Ter Linde	3.000	2.628	0	372
0953-0	230000		IP-034	Div. investeringen gelijkblijvend beleid OCMW	80.648	28.109	39	52.500
0953-0	231000	ACT-28-01	IP-032	Bouw D-vleugel +verbouwing B-vleugel WZC Ter Linde	8.000	7.961	0	39
0953-0	231000		IP-034	Div. investeringen gelijkblijvend beleid OCMW	18.061	18.061	0	0
0953-0	240000	ACT-28-01	IP-032	Bouw D-vleugel +verbouwing B-vleugel WZC Ter Linde	320.000	318.277	0	1.723

Beleidsitem	AR	Actie	IP	Omschrijving	Budget	Geboekt	Geen overdracht	Overdracht
0953-0	242000		IP-036	Investerings ICT gelijkblijvend beleid OCMW	103.650	81.166	192	22.291
0954-0	221107		IP-034	Div. investeringen gelijkblijvend beleid OCMW	3.850	3.828	22	0
0954-0	230000		IP-034	Div. investeringen gelijkblijvend beleid OCMW	10.380	10.380	0	0
					4.397.690	3.968.618	6.201	422.871

Gemeentelijke tussenkomst in het tekort van het OCMW

Vanaf het meerjarenplan 2020-2025 maken de gemeente en het OCMW geïntegreerde beleidsrapporten. Hierdoor is het niet langer zinvol om een gemeentelijke bijdrage aan het OCMW te berekenen en op te nemen in de beleidsrapporten.

Artikel 274 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt echter wel dat de gemeente ervoor moet zorgen dat het OCMW steeds zijn financiële verplichtingen kan nakomen. Dit betekent dat de gemeente ervoor moet zorgen dat de solvabiliteit van het OCMW gegarandeerd blijft.

De regelgeving biedt geen definitie van het begrip 'financiële verplichtingen' en schrijft geen specifieke berekeningswijze of model voor.

In de jaarrekening 2024 werd voor het eerst een tussenkomst geboekt, dit op basis van **het tekort van het boekjaar van het OCMW**. Dit tekort bedraagt voor boekjaar 2024 **€ 453.438,94**.

Tot en met het boekjaar 2023 beschikte het OCMW nog over een overschot, waardoor een dergelijke tussenkomst niet nodig was.

De tussenkomst in de financiële verplichtingen van het OCMW door de gemeente wordt niet gebudgetteerd en wordt niet opgenomen in het meerjarenplan of de aanpassing ervan. De boeking komt enkel tot uiting in schema T5 - Toelichting bij de balans.

Bijkomende documentatie

De bijkomende documentatie met betrekking tot deze jaarrekening
wordt gepubliceerd op de gemeentelijke website:

<https://hooglede-echo.cipalschaubroeck.be/raadpleegomgeving/zittingen/kalender>



Documentatie bij jaarrekening 2024

Afdrukdatum: 04/04/2025

Volgnummer budgettaire boekhouding: 174337

Volgnummer algemene boekhouding: 36868



Inhoud

1. Overzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties	209
2. Overzicht toegestane werkings- en investeringssubsidies	213
3. Overzicht beleidsdomeinen en beleidsvelden.....	217
4. Overzicht entiteiten waarvoor het bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in verliezen of tekorten.....	219
5. Overzicht personeelsinzet	220
6. Overzicht jaarlijkse opbrengst gemeentebelastingen.....	221
7. Visa financieel directeur	222
8. Thesaurietoestand van de termijndeposito's en zichtrekeningen 31/12/2024	223
9. Betalingen inkomende facturen 2024.....	225
10. Debiteurenbeheer 2024	226

1. Overzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

Strategische doelstelling: Financieel gezonde gemeente met kwalitatieve dienstverlening

Beleidsdoelstelling: Correcte dienstverlening en bestuurlijke efficiëntie

AP-01	Burgerparticipatie
ACT-01-01	Burgerinitiatieven ondersteunen
AP-02	Breed en klantgericht onthaal organiseren
ACT-02-01	Herinrichten gemeentehuis i.k.v. maximale integratie van OCMW en gemeente
ACT-02-02	Aanpassing telefooncentrale gemeente - OCMW
ACT-02-03	Optimaliseren van het dienstverleningsconcept
ACT-02-04	Aanpassingswerken Trimard
AP-03	Modern middelenbeheer
ACT-03-01	Strategisch patrimoniumbeleid
AP-04	Digitalisering en heldere communicatie
ACT-04-01	Smart City-toepassing
ACT-04-02	DNA gemeente uitdragen door middel van communicatieplan

Strategische doelstelling: Groene, duurzame en veilige gemeente

Beleidsdoelstelling: Betaalbaar en kwaliteitsvol wonen

AP-05	Divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden
ACT-05-01	De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden
AP-06	Kwalitatief woningpatrimonium en woonomgeving
ACT-06-01	De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving
AP-07	Informatie, advies en begeleiding i.k.v. wonen
ACT-07-01	De gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen

Beleidsdoelstelling: Behoud van open ruimte en zorg voor onze groene omgeving

AP-08	Open ruimte maximaal vrijwaren
ACT-08-01	Omgevingshandhaving
ACT-08-02	Opmaak van diverse GRUP's
AP-09	Kernversterking
ACT-09-01	Kwaliteitsvolle verdichting in het centrum
AP-10	Het groen in de gemeente koesteren en toegankelijk maken
ACT-10-01	Meer groen en groene ontmoetingsplekken in de gemeente
ACT-10-02	Hondenloopweide

Beleidsdoelstelling: Het verkeer in de gemeente veiliger maken

AP-11	Veiligheidsmaatregelen en handhaving
ACT-11-01	Het garanderen van een hoog handhavingsniveau
AP-12	Een gecoördineerd mobiliteitsplan uitvoeren en bijsturen
ACT-12-01	Evaluëren en actualiseren mobiliteitsplan
ACT-12-02	Voeren van beter en veiliger mobiliteitsbeleid adhv het 'Save Charter'
AP-13	Maatregelen inzake verkeersveiligheid
ACT-13-01	Actief investeren in een sterk netwerk van trage wegen
ACT-13-02	Sensibilisatie rond duurzame mobiliteit & verkeersveiligheid
ACT-13-03	Het comfort en de veiligheid van fietspaden verbeteren
ACT-13-04	Het comfort van voetpaden verbeteren
ACT-13-05	De verkeersveiligheid rond schoolomgevingen onder de loep nemen
ACT-13-06	Actieve participatie in de vervoersregioraad
ACT-13-07	Gevaarlijke verkeerspunten wegwerken
ACT-13-08	Riolerings- en aanpassingswerken centrum Gits
ACT-13-09	Maatregelen inzake infrastructuur openbaar vervoer ifv een betere toegankelijkheid en bereikbaarheid

Beleidsdoelstelling: Duurzaamheid en zorg voor het milieu

AP-14	Streven naar klimaatneutraliteit
ACT-14-01	Studie, begeleiding en acties ikv het burgemeestersconvenant / Lokaal Energie- en Klimaat Pact / SDG
ACT-14-02	Gemeentelijke gebouwen- en wagenpark ecologisch beheeren
ACT-14-03	Verleiding van de openbare verlichting
AP-15	Afvalbeheer
ACT-15-01	Uitbouwen recyclagepark
ACT-15-02	Strijd tegen zwerfvuil en sluisstorten
AP-16	Waterhuishouding
ACT-16-01	Voorkomen van wateroverlast
ACT-16-02	Erosiebestrijding
ACT-16-03	Uitbreiding en vernieuwing van rioleringen met gescheiden hemelwateropvang en individuele zuivering.

Beleidsdoelstelling: Vandalisme- en inbraakpreventie

AP-32	Opmaak en uitvoeren van beveiligingsplan
ACT-32-01	Inzetten van bewakingscamera's

Strategische doelstelling: Actieve en dynamische gemeente**Beleidsdoelstelling: Een verbonden gemeente met een toegankelijk vrijetijdsaanbod**

AP-17	Verenigingen, buurten en wijken stimuleren en ondersteunen.
ACT-17-01	Evenementenloket verder uitbouwen
ACT-17-02	Ik zomer West-Vlaams
AP-18	Cultuuraanbod uitbreiden en kweken van een cultuur-DNA.
ACT-18-01	Cultuur faciliteren, organiseren en laten degusteren
AP-19	Bevorderen van de belangstelling voor de eigen leefomgeving
ACT-19-01	Organisatie van erfgoedtentoonstellingen
AP-20	Investeren in jeugdinfrastructuur
ACT-20-01	Uitbouwen van de speel- en recreatieinfrastructuur + omgeving
AP-21	Sterk jeugdbeleid uitbouwen over alle diensten heen
ACT-21-01	Werking Frisb
AP-22	Investeren in sportbeleving en sportinfrastructuur
ACT-22-01	Sportpromotie en optimalisatie en verdere uitbouwen van onze sportinfrastructuur

Beleidsdoelstelling: Aantrekken van bezoekers, handelaars en ondernemers

AP-23	Uitspelen van onze toeristische troeven
ACT-23-01	Promoten lokale troeven
ACT-23-02	Historisch cultureel erfgoed opwaarderen
ACT-23-03	Oorlogserfgoed promoten
ACT-23-04	Onroerend erfgoed opwaarderen
AP-24	Lokale economie ondersteunen
ACT-24-01	Promotie van lokale zaken en aantrekken/verankeren van kopers
ACT-24-02	Activeren juridisch aanbod bedrijventerrein

Strategische doelstelling: Warme en zorgzame gemeente**Beleidsdoelstelling: Verder uitbouwen van onze sociale dienstverlening**

AP-25	Armoedebestrijding
ACT-25-01	Armoedebestrijding
ACT-25-02	Trajectsubsidie Tijdelijke Werkervaring OCMW (inspanningsvergoeding)
ACT-25-03	Compensatievergoeding Tijdelijke Werkervaring OCMW
ACT-25-04	Toekenning waardebonnen ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen en van de lokale economie
ACT-25-05	Versterking energiecel OCMW
ACT-25-06	Inzetten Remi-tool
AP-26	Proactieve aanpak tegen onderbescherming
ACT-26-01	Het realiseren van de functies en werkingsprincipes van het geïntegreerd breed onthaal voor ELZ Midden VWL

AP-33	E-inclusie
ACT-33-01	Proeftuinen i.k.v. e-inclusie
ACT-33-02	Digibanken
ACT-33-03	Uitrollen lokaal e-inclusiebeleid
ACT-33-04	Verlenging digibanken

Beleidsdoelstelling: Inzetten op kwaliteitsvolle en betaalbare zorg

AP-27	Inzetten op buurt- en thuiszorgnetwerken en levenslang wonen
ACT-27-01	Oprichten van een lokaal dienstencentrum
ACT-27-02	Levenslang thuis wonen promoten
AP-28	Ondersteunen van woonzorgcentrum
ACT-28-01	Uitbreiden capaciteit en verbeteren van kwaliteit en comfort van het woonzorgcentrum

Beleidsdoelstelling: Goede ontwikkeling en gezonde levensstijl van jong en oud

AP-29	Preventief gezondheidsbeleid
ACT-29-01	Preventie en sensibilisering
AP-30	Gezinsbeleid en kwaliteitsvolle kinderopvang voorzien
ACT-30-01	Uitbouw 'Huis van het Kind'
ACT-30-02	Lokaal Loket en overleg Kinderopvang
ACT-30-03	De buitenschoolse kinderopvang optimaliseren
ACT-30-04	Ondersteunen initiatieven voorschoolse opvang 0 - 3 jaar
ACT-30-05	Inzetten van pedagogisch coach
ACT-30-06	Kleuteropvang met kwaliteitslabel

Niet prioritaire acties

Beleidsdoelstelling: Niet prioritaire acties

NPAP	Actieplan voor niet prioritaire acties
NPA-001	Subsidie NZ-organisaties
NPA-002	Subsidie project in het zuiden (3j)
NPA-003	Subsidie rugzakverhalen
NPA-004	Toelage jubileum vereniging
NPA-005	Bijzonder toelage voetbalclubs
NPA-006	Toelage G-sport
NPA-007	Basissubsidie jeugdverenigingen
NPA-008	Kampsubsidie joudverenigingen
NPA-009	Subsidie jeugthuizen
NPA-010	Toelage kadervorming
NPA-011	Projectsubsidie jeugd
NPA-013	Geboortebloomplantactie
NPA-014	Sinterklaasaankopen IBO
NPA-016	Subsidie inclusieve opvang IBO
NPA-017	Verhuur sociale woningen kerkfabrieken
NPA-018	Verhuur doorgangs- en crisiswoningen
NPA-019	Aanvullende_financiering
NPA-020	Hervorming financiering derde luik Sociale Maribel RSZ
NPA-021	Syndicale premie
NPA-022	Nominatieve subsidie kermismaandagcomité
NPA-023	Exploitatietoelage kerkfabriek Sint-Amandus
NPA-024	Exploitatietoelage kerkfabriek Sint-Jacobus-De-Meerdere
NPA-025	Exploitatietoelage kerkfabriek Sint-Jozef
NPA-026	Exploitatietoelage kerkfabriek Christus Koning
NPA-027	Exploitatietoelage kerkfabriek Sint-Henricus
NPA-028	Nominatieve subsidie Beschutte Werkplaats Mariasteen vzw
NPA-029	Nominatieve subsidie Bloedgevers Hooglede
NPA-030	Nominatieve subsidie Netwerk Palliatieve Zorg De Mantel
NPA-031	Nominatieve subsidie Vriendenkring De Waaiberg

NPA-032	Nominatieve subsidie Samana Gits
NPA-033	Nominatieve subsidie Samana Hooglede
NPA-034	Subsidie sportverenigingen
NPA-035	Implussubsidies sport
NPA-036	Subsidies sportieve evenementen
NPA-037	Subsidie socio-culturele verenigingen
NPA-038	Subsidie culturele projecten
NPA-039	Nominatieve subsidie groencomiteit Hooglede
NPA-040	Nominatieve subsidie Lycaste
NPA-041	Nominatieve subsidie Velt
NPA-042	Fotowedstrijd
NPA-043	Subsidie buurten
NPA-045	Nieuwjaarsreceptie inwoners
NPA-046	Meikermis
NPA-047	Kerstmarkt
NPA-048	Last bij omgevingsvergunningen
NPA-049	Infrastructuurforfait
NPA-050	GAS 1-3-boetes
NPA-051	GAS 5-boetes
NPA-052	Vrijetijdspas
NPA-053	Infomagazine + UIT-kalender
NPA-054	VIA 4 - koopkrachtverhoging MTC + 2e PP
NPA-055	VIA5 - koopkrachtverhoging + 2e PP
NPA-056	VIA6 - verhoogde eindejaarstoelage
NPA-057	VIA6 - IFIC financiering
NPA-058	VIA6 - Consultatiebureau
NPA-059	VIA6 - Compensatietoelage EJT niet VIA oversijpeling
NPA-060	Foodsavers
NPA-061	Verkoop Publi-T aandelen van Fluvius aan Efin
NPA-062	Relatiegeschenken personeel - Pensioen
NPA-063	Relatiegeschenken personeel - 25 jaar dienst
NPA-064	Relatiegeschenken personeel - Sint / Pasen
NPA-065	Relatiegeschenken personeel - Divers
NPA-066	Consultancy ICT
NPA-067	GAS 4-boetes
NPA-999	Nieuwe leningen / leninglast

2. Overzicht toegestane werkings- en investeringssubsidies

2.1 Toegestane werkingsubsidies

2.1.1. Gemeente

a. Nominatieve subsidies

BItem	Omschr. BItem	Rekening	Actie	Omschrijving subsidie	JR 2020	JR 2021	JR 2022	JR 2023	JR 2024
0119-0	Overige algemene diensten	649000		Werkingsstoelage Midwest	14.290	14.267	14.302	14.359	14.398
0340-0	Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos	649190	NPA-039	Nominatieve subsidie Groencomiteit Hooglede	1.000	1.000	1.000	1.200	1.200
0340-0	Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos	649190	NPA-039	Nominatieve subsidie Groencomiteit Hooglede - 2024: jubileumtoelage	0	0	0	0	125
0340-0	Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos	649190	NPA-040	Nominatieve subsidie Lycaste	125	125	125	150	150
0340-0	Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos	649190	NPA-041	Nominatieve subsidie Velt	75	75	75	90	90
0341-0	Erosiebestrijding	649320		Premie erosiebestrijding	579	579	2.867	1.802	1.015
0381-0	Milieu	649260		Werkingsstoelage Milieuraad	2.000	2.000	2.000	2.000	0
0400-0	Politiediensten	649010		Werkingsstoelage Politiezone	1.030.308	1.054.405	1.071.634	1.096.705	1.109.624
0410-0	Brandweer	649020		Werkingsstoelage Brandweerzone	282.851	292.476	302.294	312.309	322.524
0410-0	Brandweer	649230		Toelage Vriendenkring brandweer Hooglede Barbarafeest	0	0	0	0	750
0410-0	Brandweer	649230		Toelage Vriendenkring brandweer Gits Barbarafeest	0	0	0	0	750
0470-0	Dierenbescherming	649020		Dierenasiel Regio Roeselare	4.041	5.388	5.657	15.928	11.231
0500-0	Handel en middenstand	649030		Bijdrage economische kaart	0	998	998	998	998
0520-0	Toerisme	649100		Bijdrage werkingskosten Westtoer	4.750	4.798	4.845	4.894	4.943
0629-0	Huisvesting en leegstand	649040		Werkingsstoelage Woondienst regio Roeselare	32.625	33.277	33.943	34.622	35.661
0680-0	Groen	649160		Bijdrage West-Vlaamse Hart vzw	2.258	2.278	2.292	2.512	2.673
0701-0	Cultuur	649050		Werkingsstoelage BIE (Cultuur)	12.585	6.208	6.205	6.205	6.208
0710-0	Feesten en plechtigheden	649190		Nominatieve subsidie Eerste Poolse Pantserdevisie	100	100	100	120	120
0710-0	Feesten en plechtigheden	649240		Nominatieve subsidie kermismaandagcomité		2.420	1.500	1.800	1.800
0720-0	Monumentenzorg	649050		Werkingsstoelage BIE (Terf en Radar)	0	6.829	6.826	6.826	6.829
0720-0	Monumentenzorg	649190	ACT-23-02	Bijdrage uitbating erfgoeddepot Gits - Midwest	0	0	0	0	3.125
0740-0	Sport	649220		Nominatieve subsidie sportraad	7.000	7.000	7.000	8.400	0
0740-0	Sport	649220		Grote Prijs Jean Pierre Monseré	10.000	10.000	10.000	0	0
0740-0	Sport	649220		Bijzondere toelage voetbalclub Eendracht Hooglede	15.000	15.000	15.000	18.000	18.000
0740-0	Sport	649220		Bijzondere toelage voetbalclub VP Gits	15.000	15.000	15.000	18.000	18.000
0790-0	Erediensten	649110		Exploitatietoelage kerkfabriek Sint-Amandus	12.096	21.349	30.402	37.672	46.233
0790-0	Erediensten	649110		Exploitatietoelage kerkfabriek Sint-Jacobus-De-Meerdere	1.545	18.417	13.274	29.977	25.049
0790-0	Erediensten	649110		Exploitatietoelage kerkfabriek Sint-Jozef	27.889	28.829	41.996	27.794	45.479
0790-0	Erediensten	649110		Exploitatietoelage kerkfabriek Christus Koning	9.999	8.119	10.326	9.368	8.004
0790-0	Erediensten	649110		Exploitatietoelage kerkfabriek Sint-Henricus	2.686	2.654	2.304	2.267	2.214
0800-0	Gewoon basisonderwijs	649120		Deelname onkosten scholengemeenschap	1.770	1.722	1.656	1.578	1.488

BItem	Omschr. BItem	Rekening	Actie	Omschrijving subsidie	JR 2020	JR 2021	JR 2022	JR 2023	JR 2024
0820-0	Deeltijds kunstonderwijs	649140		Werkingsstoelage SASK	7.554	10.223	10.679	11.687	11.570
0909-0	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	649190	ACT-33-03	Uitrollen lokaal e-inclusiebeleid - Bijdrage Midwest	0	0	0	10.861	0
0909-0	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	649190	ACT-33-01	Werkingsbijdrage project DigiMOB(iel)	0	0	0	0	0
0909-0	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	649190		Nominatieve subsidie Beschutte Werkplaats Mariasteen vzw	125	0	125	125	125
0909-0	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	649190		Nominatieve subsidie Bloedgevers Hooglede	375	375	375	0	450
0909-0	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	649190		Nominatieve subsidie Netwerk Palliatieve Zorg De Mantel	250	250	250	250	0
0909-0	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	649190		Nominatieve subsidie Vriendenkring De Waaiberg	0	0	0	0	0
0909-0	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	649190		Nominatieve subsidie Samana Gits	125	125	125	150	150
0909-0	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	649190		Nominatieve subsidie Samana Hooglede	125	125	125	150	150
0909-0	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	649190		Nominatieve subsidie deelfietsen	0	3.000	0	0	0
0944-0	Huis van het kind	649190		Nominatieve subsidie Speel-o-theek De Dobbelsteen	1.750	1.750	1.750	1.750	1.750
0985-0	Gezondheids promotie en ziektepreventie	649190		Nominatieve subsidie Instituut Medische Dringende Hulpverlening - Mug-Heli	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250
Totaal nominatieve subsidies gemeente - exploitatie					1.502.125	1.572.409	1.618.300	1.681.799	1.704.125

b. Niet-nominatieve subsidies

BItem	Omschr. BItem	Rekening	Actie	Omschrijving subsidie	JR 2020	JR 2021	JR 2022	JR 2023	JR 2024
0130-0	Dienst burgerzaken	649300		Geboortepremie	0	2.730	2.760	2.130	2.530
0130-0	Dienst burgerzaken	649300		Premie bij huwelijk	0	0	0	0	115
0130-0	Dienst burgerzaken	649300		Premie begrafeniskosten oudstrijders	0	0	0	0	0
0160-0	Ontwikkelingssamenwerking	649120		Toelage aan scholen 'oog voor lekkers'	1.157	2.397	1.599	2.304	1.560
0160-0	Ontwikkelingssamenwerking	649130		Subsidie Noord-Zuid organisaties	4.500	4.505	5.508	5.390	5.600
0160-0	Ontwikkelingssamenwerking	649130		Subsidie duurzaam project in het zuiden (3 j)	1.270	1.270	1.270	1.400	1.400
0160-0	Ontwikkelingssamenwerking	649130		Subsidie Rugzakverhalen	500	0	0	210	0
0160-0	Ontwikkelingssamenwerking	649130		Extra subsidie Noord-Zuid organisaties n.a.v. de covid-pandemie	5.770	0	0	0	0
0210-0	Openbaar vervoer	649340		Tussenkost schoolabonnementen	8.797	8.887	10.618	11.848	13.141
0310-0	Beheer van regen- en afvalwater	649310		Premie hemelwaterputten	0	0	250	0	250
0310-0	Beheer van regen- en afvalwater	649350		Premie gescheiden riolering	2.986	1.200	800	800	1.692
0329-0	Vermindering van milieuverontreiniging	649390		Premie herbruikbare luiers	271	306	137	0	257
0329-0	Vermindering van milieuverontreiniging	649600		Toelage zwerfvuillactie (mooimakers)	2.925	4.750	5.300	6.400	5.575
0329-0	Vermindering van milieuverontreiniging	649640		Toelage groene ridderconvenant	1.952	950	1.193	926	1.203
0340-0	Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos	649610		Zwaluwpremie	1.390	1.585	1.490	1.865	1.935
0340-0	Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos	649620		Premie kleine landschapselementen	3.248	1.778	2.379	2.443	2.059
0350-0	Klimaat en energie	649310		Bouwpremies	7.385	5.339	2.758	628	9.167
0500-0	Handel en middenstand	649400		Premie startende ondernemers	266	0	555	303	633
0530-0	Land-, tuin- en bosbouw	649410		Premie landbouwfolie	1.303	1.781	1.518	1.825	1.372
0650-0	Gasvoorziening	649390		Premie gasuitbreiding	0	0	1.250	0	0
0701-0	Cultuur	649210		Subsidie socio-culturele verenigingen	16.400	14.150	15.100	15.780	17.340
0701-0	Cultuur	649210		Subsidie culturele projecten	2.000	2.000	0	3.600	3.600
0701-0	Cultuur	649210		Affiche-awards	0	0	625	0	0
0701-0	Cultuur	649210		Fotowedstrijd	0	0	0	450	450

BItem	Omschr. BItem	Rekening	Actie	Omschrijving subsidie	JR 2020	JR 2021	JR 2022	JR 2023	JR 2024
0701-0	Cultuur	649210		Extra subsidie cultuur n.a.v. de covid-pandemie	17.400	0	0	0	0
0701-0	Cultuur	649210		Jubileumtoelages	0	0	250	125	0
0710-0	Feesten en plechtigheden	649240		Subsidie buurten (tem 2021: 649230)	7.098	7.098	5.865	6.441	7.709
0710-0	Feesten en plechtigheden	649240		Extra subsidie buurten n.a.v. de covid-pandemie	7.098	0	0	0	0
0740-0	Sport	649170		Toelage sportdagen scholen	0	813	9.178	7.595	8.318
0740-0	Sport	649220		Subsidie sportverenigingen	23.014	17.523	20.388	24.703	25.456
0740-0	Sport	649220		Impulssubsidie sportverenigingen	8.500	17.000	8.501	8.500	10.200
0740-0	Sport	649220		Subsidie sportieve evenementen	350	1.300	3.200	3.650	3.550
0740-0	Sport	649220		Extra subsidie sport n.a.v. de covid-pandemie	33.643	0	0	0	0
0740-0	Sport	649220		Jubileumtoelage sportverenigingen	125	0	125	0	125
0740-0	Sport	649220		G-Sport			1.500	2.284	1.000
0750-0	Jeugd	649200		Basissubsidie jeugdverenigingen	3.000	3.000	3.000	3.600	3.600
0750-0	Jeugd	649200		Kampsubsidie jeugdverenigingen	16.500	16.600	16.500	19.800	19.800
0750-0	Jeugd	649200		Subsidie jeugdhuisen	4.250	4.250	4.250	5.100	5.100
0750-0	Jeugd	649200		Toelage kadervorming	410	275	1.703	709	2.313
0750-0	Jeugd	649200		Projectsubsidie jeugd	0	0	0	900	900
0750-0	Jeugd	649200		Extra subsidie jeugd n.a.v. de covid-pandemie	23.750	0	0	0	0
0750-0	Jeugd	649390		Premie oordoppen	0	60	180	0	30
0870-0	Sociale voordelen onderwijs	649120		Subsidie schoolzwemmen en SVS-verplaatsingen	0	0	0	0	5.934
0909-0	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	649190		Extra toelage n.a.v. de covid-pandemie		0	0	0	0
0909-0	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	649270		Werkingsloelage vrijetijdsparticipatie	862	1.911	766	2.710	1.449
0909-0	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	649630		Toelage actie De Warmste Week	10.000	0	0	1.500	6.412
0944-0	Huis van het kind	649250		Werkingsloelage ouder- en vriendenverenigingen scholen	1.387	744	1.392	1.184	1.298
0944-0	Huis van het kind	649250		Extra toelage ouderverenigingen n.a.v. de covid-pandemie	1.387	0	0	0	0
0945-0	Kinderopvang	649330		Premie onthaalouders	5.887	4.033	4.264	4.000	3.995
Totaal niet-nominatieve subsidies gemeente - exploitatie					226.780	128.233	136.170	151.102	177.065

2.1.2. OCMW

a. Nominatieve subsidies

BItem	Omschr. BItem	Rekening	Actie	Omschrijving subsidie	JR 2020	JR 2021	JR 2022	JR 2023	JR 2024
0900-0	Sociale bijstand	649190	NPA-060	Bijdrage Feestvarken	0	0	0	0	1.014
0909-0	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	649190	NPA-060	Bijdrage Foodsavers	0	0	0	0	6.587
0909-0	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	649060		Bijdrage Dyzo	1.783	1.794	1.887	2.088	2.115
0909-0	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	649070		Bijdrage Regionale Dienst voor Tewerkstelling	11.165	15.010	18.522	19.418	18.576
0909-0	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	649080		Bijdrage Regionale Dienst voor Schuldbemiddeling	16.358	13.703	14.749	12.427	16.484
0909-0	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	649090		Bijdrage Regionaal Crisisnetwerk	290	292	460	509	515
0909-0	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	649150		Werkingsloelage Sociaal Verhuurkantoor Regio Roeselare	13.657	14.067	14.489	14.924	0
0909-0	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	649150		Werkingsloelage Thuiswest	0	0	0	0	0

BItem	Omschr. BItem	Rekening	Actie	Omschrijving subsidie	JR 2020	JR 2021	JR 2022	JR 2023	JR 2024
0909-0	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	649190		Impulssubsidie Palliatief Dagcentrum Roeselare	0	0	1.092	1.100	1.122
0919-0	Overige activiteiten inzake ziekte en invaliditeit	649190		Bijdrage Expertisecentrum Dementie project 'Iedereen telt'	0	0	0	0	1.253
0951-0	Lokaal dienstencentrum	649190		Schenking opbrengst tearoom aan Alzheimerliga	0	0	0	165	0
Totaal nominatieve subsidies OCMW - exploitatie					43.252	44.865	51.199	50.630	47.665

	JR 2020	JR 2021	JR 2022	JR 2023	JR 2024
Totaal toegestane werkingssubsidies	1.772.157	1.745.507	1.805.669	1.883.531	1.928.856

2.2 Toegestane investeringsubsidies

2.2.1. Gemeente

a. Nominatieve subsidies

BItem	Omschr. BItem	Rekening	Actie	Omschrijving subsidie	JR 2020	JR 2021	JR 2022	JR 2023	JR 2024
0400-0	Politiediensten	664000		Investeringsstoelage politiezone Riho	20.650	50.386	20.650	66.080	78.734
0410-0	Brandweer	664010		Investeringsstoelage hulpverleningszone Midwest	68.534	68.534	68.534	68.534	68.534
0600-0	Ruimtelijke ordening	664090	ACT-03-01	Investeringsstoelage Klooster Der Zusters van de Heilige Vincentius vzw	0	0	0	23.468	0
0600-0	Ruimtelijke ordening	664090		Investeringsstoelage gronden Honzebroekstraat - Stad Roeselare	0	218.500	0	0	0
0740-0	Sport	664090		Investeringsstoelage boksaal	0	0	30.000	200.000	0
0790-0	Erediensten	664020		Investeringsstoelage Kerkfabriek Sint-Amandus	7.218	39.731	47.170	0	1.419
0790-0	Erediensten	664030		Investeringsstoelage Kerkfabriek Sint-Jacob de Meerdere	17.000	25.000	10.000	45.645	355
0790-0	Erediensten	664050		Investeringsstoelage Christus Koning	4.513	0	24.200	9.350	3.592
Totaal nominatieve subsidies gemeente - investeringen					117.915	402.151	200.553	413.077	152.633

	JR 2020	JR 2021	JR 2022	JR 2023	JR 2024
Totaal toegestane investeringsubsidies	117.915	402.151	200.553	413.077	152.633

3. Overzicht beleidsdomeinen, beleidsvelden en beleidsitems

Beleidsdomein	Beleidsveld	Beleidsitem
Algemene financiering	0010 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus	0010-0 Algemene overdrachten
Algemene financiering	0020 Fiscale aangelegenheden	0020-0 Fiscale aangelegenheden
Algemene financiering	0030 Financiële aangelegenheden	0030-0 Beleggings- en liquiditeitsverrichtingen
Algemene financiering	0040 Transacties in verband met de openbare schuld	0040-0 Leninglasten
Algemene financiering	0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel	0050-0 Privaat patrimonium
Algemene financiering	0090 Overige algemene financiering	0090-0 Overige algemene financiering
Interne en beleidsondersteuning	0100 Politieke organen	0100-0 Politieke organen
Interne en beleidsondersteuning	0110 Secretariaat	0110-0 Secretariaat
Interne en beleidsondersteuning	0111 Fiscale en financiële diensten	0111-0 Financiële dienst
Interne en beleidsondersteuning	0112 Personeelsdienst en vorming	0112-0 Personeelsdienst
Interne en beleidsondersteuning	0113 Archief	0113-0 Archief
Interne en beleidsondersteuning	0119 Overige algemene diensten	0119-0 Overige algemene diensten
Interne en beleidsondersteuning	0119 Overige algemene diensten	0119-1 Technische dienst
Interne en beleidsondersteuning	0119 Overige algemene diensten	0119-2 Trimard
Interne en beleidsondersteuning	0119 Overige algemene diensten	0119-3 D'oude Statie
Interne en beleidsondersteuning	0130 Administratieve dienstverlening	0130-0 Dienst burgerzaken
Interne en beleidsondersteuning	0160 Hulp aan het buitenland	0160-0 Ontwikkelingssamenwerking
Ruimte / omgeving	0200 Wegen	0200-0 Wegen
Ruimte / omgeving	0200 Wegen	0200-1 Mobiliteit
Ruimte / omgeving	0210 Openbaar vervoer	0210-0 Openbaar vervoer
Ruimte / omgeving	0220 Parkeren	0220-0 Parkeren
Ruimte / omgeving	0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	0300-0 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
Ruimte / omgeving	0309 Overig afval- en materialenbeheer	0309-0 Overig afval- en materialenbeheer
Ruimte / omgeving	0310 Beheer van regen- en afvalwater	0310-0 Beheer van regen- en afvalwater
Ruimte / omgeving	0329 Overige vermindering van milieuverontreiniging	0329-0 Vermindering van milieuverontreiniging
Ruimte / omgeving	0340 Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos	0340-0 Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos
Ruimte / omgeving	0341 Erosiebestrijding	0341-0 Erosiebestrijding
Ruimte / omgeving	0350 Klimaat en energie	0350-0 Klimaat en energie
Ruimte / omgeving	0381 Geïntegreerde milieuprojecten	0381-0 Milieu
Ruimte / omgeving	0400 Politiediensten	0400-0 Politiediensten
Ruimte / omgeving	0410 Brandweer	0410-0 Brandweer
Ruimte / omgeving	0480 Bestuurlijke preventie (incl. GAS)	0480-0 Bestuurlijke preventie - incl GAS
Ruimte / omgeving	0500 Handel en middenstand	0500-0 Handel en middenstand
Ruimte / omgeving	0520 Toerisme - Onthaal en promotie	0520-0 Toerisme
Ruimte / omgeving	0530 Land-, tuin- & bosbouw	0530-0 Land-, tuin- en bosbouw
Ruimte / omgeving	0600 Ruimtelijke planning	0600-0 Ruimtelijke planning

Beleidsdomein	Beleidsveld	Beleidsitem
Ruimte / omgeving	0629 Overig woonbeleid	0629-0 Huisvesting en leegstand
Ruimte / omgeving	0640 Elektriciteitsvoorziening	0640-0 Electriciteitsvoorziening
Ruimte / omgeving	0650 Gasvoorziening	0650-0 Gasvoorziening
Ruimte / omgeving	0670 Straatverlichting	0670-0 Straatverlichting
Ruimte / omgeving	0680 Groene ruimte	0680-0 Groen
Welzijn	0660 Communicatievoorzieningen	0660-0 Communicatievoorzieningen
Welzijn	0701 Cultuurcentrum	0701-0 Cultuur
Welzijn	0703 Openbare bibliotheken	0703-0 Openbare bibliotheken
Welzijn	0710 Feesten en plechtigheden	0710-0 Feesten en plechtigheden
Welzijn	0720 Monumentenzorg	0720-0 Monumentenzorg
Welzijn	0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning	0740-0 Sport
Welzijn	0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	0750-0 Jeugd
Welzijn	0790 Erediensten	0790-0 Erediensten
Welzijn	0800 Gewoon basisonderwijs	0800-0 Gewoon basisonderwijs
Welzijn	0820 Deeltijds kunstonderwijs	0820-0 Deeltijds kunstonderwijs
Welzijn	0830 Centra voor volwassenenonderwijs	0830-0 Centra voor volwassenenonderwijs
Welzijn	0870 Sociale voordelen	0830-0 Sociale voordelen onderwijs
Welzijn	0900 Sociale bijstand	0900-0 Sociale bijstand
Welzijn	0901 Voorschotten	0901-0 Voorschotten
Welzijn	0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers	0903-0 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
Welzijn	0904 Activering van tewerkstelling	0904-0 Activering van tewerkstelling
Welzijn	0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	0909-0 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
Welzijn	0919 Overige activiteiten inzake ziekte en invaliditeit	0919-0 Overige activiteiten inzake ziekte en invaliditeit
Welzijn	0930 Sociale huisvesting	0930-0 Sociale huisvesting
Welzijn	0944 Preventieve gezinsondersteuning	0944-0 Huis van het kind
Welzijn	0945 Kinderopvang	0945-0 Kinderopvang
Welzijn	0947 Klusjesdienst	0947-0 Klusjesdienst
Welzijn	0948 Poetsdienst	0948-0 Dienstenchequebedrijf
Welzijn	0949 Overige gezinshulp	0949-0 Overige gezinshulp
Welzijn	0950 Ouderenwoningen	0950-0 Ouderenwoningen
Welzijn	0951 Dienstencentra	0951-0 Lokaal dienstencentrum
Welzijn	0952 Assistentiewoningen	0952-0 Serviceflats Zevekote
Welzijn	0952 Assistentiewoningen	0952-1 Serviceflats Ter Linde
Welzijn	0953 Woon- en zorgcentra	0953-0 Woonzorgcentrum Ter Linde
Welzijn	0954 Dagzorgcentra	0954-0 Cetrum voor dagverzorging Ter Linde
Welzijn	0984 Ontsmetting en openbare reiniging	0984-0 Ontsmetting en openbare reiniging
Welzijn	0985 Gezondheids promotie en ziektepreventie	0985-0 Gezondheids promotie en ziektepreventie

4. Overzicht entiteiten waarvoor het bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in de verliezen of tekorten

- Politiezone Riho
- Hulpverleningszone Midwest
- Kerkfabriek Sint-Amandus
- Kerkfabriek Sint-Jacob de Meerdere
- Kerkfabriek Sint-Jozef
- Kerkfabriek Christus Koning
- Kerkfabriek Sint-Henricus

Ter info: deelnemingen gemeente Hooglede

Entiteit	Aanschaffingswaarde	Te volstorten
Cipal	2.625,00	0,00
Creat services dv	1.000,00	750,00
Midwest DVV	2.000,00	0,00
Fluvius Opdrachthoudende Vereniging	24,79	0,00
EthiasCo CVBA	17.205,80	0,00
De Lijn	2.057,52	0,00
MIROM	1.028.828,67	0,00
W.V.I.	89.425,00	0,00
Thuiswest	2.000,00	1.485,57
De Watergroep	1.929.725,00	768.425,36
EFIN	13.428.606,72	0,00
Fluvius West - elektriciteit (Aed)	4.284.500,00	0,00
Fluvius West - elektriciteit (Aoge)	267.375,00	0,00
Fluvius West - gas (Ag)	758.100,00	0,00
Fluvius West - kabeltelevisie (Atv)	455.900,00	0,00
Fluvius West - kabeltelevisie (Aogtv)	25.375,00	0,00
Fluvius West - elektriciteit (Aek)	25,00	0,00
Fluvius West - riolering (Ar)	6.913.050,00	0,00
Fluvius West - openbare verlichting (Aov)	236.994,45	0,00
Fluvius West - warmte (Aw)	25,00	0,00
	29.444.842,95	770.660,93

Ter info: deelnemingen OCMW Hooglede

Entiteit	Aanschaffingswaarde	Te volstorten
EthiasCo CVBA	51.617	0
	51.617,40	0,00

5. Overzicht personeelsinzet

5.1 Gemeente

Beleidsitem	JR 2020	JR 2021	JR 2022	JR 2023	JR 2024	MJP 2024	MJP 2025
0110-0 - Secretariaat	4,74	4,05	4,05	3,80	3,21	3,23	3,00
0111-0 - Financiële dienst	4,78	5,30	5,07	4,89	4,60	4,60	4,60
0112-0 - Personeelsdienst	1,80	1,80	1,27	1,00	1,00	1,00	1,00
0119-0 - Overige algemene diensten	5,67	5,46	7,37	7,67	7,68	7,47	7,90
0119-1 - Technische dienst	8,33	8,55	9,38	9,32	10,34	10,19	9,59
0119-2 - Trimard	0,00	0,00	0,59	1,02	1,50	1,50	1,50
0130-0 - Burgerlijke stand	2,43	2,13	2,45	2,40	2,52	2,52	2,60
0200-0 - Wegen	2,00	2,00	1,75	1,00	1,00	1,00	1,00
0200-1 - Mobiliteit	1,00	0,92	0,67	1,00	1,00	1,00	1,00
0309-0 - Overig afval- en materialenbeheer	2,17	2,00	1,85	1,35	1,67	1,67	2,00
0310-0 - Beheer van regen- en afvalwater	0,00	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
0381-0 - Milieu	2,74	2,17	2,42	1,66	2,00	2,00	2,00
0600-0 - Ruimtelijke planning	2,00	1,94	1,90	1,85	2,53	2,53	2,70
0660-0 - Communicatievoorzieningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,87	0,87	0,90
0680-0 - Groen	7,55	8,11	7,39	6,14	6,26	6,29	7,00
0701-0 - Cultuur	1,84	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
0703-0 - Openbare bibliotheken	2,17	2,27	2,50	2,50	2,44	2,44	2,50
0710-0 - Feesten en plechtigheden	2,87	2,85	2,73	2,23	1,03	1,03	1,00
0740-0 - Sport	1,00	1,00	1,00	0,97	1,00	1,00	1,00
0750-0 - Jeugd	1,00	1,00	1,00	1,00	0,92	0,92	1,00
0800-0 - Gewoon basisonderwijs	3,59	4,38	4,47	4,76	4,78	4,29	3,47
0944-0 - Huis van het kind	0,65	1,00	1,44	1,50	1,42	1,42	1,40
0945-0 - Kinderopvang	13,65	13,49	13,74	14,16	13,08	12,96	13,85
0984-0 - Ontsmetting en openbare reiniging	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totaal Gemeente	72,97	72,40	76,01	73,22	73,85	72,91	74,01

5.2 OCMW

Beleidsitem	JR 2020	JR 2021	JR 2022	JR 2023	JR 2024	MJP 2024	MJP 2025
0110-0 - Secretariaat	0,80	0,88	0,80	0,88	1,00	1,00	1,00
0111-0 - Financiële dienst	0,90	1,07	0,60	0,50	0,50	0,50	0,50
0112-0 - Personeelsdienst	1,80	1,80	1,80	1,80	1,79	1,79	1,80
0900-0 - Sociale bijstand	5,28	5,39	3,18	3,42	3,50	3,50	3,50
0904-0 - Activering van tewerkstelling	3,47	1,25	1,73	2,47	0,50	0,27	2,47
0947-0 - Klusjesdienst	1,00	0,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0948-0 - Dienstenhuis	34,95	35,13	35,04	32,94	30,49	32,38	35,00
0951-0 - Lokaal dienstencentrum	0,00	0,50	1,56	1,71	1,84	1,84	2,09
0952-0 - Serviceflats Zevekote	0,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0953-0 - Woonzorgcentrum Ter Linde	108,72	109,25	112,07	110,93	115,82	117,49	118,18
0954-0 - Centrum voor dagverzorging Ter Linde	5,66	4,95	5,08	5,54	6,06	6,09	6,23
Totaal OCMW	162,67	161,05	161,85	160,18	161,50	164,86	170,77

De opgegeven aantallen zijn de gemiddelde aantal uitbetaalde voltijds equivalenten.

6. Overzicht jaarlijkse opbrengst gemeentebelastingen

Algemene rekening	Beleidsitem	JR 2020	JR 2021	JR 2022	JR 2023	JR 2024		
730000	Opcentiemen op de onroerende voorheffing	0020-0	Fiscale aangelegenheden	4.150.539	4.030.089	4.131.021	4.701.378	5.359.272
730100	Aanvullende belasting op de personenbelasting	0020-0	Fiscale aangelegenheden	3.342.614	3.257.924	3.412.294	4.973.870	3.842.723
730200	Motorrijtuigen - Verkeersbelasting	0020-0	Fiscale aangelegenheden	180.015	187.533	196.290	213.026	226.122
731200	Vervoer van personen die overlast veroorzaken	0020-0	Fiscale aangelegenheden	600	300	500	500	200
731500	Afgifte identiteitsbewijzen	0020-0	Fiscale aangelegenheden	8.170	9.360	8.801	11.959	27.697
731510	Afgifte reispassen	0020-0	Fiscale aangelegenheden	8.882	11.318	28.189	37.891	40.452
731520	Afgifte rijbewijzen	0020-0	Fiscale aangelegenheden	8.964	13.415	11.580	18.132	20.092
731530	Afgifte trouwboekjes	0020-0	Fiscale aangelegenheden	600	560	720	676	702
731800	Afgifte van stedenbouwkundige inlichtingen	0020-0	Fiscale aangelegenheden	13.700	16.000	15.800	22.475	26.625
731810	Afgifte van dossierstukken en plannen	0020-0	Fiscale aangelegenheden	0	0	0	0	175
731820	Afgifte bestuurderspas	0020-0	Fiscale aangelegenheden	0	0	0	0	0
731910	Verblijfsvergunningen vreemdelingen/attest immatriculatie	0020-0	Fiscale aangelegenheden	1.805	1.505	2.690	4.650	4.448
731920	Wapenvergunningen	0020-0	Fiscale aangelegenheden	1.204	571	957	606	493
733230	Afgifte zakken, klevers, recipiënten	0020-0	Fiscale aangelegenheden	5.624	101			
733250	Toegang containerpark	0020-0	Fiscale aangelegenheden	313	775	275	250	225
733260	Grof vuil	0020-0	Fiscale aangelegenheden	20.988	21.683	20.966	21.505	24.207
734000	Drijfkracht - Belasting op motoren	0020-0	Fiscale aangelegenheden	216.368	200.571	263.123	231.116	205.506
734150	Diensten verhuur voertuigen met bestuurder	0020-0	Fiscale aangelegenheden	0	180			
734220	Reclame- en aanplakborden	0020-0	Fiscale aangelegenheden	10.796	8.039	7.454	9.571	8.990
736010	Plaatsrecht kermissen	0020-0	Fiscale aangelegenheden	0	850	1.250	1.250	1.250
736030	Plaatsrecht ambulante handel en marktcramen	0020-0	Fiscale aangelegenheden	3.519	3.060	3.163	3.577	3.500
736100	Andere inname openbaar domein - Fluvius	0020-0	Fiscale aangelegenheden	28.432	28.432	28.432	22.016	22.016
737400	Leegstaande woningen en gebouwen *	0020-0	Fiscale aangelegenheden	49.572	59.250	41.250	73.500	54.000
737500	Krotten / verwaarloosde en ongeschikte woningen en gebouwen	0020-0	Fiscale aangelegenheden	3.970	6.950	6.950	5.470	500
737600	Leegstand / verkrotting bedrijfsruimten **	0020-0	Fiscale aangelegenheden	0	0	-9.114	0	0
737700	Tweede verblijven	0020-0	Fiscale aangelegenheden	0	0	0	33.000	33.000
Totaal				8.056.675	7.858.467	8.172.591	10.386.419	9.902.194

* tot en met boekjaar 2021 geboekt op algemene rekening 737600

** inclusief boekingen aanslagjaar 2020 (negatieve inkohiering ten gevolge van bezwaren) en aanslagjaar 2021

7. Visa financieel directeur

Conform artikel 177 van het decreet lokaal bestuur staat de financieel directeur in volle onafhankelijkheid in voor het verlenen van een visum. Dit is de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole van de beslissingen van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn met budgettaire en financiële impact, overeenkomstig de voorwaarden, vermeld in artikel 266 en 267 en de voorwaarden die zijn goedgekeurd door de gemeente- en OCMW-raad.

Artikel 177 schrijft voor dat de financieel directeur hierover in volle onafhankelijkheid rapporteert aan de gemeenteraad, aan de raad voor maatschappelijk welzijn, aan het college van burgemeester en schepenen en aan het vast bureau. Wanneer een visum noodzakelijk is en aangevraagd werd, wordt dit altijd toegevoegd aan het dossier. Op deze manier wordt er op een zeer transparante manier aan deze rapportering voldaan.

Ter volledigheid deelt de financieel directeur het volgende mee betreffende de visumverplichting voor 2024:

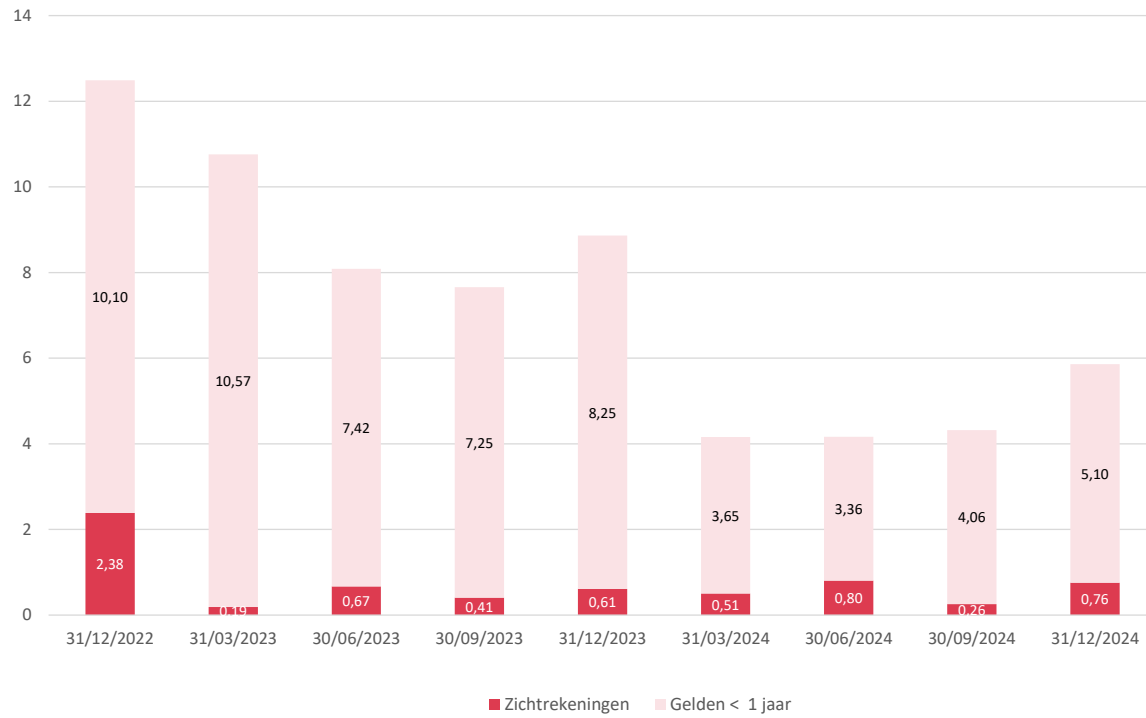
- Er zijn geen visums
- Er zijn drie dossiers vastgesteld waarbij er door de budgetbeheerder nagelaten werd om een voorafgaand visum aan te vragen. In dergelijke gevallen is de budgethouder persoonlijk verantwoordelijk voor de aangevane verbintenis.

8. Thesaurietoestand van de termijndeposito's en zichtrekeningen 31/12/2024

Entiteit	31/12/2023	Kwartaal 1		Kwartaal 2		Kwartaal 3		Kwartaal 4	
		+/-	31/03/2024	+/-	30/06/2024	+/-	30/09/2024	+/-	31/12/2024
Gemeente gelden < 1 jaar	6.000.088	- 2.739.000	3.261.088	- 2.423.000	838.088	+ 1.666.999	2.505.087	1.545.001	4.050.088
Belfius - Treasury +	2.700.000	+ 61.000	2.761.000	- 1.923.000	838.000	+ 666.999	1.504.999	1.345.001	2.850.000
Belfius - Tre@sury Special 32d	88	- 0	88	- 0	88	+ 0	88	0	88
Belfius - Termijnbelegging	2.000.000	- 2.000.000	0	+ 0	0	+ 0	0	0	0
ING - Termijnbelegging	1.300.000	- 800.000	500.000	- 500.000	0	+ 1.000.000	1.000.000	200.000	1.200.000
Gemeente zichtrekeningen	425.070	- 97.029	328.041	+ 191.912	519.953	- 346.839	173.114	294.652	467.766
Belfius - Zichtrekening	294.455	- 35.607	258.848	+ 184	259.032	- 208.372	50.660	270.694	321.354
Belfius - Gemeenteschool	11.982	- 10.186	1.796	+ 38.744	40.540	- 39.875	664	12.954	13.618
Belfius - Online betalings dienst vrije tijd	3.542	- 1.760	1.782	+ 18.514	20.296	- 18.449	1.847	3.806	5.653
Belfius - IBO De Boomgaard	24.538	- 20.177	4.362	+ 68.302	72.664	- 64.059	8.605	15.055	23.660
Belfius - Trimard	7.846	- 7.141	705	+ 1.331	2.036	- 1.355	681	3.663	4.344
Belfius - Burgerzaken	4.658	- 4.016	642	+ 19.529	20.171	- 18.693	1.478	12.736	14.214
Belfius - Containerpark	11.390	- 11.358	33	+ 6.612	6.644	- 6.181	464	5.353	5.816
Belfius - Provisierekening gemeenteschool	720	- 169	550	- 115	436	- 100	336	74	410
Belfius - Provisierekening Huis van het Kind				+ 422	422	+ 176	598	-443	155
Belfius - GAS-boetes	4.665	- 3.629	1.036	+ 33.909	34.945	- 33.948	997	18.378	19.375
Belfius - Payconiq	571	+ 2.102	2.673	+ 599	3.272	- 2.348	923	59	983
KBC - Zichtrekening	58.209	- 4.794	53.416	+ 3.151	56.567	- 3.637	52.930	2.627	55.557
ING - Zichtrekening	2.495	- 296	2.200	+ 731	2.931	+ 50.001	52.932	-50.304	2.628
Totaal Gemeente	6.425.158	- 2.836.029	3.589.129	- 2.231.088	1.358.041	+ 1.320.160	2.678.201	1.839.653	4.517.855
OCMW gelden < 1 jaar	2.250.554	- 1.861.000	389.554	+ 2.131.000	2.520.554	- 961.510	1.559.044	-504.708	1.054.336
Belfius - Treasury +	250.000	+ 139.000	389.000	+ 831.000	1.220.000	+ 54.000	1.274.000	-1.229.000	45.000
Belfius - Treasury Special 32 day	554	+ 0	554	+ 0	554	+ 0	554	0	554
Belfius - Termijnbelegging	2.000.000	- 2.000.000	0	+ 0	0	+ 284.490	* 284.490	0	* 284.490
ING - Termijnbelegging				+ 1.300.000	1.300.000	- 1.300.000	0	724.292	* 724.292
OCMW zichtrekeningen	186.250	- 8.249	178.001	+ 105.602	283.603	- 199.510	84.093	204.069	288.162
Belfius - Zichtrekening	171.146	- 16.153	154.993	- 98.887	56.106	+ 6.936	63.042	196.888	259.931
Belfius - Provisierekening dringende steun	2.500	+ 0	2.500	+ 0	2.500	+ 0	2.500	0	2.500
Belfius - Provisierekening LOI	790	+ 360	1.150	- 209	941	- 289	652	-146	507
Belfius - Provisierekening WZC	1.441	+ 801	2.242	- 2.067	175	+ 1.528	1.703	-1.674	29
Belfius - Dienstencentrum Zonder Zulle	5.941	- 5.103	838	+ 12.043	12.881	- 10.220	2.662	6.850	9.512
KBC - Zichtrekening	4.432	+ 11.846	16.278	- 10.165	6.113	- 2.534	3.579	2.150	5.729
ING - Zichtrekening				+ 204.887	204.887	- 194.932	9.954	0	9.954
Totaal OCMW	2.436.804	- 1.869.249	567.555	+ 2.236.602	2.804.157	- 1.161.019	1.643.138	-300.639	1.342.499
Eindtotaal	8.861.963	- 4.705.279	4.156.684	+ 5.514	4.162.198	+ 159.141	4.321.339	1.539.014	5.860.353

* Niet vrij ter beschikking - voor einde opstalvergoeding serviceflats

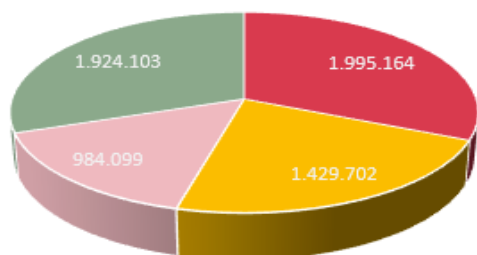
Evolutie thesaurietoestand (in mio euro)



9. Betalingen inkomende facturen 2024

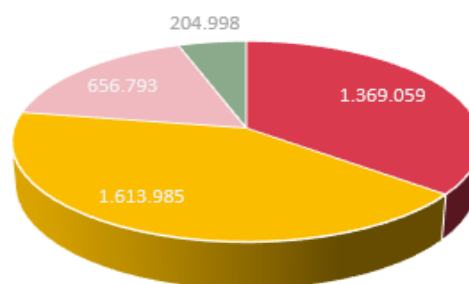
	Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
Gemeente				
Exploitatie	1.995.164	1.369.059	1.116.052	1.333.436
Investing	1.429.702	1.613.985	906.266	1.623.714
OCMW				
Exploitatie	984.099	656.793	615.905	1.090.023
Investing	1.924.103	204.998	834.414	716.128
Totaal	6.333.069	3.844.835	3.472.637	4.763.301

Kwartaal 1



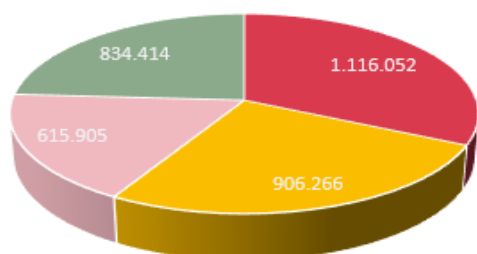
■ Gemeente Exploitatie ■ Gemeente Investing
■ OCMW Exploitatie ■ OCMW Investing

Kwartaal 2



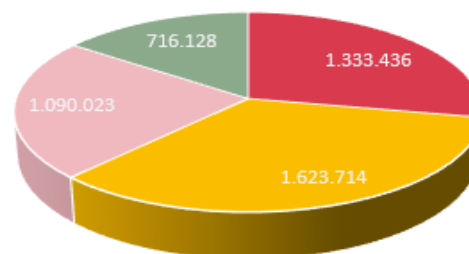
■ Gemeente Exploitatie ■ Gemeente Investing
■ OCMW Exploitatie ■ OCMW Investing

Kwartaal 3



■ Gemeente Exploitatie ■ Gemeente Investing
■ OCMW Exploitatie ■ OCMW Investing

Kwartaal 4



■ Gemeente Exploitatie ■ Gemeente Investing
■ OCMW Exploitatie ■ OCMW Investing

10. Debiteurenbeheer 2024

10.1 Gemeente

GEMEENTE ALGEMEEN (excl BKO / gemeenteschool)		Aantal rappels	Totaal vervallen bedrag	Aantal dwangbevelen	Totaal bedrag dwangbevelen	Aantal geïnde / uitgevoerde dwangbevelen	Ontvangsten nav uitvoering dwangbevelen
1 ^e kwartaal	januari	92	€ 17.742				
	februari						
	maart	14	€ 28.262				
2 ^e kwartaal	april	66	€ 12.667				
	mei	-	-				
	juni *	40	€ 36.700				
3 ^e kwartaal	juli	59	€ 19.752				
	augustus						
	september	59	€ 21.172	6	€ 7.246		
4 ^e kwartaal	oktober	21	€ 126.290			2	€ 5.850
	november	93	€ 14.030			2	€ 4.600
	december	72	€ 6.386				
Totaal		516		6	7.246	4	€ 10.450

* incl. borgen maand juni en november

BKO De Boomgaard		Aantal rappels	Totaal vervallen bedrag	Aantal dwangbevelen	Totaal bedrag dwangbevelen	Aantal geïnde / uitgevoerde dwangbevelen	Ontvangsten nav uitvoering dwangbevelen
1 ^e kwartaal	januari						
	februari						
	maart	155	€ 8.679				
2 ^e kwartaal	april	-	-				
	mei	170	€ 11.618				
	juni	150	€ 10.596				
3 ^e kwartaal	juli						
	augustus						
	september						
4 ^e kwartaal	oktober	141	€ 16.180	2	€ 1.958		
	november						
	december			1	€ 2.439		
Totaal		616		3	4.397	0	€ 0

Gemeenteschool		Aantal rappels	Totaal vervallen bedrag	Aantal dwangbevelen	Totaal bedrag dwangbevelen	Aantal geïnde / uitgevoerde dwangbevelen	Ontvangsten nav uitvoering dwangbevelen
1 ^e kwartaal	januari						
	februari						
	maart	143	€ 4.580				
2 ^e kwartaal	april	112	€ 3.940				
	mei	-	-				
	juni	53	€ 1.939				
3 ^e kwartaal	juli						
	augustus						
	september	61	€ 2.479				
4 ^e kwartaal	oktober						
	november	54	€ 2.035				
	december						
Totaal		423		0	0	0	€ 0

GAS-BOETES		Aantal rappels	Totaal vervallen bedrag	Aantal dwangbevelen	Totaal bedrag dwangbevelen	Aantal geïnde / uitgevoerde dwangbevelen	Ontvangsten nav uitvoering dwangbevelen
1 ^e kwartaal	januari						
	februari						
	maart	92	€ 8.834				
2 ^e kwartaal	april	-	-				
	mei	-	-				
	juni	-	-				
3 ^e kwartaal	juli	64	€ 4.880				
	augustus						
	september	103	€ 10.184				
4 ^e kwartaal	oktober						
	november	21	€ 4.559	26	€ 3.954	7	€ 508
	december					4	€ 278
Totaal		280		26	3.954	11	€ 786

10.1 OCMW

OCMW		Aantal rappels	Totaal vervallen bedrag	Aantal dwangbevelen	Totaal bedrag dwangbevelen	Aantal geïnde / uitgevoerde dwangbevelen	Ontvangsten nav uitvoering dwangbevelen
1 ^e kwartaal	januari						
	februari						
	maart	178	€ 52.799				
2 ^e kwartaal	april	102	€ 28.067				
	mei	-	-				
	juni	-	-				
3 ^e kwartaal	juli	-	-				
	augustus	-	-			1	€ 153
	september	-	-				
4 ^e kwartaal	oktober	113	€ 35.540	2	€ 4.633		
	november						
	december	115	€ 24.228	4	€ 3.146		
Totaal		508		6	7.779	1	€ 153