

Zitting van 21 november 2022

Aanwezig:

Myriam Debergh, Voorzitter
Rita Demare, Burgemeester
Frederik Sap, Julie Misplon, Arne De Brabandere, Schepenen
Dimitri Carpentier, Toegevoegd schepen (Voorzitter BCSD)
Gabriel Deruyter, Lies Colpaert, Rik Vanwildemeersch, Tomas De Meyer,
Jan Lokere, Liesbet Casteleyn, Lode Vandenbussche, Frederik Demeyere, Els
Werbrouck, Stien Gevaert, Johan Vanneste, Pascal Maes, Chiron Potié,
Sandra Meersseman, Gemeenteraadsleden
Filip Van Eeckhout, Algemeen directeur

Verontschuldigd:

Kristof Pillaert, Gemeenteraadslid

DE GEMEENTERAAD

Besluit:

Raadslid De Meyer meldt dat raadslid Pillaert verontschuldigd is en merkt op dat wanneer er een mogelijkheid tot digitale of hybride vergaderingen zou geweest zijn, hij de zitting wel had kunnen bijwonen.

In openbare zitting:

1 Goedkeuren verslag vorige zitting

BESLUIT: éénparig

Het verslag van de vorige zitting wordt goedgekeurd.

2 Vaststelling retributiereglement op de afgifte van bepaalde administratieve stukken

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 16 december 2019 waarbij voor een termijn van de aanslagjaren 2020-2024 ten behoeve van de gemeente een retributie werd geheven op de afgifte van de administratieve stukken;

Gelet op de Wet van 14 maart 1968 tot opheffing van de wetten betreffende de verblijfbelasting voor vreemdelingen, gecoördineerd op 12.10.1953;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 10 december 1996 betreffende de verschillende identiteitsdocumenten voor kinderen onder de twaalf jaar;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 05 maart 2017 tot bepaling van de verblijfsvergunningen waarvoor de gemeenten retributies kunnen innen voor het vernieuwen, verlengen of vervangen ervan en tot bepaling van het maximumbedrag bedoeld in art. 2, par. 2, van de wet 14.03.1968 tot opheffing van de wetten betreffende de verblijfbelasting voor vreemdelingen, gecoördineerd op 12.10.1953;

Herzien de beslissing van 16 december 2019;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op het Ministerieel besluit van 28 oktober 2019 tot wijziging van het ministerieel besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten voor Belgen, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar, de elektronische kaarten en elektronische verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen, en de biometrische kaarten en biometrische verblijfstitels, afgeleverd aan vreemde onderdanen van derde landen;

Gelet op de omzendbrief van 11 oktober 2022 - Rijksregister – eID: tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten en –documenten vanaf 1 januari 2023;

Overwegende dat er voor bestuurderspassen momenteel geen tarief werd vastgesteld in het retributiereglement en de kostprijs per aanvraag 20€ bedraagt;

Overwegende dat de afgifte van allerlei administratieve stukken voor de gemeente aanmaakkosten met zich meebrengt, die aan de gemeente worden gefactureerd;

Overwegende dat de aanmaakkosten jaarlijks worden geïndexeerd en bepaalde aanmaakkosten momenteel hoger liggen dan de retributietarieven die aan de burger worden doorgerekend;

BESLUIT: éénparig

Artikel 1: Het besluit van de gemeenteraad van 16 december 2019 houdende de vaststelling van het retributiereglement op de afgifte van bepaalde administratieve stukken wordt opgeheven.

Art. 2: Vanaf 1 januari 2023 wordt er voor onbepaalde duur een retributie geheven op de afgifte van de in artikel 3 vermelde administratieve stukken. De retributie valt ten bezware van de personen of instellingen aan wie deze stukken door de gemeente op verzoek of ambtshalve worden uitgereikt.

Art. 3: De bedragen worden als volgt vastgesteld:

A) Voor de afgifte van digitale identiteitskaarten aan Belgische onderdanen en van digitale vreemdelingenkaarten:

- Identiteitskaart: 20€
- Identiteitskaart spoedprocedure - Gemeente 112€
- Identiteitskaart spoedprocedure - Brussel: 148€
- Identiteitskaart kinderen 8€
- Identiteitskaart kinderen spoedprocedure - Gemeente: 101€
- Identiteitskaart kinderen spoedprocedure - Brussel: 137€
- Verblijfsdocumenten vreemdelingen: 20€
- Verblijfsdocumenten vreemdelingen - spoedprocedure: 115€

B) Voor de internationale paspoorten:

- Paspoort + 18 gewone procedure: 72€
- Paspoort -18 gewone procedure: 42€
- Paspoort + 18 dringende procedure: 247€
- Paspoort - 18 dringende procedure: 217€
- Paspoort + 18 superdringende procedure: 307€
- Paspoort - 18 superdringende procedure: 277€

C) Voor de reistitels vluchtelingen

- Reistitel vluchtelingen +18 gewone procedure: 68€
- Reistitel vluchtelingen -18 gewone procedure: 48€
- Reistitel vluchtelingen + 18 dringende procedure : 237€
- Reistitel vluchtelingen - 18 dringende procedure: 217€
- Reistitel vluchtelingen +18 superdringende procedure: 297€
- Reistitel vluchtelingen -18 superdringende procedure: 277€

D) Voor de rijbewijzen:

- Rijbewijs: 20€
- Voorlopig rijbewijs: 20€
- Internationaal rijbewijs: 16€

E) Andere:

- Attest van immatriculatie: 5€
- Bestuurderspas: 22€
- Huwelijksboekje: 26€
- Bij betekening door de gerechtsdeurwaarder na het afleggen van een verklaring van eenzijdige beëindiging van de wettelijks samenwoonst wordt de kostprijs aangerekend door de gerechtsdeurwaarder volledig doorgerekend

Art. 4: Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

3 Aanpassing van het retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen elektriciteit en gas op gemeentelijk openbaar domein

Raadslid Lode Vandenbussche vraagt of deze retributie een probleem vormt in het kader van de LEKP 2.0 subsidie. Schepen Arne De Brabandere antwoordt dat enkel de ELIA-heffing een probleem vormt in het kader van LEKP 2.0, deze retributie is hierop niet van toepassing. Hoogede kent geen ELIA-heffing.

Mevrouw Stien Gevaert vervoegt de zitting.

Gelet op het feit dat de gemeente en de burgers voortdurend geconfronteerd worden met de plaatsing van en/of onderhoud aan verschillende nutsvoorzieningen op gemeentelijk grondgebied;

Gelet op het feit dat deze nutsvoorzieningen werkzaamheden vergen langs de gemeentelijke wegen en aldus een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op de goedkeuring door de gemeente van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen die tot doel heeft een snelle en vlotte uitvoering van de werken te bevorderen, teneinde de hinder en de duur van de werken tot een minimum te herleiden;

Gelet op het feit dat deze Code werd opgemaakt door een overlegplatform bestaande uit een delegatie van nutsbedrijven en een delegatie van de gemeenten;

Gelet op het feit dat er op het vlak van het onderhoud en de herstellingen ook geregeld dringende werken moeten worden uitgevoerd die verband houden met de continuïteit van de dienstverlening en dat er daarnaast een aantal werken zijn zoals aansluitingswerken, herstellingen en andere kleine onderhoudswerken die omzeggens constant een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op de actualisatie van de code naar aanleiding van meer aandacht voor minder hinder, meer oog voor het totaal concept en het gebruik van nieuwe e-instrumenten GIPOD, KLIP...;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

BESLUIT: éénparig

Artikel 1: - Algemeen

Er wordt aan de eigenaar van elke nutsvoorziening een retributie aangerekend op de gemeentelijke dienstverlening en het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan permanente nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein, in uitvoering en met toepassing van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen.

Permanente nutsvoorzieningen omvatten:

- alle installaties (zoals kabels, leidingen, buizen, ...), inclusief hun aanhorigheden (zoals kabel-, verdeel-, aansluit-, e.a. kasten, palen, masten, toezichts-, verbindings-, e.a. putten, ...) dienstig voor het transport van elektriciteit, gas, gasachtige producten, stoom, drink-, hemel- en afvalwater, warm water, brandstof;
- alle trein- en tramsporen die zich bevinden op de openbare weg. Deze worden eveneens aanzien als nutsvoorzieningen.

De retributie is niet verschuldigd indien de werken worden uitgevoerd samen met of onmiddellijk voorafgaand aan wegen- of rioleringswerken uitgevoerd door de gemeente of indien het werken zijn die uitgevoerd worden op verzoek van de gemeente.

Deze retributie sluit elke andere heffing, semi-heffing, of waarborgstelling in het kader van werken aan permanente nutsvoorzieningen door de gemeente uit zowel in hoofde van de distributienetbeheerder als van haar werkmaatschappij en ongeacht of voorgenoemde deze werken uitvoeren in eigen naam, dan wel laten uitvoeren door derden in naam en voor rekening van de distributienetbeheerder of de werkmaatschappij.

Onderhavig retributiereglement gaat in vanaf 1 januari 2023 voor een termijn eindigend op 31 december 2025.

Art. 2: Retributie naar aanleiding van sleufwerken

De retributie naar aanleiding van sleufwerken is verschuldigd per dag en per meter openliggende sleuflengte voor alle sleufwerken. Zij bedraagt per meter sleuflengte voor werken in rijwegen 10,24 euro, voor werken in voetpaden 7,88 euro en voor werken in aardewegen 4,73 euro.

Op deze basisbedragen wordt een indexatie toegepast, naar analogie met de door de VREG goedgekeurde niet-periodieke tarieven, zoals jaarlijks gepubliceerd in augustus.

Indexatie gebeurt aan het begin van een nieuwe cyclus van 3 jaar.

Een begonnen dag geldt voor een volledige dag.

Art. 3: Retributie voor dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen, kleine onderhoudswerken en ter compensatie van diverse heffingen en belastingen

Voor de hinder veroorzaakt door de dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3 m², wordt per kalenderjaar een retributie geheven van 1,00 euro per op het grondgebied van de gemeente aanwezig aansluitingspunt.

Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienetbeheerder als zijn werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van 0,5 euro per aanwezig aansluitingspunt op het grondgebied van de gemeente.

Op deze basisbedragen wordt een indexatie toegepast., naar analogie met de door de VREG goedgekeurde niet-periodieke tarieven, zoals jaarlijks gepubliceerd in augustus.

Deze retributies zijn verschuldigd vóór het einde van ieder jaar. In dit kader doet iedere nutsmaatschappij vóór 15 december van ieder jaar opgave van het aantal aansluitingspunten op het grondgebied van de gemeente.

Art. 4: Inning

De retributie dient te worden betaald binnen de 30 kalenderdagen na toezending van de facturen.

Art. 5: Definitief karakter

Dit retributiereglement wordt toegezonden aan de toezichthoudende overheid.

Het retributiereglement wordt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet Lokaal Bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

4 Intentieverklaring opname van de gronden van de bouwmaatschappij De Mandel, gelegen langs de Diksmuidesteenweg in het gemeentelijk openbaar domein en het onderhoud ervan

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode en latere wijzigingen;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 21 december 2012 houdende de financiering van verrichtingen in het kader van sociale woonprojecten en de daaraan verbonden werkingskosten en latere wijzigingen;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 14 juli 2017 houdende de procedure voor de planning, de programmatie en de realisatie van woonprojecten;

Gelet op het geplande project van de bouwmaatschappij "De Mandel" in Hooglede, ter hoogte van de Diksmuidesteenweg (achter de kerk van Sleihage), dat 40 woningen omvat;

Gelet op het lokaal woonoverleg m.b.t. dit project;

BESLUIT: éénparig

Enig artikel: De gemeenteraad beslist met betrekking tot het door de bouwmaatschappij "De Mandel" voorgestelde project voor bijkomende sociale woongelegenheden langs de Diksmuidesteenweg te Hooglede (achter de kerk van Sleihage) het volgende:

- het voorgestelde project om bijkomende sociale woongelegenheden te creëren langs de Diksmuidesteenweg te Hooglede (achter kerk Sleihage) past in het gemeentelijk woonbeleid
- de gemeente is akkoord om de zones waar gesubsidieerde infrastructuur wordt aangebracht op te nemen in openbaar domein en in te staan voor het onderhoud
- het project kan in het totale rioleringsplan van de gemeente ingeschakeld worden

5 Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.0

Schepen Julie Misplon licht het agendapunt toe. De subsidie voor LEKP 2.0 bedraagt voor de komende 3 jaar 25.500 €.

Raadslid Jan Lokere stelt namens de fractie Groep 21 het volgende:

"Aandacht voor het klimaat en duurzame energie, plaatsen van extra laadpunten, veilige fietspaden, ontharding, enz.. vinden wij ook heel belangrijk en staan wij er zeker achter dat hiervoor acties worden ondernomen. Ook belangrijk dat men hierin als gemeentebestuur bepaalde ambities uitspreekt.

Maar het is ook van belang dat we op een efficiënte manier te werk gaan. Bij dit pact moet er veel planning, rapportering en verantwoording worden afgelegd en opgemaakt (zelfs naar Europa), dit betekent personeelskost voor beperkte subsidies. Hopelijk zijn de subsidies groter dan de personeelskost en verwerkingskost van plannen en rapportering. Wat wij betwijfelen. Want in het plan is er een raming van 1,5 voltijdse personeelsequivalenten terwijl geen zicht is op hoeveel subsidies men zal ontvangen want de beschikbare pot zal worden verdeeld over de gemeenten die het pact ondertekenen. Vlaanderen heeft ook nog maar voor de komende 3 jaar de financiering vastgelegd. Met de kosten die we hiervoor moeten maken kunnen we al heel wat acties en sensibilisering ondernemen voor klimaatmaatregelen en duurzame energie zonder een hele papierwinkel.

Met efficiënte maatregelen, zoals het vervangen van verwarmingsketels waar jullie nu volop mee bezig zijn, halen we onmiddellijk rendement door energiebezuiniging. Wij denken dat dit belangrijker is dan het teken van pacts omdat het sympathiek en mooi klinkt.

Om een lang verhaal kort te maken zien we voorlopig vooral mooie woorden maar missen we in deze concrete plannen en een overzicht van de financiële impact om al deze doelstellingen te realiseren tegen 2030. Hiervoor en voor de aangehaalde redenen bij klimaatpact 1.0 zullen wij ons met onze fractie onthouden.

Schepen Julie Misplon antwoordt dat de 1,5 voltijds equivalent personeelsinzet over alle diensten heen is, dus niet enkel de milieudienst, maar ook technische dienst, dienst mobiliteit en dienst ruimtelijke ordening zijn hierin betrokken.

Raadslid Tomas De Meyer stelt dat er geen controle is op de uitvoering van dit plan, het is een plan met gebakken lucht dat niet te controleren is. Hij betwijfelt dan ook of het

abstracte plan ooit concreet zal worden. Hij gelooft ook niet in het STOP-principe. Belangrijker vindt hij het aanleggen van fietspaden om CO2 te verminderen.

Wat de laadpalen betreft die in het plan vermeld staan, daar had hij reeds naar gevraagd, maar vanuit het bestuur werd toen gezegd dat er gewacht wordt op Vlaanderen. Ook de pakjesautomaat die hij voorstelde had kunnen bijdragen tot een CO2-verlaging, maar ook naar dit voorstel van hem had het bestuur geen oor. Raadslid De Meyer sluit zich dan ook aan bij het standpunt van raadslid Lokere en zal zich onthouden.

Gelet op de internationale conferentie inzake milieu en ontwikkeling gehouden in Rio de Janeiro in 1992 en het internationaal verdrag van Kyoto van 1997 met betrekking tot het nemen van maatregelen ter bescherming van het klimaat en ter vermindering van de uitstoot van broeikasgassen;

Gelet op het ondertekenen van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen door de federale overheid in New York in 2015 aangaande het engagement om aan de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen te werken;

Gelet op het ondertekenen door de gemeente Hoogde van het Burgemeestersconvenant 2030, aangaande de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen bij beslissing van de gemeenteraad van 25 november 2019;

Gelet op het Vlaams Energie- en Klimaatplan (VEKP) 2021-2030;

Gelet op het Regeerakkoord Vlaamse Regering 2019-2024

Ook de Vlaamse en lokale overheden nemen hun verantwoordelijkheid en geven het goede voorbeeld. Net zoals de Vlaamse Overheid zullen gemeenten, steden, intercommunales, OCMW's, provincies en autonome gemeentebedrijven worden gevraagd dat zij hun broeikasgassen met 40% reduceren in 2030 ten opzichte van 2015 en vanaf 2020 per jaar een energiebesparing van 2,09% realiseren op het energieverbruik van hun gebouwenpark (inclusief technische infrastructuur, exclusief onroerend erfgoed);

Gelet op het Lokaal Energie- en Klimaatpact van de Vlaamse Regering en de Vlaamse steden en gemeenten van 4 juni 2021 aangaande het verbintenissen engagement inzake de algemene engagementen en de vier werven behoudend 16 specifieke doelstellingen;

Gelet op het 'FIT for 55'-pakket van de Europese Commissie waardoor Europese regelgeving in overeenstemming wordt gebracht met de doelstelling van de Europese Unie om in 2030 de netto-uitstoot van broeikasgassen met ten minste 55% te verminderen ten opzichte van 1990. Met als gevolg de visienota van de Vlaamse Regering van 5 november 2021 'Bijkomende maatregelen Klimaat' met een extra pakket aan maatregelen voor een reductie van 40% broeikasgasuitstoot (ten opzichte van 2005) voor de sectoren transport, bouw, landbouw, afval en industrie.

Gelet op artikel 2 van het Decreet Lokaal Bestuur: "De gemeenten zijn overeenkomstig artikel 41 van de Grondwet bevoegd voor de aangelegenheden van gemeentelijk belang. Voor de verwezenlijking daarvan kunnen ze alle initiatieven nemen. Ze beogen om bij te dragen aan de duurzame ontwikkeling van het gemeentelijk gebied."

Overwegende dat de gemeente Hoogde het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0 ondertekende bij beslissing van de gemeenteraad van 20 september 2021;

Overwegende dat het wenselijk is dat de gemeente het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.0 ondertekent en de gewenste en mogelijke acties uitvoert. Bijgevolg heeft de gemeente recht op financiële ondersteuning van de Vlaamse overheid d.m.v. trekkingsrecht.

BESLUIT: met 13 ja-stemmen (CD&V-fractie, fractie Allen 8830) en 7 onthoudingen (fractie Groep 21)

Enig artikel: De gemeente Hoogde ondertekent het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.0.

6 Samenwerkingsovereenkomst in het kader van WOI-themajaar Het Landschap Getuigt, project 'Onzichtbaar Landschap'

Schepen Frederik Sap verstrekt toelichting bij dit agendapunt:

"Het project "Het Landschap Getuigt", in samenwerking met Westtoer en Toerisme Vlaanderen, heeft als doel om tijdelijke en blijvende thema-initiatieven te ontwikkelen die het oorlogs- en vredeverhaal van de Westhoek versterken via het ontsluiten van sporen in het landschap.

De Gemeente Hoogde diende een eigen project in en kreeg begin juli positief nieuws. Op de Duitse Militaire begraafplaats wordt tegen april 2023 een app gecreëerd met Augmented Reality. Een oorlogverpleegster die verschijnt als virtuele belevingslaag op de smartphone, zal op een toegankelijke manier beklijvende en historisch correcte informatie

geven over de begraafplaats en de menselijke verhalen die verbonden zijn met de plaats. Dat is het eerste project binnen 'Het Landschap Getuigt'.

Daarnaast stapt de gemeente ook in als partner binnen twee samenwerkingsprojecten. Het eerste project is een theaterproject waarin Langemark-Poelkapelle als promotor optreedt met zes andere steden of gemeentes. In 2024 wordt een theaterwandeling georganiseerd die op verschillende locaties, dus ook in Hooglede, zal plaatsvinden. De theaterwandeling zal in het teken staan van verdwenen littekens van de oorlog en zal gespeeld worden door een mix van bekende en lokale acteurs.

Het derde project waarin Hooglede betrokken is, heet "Onzichtbaar landschap - op zoek naar verdwenen begraafplaatsen in de Westhoek". Daarbij worden verdwenen sporen in het landschap terug zichtbaar gemaakt voor de bezoeker via unieke land art. Aan dat regionaal project nemen meer dan twintig partners en gemeentes deel, onder coördinatie van het Regionaal Landschap Westhoek vzw. In Hooglede zal een landmark worden geplaatst op de site van het voormalige rusthuis 't Hoge, waar tijdens de eerste wereldoorlog een Duits hospitaal en begraafplaats was ingericht. De installatie die met natuurlijke elementen zal gecreëerd worden, wil op deze manier de verdwenen geschiedenis terug in de kijker zetten.

Het voorliggend punt gaat over de samenwerkingsovereenkomst voor dit laatste project 'Onzichtbaar landschap'."

Raadslid De Meyer stelt dat wat andere gemeentes kunnen rond oorlogstoerisme en – herdenking ook Hooglede moet kunnen.

Volgens hem zijn volgende punten voor verbetering vatbaar:

- rond de onthaalsite zijn er geen vuilnisbakken, met als resultaat dat er veel zwerfvuil ligt
- er ontbreekt ook een pick-nick tafel. Op 11 november vond een activiteit plaats op de Duitse militaire begraafplaats en daarbij stonden de tafels reeds vooraf klaar. Het viel op dat deze gebruikt werden om te pick-nicken, wat de nood bewijst.

Verder wenst raadslid De Meyer te weten of alle subsidies voor de Duitse militaire begraafplaats intussen ontvangen zijn.

Schepen Sap antwoordt:

- vuilnisbakken trekken ook vuil aan, het is dus een afweging die moet gemaakt worden of er al dan niet geplaatst worden

- pick-nick bank: weet niet meer exact of deze in het dossier zat, maar het kan een nuttig voorstel zijn

- wat de subsidies van Toerisme Vlaanderen betreft zijn deze allemaal ontvangen. Er is wel nog discussie over de blindengeleidestroken. De architect/kunstenaar doet hier moeilijk over. De stroken zoals geadviseerd door Toerisme Vlaanderen en dus de manier waarop de toegankelijkheid opgelost is, stelt de architect/kunstenaar in vraag.

Raadslid De Meyer vraagt om van deze problematiek op de hoogte te worden gehouden. Bijkomend stelt hij ook vast dat er vaak "hang-jongeren" aan de treffen zijn rond de Duitse militaire begraafplaats, zou het plaatsen van camera's hier een mogelijkheid kunnen zijn? Schepen Sap stelt dat de passende maatregelen zullen genomen worden.

Overwegende dat Toerisme Vlaanderen en Westtoer in voorjaar 2022 een oproep lanceerden naar publieke en private partners in de Westhoek, om samen een nieuw WOI-themajaar te lanceren van het voorjaar 2023 tot de zomer 2024. De focus ligt op de ontdekking van het landschap in de Westhoek, dat tot op vandaag de sporen draagt van de Eerste Wereldoorlog. De Westhoek is het herdenkingslandschap bij uitstek. De begraafplaatsen, monumenten en andere landschapsrelicten maken de oorlog voelbaar voor de bezoeker. Daarnaast zijn er in de regio ook veel plekken waar het verleden niet meer zichtbaar is, maar waar vele verhalen aan verbonden zijn. Ook die zullen in het themajaar 2023-2024 tot leven worden gewekt;

Overwegende dat Westtoer apb en Toerisme Vlaanderen daarom een projectoproep lanceerden, om initiatieven en evenementen te ontwikkelen die het landschap centraal stellen. Toerisme Vlaanderen stelt 2,5 miljoen euro ter beschikking;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 40 en 41;

Gelet op Ministerieel Besluit Plan Vlaamse Veerkracht: verlenging subsidie Westtoer in kader van WOI-themajaar Westhoek 2023 'Landschap als getuige', zoals goedgekeurd op 1 april 2022 op voorstel van Vlaams minister Zuhair Demir;

Gelet op het besluit van College van Burgemeester en Schepenen dd. 09.05.2022 waarin werd beslist om binnen de projectoproep van WOI-themajaar Westhoek 2023 'Landschap als getuige' een eigen projectdossier in te dienen categorie 5 'Belevingen in het landschap', maar ook om zich te engageren als projectpartner bij de indiening van het overkoepelende samenwerkingsdossier, gecoördineerd door Regionaal Landschap Westhoek, rond de creatie van landmarks in 2023;

Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen dd. 04.07.2022 waarin de overeenkomst met Westtoer in kader van toekenning steun projectdossier 'Het landschap Getuigt'

werd goedgekeurd. Het eigen ingediende project werd goedgekeurd voor een bedrag van 20.000€ waarvan 15.000€ subsidie wordt toegekend aan de Gemeente Hooglede;

Overwegende dat naast de goedkeuring van het eigen ingediende dossier, ook het samenwerkingsproject "Onzichtbaar landschap - op zoek naar verdwenen begraafplaatsen in de Westhoek", getrokken door Regionaal Landschap Westhoek vzw werd goedgekeurd. Met het project wensen de partners de verdwenen militaire begraafplaatsen uit WOI terug zichtbaar maken in het landschap via landschapskunstwerken;

Overwegende dat hierbij wordt gedacht om kunstwerken op te richten op een buitenlocatie per gemeente (1 per gemeente, 24 in totaal) waar zich een verdwenen militaire begraafplaats bevond. Voor Hooglede wordt voorgesteld om een landmark in te richten in de tuin van t' Hoge, waar zich tijdens WOI een Duits hospitaal en begraafplaats bevond (Hooglede-West). Voor de gemeente Hooglede wordt het collectief van Jean-Louis Muller voorgesteld, die Les Ancêtres (gevlochten wilgentakken in de vorm van Menhirs) in Heuvelland creëerde;

Overwegende dat de landmarks in de verschillende steden en gemeenten worden verbonden door recreatieve routes en het project bovenlokaal en internationaal zal gepromoot worden door Westtoer en Toerisme Vlaanderen;

Gelet op het voorstel van samenwerkingsovereenkomst tussen Regionaal Landschap Westhoek vzw en de Gemeente Hooglede;

BESLUIT: éénparig

Artikel 1: voorwerp van de overeenkomst

Het project kreeg positief advies van de Westtoer-jury en werd finaal op 1 juli 2022 bekrachtigd door Vlaams minister van Omgeving Zuhair Demir.

Deze overeenkomst wordt gesloten met als voorwerp de deelname van de partner aan het project. Deze overeenkomst geldt voor de volledige looptijd van het project startende op 1 juli 2022 en eindigend op 31 augustus 2024. Eventuele verlengingen van de projectduur worden ook nog door deze overeenkomst gevat.

Art. 2: uitvoering en engagementen binnen het project

Het RL Westhoek neemt de coördinatie van het project op zich en neemt alle engagementen die volgen uit zijn rol als aanvrager/trekker van het project:

- Projectopvolging
- Projectadministratie
- Het halen van de geformuleerde projectdoelstellingen

De gemeente van zijn kant engageert zich tot de ondersteuning van alle initiatieven binnen het project op zijn grondgebied.

Art. 3: locatie

De gemeente zorgt ervoor dat voor de aangeduide locatie de nodige toestemmingen voorhanden zijn voor het oprichten van het tijdelijk kunstwerk, zoals:

- Toestemming van de eigenaar indien het een privaat perceel betreft.
- Publieke toegankelijkheid van de locatie.
- Toestemming van het Agentschap Onroerend Erfgoed indien het een site betreft waarop bouwkundig erfgoed, bescherm stads- of dorpsgezicht, beschermd landschap,.. aanwezig is.

Art 4: Financiering van het project

Het totale projectbudget bedraagt 180.000 euro.

Enerzijds werd een projectvoorstel ingediend in de projectoproep 'Themajaar: Het landschap als getuige' van Westtoer waaronder 90.000 euro projectsubsidie werd binnengehaald. Dit is het maximumbedrag binnen de oproep.

Daarnaast wordt ook nog een bedrag van 90.000 euro samengebracht door RL Westhoek en de overige partners in het project.

De gemeente Hooglede staat, zoals afgesproken, in voor een financiering van 2.000 euro voor het realiseren van een tijdelijk kunstwerk op zijn grondgebied. Dit budget zal door RL Westhoek aan de desbetreffende gemeente gefactureerd worden in januari 2023.

Art. 5: communicatie

Bij alle publicaties en promotiemateriaal (kaarten, brochures, artikels, websites, uitnodigen,...), werfinrichtingen, infoborden,... over het project die gedrukt of geplaatst worden, worden de logo's van Westtoer alsook het Regionaal Landschap Westhoek vermeld. De gemeente engageert zich ertoe dat bij iedere vorm van communicatie rond dit project een verwijzing wordt gemaakt naar bovenstaande communicatieverplichtingen en naar de samenwerking met het RL Westhoek. Communicatie vanuit de gemeente over het project zal enkel gebeuren in onderling overleg en dit na de opening op 4 juni 2023.

7 Nieuwe invulling voor Affiche Awards en Cultuurtrofee

Schepen Sap licht het agendapunt toe:

“Op basis van de ervaring van de laatste edities van zowel de Affiche Awards als de Cultuurtrofee stelt de cultuurraad een nieuw concept voor naar aanleiding van de Algemene Vergadering van de cultuurraad. Er zit wat sleet op de oude concepten, die voor alle duidelijkheid een grote waarde hebben gehad, maar die aan vernieuwing toe zijn.

We stellen daarom voor – op voorstel van de cultuurraad – om deze reglementen af te schaffen, en doen ineens een voorstel voor een nieuw concept, ook op aangeven van de cultuurraad. Met de fotowedstrijd willen we heel wat extra mensen bij cultuur betrekken. Het thema zal iedere keer veranderen, we beginnen met immaterieel erfgoed. Het onderliggend – meer technische reglement – ligt voor advies bij de cultuurraad. Het blijft de bedoeling om tijdens de Algemene Vergadering van de cultuurraad de stakeholders rond lokaal cultuur op een passende manier in beeld te brengen. De verdere uitwerking werd ook al besproken door de cultuurraad en laten we aan de cultuurdienst en aan de cultuurraad over.”

Raadslid De Meyer repliceert dat het reglement er was om de verenigingen te stimuleren om mooie affiches te maken, dit zorgde voor creativiteit. In de fotowedstrijd mist hij het stimulerende naar de verenigingen toe.

Hij wil het agendapunt echter wel goedkeuren omdat het vanuit de cultuurraad komt, hij zal evalueren of het wel zijn doel bereikt.

Schepen Sap stelt ook nog dat de cultuurraad de Affiche Award wat achterhaald vond, ook de invulling van de cultuurtrofee werd moeilijker. De fotowedstrijd zal een deel van de algemene vergadering zijn, alle belanghebbenden zullen er dus bij betrokken worden. Ook zal de algemene vergadering van de cultuurraad verplaatst worden van het voorjaar naar september.

Raadslid De Meyer is akkoord dat de affiches wat voorbijgestreefd zijn, aankondigingsborden zijn dit echter ook wat, veel aankondigingen komen van de gemeente zelf, tot zelfs voorleesmomenten. Daardoor is het moeilijker voor verenigingen om nog een evenement erin te krijgen wegens de gemeentelijke aankondigingen.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 25 september 2007 houdende de goedkeuring van het reglement Affiche Awards;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 26 maart 2018 houdende de goedkeuring van het reglement Cultuurtrofee;

Gelet op de vraag vanuit de cultuurraad om een verfrissend alternatief uit te werken voor de Affiche Awards en de Cultuurtrofee;

Gelet op het positief advies van de cultuurraad van 3 oktober 2022;

BESLUIT: éénparig

Artikel 1: Het bestaande reglement voor Affiche Awards en Cultuur Awards wordt opgeheven.

Art. 2: De organisatie van een fotowedstrijd wordt goedgekeurd als volgt:

- Er wordt telkens een bepaald thema voorgesteld per fotowedstrijd.
- Er wordt een publieksprijs t.w.v. 150 euro en een juryprijs t.w.v. 300 euro uitgereikt.
- Deelnemers en stemmers van de fotowedstrijd zijn woonachtig in Hooglede.
- Verdere praktische richtlijnen omtrent voorwaarden, deadlines e.d. worden bekend gemaakt per lancering van de wedstrijd.

8 Subsidiereglement voor buurten

De toelichting voor de punten 8 tot en met 14 wordt gegeven door Schepen Sap.

“Zoals afgesproken verhogen we de subsidies voor de lokale verenigingen met 20%.

Om de reeds meegedeelde indexering van de subsidiereglementen toe te passen, en na advies van de bevoegde raden, stellen we voor om de aanpassing van deze reglementen goed te keuren.

We maakten van de gelegenheid gebruik om enkele administratieve passages aan te passen.

En we hebben – na positief advies van de adviesraad – ook enkele kleine inhoudelijke aanpassingen doorgevoerd. Het gaat hier vooral over het duidelijker formuleren van de passages, zonder grote inhoudelijke verschuivingen.”

Raadslid De Meyer is blij dat dit herbekeken werd, gezien de indexatie.

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 41, 2e lid, 23°;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 22 november 2021 houdende de goedkeuring van het subsidiereglement voor buurten;

Gelet op het positief advies van de cultuurraad van 3 oktober 2022;

BESLUIT: éénparig

Enig artikel: De bestaande subsidiereglementen voor buurten worden opgeheven en vanaf 1 januari 2023 volledig vervangen door volgend subsidiereglement voor buurten:

Subsidiereglement voor Buurten

1.1. Doelstelling

Het gemeentebestuur verleent een toelage aan buurtcomités van gemeente Hooglede-Gits die sociaal-culturele activiteiten organiseren die toegankelijk zijn voor de buurtbewoners of inwoners van Hooglede-Gits. De activiteiten bevorderen het sociaal contact in de buurt.

1.2. Basisvoorwaarden Buurten

Een wijk-, buurt-, straatcomité moet gelijktijdig aan volgende voorwaarden voldoen:

- De comités hebben een bestuur dat tenminste bestaat uit een voorzitter en een secretaris. De bestuursleden zijn tenminste 18 jaar oud en wonen op een verschillend adres.
- De leden moeten in een buurt, een straat of een wijk van de gemeente Hooglede wonen.

Buurten die hieraan voldoen, krijgen vanaf hun aanvraag logistieke ondersteuning naargelang het aanbod van het verhuurreglement van gemeente Hooglede.

1.3. Basissubsidie Buurten

Om een basissubsidie Buurten te verkrijgen, moet het comité:

- Voldoen aan de basisvoorwaarden Buurten.
- Minimum 1 jaar werking kunnen bewijzen op de datum van de subsidieaanvraag.
- Minstens één activiteit per jaar organiseren.
- Aan de ingerichte activiteiten moeten alle inwoners van het buurt-, straat- of wijkcomité kunnen deelnemen.
- De activiteiten mogen niet met winstdoeleinden worden opgezet om private belangen te dienen.

De verdeling van de basissubsidie is afhankelijk van het aantal jaarlijkse activiteiten die worden goedgekeurd:

- 30 euro per activiteit (*),
- met een maximum van 120 euro per jaar.

(*) De activiteit vindt plaats in Hooglede-Gits.

Volgende activiteiten komen hiervoor niet in aanmerking:

- Privéfeesten, familiefeesten, schoolfeesten, bestuursvergaderingen, activiteiten met een politiek of religieus karakter, feesten of bijeenkomsten met een louter winstgevend doel.
- Activiteiten van socio-culturele verenigingen
- Activiteiten die via andere gemeentelijke subsidiekanalen een toelage bekomen.

1.4. Subsidie Buurt wijkt UiT

Om subsidie 'Buurt wijkt UiT' te verkrijgen, moet het comité:

- Voldoen aan basisvoorwaarden Buurten.
- Minimum 1 jaar werking kunnen bewijzen op de datum van de subsidieaanvraag.
- Minstens één publieke activiteit per jaar organiseren, die openstaat voor alle inwoners/doelgroepen uit gemeente Hooglede-Gits.
- De activiteiten mogen niet met winstdoeleinden worden opgezet om private belangen te dienen.

Er worden binnen deze categorie maximum 1 activiteit per Buurt per jaar gesubsidieerd:

- max. 1.800 euro voor totaal aantal activiteiten
- max. 50 % van de totale kost

Volgende activiteiten komen hiervoor niet in aanmerking:

- Privéfeesten, familiefeesten, schoolfeesten, bestuursvergaderingen, activiteiten met een politiek of religieus karakter, feesten of bijeenkomsten met een louter winstgevend doel.
- Activiteiten van socio-culturele verenigingen
- Activiteiten die via andere gemeentelijke subsidiekanalen een toelage bekomen.

Een activiteit die in aanmerking komt voor een subsidie Buurt wijk UiT, kan niet tegelijk ingediend worden voor het bekomen van een andere gemeentelijke subsidie.

1.5. Subsidieaanvraagformulier

Het subsidieaanvraagformulier kan verkregen worden bij de cultuurdienst van Hooglede. Daarop staat vermeld welke gegevens en bewijsstukken ingediend moeten worden binnen een opgegeven deadline. Subsidieaanvraagformulieren die te laat worden ingediend of niet volledig zijn ingevuld, komen niet in aanmerking voor een subsidie.

Het subsidieaanvraagformulier moet (volledig ingevuld en voorzien van de nodige bewijsstukken) bezorgd worden aan het secretariaat van de Cultuurraad, Marktplaats 24 te 8830 Hooglede.

In geval van bedrog bij een subsidieaanvraag wordt het comité voor onbepaalde duur uitgesloten voor het bekomen van subsidies en wordt ze niet meer erkend als buurtcomité. Indien het comité opnieuw wil erkend worden, moet ze voldoen aan de voorwaarden zoals vermeld in artikel 1.2.

1.6. Subsidiebedragen en uitbetaling

Het dagelijks bestuur van de cultuurraad doet een voorstel van de subsidiebedragen volgens de juiste categorie waartoe de vereniging behoort. De cultuurraad geeft hierover advies en de beslissing wordt door het college van burgemeester en schepenen gemaakt.

De toelage wordt uitbetaald door overschrijving op het rekeningnummer dat op het aanvraagformulier, ondertekend door voorzitter en secretaris van het comité, werd vermeld.

De toelage zal slechts worden uitbetaald indien voldaan wordt aan dit reglement.

Dit subsidiereglement vervangt het voorgaande subsidiereglement voor buurten.

9 Subsidiereglement voor socio-culturele verenigingen

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 41, 2e lid, 23°;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 22 november 2021 houdende de goedkeuring van het subsidiereglement voor sociaal-culturele verenigingen van Hooglede-Gits;

Gelet op het positief advies van de cultuurraad van 3 oktober 2022;

BESLUIT:

éénparig

Enig artikel: De bestaande subsidiereglementen voor socio-culturele verenigingen worden opgeheven en vanaf 1 januari 2023 volledig vervangen door volgend subsidiereglement voor socio-culturele verenigingen:

Subsidiereglement voor socio-culturele verenigingen

1.1. Doelstelling

Het gemeentebestuur verleent jaarlijks een toelage aan de verenigingen van de gemeente Hooglede-Gits die sociaal-culturele activiteiten organiseren die toegankelijk zijn voor eigen leden en/of inwoners van Hooglede-Gits.

1.2. Basisvoorwaarden socio-culturele vereniging

Een vereniging moet gelijktijdig aan volgende voorwaarden voldoen om erkend te worden als socio-culturele vereniging:

- Een autonoom bestuur hebben met minstens 2 personen, woonachtig in de gemeente en die geen bloed of aanverwant zijn met elkaar tot en met de derde graad.
- De maatschappelijke zetel (of secretariaat) bevindt zich in Hooglede-Gits.
- Minimum 6 leden hebben over een volledig kalenderjaar.
- Meer dan 50% van de socio-culturele activiteiten vinden plaats in Hooglede.
- Activiteiten moeten voor leden en/of inwoners van Hooglede-Gits zijn.
- Een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid hebben voor de leden wordt aangeraden.
- Houders van een vrijetijdspas een korting toekennen van minimaal 50% op lid- en deelnamegelden.

Socio-culturele verenigingen die hieraan voldoen, krijgen vanaf hun aanvraag logistieke ondersteuning naargelang het aanbod van het verhuurreglement van gemeente Hooglede.

1.3. Basissubsidie

Om een basissubsidie voor een erkende socio-culturele vereniging te bekomen, moet de vereniging:

- voldoen aan de basisvoorwaarden voor een socio-culturele vereniging.
- minstens één kalenderjaar werking aantonen.

De verdeling van de basissubsidie is afhankelijk van het aantal jaarlijkse activiteiten die worden goedgekeurd:

- 60 euro per activiteit (*),
- met een maximum van 360 euro per jaar

(*) Meer dan 50% van de activiteiten vinden plaats in Hoogdele-Gits.

Volgende activiteiten komen hiervoor niet in aanmerking:

- Privéfeesten, nieuwjaarsrecepties, familiefeesten, schoolfeesten, bestuursvergaderingen, repetities, bioscoopbezoeken, activiteiten met een politiek of religieus karakter.
- Activiteiten van buurtcomité's
- Activiteiten die via andere gemeentelijke subsidiekanalen een toelage bekomen.

Indien twee of meer verenigingen eenzelfde activiteit ter beoordeling voorleggen, wordt het subsidiebedrag voor deze activiteit waarop elk van deze verenigingen recht hebben, gelijkmatig verdeeld.

Activiteiten die via andere gemeentelijke subsidiekanalen een toelage bekomen, komen niet in aanmerking voor een basissubsidie.

1.4. Subsidie Podiumkunsten

Om een subsidie binnen de categorie Podiumkunsten te bekomen, moet de vereniging:

- voldoen aan de basisvoorwaarden voor een socio-culturele vereniging
- minstens één kalenderjaar werking aantonen.
- actief zijn in de sector van de amateuristische kunstbeoefening (podiumkunsten, beeldende kunsten, muziek, koor, toneel,...) en brengt minstens één voorstelling per jaar in de gemeente.

De verdeling van de subsidie voor podiumkunsten, verloopt als volgt:

- Muziekmaatschappij: 4.200 euro + 180 euro /muzikale activiteit op grondgebied Hoogdele-Gits met max. van 10 activiteiten per jaar. De vereniging kan opgeroepen worden door het gemeentebestuur om een optreden te verzorgen.
- Toneelproductie: 720 euro per eigen productie (met max. 3 per jaar)
- Zangkoren: 360 euro per jaar

Een activiteit die in aanmerking komt voor een subsidie podiumkunsten, kan niet meer ingediend worden voor het bekomen van een andere gemeentelijke subsidie.

1.5. Subsidie Heemkringen

Om een subsidie binnen de categorie Heemkringen te bekomen, moet de vereniging:

- voldoen aan de basisvoorwaarden voor een socio-culturele vereniging, met uitzondering van het aantal leden.
- minstens één kalenderjaar werking aantonen.
- werken rond lokaal erfgoed of heemkunde.

De verdeling van de subsidie voor heemkringen, bedraagt 360 euro per jaar.

Een heemkring die in aanmerking komt voor een subsidie heemkringen, kan voor de organisatie van een cultureel project eventueel subsidies genieten via de gemeentelijke projectsubsidie.

1.6. Subsidieaanvraagformulier

Het subsidieaanvraagformulier kan verkregen worden tijdens de algemene vergadering of kan opgevraagd worden bij de cultuurdienst van Hoogdele. De Jaarlijkse Algemene Vergadering moet worden bijgewoond door een bestuurslid of een lid van de uitgenodigde sociaal-culturele vereniging.

Op het formulier staat vermeld welke gegevens en bewijsstukken ingediend moeten worden binnen een opgegeven deadline. Subsidieaanvraagformulieren die te laat worden ingediend of niet volledig zijn ingevuld, komen niet in aanmerking voor een subsidie.

Het subsidieaanvraagformulier moet (volledig ingevuld en voorzien van de nodige bewijsstukken) bezorgd worden aan het secretariaat van de Cultuurraad, Marktplaats 24 te 8830 Hoogdele.

In geval van bedrog bij een subsidieaanvraag wordt de vereniging voor onbepaalde duur uitgesloten voor het bekomen van subsidies en wordt ze niet meer erkend als sociaal-culturele vereniging.

1.7. Subsidiebedragen en uitbetaling

Het dagelijks bestuur van de cultuurraad doet een voorstel van de subsidiebedragen volgens de juiste categorie waartoe de vereniging behoort. De cultuurraad geeft hierover advies en de beslissing wordt door het college van burgemeester en schepenen gemaakt.

De toelage wordt uitbetaald door overschrijving op het rekeningnummer dat op het aanvraagformulier, ondertekend door voorzitter en secretaris van de vereniging, werd vermeld.

De toelage zal slechts worden uitbetaald indien voldaan wordt aan dit reglement.

Dit subsidiereglement vervangt alle voorgaande subsidiereglementen voor sociaal culturele verenigingen erkend door de cultuurraad.

10 Subsidiereglement voor culturele projecten

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 41, 2e lid, 23°;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 22 november 2021 houdende de goedkeuring van het subsidiereglement voor culturele projecten;

Gelet op het positief advies van de cultuurraad van 3 oktober 2022;

BESLUIT: éénparig

Enig artikel: Het bestaande subsidiereglement voor culturele projecten wordt opgeheven en vanaf 1 januari 2023 volledig vervangen door volgend subsidiereglement voor culturele projecten:

Subsidiereglement voor culturele projecten

1. Subsidies voor nieuwe culturele projecten

1.1 Doelstelling

De gemeente Hooglede verleent een toelage aan nieuwe, culturele initiatieven die plaatsvinden in Hooglede-Gits en open staan voor alle inwoners van de gemeente.

1.2 Basisvoorwaarden

Voor deze toelagen, komen volgende **organisatoren** in aanmerking:

- Niet-erkende verenigingen (dit zijn verenigingen en organisaties die geen structurele subsidie krijgen van het gemeentebestuur) van wie de zetel of het secretariaat zich in de gemeente Hooglede bevindt.
- Erkende verenigingen (uit verschillende sectoren) uit Hooglede.
- Privépersonen die in de gemeente Hooglede wonen.
- Samenwerkingen tussen (niet-)erkende verenigingen en/of privépersonen.
- Organisaties, personen, bedrijven en activiteiten met winstoogmerk worden uitgesloten. De subsidie is uitgesloten voor bedrijven die winstoogmerk hebben.

Volgende culturele **projecten** komen in aanmerking:

- Project dat zich volledig of grotendeels in de gemeente Hooglede afspeelt.
- Project dat de reguliere werking van een vereniging overstijgt of een aanvulling is van het bestaande cultuuraanbod. Onder de reguliere werking wordt verstaan de (terugkerende) wekelijkse, maandelijkse of jaarlijkse activiteiten die door de vereniging of organisator voorzien worden.
- Het initiatief staat open voor alle inwoners van Hooglede-Gits. Het project mag evenwel op een bepaalde doelgroep gericht zijn op voorwaarde dat elke inwoner van de gemeente Hooglede die geen deel uitmaakt van die bepaalde doelgroep, zonder specifieke voorwaarden aan het project kan deelnemen.
- Houders van een vrijetijdspas krijgen een korting van minimum 50% op eventuele toegangsprijzen, deelnamegelden.
- De organisatie beschikt over een apart rekeningnummer op naam van de organisatie of op naam van het project.
- De organisatie beschikt over een positief advies van de lokale overheid, politie- en veiligheidsdiensten.
- De eventuele winst die gemaakt wordt, dient geïnvesteerd te worden in de werking van de organisatie.

1.3 Subsidies

Er worden binnen deze categorie maximum 1 activiteit per organisator per jaar gesubsidieerd:

- max. 1.200 euro per project, en
- max. 50 % van de werkelijke kosten

Een project dat reeds door het gemeentebestuur van Hooglede gesubsidieerd wordt via een ander subsidiereglement dat door de gemeenteraad van Hooglede werd goedgekeurd, komt niet in aanmerking voor een bijkomende subsidie als cultureel project.

De aanvrager kan na goedkeuring van de subsidieaanvraag voor een cultureel project gebruik maken van de accommodatie die eigendom is van de gemeente Hooglede en dit aan het huurtarief die verenigingen moeten betalen. Dezelfde voorwaarde geldt voor het gebruik van materialen van

de gemeente Hooglede die via de uitleendienst van de gemeente Hooglede kunnen worden gereserveerd.

1.4 Subsidieaanvraagformulier

Het subsidieaanvraagformulier kan verkregen worden bij de cultuurdienst van Hooglede. Daarop staat vermeld welke gegevens en bewijsstukken ingediend moeten worden binnen een opgegeven deadline. Subsidieaanvraagformulieren die te laat worden ingediend of niet volledig zijn ingevuld, komen niet in aanmerking voor een subsidie.

Het subsidieaanvraagformulier moet (volledig ingevuld en voorzien van de nodige bewijsstukken) bezorgd worden aan het secretariaat van de Cultuurraad, Marktplaats 24 te 8830 Hooglede.

In geval van bedrog bij een subsidieaanvraag wordt de organisatie voor onbepaalde duur uitgesloten voor het bekomen van subsidies. Indien de organisatie opnieuw beroep wil doen op projectsubsidie voor een ander cultureel initiatief, moet deze vraag opnieuw voorgelegd worden aan het college van burgemeester en schepenen.

1.5 Subsidiebedragen en uitbetaling

De Cultuurraad geeft advies over de ingediende subsidieaanvragen. Het college van burgemeester en schepenen beslist om al dan niet projectsubsidie toe te kennen en bepaalt tevens ook het uiteindelijke subsidiebedrag.

De toelage wordt uitbetaald door overschrijving op het rekeningnummer dat op het aanvraagformulier werd vermeld. De toelage zal slechts worden uitbetaald indien voldaan wordt aan dit reglement en de aanvraag tijdig en volledig werd ingediend.

Dit subsidiereglement vervangt alle voorgaande subsidiereglementen voor culturele projecten.

2. Subsidies voor reguliere culturele projecten

2.1 Doelstelling

De gemeente Hooglede verleent een toelage aan organisatoren die evenementen organiseren, die plaatsvinden in Hooglede-Gits, en open staan voor alle inwoners van de gemeente.

2.2 Basisvoorwaarden

Voor deze toelagen, komen volgende **projecten** in aanmerking:

- Parkconcerten Gits
- Minirock Gits
- Jaarwerking Vlaamse Kultuurvereniging

Deze opsomming is niet limitatief. De omschrijving van reguliere culturele projecten gebeuren in samenspraak en overleg tussen de cultuurraad en het college van burgemeester en schepenen.

Een regulier cultureel project voldeed eerder aan de basisvoorwaarden voor een nieuw cultureel project.

Voor deze toelagen, komen volgende **organisatoren** in aanmerking:

- Niet-erkende verenigingen (dit zijn verenigingen en organisaties die geen structurele subsidie krijgen van het gemeentebestuur) van wie de zetel of het secretariaat zich in de gemeente Hooglede bevindt.
- Erkende verenigingen (uit verschillende sectoren)
- Privépersonen die in de gemeente Hooglede wonen.
- Samenwerkingen tussen (niet-)erkende verenigingen en/of privépersonen.
- Organisaties, personen, bedrijven en activiteiten met winstoogmerk worden uitgesloten. De subsidie is uitgesloten voor bedrijven die winstoogmerk hebben.

Volgende culturele **projecten** kunnen in aanmerking komen:

- Project dat zich volledig of grotendeels in de gemeente Hooglede afspeelt.
- Project dat de reguliere werking van een vereniging overstijgt en een aanvulling is van het bestaande cultuuraanbod. Het project onderscheidt zich dus zowel van wat er reeds georganiseerd wordt door de erkende verenigingen als door de cultuurdienst van het gemeentebestuur.
- Het initiatief staat open voor alle inwoners van Hooglede-Gits. Het project mag evenwel op een bepaalde doelgroep gericht zijn op voorwaarde dat elke inwoner van de gemeente Hooglede die geen deel uitmaakt van die bepaalde doelgroep, zonder specifieke voorwaarden aan het project kan deelnemen.
- Houders van een vrijetijdspas krijgen een korting van minimum 50% op eventuele toegangsprijzen, deelnamegelden.
- De organisatie beschikt over een apart rekeningnummer op naam van de organisatie of op naam van het project.

- De organisatie beschikt over een positief advies van de lokale overheid, politie- en veiligheidsdiensten.
 - De eventuele winst die gemaakt wordt, dient geïnvesteerd te worden in de werking van de organisatie.

2.3 Subsidies

Er wordt binnen deze categorie als volgt gesubsidieerd:

- max. 1.200 euro per jaar, en
- max. 50 % van de werkelijke kosten

Een project dat reeds door het gemeentebestuur van Hooglede gesubsidieerd wordt via een ander subsidiereglement dat door de gemeenteraad van Hooglede werd goedgekeurd, komt niet in aanmerking voor een bijkomende gemeentelijke subsidie.

2.4 Subsidieaanvraagformulier

Het subsidieaanvraagformulier kan verkregen worden bij de cultuurdienst van Hooglede. Daarop staat vermeld welke gegevens en bewijsstukken ingediend moeten worden binnen een opgegeven deadline. Subsidieaanvraagformulieren die te laat worden ingediend of niet volledig zijn ingevuld, komen niet in aanmerking voor een subsidie.

Het subsidieaanvraagformulier moet (volledig ingevuld en voorzien van de nodige bewijsstukken) bezorgd worden aan het secretariaat van de Cultuurraad, Marktplaats 24 te 8830 Hooglede.

In geval van bedrog bij een subsidieaanvraag wordt de organisatie voor onbepaalde duur uitgesloten voor het bekomen van subsidies. Indien de organisatie opnieuw beroep wil doen op projectsubsidie voor een ander cultureel initiatief, moet deze vraag opnieuw voorgelegd worden aan het college van burgemeester en schepenen.

2.5 Subsidiebedragen en uitbetaling

De Cultuurraad geeft advies over de ingediende subsidieaanvragen. Het college van burgemeester en schepenen beslist om al dan niet projectsubsidie toe te kennen en bepaalt tevens ook het uiteindelijke subsidiebedrag.

De toelage wordt uitbetaald door overschrijving op het rekeningnummer dat op het aanvraagformulier werd vermeld. De toelage zal slechts worden uitbetaald indien voldaan wordt aan dit reglement en de aanvraag tijdig en volledig werd ingediend.

3. Subsidies voor de organisatie van feestdagen

3.1 Doelstelling

Het gemeentebestuur verleent jaarlijks een toelage aan verenigingen van de gemeente Hooglede-Gits die een programma naar aanleiding van feestdagen organiseren, die toegankelijk zijn voor(inwoners van Hooglede-Gits).

3.2 Basisvoorwaarden

Voor deze toelagen, komen volgende feestdagen in aanmerking:

- Organisatie 11-juli (met link naar de Vlaamse feestdag)
- Organisatie 11-november (met link naar oorlog en vrede)

Voor deze toelagen, komen volgende organisatoren in aanmerking:

- Niet-erkende verenigingen (dit zijn verenigingen en organisaties die geen structurele subsidie krijgen van het gemeentebestuur) van wie de zetel of het secretariaat zich in de gemeente Hooglede bevindt.
- Erkende verenigingen (uit verschillende sectoren)
- Privépersonen die in de gemeente Hooglede wonen.
- Samenwerkingen tussen (niet-)erkende verenigingen en/of privépersonen.
- Geen organisatie met winst oogmerk en evenementenbureau's

3.3 Subsidies

Een feestelijk programma n.a.v. feestdagen, worden als volgt gesubsidieerd:

- 100% van de werkelijke kosten, met inkomsten in mindering gebracht,
- Met max. 1.200 euro per georganiseerde feestdag

Een project dat reeds door het gemeentebestuur van Hooglede gesubsidieerd wordt via een ander subsidiereglement dat door de gemeenteraad van Hooglede werd goedgekeurd, komt niet in aanmerking voor een bijkomende subsidie.

3.4 Subsidieaanvraagformulier

Het subsidieaanvraagformulier kan verkregen worden bij de cultuurdienst van Hooglede. Daarop staat vermeld welke gegevens en bewijsstukken ingediend moeten worden binnen een opgegeven

deadline. Subsidieaanvraagformulieren die te laat worden ingediend of niet volledig zijn ingevuld, komen niet in aanmerking voor een subsidie.

Het subsidieaanvraagformulier moet (volledig ingevuld en voorzien van de nodige bewijsstukken) bezorgd worden aan het secretariaat van de Cultuurraad, Marktplaats 24 te 8830 Hoogdele.

In geval van bedrog bij een subsidieaanvraag wordt de organisatie voor onbepaalde duur uitgesloten voor het bekomen van subsidies. Indien de organisatie opnieuw beroep wil doen op projectsubsidie voor een ander cultureel initiatief, moet deze vraag opnieuw voorgelegd worden aan het college van burgemeester en schepenen.

3.5 Subsidiebedragen en uitbetaling

De Cultuurraad geeft advies over de ingediende subsidieaanvragen. Het college van burgemeester en schepenen beslist om al dan niet projectsubsidie toe te kennen en bepaalt tevens ook het uiteindelijke subsidiebedrag.

De toelage wordt uitbetaald door overschrijving op het rekeningnummer dat op het aanvraagformulier werd vermeld. De toelage zal slechts worden uitbetaald indien voldaan wordt aan dit reglement en de aanvraag tijdig en volledig werd ingediend.

11 Aanpassing reglement bijzondere toelage aan voetbalclubs

Overwegende dat een indexering op toelages wenselijk is en voorgesteld wordt om bestaande toelages met 20% te verhogen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 41, 2e lid, 23°;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad in zitting van 21 december 2004 houdende vaststelling van een reglement voor bijzondere toelage aan de voetbalclubs;

Overwegende dat een bijkomend budget de voetbalclubs moeten toelaten verder goed beheer van de infrastructuur te doen;

Overwegende het positief advies van de gemeentelijke sportraad in zitting van 18.05.2022;

Overwegende dat het nodige krediet wordt voorzien onder artikel 0740-0/649220:

BESLUIT: éénparig

Artikel 1: Door het gemeentebestuur kan jaarlijks een bijzondere toelage worden verleend aan de voetbalclubs KVP Gits en FC Eendracht Hoogdele om te voorzien in de kosten van normaal onderhoud van de voetbalinfrastructuur en herstelwerken aan de voetbalvelden op de gemeente.

Onder normaal onderhoud en herstelwerken worden begrepen :

- het maaien van alle velden;
- alle kosten eigen aan het voetbalspel zoals aankoop, onderhoud en herstel van spelmateriaal, doelnetten, trainingsmateriaal, kledij en aanbrengen van belijning;
- het jaarlijks groot onderhoud aan de velden, met doorluchten, egaliseren, bezanden, inslepen en inzaaien alsook de kosten door het gebruik van de beregeningsinstallatie voor de velden, vetten en sproeien;
- de kosten eigen aan de uitbating van de kantine, met inbegrip van herstel van de koelssystemen, onderhoud, herstel of reiniging van de tapinstallatie, onderhoud van de kantine, herstel of vervanging van tafels en stoelen;
- de onderhoudswerken voor een optimaal instandhouden van de gebouwen, waaronder begrepen alle binnen- en buitenschilderwerken, het vervangen van lampen of ruiten, het ledigen van de septische putten, het vervangen of herstellen van sloten, krukken, het lokaal herstel van ramen en het lokaal herstel van de omheining

Worden evenwel niet begrepen in deze onderhouds- en herstelwerken :

- alle keuringen betreffende de veiligheid, inzonder wat betreft elektriciteit en brandblusapparaten;
- het herstel van de verwarmingsinstallatie, waarbij beroep dient gedaan op technische know-how van gespecialiseerd personeel van de gemeente of van externen;
- de buitengewone investeringen

Art. 2: Het benodigde krediet wordt jaarlijks vastgelegd met in achtname van de door de voetbalclubs voorgelegde noden en in het meerjarenplan voorzien onder artikel 0740-0/649220.

In uitzonderlijke omstandigheden stellen de voetbalclubs in een gemotiveerde aanvraag een bijzondere toelage voor aan het college van burgemeester en schepenen. Het college van burgemeester en schepenen deelt in een gemotiveerd schrijven aan de desbetreffende voetbalclub mee welk gevolg aan het voorstel is gegeven.

Art. 3: Deze toelage mag slechts worden aangewend voor de onderhouds- en herstelwerken aan de voetbalinfrastructuren, bedoeld onder artikel I.

Door de betrokken voetbalclub wordt jaarlijks een verslag neergelegd betreffende de gemaakte kosten met voorlegging van de bewijsstukken.

Na ontvangst van het verslag worden deze kosten besproken in een evaluatiegesprek tussen de schepenen bevoegd voor sport, de gemeentelijke sportfunctionaris en een vertegenwoordiger van de sportraad, aangeduid door de sportraad. Op basis van de conclusies van dit evaluatiegesprek wordt een bedrag gestort ten belope van de aanvaarde kosten, maar binnen de perken van het krediet, voorzien in het meerjarenplan met in achtname van de financiële belangen van alle bij het krediet betrokken clubs.

Dit bedrag wordt gestort aan de voetbalclub in het eerste kwartaal, volgend op het neerleggen van het verslag door de voetbalclub.

Art. 4: Indien het onderhoud en herstel van de infrastructuur onvoldoende gebeurt, worden, na schriftelijke aanmaning aan de club, de werken uitgevoerd in opdracht van het college van burgemeester en schepenen op kosten van de in gebreke blijvende club. Deze kosten moeten vereffend worden vooraleer de toelage wordt gestort, bepaald in artikel 3 laatste lid.

Art. 5: Deze toelage is onderworpen aan de wet van 14.11.1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen. De toelage die niet wordt aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend moet terugbetaald worden.

Art. 6: Het reglement, voorzien bij gemeenteraadsbeslissing van 21.12.2004 wordt opgeheven.

Art. 7: Er wordt in het meerjarenplan een budget voorzien van 18.000 € per club, zijnde in totaal 36.000€

Art. 8: Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2023

12 Reglement voor uitbetaling toelagen aan ouderverenigingen - aanpassing

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 41, 2e lid, 23°;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 19 juni 2014 waarbij aan de erkende ouderverenigingen van de scholen, gelegen op het grondgebied van de gemeente een subsidie werd verleend van 1€ per leerling, ingeschreven in het kleuter- of langer onderwijs van de betrokken school op de officiële teldatum, van het jaar waarin de toelage wordt uitbetaald;

Overwegende dat een indexering op toelages wenselijk is en voorgesteld wordt om bestaande toelages met 20% te verhogen;

Overwegende dat in het meerjarenplan op artikel 0800-0 / 649250 jaarlijks een budget van 1.200€ wordt voorzien, uit te betalen aan de ouderverenigingen van de scholen volgens reglement;

BESLUIT: éénparig

Artikel 1: Aan de door de gemeente erkende ouderverenigingen van de scholen, gelegen op het grondgebied van de gemeente, wordt een subsidie verleend van 1,20 € per leerling, ingeschreven in het kleuter- of lager onderwijs van de betrokken school op de officiële teldatum, van het jaar waarin de toelage wordt uitbetaald.

Voor de aanvraag van deze toelage wordt een aanvraagformulier door de gemeente ter beschikking gesteld.

Art. 2: De nodige kredieten worden benomen op artikel 0944-0 / 649250 van de meerjarenbegroting.

Art. 3: Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2023.

Art. 4: De beslissingen van de gemeenteraad van 27 september 2005 en van 19 juni 2014 omtrent het reglement voor uitbetaling toelagen aan ouderverenigingen worden opgeheven vanaf 1 januari 2023.

13 Reglement subsidies wereldraad - aanpassing

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 41, 2e lid, 23°;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 18 december 2017 houdende goedkeuring van het subsidiereglement voor ontwikkelingssamenwerking en duurzame ontwikkeling;

Overwegende dat een indexering op toelages wenselijk is en voorgesteld wordt om de bestaande toelage met 20% te verhogen;

Overwegende dat er enkele aanpassingen worden voorgesteld in de tekst

Overwegende dat het reglement in die zin wordt herzien;

BESLUIT: éénparig

Artikel 1: Het subsidiereglement voor de Wereldraad van Hooglede wordt goedgekeurd met ingang van 1 januari 2023 als volgt :

SUBSIDIEREGLEMENT WERELDRAAD HOOGLEDE

A. ALGEMEEN

VISIE

Artikel 1: Solidariteit met ontwikkelingslanden of met specifieke projecten kan enkel tot stand komen indien de bevolking zich bewust is van de oorzaken van de onrechtvaardige kloof tussen Noord en Zuid, van de impact van hun eigen houding en van de structurele veranderingen die nodig zijn. Daarom is het essentieel dat mensen en verenigingen toegang krijgen tot correcte informatie, om ze aan te moedigen tot deelname aan activiteiten zodat op die manier een deur geopend wordt om ze actief te laten meedenken over oplossingen voor de Noord-Zuidproblematiek en duurzame ontwikkeling.

BUDGET

Artikel 2: Het gemeentebestuur van Hooglede vindt het een kerntaak om de bevolking te sensibiliseren en te informeren over de Noord-Zuidproblematiek en over duurzame ontwikkeling. Het voorziet daarom jaarlijks in het meerjarenplan een subsidiebedrag van € 7.000 voor ontwikkelingssamenwerking en duurzame ontwikkeling.

SUBSIDIES

Artikel 3: € 70 % van het budget wordt voorzien voor de werking en de sensibiliserende acties van de lokale Noord-Zuid-organisaties in Hooglede of aan sensibiliseringsprojecten in eigen gemeente die de werking van de afzonderlijke Noord-Zuidorganisaties overstijgen (eventueel sensibiliserende activiteiten door de Wereldraad zelf).

€ 20 % wordt toegekend aan een duurzaam project in het Zuiden dat op advies van de Wereldraad wordt gekozen en goedgekeurd wordt door het schepencollege. Dit project in het Zuiden kan gedurende 3 opeenvolgende jaren rekenen op dit bedrag.

€ 10 % van het budget wordt besteed aan rugzakverhalen en aan de werking van de Wereldraad. Een deel van dit budget kan eventueel ook aan noodhulp worden besteed indien er zich een noodsituatie voordoet.

PROCEDURE EN TERMIJNEN

Artikel 4: De Wereldraad geeft advies over de aanvragen. Dit advies wordt overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen. Na goedkeuring worden de toegekende bedragen van de begroting genomen en gestort op rekening van de organisatie/aanvrager.

b. SUBSIDIEREGLEMENT VOOR WERKING EN SENSIBILISERENDE ACTIES IN HOOGLEDE

Artikel 5: Voorwaarden

a. Elke lokale Noord-Zuidorganisatie die lid is van de Wereldraad heeft recht op een basissubsidie op voorwaarde dat ze minstens tweemaal per jaar vertegenwoordigd is op de vergaderingen van de Wereldraad.

Het basisbedrag is € 120. Een vereniging die van het gemeentebestuur gedurende drie opeenvolgende jaren een subsidie voor een duurzaam project in het zuiden ontvangt, kan via de Wereldraad geen basissubsidie meer ontvangen.

b. De organisatie die gedurende drie opeenvolgende jaren de subsidie ontvangt voor een duurzaam project in het Zuiden kan geen aanspraak maken op een subsidie voor sensibiliserende acties in Hooglede.

c. Lokale Noord-Zuidorganisaties die lid zijn van de Wereldraad kunnen voor hun sensibiliserende activiteiten een extra werkingssubsidie krijgen (met uitzondering van punt a) en b) zoals hierboven vermeld). Jaarlijks worden de activiteiten van het voorbije jaar opgelijst. Het resterende bedrag van het voorziene budget voor werking en sensibiliserende acties (= na aftrek van de basissubsidie) wordt dan gedeeld door het aantal activiteiten die de organisaties organiseerden (maximum 4 activiteiten per organisatie) en door de Wereldraad werden goedgekeurd. Voor elke activiteit die een Noord-Zuidorganisatie organiseerde, wordt de basissubsidie met dit bedrag verhoogd.

Wat zijn lokale Noord-Zuidorganisaties?

- a. Lokale Noord-Zuidorganisaties hebben als hoofdactiviteit een werking rond Noord-Zuid en duurzame ontwikkeling met een verankering in eigen gemeente.
- b. Het kan enerzijds gaan om de lokale werkingen van nationale NGO's die de campagnes van die NGO's in eigen gemeente uitwerken en daarvoor lokaal georganiseerd zijn en hiervoor beroep doen op een groep lokale vrijwilligers.
- c. Anderzijds gaat het om lokale groepen die een partnerschap hebben met heel concrete projecten in het Zuiden en die daar rond sensibiliserende en andere acties voeren in eigen gemeente.
- d. Ook lokale verenigingen die voor een deel van hun werking bezig zijn met Noord-Zuidthema's kunnen lid zijn/worden van de Wereldraad.

Wat verstaan we onder sensibiliserende acties?

- a. De activiteiten vinden plaats in de gemeente Hooglede.
- b. De voorgestelde activiteiten zijn toegankelijk voor inwoners van Hooglede
- c. De activiteiten dragen er toe bij dat zoveel mogelijk inwoners van de gemeente aangesproken worden of geïnformeerd worden over Noord-Zuidthema's of over de werking van de desbetreffende organisaties en hun vrijwilligers.
- d. De activiteiten brengen mensen samen of zijn gemeenschapsvormend.
- e. Voorbeelden van activiteiten die voor deze subsidiëring in aanmerking komen: infomomenten met een gastspreker en fotomateriaal, filmavond, straatactie, muzikaal optreden, solidaire of Zuiderse maaltijd, tentoonstelling, ...
- f. Voorbeelden van activiteiten die niet voor deze subsidiëring in aanmerking komen: bestuursvergaderingen, artikels in kranten of weekbladen of tijdschriften, eenzelfde activiteit die op diverse data wordt georganiseerd, ...

Procedures voor aanvraag en uitbetaling subsidies

- a. Het subsidieaanvraagformulier voor activiteiten in het voorbije kalenderjaar wordt door de organisaties ingevuld en jaarlijks 1 maand na de eerste vergadering van het kalenderjaar bezorgd aan de secretaris van de Wereldraad Marktplaats 1, 8830 Hooglede of via mail. In de daaropvolgende vergadering van de Wereldraad worden de ingediende subsidieaanvragen besproken.
- b. De uitbetaling van de subsidie voor werking en sensibiliserende acties in Hooglede gebeurt ten laatste in de maand juni van het jaar volgend op het jaar waarin de activiteiten plaatsvonden.

C. SUBSIDIEREGLEMENT VOOR ONDERSTEUNING VAN EEN DUURZAAM PROJECT IN HET ZUIDEN

Artikel 7: Voorwaarden

voor de organisatie:

- a. De aanvragende organisatie heeft een lokale werking in de gemeente.
- b. De aanvragende organisatie is lid van de Wereldraad of wordt lid van de Wereldraad (minstens voor de tijd van de subsidiëring = drie jaar) en engageert zich om minstens tweemaal per jaar de vergaderingen van de Wereldraad bij te wonen.
- c. De organisatie die gedurende drie jaar een subsidie krijgt voor een duurzaam project in het Zuiden bezorgt de Wereldraad jaarlijks een verslag over het project of geeft de Wereldraad een mondelinge toelichting.

De aanvragende organisatie geeft de garantie dat de besteding van het toegekende bedrag mag gecontroleerd worden en bezorgt de Wereldraad jaarlijks een financieel rapport.

- d. De aanvragende organisatie engageert zich om, in de drie jaar waarin de subsidies toegekend worden, een activiteitenaanbod in de gemeente Hooglede te voorzien. Dit kan verschillende vormen aannemen. De organisatie kan rekenen op ondersteuning van de Wereldraad (logistiek, promotie en mobilisatie).
- e. Het verkozen project wordt na één jaar geëvalueerd. Indien het niet voldoet aan de verwachtingen dan wordt het niet meer gesubsidieerd.

voor het duurzaam project in het Zuiden:

- a. Het project is verbonden met de gemeente Hooglede
- b. Het gaat om duurzame contacten via iemand uit de gemeente die er werkzaam is of via regelmatige contacten met de lokale Noord-Zuidorganisatie in de gemeente.

- c. Het project heeft een langetermijnvisie. Doel is de lokale mensen te sensibiliseren en mogelijkheden te bieden zodat ze op korte termijn zelf hun toekomst in handen kunnen nemen.
- d. Het project is overzichtelijk en gemakkelijk voor te stellen.
- e. Het project is concreet.
- f. Het project is kleinschalig maar heeft toch voldoende impact op de lokale bevolking.
- g. Het project kan ingebed zijn in een groter geheel (NGO of andere organisatie in het Zuiden) en biedt mogelijkheden tot duurzaamheid.
- h. Het project geeft kansen om met andere organisaties in de gemeente of met scholen samen te werken.
- i. Er kan vlot contact worden gelegd met de ambtenaar van de Wereldraad tijdens de duur van de ondersteuning.

Principes van subsidiëring

- a. Een project in het Zuiden dat aan de criteria voldoet en dat gekozen wordt om gesubsidieerd te worden, wordt gedurende drie jaar opeenvolgende jaren gesubsidieerd door de gemeente Hooglede-Gits. Na deze termijn van drie jaar moet de aanvragende organisatie minimaal drie jaar wachten om een nieuwe aanvraag te doen.
- b. Gedurende de drie opeenvolgende jaren dat deze subsidie wordt toegekend, kan deze organisatie geen beroep doen op andere subsidies via de Wereldraad.

Procedures voor de aanvraag en de uitbetaling van de subsidie

- a. In oktober van het derde jaar waarin de subsidie voor een duurzaam project in het Zuiden werd uitbetaald, wordt door de Wereldraad een oproep verspreid om nieuwe duurzame projecten voor te stellen.
- b. Een aanvraagformulier voor een subsidie in het Zuiden wordt door de kandidaat subsidietrekkers ingevuld en tegen uiterlijk 1 december van dat jaar bezorgd aan de secretaris van de Wereldraad.
- c. Tijdens de eerstvolgende vergadering van de Wereldraad worden de aanvragers uitgenodigd om hun project voor te stellen aan de leden van de Wereldraad. Op basis van het aanvraagformulier, de voorstelling en getoetst aan de hierboven vermelde criteria wordt een project gekozen en voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen om het de komende drie jaar door de gemeente te subsidiëren.
- d. De leden van de Wereldraad hebben stemrecht bij het bepalen van het te subsidiëren project. Als de projectaanvrager lid is van de Wereldraad, kan hij/zij deelnemen aan de bespreking van de projectaanvragen maar niet aan de stemming.
- e. Het gekozen project dat de organisatie/aanvrager indiende, wordt aan het schepencollege voorgelegd ter goedkeuring. Na de beslissing verwittigt de secretaris de organisatie/aanvrager dat haar/zijn project al of niet gesubsidieerd zal worden. De organisaties/aanvragers waarvan hun project niet verkozen werd, worden schriftelijk verwittigd met een motivatie waarom hun project niet in aanmerking komt.

Zij krijgen evenwel de kans om zich aan te sluiten als lid van de Wereldraad.

- f. De eerste uitbetaling van de subsidie voor een duurzaam project in het Zuiden gebeurt ten laatste in de maand maart van het jaar volgend op het jaar waarin de beslissing tot subsidiëren werd genomen.

d. SUBSIDIEREGLEMENT VOOR STAGES OF VRIJWILLIGERSWERK IN ONTWIKKELINGSLANDEN

Artikel 8: Inwoners van Hooglede die op stage of inleefreis gaan naar ontwikkelingslanden brengen vaak interessante verhalen mee. De gemeente Hooglede wil een beperkte financiële toelage geven voor hun project of aan een sensibiliseringsproject die ze na hun stage of inleefreis gestalte willen geven.

Welke projecten komen in aanmerking?

- a. Enkel projecten in de ontwikkelingslanden die op de jaarlijkse DAC-lijst (Development Assistance Comitee) van de OESO (Organisatie voor Europese Samenwerking en Ontwikkeling) staan of duidelijk omschreven projecten voor achtergestelde groepen in bepaalde andere landen.
- b. De projecten beogen een duurzame verbetering van de levensomstandigheden van kwetsbare bevolkingsgroepen in ontwikkelingslanden. Dit kan zijn op vlak van armoedebestrijding, maatschappijopbouw, meer participatie van de lokale bevolking, maatschappelijke emancipatie of beleidsbeïnvloeding. Armoedebestrijding is rechtstreeks gericht op de verbetering van

levensomstandigheden van mensen die in armoede leven. Zelfredzaamheid en emancipatie zijn een streefdoel.

Voorwaarden

- a. De aanvraag wordt ingediend door een inwoner van Hooglede.
- b. De aanvrager doet vrijwilligerswerk/stage in een ontwikkelingsland.
- c. De vrijwilliger doet minstens vier weken vrijwilligerswerk of loopt er minstens vier weken stage.
- d. Dit verblijf mag in geen geval een puur toeristische reis zijn.
- e. De aanvrager correspondeert met de secretaris van de Wereldraad.
- f. De toelage moet besteed worden aan het project waar de vrijwilliger/stagiair zich voor inzet (en mag niet dienen voor de persoonlijke reis- en verblijfskosten).
- g. Aan de secretaris bezorgt de vrijwilliger/stagiair:
 - een ontvangstbewijs van de directie of verantwoordelijke van de instelling of organisatie waar er vrijwilligerswerk wordt verricht of stage wordt gedaan waarop het bedrag van de ontvangen
 - subsidie wordt vermeld OF een stortingsbewijs van de gelden op rekening van respectievelijke instelling of organisatie
 - indien mogelijk fotomateriaal
 - een document van de organisatie of instelling in België met de vermelding van de periode van het vrijwilligerswerk/stage.

Principes van subsidiëring

a. Het subsidiebedrag is afhankelijk van de duur van het gepresteerde vrijwilligerswerk:

. vanaf 4 weken: € 120

. vanaf 8 weken: € 210

. vanaf 12 weken: € 300

b. Er wordt jaarlijks slechts één toelage per persoon voorzien.

Procedures voor de aanvraag en de uitbetaling van de subsidie

a. Het aanvraagformulier voor rugzakverhalen moet minstens 2 maanden vóór het vertrek van de vrijwilliger/stagiair aan de secretaris van de Wereldraad worden bezorgd op het correspondentieadres

b. De Wereldraad beslist wie de toelage krijgt en vraagt aan het college van burgemeester en schepenen om het respectievelijke bedrag te storten op het rekeningnummer meegedeeld door de aanvrager. Subsidies voor stages of vrijwilligerswerk worden uitgereikt tot beloop van het budget van het respectievelijke boekjaar. De datum van de subsidieaanvraag is bepalend voor de volgorde van toekenning.

c. Maximaal twee maanden na de reis moet de aanvrager de onkostennota's indienen en aantonen dat hij/zij actief betrokken was bij een relevant solidariteits-, ontwikkelings- of noodhulpproject (motivatie, doelgroep, beoogde resultaten, duurzaamheid, verankering lokaal, terugkoppeling Hooglede,...)

d. Indien geen of onvoldoende bewijsmateriaal aan de Wereldraad kan worden voorgelegd, behoudt de Wereldraad het recht om het subsidiebedrag volledig of gedeeltelijk terug te vorderen van de aanvrager.

E. SUBSIDIEREGLEMENT VOOR NOODHULP

Artikel 9: Bij een uitzonderlijke gebeurtenis (tsunami, aardbeving, orkaan,...) is de gemeente Hooglede bereid een bijzondere inspanning te doen en een bedrag te voorzien om te doneren aan grote solidariteitsacties.

Er kan jaarlijks een deel van het budget voorzien worden voor noodhulp. Indien dit niet opgebruikt wordt, kan het gebruikt worden voor andere projecten of wordt het resterende bedrag verdeeld over het aantal organisaties dat lid is van de Wereldraad met uitzondering van de organisatie/aanvrager die een project indienende dat gedurende drie opeenvolgende jaren door het gemeentebestuur wordt gesubsidieerd.

Art. 2: Het reglement zoals goedgekeurd in de gemeenteraad dd. 18.12.2017 wordt opgeheven op 31.12.2022

Art. 3: Het bedrag dat toegekend werd in het college van Burgemeester en Schepenen dd. 29.12.2021 voor subsidie 'duurzaam project in het zuiden' 2022-2024 aan organisatie SORA wordt overeenkomstig met de bepalingen van dit reglement aangepast voor de werkjaren 2023 en 2024 naar 1.400€

14 Subsidiereglement Jeugdwerk - aanpassing

Wat het jeugdwerk betreft, wordt naast de verhoging van de subsidies met 20%, ook het huurgeld voor de jeugthuizen afgeschaft (JOC Hooglede en "De Vlinder" te Gits). Wel betalen zij nog een bijdrage voor de energiekosten.

Raadslid De Meyer vindt dit OK, maar hoopt dat er geen andere verenigingen nog in dit geval zijn en dus huur betalen, ook niet in andere sectoren dan het jeugdwerk. Schepen De Brabandere stelt dat dit niet het geval is.

Overwegende dat een indexering op gemeentelijke toelages wenselijk is en voorgesteld wordt om bestaande toelages met 20% te verhogen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 41, 2e lid, 23°;

Gelet op het decreet van 6 juli 2012 houdende de ondersteuning en stimulering van het lokaal jeugdbeleid;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad in zitting dd. 20 maart 2017 waarin het subsidiereglement voor jeugdwerk werd goedgekeurd;

Overwegende het positieve advies van de jeugdraad;

Overwegende dat naast de indexering ook wordt voorgesteld om volgende wijzigingen aan te brengen in het reglement: kosteloze terbeschikkingstelling van lokaal aan jeugthuizen in Hooglede en Gits;

Overwegende dat er in de meerjarenbegroting op artikel 0750-0/649200 budget is voorzien voor de uitvoering van het subsidiereglement;

BESLUIT: éénparig

Artikel 1: Het erkenningsreglement voor jeugdwerk wordt als volgt aangenomen met terugwerkende kracht vanaf 1 september 2022:

Om als vereniging binnen het jeugdwerk erkend te worden, moet de vereniging gelijktijdig aan volgende voorwaarden voldoen:

Een autonoom bestuur hebben met minstens 3 personen, waarvan de meerderheid jonger is dan 30 jaar en binnen het grondgebied van de gemeente Hooglede wonen.

1. Minimum 10 leden hebben tijdens het volledig werkjaar.
2. Een feitelijke vereniging (zonder rechtspersoonlijkheid) zijn die een afdeling is van een landelijk erkende jeugdvereniging of een vzw en instelling van openbaar nut te zijn overeenkomstig de wet van 2 mei 2002.
3. Voldoen aan jeugdwerk: sociaal-cultureel werk op basis van niet-commerciële doelen voor of door kinderen en jongeren van drie tot en met dertig jaar, in de vrije tijd, onder educatieve begeleiding en ter bevordering van de algemene en integrale ontwikkeling van de kinderen en jongeren die daaraan deelnemen op vrijwillige basis en dat wordt georganiseerd door jongeren, particuliere jeugdverenigingen, gemeentelijke openbare besturen of de Vlaamse Gemeenschapscommissie.
4. De zetel en de organisatie van de gewone activiteiten bevindt zich in Hooglede.
5. Een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid hebben voor haar leden en een verzekering lichamelijke ongevallen voor verenigingen die door de aard van hun activiteiten een hogere kans op lichamelijke letsels hebben. Verenigingen die een eigen lokaal beheren, hebben daarvoor een brandverzekering.

De vereniging dient zijn aanvraag éénmalig in en houdt de documenten ter inzage goed bij. Zo kan op elk moment de nodige gegevens worden opgevraagd door het college van burgemeester en schepenen. Indien niet aan de voorwaarden wordt voldaan, wordt de erkenning opgeheven of moet de vereniging opnieuw een erkenning aanvragen.

Andere afwijkingen hierop kunnen enkel toegestaan worden door het College van Burgemeester en Schepenen, na eventueel advies van de gemeentelijke jeugdparticipatie

Art 2: Het subsidiereglement voor jeugdwerk wordt als volgt aangenomen:

Artikel 1. INLEIDING

Verenigingen die voldoen aan het erkenningsreglement voor jeugdwerk, kunnen bepaalde subsidie krijgen.

Onder dit subsidiereglement valt:

- Basissubsidie
- Kampsubsidie
- Kadervorming binnen het jeugdwerk
- Jeugdhuizen
- Projectsubsidie
- Kopiereglement

Artikel 2: BEGRIPSBEPALING

- *Jeugdvereniging*

Een vzw of feitelijke vereniging die blijkens haar doelstellingen en handelingen aan jeugdwerk doet waarbij het merendeel van de deelnemers afkomstig is uit de gemeente.

- *Jeugdwerk*

Jeugdwerk is sociaal-cultureel werk op basis van niet-commerciële doelen voor of door kinderen en jongeren van drie tot en met dertig jaar, in de vrije tijd, onder educatieve begeleiding en ter bevordering van de algemene en integrale ontwikkeling van de kinderen en jongeren die daaraan deelnemen op vrijwillige basis en dat wordt georganiseerd door jongeren, particuliere jeugdverenigingen, gemeentelijke openbare besturen of de Vlaamse Gemeenschapscommissie

- *Jeugdparticipatie*

Een orgaan van de gemeente die overleg en inspraak organiseert voor de jeugd en het jeugdwerk van de gemeente.

- *Gekwalificeerde begeleider*
 - De houder van het attest basisvorming jeugdverantwoordelijke toegekend door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, dienst Jeugdwerk.
 - Diegenen die een kadervorming van tenminste 60 uren ter verwerving van bovengenoemd attest hebben gevolgd en minstens 16 jaar zijn op 1 januari van het jaar waarvoor een subsidie wordt aangevraagd.
 - Begeleiders die minimum 20 jaar zijn en minimum drie jaar nuttige ervaring als jeugdanimator kunnen voorleggen en bewijzen.
 - De houders van het diploma of getuigschrift hoger onderwijs welke tenminste 60 uren pedagogische of psychologische vorming omvat, evenals studenten wiens opleiding tot dergelijk attest leidt en welke reeds één jaar met vrucht voltooiden.
- *Jeugdvakantie*

Verenigingen die een werking opzetten tijdens de vakantie door middel van een meerdaags verblijf in een aangepaste omgeving in het binnenland, onder gekwalificeerde begeleiding.

Artikel 3. BASISSUBSIDIE

Op de jaarbudgetrekening worden de nodige kredieten voorzien ter verdeling van de basissubsidie. De erkende jeugdverenigingen kunnen een variabele basissubsidie bekomen volgens het aantal behaalde punten op onderstaande parameters:

1. Kwantitatieve criteria (20%)

Aantal leden	1 punt per lid
Aantal leden in de leiding/kern	1 punt per lid
Aantal gewone werkdagen voor de leden	1 punt per dag

2. Kwalitatieve criteria (80%)

Communicatiekanalen (papier – digitaal) met minimum vermelding van volgende gegevens: <ul style="list-style-type: none">- Contactgegevens vereniging (adres + mail)- Vermelding leidingsploeg- Vermelding werkdagen (kalender)	1 punt per kanaal met maximum van 3 punten
Deelname aan werkgroepen of initiatieven ontstaan vanuit jeugdparticipatie	1 punt per activiteit

Samenwerking met een andere erkende vereniging uit gemeente Hooglede of jeugddienst (niet-betalend, niet-commercieel)	2 punten per samenwerking
Aantal gekwalificeerde begeleiders	1 punt per begeleider
Eëndagsactiviteiten (activiteiten los van gewone werking)	2 punten per dag
Meerdaagse activiteit met overnachting (uitgezonderd kamp)	2 punten per dag
Deelname aan vormingen van gemeente Hooglede	2 punten per vorming

De lokalen moeten onderhouden worden als een goede huisvader. Wie dit niet naleeft en hiervoor een waarschuwing heeft gekregen, kan deze basissubsidie verliezen bij beslissing van College van Burgemeester en Schepenen.

Jeugthuizen kunnen geen beroep doen op een basissubsidie.

Subsidieberekening:

A: $[(\text{Totaal subsidiebudget}) * 0,20] / (\text{totaal punten}) \times (\text{totaal aantal behaalde punten per dossier})$

B: $[(\text{Totaal subsidiebudget}) * 0,80] / (\text{totaal punten}) \times (\text{totaal aantal behaalde punten per dossier})$

Artikel 4. KAMPSUBSIDIE

A. *Voorwaarden:*

- Een gevarieerd spelaanbod zoals sport, spel, tochten, expressie, crea, enz... zijn een duidelijke vereiste. Jeugdvakanties waarvan de inhoud duidelijk zijn afgestemd op een bepaalde discipline (bvb voetbal, volleybal, sport, ...) of specialisatie (bvb talen, computer,...) of hoofdzakelijk gewijd aan één thema komen niet in aanmerking voor subsidiëring.
- De duur van de jeugdvakantie bedraagt minimaal vier nachten, voor- of nawacht niet inbegrepen in de verblijfsduur. De duur kan beperkt worden tot twee dagen wanneer de vereniging kan bewijzen dat het om hun jaarlijks kamp gaat.
- De vereniging kan meerdere verblijven organiseren tijdens het jaar, maar om administratieve redenen wordt gevraagd de aanvraag voor dezelfde vereniging te centraliseren in één subsidieaanvraag.

B. *Vereiste documenten:*

Volgende documenten moeten worden ingediend voor het bekomen van een kampsubsidie:

- Een kampboekje gericht aan de deelnemers
- Huurcontract of verblijfsbewijs ondertekend door de eigenaar of uitbater
- Lijst van deelnemers en begeleiders
- Programma – overzicht per leeftijdsgroep
- (Kopie van) attesten van erkende begeleiders

C. *Subsidieberekening:*

De totale toelage bestaat uit drie delen:

C.1 Deelnemerstoelage

Deze wordt door een puntensysteem als volgt berekend: (aantal aanwezige deelnemers) x (aantal dagen)

C.2 Begeleidingstoelage

Deze wordt door een puntensysteem als volgt berekend : (aantal aanwezige gekwalificeerde begeleiders) x (aantal dagen)

C. 3 Vervoerstoelage

Elke jeugdvereniging die een kamp of bivak organiseert ontvangt een forfait van 120 euro als vervoerstoelage.

Het bedrag voor deelnemers- en begeleidingstoelage wordt als volgt berekend: $[(\text{Totaal subsidiebudget}) - (\text{vervoerstoelage alle kampdossiers})] / (\text{totaal punten alle kampdossiers}) \times (\text{totaal aantal behaalde punten per kampdossier})$

Artikel 5. KADERVORMING BINNEN HET JEUGDWERK

A. *Voorwaarden:*

- De begeleider is actief in een erkende, Hoogleedse jeugdvereniging of speelpleinwerking; of

- De begeleider is woonachtig te Hooglede; of
- Het gaat om een erkende, Hoogleedse vereniging voor het jeugdwerk.

B. Vereiste documenten:

- Bewijs van deelname aan kadervorming in het jeugdwerk, ondertekend door de erkende organisator en de deelnemer.

C. Subsidieberekening:

C.1 De uitbetaling gebeurt op naam van de begeleider als volgt:

- 100 % van de kosten van een cursus animator, hoofdanimator, instructeur of hoofdinstructeur van het Vlaamse jeugdwerk of meerdaagse specialisatiecursussen ingericht door erkende organisaties aan jongeren tot en met 24 jaar die actief zijn in een erkende, Hoogleedse jeugdvereniging of speelpleinwerking.
- 50 % van de kosten van een cursus animator, hoofdanimator, instructeur of hoofdinstructeur van het Vlaamse jeugdwerk of meerdaagse specialisatiecursussen ingericht door erkende organisaties aan jongeren tot en met 24 jaar, die woonachtig zijn in Hooglede en minstens éénmaal actief deelnam aan jeugdparticipatie in Hooglede.

C.2 De uitbetaling gebeurt op naam van de begeleider als volgt:

- 35 % van de kosten aan de vereniging voor het organiseren van plaatselijke vormingsinitiatieven en cursussen met externe, erkende instructeurs of georganiseerd door landelijke organisaties.

Artikel 6. JEUGDHUIZEN

A. Voorwaarden:

- Tieners, adolescenten en jongvolwassenen vormen de doelgroep.
- De ruimte waarin de werking zich ontplooit, staat permanent ter beschikking van het jeugdhuis. Er moet een verzekering tegen brand afgesloten worden voor de eigen inboedel.
- Uit de statuten en uit het huishoudelijk reglement moet blijken dat het jeugdhuis in zijn werking openstaat voor alle jongeren, zonder onderscheid van geslacht, ras, levensbeschouwelijke of politieke overtuiging.
- Toegankelijkheid
 - Jeugdhuisen moeten toegankelijk zijn voor alle jongeren op de meest gunstige of gebruikelijke vrijetijdsmomenten. De ontmoetingsruimte moet tenminste 10 maanden per jaar open zijn gedurende minimum 15u per week gespreid over tenminste 3 dagen, waaronder 1 dag in het weekend (zaterdag – zondag) voor minimum 6u.
 - De openingsuren en het huishoudelijk reglement moeten duidelijk zichtbaar aangekondigd worden in het jeugdhuis.
 - De burgerrechtelijke aansprakelijkheid die krachtens de art. 1382 tot en met 1386 van het burgerlijk wetboek wegens alle lichamelijke en/of stoffelijke schade kan ten laste gelegd worden van de jeugdhuisen, hun medewerkers, leden en gebruikers moeten door een verzekering gedekt worden.
- Structuur
 - Het jeugdhuis moet een juridische vorm aannemen van een VZW.
 - Uit de statuten, het huishoudelijk reglement en de verslagen van de bijeenkomsten van de verschillende bestuursorganen moet duidelijk tot uiting komen dat het jeugdhuis zelfstandig zijn beleid formuleert, zijn programmatie bepaalt en zijn financiën beheert.
 - Het algemeen beleid en beheer moet worden waargenomen door minimum 5 personen, waarvan tenminste de helft jonger dan 30 jaar is. Tenminste 10 maal per jaar zal er een bestuursvergadering gehouden worden, waarop de planning en de evaluatie van de werking wordt besproken. Het verslag hiervan is ter beschikking van het jeugdhuispubliek, van de inspectie en van de gemeente.
- Bijzondere erkenningscriteria: De bijzondere erkenningscriteria omschrijven de functie die binnen het jeugdhuiswerk moeten gerealiseerd worden (ontmoeting, recreatie, vorming) en bepalen hiervoor de minimumvoorwaarden. Het voldoen aan deze voorwaarden resulteert in een erkenning van jeugdhuiswerking.

- Ontmoeting: Het jeugdhuis biedt de jongeren de gelegenheid elkaar te ontmoeten in een zo ruim mogelijke verscheidenheid van vormen (rustig, sport, spelinstuif e.d.) waarbij de gebruikers vrij hun deelname en tijdsbesteding bepalen. Een infostand en een rustige praathoeck zijn wezenlijke onderdelen van de instuifruimte.
- Recreatie – Animatie – Ontspanning: Het recreatief aanbod dient een zo groot mogelijke verscheidenheid van initiatieven te omvatten. De begeleiding van deze initiatieven dient hulpverlenend en stimulerend te zijn, zodat jongeren sterk gemotiveerd worden om mee te werken aan de realisatie ervan. Door het jeugdhuis worden jaarlijks tenminste 10 recreatieve activiteiten georganiseerd. Deze activiteiten zullen evenwichtig gespreid worden over het werkingsjaar.
- Vorming: Groepswork dat gericht is op de persoonlijke en maatschappelijke vorming van jeugd. De thema's en de vormingsinhouden zijn relevant voor de groep. Vormingswork wordt procesmatig aangepakt.

B. Subsidieberekening:

Jeugdhuisen die beantwoorden aan bovenstaande voorwaarden, ontvangen jaarlijks een subsidie.

B.1 De gemeente stelt een lokaal te Gits (JH De Vlinder) en een lokaal te Hooglede (lokaal grenzend aan het polyvalent centrum "Atlantahal" JOC De Prik) ter beschikking van de jeugdhuisen en dit kosteloos.

B.2 De gemeente staat in voor de onderhoudskosten aan de gebouwen (eigenaarskosten)

B.3 De subsidietoelage voor jeugdhuisen wordt bepaald door middel van een puntensysteem:

B.3.1 Kwantitatieve criteria (20%)

Aantal leden in de leiding/kern	1 punt per lid
Aantal gewone werkdagen voor de leden	1 punt per lid

B.3.2 Kwalitatieve criteria (80%)

Communicatiekanalen (papier – digitaal) met minimum vermelding van volgende gegevens:	1 punt per kanaal met maximum van
- Contactgegevens vereniging (adres + mail)	3 punten
- Vermelding kernploeg	
- Vermelding werkdagen (kalender)	
Deelname aan werkgroepen of initiatieven ontstaan vanuit jeugdparticipatie	1 punt per activiteit
Samenwerking met een andere jeugdvereniging uit gemeente Hooglede of Jeugddienst (niet-betalend, niet-commercieel)	2 punten per samenwerking
Eëndagsactiviteiten (activiteiten die vallen buiten reguliere werking)	2 punten per dag
Meerdaagse activiteit voor leden met overnachting (slechts 1 weekend komt in aanmerking)	1 punt per lid
Deelname aan vormingen van gemeente Hooglede	2 punten per vorming

De lokalen moeten onderhouden worden als een goede huisvader. Wie dit niet naleeft en hiervoor een waarschuwing heeft gekregen, kan deze subsidie verliezen bij beslissing van College van Burgemeester en Schepenen.

Het subsidiebedrag wordt als volgt berekend:

(Totaal budget) / (totaal aantal punten alle subsidiedossiers van jeugdhuisen) x (totaal aantal behaalde punten per subsidiedossier van jeugdhuisen)

Artikel 7. PROJECTSUBSIDIE

A. Begripsbepaling:

- Initiatiefnemers: De initiatiefnemers dienen te bestaan uit minimum drie meerderjarige personen, woonachtig in de gemeente
- Een project moet een meerwaarde zijn voor het jeugdbeleid in de gemeente. (Jaarlijkse fotoavonden, fuiven, BBQ's, straat – en wijkfeesten, ... komen niet in aanmerking.)

B. Voorwaarden:

- De initiatiefnemers kunnen een projectsubsidie aanvragen, voor zover ze van geen andere instantie (bv: Vlaamse – en/of Provinciale overheid) aanspraak kunnen maken op een toelage.
- Een project moet aan de volgende voorwaarden voldoen:
 - Georganiseerd door en voor jongeren met een openbaar karakter; d.w.z. ze moeten gericht zijn op een doelgroep groter dan de ledengroep.
 - Ze moeten een belangrijke uitstraling hebben. Er moet voldoende publiciteit voor gemaakt worden.
- Een project mag geen winstgevend karakter hebben.
- Een project kan grensoverschrijdend zijn, maar moet kinderen en/of jongeren uit de gemeente ten goede komen.
- Een project moet als geheel ingediend worden. Het dossier omvat alle inkomsten en alle uitgaven.
- Een uitgewerkt en gemotiveerd plan van het project moet worden ingediend bij de Jeugddienst tenminste 6 weken voor het plaatsvinden van het desbetreffende project.
- De initiatiefnemers worden gevraagd om een gemotiveerd bedrag van subsidie voorop te stellen.
- De initiatiefnemers worden binnen de 30 dagen op de hoogte gebracht van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen en ontvangen nadien een startbudget van € 300,00.
- Een bepaald initiatief mag maximaal 50% van de totale projectsubsidiesom bedragen, met een maximum van € 900,00/project.
- Na het voorleggen van de onkostennota's aan het College van Burgemeester en Schepenen, gaat het gemeentebestuur over tot uitbetaling. Indien de totaalsubsidie minder bedraagt dan het startbudget zal het overschot teruggevorderd worden.
- Indien een projectsubsidie toegekend wordt, verplicht de organisator zich ertoe om de tekst 'met medewerking van het gemeentebestuur Hooglede' te publiceren op affiches, flyers, uitnodigingen, ...

C. Subsidieberekening:

- Na goedkeuring van het project ontvangt men een startbudget van € 300,00.
- Per project wordt 50 % van de totaal bewezen uitgaven uitbetaald met een maximum van 900,00 euro/project.
- Indien de totaalsubsidie minder bedraagt dan het startbudget zal het overschot teruggevorderd worden.

Artikel 8. KOPIEREGLEMENT

A. Voorwaarden:

- Voldoen aan het erkenningsreglement voor jeugdwerk - Jaarlijks kan de jeugdvereniging 1000 punten opnemen.
- De kopieperiode loopt gelijk met het werkjaar van de verenigingen. De tellers worden terug op nul geplaatst op 1 september
- Volgende kopieën zijn mogelijk:
 - zwart-wit
 - A3 –formaat: 2 pt
 - A5-formaat: 1 pt
 - A4: 1 pt
 - Kleur
 - A3 –formaat: 4 pt
 - A5-formaat: 2 pt
 - A4: 2 pt
- Bij het het recto-verso kopiëren wordt iedere pagina als 1 punt geteld
- Het gekopieerde document is bedoeld voor:
 - aankondigingen van eigen activiteiten
 - publiciteit van en voor eigen vereniging
 - uitnodigingen voor activiteiten en vergaderingen
 - verslagen van activiteiten en vergaderingen

- Het te kopiëren document mag niet bedoeld zijn om te gebruiken als strooifolder of om uit te delen langs de openbare weg.
- Het origineel exemplaar moet een eigen product zijn dat door één of meerdere leden van de vereniging wordt opgesteld. Andere werken mogen hierbij worden opgenomen mits schriftelijke toestemming van de oorspronkelijke auteur(s).
- Het kopiewerk mag in géén enkele vorm worden verkocht, met uitzondering van het periodiek ledentijdschrift.

B. Kopieservice:

- Het document dat moet gekopieerd worden, moet aangeleverd worden bij de Jeugddienst.
- Het document wordt liefst doorgestuurd als een printbare PDF. De bestandsnaam bevat het aantal kopies, formaat, recto of rectoverso, kleur of Zwart-wit (*Bv: Ledenbrief_20x_A4_Recto_kleur*)
- De jeugddienst spreekt met de jeugdvereniging af in welke periode de kopies genomen worden, dit met een wachtperiode van 3 werkdagen.
- Na het maken van de kopies wordt het aantal kopies genoteerd door de jeugddienst, dit samen met de datum van uitgave en naam van de vereniging.
- Wanneer het aantal kopies opgebruikt is brengt de jeugddienst de desbetreffende jeugdvereniging hiervan op de hoogte.

Artikel 9: PROCEDURE EN BETWISTINGEN

De aanvraag tot betoelaging gebeurt via mail waarbij elke jeugdvereniging zijn dossier kan beheren. De mail bevat alle nodige documenten die nodig zijn om de subsidie te kunnen aanvragen en berekenen.

De procedure tot aanvraag van betoelaging gebeurt als volgt:

- De documenten tot het bekomen van de subsidie moet max. 30 dagen na het einde van het werkjaar van de jeugdvereniging op het E-loket worden vermeld. De werkjaren worden als volgt genomen:
 - Jeugdbewegingen: 1 september t.e.m. 31 augustus
 - Jeugdhuisen: 1 september t.e.m. 31 augustus
- De jeugddienst zal bij aanvang van het verwerken van de gegevens de verantwoordelijke van de vereniging op de hoogte stellen.
- De uitbetaling van de subsidie gebeurt binnen de 2 maand volgend op het indienen van de nodige documenten, met als geldig bewijs de ontvangstmelding van de jeugddienst.

Bij betwistingen moet het College van Burgemeester en Schepenen schriftelijk op de hoogte worden gebracht. Het College van Burgemeester en Schepenen zal haar beslissing schriftelijk meedelen aan de desbetreffende vereniging.

15 Huurreglement buitenspeelkoffer

Overwegende dat de Gemeente Hoogdele sinds 2018 over een speelmobiel beschikt. De speelmobiel is een aanhangwagen met heel wat spelmaterial om spelimpulsen bij kinderen te motiveren. De speelmobiel kan gehuurd worden door particulieren en verenigingen;

Overwegende dat sinds 2021 de Gemeente Hoogdele ook beschikt over drie buitenspeelkoffers, als alternatief voor de speelmobiel met kleinere afmetingen. De buitenspeelkoffers werden tijdens de vakanties ingezet aan de verschillende wijkspeeltuintjes;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22.12.2017;

Overwegende dat de speelkoffers gevuld worden met materiaal dat aanwezig is uit de grotere speelmobiel en we reeds over voldoende spelmaterial beschikken. Het spelmaterial dat in de speelkoffers is afhankelijk van het beschikbare materiaal en variabel maar bestaat voorlopig uit

- Kubb-set.
- 2 Badmintonrackets en 3 shuttles.
- 1 “Staartjesspel”.
- 1 Mini Torpedo
- 1 Frisbee.
- 2 Zakloopzakken.
- Assortiment Stoepkrijt
- 2 kegels

- 2 Springtouwen
- 2 loopklossen
- 1 Komeetbal
- 1 Petanqueset
- 1 Belly Catch Set;

BESLUIT: éénparig

Artikel 1: De Gemeente Hooglede biedt buitenspeelkoffers aan via verhuur aan particulieren en verenigingen die woonachtig zijn in de Gemeente;

Art. 2: De buitenspeelkoffers hebben afmetingen 80 x 46 x 33,5 cm ((L x B x H)).

Art. 3: De standaardverhuurtermijn van de speelkoffer is maximum drie dagen. De speelkoffer kan voor meerdere periodes na elkaar aangevraagd worden, maar met een maximum van drie aangesloten verhuringen (=9 dagen)

Art. 4: Het tarief per verhuur wordt vastgelegd in het retributiereglement verhuur van de Gemeente Hooglede. Bij goedkeuring van dit reglement ligt de huurprijs per ontlening op 5€. Houders van een vrijetijdspas van de Gemeente Hooglede hebben bij de verhuur van de koffer recht op 50% reductie.

Art. 5: De speelkoffer dient aangevraagd te worden via de webshop van de Gemeente Hooglede. Een ontlening is pas definitief bij het ontvangen van een bevestiging van de reservering.

Art. 6: Het ophalen en terugbrengen van de koffer gebeurt steeds in het Huis van het kind. Dat kan steeds op afspraak of tijdens de openingsuren van het Huis van het Kind.

Art. 7: Enkel meerderjarigen kunnen een aanvraag indienen. Zij fungeren als contactpersoon voor de jeugdendienst en blijven steeds verantwoordelijk voor de speelkoffer.

Art. 8: Indien er schade aan de koffer of aan de materialen wordt vastgesteld zal het materiaal aan de nieuwprijs worden aangerekend via factuur aan de verhuurder.

Art. 9: De gemeente is niet aansprakelijk voor ongevallen of andere schadelijke gevallen of financiële gevolgen die voortvloeien uit het gebruik van de spelen en eventuele gebreken hiervan.

Art. 10: De verhuurder mag het ontleende materiaal niet onderverhuren of uitlenen aan derden.

Art. 11: De koffer en de materialen dienen schoon en gereinigd teruggegeven te worden. Ingeval de koffer en materialen niet gereinigd worden teruggebracht zullen de kosten van de reiniging, vastgesteld op de waarde van 1 verhuurtarief, worden aangerekend via factuur aan de verhuurder.

16 Wijziging van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 186 §1;

Gelet op de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel, zoals vastgesteld bij raadsbeslissing van 20 maart 2017 en wijzigende raadsbeslissingen;

Gelet op de besprekingen in het managementteam van 7 november 2022;

Gelet op het protocol en de notulen van de vergadering van het bijzonder onderhandelingscomité van 8 november 2022;

Gelet op het visum van de financieel directeur van 10 november 2022;

BESLUIT: éénparig

Enig artikel: De rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel, zoals vastgesteld bij raadsbeslissing van 20/03/2017 en wijzigende raadsbeslissingen, wordt gewijzigd als volgt:

§1 ‘Titel 3. De personeelsformatie’ – ‘b) Indeling’, meer bepaald artikel 5. wordt als volgt gewijzigd:

Per niveau worden de graden hiërarchisch gerangschikt in rangen. Elke rang wordt aangeduid met twee of drie letters. De hoofdletter geeft het niveau aan, de kleine letter situeert de rang in dat niveau. De rangen geven het relatieve gewicht van de betrekkingen binnen het niveau weer.

De in de personeelsformatie toepasselijke rangen zijn:

Niveau A

Graad	Rang
1 basisgraad	Av
1 hogere graad	Ax

Niveau B

Graad	Rang
1 basisgraad	Bv
1 hogere graad	Bx

Niveau C

Graad	Rang
1 basisgraad	Cv
1 hogere graad	Cx

Niveau D

Graad	Rang
1 basisgraad	Dv
1 (technisch) hogere graad	Dx

Niveau E

Graad	Rang
1 basisgraad	Ev

§2 ‘Titel 3. De loopbaan’ - ‘Hoofdstuk 2. De aanwerving’ – ‘Afdeling 3. De selectieprocedure’ – ‘a) De selectiecommissie’, meer bepaald artikel 18. §1 wordt als volgt gewijzigd:

§1 Een selectiecommissie die uitsluitend uit deskundigen bestaat, voert de selectie uit. De selectie wordt uitgevoerd op basis van selectiecriteria en met behulp van één of meer selectietechnieken. Ten minste een derde van de leden van de selectiecommissie zijn deskundigen die extern zijn aan het eigen bestuur.

De selectiecommissie wordt als volgt samengesteld:

Voor betrekkingen van niveau A:

- 1 selectiedeskundige met een kwalificatie in niveau A
- 2 ervaringsdeskundigen met een kwalificatie in niveau A

Voor betrekkingen van niveau B:

- 1 selectiedeskundige met een kwalificatie in niveau A
- 2 ervaringsdeskundigen met een kwalificatie, minstens in niveau B, waarvan minstens 1 met een leidinggevende functie bij een lokaal bestuur

Voor betrekkingen van niveau C:

- 1 selectiedeskundige met een kwalificatie in niveau A
- 2 ervaringsdeskundigen met een kwalificatie, minstens in niveau C, waarvan minstens 1 met een leidinggevende functie bij een lokaal bestuur

Voor betrekkingen van niveau D:

- 1 selectiedeskundige met een kwalificatie in niveau A
- 2 ervaringsdeskundigen met een kwalificatie, minstens in niveau D, met een leidinggevende functie bij een lokaal of provinciaal bestuur

Voor betrekkingen van niveau E:

- 3 ervaringsdeskundigen met een kwalificatie, minstens in niveau D, met een leidinggevende functie bij een lokaal of provinciaal bestuur

De aanstellende overheid wijst nominatief de selectiecommissie aan. Indien de gemeenteraad aanstellende overheid is, wordt de nominatieve samenstelling van de selectiecommissie bepaald door het college van burgemeester en schepenen.

De aanstellende overheid kan, uitzonderlijk vanwege de specificiteit van de functies van dat minimum aantal externe commissieleden afwijken. In voorkomend geval motiveert de aanstellende overheid haar keuze om af te wijken van de algemene regel.

De gemeentesecretaris of een medewerker van de gemeente neemt het secretariaat van de selectiecommissie waar. De secretaris van de selectiecommissie is niet stemgerechtigd.

§3 'Titel 3. De loopbaan' - 'Hoofdstuk 2. De aanwerving' – 'Afdeling 3. De selectieprocedure' – 'c) De selectietechnieken', meer bepaald artikel 21. wordt als volgt gewijzigd:

Indien de omvang van het aantal kandidaten (minimum 15 kandidaten) de organisatie van de selectie bemoeilijkt, kan de aanstellende overheid, na motivatie, beslissen om een preselectie te houden waarbij op een objectieve wijze de kandidaten worden vergeleken.

Volgende selectietechnieken kunnen daarvoor onder meer door de selectiecommissie worden toegepast:

- onderzoek van CV en motivatiebrief op basis van objectieve criteria (motivatie-ervaring-opleiding);
- meerkeuzetest gericht op het kennisniveau dat voor de functie vereist is;

§4 'Titel 3. De loopbaan' - 'Hoofdstuk 2. De aanwerving' – 'Afdeling 5a. Specifieke bepalingen voor de aanwerving van de algemeen directeur en de financieel directeur van de gemeente', meer bepaald artikel 28. wordt als volgt gewijzigd:

§1 Als de functie van algemeen directeur door aanwerving vervuld wordt, moet de kandidaat houder zijn van een diploma dat toegang geeft tot niveau A.

§2 De raad stelt bij de vacant verklaring een selectieprocedure vast in overeenstemming met de bepalingen van artikel 16. De selectietechnieken bevatten ten minste een test die de managements- en leiderschapscapaciteiten van de kandidaten toetst. De test wordt afgenomen door een extern selectiebureau.

Een assessment maakt steeds deel uit van de selectieprocedure.

§3 De selectiecommissie voor de verdere selectie wordt samengesteld als volgt:

2 externe ervaringsdeskundigen met een decretale graad uit een lokaal bestuur

1 selectiedeskundige met een kwalificatie in niveau A

§5 'Titel 3. De loopbaan' - 'Hoofdstuk 2. De aanwerving' – 'Afdeling 5a. Specifieke bepalingen voor de aanwerving van de algemeen directeur en de financieel directeur van de gemeente', meer bepaald artikel 29. wordt als volgt gewijzigd:

§1 Als de functie van financieel directeur door aanwerving vervuld wordt, moet de kandidaat houder zijn van een diploma dat toegang geeft tot niveau A.

§2 De raad stelt bij de vacant verklaring een selectieprocedure vast in overeenstemming met de bepalingen van artikel 16. De selectietechnieken bevatten ten minste een proef die het financieel-economische inzicht van de kandidaten toetst. De test wordt afgenomen door een extern selectiebureau.

Een assessment maakt steeds deel uit van de selectieprocedure.

§3 De selectiecommissie voor de verdere selectie wordt samengesteld als volgt:

- 2 externe ervaringsdeskundigen met een decretale graad uit een lokaal bestuur
- 1 selectiedeskundige met een kwalificatie in niveau A

§6 'Titel 9. Verloven en afwezigheden' - 'Hoofdstuk 9. Het Omstandigheidsverlof', meer bepaald artikel 211. wordt als volgt gewijzigd:

Statutaire en contractuele personeelsleden hebben recht op omstandigheidsverlof naar aanleiding van onderstaande gebeurtenissen:

1) huwelijk van het personeelslid of het afleggen van een verklaring van wettelijke samenwoning door het personeelslid, vermeld in artikel 1475 tot en met 1479	4 werkdagen <i>Gestaafd door een uittreksel uit de</i>
---	--

van het Burgerlijk Wetboek, met uitzondering van het afleggen van een verklaring van samenwoning van bloed- of aanverwanten:	<i>huwelijksakte of een kopie van de verklaring van wettelijke samenwoning</i>
2) bevalling van de echtgenote of samenwonende partner, of ter gelegenheid van de geboorte van een kind dat wettelijk afstamt van de werknemer:	15 werkdagen (4 werkdagen betaald door het bestuur voor contractueel personeel, 11 dagen ten laste van de mutualiteit) – op te nemen binnen een periode van 4 maanden na de bevalling. <i>Gestaafd door een uittreksel uit de geboorteakte van het kind, waaruit blijkt dat de afstamming van de vader ten aanzien van het kind vaststaat.</i>
3) Overlijden van de samenwonende of huwelijkspartner, van een kind van het personeelslid, de samenwonende of huwelijkspartner, of van een pleegkind in het kader van langdurige pleegzorg op het moment van het overlijden of in het verleden:	Vanaf 25/07/2021: 10 werkdagen , waarvan 3 dagen die vallen in de periode vanaf de dag van het overlijden tot en met de dag van de begrafenis en 7 dagen te kiezen binnen het jaar na de dag van het overlijden. Er kan worden afgeweken van de dag(en) van opname op vraag van de werknemer en mits akkoord van de werkgever. <i>Gestaafd door een uittreksel uit de overlijdensakte of een overlijdensbericht.</i>
a. Overlijden van de vader, moeder, stiefvader, stiefmoeder, schoonzoon of schoondochter van het personeelslid, de samenwonende of huwelijkspartner:	Vanaf 25/07/2021: 4 werkdagen waarvan 3 dagen vallen in de periode vanaf de dag van het overlijden tot en met de dag van de begrafenis. Er kan worden afgeweken van de dag(en) van opname op vraag van de werknemer en mits akkoord van de werkgever. <i>Gestaafd door een uittreksel uit de overlijdensakte of een overlijdensbericht.</i>
a. Overlijden van de pleegvader of pleegmoeder van het personeelslid in het kader van langdurige pleegzorg op het moment van het overlijden:	Vanaf 25/07/2021: 4 werkdagen waarvan 3 dagen vallen in de periode vanaf de dag van het overlijden tot en met de dag van de begrafenis. Er kan worden afgeweken van de dag(en) van opname op vraag van de werknemer en mits akkoord van de werkgever. <i>Gestaafd door een uittreksel uit de overlijdensakte of een overlijdensbericht.</i>
a. Overlijden van een pleegkind in het kader van kortdurende pleegzorg op het moment van het overlijden:	Vanaf 25/07/2021: 4 werkdagen waarvan 3 dagen vallen in de periode vanaf de dag van het overlijden tot en met de dag van de begrafenis. Er kan worden afgeweken van de dag(en) van opname op vraag van de werknemer en mits akkoord van de werkgever. <i>Gestaafd door een uittreksel uit de overlijdensakte of een overlijdensbericht.</i>
4) Huwelijk van een kind van het personeelslid, van de samenwonende of huwelijkspartner:	2 werkdagen <i>Gestaafd door een uittreksel uit de huwelijksakte.</i>
5) Overlijden van een bloed- of aanverwant van het personeelslid of de samenwonende partner in om het even welke graad, die onder hetzelfde dak woont als het personeelslid of de samenwonende partner:	Vanaf 25/07/2021: 2 werkdagen die vallen in de periode vanaf de dag van het overlijden tot en met de dag van de begrafenis

	Er kan worden afgeweken van de dag(en) van opname op vraag van de werknemer en mits akkoord van de werkgever. <i>Gestaafd door een uittreksel uit de overlijdensakte of een overlijdensbericht.</i>
6) Overlijden van een bloed- of aanverwant van het personeelslid of de samenwonende partner in de tweede graad, een overgrootouder of een achterkleinkind, niet onder hetzelfde dak wonend als het personeelslid of de samenwonende partner:	Vanaf 25/07/2021: 1 werkdag die valt op de dag van de begrafenis. Er kan worden afgeweken van de dag van opname op vraag van de werknemer en mits akkoord van de werkgever. <i>Gestaafd door een uittreksel uit de overlijdensakte.</i>
7) Huwelijk van een bloed- of aanverwant: a. in de eerste graad, die geen kind is: b. in de tweede graad, van het personeelslid, de samenwonende of huwelijkspartner:	De dag van het huwelijk – indien deze op een rustdag of inactiviteitsdag valt, kan hij niet worden gecompenseerd. <i>Gestaafd door een uittreksel uit de huwelijksakte.</i>
8) Priesterwijding of intrede in het klooster van een kind van de werknemer, van de samenwonende of huwelijkspartner, of van een broer, zuster, schoonbroer of schoonzuster van de werknemer:	De dag van de rooms-katholieke plechtigheid of een daarmee overeenstemmende plechtigheid bij een andere erkende eredienst. <i>Gestaafd door een bewijs vanwege de kerkelijke overheid.</i>
9) a. Plechtige communie van een kind van de werknemer of van de samenwonende of huwelijkspartner: b. Deelneming van een kind van de werknemer of van de samenwonende of huwelijkspartner aan het feest van de vrijzinnige jeugd: c. deelneming van een kind van de werknemer of van de samenwonende of huwelijkspartner aan een plechtigheid in het kader van een erkende eredienst die overeenstemt met de rooms-katholieke plechtige communie:	De dag van de plechtigheid, of, als dat een zondag, feestdag of inactiviteitsdag is, de eerstvolgende werkdag. <i>Gestaafd door een bewijs:</i> - <i>vanwege de erkende eredienst</i> - <i>vanwege de lokale organisator, zijnde de leerkracht niet-confessionele zedenleer en/of het organiserend comité (feest van de vrijzinnige jeugd)</i>
10) Gehoord worden door de vrederechter in het kader van de organisatie van de voogdij over een minderjarige:	De nodige tijd, maximaal één dag. <i>Gestaafd door een kopie van de oproep of dagvaarding.</i>
11) Deelneming aan een assisenjury, oproeping als getuige voor de rechtbank of persoonlijke verschijning op aanmaning van de rechtbank:	De nodige tijd. <i>Gestaafd door een kopie van de oproep of dagvaarding.</i>

§7 'Titel 11. 'Slotbepalingen' - 'Hoofdstuk 2. Overgangsbepalingen' – 'Afdeling 1. Geldelijke waarborgen', meer bepaald artikel 250. wordt geschrapt:

De gemeentesecretaris, in dienst bij het ingaan van deze rechtspositieregeling, behoudt de vergoeding ten persoonlijke titel voor het maken van veelvuldige dienstreizen binnen de gemeente, die werd toegekend aan de gemeentesecretaris bij gemeenteraadsbeslissing dd 27 september 1978, dit ten belope van 247,89 euro per jaar.

§8 'Titel 11. 'Slotbepalingen' - 'Hoofdstuk 2. Overgangsbepalingen' – 'Afdeling 2. Diverse lopende procedures en regelingen', meer bepaald artikel 251. wordt geschrapt:

Aanwervingsprocedures, die opgestart zijn voor de datum van de inwerkingtreding van deze rechtspositieregeling, worden afgewerkt in overeenstemming met de regels die van toepassing waren op het ogenblik dat ze werden opgestart.

§9 In ‘**Bijlage 2: Aanvullende aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden**’ worden de bevorderingsvoorwaarden voor de functie van ‘**Financieel directeur (decretale graad)**’ aangepast als volgt:

Financieel directeur (decretale graad) – Bevorderingsvoorwaarden

Over 4 jaar graadanciënniteit beschikken in een administratieve graad van minstens niveau B bij de financiële dienst.

Slagen voor:

Een selectieproef waarvan de selectietechnieken ten minste een proef bevatten die het financieel-economische inzicht en de managements- en leiderschapscapaciteiten van de kandidaten toetst. De test wordt afgenomen door een extern selectiebureau.

Een assessment maakt steeds deel uit van de selectieprocedure.

Het komt de raad toe om de selectieprocedure vast te stellen.

§10 In ‘**Bijlage 2: Aanvullende aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden**’ worden de volgende bevorderingsvoorwaarden toegevoegd:

Administratief deskundige technische dienst (Bv) – bevorderingsvoorwaarden

Beschikken over tenminste 4 jaar graadanciënniteit in een graad van rang Cv bij de technische dienst.

Technisch hoofdassistent (Dx) – bevorderingsvoorwaarden

Beschikken over tenminste 4 jaar graadanciënniteit in een graad van rang Dv en tewerkgesteld zijn bij de technische dienst.

Technisch medewerker (Cv) - aanwervingsvoorwaarden

In het bezit zijn van een diploma dat toegang geeft tot niveau C.

10 Jaar relevante beroepservaring op het vlak van onderhoud en herstel van gebouwen en op vlak van hetzij, elektriciteit, sanitair, schrijnwerk of ruwbouwwerken in de privé of openbare sector of als zelfstandige.

Technisch medewerker (Cv) – bevorderingsvoorwaarden

Beschikken over tenminste 4 jaar graadanciënniteit in niveau D en tewerkgesteld zijn bij de technische dienst.

Parkwachter (Cv) - bevorderingsvoorwaarden

Beschikken over tenminste 4 jaar graadanciënniteit in niveau D en tewerkgesteld zijn bij de technische dienst.

Administratief coördinator poetsdienst (Cv) - bevorderingsvoorwaarden

Beschikken over tenminste 4 jaar graadanciënniteit in niveau D en tewerkgesteld zijn bij de technische dienst / poetsdienst.

Technisch assistent (Dv) – bevorderingsvoorwaarden

Beschikken over tenminste 4 jaar graadanciënniteit in een graad van rang Ev en tewerkgesteld zijn bij de technische dienst.

§11 De wijzigingen aan de rechtspositieregeling hebben ingang vanaf heden.

17 Wijziging van het arbeidsreglement voor het gemeente- en OCMW-personeel dat onder de regelgeving van de arbeidstijdwet valt

Gelet op de wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen en zoals gewijzigd bij wet van 18 december 2002;

Gelet op de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel, zoals vastgesteld bij raadsbeslissing van 20 maart 2017 en wijzigende raadsbeslissingen;

Gelet op het protocol en de notulen van de vergadering van het bijzonder onderhandelingscomité van 8 november 2022;

Gelet op de bespreking in het managementteam van 7 november 2022;

BESLUIT: éénparig

Artikel 1: Het arbeidsreglement voor het gemeente- en OCMW-personeel dat onder de arbeidstijdwet valt, zoals vastgesteld in bijlage, wordt goedgekeurd.

Art. 2: Het arbeidsreglement voor het gemeentepersoneel, zoals vastgesteld bij raadsbeslissing van 26 november 2018, wordt vanaf 01/01/2023 opgeheven en vervangen door bijgaand arbeidsreglement.

18 Open verklaren van de functie van financieel directeur bij wijze van aanwerving met aanleg van een werfreserve

Gelet op de definitieve ambtsneerlegging wegens pensionering van de heer Guy Leleu, huidig financieel directeur, met ingang van 1 augustus 2023, in toepassing van artikel 121 §2 4° van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel,

Overwegende dat het aangewezen is tijdig te starten met de vervangingsprocedure gelet op de mogelijke opzeggingstermijn die de kandidaat zou kunnen moeten overbruggen en teneinde toch een zekere inlooperperiode voor de nieuwe functionaris te voorzien;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur, inzonderheid artikel 162 en artikel 589 §3 dat bepaalt dat financieel directeurs die bij de invoering van het Decreet Lokaal Bestuur niet werden aangesteld als financieel directeur in het eigen bestuur, tot en met 31 december 2023 geacht worden te voldoen aan de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden die door de gemeenteraad worden vastgesteld voor de functie van financieel directeur;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 26 maart 2018, houdende de overgangsbepaling tot en met 31 december 2023, tot vaststelling van de procedure voor de aanstelling van de functie van financieel directeur en tot oproeping van de zittende functiehouders en waarin de gemeenteraad besluit om, overeenkomstig artikel 589, §3 van het Decreet Lokaal Bestuur, een wervingsreserve te voorzien voor de functie van financieel directeur, met opname van de niet aangestelde functiehouders, dit met einddatum 31 december 2023;

Gelet op het aanstellingsbesluit van het college van burgemeester en schepenen van 26 april 2018, waarbij de heer Guy Leleu, financieel beheerder van het OCMW, met ingang van 27 april 2018, aangesteld wordt als financieel directeur van de gemeente Hooglede en waarbij de heer Hans Terryn wordt opgenomen in de wervingsreserve tot en met 31 december 2023 voor de functie van financieel directeur;

Gelet op het schrijven van 8 juni 2021 van de heer Hans Terryn waarin hij afziet van verdere opname in de werfreserve voor de functie van financieel directeur;

Gelet op de kennisname van 14 juni 2021 door het college van burgemeester en schepenen van het verzoek tot schrapping uit de werfreserve voor de functie van financieel directeur vanwege de heer Hans Terryn;

Gelet op artikel 25 §1 van voormelde rechtspositieregeling dat bepaalt dat de aanstellende overheid bij de vacant verklaring beslist of er al dan niet een werfreserve wordt aangelegd en de geldigheidsduur ervan vastlegt;

Overwegende dat het aan te bevelen is, een werfreserve aan te leggen, met opname van de niet-aangestelde geslaagde kandidaten, voor de duur van één jaar, met de mogelijkheid te verlengen tot een maximale duur van 3 jaar;

Overwegende dat, om voldoende valabele kandidaten aan te trekken, het aangewezen is de functie extern open te verklaren, met name bij aanwerving;

Gelet op de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel, meer bepaald 'afdeling 5a – Specifieke bepalingen voor de aanwerving van de algemeen directeur en de financieel directeur van de gemeente', met onder meer bepalingen over diplomavooraanwaarden en selectietechnieken;

Gelet op het visum van de financieel directeur van 10 november 2022;

BESLUIT: éénparig

Artikel 1: §1 De functie van financieel directeur (decretale graad) (M/V/X) wordt in voltijds contractueel verband (38/38u) open verklaard, te begeven bij wijze van aanwerving.

§2 Er wordt toepassing gemaakt van de algemene toelatings- en aanwervingsvoorwaarden, bepaald in artikel 8 en 9 van voormelde rechtspositieregeling.

Tevens wordt in overeenstemming met artikel 29 §1 van voormelde rechtspositieregeling, bijkomend het volgende bepaald:

‘Als de functie van financieel directeur door aanwerving vervuld wordt, moet de kandidaat houder zijn van een diploma dat toegang geeft tot niveau A.’

Art. 2: De selectieproeven beslaan volgend programma:

1) Schriftelijke proef (op 50 punten) die het financieel-economische inzicht en de managements- en leiderschaps capaciteiten van de kandidaten toetst. De kandidaat dient 50% van de punten te behalen om te slagen voor de schriftelijke proef en te kunnen deelnemen aan de mondelinge proef.

2) Mondelinge proef (op 50 punten): selectiegesprek waarin volgende elementen worden onderzocht en gescoord:

- De aan de functiebeschrijving gerelateerde competenties: dit zijn zowel persoonlijkheidskenmerken, attitudes, vakkennis als vaardigheden.

- Motivatie en interesse voor het werkterrein

De kandidaat dient 50% van de punten te behalen voor de mondelinge proef en 60% over het geheel van de selectieproeven (schriftelijk en mondeling) om als geslaagd te kunnen worden beschouwd en te kunnen worden toegelaten tot het assessment.

3) Assessment: tijdens het assessment worden een aantal competenties getoetst die gelinkt zijn aan de functieomschrijving. Hierbij worden ook de managements- en leiderschaps capaciteiten getest. Het assessment resulteert in score geschikt of niet geschikt. Om te slagen dient men geschikt worden bevonden.

De selectieprocedure resulteert alleen in een lijst van geslaagde en geschikt bevonden kandidaten. De aanstellende overheid kiest een kandidaat uit de lijst en motiveert uitdrukkelijk haar keuze.

4) Optioneel: vergelijkende proef op basis van titels en verdiensten in de vorm van een CV vergelijking en een assessment center.

In geval er “zij-instromers” zijn, in toepassing van artikel 589 §3 van het Decreet Lokaal Bestuur, zal er een bijkomende niet eliminerende vergelijkende proef op basis van titels en verdiensten in de vorm van een CV vergelijking en assessment center toegevoegd worden.

In dat geval wordt na de selectieprocedure tussen de eerst gerangschikte kandidaat uit de selectieprocedure en de personen die zich op de voorrangregeling van artikel 589 §3 van het Decreet Lokaal Bestuur beroepen, een bijkomend assessment gehouden om een rangschikking tussen alle kandidaten te bepalen.

Art. 3: Er wordt een wervingsreserve voor het aanwerven van een financieel directeur aangelegd voor de duur van 1 jaar. In toepassing van artikel 25 §1 van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel, kan de aanstellende overheid beslissen om deze duur telkens te verlengen met 1 jaar zonder de totale duur van 3 jaar te overschrijden.

Art. 4: §1 De vacature zal worden gepubliceerd:

- in de Wis-computer van de VDAB
- op de gemeentelijke website
- op de gemeentelijke sociale media
- via jobat
- VVSG
- Zondagskrant (FilRouge)
- minstens 1 nationale krant

§2 De uiterste inschrijvingsdatum is bepaald op 18 december 2022.

Art. 5: De selectiecommissie zal overeenkomstig artikel 18 van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel nominatief samengesteld worden door het college van burgemeester en schepenen.

19 Financiële verdeelsleutel en dotatie 2023 hulpverleningszone Midwest

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen inzonderheid de artikels 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad en de artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 mei 2007 betreffende de Civiele Veiligheid en meer bepaald artikel 68 § 1 dat bepaalt dat de gemeentelijke dotatie wordt ingeschreven in de uitgaven van elke gemeentebegroting;

Gelet op de wet van 15 mei 2007 betreffende de Civiele Veiligheid en meer bepaald artikel 68 § 2 dat bepaalt: ‘de dotaties van de gemeenten van de zone worden jaarlijks vastgelegd door de raad op basis van een akkoord, bereikt tussen de verschillende betrokken gemeenteraden. Het akkoord wordt bereikt ten laatste op 1 november van het jaar voorafgaand aan het jaar waarvoor de dotatie bestemd is. ...’

Overwegende dat de gemeente Hooglede conform het Koninklijk Besluit van 2 februari 2009 tot vaststelling van de territoriale afbakening van de hulpverleningszones, wordt ingedeeld in hulpverleningszone 2 West-Vlaanderen (verder Zone Midwest genoemd);

Overwegende dat Zone Midwest in zitting van de prezoneraad op 27 mei 2014 een akkoord bereikte m.b.t. de financiële verdeelsleutel die de dotatie bepaalt van elke gemeente aan de Zone Midwest; na diverse infosessies aan schepenen, raadsleden, financieel beheerders en secretarissen werd de financiële verdeelsleutel herbevestigd tijdens de prezoneraad op 24 juni 2014;

Een informatievergadering voor de gemeentebesturen vond plaats op 6 oktober 2022.

Overwegende dat deze financiële verdeelsleutel opnieuw werd bevestigd door de zoneraad in zitting van 25 oktober 2022 m.b.t. de opmaak van het budget voor 2023;

Overwegende dat de totale exploitatietoelage van de gemeenten voor 2023 € 7.615.696,00, de totale investeringstoelage voor 2023 € 1.605.000,00 en de totale gemeentelijk gezamenlijke toelage € 9.220.696,00 bedraagt.

De exploitatietoelage voor de gemeente HOOGLEDE wordt vastgesteld op € 312.308,50 en de investeringstoelage voor de gemeente HOOGLEDE wordt vastgesteld op € 68.533,50. Deze kredieten werden voor het jaar 2023 in het MJP 2020-2025 ingeschreven.

Op voorstel van de burgemeester;

BESLUIT: éénparig

Artikel 1: De gemeenteraad neemt akte van de financiële verdeelsleutel die de jaarlijkse bijdrage van elke gemeente aan de Zone Midwest vastlegt en die door de zoneraad in zitting van 25 oktober 2022 voor de begroting 2023 werd herbevestigd.

Artikel 2: De gemeenteraad gaat akkoord met de exploitatietoelage aan de Zone Midwest voor 2023 die in de onderstaande tabel wordt weergegeven:

Gemeente	Dotatie 2023 (in euro)
Ardoonie	277.574,50
Hooglede	312.308,50
Ingelmunster	229.935,50
Izegem	805.531,50
Lichtervelde	252.286,00
Meulebeke	282.691,50
Moorslede	303.855,00
Pittem	218.600,00
Roeselare	3.172.963,50
Ruiselede	116.429,50
Staden	311.896,50
Tielt	562.881,50
Wingene	391.055,50
Dentergem	191.257,50
Oostrozebeke	186.429,50
Totaal	€ 7.615.696,00

Artikel 3: De gemeenteraad gaat akkoord met de investeringstoelage aan de Zone Midwest voor 2023 die in de onderstaande tabel wordt weergegeven:

Gemeente	Dotatie 2023 (in euro)
Ardoonie	€ 63.397,50
Hooglede	€ 68.533,50
Ingelmunster	€ 68.533,50
Izegem	€ 184.093,50
Lichtervelde	€ 52.965,00
Meulebeke	€ 70.780,50
Moorslede	€ 64.842,00
Pittem	€ 49.755,00
Roeselare	€ 549.712,50
Ruiselede	€ 33.223,50
Staden	€ 71.422,50
Tielt	€ 148.462,50
Wingene	€ 90.361,50
Dentergem	€ 45.100,50
Oostrozebeke	€ 43.816,50
Totaal	€ 1.605.000,00

Artikel 4: Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de voorzitter van de zoneraad van Zone Midwest, Kwadestraat 159 te 8800 Roeselare en aan de zonesecretaris van Zone Midwest.

20 Vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordigers voor de Buitengewone Algemene Vergadering van 14/12/2022 van de intercommunale DV WVI

Gelet op het feit dat de Gemeente aangesloten is bij de Intercommunale WVI;

Gelet op de bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald artikelen 34, 386 en artikel 388 tot en met 473;

Gelet op de uitnodiging met agenda dd. 26 oktober 2022 van de DV WVI tot de Buitengewone Algemene Vergadering dd. 14/12/2022, zoals in bijlage bij deze beslissing gevoegd;

1. Goedkeuring verslag van de algemene vergadering dd. 08.06.2022
2. Begroting 2023
3. Kennisneming ontslag van bestuurder Ingrid Vandepitte (Zonnebeke)
4. Benoeming bestuurder
5. Mededelingen

Gehoord het college van Burgemeester en Schepenen in zijn verslag;

BESLUIT: éénparig

Artikel 1: Zijn goedkeuring te verlenen aan de punten vermeld op de agenda, waarover een beslissing moet genomen worden.

Art. 2: De in zitting van 28 januari 2019 aangeduide vertegenwoordigers van de gemeente worden opgedragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in dit raadsbesluit en als dusdanig de punten op de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering dd. 14/12/2022 van de DV WVI goed te keuren.

Art. 3: Het college van Burgemeester en Schepenen te belasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de DV WVI.

21 Vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordigers voor de Algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Cipal van 15 december 2022

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en in het bijzonder op artikel 40 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en inzake de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van de dienstverlenende vereniging Cipal (hierna kortweg "Cipal");

Gelet op de statuten van Cipal;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 28 januari 2019 inzake de aanduiding van de vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergaderingen van Cipal;

Gelet op de oproeping tot de algemene vergadering van Cipal van 15 december 2022 met de volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemers
2. Bespreking en goedkeuring van de begroting voor het boekjaar 2023
3. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Gelet op de toelichtende nota van Cipal betreffende de agendapunten van deze algemene vergadering;

Gelet op de voorstellen van de raad van bestuur van Cipal,

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren;

Na beraadslaging en stemming;

BESLUIT: éénparig

Artikel 1: Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de algemene vergadering van Cipal van 15 december 2022 goedgekeurd.

Art. 2: De vertegenwoordiger van de gemeente, de heer Frederik Sap, Roelandstraat 10, 8830 Hooglede of de heer Chiron Potié, Hogestraat 184, 8830 Hooglede wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van Cipal van 15 december 2022 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Art.3: Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van onderhavig besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cipal.

22 Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius West OV op 12 december 2022: bepalen mandaat en stemgedrag vertegenwoordiger omtrent fusie Fluvius West en Gaselwest

Dit agendapunt wordt hernomen, omdat in de vorige zitting door raadslid Pillaert werd gevraagd om een standpunt in te nemen m.b.t. de geplande fusie tussen Fluvius West en Gaselwest.

Raadslid Frederik Demeyere stelt hieromtrent het volgende:

“Met betrekking tot deze fusie werd er door Fluvius West reeds 2 maal een informatievergadering ingericht in september en oktober.

De fusie vloeit voort uit een decretale verplichting te realiseren tegen 1/1/2023 (een netbeheerder moet minstens 200 000 afnemers hebben en een aaneengesloten servicegebied).

Als deze fusie niet of niet tijdig wordt beslist, stelt Fluvius West zich bloot aan sancties. De VREG kan:

- een administratieve geldboete opleggen (minimaal 250 euro en maximaal 250 000 euro per kalenderdag, en in totaal maximaal 5 000 000 euro of 3% van de omzet tijdens het afgelopen boekjaar als dit laatste bedrag lager zou zijn)
- de aanwijzing van Fluvius West als distributienetbeheerder beëindigen (bij de intrekking van de aanwijzing kunnen de gevolgen nog groter zijn: bvb. betwisting aangerekende netvergoedingen)

De fusie brengt 2 netbeheerders samen volgens de opgelegde bepalingen. Daarbij is het belangrijk op te merken dat voor elektriciteit Fluvius West altijd een zeer gunstig DNB-tarief kon hanteren, terwijl dit voor gas minder voordelig was. En bij Gaselwest zien we op vandaag de omgekeerde situatie.

Bij de voorgestelde fusie wordt een nieuw evenwicht in distributienettarief berekend op basis van de huidige cijfers en daarbij zijn inderdaad een aantal verschuivingen in de prognose. Voor klanten in het werkingsgebied van Fluvius West (dus ook in onze gemeente) betekent dit het volgende.

- Wie enkel elektriciteit afneemt, zal in 2024 een DNB-tarief betalen dat 79 euro per jaar duurder is dan op vandaag
- Wie gas en elektriciteit afneemt betaalt in 2024 47 euro meer aan DNB-tarief.
- Wie enkel gas afneemt zal in 2024 32 per jaar minder betalen aan DNB-tarief.

Zijn wij voorstander van een dergelijke fusie en het directe gevolg op de factuur van de klanten in onze gemeente? Nee. Maar deze evolutie is het gevolg van een beslissing van hogerhand waar wij als gemeente eigenlijk weinig impact op hebben.

Het alternatief waarbij Fluvius West niet in deze fusie stapt, is ook geen goed bestuur. We riskeren de intercommunale in positie te brengen waarbij er mogelijk boetes boven het hoofd hangen. En uiteindelijk zou deze boete ook aan de eindklant worden doorgerekend. Dit is volgens ons geen teken van goed bestuur. Daarom stemmen wij voor toch akkoord te gaan met dit agendapunt en het stemgedrag van onze vertegenwoordiger als dusdanig te bepalen.

Raadslid De Meyer stelt vast dat men vanuit de meerderheid stelt dat het een Vlaamse beslissing is, maar wat doen wij dan nog als gemeenteraad? De gemeente zou ook kunnen beslissen om de belastingen te verlagen, zodat het voor de burger niet duurder wordt.

Raadslid Demeyere antwoordt dat we toch moeten volgen wat in de Vlaamse regelgeving staat. Vlaanderen zegt dat Fluvius moet fusioneren, op de kaart zie je geen alternatieven voor deze voorgestelde fusie.

Raadslid De Meyer stelt dat de keuze voor hogere tarieven toch wel een keuze van het lokaal bestuur is.

Raadslid Vanwildemeersch vult aan dat er afhankelijk van de leden van elke distributienetbeheerder er een tariefmethodologie is. De bedragen voor 2024 staan vast, vanaf 2025 kan dit nog wijzigen, dan volgt er een herberekening. Nu is er voor de 64 West-Vlaamse gemeenten echter geen andere keuze, anders is er geen aangesloten gebied en dreigen er zware boetes. Van de 64 gemeenten in West-Vlaanderen moeten er 16 nog een beslissing nemen, bij de andere gemeenten waren er geen neen-stemmen of onthoudingen.

Raadslid Lokere stelt vast dat men in de toelichting spreekt over schaalvoordelen en er dus eigenlijk bespaard zou moeten kunnen worden door de fusie.

Raadslid Vanwildemeersch antwoordt hierop dat er in 2025 goedkopere tarieven kunnen komen.

Raadslid De Meyer stelt dat het moeilijk te geloven is dat de tarieven zullen zakken en dat het niet is omdat andere gemeenten dit goedkeuren, wij dit ook moeten doen, waarop

raadslid Vanwildemeersch repliceert dat hij enkel een standpunt en stand van zaken inzake goedkeuring meegaf.

Raadslid De Meyer sluit af met te stellen dat het hoe dan ook duurder wordt voor de inwoners.

Gelet op het feit dat de gemeente momenteel voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West.

Gelet op het feit dat de agenda met documentatiestukken opgesteld werd door de Raad van Bestuur in zitting van 5 september 2022.

Gelet op het feit dat de gemeente per aangetekend schrijven van 12 september 2022 werd opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van Fluvius West die op maandag 12 december 2022 plaatsheeft in het Fluvius-gebouw te 8820 Torhout, Noordlaan 9.

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken bij deze oproepingsbrief waren gevoegd.

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering.

Het eerste agendapunt handelt over de realisatie van het datanetwerk van de toekomst in Vlaanderen (het dossier Tramontana).

In het artikel 3.A.2 van de statuten van Fluvius West wordt in het voorwerp voorzien dat de Opdrachthoudende vereniging bevoegd is voor o.m. “het aanleggen, het exploiteren en het beschikbaar stellen van elektronische-communicatienetwerken en installaties alsook voor het vervoer van signalen langs deze elektronische-communicatienetwerken”.

Gelet op het artikel 3.B van de statuten van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West waarin opgenomen is dat de Opdrachthoudende vereniging ten behoeve van haar deelnemers haar voorwerp ook mag verwezenlijken door samenwerking met andere rechtspersonen waar zij al dan niet kan in deelnemen met naleving van de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

Fluvius West doet voor de uitvoering van haar activiteiten en de daarmee verband houdende openbardienstverplichtingen een beroep op de exploitatiemaatschappij Fluvius System Operator cv met zetel te Brusselsesteenweg 199, 9090 Melle.

Fluvius System Operator cv en Telenet BV hebben op 18 juli 2022 een bindend akkoord bereikt om samen het datanetwerk van de toekomst (met inbegrip van de fiber-to-the-home-technologie) in Vlaanderen te realiseren. De twee bedrijven zullen met dat doel een dochteronderneming (werknaam NetCo) uitbouwen die financieel en operationeel zelfstandig zal zijn.

Het datanetwerk van de toekomst zal:

- open zijn met niet-discriminerende toegangsvoorwaarden voor aanbieders van diensten,
- ultraperformant zijn door hogere datasnelheden,
- toegankelijk zijn voor alle Vlaamse gezinnen en bedrijven en dit zowel in stedelijke als in landelijke gebieden,
- en met de laagst mogelijke kosten voor de samenleving worden uitgerold.

De gemeente is overtuigd dat de toegang van iedere burger en bedrijf tot kwaliteitsvolle en snelle dataverbindingen van cruciaal belang is. De gemeente wenst op haar grondgebied maximaal in te zetten op het vlak van connectiviteit en het datanetwerk van de toekomst uit te bouwen via hoofdzakelijk een fiber-to-the-home-technologie. De gemeente staat ten volle achter de ambitie om glasvezelconnectiviteit te voorzien zowel in stedelijk als in landelijk gebied en – waar dit niet mogelijk is – de huidige hybride glasvezel-coax-netwerkinfrastructuur van een upgrade te voorzien.

Deze doelstellingen kaderen binnen het algemeen en maatschappelijk belang aangezien het alle burgers en bedrijven van de gemeente aanbelangt. De beslissing van de gemeente, in uitvoering van haar beleid en binnen haar autonome bevoegdheid, tot het uitbouwen van openbare elektronische-communicatienetwerken op haar grondgebied wordt gekwalificeerd als een taak van gemeentelijk belang. De uitrol van het datanetwerk zal maximaal gebeuren in synergie met andere werken voor glasvezel en nutsvoorzieningen. Dergelijke beslissing laat het recht van de gemeente in haar hoedanigheid van domeinbeheerder onverlet om op verzoek van een derde partij de nodige domeintoelatingen toe te kennen. Ook de keuze om vrij een dienstverlener als gemeente te kiezen blijft behouden.

Om deze openbare elektronische-communicatienetwerken aan te leggen, te exploiteren en beschikbaar te stellen wenst de gemeente een beroep te doen op de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West, die door middel van haar exploitatiemaatschappij Fluvius System Operator cv de vennootschappen NetCo en HoldCo mede zal uitbouwen. In NetCo zullen de elektronische-

communicatienetwerken (meer specifiek het bestaande HFC-netwerk en de overige glasvezelinfrastructuur) worden ingebracht. Na de inbreng zal NetCo instaan voor de aanleg, het beheer, de exploitatie en het beschikbaar stellen van de hogervermelde ingebrachte netwerken alsook voor de uitrol van het datanetwerk van de toekomst. De oprichting van HoldCo, waarin de aandelen NetCo worden ingebracht, biedt desgevallend en tussentijds mogelijkheden om een uitkering van cashmiddelen te kunnen voorzien voor de aandeelhouders.

Deze structuur en de centralisatie van deze netwerken in NetCo bieden de beste garanties voor de gemeente om deze doelstellingen te realiseren en zo voor iedereen in Vlaanderen een efficiënt, betaalbaar en toegankelijk datanetwerk van de toekomst mogelijk te maken.

De Raad van Bestuur van Fluvius West heeft, overeenkomstig de artikelen 12:10 en 12:93 e.v. van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, in zitting van 5 september ll. het voorstel tot inbreng van de bedrijfstak openbare elektronische-communicatienetwerken in Fluvius System Operator cv opgesteld en goedgekeurd. In dit inbrengverslag werden de voorafgaande besluitvormingsvereisten opgenomen die gelden als opschortende voorwaarden voor de realisatie van het dossier Tramontana.

Het tweede agendapunt omvat de voorgestelde statutenwijzigingen.

Gelet op het feit dat aan het voorwerp wijzigingen worden aangebracht waarvoor de Raad van Bestuur, overeenkomstig het artikel 6:86 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, een omstandige verantwoording heeft opgemaakt.

Gelet op het feit dat de voorgestelde statutenwijzigingen hun oorsprong vinden in meerdere domeinen.

1. DOSSIER TRAMONTANA

De wijzigingen met betrekking tot het dossier Tramontana werden in geel gemarkeerd in het voorliggend ontwerp van statutenwijzigingen.

Ingevolge de door de Raad van Bestuur van Fluvius West besliste inbreng van bedrijfstak van de openbare elektronische-communicatienetwerken in Fluvius System Operator cv, zal Fluvius System Operator cv op haar beurt deze bedrijfstak inbrengen in de nieuw op te richten vennootschap NetCo die zal instaan voor de aanleg, het beheer, de exploitatie en het beschikbaar stellen van de hogervermelde ingebrachte netwerken alsook voor de uitrol van het datanetwerk van de toekomst. De Opdrachthoudende vereniging Fluvius West ontvangt daarvoor de daartoe uitgegeven aandelen K in Fluvius System Operator cv, waardoor de participatie van Fluvius West in de exploitatiemaatschappij wordt uitgebreid voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken. Voor de toekenning van de aandelen en de winstverdeling betreffende de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken wordt een onderscheid gemaakt tussen een deelnemer die reeds aangesloten was voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken (heeft recht op vergoeding voor de specifieke en de algemene inbreng) en een deelnemer die dat op heden nog niet is (heeft recht op vergoeding voor de algemene inbreng).

- Voor de vergoeding van de specifieke inbreng blijven de bestaande aandelen Atv en Aogt en winstbewijzen Wtv van toepassing en blijft de bestaande winstverdeling van toepassing (inclusief voor het zogenaamde synthetisch dividend).
- Voor de vergoeding van de algemene inbreng zal aan de gemeenten die voor 1 januari 2023 aangesloten zijn voor de activiteit elektriciteit gevraagd worden om één bijkomend aandeel Aed te onderschrijven dat zal worden omgezet in één aandeel Aek. Het winstsaldo wordt verdeeld op basis van het aantal EAN's elektriciteit.

De Fluvius-NET-activiteit (elektronische-communicatiediensten) vormt een onderdeel van de inbreng bedrijfstak door Fluvius West in Fluvius System Operator cv. De bestaande dienstenrelatie tussen de Opdrachthoudende vereniging en haar deelnemers zal ingebracht worden in NetCo. Voor de gemeenten die op heden deelnemers zijn voor de Fluvius-NET-activiteit (elektronische-communicatiediensten) houdt dit in dat zij de bestaande diensten aan dezelfde voorwaarden kunnen/zullen verderzetten. Het behoort tot de gemeentelijke autonomie om hier desgevallend te opteren voor geen verderzetting van deze Fluvius-NET-activiteit.

De wijzigingen aan de statuten met betrekking tot het dossier Tramontana betreffen in het bijzonder:

- de verduidelijking dat het om 'openbare' elektronische-communicatienetwerken gaat;
- de omschrijving van de vennootschappen NetCo en HoldCo;
- het invoegen van de definitie 'synthetisch dividend' die van toepassing is op de deelnemers die reeds voor 1 januari 2023 aangesloten zijn voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken;
- het schrappen van de Fluvius-Net-activiteit vermits deze vervat is in de inbreng van bedrijfstak;

- aanpassingen aan de aandelen(categorieën), winstverdeling en stemrechten voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken zodat de deelnemers vergoed worden voor – naar gelang het geval – de specifieke en/of algemene inbreng bedrijfstak;
- het uitbreiden van de bevoegdheid in hoofde van de regionale bestuurscomités wat de adviesverlening betreft inzake de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken;
- de regels die van toepassing zijn bij het beëindigen van de samenwerking voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken;
- een actualisering van de bijlage 1 alsook het toevoegen van een nieuwe bijlage 4 met een overzicht van de gemeenten die deel uitmaakten van een kabelmaatschappij.

2. OVERIGE WIJZIGINGEN

De overige wijzigingen werden in groen gemarkeerd in het voorliggend ontwerp van statutenwijzigingen en zijn een gevolg van wijzigingen van regelgeving, het schrappen van de activiteiten Fluvius GIS en Center, het rechtzetten van materiële vergissingen, enz.

Het betreft meer bepaald:

- een actualisering van de van toepassing zijnde bepalingen van de coöperatieve vennootschap ingevolge het WVV en de omzendbrief KBBJ / ABB 2022 / 1 betreffende de toepassing van artikel 397, 2^{de} lid van het Decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur;
- de terminologische verfijning door de introductie van de term ‘distributienetwerken’ bij de activiteiten andere dan elektriciteit en gas;
- de invoeging en/of actualisering van een aantal definities;
- een verfijning in de aanhef van het voorwerp;
- de schrapping van de nevenactiviteiten Fluvius GIS en Fluvius Center ingevolge het intern gevoerde kerntakendebat;
- de schrapping van de openbardienstverplichting voor de openbare verlichting ingevolge het Besluit van de Vlaamse Regering van 23 april 2021;
- de schrapping van de bepalingen betreffende de aandelen B en B*;
- de precisering dat een deelnemer per activiteit waarvoor hij toetreedt ten minste één aandeel dient te onderschrijven;
- de rechtzetting van foutieve verwijzingen en materiële vergissingen;
- de precisering wat het beslissingsquorum op de algemene vergadering betreft;
- de conformering aan de artikelen 422 en 423 van het Decreet over het Lokaal Bestuur;
- de toevoeging van de machtiging door de deelnemers om elke verschuldigde som af te houden van de dividenden.

De agendapunten 4 tot en met 6 zijn een gevolg van de structuurwijzigingen.

De Vlaamse Regering besliste bij decreet van 16 november 2018 houdende diverse bepalingen inzake energie (zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 14 december 2018) om het grondgebied van Vlaanderen op te delen in homogene lokale geografische aaneengesloten exploitatiegebieden voor elektriciteit en gas met als doel om zo de operationele efficiëntie te verhogen.

In artikel 4.1.1 van het decreet houdende algemene bepalingen betreffende het energiebeleid van 8 mei 2009 (hierna het “Energiedecreet”) werden bijgevolg twee randvoorwaarden vastgelegd waarbinnen gemeenten kunnen kiezen voor een distributienetbeheerder, met name (i) dezelfde distributienetbeheerder voor gas en elektriciteit en (ii) aaneensluitende geografische gebieden met minstens 200.000 aangesloten afnemers[1].

Overeenkomstig artikel 15.3.5/18 van het Energiedecreet hebben de distributienetbeheerders momenteel tot en met 1 januari 2023 de tijd om te voldoen aan voormelde voorwaarden waarbij eventueel onderling gebieden kunnen worden uitgewisseld.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur voorziet in het artikel 422 voor onder meer de Opdrachthoudende verenigingen die overeenkomstig artikel 4.1.1 van het Energiedecreet zijn aangewezen als distributienetbeheerder, dat uittreding ten gevolge van een gebiedsuitwisseling mogelijk is als de gemeente en de betrokken Opdrachthoudende verenigingen daarmee instemmen en afspraken hebben over de modaliteiten voor de uitvoering ervan.

Om tot de vooropgestelde homogene gebieden te komen zal immers gebiedsuitwisseling nodig zijn. Daarom heeft de Raad van Bestuur van Fluvius West in zitting van 5 september 2022:

- een voorstel van partiële splitsing opgesteld waarbij per 1 januari 2025 de activiteiten elektriciteit, openbare verlichting en de aandelen in de cv Publi-T van de gemeente Jabbeke, heden ressorterend onder Fluvius West, overgedragen worden aan de Opdrachthoudende vereniging Imewo;
- een voorstel van partiële splitsing opgesteld waarbij per 1 januari 2025 de activiteiten elektriciteit, gas, openbare verlichting, warmte en de aandelen in de cv Publi-T van de gemeente Vosselaar, heden ressorterend onder Fluvius West, overgedragen wordt aan de Opdrachthoudende vereniging Iveka;

iii. een voorstel van fusie door overneming opgesteld van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West door de Opdrachthoudende vereniging Gaselwest.

Het gehele vermogen van deze activiteiten, die alle activa en passiva en alle rechten en plichten omvat, zal overeenkomstig artikel 12:8 en volgende van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen overgaan naar de overnemende vereniging en dit vanaf 1 januari 2025.

De opschortende voorwaarden inzake de partiële splitsingen door overneming en de fusie door overneming zijn opgenomen in de respectievelijke voorstellen van partiële splitsing en het fusievoorstel.

Er wordt geopteerd voor een voorlopige ruilverhouding gebaseerd op de gegevens per 31 december 2021. Op basis van de definitieve cijfers per 31 december 2024 die geattesteerd zullen worden door de betrokken commissarissen, zal de definitieve ruilverhouding, bepaald aan de hand van de goedgekeurde ruilverhoudingsmethodiek met betrekking tot de cijfers van 31 december 2021 (voorlopige ruilverhouding), worden vastgelegd en verwerkt. Deze werkwijze laat in de eerste plaats toe om met de meest geactualiseerde boekhoudkundige cijfers rekening te kunnen houden die zo dicht mogelijk aansluiten op de datum van 1 januari 2025, waarop genoemde partiële splitsingen en fusie binnen de onderscheiden Opdrachthoudende verenigingen boekhoudkundig, fiscaal en juridisch van kracht worden.

Door deze partiële splitsingen en fusie zal voldaan worden aan de randvoorwaarden zoals opgelegd in het artikel 4.1.1. van het Energiedecreet en wordt de bereidwilligheid en het engagement van de steden/gemeenten en de distributienetbeheerders aangetoond om zich te conformeren aan de voorwaarden en ratio legis van het Energiedecreet, waarbij aan de distributienetbeheerders de mogelijkheid moet geboden worden om voor de concrete uitwerking van de transactie en de overeenkomstige gebiedsuitwisseling decretaal verlenging te krijgen tot 1 januari 2025, het begin van de volgende gewestelijke en gemeentelijke legislatuur.

Het vierde agendapunt omvat de realisatie van de partiële splitsing door overneming van de activiteiten elektriciteit, openbare verlichting en de aandelen in de cv Publi-T van de gemeente Jabbeke van Fluvius West naar Imewo.

Gelet op de uiteenzetting onder het punt van de structuurwijzigingen dient de gemeente Jabbeke een keuze te maken omtrent de distributienetbeheerder voor zowel elektriciteit als gas. Daarom stellen de raden van bestuur van Fluvius West en Imewo voor een partiële splitsing door overneming te realiseren waarbij de gemeente Jabbeke voor de activiteiten elektriciteit, openbare verlichting en haar aandelen in de cv Publi-T uit de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West zal uittreden en haar aansluiting zal uitbreiden bij de Opdrachthoudende vereniging Imewo. Door deze partiële splitsing zal de gemeente Jabbeke de randvoorwaarden, zoals opgelegd in het artikel 4.1.1 van het Energiedecreet, kunnen respecteren.

Overeenkomstig het artikel 422 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur is, voor onder meer de Opdrachthoudende verenigingen die overeenkomstig artikel 4.1.1 van het Energiedecreet van 8 mei 2009 zijn aangewezen als distributienetbeheerder, uittreding ten gevolge van een gebiedsuitwisseling mogelijk als de gemeente en de betrokken Opdrachthoudende verenigingen daarmee instemmen en afspraken hebben over de modaliteiten voor de uitvoering ervan.

Het vijfde agendapunt omvat de realisatie van de partiële splitsing door overneming van de activiteiten elektriciteit, gas, openbare verlichting, warmte en de aandelen in de cv Publi-T van de gemeente Vosselaar van Fluvius West naar Iveka.

Gelet op de uiteenzetting onder het punt van de structuurwijzigingen dient de gemeente Vosselaar een keuze te maken omtrent de distributienetbeheerder voor zowel elektriciteit als gas. Daarom stellen de raden van bestuur van Fluvius West en Iveka voor een partiële splitsing door overneming te realiseren waarbij de gemeente Vosselaar voor de activiteiten elektriciteit, gas, openbare verlichting, warmte en de aandelen in de cv Publi-T uit de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West zal treden en hiervoor zal toetreden bij de Opdrachthoudende vereniging Iveka. Door deze partiële splitsing zal de gemeente Vosselaar de randvoorwaarden, zoals opgelegd in het artikel 4.1.1 van het Energiedecreet, kunnen respecteren.

Overeenkomstig het artikel 422 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur is, voor onder meer de Opdrachthoudende verenigingen die overeenkomstig artikel 4.1.1 van het Energiedecreet van 8 mei 2009 zijn aangewezen als distributienetbeheerder, uittreding ten gevolge van een gebiedsuitwisseling mogelijk als de gemeente en de betrokken Opdrachthoudende verenigingen daarmee instemmen en afspraken hebben over de modaliteiten voor de uitvoering ervan.

Het zesde agendapunt omvat de realisatie van de fusie door overneming van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West door Gaselwest (met naamswijziging in 'Fluvius West') – ontwerpstatuten fusie-distributienetbeheerder Fluvius West.

Fusievoorstel

De Odrachthoudende verenigingen Gaselwest en Fluvius West staan samen in voor een aantal nutsvoorzieningen vnl. in West- en Oost-Vlaanderen en voor een aantal gemeenten in de rand rond Brussel (Vlaams-Brabant) en in de Kempen. Gaselwest is distributienetbeheerder voor elektriciteit en/of gas voor 53 gemeenten die zich situeren in de provincies West- en Oost-Vlaanderen. Fluvius West is distributienetbeheerder voor elektriciteit voor 14 gemeenten uit de provincie West-Vlaanderen en voor 1 gemeente uit de provincie Antwerpen en voor gas voor 10 gemeenten uit de provincie West-Vlaanderen en voor 1 gemeente uit de provincie Antwerpen. Fluvius West staat daarnaast in voor de kabelactiviteit in 33 gemeenten in West-Vlaanderen, Antwerpen en Vlaams-Brabant en voor de activiteit riolering in 20 gemeenten uit de provincies West-Vlaanderen en Antwerpen. Het is de bedoeling de gemeentelijke participaties in deze sectoren te bundelen door de twee voornoemde verenigingen te fusioneren.

Gelet op de verplichting van het Energiedecreet (artikel 4.1.1) om tegen 1 januari 2023 als distributienetbeheerder te beschikken over een aaneensluitend geografisch afgebakend gebied (*verplichting in hoofde van de Odrachthoudende verenigingen/distributienetbeheerders*) en de verplichting om als gemeente dezelfde distributienetbeheerder te hebben voor de activiteiten elektriciteit en aardgas (*verplichting in hoofde van de gemeenten*), vormt deze bepaling in het Energiedecreet aldus de basis voor 'verplichte' gebiedsuitwisselingen. Het Energiedecreet bepaalt in artikel 4.1.1 tevens dat de distributienetbeheerders moeten voldoen aan een minimumomvang van 200.000 aangesloten afnemers.

Het voorgestelde fusieproject kadert onder meer in de wens van de Vlaamse Regering tot vereenvoudiging van de organisatie van het distributienetbeheer. In de eerste plaats moet een grotere transparantie ten goede komen van de klanten. Tevens wordt een vermindering van het aantal bestuursmandaten nagestreefd.

Het is de bedoeling dat de fusie-distributienetbeheerder Fluvius West in de toekomst fungeert als één 'multi-utility'-entiteit, waarin samen met het distributienetbeheer van elektriciteit en gas ook de schaal- en synergievoordelen voor de activiteiten openbare elektronische-communicatienetwerken, riolering en warmte maximaal worden geoptimaliseerd. De fusie van de twee entiteiten zal het uniform werken en de mogelijkheden om nog efficiënter te werken en te organiseren, met alle voordelen van dien, bevorderen doordat er zowel op het terrein als bij de centrale diensten zal kunnen worden gewerkt in één homogeen lokaal geografisch aaneengesloten exploitatiegebied.

Er dient aangestipt dat de voorgenomen fusie door overneming op geen enkele manier afbreuk doet aan de betrokkenheid van elke individuele stad/gemeente bij het lokaal beheer van de huidige activiteiten en de verankering van de operationele werking.

Het gehele vermogen van Fluvius West zal – na de partiële splitsingen van de gemeenten Jabbeke en Vosselaar – ingevolge een ontbinding zonder vereffening overgaan op Gaselwest, en dit vanaf 1 januari 2025. Op het ogenblik van de realisatie van de voorgenomen fusie zal het huidige Fluvius West van rechtswege ophouden te bestaan.

De opschortende voorwaarden inzake de fusie door overneming zijn opgenomen in het fusievoorstel.

Ontwerp statuten fusie-distributienetbeheerder Fluvius West

De ontwerpstatuten van de fusie-distributienetbeheerder 'Fluvius West' hernemen de elementen die doorgevoerd zijn in voornoemde tussentijdse statutenwijzigingen en voegen er volgende aan toe met ingang van 1 januari 2025 :

- Toevoeging definitie synthetisch dividend, dat van toepassing is op de gemeenten van ex-Fluvius West (BTW BE0205.157.176).
- Toevoeging van de nieuwe bijlage 2 met het overzicht van de gemeenten die deel uitmaakten van de ex-kabelmaatschappijen.
- Opname van de specifieke bepalingen van de over te nemen entiteit Fluvius West
 - Voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken worden de binnen Fluvius West (= ex-kabelmaatschappij) bestaande aandelen en winstbewijzen overgenomen mits vervanging van de aandelen Atv en Aogtv door aandelen At (creatie van aandelen At binnen de fusie-distributienetbeheerder) en de winstbewijzen Wtv door winstbewijzen Ct. Ook de binnen Fluvius West bestaande aandelen Aek [in hoofde van de deelnemers Diksmuide, Gistel, Harelbeke, Hooglede, Izegem, Koekelare, Kortemark, Ledegem, Lendeledede, Middelkerke, Oudenburg, Torhout en Wevelgem] worden ongewijzigd overgenomen in de fusie-distributienetbeheerder. Genoemde aandelen en winstbewijzen behouden hun binnen Fluvius West van toepassing zijnde winstverdeling teneinde de rechten van de gemeenten te vrijwaren voor de door Fluvius West verrichte inbreng bedrijfstak 'algemeen' en 'specifiek' in Fluvius System Operator cv.

- De verduidelijkende bepalingen die heden in de statuten van Fluvius West vermeld worden in de artikelen 33bis en 44, werden opgenomen in de statuten van de fusie-distributienetbeheerder in de artikelen 29bis en 39.
 - In de winstverdeling voor de nevenactiviteit wordt de van toepassing zijnde regeling geborgd voor het segment Hoogspanning voor de ex-Fluvius West-gemeenten die per 31 december 2024 aangesloten zijn voor de activiteit elektriciteit 'Hoogspanning'. Eveneens wordt in datzelfde artikel de geldende winstverdeling opgenomen voor de ex-Fluvius West-gemeenten met betrekking tot de aandelen Publi-T.
 - De in de statuten van Fluvius West voorkomende bepalingen met betrekking tot het voorheen in Fluvius West ondergebracht personeel worden ingeschreven in het artikel 37 punt 4.
- Wat de stemrechten betreft op de algemene vergadering worden de nieuw gecreëerde aandelen At toegevoegd.
 - Het aantal leden van de Raad van Bestuur wordt opgetrokken naar het decretaal voorziene aantal van 15. Immers het Decreet (artikel 434) en de statuten voorzien dat 'in geval van een significante wijziging in het werkingsgebied van de Odrachthoudende vereniging, of ingeval de Odrachthoudende vereniging betrokken is bij een fusie met andere Odrachthoudende of dienstverlenende verenigingen, het maximaal aantal leden vijftien bedraagt'. Naar afvaardiging binnen de Raad van Bestuur van Fluvius West (fusie-distributienetbeheerder) wordt een verhouding van 9 (ex-Gaselwest) en 6 (ex-Fluvius West) voorgesteld als transitiemaatregel voor de eerste legislatuur startende in 2025.
 - Er worden 5 RBC's binnen de fusie-distributienetbeheerder voorzien waarvan de indeling is opgenomen in de bijlage 1bis van toepassing vanaf 1 januari 2025.
 - De bijlagen 1 en 1bis zijn per 1 januari 2025 te actualiseren ingevolge de partiële splitsing van de gemeente De Haan van de Odrachthoudende vereniging Gaselwest naar de Odrachthoudende vereniging Imewo en de fusie door overneming van de Odrachthoudende vereniging Fluvius West door de Odrachthoudende vereniging Gaselwest.
 - Naamswijziging van 'Gaselwest' in 'Fluvius West'.

AANWIJZING FLUVIUS WEST ALS DISTRIBUTIENETBEHEERDER

Door de geplande fusie door overneming van Fluvius West door Gaselwest ontstaat één nieuwe distributienetbeheerder elektriciteit en gas.

Overeenkomstig artikel 4.1.1 van het Energiedecreet wijst de reguleringsinstantie voor elk distributienet de netbeheerder aan. Indien het distributienet in kwestie geheel of gedeeltelijk eigendom is van een gemeente of van een groep van gemeenten, gebeurt die aanwijzing op voorstel van deze gemeente of groep van gemeenten. Volgens artikel 4.1.4 van het Energiedecreet eindigt de aanwijzing van de bij de fusie betrokken distributienetbeheerders van rechtswege en moet een nieuwe distributienetbeheerder door de VREG worden aangewezen.

In het vooruitzicht van de geplande fusie van Fluvius West en Gaselwest tot 'Fluvius West' op 1 januari 2025 hebben de Raden van Bestuur van Fluvius West en Gaselwest respectievelijk in zitting van 5 september 2022 en 12 september 2022 hun goedkeuring gehecht aan het voorstel tot de aanwijzing van de fusie-distributienetbeheerder Fluvius West als distributienetbeheerder voor elektriciteit en gas voor het volledige grondgebied waarop beide distributienetbeheerders op 1 januari 2025 actief zullen zijn. Zij hebben beslist dit voorstel ter bekrachtiging door de vertegenwoordigers van de deelnemende gemeenten te agenderen op hun respectievelijke buitengewone algemene vergaderingen van 12 en 20 december 2022.

De VREG zal geïnformeerd worden over het standpunt dat de buitengewone algemene vergadering heeft ingenomen.

Gelet op het Energiedecreet van 8 mei 2009,

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur,

[1] Bij Decreet van 15 juli 2022 tot wijziging van het Energiedecreet van 8 mei 2009 wat de voorwaarden voor de aanwijzing van distributienetbeheerders betreft (gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 26 juli 2022) werd de vereiste inzake het minimaal aangesloten afnemers toegevoegd.

BESLUIT: met 13 ja-stemmen (CD&V-fractie, fractie Allen 8830) en 7 onthoudingen (fractie Groep 21)

ARTIKEL 1 [AGENDA]

Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West d.d. 12 december 2022:

1. Kennisneming en bespreking van de overeenkomst tussen Fluvius en Telenet inzake de realisatie van het datanetwerk van de toekomst in Vlaanderen (dossier Tramontana).
2. Goedkeuring van de statutenwijzigingen, meer in het bijzonder wat betreft:
 - a. Wijziging van het voorwerp;
 - b. Aanpassingen ingevolge het dossier Tramontana en de oprichting van NetCo BV en HoldCo BV van de bestaande artikelen 2bis, 3, 8, 9, 17, 36, 38 en de bijlagen 1, 2 en 3 en het toevoegen van een artikel 40bis en een bijlage 4;
 - c. Aanpassingen ingevolge gewijzigde regelgeving en tekstuele correcties van de bestaande artikelen 2, 2bis, 3, 8, 8bis, 9, 17, 26, 33bis, 34, 35, 36quater, 37, 38, 39, 46 en de bijlagen 2 en 3 en het schrappen van artikel 36ter;
 - d. Bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 6:87, tweede lid van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV);
 - e. Bijzonder verslag van de Commissaris opgesteld overeenkomstig artikel 6:87, tweede lid WVV;
 - f. Verlenen van een machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met mogelijkheid van subdelegatie om de definitieve benaming van NetCo BV en HoldCo BV in de statuten in te schrijven;
 - g. Verlenen van een machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met mogelijkheid van subdelegatie om de statuten inclusief de bijlagen te coördineren;
 - h. Vaststelling van de opschortende voorwaarden met betrekking tot de statutenwijzigingen;
 - i. Verlenen van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om de al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden met betrekking tot het agendapunt 2 vast te stellen.
3. Goedkeuring van de creatie per 1 januari 2023 van de bijkomende aandelen Aed binnen de activiteit elektriciteit die per 1 januari 2023 zullen worden omgezet in aandelen Aek binnen de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken à rato van 25 euro per aandeel.
4. Realisatie van een partiële splitsing door overneming overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 en volgende WVV van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten elektriciteit en openbare verlichting en de aandelen in de coöperatieve vennootschap Publi-T van de gemeente Jabbeke, dewelke zij heeft toevertrouwd aan Fluvius West, over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Imewo (overnemende vereniging):
 - a. Vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling.
 - b. Vaststelling van de vervanging per 1 januari 2025 van de aandelen Aed en Aoge door de aandelen Ae met een waarde van 25 euro per aandeel en vervanging van de aandelen Aogtv en Atv door de aandelen At met een waarde van 25 euro per aandeel.
 - c. Kennisneming van het splitsingsvoorstel (art. 12:59 WVV), van het omstandig verslag van de Raad van Bestuur (art. 12:61 WVV) en van de Commissaris (art. 12:62 WVV) met betrekking tot het voorstel tot partiële splitsing door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen (art. 12:63 WVV), met juridische, boekhoudkundige en fiscale uitwerking van de partiële splitsing per 1 januari 2025.

De deelnemers kunnen één maand voor de Algemene Vergadering op de zetel van Fluvius West kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 12:59, 12:61 en 12:62 WVV en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.
 - d. Goedkeuring van:
 - i. De partiële splitsing door overneming van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten elektriciteit en openbare verlichting van de gemeente Jabbeke, alsook haar aandelen in de coöperatieve vennootschap Publi-T, dewelke zij heeft toevertrouwd aan Fluvius West, en haar aandeel Aek, over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Imewo (overnemende vereniging) omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 31 december 2021, met inwerkingtreding per 1 januari 2025 en dit op basis van de ruilverhouding (voorlopige) van de balans afgesloten op 31 december 2021 en een definitieve ruilverhouding vastgesteld op de balans per 31 december 2024.
 - ii. De overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen.
 - iii. De overeenkomstige wijzigingen aan het register van de deelnemers.
 - e. Aanvaarding van de uittreding voor de activiteiten elektriciteit en openbare verlichting van de gemeente Jabbeke vanaf 1 januari 2025.

- f. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de partiële splitsing en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om:
- i. De al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de partiële splitsing zoals vermeld onder punt 4.a vast te stellen;
 - ii. De verwezenlijking van de partiële splitsing vast te stellen;
 - iii. Het overgedragen vermogen exact te beschrijven, en desgevallend de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;
 - iv. De definitieve ruilverhouding in het kader van de partiële splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de partieel te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2024, berekend volgens de principes vastgelegd in het partiële splitsingsvoorstel en de bijzondere verslagen over het partiële splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2024;
 - v. Daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;
 - vi. Alle formaliteiten te vervullen met betrekking tot de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de Algemene Vergadering en de uitvoering van de partiële splitsing in de meest brede zin.
5. Realisatie van een partiële splitsing door overneming overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 en volgende WVV van de Odrachthoudende vereniging Fluvius West (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting, warmte en de aandelen in de coöperatieve vennootschap Publi-T van de gemeente Vosselaar, dewelke zij heeft toevertrouwd aan Fluvius West, over te brengen naar de Odrachthoudende vereniging Iveka (overnemende vereniging):
- a. Vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling.
 - b. Vaststelling van de vervanging per 1 januari 2025 van de aandelen Aed en Aoge door de aandelen Ae met een waarde van 25 euro per aandeel en de vervanging van de aandelen Aogtv en Atv door de aandelen At met een waarde van 25 euro per aandeel.
 - c. Kennisneming van het splitsingsvoorstel (art. 12:59 WVV), van het omstandig verslag van de Raad van Bestuur (art. 12:61 WVV) en van de Commissaris (art. 12:62 WVV) met betrekking tot het voorstel tot partiële splitsing door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen (art. 12:63 WVV), met juridische, boekhoudkundige en fiscale uitwerking van de partiële splitsing per 1 januari 2025.
De deelnemers kunnen één maand voor de Algemene Vergadering op de zetel van Fluvius West kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 12:59, 12:61 en 12:62 WVV en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.
 - d. Goedkeuring van:
 - i. De partiële splitsing door overneming van de Odrachthoudende vereniging Fluvius West (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting en warmte van de gemeente Vosselaar, alsook haar aandelen in de coöperatieve vennootschap Publi-T, dewelke zij heeft toevertrouwd aan Fluvius West, en haar aandeel Aek, over te brengen naar de Odrachthoudende vereniging Iveka (overnemende vereniging) omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 31 december 2021, met inwerkingtreding per 1 januari 2025 en dit op basis van de ruilverhouding (voorlopige) van de balans afgesloten op 31 december 2021 en een definitieve ruilverhouding vastgesteld op de balans per 31 december 2024.
 - ii. De overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen.
 - iii. De overeenkomstige wijzigingen aan het register van de deelnemers.
 - e. Aanvaarding van de uittreding voor de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting en warmte van de gemeente Vosselaar vanaf 1 januari 2025.
 - f. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de partiële splitsing en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om:
 - i. De al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de partiële splitsing zoals vermeld onder punt 5.a vast te stellen;
 - ii. De verwezenlijking van de partiële splitsing vast te stellen;
 - iii. Het overgedragen vermogen exact te beschrijven, en desgevallend de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;
 - iv. De definitieve ruilverhouding in het kader van de partiële splitsing vast te stellen

op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de partieel te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2024, berekend volgens de principes vastgelegd in het partiële splitsingsvoorstel en de bijzondere verslagen over het partiële splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2024;

v. Daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;

vi. Alle formaliteiten te vervullen met betrekking tot de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de Algemene Vergadering en de uitvoering van de partiële splitsing in de meest brede zin.

6. Realisatie van een fusie door overneming overeenkomstig de artikelen 12:24 en volgende WVV van de Odrachthoudende vereniging Fluvius West (over te nemen vereniging) en de Odrachthoudende vereniging Gaselwest (overnemende vereniging):

a. Vaststelling van de in het fusievoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling.

b. Vaststelling van de omzetting per 1 januari 2025 van het aantal bestaande aandelen Aed, Aoge, Ag, Atv, Aogtv en Ar à rato van 25 euro per eigen eigenvermogenswaarde voor de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare elektronische-communicatienetwerken en riolering.

c. Vaststelling van de vervanging per 1 januari 2025 van de aandelen Aed en Aoge door de aandelen Ae met een waarde van 25 euro per aandeel en de vervanging van de aandelen Aogtv en Atv door de aandelen At met een waarde van 25 euro per aandeel.

d. Kennisneming van het fusievoorstel (art. 12:24 WVV), van het omstandig verslag van de Raad van Bestuur (art. 12:25 WVV) en van de Commissaris (art. 12:26 WVV) met betrekking tot het voorstel tot fusie door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen (art. 12:27 WVV), met juridische, boekhoudkundige en fiscale uitwerking van de fusie per 1 januari 2025.

De deelnemers kunnen één maand voor de Algemene Vergadering op de zetel van Fluvius West kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 12:25, 12:26 en 12:27 WVV en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.

e. Goedkeuring van:

i. De fusie door overneming van de Odrachthoudende vereniging Fluvius West (over te nemen vereniging) en de Odrachthoudende vereniging Gaselwest (overnemende vereniging) omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 31 december 2021, met inwerkingtreding per 1 januari 2025 en dit op basis van de ruilverhouding (voorlopige) van de balans afgesloten op 31 december 2021 en een definitieve ruilverhouding vastgesteld op de balans per 31 december 2024.

ii. De overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen.

iii. De overeenkomstige wijzigingen aan het register van de deelnemers.

f. Goedkeuring van de statuten (inclusief naamswijziging) van de Odrachthoudende vereniging Gaselwest (daarin hernoemd tot Fluvius West).

g. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de fusie en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om:

i. De al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de fusie zoals vermeld onder punt 6.a vast te stellen;

ii. De verwezenlijking van de fusie vast te stellen;

iii. Het overgedragen vermogen exact te beschrijven, en desgevallend de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;

iv. De definitieve ruilverhouding in het kader van de fusie vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de over te nemen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2024, berekend volgens de principes vastgelegd in het fusievoorstel en de bijzondere verslagen over het fusievoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2024;

v. Daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;

vi. Alle formaliteiten te vervullen met betrekking tot de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de Algemene Vergadering en de uitvoering van de fusie in de meest brede zin.

7. Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot de agendapunten 2, 3, 4, 5, 6 te actualiseren en te finaliseren, en om de beslissingen genomen in de agendapunten 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10 en 11 bij authentieke akte te doen vaststellen.

8. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2023 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2023.
9. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 en volgende WV.V.
10. (Neven)activiteiten – Aanvaarding wijziging deelnemerschap.
11. Statutaire benoemingen.
12. Statutaire mededelingen.

ARTIKEL 2 [DOSSIER TRAMONTANA]

Zijn goedkeuring te hechten aan de voorgestelde statutenwijzigingen van Fluvius West aangaande het dossier Tramontana, met inbegrip van de voorgestelde wijziging van het voorwerp, wat

- een herbevestiging impliceert door de gemeente van haar huidige aansluiting bij Fluvius West voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken. Door deze goedkeuring herbevestigt gemeente haar beheersoverdracht met betrekking tot de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken (*het aanleggen, exploiteren en het beschikbaar stellen van openbare elektronische-communicatienetwerken en installaties alsook voor het vervoer van signalen langs deze elektronische-communicatienetwerken in het kader van het voorwerp van de Opdrachthoudende vereniging*) alsook de hiermee gepaard gaande inbreng overeenkomstig artikel 9 van de statuten.
- impliceert dat gemeente die voor 1 januari 2023 aangesloten is voor de activiteit elektriciteit één bijkomend aandeel Aed ter waarde van 25 euro zal onderschrijven (dat omgezet zal worden in een aandeel Aek) ter vergoeding van de inbreng bedrijfstak ‘algemeen’.
- *gemeente gaat akkoord om de Fluvius-NET-activiteit aan dezelfde voorwaarden verder te zetten via NetCo:*
impliceert dat de gemeente de bestaande diensten van de Fluvius-NET-activiteit zal verderzetten via NetCo.

Deze wijzigingen treden in werking op 1 januari 2023 onder de opschortende voorwaarde van de effectieve realisatie van het dossier Tramontana met het operationeel zijn van HoldCo en NetCo (cf. het inbrengverslag) en voor wat het synthetisch dividend betreft tevens onder de opschortende voorwaarde van gunstige beslissing van de Dienst Voorafgaande beslissingen in fiscale zaken (Ruling) van de FOD Financiën m.b.t. de oorsprong van het synthetisch dividend, nl. door verkoop van aandelen aan Telenet.

ARTIKEL 3 [DOSSIER TRAMONTANA]

Ingevolge de beslissing genomen in de artikelen 1 en 2 wordt de activiteit zoals omschreven in 3.A.2 van de statuten toevertrouwd aan de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West die – door middel van haar exploitatiemaatschappij Fluvius System Operator cv – hiervoor een beroep zal doen op haar dochtervenootschap NetCo, wat mogelijk is overeenkomstig artikel 3.B van de statuten.

ARTIKEL 4 [OVERIGE WIJZIGINGEN]

Zijn goedkeuring te hechten aan de voorgestelde statutenwijzigingen van Fluvius West met betrekking tot de overige wijzigingen, met inbegrip van de voorgestelde wijziging van het voorwerp.

Deze wijzigingen treden in werking op 1 januari 2022.

ARTIKEL 5 [PARTIËLE SPLITSING DOOR OVERNEMING VAN FLUVIUS WEST NAAR IMEWO VOOR DE ACTIVITEITEN ELEKTRICITEIT, OPENBARE VERLICHTING EN DE AANDELEN IN DE CV PUBLI-T VAN DE GEMEENTE JABBEKE]

Zijn goedkeuring te hechten aan het voorstel van partiële splitsing Fluvius West / Imewo door overneming inzake de overgang van Fluvius West naar Imewo van de activiteiten elektriciteit, openbare verlichting en de aandelen in de cv Publi-T verbonden aan de gemeente Jabbeke.

De algemene vergadering in buitengewone zitting van Fluvius West wordt verzocht de uitreding van de gemeente Jabbeke voor de activiteiten elektriciteit, openbare verlichting en de strategische participaties (Publi-T) te willen aanvaarden.

ARTIKEL 6 [PARTIËLE SPLITSING DOOR OVERNEMING VAN FLUVIUS WEST NAAR IVEKA VOOR DE ACTIVITEITEN ELEKTRICITEIT, GAS, OPENBARE VERLICHTING, WARMTE EN DE AANDELEN IN DE CV PUBLI-T VAN DE GEMEENTE VOSSelaar]

Zijn goedkeuring te hechten aan het voorstel van partiële splitsing Fluvius West / Iveka door overneming inzake de overgang van Fluvius West naar Iveka van de activiteiten elektriciteit, gas, openbare verlichting, warmte en de aandelen in de cv Publi-T verbonden aan de gemeente Vosselaar.

De algemene vergadering in buitengewone zitting van Fluvius West wordt verzocht de uittreding van de gemeente Vosselaar voor de activiteiten elektriciteit, gas, openbare verlichting, warmte en de aandelen in de cv Publi-T te willen aanvaarden.

ARTIKEL 7 [FUSIE DOOR OVERNEMING VAN FLUVIUS WEST DOOR GASELWEST MET NAAMSWIJZIGING IN FLUVIUS WEST]

- Zijn goedkeuring te hechten aan het voorstel tot fusie door overneming van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West door de Opdrachthoudende vereniging Gaselwest met naamswijziging in Fluvius West, overeenkomstig het fusievoorstel, waarbij voor Fluvius West op 1 januari 2025 de algeheelheid van haar vermogen, omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, overgedragen wordt aan Gaselwest, en eveneens zijn goedkeuring te hechten aan de voorgestelde ontwerpstatuten van de gefuseerde distributienetbeheerder 'Gaselwest met naamswijziging in Fluvius West', onder de opschortende voorwaarden zoals opgenomen in het fusievoorstel.
- De algemene vergadering in buitengewone zitting van Gaselwest wordt verzocht de toetreding/uitbreiding van de aansluiting van de steden/gemeenten van de (voormalige) Opdrachthoudende vereniging Fluvius West vanaf 1 januari 2025 te willen aanvaarden.
- Zijn goedkeuring te hechten aan de voorgestelde aanwijziging door de VREG van de fusie-distributienetbeheerder Fluvius West als distributienetbeheerder elektriciteit en aardgas voor het volledige grondgebied waarop momenteel Fluvius West en Gaselwest actief zijn, na de realisatie van de partiële splitsingen van de gemeenten De Haan, Jabbeke en Vosselaar.

ARTIKEL 8

De betrokken Opdrachthoudende verenigingen te verzoeken om de nodige bestuurlijke en vennootschapsrechtelijke acties te ondernemen om uitvoering te kunnen geven aan bovenstaande beslissingen van deze gemeenteraad.

ARTIKEL 9

De vertegenwoordiger van de gemeente, de heer Frederik Demeyere, Akkerstraat 25/A, 8830 Hooglede en als plaatsvervanger de heer Pascal Maes, Hogestraat 29/A, 8830 Hooglede die zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West op 12 december 2022 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormelde artikelen 1 tot en met 8 van onderhavige gemeenteraadsbeslissing.

ARTIKEL 10

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West, ter attentie van het secretariaat, (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

Gedaan in zitting als hierbovenvermeld.

Namens de Gemeenteraad:

Algemeen directeur,

Filip Van Eeckhout.

Voorzitter,

Myriam Debergh.